

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zakład Ubezpieczeń Społecznych  
Oddział w Gdańsku  
80-748 Gdańsk, ul. Chmielna 27/33**

---

---

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

znak sprawy: **10 00 00/370/16/2011/ZAP**

**WYWÓZ NIECZYSTOŚCI STAŁYCH W JEDNOSTKACH  
ORGANIZACYJNYCH ZUS ODDZIAŁ W GDAŃSKU**

**Tryb postępowania: przetarg nieograniczony**

- CZĘŚĆ I - INFORMACJE DLA WYKONAWCY – od strony 3**
- CZĘŚĆ II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – od strony 17**
- CZĘŚĆ III - WZÓR UMOWY – od strony 22**
- CZĘŚĆ IV - ZAŁĄCZNIKI – od strony 30**

## CZEŚĆ I - INFORMACJE DLA WYKONAWCY

### NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Gdańsku  
(zwany dalej „Zamawiającym”), z siedzibą: 80-748 Gdańsk, ul. Chmielna 27/33  
telefon: 58 307 82 00, faks: 58 301 84 59  
posiadający: NIP 583-26-22-111, REGON 000017756-00514

### TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 39 w/w ustawy.

znak sprawy: 10 00 00/370/16/2011/ZAP

### Wywóz nieczystości stałych w jednostkach organizacyjnych ZUS Oddział w Gdańsku

#### **Uwaga!**

**Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej**, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. Zamawiający i Wykonawca pisemnie przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje.

**Zamawiający jako formy porozumiewania się z Wykonawcami nie wybiera faksu ani drogi elektronicznej.**

3. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Strona internetowa, na której udostępniono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:  
<http://www.zus.pl/zampub>

### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5. Termin wykonania zamówienia:  
przedmiot zamówienia, określony Opisem Przedmiotu Zamówienia w części II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), należy realizować, odpowiednio:
  - 1) **część I – Oddział ZUS i jednostki organizacyjne w Gdańsku, tj.:**
    - ZUS Oddział w Gdańsku, ul. Chmielna 27/33,
    - jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 146 i 146A,
    - Inspektorat ZUS Gdańsk Śródmieście, ul. Chlebnicka 3/8,
    - Inspektorat ZUS Gdańsk Wrzeszcz, ul. Tuwima 9,  
od dnia 01.02.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku,
    - jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Sobótki 18,  
od dnia 01.04.2012 roku do dnia 31.03.2013 roku,
  - 2) **część II – Inspektorat ZUS w Sopocie, Al. Niepodległości 796**, od dnia 01.02.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku,
  - 3) **część III – Inspektorat ZUS w Pucku, ul. Orzeszkowej 3**, od dnia 01.01.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku,
  - 4) **część IV – Inspektorat ZUS w Pruszczu Gdańskim, ul. Wita Stwosza 7**, od dnia 01.01.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku,

- 5) **część V – Inspektorat ZUS w Tczewie, ul. Jagiellońska 55**, od dnia 01.04.2012 roku do dnia 31.03.2013 roku,
- 6) **część VI – Inspektorat ZUS w Kartuzach, ul. Ceynowy 5**, od dnia 01.04.2012 roku do dnia 31.03.2013 roku,
- 7) **część VII – Inspektorat ZUS w Kościerzynie, ul. 3-go Maja 9**, od dnia 01.02.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku.

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA  
OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW,  
WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ  
WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU**

6. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

7. Opis sposobu dokonania oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

- 7.1. Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ocena spełnienia odbędzie się na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

(Formularz oświadczenia określa załącznik nr 2 do SIWZ).

- 7.2. Wykonawca złoży aktualne zezwolenie (wraz ze wszystkimi zmianami) na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (dot. odpadów z grupy 20 katalogu odpadów określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27.09.2001r. w sprawie katalogu odpadów), o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13.09.1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2005 nr 236 poz. 2008 z późn. zm.) na obszarze, na którym mają swoje siedziby, odpowiednio dla danej części zamówienia:

- 1) Oddział ZUS i jednostki organizacyjne w Gdańsku, tj.:
  - ZUS Oddział w Gdańsku, ul. Chmielna 27/33,
  - jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 146 i 146A,
  - Inspektorat ZUS Gdańsk Śródmieście, ul. Chlebnicka 3/8,
  - Inspektorat ZUS Gdańsk Wrzeszcz, ul. Tuwima 9,
  - jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Sobótki 18,
- 2) Inspektorat ZUS w Sopocie,
- 3) Inspektorat ZUS w Pucku,
- 4) Inspektorat ZUS w Pruszczu Gdańskim,
- 5) Inspektorat ZUS w Tczewie,
- 6) Inspektorat ZUS w Kartuzach,
- 7) Inspektorat ZUS w Kościerzynie.

Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się na podstawie analizy treści aktualnego zezwolenia (wraz ze wszystkimi zmianami) na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (dot. odpadów z grupy 20 katalogu odpadów określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27.09.2001r. w sprawie katalogu odpadów), o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13.09.1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2005 nr 236 poz. 2008 z późn. zm.) na obszarze, na którym mają swoje siedziby, odpowiednio dla danej części zamówienia:

- 1) Oddział ZUS i jednostki organizacyjne w Gdańsku, tj.:
  - ZUS Oddział w Gdańsku, ul. Chmielna 27/33,
  - jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 146 i 146A,
  - Inspektorat ZUS Gdańsk Śródmieście, ul. Chlebnicka 3/8,
  - Inspektorat ZUS Gdańsk Wrzeszcz, ul. Tuwima 9,
  - jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Sobótki 18,
- 2) Inspektorat ZUS w Sopocie,
- 3) Inspektorat ZUS w Pucku,
- 4) Inspektorat ZUS w Pruszczu Gdańskim,
- 5) Inspektorat ZUS w Tczewie,
- 6) Inspektorat ZUS w Kartuzach,
- 7) Inspektorat ZUS w Kościerzynie.

7.3. Wykonawca złoży aktualne zezwolenie (wraz ze wszystkimi zmianami) na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów (dot. odpadów z grupy 20 katalogu odpadów określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27.09.2001r. w sprawie katalogu odpadów), o którym mowa w art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2010 nr 185 poz. 1243 z późn. zm.) na obszarze, na którym mają swoje siedziby, odpowiednio dla danej części zamówienia:

- 1) Oddział ZUS i jednostki organizacyjne w Gdańsku, tj.:
  - ZUS Oddział w Gdańsku, ul. Chmielna 27/33,
  - jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 146 i 146A,
  - Inspektorat ZUS Gdańsk Śródmieście, Chlebnicka 3/8,
  - Inspektorat ZUS Gdańsk Wrzeszcz, ul. Tuwima 9,
  - jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Sobótki 18,
- 2) Inspektorat ZUS w Sopocie,
- 3) Inspektorat ZUS w Pucku,
- 4) Inspektorat ZUS w Pruszczu Gdańskim,
- 5) Inspektorat ZUS w Tczewie,
- 6) Inspektorat ZUS w Kartuzach, ul. Ceynowy 5,
- 7) Inspektorat ZUS w Kościerzynie.

Ocena spełnienia tego warunku odbędzie się na podstawie analizy treści aktualnego zezwolenia (wraz ze wszystkimi zmianami) na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów (dot. odpadów z grupy 20 katalogu odpadów określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27.09.2001r. w sprawie katalogu odpadów), o którym mowa w art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2010 nr 185 poz. 1243 z późn. zm.) na obszarze, na którym mają swoje siedziby, odpowiednio dla danej części zamówienia:

- 1) Oddział ZUS i jednostki organizacyjne w Gdańsku, tj.:
  - ZUS Oddział w Gdańsku, ul. Chmielna 27/33,
  - jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 146 i 146A,
  - Inspektorat ZUS Gdańsk Śródmieście, ul. Chlebnicka 3/8,
  - Inspektorat ZUS Gdańsk Wrzeszcz, ul. Tuwima 9,
  - jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Sobótki 18,
- 2) Inspektorat ZUS w Sopocie,
- 3) Inspektorat ZUS w Pucku,
- 4) Inspektorat ZUS w Pruszczu Gdańskim,
- 5) Inspektorat ZUS w Tczewie,

- 6) Inspektorat ZUS w Kartuzach,
  - 7) Inspektorat ZUS w Kościerzynie.
8. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda:
- 8.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.  
  
Ocena spełnienia odbędzie się na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia. (Formularz oświadczenia określa załącznik nr 3 do SIWZ).
  - 8.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.  
  
