

## **4. Informacja szczegółowa o przetwarzaniu danych osobowych płatników składek – osób fizycznych, które opłacają składki na własne ubezpieczenia**

### **Cele przetwarzania danych i podstawy prawne**

Twoje dane osobowe przetwarzamy, aby zrealizować ustawowe zadania, które polegają na tym, że:

- prowadzimy konta płatników składek – osób fizycznych;
- udostępniamy dane z konta płatnika składek;
- prowadzimy działania związane z dochodzeniem od osób fizycznych należności wobec ZUS, w tym prowadzimy postępowania egzekucyjne, zwalniamy zabezpieczenia z majątku, wydajemy decyzje w sprawach umarzania należności i udzielania ulg w ich spłacie;
- kontrolujemy, czy płatnicy składek właściwie wykonują swoje zadania i obowiązki w zakresie ubezpieczeń społecznych.

Tutaj znajdziesz wykaz aktów prawnych, na podstawie których realizujemy powyższe zadania.

### **Okres przechowywania danych**

Twoje dane przechowujemy przez 5 lat od zakończenia sprawy.

### **Odbiorcy Twoich danych osobowych**

Twoje dane możemy przekazywać różnym podmiotom, w tym odrębnym administratorom danych.

W tym przypadku podmiotami, które mogą otrzymać Twoje dane, są:

- płatnicy zasiłków w zakresie, w jakim realizują zadania z dziedziny ubezpieczeń społecznych;
- podmioty wymienione w art. 50 ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych.

Odbiorcami Twoich danych osobowych mogą być też podmioty, które przetwarzają dane osobowe w naszym imieniu, w związku ze świadczeniem dla nas usług.

### **Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy**

Nie przekazujemy Twoich danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

## **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie**

W Twojej sprawie nie podejmujemy decyzji w sposób całkowicie zautomatyzowany. Oznacza to, że decyzji nie sporządzamy z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego.

Na podstawie Twoich danych osobowych nie dokonujemy profilowania, czyli automatycznej oceny niektórych czynników osobowych, które Cię dotyczą.

## **Obowiązek podania danych i konsekwencje ich niepodania**

W większości przypadków zgodnie z ustawą musisz podać swoje dane osobowe, abyśmy mogli zrealizować Twoje prawa i obowiązki jako strony postępowania. Niektóre dane możesz podać, ale nie musisz – dotyczy to np. dodatkowych danych do kontaktu (adres e-mail, numer telefonu).

Jeśli nie podasz swoich danych, może to spowodować następujące konsekwencje:

- nie będziemy mogli założyć Ci konta płatnika i nadać numeru rachunku składkowego, na który powinieneś opłacać składki;
- nie będziemy mogli rozpatrzyć Twojego wniosku ani udzielić odpowiedzi na Twoje pismo lub wydłużyć się postępowanie w Twojej sprawie;
- będziemy musieli pozostawić Twój wniosek bez rozpatrzenia.

## Wykaz aktów prawnych

- ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego;
- ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego;
- ustawa z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;
- ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 987/2009 z dnia 16 września 2009 r. dotyczące wykonywania rozporządzenia (WE) nr 883/2004 w sprawie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego;
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 października 2009 r. w sprawie określenia wzorów zgłoszeń do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego, imiennych raportów miesięcznych i imiennych raportów miesięcznych korygujących, zgłoszeń płatnika, deklaracji rozliczeniowych i deklaracji rozliczeniowych korygujących, zgłoszeń danych o pracy w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze oraz innych dokumentów.