

Do wszystkich Wykonawców

Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Radomiu w związku z omyłkowo podłączonym złącznikiem „03 2017 - ROB BUD dost do przepis ppoż I. Grójec – SIWZ” do ogłoszenia na dostosowanie budynku Inspektoratu Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Grójcu do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych postanawia się podłączyć prawidłowy załącznik: „05 2017 - ROB BUD dost do przepis ppoż I. Grójec – SIWZ”

Powyższa zmiana ogłoszenia jest wiążąca dla wszystkich wykonawców.

DYREKTOR ODDZIAŁU
Jarosław Sacha

Nr sprawy: 310000/271/005/2017-ADG



Zamawiający:

**Zakład Ubezpieczeń Społecznych
Oddział w Radomiu, ul. Czachowskiego 21A**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia:

Dostosowanie budynku Inspektoratu Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Grójcu do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych

Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach (dla robot budowlanych) wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

----- Radom, wrzesień 2017 -----

Rozdział I

INFORMACJE OGÓLNE

UWAGA:

1. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia użyte zostaną określenia:
 - 1.1. SIWZ – należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 1.2. ustawa PZP – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.*),
 - 1.3. Zamawiający – należy przez to rozumieć Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Radomiu,
 - 1.4. Wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego (art. 2 pkt 11 ustawy PZP).
2. Niniejsze postępowanie oznaczone jest **znakiem 310000/271/005/2017-ADG**. Wskazane jest aby Wykonawcy powoływali się na ten znak we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

Rozdział II

INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa Zamawiającego: **Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Radomiu,**
 Adres do korespondencji: **26-600 Radom, ul. Czachowskiego 21A,**
 Numer faksu: **(48) 38-56-580,**
 Adres e-mail: grzegorz.kozicki@zus.pl,
 Adres strony internetowej: <http://www.zus.pl/zampub>

Rozdział III

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawcy zobowiązani są do złożenia **oferty lub uzupełnienia oferty w formie pisemnej oraz oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, pocztą lub osobiście lub za pośrednictwem posłańca. **Wszelkie inne oświadczenia oraz wnioski, zawiadomienia i informacje** zamawiający i Wykonawcy przekazują według własnego wyboru, zgodnie z **ust. 2**.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się:
 - 2.1. **za pośrednictwem operatora pocztowego** w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), na adres korespondencyjny: **Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Radomiu, ul. Czachowskiego 21A, 26-600 Radom,**
 - 2.2. **osobiście lub za pośrednictwem posłańca / kuriera: ZUS Oddział w Radomiu, ul. Czachowskiego 21A, w Wydziale Obsługi Klientów i Korespondencji, w pokoju nr 002 (Sala Obsługi Klienta – parter – wejście B),**
 - 2.3. **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) – porozumiewanie się w formie poczty elektronicznej – **na adres mail: grzegorz.kozicki@zus.pl** (w postaci skanu dokumentu podpisanego przez osobę upoważnioną) **oraz faksem** – na nr **(48) 38 56 580 (czynny całą dobę)**.
W przypadku przekazania przez wykonawcę lub zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w

rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami (w godzinach 7.00 – 15.00) **Robert Wężykowski** tel.: **48 38 56 400**, **Grzegorz Kozicki** tel.: **502 008 544**.

Rozdział IV

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Przetarg nieograniczony, prowadzony zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) (zwanej dalej: Pzp), o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, dla robót budowlanych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.
5. Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje art. 24 aa. 1 Pzp.

Rozdział V

OPIS I ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest wykonanie robót budowlanych polegających na dostosowaniu budynku Inspektoratu Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Grójcu do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych.
2. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (Kod CPV):
 - 45312100-8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych
 - 45000000-7 Roboty budowlane
 - 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
 - 45312000-7 Instalowanie systemów alarmowych i anten
 - 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
 - 45300000-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanych
 - 45331210-1 Instalacja wentylacji
 - 45110000-1 Roboty przygotowawcze, rozbiórkowe i demontażowe
 - 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
 - 45262500-6 Roboty murowe
 - 45410000-4 Roboty tynkarskie
 - 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
 - 45442100-8 Roboty malarskie
 - 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
 - 45311200-2 Układanie przewodów, puszk, osprzęt, opraw
 - 45314300-4 Instalowanie infrastruktury okablowania
 - 45312100-8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych
 - 45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne
 - 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
 - 45300000-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanych
 - 45332400-7 Roboty w zakresie sprzętu sanitarnego
 - 45330000-9 Hydraulika i roboty sanitarne
3. Zakres zamówienia obejmuje następujące czynności:
 - 3.1. System Sygnalizacji Pożarowej
 - 3.1.a. Demontaże, prace przygotowawcze i naprawcze
 - 3.1.b. System Sygnalizacji Pożaru SAP