Ocena spełnienia odbędzie się na podstawie analizy treści aktualnego odpisu z właściwego rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
    - 8.2.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 8.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
    - 8.2.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.2.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
10. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 9 części I SIWZ, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda w odniesieniu do tych podmiotów złożenia dokumentów wymienionych w pkt 8 części I SIWZ.
11. Zamawiający informuje, że ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków wymaganych odbędzie się w systemie zero-jedynkowym, tzn. „spełnia” lub „nie spełnia”.

## **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

- 12.1 Wypełniony Formularz Oferty.  
Formularz Oferty określa załącznik nr 1 do SIWZ.
- 12.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.  
Formularz oświadczenia określa załącznik nr 2 do SIWZ.
- 12.3. Aktualne zezwolenie (wraz ze wszystkimi zmianami) na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (dot. odpadów z grupy 20 katalogu odpadów określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27.09.2001r. w sprawie katalogu odpadów) na obszarze, na którym mają swoje siedziby jednostki organizacyjne ZUS, odpowiednio dla danej części zamówienia.
- 12.4. Aktualne zezwolenie (wraz ze wszystkimi zmianami) na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów (dot. odpadów z grupy 20 katalogu odpadów określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27.09.2001r. w sprawie katalogu odpadów) na obszarze, na którym mają swoje siedziby jednostki organizacyjne ZUS, odpowiednio dla danej części zamówienia.
- 12.5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.  
Formularz oświadczenia określa załącznik nr 3 do SIWZ.
- 12.6. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem pkt 8.2.1. i 8.2.2.
- 12.7. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 12.8. W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt. 12.7. część I SIWZ, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda w odniesieniu do tych podmiotów złożenia dokumentów wymienionych w punktach 12.5. i 12.6. części I SIWZ.
- 12.9. W przypadku osoby (osób) działającej w imieniu Wykonawcy w oparciu o odrębnie udzielone pełnomocnictwo, w ofercie należy złożyć: oryginał dokumentu potwierdzającego udzielenie tego pełnomocnictwa lub jego notarialnie potwierdzoną kopię.  
Wykonawcy, którzy wspólnie będą ubiegać się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
13. Zgodnie z art. 82 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta musi być napisana w języku polskim w sposób trwały. Zamawiający dopuszcza ręczne, czytelne wypełnianie formularzy załączników oraz innych dokumentów określonych w SIWZ.
14. Zamawiający zaleca wykorzystanie druków formularzy dokumentów określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.  
Dopuszcza się złożenie dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę, jednakże Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku, gdy złożona oferta nie będzie odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Wykonawca składa dokumenty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (z zastrzeżeniem dokumentu potwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 9 i 10 części I SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
17. Dokumenty złożone w formie kopii (z zastrzeżeniem dokumentu potwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa) muszą być czytelne, a na zadrukowanych stronach (w przypadku kopii dwustronnych – na każdej ze stron), niezależnie od zawartej na nich treści, muszą znajdować się podpisane poświadczenia za zgodność z oryginałem umożliwiające identyfikację osoby podpisującej.
18. Formularz oferty, wszystkie załączone formularze i oświadczenia oraz kopie innych załączników do oferty muszą być, na wszystkich zadrukowanych (lub zapisanych) stronach, podpisane (autoryzowane) przez osobę (lub osoby) do tego upoważnioną, tzn. osobę (lub osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (z zastrzeżeniem pkt. 16 części I SIWZ) i zaciągania zobowiązań do świadczenia o wartości odpowiadającej cenie złożonej oferty.
19. Za właściwy sposób podpisania Zamawiający przyjmuje podpis umożliwiający identyfikację osoby podpisującej, np. odręczny podpis złożony w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie tożsamości osoby podpisującej lub odręczny podpis złożony z pieczętką określającą imię i nazwisko osoby podpisującej.
20. Wszelkie zmiany (poprawki) w ofercie muszą być naniesione jednoznacznie, czytelnie przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w sposób następujący:
  - 1) przekreślić treść, którą Wykonawca będzie zmieniać (bez stosowania korektora),
  - 2) powyżej lub poniżej albo z boku przekreślonej treści (w zależności od wolnego miejsca) umieścić nową treść,
  - 3) umieścić podpis (patrz pkt. 18 i pkt. 19 części I SIWZ) osoby (lub osób) upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy umożliwiający jej identyfikację.
21. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych określonych w art. 2 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, które obejmują odpowiednio:
  - 1) **część I – Oddział ZUS i jednostki organizacyjne w Gdańsku, tj.:**
    - ZUS Oddział w Gdańsku, ul. Chmielna 27/33,
    - jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 146 i 146A,
    - Inspektorat ZUS Gdańsk Śródmieście, ul. Chlebnicka 3/8,
    - Inspektorat ZUS Gdańsk Wrzeszcz, ul. Tuwima 9,
    - jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Sobótki 18,
  - 2) **część II – Inspektorat ZUS w Sopocie, Al. Niepodległości 796,**
  - 3) **część III – Inspektorat ZUS w Pucku, ul. Orzeszkowej 3,**
  - 4) **część IV – Inspektorat ZUS w Pruszczu Gdańskim, ul. Wita Stwosza 7,**
  - 5) **część V – Inspektorat ZUS w Tczewie, ul. Jagiellońska 55,**
  - 6) **część VI – Inspektorat ZUS w Kartuzach, ul. Ceynowy 5,**
  - 7) **część VII – Inspektorat ZUS w Kościerzynie, ul. 3-go Maja 9.**

**Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na dowolną ilość części.**



22. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej określonej w art. 2 pkt. 9 a) ustawy Prawo zamówień publicznych.
23. Wykonawca może przedłożyć tylko jedną jednoznaczną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, jak również złożenia oferty zawierającej więcej niż jedną cenę oferty, Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę.
24. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
25. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 83 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z pkt. 61 części I SIWZ, nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, określonych w art. 2 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
26. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91 a) ustawy Prawo zamówień publicznych.
27. Wykonawca ma prawo do zastrzeżenia, nie później niż w terminie składania ofert, informacji których nie chce udostępniać innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżenie może dotyczyć wyłącznie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. Nr 153, poz. 1503 z 2003 roku z późniejszymi zmianami) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Oznacza to, że za tajemnicę przedsiębiorstwa może być uznana określona informacja (wiadomość), która spełnia łącznie trzy warunki:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,
- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca zobowiązany jest w ofercie odpowiednio zabezpieczyć takie informacje i umieścić stosowne oświadczenie woli na każdej ze stron, które mają być zastrzeżone (patrz pkt. 18 i pkt. 19 części I SIWZ), np.:

„Uwaga. Niniejsze informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i w związku z tym nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania”.

28. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
29. Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych).
30. Zamawiający informuje, że w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, odpowiednio:
  - 1) warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych łącznie muszą zostać spełnione przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

- 2) wykazanie braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych musi zostać wykazane przez każdego z Wykonawców ubiegającego się wspólnie o udzielenie zamówienia.
31. Złożenie nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania, powoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Uwaga:**  
Osoba (osoby) składająca oświadczenie ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu Karnego (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z 1997 roku z późniejszymi zmianami).
32. Zamawiający informuje, że nie będzie zwracał materiałów stanowiących ofertę, z zastrzeżeniem art. 97 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO  
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW,  
A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ  
Z WYKONAWCAMI**

33. Postępowanie prowadzi Samodzielny Referat Zamówień Publicznych Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Gdańsku.
34. Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. Zamawiający i Wykonawca pisemnie przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje.
35. Zamawiający do bezpośredniego kontaktowania się z uczestnikami postępowania upoważnia następujące osoby:  
Małgorzata Wojciechowska - nr tel. **58 307 82 59** lub **58 307 84 31** w godzinach pracy urzędu, w przypadku jej nieobecności w czynnościach zastępować ją będzie:  
Małgorzata Rzepko - nr tel. **58 307 82 07** w godzinach pracy urzędu.
36. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ (podając znak sprawy: 10 00 00/370/16/2011/ZAP). Zapytania można przekazywać na adres:  
Zamówienia Publiczne  
Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Gdańsku  
ul. Chmielna 27/33  
80-748 Gdańsk
- Uwaga:**  
Za termin złożenia zapytań przyjmuje się dzień i godzinę ich otrzymania przez Samodzielny Referat Zamówień Publicznych.
37. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.  
Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, zgodnie z warunkami określonymi w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
38. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ (art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych).  
Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona odpowiednich czynności.  
Wszelkie wprowadzone przez Zamawiającego zmiany są wiążące dla Wykonawcy.

39. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

#### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ, MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

40. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
41. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą (art. 85 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych)  
- Wykonawca, który nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z postępowania (art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).
42. Ofertę składa się w **Samodzielnym Referacie Zamówień Publicznych Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Gdańsku, ul. Chmielna 27/33 w pokoju nr 25 (parter)** w terminie do:

**17.11.2011 roku do godziny 10:00**

43. Wskazane jest, aby ofertę złożyć w zamkniętym opakowaniu z wyraźnym wskazaniem Zamawiającego, tj.:

**Zamówienia Publiczne**  
Zakład Ubezpieczeń Społecznych  
Oddział w Gdańsku  
ul. Chmielna 27/33  
80-748 Gdańsk

oraz z informacją, że opakowanie zawiera ofertę, np.:

**OFERTA**  
**znak sprawy: 10 00 00/370/16/2011/ZAP**  
**Wywóz nieczystości w jednostkach organizacyjnych ZUS**  
**nie otwierać przed 17.11.2011 roku**

44. Samodzielny Referat Zamówień Publicznych przyjmuje oferty w dniach i godzinach pracy urzędu.
45. Wykonawca składający ofertę osobiście, otrzyma oryginał potwierdzenia złożenia oferty. W przypadku złożenia oferty w sposób inny niż osobiście, Samodzielny Referat Zamówień Publicznych niezwłocznie prześle Wykonawcy oryginał potwierdzenia złożenia oferty.
46. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje związane ze złożeniem oferty w innym terminie lub innym miejscu niż to określono w pkt. 42 części I SIWZ.
47. Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin, w którym Samodzielny Referat Zamówień Publicznych ofertę otrzymał, tzn. dzień i godzinę odnotowaną na potwierdzeniu złożenia oferty. Naruszeniem terminu do złożenia oferty jest każde spóźnienie się ze złożeniem oferty, niezależnie od przyczyn i wymiaru czasowego tego spóźnienia.
48. Wszelkie wątpliwości co do terminu złożenia oferty będą rozstrzygane w oparciu o potwierdzenie złożenia oferty, o którym mowa w pkt. 45 części I SIWZ.
49. Oferta, która wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania ofert - niezależnie od sposobu w jaki Wykonawca składa ofertę - będzie niezwłocznie zwrócona do Wykonawcy (art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).

50. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia, tylko przed upływem terminu składania ofert, który został określony w pkt. 42 części I SIWZ.
51. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu musi być złożone w sposób określony w pkt. 36 części I SIWZ.

Dodatkowo, w przypadku zmiany treści oferty, na opakowaniu należy umieścić adnotację:  
"ZMIANA"

oraz:

"OFERTA nr ...." - podać numer wpływu oferty, który znajduje się na potwierdzeniu złożenia oferty (patrz pkt. 45 części I SIWZ).

52. Zamawiający informuje, że aby zmiana lub wycofanie oferty były skuteczne, Wykonawca musi złożyć powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty (podpisane w sposób określony w pkt. 18 i pkt. 19 części I SIWZ) łącznie z oryginałem potwierdzenia złożenia oferty (patrz pkt. 45 części I SIWZ) i dokumentem potwierdzającym prawo (osoby lub osób podpisujących powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty) do reprezentowania Wykonawcy.

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

53. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę wadium.

### **MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT**

54. Otwarcie ofert nastąpi w **Samodzielnym Referacie Zamówień Publicznych Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Gdańsku, ul. Chmielna 27/33 w pokoju nr 25 (parter)** w terminie:

**17.11.2011 roku o godzinie 10:30**

55. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
56. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiednio: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
57. Wykonawca nieobecny na otwarciu ofert może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji z przebiegu otwarcia ofert.  
Wniosek (podpisany w sposób określony w pkt. 18 i pkt. 19 części I SIWZ) należy przekazać w sposób określony w pkt. 36 części I SIWZ.

### **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

58. Zamawiający dokona oceny wszystkich ofert, w części niejawnej dla Wykonawców.
59. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert (art. 87 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
60. Wykonawca udziela stosownych wyjaśnień w formie pisemnej (tak jak określono to w pkt. 34 części I SIWZ) i niezwłocznie lecz nie później niż w terminie określonym przez Zamawiającego w piśmie wzywającym Wykonawcę do złożenia wyjaśnień.

#### **Uwaga:**

Za termin dostarczenia wyjaśnień przyjmuje się dzień i godzinę ich otrzymania przez Samodzielny Referat Zamówień Publicznych.

61. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:  
 najniższa cena znaczenie - 100 %
62. Ocena ofert będzie przeprowadzona przez porównanie: ceny minimalnej do ceny ofertowej, z dokładnością do czterech miejsc po przecinku, osobno dla każdej części zamówienia (o których mowa w pkt. 21 części I SIWZ), według poniższego wzoru:

$$K = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena ofertowa}}$$

K - współczynnik oceny oferty

Cena minimalna - najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert

Cena ofertowa - cena ocenianej oferty

63. Oferta, z najwyższym współczynnikiem K zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.
64. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
65. Zamawiający informuje, że w przypadku, gdy nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych (art. 91 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych).
66. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).

**Uwaga:**

Zgodnie z art. 89 ust. 1 ppkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku, gdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, tj. innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.

67. Zamawiający za oczywiste omyłki pisarskie w tekście oferty uznaje niedokładności przypadkowe, np. co do daty, nazwiska, itp.
- „Oczywistość” omyłki polega na tym, że określona niedokładność nasuwa się sama przez się każdemu, bez potrzeby przeprowadzania dodatkowych badań czy ustaleń, jako przypadkowe przeoczenie, właściwy sens oświadczenia (dokumentu) pozostaje nadal uchwytne.
68. Zamawiający zgodnie z przyjętą formą porozumiewania się z Wykonawcami zawiadomi o wyniku prowadzonego postępowania, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
69. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej nie stawienie się wybranego Wykonawcy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do zawarcia umowy, traktowane będzie jako odmowa podpisania umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE  
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA  
PUBLICZNEGO ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA  
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

70. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w:
- 1) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
  - 2) złożonej ofercie,
  - 3) we Wzorzec Umowy określonym w części III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**Uwaga:**

Zamawiający informuje, że na podstawie art. 139 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, umowy w sprawach zamówień publicznych są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z 2001 roku z późn. zm.).

- 70.1. Warunkiem podpisania umowy jest wniesienie przez Wykonawcę Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (ZNWU) w wysokości równej 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (po zaokrągleniu do pełnych złotych), odpowiednio dla każdej części zamówienia, które można wносить w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Podstawą żądania wniesienia ZNWU jest art. 147 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 70.2. Zwrot ZNWU odbywać się będzie na zasadach określonych w części III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. Wzór Umowy.
- 70.3. ZNWU wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Handlowy w Warszawie S. A. I O/Warszawa**  
**konto numer: 05 1030 1016 0000 0000 6171 2201**

na przelewie należy umieścić adnotację:  
**„ZNWU - 370/16/2011/ZAP”**

Wykonawca na przelewie może dopisać: **„dotyczy części ... zamówienia”**

Zamawiający informuje, że za termin wniesienia ZNWU zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

- 70.4. ZNWU wnoszone w formach określonych w pkt. 70.1. ppkt. 2, 3, 4 i 5 części I SIWZ, musi tworzyć podstawę do zaspokojenia roszczeń Zamawiającego w takim samym zakresie jak wniesione w pieniądzu i zawierać następujące elementy:
- a) przedmiot poręczenia lub gwarancji– zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy,

- b) określenie terminu obowiązywania poręczenia lub gwarancji,
- c) określenie kwoty poręczenia lub gwarancji,
- d) wskazanie gwaranta poręczenia lub gwarancji,
- e) wskazanie beneficjenta poręczenia lub gwarancji,
- f) bezw warunkowość dysponowania poręczeniem lub gwarancją, na każde pisemne żądanie Zamawiającego, w tym bez konieczności potwierdzania podpisów osób reprezentujących Zamawiającego przez podmioty trzecie,
- g) płatność na pierwsze żądanie w przypadku złożenia przez beneficjenta poręczenia lub gwarancji oświadczenia, że druga strona umowy odstąpiła od realizacji umowy lub realizuje ją nienależycie,
- h) nieodwołalność poręczenia lub gwarancji.