- 3.2. System Oddymiania Klatki Schodowej
 - 3.2.a. Instalacja oddymiania
 - 3.2.b. Roboty budowlane
- 3.3. Instalacja przeciwpożarowa. Wymiana istniejących hydrantów DN 50 na projektowane DN 25 oraz montaż hydroforu.
4. Szczegółowy zakres robót, parametry techniczne systemu i sposób realizacji przedmiotu umowy określony został w dokumentacji projektowej pn. „Dostosowanie budynku Inspektoratu Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Grójcu do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych”; Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz wzorze umowy załączonym do SIWZ.
5. **Warunki prowadzenia robót:** roboty będą prowadzone w czynnym obiekcie użyteczności publiczności, dlatego należy realizować je w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkowników, w uzgodnieniu z Zamawiającym. Prace powinny być wykonywane w sposób jak najmniej zakłócający pracę urzędu – roboty głośno wykonywane w dni wolne od pracy, bądź po godzinach pracy ZUS.

Zamawiający zaleca wizję lokalną miejsca prac, objętych przedmiotem zamówienia (nieobowiązkową), w okresie od terminu ogłoszenia o zamówieniu publicznym, do terminu składania ofert.

W tym celu zainteresowany Wykonawca winien się skontaktować i ustalić dzień oraz godzinę przybycia do obiektu Oddziału ZUS w Radomiu, z przedstawicielem Zamawiającego, tj. **Zbigniew Pacek tel. 502 008 546 lub Grzegorz Kozicki tel. 502 008 544.**

6. **Informacje, o których mowa w art. 36a ust. 1 Pzp:**
 - 6.1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom. Wykonawca na podstawie art. 36b ust. 1 jest zobowiązany umieścić w oświadczeniu z art. 25a ust.1 Pzp według wzoru załącznika do SIWZ, informację o części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
 - 6.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 - 6.3. Zamawiający nie dopuszcza zawierania przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami.
 - 6.4. Wykonawca, który wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b Pzp, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zobowiązany jest wykazać te podmioty w oświadczeniu z art. 25a ust.1 Pzp – zał. do SIWZ.

Rozdział VI

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: 60 dni kalendarzowych licząc od daty zawarcia umowy.

Rozdział VII

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. **Warunki udziału w postępowaniu**
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b Pzp, dotyczące:
 - 2.1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli

Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.

2.2. **zdolności technicznej lub zawodowej** – Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

2.2.a. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej **jedną** robotę budowlano-montażową polegającą na wymianie systemu sygnalizacji pożaru o wartości minimum 100.000,00 zł brutto w budynku użyteczności publicznej.

2.2.b. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej **jedną** robotę budowlaną polegającą na wymianie systemu oddymiania klatki schodowej o wartości minimum 40.000,00 zł brutto w budynku użyteczności publicznej.

2.2.c. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej **jedną** robotę budowlano-montażową polegającą na wymianie hydrantów oraz montażu hydroforu o wartości minimum 30.000,00 zł brutto w budynku użyteczności publicznej.

Przez budynki użyteczności publicznej należy rozumieć budynki określone w § 3 pkt. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki oraz ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1422 ze zm.), tj.: budynki przeznaczone na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny – z wyłączeniem magazynów, hipermarketów, hal, wiat, parkingów.

2.2.d. skieruje do realizacji zamówienia osoby, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi, posiadające doświadczenie, kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) oraz będącymi członkami właściwej izby samorządu zawodowego, w tym co najmniej:

- 1 osobę posiadającą aktualne uprawnienia do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń przeznaczoną do pełnienia funkcji kierownika budowy – koordynatora robót,
- 1 osobę posiadającą aktualne uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych, kanalizacyjnych bez ograniczeń przeznaczoną do pełnienia funkcji kierownika robót sanitarnych,
- 1 osobę posiadającą aktualne uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń elektrycznych i energoelektrycznych bez ograniczeń przeznaczoną do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych.

Zamawiający dopuszcza posiadanie uprawnień odpowiadających wskazanym wyżej uprawnieniom budowlanym, wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa polskiego zgodnie z art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.) lub wydanych obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem w szczególności art. 12a ustawy Prawo budowlane, ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65) oraz art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1946 ze zm.). Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji poszczególnych osób w zależności od posiadanych kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia.

2.3. Brak podstaw do wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmioty udostępniające Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuację finansową i ekonomiczną.

2.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający nie

wymaga, aby każdy z Wykonawców wykazał spełnianie warunków wskazanych w ust. 2 oddzielnie.

3. **Dysponowanie zasobami innych podmiotów**

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w pkt 2, niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- 3.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne, lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
- 3.3. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp :**

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 4.1. **w stosunku do którego otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 4.2. **który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 4.3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), wskazane warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie. Żaden z podmiotów występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 Pzp.
- 4.5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbędzie się metodą 0/1 tj. spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale VIII SIWZ.