**Uwaga:**

W przypadku ZNWU wnoszonego w formach określonych w pkt. 70.1. ppkt. 2, 3, 4 i 5 części I SIWZ, Zamawiający wymaga dostarczenia go Zamawiającemu na cztery dni przed wyznaczonym terminem podpisania umowy, celem zapoznania się z jego treścią.

Brak w poręczeniu bankowym, w poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w gwarancji bankowej, w gwarancji ubezpieczeniowej lub w poręczeniu udzielanym przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, jakiegokolwiek z powyższych elementów jest równoznaczne z nie wniesieniem ZNWU i traktowane będzie jako odmowa podpisania umowy.

70.5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

71. W przypadku wyboru oferty Wykonawców, którzy wspólnie będą ubiegać się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 72. Wykonawcy a także innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów w/w ustawy.
- 73. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 74. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 75. W przypadku wnoszenia odwołania wnoszący zobowiązany jest wykazać swoje uprawnienie do wniesienia odwołania, tj. załączyć do treści odwołania niezbędne dokumenty potwierdzające prawo do składania oświadczeń woli osoby (osób), która podpisała odwołanie lub wskazać, że powyższe dokumenty znajdują się w ofercie złożonej przez Wykonawcę.

76. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
- 76.1. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
- 76.2. Odwołanie wobec czynności innych niż wyżej określone wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 76.3. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
77. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
78. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
79. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

80. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie:
- 1) przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie,
  - 2) przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 z 1964 roku, z późn. zm.),
  - 3) przepisy prawne obowiązujące w zakresie przedmiotowym.



## **CZĘŚĆ II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wywóz nieczystości stałych w jednostkach organizacyjnych ZUS Oddział w Gdańsku, odpowiednio dla danej części zamówienia:
  - 1) część I – Oddział ZUS i jednostki organizacyjne w Gdańsku, tj.:
    - ZUS Oddział w Gdańsku, ul. Chmielna 27/33,
    - jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 146 i 146A,
    - Inspektorat ZUS Gdańsk Śródmieście, ul. Chlebnicka 3/8,
    - Inspektorat ZUS Gdańsk Wrzeszcz, ul. Tuwima 9,
    - jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Sobótki 18,
  - 2) część II – Inspektorat ZUS w Sopocie, Al. Niepodległości 796,
  - 3) część III – Inspektorat ZUS w Pucku, ul. Orzeszkowej 3,
  - 4) część IV – Inspektorat ZUS w Pruszczu Gdańskim, ul. Wita Stwosza 7,
  - 5) część V – Inspektorat ZUS w Tczewie, ul. Jagiellońska 55,
  - 6) część VI – Inspektorat ZUS w Kartuzach, ul. Ceynowy 5,
  - 7) część VII – Inspektorat ZUS w Kościerzynie, ul. 3-go Maja 9.

**Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na dowolną ilość części.**

- 1.1. Nazwa i kod określony w Słowniku Głównym Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
Usługi wywozu stałych odpadów miejskich – 90513200-8.
2. Do obowiązków Wykonawcy, odpowiednio dla każdej części zamówienia, należy:
  - 1) nieodpłatna wymiana pojemników o znacznym stopniu zużycia najpóźniej w terminie 1 miesiąca od daty zgłoszenia takiej potrzeby,
  - 2) usuwanie nieczystości powstałych na skutek przepełnienia pojemników równocześnie przy ich opróżnianiu,
  - 3) mycie i dezynfekcja pojemników na odpady, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na miesiąc,
  - 4) usuwanie nieczystości pozostawionych w workach przy przepełnionych pojemnikach,
  - 5) każdorazowe uzyskanie potwierdzenia wywozu nieczystości w dokumentacji Wykonawcy przez pracownika administracyjnego Zamawiającego lub zastępującą go osobę.

### **część I – Oddział ZUS i jednostki organizacyjne w Gdańsku**

Przedmiotem zamówienia jest wywóz nieczystości stałych z następujących posesji:

3. ZUS Oddział w Gdańsku, ul. Chmielna 27/33
  - 3.1. Zakres usługi:
    - 1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji Oddziału ZUS w Gdańsku – 5 razy w tygodniu (od poniedziałku do piątku),
    - 2) najem pojemników na nieczystości stałe suche w ilości - 2 sztuki o pojemności 1,1 m<sup>3</sup> każdy,
    - 3) najem pojemników na nieczystości stałe mokre w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>.
  - 3.2. Przedmiot zamówienia należy realizować od dnia 01.02.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku.
4. Jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 146 i 146A
  - 4.1. Zakres usługi:
    - 1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji jednostki organizacyjnej w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 146 i 146A – 1 raz w tygodniu (piątek),

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – Wywóz nieczystości stałych w jednostkach organizacyjnych ZUS Oddział w Gdańsku.

- 2) najem pojemników na nieczystości stałe suche w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>,
  - 3) najem pojemników na nieczystości stałe mokre w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>.
- 4.2. Przedmiot zamówienia należy realizować od dnia 01.02.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku.

5. Inspektorat ZUS Gdańsk Śródmieście, ul. Chlebnicka 3/8

5.1. Zakres usługi:

- 1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS Gdańsk Śródmieście – 2 razy w tygodniu (poniedziałek i czwartek),
  - 2) najem pojemników na nieczystości stałe suche w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>,
  - 3) najem pojemników na nieczystości stałe mokre w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>.
- 5.2. Przedmiot zamówienia należy realizować od dnia 01.02.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku.

6. Inspektorat ZUS Gdańsk Wrzeszcz, ul. Tuwima 9

6.1. Zakres usługi:

- 1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS Gdańsk Wrzeszcz – 2 razy w tygodniu (wtorek i piątek),
  - 2) najem pojemników na nieczystości stałe suche w ilości - 2 sztuki o pojemności 1,1 m<sup>3</sup> każdy,
  - 3) najem pojemników na nieczystości stałe mokre w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>.
- 6.2. Przedmiot zamówienia należy realizować od dnia 01.02.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku.

7. Jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Sobótki 18

7.1. Zakres usługi:

- 1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji jednostki organizacyjnej w Gdańsku, ul. Sobótki 18 – 1 raz w tygodniu (wtorek),
  - 2) najem pojemników na nieczystości w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>.
- 7.2. Przedmiot zamówienia należy realizować od dnia 01.04.2012 roku do dnia 31.03.2013 roku.

**część II – Inspektorat ZUS w Sopocie, Al. Niepodległości 796**

8. Przedmiotem zamówienia jest wywóz nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Sopocie, Al. Niepodległości 796.

8.1. Zakres usługi:

- 1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Sopocie – 2 razy w tygodniu (wtorek i piątek),
  - 2) najem pojemników na nieczystości stałe suche w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>,
  - 3) najem pojemników na nieczystości stałe mokre w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>.
- 8.2. Przedmiot zamówienia należy realizować od dnia 01.02.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku.

**część III – Inspektorat ZUS w Pucku, ul. Orzeszkowej 3**

9. Przedmiotem zamówienia jest wywóz nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Pucku, ul. Orzeszkowej 3.

9.1. Zakres usługi:

- 1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Pucku – 1 raz w tygodniu (wtorek),
- 2) najem pojemników na nieczystości stałe suche w ilości - 2 sztuka o pojemności 0,11 m<sup>3</sup> każdy,
- 3) najem pojemników na nieczystości stałe mokre w ilości - 2 sztuki o pojemności 0,11 m<sup>3</sup> każdy.

9.2. Przedmiot zamówienia należy realizować od dnia 01.01.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku.

**część IV – Inspektorat ZUS w Pruszczu Gdańskim, ul. Wita Stwosza 7**

10. Przedmiotem zamówienia jest wywóz nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Pruszczu Gdańskim, ul. Wita Stwosza 7.

10.1. Zakres usługi:

- 1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Pruszczu Gdańskim – 1 raz w tygodniu (wtorek),
- 2) najem pojemników na nieczystości w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>.

10.2. Przedmiot zamówienia należy realizować od dnia 01.01.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku.

**część V – Inspektorat ZUS w Tczewie, ul. Jagiellońska 55**

11. Przedmiotem zamówienia jest wywóz nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Tczewie, ul. Jagiellońska 55.

11.1. Zakres usługi:

- 1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Tczewie – 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek),
- 2) najem pojemników na nieczystości w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,2 m<sup>3</sup>.