Rozdział VIII

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA, I INNE DOKUMENTY WYMAGAJĄCE ZAŁĄCZENIA DO OFERTY (DOKUMENTY PRZEDMIOTOWE)

1. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia i potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy obowiązani są złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:**

- 1.1. Wykonawca składa **razem z ofertą, wg wzoru załącznika nr 1 do SIWZ**:
- 1.1.a. **oświadczenie**, o którym mowa w art. 25a ust 1 Pzp, wg wzoru załącznika do SIWZ,
 - 1.1.b. o ile dotyczy – **pełnomocnictwo** (tylko w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie),
- 1.2. Niezwłocznie po otwarciu ofert **Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej** informacje dotyczące: *kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia, dane Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.*
- UWAGA! Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia ww. informacji, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 1.3. Zamawiający w postępowaniu zastosuje art. 24aa Pzp. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, **który uzyska największą ilość punktów**, dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada oświadczenie – wg wzoru załącznika do SIWZ, a następnie w trybie art. 26 ust. 2 Pzp zażąda przedłożenia **w terminie 5 dni** dokumentów aktualnych na dzień składania ofert:
- 1.3.a. o ile dotyczy - **pisemnego zobowiązania innego podmiotu / podmiotów** do udostępnienia osoby / osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zasobów zdolnych do wykonania zamówienia lub zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia, którymi Wykonawca będzie dysponował, lub inny dowód potwierdzający dysponowanie ww. osobami/zasobami;
 - 1.3.b. **odpisu z właściwego rejestru** lub z **centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
UWAGA – na podstawie § 10 ust. 1 Rozporządzenia z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, z uwagi na dostępność tego dokumentu w ogólnodostępnej i bezpłatnej bazie danych, powyższy odpis Zamawiający pobierze samodzielnie (CEIDG, KRS).
 - 1.3.c. **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 1.3.d. **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 1.3.e. **wykaz robót budowlanych**, wg warunku opisanego w Rozdziale VII pkt. 2.2.a., 2.2.b, 2.2.c, wg wzoru załącznika do SIWZ, wraz z załączeniem dowodów, określających czy ta robota budowlana została wykonana należyście;
 - 1.3.f. **wykaz osób**, wg warunku opisanego w Rozdziale VII pkt. 2.2.d., wg wzoru załącznika do SIWZ.

2. Zgodnie z art. 26 ust. 2f Pzp, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać

wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

3. **Zgodnie z art. 26 ust 3 Pzp**, jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w **25a ust. 1**, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w **art. 25 ust. 1**, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. **Dokumenty dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** należy składać zgodnie z § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
6. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

Rozdział IX

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia – przed upływem terminu składania ofert – wadium w wysokości 5.000,00 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 pkt. 1- 5 ustawy p.z.p.
3. Okres ważności dokumentu stanowiącego wadium musi obejmować, co najmniej okres związania ofertą – pierwszym dniem jego ważności musi być dzień otwarcia ofert. Wadium musi być w posiadaniu Zamawiającego najpóźniej z chwilą upływu terminu do składania ofert (w przypadku przelewu – musi być na rachunku bankowym Zamawiającego).
4. Wadium w formie pieniężnej (przelew) należy wpłacić na rachunek Zamawiającego w: PKO BP SA I Oddział w Warszawie, nr rachunku **19 1020 5590 0000 0702 9270 7012**. Na przelewie zaleca się umieścić informację: „*Wadium – wykonanie robót budowlanych polegających na dostosowaniu budynku Inspektoratu Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Grójcu do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych*”.
5. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu Zamawiający zaleca dołączenie kopii dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium do oferty, natomiast oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć w oddzielnej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Radomiu przy ul. Czachowskiego 21A pokój 122 wejście B – Stanowisko ds. Zamówień Publicznych.
6. Dokument wadium wnoszonego w formach określonych w art. 45 ust. 6 pkt. 2) – 5) ustawy p.z.p. winien zawierać następujące elementy:
 - 6.1. określenie przedmiotu zamówienia,
 - 6.2. określenie terminu obowiązywania poręczenia lub gwarancji (musi obejmować okres związania ofertą, początek od upływu terminu składania ofert),