11.2. Przedmiot zamówienia należy realizować od dnia 01.04.2012 roku do dnia 31.03.2013 roku.

**część VI – Inspektorat ZUS w Kartuzach, ul. Ceynowy 5**

12. Przedmiotem zamówienia jest wywóz nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Kartuzach, ul. Ceynowy 5.

12.1. Zakres usługi:

- 1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Kartuzach – 2 razy w tygodniu (wtorek i piątek),
- 2) najem pojemników na nieczystości w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>,
- 3) wywóz skoszonej trawy (koszona pow.: 1.534,84 m<sup>2</sup>) w okresie od maja do października, 1 raz w tygodniu (piątek).

12.2. Przedmiot zamówienia należy realizować od dnia 01.04.2012 roku do dnia 31.03.2013 roku.

**część VII – Inspektorat ZUS w Kościerzynie, ul. 3-go Maja 9**

13. Przedmiotem zamówienia jest wywóz nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Kościerzynie, ul. 3-go Maja 9.

13.1. Zakres usługi:

- 1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Kościerzynie – 1 raz w tygodniu (poniedziałek),
- 2) najem pojemników na nieczystości w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>.

13.2. Przedmiot zamówienia należy realizować od dnia 01.02.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku.

**Uwaga:**

Zgodnie art. 6c ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wprowadzonym ustawą z dnia 1 lipca 2011 roku o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 roku nr 152, poz. 897), rada gminy może, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, postanowić o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

**W przypadku przyjęcia powyższej uchwały przez radę gminy na obszarze, na którym mają swoje siedziby jednostki organizacyjne ZUS objęte umową, Strony rozwiążą umowę na wywóz nieczystości w danej części zamówienia.**

## **OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

14. Wykonawca składając ofertę na realizację przedmiotu zamówienia, określonego w niniejszym SIWZ, zobowiązany jest przy jej opracowywaniu uwzględnić następujące warunki:
  - 14.1. Przedmiot zamówienia, określony Opisem Przedmiotu Zamówienia, należy realizować w terminie określonym odpowiednio dla danej części zamówienia;
  - 14.2. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest do zaakceptowania warunków płatności określonych przez Zamawiającego, tj.: zapłata za realizację przedmiotu zamówienia, odbędzie się na warunkach określonych we Wzorze Umowy, w części III SIWZ.
15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody i skutki zdarzeń mających związek z realizacją zamówienia.

## **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

16. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich i obejmować wykonanie przedmiotu niniejszego postępowania na warunkach określonych w części II SIWZ, tj. Opis Przedmiotu Zamówienia.  
Cena oferty wyrażona w postaci zapisu cyfrowego musi być zgodna z ceną wyrażoną w zapisie słownym, zarówno co do złotych jaki i groszy polskich.
17. Cena oferty, odpowiednio dla danej części zamówienia, zawiera wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego w części II SIWZ, tj. Opis Przedmiotu Zamówienia, a w szczególności takie jak: koszty dojazdu w celu wykonania usługi, transportu odpadów do miejsca składowania, koszty wymiany i dezynfekcji pojemników, a także opłaty za korzystanie ze środowiska, za składowanie odpadów oraz inne opłaty i wszelkie podatki w rozumieniu obowiązujących aktów prawnych.
18. Wykonawca, w ofercie dla danej części zamówienia, winien przedstawić cenę kompletną, jednoznaczną, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie oraz **zgodnie ze sposobem narzuconym tabelami określonymi w Formularzu Oferty, odpowiednio dla każdej części zamówienia.**

19. W odniesieniu do sposobu obliczenia ceny oferty, Zamawiający odrzuci ofertę między innymi w następujących przypadkach:
- 1) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 2) Wykonawca nie złożył wyjaśnień lub dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 3) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny.

## CZEŚĆ III - WZÓR UMOWY

### Wywóz nieczystości stałych w jednostkach organizacyjnych ZUS Oddział w Gdańsku

(zostanie dostosowany odpowiednio dla danej części zamówienia)

(zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, znak sprawy: 10 00 00/370/16/2011/ZAP)

W dniu ..... w Gdańsku, pomiędzy:

Zakładem Ubezpieczeń Społecznych,  
Oddział w Gdańsku  
z siedzibą: 80-748 Gdańsk, ul. Chmielna 27/33,  
posiadającym NIP 583-26-22-111, REGON 000017756-00514,  
którego reprezentuje:

.....

zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym,

a  
podmiotem .....  
z siedzibą: .....  
wpisanym do ..... pod nr .....  
posiadającym REGON ....., NIP .....  
którego reprezentuje:

1. -

zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą,

została zawarta (na skutek rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego) umowa o następującej treści:

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest wywóz nieczystości stałych w jednostkach organizacyjnych ZUS Oddział w Gdańsku, *odpowiednio dla danej części zamówienia*:

- 1) część I – Oddział ZUS i jednostki organizacyjne w Gdańsku, tj.:
  - ZUS Oddział w Gdańsku, ul. Chmielna 27/33,
  - jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 146 i 146A,
  - Inspektorat ZUS Gdańsk Śródmieście, ul. Chlebnicka 3/8,
  - Inspektorat ZUS Gdańsk Wrzeszcz, ul. Tuwima 9,
  - jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Sobótki 18,
- 2) część II – Inspektorat ZUS w Sopocie, Al. Niepodległości 796,
- 3) część III – Inspektorat ZUS w Pucku, ul. Orzeszkowej 3,
- 4) część IV – Inspektorat ZUS w Pruszczu Gdańskim, ul. Wita Stwosza 7,
- 5) część V – Inspektorat ZUS w Tczewie, ul. Jagiellońska 55,
- 6) część VI – Inspektorat ZUS w Kartuzach, ul. Ceynowy 5,
- 7) część VII – Inspektorat ZUS w Kościerzynie, ul. 3-go Maja 9.

2. Do obowiązków Wykonawcy, *odpowiednio dla każdej części zamówienia*, należy:

- 1) nieodpłatna wymiana pojemników o znacznym stopniu zużycia najpóźniej w terminie 1 miesiąca od daty zgłoszenia takiej potrzeby,

- 2) usuwanie nieczystości powstałych na skutek przepełnienia pojemników równocześnie przy ich opróżnianiu,
  - 3) mycie i dezynfekcja pojemników na odpady, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na miesiąc,
  - 4) usuwanie nieczystości pozostawionych w workach przy przepełnionych pojemnikach,
  - 5) każdorazowe uzyskanie potwierdzenia wywozu nieczystości w dokumentacji Wykonawcy przez pracownika administracyjnego Zamawiającego lub zastępującą go osobę.
3. Do obowiązków Zamawiającego, *odpowiednio dla każdej części zamówienia*, należy:
- 1) zapewnienie swobodnego dojazdu pojazdom specjalistycznym do pojemnika na nieczystości stałe, celem jego opróżnienia,
  - 2) składowanie w pojemniku tylko i wyłącznie odpadów komunalnych z wyłączeniem gruzu, nieczystości płynnych i chemicznych.

## § 2

część I – Oddział ZUS i jednostki organizacyjne w Gdańsku

Przedmiot umowy obejmuje wywóz nieczystości stałych z następujących posesji:

1. ZUS Oddział w Gdańsku, ul. Chmielna 27/33

1.1. Zakres usługi:

- 1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji Oddziału ZUS w Gdańsku – 5 razy w tygodniu (od poniedziałku do piątku),
- 2) najem pojemników na nieczystości stałe suche w ilości - 2 sztuki o pojemności 1,1 m<sup>3</sup> każdy,
- 3) najem pojemników na nieczystości stałe mokre w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>.

1.2. Przedmiot umowy należy realizować od dnia 01.02.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku.

2. Jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 146 i 146A

2.1. Zakres usługi:

- 1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji jednostki organizacyjnej w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 146 i 146A – 1 raz w tygodniu (piątek),
- 2) najem pojemników na nieczystości stałe suche w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>,
- 3) najem pojemników na nieczystości stałe mokre w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>.

2.2. Przedmiot umowy należy realizować od dnia 01.02.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku.

3. Inspektorat ZUS Gdańsk Śródmieście, ul. Chlebnicka 3/8

3.1. Zakres usługi:

- 1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS Gdańsk Śródmieście – 2 razy w tygodniu (poniedziałek i czwartek),
- 2) najem pojemników na nieczystości stałe suche w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>,
- 3) najem pojemników na nieczystości stałe mokre w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>.