- 6.3. określenie kwoty poręczenia lub gwarancji (musi być równa kwocie wadium),
 - 6.4. wskazanie gwaranta poręczenia lub gwarancji (instytucja wystawiająca gwarancję lub poręczenie),
 - 6.5. wskazanie beneficjenta poręczenia lub gwarancji (ZUS Oddział w Radomiu),
 - 6.6. bezwarunkowość dysponowania poręczeniem lub gwarancją (poręczyciel lub gwarant zobowiązany jest do przekazywania kwoty poręczenia lub gwarancji – na pierwsze żądanie beneficjenta na jego konto),
 - 6.7. płatność na pierwsze pisemne żądanie (poręczyciel lub gwarant zobowiązany jest do przekazania kwoty poręczenia lub gwarancji na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta poręczenia lub gwarancji),
 - 6.8. nieodwołalność poręczenia lub gwarancji (poręczyciel lub gwarant nie może odwołać zobowiązania wynikającego z udzielonego poręczenia lub gwarancji).
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 7.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - 7.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 7.3. spowodował, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, oraz
 - 7.4. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy p.z.p., z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3), co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 8. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli je w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt.7b) ustawy p.z.p.
 9. Wadium wniesione przez jednego z członków konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.
 10. Zamawiający zwróci wadium zgodnie z postanowieniami art. 46 ustawy p.z.p.

Rozdział X TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.
3. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

Rozdział XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, z dopiskiem „**Oferta przetargowa na: Wykonanie robót budowlanych polegających na dostosowaniu budynku Inspektoratu Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w**

Grójcu do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych”, **nie otwierać przed dniem 09.10.2017 r. do godz. 10:00** należy przesłać na adres lub dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego do: ZUS Oddział w Radomiu, ul. Czachowskiego 21A, Wydział Obsługi Klientów i Korespondencji, pokój nr 002 (Sala Obsługi Klienta – parter – wejście B).

UWAGA

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty złożone w inny sposób i w innym miejscu niż wskazane.
4. Przy złożeniu oferty decyduje data i godzina dostarczenia oferty na ww. adres ze wskazanym powyżej dopiskiem, potwierdzona przez Zamawiającego.
5. Zaleca się by w przypadku opakowania firmy kurierskiej oferta powinna znajdować się w osobnej (drugiej) kopercie oznaczonej jak wyżej.
6. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i załączniki, sporządza się na formularzach zawartych w SIWZ lub przepisanych w niezmienionej treści.
7. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
8. Dokumenty, inne niż wskazane w Rozdziale VIII, składane są odpowiednio w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Oferta musi być sporządzona w języku polskim (w przypadku dokumentu w języku obcym, należy złożyć tłumaczenie na język polski), czytelną i trwałą techniką, a jej treść musi odpowiadać treści SIWZ. Koperta z ofertą musi być oznaczona zgodnie z pkt. 2. Zaleca się numerowanie stron. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Ofertę podpisuje(a) osoba(y) upoważniona(e) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z odpowiednimi przepisami lub pełnomocnik – stosownie z załączonym do Oferty pełnomocnictwem (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie).
13. Oferta wraz z załącznikami, poprawki lub zmiany w jej treści, muszą być podpisane przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wymienione we właściwym rejestrze lub pełnomocnictwie (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie).
14. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie imienia i nazwiska osoby podpisującej lub odręczny podpis złożony z pieczętką określającą imię i nazwisko osoby podpisującej.
15. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (w tym również spółki cywilne) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z tym pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie), określające zakres umocowania, musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców i być podpisane przez wszystkich Wykonawców składających ofertę.
16. Wykonawca może dokonać zmiany lub wycofania złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie przed terminem składania ofert, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
17. Zawiadomienie musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta (pkt. 2) - w kopercie odpowiednio oznakowanej „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”. Koperty oznaczone „zmiana oferty” zostaną otwarte jako pierwsze. Oferta jest jawna od chwili jej otwarcia.
18. **W przypadku, gdy informacje składane w trakcie postępowania, stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: „Nie udostępniać. informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”).**

UWAGA! - samo zastrzeżenie, tj. bez uzasadnienia, będzie nieskuteczne i Zamawiający uzna te dokumenty za jawne. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

Rozdział XII
OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty podana w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ obejmuje całkowity koszt kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych tj. koszty: materiałów, robocizny, sprzętu wraz z narzutami oraz zysk, ubezpieczenie budowy, koszty działalności, opłaty i inne nakłady związane z robotami podstawowymi, towarzyszącymi i tymczasowymi zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (*Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.*) oraz wszelkie inne koszty niewymienione a niezbędne do należytego wykonania umowy.
2. Cenę oferty przedstawioną w formularzu oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (tzn. zaokrąglając do pełnych groszy w ten sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
3. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą w przedmiotowym zamówieniu odbywać się będą w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
4. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz jej elementów, w trybie art. 87 ust. 1 Pzp.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

Rozdział XIII
**TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT,
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ ORAZ TERMIN NA
SKŁADANIE WNIOSKÓW O WYJAŚNIENIE TREŚCI SIWZ**

1. **Termin i miejsce złożenia ofert:**
Oferty, należy składać do dnia **09.10.2017r. do godz. 09:30** w ZUS Oddział w Radomiu, ul. Czachowskiego 21A, w Wydziale Obsługi Klientów i Korespondencji, w pokoju nr 002 (Sala Obsługi Klienta – parter – wejście B).
2. **Termin i miejsce jawnego otwarcia ofert:**
Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.10.2017r. o godz. 10:00**, w siedzibie zamawiającego, budynku Oddziału ZUS w Radomiu, ul. Czachowskiego 21A, sala komputerowa III piętro – wejście B).