3.2. Przedmiot umowy należy realizować od dnia 01.02.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku.

4. Inspektorat ZUS Gdańsk Wrzeszcz, ul. Tuwima 9

4.1. Zakres usługi:

- 1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS Gdańsk Wrzeszcz – 2 razy w tygodniu (wtorek i piątek),
- 2) najem pojemników na nieczystości stałe suche w ilości - 2 sztuki o pojemności 1,1 m<sup>3</sup> każdy,
- 3) najem pojemników na nieczystości stałe mokre w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>.

4.2. Przedmiot umowy należy realizować od dnia 01.02.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku.

5. Jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Sobótki 18

1.1. Zakres usługi:

- 1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji jednostki organizacyjnej w Gdańsku, ul. Sobótki 18 – 1 raz w tygodniu (wtorek),
- 2) najem pojemników na nieczystości w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>.

5.2. Przedmiot umowy należy realizować od dnia 01.04.2012 roku do dnia 31.03.2013 roku.

*lub*

część II – Inspektorat ZUS w Sopocie, Al. Niepodległości 796

1. Przedmiot umowy obejmuje wywóz nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Sopocie, Al. Niepodległości 796.

1.1. Zakres usługi:

- 1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Sopocie – 2 razy w tygodniu (wtorek i piątek),
- 2) najem pojemników na nieczystości stałe suche w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>,
- 3) najem pojemników na nieczystości stałe mokre w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>.

1.2. Przedmiot umowy należy realizować od dnia 01.02.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku.

*lub*

część III – Inspektorat ZUS w Pucku, ul. Orzeszkowej 3

1. Przedmiot umowy obejmuje wywóz nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Pucku, ul. Orzeszkowej 3.

1.1. Zakres usługi:

- 1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Pucku – 1 raz w tygodniu (wtorek),
- 2) najem pojemników na nieczystości stałe suche w ilości - 2 sztuka o pojemności 0,11 m<sup>3</sup> każdy,
- 3) najem pojemników na nieczystości stałe mokre w ilości - 2 sztuki o pojemności 0,11 m<sup>3</sup> każdy.

1.2. Przedmiot umowy należy realizować od dnia 01.01.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku.

*lub*

część IV – Inspektorat ZUS w Pruszczu Gdańskim, ul. Wita Stwosza 7



1. Przedmiot umowy obejmuje wywóz nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Pruszczu Gdańskim, ul. Wita Stwosza 7.

1.1. Zakres usługi:

1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Pruszczu Gdańskim – 1 raz w tygodniu (wtorek),

2) najem pojemników na nieczystości w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>.

1.2. Przedmiot umowy należy realizować od dnia 01.01.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku.

*lub*

część V – Inspektorat ZUS w Tczewie, ul. Jagiellońska 55

1. Przedmiot umowy obejmuje wywóz nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Tczewie, ul. Jagiellońska 55.

1.1. Zakres usługi:

1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Tczewie – 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek),

2) najem pojemników na nieczystości w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,2 m<sup>3</sup>.

1.2. Przedmiot umowy należy realizować od dnia 01.04.2012 roku do dnia 31.03.2013 roku.

*lub*

część VI – Inspektorat ZUS w Kartuzach, ul. Ceynowy 5

1. Przedmiot umowy obejmuje wywóz nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Kartuzach, ul. Ceynowy 5.

1.1. Zakres usługi:

1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Kartuzach – 2 razy w tygodniu (wtorek i piątek),

2) najem pojemników na nieczystości w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>,

3) wywóz skoszonej trawy (koszona pow.: 1.534,84 m<sup>2</sup>) w okresie od maja do października, 1 raz w tygodniu (piątek).

1.2. Przedmiot umowy należy realizować od dnia 01.04.2012 roku do dnia 31.03.2013 roku.

*lub*

część VII – Inspektorat ZUS w Kościerzynie, ul. 3-go Maja 9

1. Przedmiot umowy obejmuje wywóz nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Kościerzynie, ul. 3-go Maja 9.

1.1. Zakres usługi:

1) zapewnienie sprawnego i terminowego wywozu nieczystości stałych z posesji Inspektoratu ZUS w Kościerzynie – 1 raz w tygodniu (poniedziałek),

2) najem pojemników na nieczystości w ilości - 1 sztuka o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>.

1.2. Przedmiot umowy należy realizować od dnia 01.02.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody i skutki zdarzeń mających związek z realizacją umowy.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – Wywóz nieczystości stałych w jednostkach organizacyjnych ZUS Oddział w Gdańsku.

1. Cena za świadczenie usługi, będącej przedmiotem niniejszej umowy, określona przez Wykonawcę w złożonej ofercie, wynosi łącznie z podatkiem VAT: ..... złotych ..... groszy, (słownie: ..... złotych ..... /100), w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  
2. Cena jednostkowa, za jeden miesiąc świadczenia usługi wywozu nieczystości stałych, wynosi *odpowiednio*:  
część I – Oddział ZUS i jednostki organizacyjne w Gdańsku:
  - 1) ZUS Oddział w Gdańsku, ul. Chmielna 27/33  
- łącznie z podatkiem VAT: ..... złotych ..... groszy,  
(słownie: ..... złotych ..... /100),  
w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 2) jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 146 i 146A  
- łącznie z podatkiem VAT: ..... złotych ..... groszy,  
(słownie: ..... złotych ..... /100),  
w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 3) Inspektorat ZUS Gdańsk Śródmieście, ul. Chlebnicka 3/8  
- łącznie z podatkiem VAT: ..... złotych ..... groszy,  
(słownie: ..... złotych ..... /100),  
w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 4) Inspektorat ZUS Gdańsk Wrzeszcz, ul. Tuwima 9  
- łącznie z podatkiem VAT: ..... złotych ..... groszy,  
(słownie: ..... złotych ..... /100),  
w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 5) jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Sobótki 18  
- łącznie z podatkiem VAT: ..... złotych ..... groszy,  
(słownie: ..... złotych ..... /100),  
w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami,część II – Inspektorat ZUS w Sopocie, Al. Niepodległości 796  
- łącznie z podatkiem VAT: ..... złotych ..... groszy,  
(słownie: ..... złotych ..... /100),  
w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami,  
część III – Inspektorat ZUS w Pucku, ul. Orzeszkowej 3  
- wynosi łącznie z podatkiem VAT: ..... złotych ..... groszy,  
(słownie: ..... złotych ..... /100),  
w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami,  
część IV – Inspektorat ZUS w Pruszczu Gdańskim, ul. Wita Stwosza 7  
- wynosi łącznie z podatkiem VAT: ..... złotych ..... groszy,  
(słownie: ..... złotych ..... /100),  
w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami,  
część V – Inspektorat ZUS w Tczewie, ul. Jagiellońska 55  
- wynosi łącznie z podatkiem VAT: ..... złotych ..... groszy,  
(słownie: ..... złotych ..... /100),  
w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami,  
część VI – Inspektorat ZUS w Kartuzach, ul. Ceynowy 5  
- wynosi łącznie z podatkiem VAT: ..... złotych ..... groszy,  
(słownie: ..... złotych ..... /100),  
w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami,

część VII – Inspektorat ZUS w Kościerzynie, ul. 3-go Maja 9  
- wynosi łącznie z podatkiem VAT: ..... złotych ..... groszy,  
(słownie: ..... złotych ...../100),  
w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Cena określona w § 3 ust. 1 odpowiada zobowiązaniu Wykonawcy, dla świadczenia ustalonego zakresem rzeczowym i standardem wykonania przedmiotu umowy, stanowi ekwiwalentnie wartość zobowiązania Zamawiającego.
4. Cena określona w § 3 ust. 1 zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego w niniejszej umowie, a w szczególności takie jak: koszty dojazdu w celu wykonania usługi, transportu odpadów do miejsca składowania, koszty wymiany i dezynfekcji pojemników, a także opłaty za korzystanie ze środowiska, za składowanie odpadów oraz inne opłaty i wszelkie podatki w rozumieniu obowiązujących aktów prawnych.
5. W przypadku zmian wysokości opłat za korzystanie ze środowiska, za składowanie odpadów oraz innych opłat, wynikających ze zmian stawek określonych w przepisach o ochronie środowiska, cena określona w § 3 ust. 2 niniejszej umowy może ulec zmianie na pisemny wniosek Wykonawcy.

#### § 4

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania umowy, w okresie obowiązywania umowy, nie może przekroczyć kwoty brutto (łącznie z podatkiem VAT), określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku, gdy należności z tytułu realizacji umowy osiągną kwotę, określoną § 3 ust. 1, umowa ulega rozwiązaniu na mocy niniejszego postanowienia bez potrzeby składania przez Stronę dodatkowych oświadczeń w tym zakresie (bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy).