Rozdział XIV
**OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ
KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM
WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Kryterium wyboru	Waga
Cena brutto oferty	60%
Czas realizacji zadania	20%

Gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia	20%
--	-----

2. Oferty zostaną ocenione zgodnie z poniższymi zasadami.

2.1. Cena brutto oferty (Kc)

$$Kc = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród wszystkich podlegających ocenie ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60 \text{ (znaczenie kryterium)}$$

Przy ocenie ofert Zamawiający do powyższego wzoru będzie przyjmował ogółem cenę brutto zaproponowaną przez Wykonawcę w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

2.2. Czas realizacji zadania:

$$Kt = \frac{60 \text{ dni} - T_{\text{bad}}}{T_{\text{skr}}} \times 20 \text{ (znaczenie kryterium)}$$

gdzie:

T – ilość punktów oferty badanej w kryterium „Czas realizacji zadania”

T_{bad} – zadeklarowany czas realizacji zadania w badanej ofercie (nie krótszy niż 50 dni i nie dłuższy niż 60 dni kalendarzowe)

T_{skr} – maksymalny okres skrócenia terminu realizacji robót wynoszący 10 dni kalendarzowych
W przypadku gdy Wykonawca w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ nie poda czasu realizacji zadania, Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie 60 dni kalendarzowych, za który nie przysługują dodatkowe punkty w kryterium „czas realizacji zadania”.

2.3. Gwarancja na wykonany przedmiot zamówienia (Kg)

Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy od daty odbioru przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza przedłużenie minimalnego okresu gwarancji jakości maksymalnie o 24 miesiące (do 60 miesięcy). W przypadku gdy Wykonawca w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ nie poda długości okresu gwarancji, Zamawiający uzna, iż Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy, za który nie przysługują dodatkowe punkty w kryterium „okres wydłużonej gwarancji”.

Liczba punktów do uzyskania w kryterium (max. 20 pkt.), w przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje w formularzu oferty przedłużenie wymaganego 36 miesięcznego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia:

okres gwarancji 36 – 41 miesięcy	–	0 pkt
okres gwarancji 42 – 47 miesięcy	–	5 pkt
okres gwarancji 48 – 53 miesięcy	–	10 pkt
okres gwarancji 54 – 59 miesięcy	–	15 pkt
okres gwarancji 60 miesięcy i więcej	–	20 pkt

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu kryterium Kc oraz kryterium Kg.

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział XV
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH ZWIĄZANYCH Z
ZAWarciEM UMOWY

1. Zamawiający skontaktuje się z wybranym Wykonawcą, w celu uzgodnienia szczegółów zawarcia Umowy, a także innych kwestii związanych ze sprawnym jej zawarciem, w tym w szczególności przedłożenia Zamawiającemu przed zawarciem umowy aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności wraz z dowodem uiszczenia składki oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie uprawnień o których mowa w Rozdziale VII pkt. 2.2.c. osób realizujących umowę.
2. Umowa zostanie zawarta z wybranym wykonawcą w terminach określonych w art. 94 Pzp.
3. Wybrany wykonawca ma obowiązek zawrzeć Umowę, której warunki określono w wzorze umowy. Jeżeli zamawiający wyznaczy termin zawarcia umowy, a wykonawca go nie dotrzyma, zamawiający zastosuje art. 94 ust. 3 Pzp, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

Rozdział XVI
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
(ZNWU)

1. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą **przed zawarciem umowy** zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **8 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie**.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone:
 - 2.1. **w formie pieniądza**. Zabezpieczenie w tej formie należy wnieść **przelewem, na konto zamawiającego w banku PKO BP SA I Oddział w Warszawie, nr rachunku 19 1020 5590 0000 0702 9270 7012, z zalecanym tytułem przelewu „ZNWU – wykonanie robót budowlanych polegających na dostosowaniu budynku Inspektoratu Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Grójcu do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych”**.
 - 2.2. **w formach bezgotówkowych (w oryginale), o których mowa w art. 148 ust. 1, wg wyboru Wykonawcy**.
 Z treści dokumentu zabezpieczenia musi jednoznacznie wynikać: termin obowiązywania gwarancji/poręczenia, **kwota zabezpieczenia**, wskazanie gwaranta/ poręczyciela, tj. podmiotu wystawiającego gwarancję lub poręczenie, nazwę/zakres zamówienia stanowiącego przedmiot zabezpieczenia, obowiązek gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty, do wysokości określonej w gwarancji /poręczeniu kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie zamawiającego, zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy**, termin obowiązywania gwarancji /poręczenia zgodny z art. 151 Pzp.
W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, zamawiający musi zaakceptować projekt ww. dokumentu. W tym celu wykonawca przed podpisaniem umowy winien przedłożyć/ dostarczyć projekt ww. dokumentu. Jeżeli wykonawca nie wnosi wymaganego ZNWU, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