#### § 5

1. Zapłata należności z tytułu realizacji przedmiotu umowy za dany miesiąc kalendarzowy odbywać się będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur VAT, oddzielnie dla każdej jednostki organizacyjnej ZUS, po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego, nie później niż 7 dnia od daty wykonania usługi i do składania ich w siedzibie Zamawiającego (Gdańsk, ul. Chmielna 27/33), nie później niż 10 dnia od daty wykonania usługi.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur VAT na adres jak określono poniżej:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych  
01-748 Warszawa, ul. Szamocka 3, 5  
Oddział w Gdańsku  
ul. Chmielna 27/33, 80-748 Gdańsk  
NIP 521-30-17-228,

dotyczy: .....  
(nazwa jednostki organizacyjnej, której dotyczy usługa)
4. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca może żądać zapłaty ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, z tytułu realizacji niniejszej umowy, wszelkich wierzytelności Zamawiającego wobec Wykonawcy.

#### § 5

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, *odpowiednio dla każdej części zamówienia*, w wysokości: .....złotych (słownie: .....złotych ...../100).
2. Strony postanawiają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy (ZNWU), gwarantujące zgodne z umową wykonanie usługi, Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wniesionego ZNWU, roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.

#### §6

1. Umowa obowiązuje od dnia ..... roku do dnia ..... roku.
2. Umowa może być jednostronnie rozwiązana w trybie natychmiastowym z przyczyn naruszenia przez drugą stronę warunków niniejszej umowy.
3. Umowa zostanie rozwiązana za porozumieniem Stron, gdy rada gminy na obszarze, na którym ma swoją siedzibę jednostka organizacyjna ZUS objęta umową, w drodze uchwały postanowi o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) gdy nastąpiło zaprzestanie działalności lub rozwiązanie firmy (podmiotu) Wykonawcy,
  - 2) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części umowy.

#### § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
  - 1) gdy rozwiązanie umowy lub odstąpienie przez Zamawiającego od umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości ceny łącznie z podatkiem VAT, niezrealizowanej części umowy,
  - 2) gdy rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy przez Wykonawcę nastąpi z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości ceny łącznie z podatkiem VAT niezrealizowanej części umowy,
  - 2) nienależytego co do terminowości świadczenia usługi w danej jednostce organizacyjnej ZUS, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości ceny łącznie z podatkiem VAT określonej w § 3 ust. 2 dla danej jednostki organizacyjnej, za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający według swego wyboru, w przypadku nienależytego wykonania umowy, może zastosować kary umowne określone w § 8 ust. 1 jednocześnie.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku, gdy rozwiązanie umowy nastąpi z winy Zamawiającego, w trybie określonym w § 6 ust. 2, w wysokości 20 % wartości ceny łącznie z podatkiem VAT, niezrealizowanej części umowy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych ponad wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.

#### § 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy wynikających z następujących okoliczności:
  - zmiana wysokości opłat za korzystanie ze środowiska, za składowanie odpadów oraz innych opłat, wynikających ze zmian stawek określonych w przepisach o ochronie środowiska,
  - zmiana bezwzględnych przepisów prawa, na podstawie których, realizowana jest umowa,
  - wystąpienie siły wyższej,
  - zmiany organizacyjne w ZUS,
  - zmiany korzystne dla Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia określone w § 8 ust. 1 niniejszej umowy wymagają formy pisemnej aneksu pod rygorem nieważności.
3. Strony postanawiają, że informacja o zmianach adresów korespondencyjnych, w tym dotyczących miejsca przesyłania faktur, przekazywana będzie na piśmie bez jednoczesnej konieczności sporządzenia aneksu do umowy.

#### § 9

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy lub z nią związane będą rozstrzygane na drodze sądowej przez właściwe rzeczowo i miejscowo Sądy Powszechne w Gdańsku.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy:
  - 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku, nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie,
  - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 roku, nr 16, poz. 93, z późn. zm.),
  - 3) prawne obowiązujące w zakresie przedmiotowym.

#### § 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, tj. dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## **CZĘŚĆ IV - ZAŁĄCZNIKI**

- załącznik 1 - Formularz Oferty.**
- załącznik 2 - Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
- załącznik 3 - Formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.**

.....  
(miejscowość i data)

**Zakład Ubezpieczeń Społecznych  
Oddział w Gdańsku  
ul. Chmielna 27/33  
80-748 Gdańsk**

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**znak sprawy: 10 00 00/370/16/2011/ZAP**

## **O F E R T A**

Ja niżej podpisany niniejszym składam ofertę na:

**wywóz nieczystości stałych w jednostkach organizacyjnych  
ZUS Oddział w Gdańsku**

### **Wykonawca oświadcza, że:**

1. Oferuje wywóz nieczystości stałych w jednostkach organizacyjnych ZUS Oddział w Gdańsku (zgodnie z zakresem określonym Opiszem Przedmiotu Zamówienia w części II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia), odpowiednio dla danej części zamówienia:

.....  
podpis osoby (lub osób) upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy umożliwiający jej identyfikację





**2) część II – Inspektorat ZUS w Sopocie, Al. Niepodległości 796\***

za cenę łącznie z podatkiem VAT w wysokości określonej w **Tabeli II** Formularza Oferty w wierszu nr 1 w kolumnie nr 6,

**Tabela II:**

Lp.	Miejsce realizacji usługi (zgodnie z warunkami określonymi w części II SIWZ, tj. Opis Przedmiotu Zamówienia)	Ilość miesięcy świadczenia usługi	Stawka VAT [%]	Cena z VAT za 1 miesiąc świadczenia usługi [zł]	Cena z VAT za cały okres świadczenia usługi (kol.3 x kol. 5) [zł]
1	2	3	4	5	6
1.	<b>Inspektorat ZUS w Sopocie, Al. Niepodległości 796</b>	<b>12</b>	<b>8</b>		

**Słownie:** .....

**Podać słownie Cenę Oferty określoną w wierszu nr 1 w kolumnie nr 6 w Tabeli II**

Powierzy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia:\*\*

\*\*wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie części zamówienia

**3) część III – Inspektorat ZUS w Pucku, ul. Orzeszkowej 3\***

za cenę łącznie z podatkiem VAT w wysokości określonej w **Tabeli III** Formularza Oferty w wierszu nr 1 w kolumnie nr 6,

**Tabela III:**

Lp.	Miejsce realizacji usługi (zgodnie z warunkami określonymi w części II SIWZ, tj. Opis Przedmiotu Zamówienia)	Ilość miesięcy świadczenia usługi	Stawka VAT [%]	Cena z VAT za 1 miesiąc świadczenia usługi [zł]	Cena z VAT za cały okres świadczenia usługi (kol.3 x kol. 5) [zł]
1	2	3	4	5	6
1.	<b>Inspektorat ZUS w Pucku, ul. Orzeszkowej 3</b>	<b>13</b>	<b>8</b>		

**Słownie:** .....

**Podać słownie Cenę Oferty określoną w wierszu nr 1 w kolumnie nr 6 w Tabeli III**

Powierzy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia:\*\*

\*\*wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie części zamówienia

.....  
podpis osoby (lub osób) upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy umożliwiającą jej identyfikację

**4) część IV – Inspektorat ZUS w Pruszczu Gdańskim, ul. Wita Stwosza 7\***

za cenę łącznie z podatkiem VAT w wysokości określonej w Tabeli IV Formularza Oferty w wierszu nr 1 w kolumnie nr 6,

**Tabela IV:**

Lp.	Miejsce realizacji usługi (zgodnie z warunkami określonymi w części II SIWZ, tj. Opis Przedmiotu Zamówienia)	Ilość miesięcy świadczenia usługi	Stawka VAT [%]	Cena z VAT za 1 miesiąc świadczenia usługi [zł]	Cena z VAT za cały okres świadczenia usługi (kol.3 x kol. 5) [zł]
1	2	3	4	5	6
1.	<b>Inspektorat ZUS w Pruszczu Gdańskim, ul. Wita Stwosza 7</b>	<b>13</b>	<b>8</b>		

**Słownie:** .....

**Podać słownie Cenę Oferty określoną w wierszu nr 1 w kolumnie nr 6 w Tabeli IV**

Powierzy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia:\*\*

.....

.....