Rozdział XVII
ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Istotne dla stron postanowienia umowy, w tym przewidywane zmiany umowy zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej i muszą być akceptowane przez obydwie Strony umowy oraz nie mogą naruszać postanowień art. 144 Pzp.
3. Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem przypadków określonych w umowie.
4. Strony przewidują możliwość zmiany umowy, które zostały określone we wzorze umowy, stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ.
5. Nie stanowią zmiany umowy: zmiany danych teleadresowych, zmiany rachunków bankowych, zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiany osób reprezentujących zamawiającego i wykonawcę oraz osób nadzorujących umowę. W tym zakresie nie jest wymagana forma aneksu do umowy, lecz pisemne powiadomienie obu stron (rozumianych jako wykonawca i zamawiający), wywołujące skutek od dnia doręczenia go drugiej stronie.

Rozdział XVIII
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp - przysługują środki ochrony prawnej – na zasadach określonych w art. 180 – 198 Pzp.
2. Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej wydane w wyniku wniesienia odwołania - stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
4. Zasady wnoszenia odwołania oraz skargi do Sądu – w tym w szczególności terminy, forma, tryb, sposób, organy właściwe do wniesienia - zostały opisane w art. 180 – 198 Pzp.

Rozdział XIX
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1 – formularz oferty
- Załącznik nr 2 – wykaz robót budowlanych
- Załącznik nr 3 – wykaz osób
- Załącznik nr 4 – oświadczenie o którym mowa w art. 25a Pzp
- Załącznik nr 5 – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 6 – wzór umowy

.....

 nazwa / imię nazwisko i adres wykonawcy
 / lidera konsorcjum

telefon:

fax:

e-mail:

NIP:

REGON:

adres do korespondencji:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych

Oddział w Radomiu

ul. Czachowskiego 21A

26-600 RADOM

(zamawiający)

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn.

Dostosowanie budynku Inspektoratu Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Grójcu
 do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych

1. OFERUJEMY :

- 1.1. wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami SIWZ za cenę brutto
 (słownie:

UWAGA:

Wykonawca musi wpisać powyższe kwoty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (tzn. zaokrąglając do pełnych groszy w ten sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).

- 1.2. Czas realizacji zadania na wykonany przedmiot zamówienia

dni od daty podpisania umowy

UWAGA:

Należy wpisać termin wykonania zamówienia (min. 50 dni od daty zawarcia umowy, max. 60 dni od daty zawarcia umowy). W przypadku braku wpisania terminu wykonania zamówienia Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca wykona prace w 60 dni od daty zawarcia umowy. Oferowany czas realizacji zadania podlega ocenie.

- 1.3. Okres wydłużonej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia

miesiący (minimalny wymagany okres udzielonej gwarancji wynosi 36 miesięcy).

UWAGA:

Wykonawca składając powyższą ofertę akceptuje minimalny okres gwarancji. W przypadku wpisania krótszego okresu gwarancji Zamawiający odrzuci powyższą ofertę jako niezgodną ze SIWZ. Jeżeli

Wykonawca nie wpisze w miejscu wskazanym powyżej żadnego okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 36 miesięcy gwarancji. Oferowany okres wydłużonej gwarancji podlega ocenie.

2. DEKLARUJEMY następujące warunki realizacji zamówienia:

- 2.1. oferowane roboty budowlane obejmujące przedmiot zamówienia będą spełniały wszystkie wymagania zamawiającego, zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz załącznikami do niej, i nie wnosimy do nich, żadnych zastrzeżeń (w pełni je akceptujemy);
- 2.2. przedmiotowe zamówienie wykonamy w terminie określonym we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 przedmiotowej SIWZ;
- 2.3. wyrażamy zgodę na warunki gwarancji zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 przedmiotowej SIWZ;
- 2.4. wyrażamy zgodę na termin płatności za wykonany przedmiot zamówienia, który nastąpi przelewem w ciągu 30 dni od daty doręczenia faktury VAT do siedziby zamawiającego.

3. OŚWIADCZAMY, że:

- 3.1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej zawartych;
- 3.2. podane w punkcie 1 niniejszego formularza oferty wartości robót zawierają wszystkie koszty wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia;
- 3.3. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert;
- 3.4. zawarty w przedmiotowej SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej zawartych oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego;
- 3.5. w przypadku wyboru naszej oferty, przed podpisaniem umowy wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8 % ceny całkowitej brutto zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 niniejszej SIWZ.

.....
(miejscowość, data)

.....
pieczęćka imienna i podpis przedstawiciela (lub przedstawicieli)
upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Załącznik nr 1 do formularza oferty / Załącznik nr 4 do umowy

.....
.....
nazwa / imię nazwisko i adres wykonawcy
/ lidera konsorcjum

Wykaz robót, które Wykonawca powierzy Podwykonawcom

Lp.	Zakres (część) zamówienia	Nazwa i adres podwykonawcy

UWAGA:

Brak uzupełnienia powyższej tabeli, równoznaczne jest z tym, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

.....
(miejsowość, data)

.....
pieczętka imienna i podpis przedstawiciela (lub przedstawicieli)
upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Załącznik nr 2 do SIWZ

Zakład Ubezpieczeń Społecznych
 Oddział w Radomiu
 ul. Czachowskiego 21A
26-600 RADOM

.....
 nazwa / imię nazwisko i adres wykonawcy / lidera konsorcjum

WYKAZ¹

robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem z załączeniem dowodów² określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone³

Lp.	Podmiot (nazwa i siedziba) na rzecz, których robota została wykonana	Przedmiot robót budowlanych		Termin realizacji robót budowlanych ⁴	
		Rodzaj (zakres) i miejsce wykonywania (opis zawierający dane niezbędne do potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w SIWZ)	Wartość	data rozpoczęcia	data zakończenia
1.					
2.					
3.					

.....
 (miejscowość, data)

.....
 pieczęćka imienna i podpis przedstawiciela (lub przedstawicieli)
 upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

¹ Zamawiający wymaga dla spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia wykazania od Wykonawcy, że wykonał co najmniej **jedną** robotę budowlano-montażową polegającą na wymianie systemu sygnalizacji pożaru o wartości minimum 100.000,00 zł brutto w budynku użyteczności publicznej, co najmniej **jedną** robotę budowlaną polegającą na wymianie systemu oddymiania klatki schodowej o wartości minimum 40.000,00 zł brutto w budynku użyteczności publicznej oraz wykonał co najmniej **jedną** robotę budowlano-montażową polegającą na wymianie hydrantów oraz montażu hydroforu o wartości minimum 30.000,00 zł brutto w budynku użyteczności publicznej).

² Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty

³ Każda podana robota budowlana musi dotyczyć jednego wykonanego lub wykonywanego kontraktu (przez co rozumie się, że musi wynikać z jednostkowej umowy zawartej z jednym podmiotem). Wykazane roboty budowlane bez załączonych dowodów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, nie będą przez Zamawiającego uwzględnione.

⁴ Roboty budowlane wykazane w powyższej tabeli muszą być wykonane w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert.

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
nazwa / imię nazwisko i adres wykonawcy / lidera konsorcjumZakład Ubezpieczeń Społecznych
Oddział w Radomiu
ul. Czachowskiego 21A
26-600 RADOM**WYKAZ OSÓB**które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi

Lp.	Imię i Nazwisko	Funkcja / zakres czynności przewidzianych do wykonania podczas realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe / rodzaj posiadanych uprawnień – specjalność / przynależność do izby samorządu zawodowego	Doświadczenie i wykształcenie ⁵	Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami
			(niezbędne w celu potwierdzenia spełniania co najmniej warunków, o których mowa w rozdziale IV, pkt 1.1.1.c. SIWZ)		
1		<u>Kierownik robót</u>	1) uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi upoważniające do nadzorowania robót w wymaganym zakresie (określone obowiązującymi przepisami prawa budowlanego) - w specjalności: - Nr - wydane przez: 2) zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego - Nr - wydane przez:		

⁵ Wypełnienie kolumny „doświadczenie i wykształcenie” nie jest obowiązkowe⁶ W wykazie osób należy wskazać formę dysponowania osobą

2					
3					

UWAGA:

W wykazie osób należy wskazać minimum **1 osobę** posiadającą aktualne uprawnienia do kierowania robotami w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej** bez ograniczeń przeznaczoną do pełnienia funkcji kierownika budowy (koordynator robót); **1 osobę** posiadającą aktualne uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych, kanalizacyjnych bez ograniczeń przeznaczoną do pełnienia funkcji kierownika **robót sanitarnych**; **1 osobę** posiadającą aktualne uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń elektrycznych i energoelektrycznych bez ograniczeń przeznaczoną do pełnienia funkcji kierownika **robót elektrycznych**. Zaleca się aby Wykonawca podał dodatkowo: sposób stwierdzenia posiadania uprawnień (decyzja/zaświadczenie), organ wydający uprawnienia (wydane przez), datę nadania uprawnień oraz zakres uprawnień.