\*\*wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie części zamówienia

**5) część V – Inspektorat ZUS w Tczewie, ul. Jagiellońska 55\***

za cenę łącznie z podatkiem VAT w wysokości określonej w Tabeli V Formularza Oferty w wierszu nr 1 w kolumnie nr 6,

**Tabela V:**

Lp.	Miejsce realizacji usługi (zgodnie z warunkami określonymi w części II SIWZ, tj. Opis Przedmiotu Zamówienia)	Ilość miesięcy świadczenia usługi	Stawka VAT [%]	Cena z VAT za 1 miesiąc świadczenia usługi [zł]	Cena z VAT za cały okres świadczenia usługi (kol.3 x kol. 5) [zł]
1	2	3	4	5	6
1.	<b>Inspektorat ZUS w Tczewie, ul. Jagiellońska 55</b>	<b>12</b>	<b>8</b>		

**Słownie:** .....

**Podać słownie Cenę Oferty określoną w wierszu nr 1 w kolumnie nr 6 w Tabeli V**

Powierzy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia:\*\*

.....

.....

\*\*wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie części zamówienia

.....  
podpis osoby (lub osób) upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy umożliwiającą jej identyfikację

**6) część VI – Inspektorat ZUS w Kartuzach, ul. Ceynowy 5\***

za cenę łącznie z podatkiem VAT w wysokości określonej w Tabeli VI Formularza Oferty w wierszu nr 1 w kolumnie nr 6,

**Tabela VI:**

Lp.	Miejsce realizacji usługi (zgodnie z warunkami określonymi w części II SIWZ, tj. Opis Przedmiotu Zamówienia)	Ilość miesięcy świadczenia usługi	Stawka VAT [%]	Cena z VAT za 1 miesiąc świadczenia usługi [zł]	Cena z VAT za cały okres świadczenia usługi (kol.3 x kol. 5) [zł]
1	2	3	4	5	6
1.	<b>Inspektorat ZUS Kartuzach, ul. Ceynowy5</b>	<b>12</b>	<b>8</b>		

**Słownie:** .....

**Podać słownie Cenę Oferty określoną w wierszu nr 1 w kolumnie nr 6 w Tabeli VI**

Powierzy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia:\*\*

\*\*wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie części zamówienia

**7) część VII – Inspektorat ZUS w Kościerzynie, ul. 3-go Maja 9\***

za cenę łącznie z podatkiem VAT w wysokości określonej w Tabeli VII Formularza Oferty w wierszu nr 1 w kolumnie nr 6,

**Tabela VII:**

Lp.	Miejsce realizacji usługi (zgodnie z warunkami określonymi w części II SIWZ, tj. Opis Przedmiotu Zamówienia)	Ilość miesięcy świadczenia usługi	Stawka VAT [%]	Cena z VAT za 1 miesiąc świadczenia usługi [zł]	Cena z VAT za cały okres świadczenia usługi (kol.3 x kol. 5) [zł]
1	2	3	4	5	6
1.	<b>Inspektorat ZUS w Kościerzynie, ul. 3-go Maja 9</b>	<b>12</b>	<b>8</b>		

**Słownie:** .....

**Podać słownie Cenę Oferty określoną w wierszu nr 1 w kolumnie nr 6 w Tabeli VII**

Powierzy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia:\*\*

\*\*wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie części zamówienia

2. Cena oferty określona w pkt. 1, odpowiednio dla danej części zamówienia, odpowiada zobowiązaniu Wykonawcy, dla świadczenia ustalonego zakresem rzeczowym i standardem wykonania przedmiotu zamówienia i w przypadku wyboru niniejszej oferty stanowić będzie ekwiwalentnie wartość zobowiązania Zamawiającego.

Cena oferty, odpowiednio dla danej części zamówienia, zawiera wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego w części II SIWZ, tj. Opis Przedmiotu Zamówienia, a w szczególności takie jak: koszty dojazdu w celu wykonania usługi, transportu odpadów do miejsca składowania, koszty wymiany i dezynfekcji pojemników, a także opłaty za korzystanie ze środowiska, za składowanie odpadów oraz inne opłaty i wszelkie podatki w rozumieniu obowiązujących aktów prawnych.

3. Zapoznał się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), nie wnosi zastrzeżeń do jej treści i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych, a zwłaszcza akceptuje warunki dotyczące:

1) terminu realizacji:

przedmiot zamówienia, określony Opisem Przedmiotu Zamówienia w części II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), należy realizować, odpowiednio:

- a) część I – Oddział ZUS i jednostki organizacyjne w Gdańsku, tj.:
- ZUS Oddział w Gdańsku, ul. Chmielna 27/33,
  - jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 146 i 146A,
  - Inspektorat ZUS Gdańsk Śródmieście, ul. Chlebnicka 3/8,
  - Inspektorat ZUS Gdańsk Wrzeszcz, ul. Tuwima 9,  
od dnia 01.02.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku,
  - jednostka organizacyjna w Gdańsku, ul. Sobótki 18,  
od dnia 01.04.2012 roku do dnia 31.03.2013 roku,
- b) część II – Inspektorat ZUS w Sopocie, Al. Niepodległości 796, od dnia 01.02.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku,
- c) część III – Inspektorat ZUS w Pucku, ul. Orzeszkowej 3, od dnia 01.01.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku,
- d) część IV – Inspektorat ZUS w Pruszczu Gdańskim, ul. Wita Stwosza 7, od dnia 01.01.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku,
- e) część V – Inspektorat ZUS w Tczewie, ul. Jagiellońska 55, od dnia 01.04.2012 roku do dnia 31.03.2013 roku,
- f) część VI – Inspektorat ZUS w Kartuzach, ul. Ceynowy 5, od dnia 01.04.2012 roku do dnia 31.03.2013 roku,
- g) część VII – Inspektorat ZUS w Kościerzynie, ul. 3-go Maja 9, od dnia 01.02.2012 roku do dnia 31.01.2013 roku,

2) warunków płatności:

zapłata za realizację przedmiotu zamówienia, odbędzie się na warunkach określonych we Wzorze Umowy, w części III SIWZ.

4. Uzyskał niezbędne informacje do przygotowania rzetelnej i kompletnej oferty i właściwej realizacji przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.

5. Uważa się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

6. Akceptuje Wzór Umowy określony w części III SIWZ i zobowiązuje się w przypadku wyboru niniejszej oferty do zawarcia umowy (na warunkach określonych w: SIWZ, we Wzorze Umowy i złożonej ofercie) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Przyjął do wiadomości, że przed podpisaniem umowy należy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości równej 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (po zaokrągleniu do pełnych złotych), odpowiednio dla danej części zamówienia.

8. Zobowiązany jest załączyć odpowiednie dokumenty, określone w pkt. 12 części I SIWZ, tj. Informacje dla Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej oferty.

**\* wypełniać w przypadku składania oferty na daną część zamówienia.**

#### **Pouczenie**

Osoba składająca oświadczenie ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 §1 Kodeksu Karnego (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z 1997 roku z późniejszymi zmianami).

.....  
podpis osoby (lub osób) upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy umożliwiający jej identyfikację

.....  
(miejscowość i data)

**Zakład Ubezpieczeń Społecznych  
Oddział w Gdańsku  
ul. Chmielna 27/33  
80-748 Gdańsk**

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

Ja niżej podpisany przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

znak sprawy: **10 00 00/370/16/2011/ZAP**

**wywóz nieczystości stałych w jednostkach organizacyjnych  
ZUS Oddział w Gdańsku**

Składam oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczących:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**Pouczenie**

Osoba składająca oświadczenie ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu Karnego (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z 1997 roku z późniejszymi zmianami).

.....  
podpis osoby (lub osób) upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy umożliwiający jej identyfikację

**Zakład Ubezpieczeń Społecznych  
Oddział w Gdańsku  
ul. Chmielna 27/33  
80-748 Gdańsk**

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

### **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**

Ja niżej podpisany przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

znak sprawy: **10 00 00/370/16/2011/ZAP**

### **wywóz nieczystości stałych w jednostkach organizacyjnych ZUS Oddział w Gdańsku**

Składam oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5 % wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

.....  
podpis osoby (lub osób) upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy umożliwiającą jej identyfikację

- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

### **Pouczenie**

Osoba składająca oświadczenie ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu Karnego (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z 1997 roku z późniejszymi zmianami).

.....  
podpis osoby (lub osób) upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy umożliwiającą jej identyfikację