UWAGA:

W wykazie osób . należy wskazać formę dysponowania osobą:

Dysponowanie pośrednie – tytułem prawnym do powoływania się przez wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosowne zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia tych osób (np. delegowanie pracowników podmiotu trzeciego do wykonawcy na czas realizacji zamówienia, jak również w sytuacji, gdy podmiot trzeci dysponujący osobami spełniającymi wymagania określone przez Zamawiającego, będzie podwykonawcą wykonawcy, a osoby te będą brały udział w wykonaniu zamówienia).

Dysponowanie bezpośrednie – tytułem prawnym do powoływania się przez wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy wykonawcą a tymi osobami (np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o świadczenie usług, umowa przedwstępna).

Definicje: <http://www.uzp.gov.pl/cms/ws/page/?D:1553>

.....
(miejscowość, data)

.....
pieczęćka imienna i podpis przedstawiciela (lub przedstawicieli)
upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Wykonawca:**Zamawiający:**

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Zakład Ubezpieczeń Społecznych
 Oddział w Radomiu
 ul. Czachowskiego 21A, 26-600 Radom
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „.....”, oświadczam, co następuje:

I. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) i pkt 8) Pzp.

Data r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) Pzp *(podać mając zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie **art. 24 ust. 8 Pzp** podjąłem następujące środki naprawcze:

Data r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
 nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Data r.

.....
(podpis)

II. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp.**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Rozdział VII pkt 2.

Data r.
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Rozdział VII pkt 2., polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:
..... (wskazać
podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Data r.
(podpis)

III. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data r.
(podpis)

INFORMACJA DOTYCZĄCA GRUPY KAPITAŁOWEJ

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące: kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia, dane Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia ww. informacji, przekaże Zamawiającemu poniższe oświadczenie (nie należy dołączać oświadczenia wraz z ofertą).

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

(nazwa / Imię nazwisko i adres wykonawcy)

NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ *

Oświadczamy, że Firma,/y, którą/e reprezentujemy:

* **nie należy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) **z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.**

* **należy do grupy kapitałowej** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r., poz. 184, 1618 i 1634) **z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:**

.....
.....

UWAGA:

Informacja dotycząca grupy kapitałowej, jako jedno z oświadczeń mieszczących się w katalogu dokumentów, o którym mowa w Rozporządzenia Ministra Rozwoju, z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) - na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania, **musi być złożona w formie pisemnej (w oryginale).**

Data

.....
(podpis i pieczęć osób uprawnionych do reprezentacji
lub posiadających pełnomocnictwo

WZÓR UMOWY

UMOWA nr

W dniu roku w Radomiu pomiędzy

Zakładem Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie 01-748 Warszawa, ul. Szamocka 3, 5

posiadającym NIP 521-30-17-228 i REGON 000017756

reprezentowanym przez:

1/
.....zwanym w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM” z jednej strony, a
.....

z siedzibą w

działającą(ym) w oparciu o wpis do nr

posiadającą(ym) NIP REGON

wysokość kapitału zakładowego⁷

reprezentowaną(ym) przez:

1/
.....zwaną(ym) w dalszej części umowy „WYKONAWCĄ” z drugiej strony, została zawarta umowa w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.*) następującej treści:**§ 1****Postanowienia ogólne**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zgodnie ze złożoną Ofertą zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych polegających na dostosowaniu budynku Inspektoratu Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Grójcu do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych zwanych dalej „przedmiotem umowy”.
2. Szczegółowy zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy określają następujące dokumenty stanowiące integralną część umowy:
 - 2.1. Oferta wykonawcy stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
 - 2.2. Dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiOR) (dalej: Dokumentacja), stanowiąca załącznik nr 2 do umowy,
 - 2.3. harmonogram robót, stanowiący załącznik nr 3 do umowy,
 - 2.4. Wykaz robót, które Wykonawca powierzy Podwykonawcom (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*),

⁷ dotyczy tylko: spółek akcyjnych, spółek komandytowo-akcyjnych i spółek z ograniczoną odpowiedzialnością

§ 2

Definicje

Dla potrzeb interpretacji niniejszej umowy ustala się znaczenie następujących pojęć:

1. **Dokumentacja** – dokumentacja opisująca przedmiot umowy w skład, której wchodzi:
 - System Sygnalizacji Pożarowej**
 - 1.1. Dokumentacja projektowa,
 - 1.2. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót,
 - 1.3. Przedmiar robót;
 - System Oddymiania Klatki Schodowej**
 - 1.4. Dokumentacja projektowa,
 - 1.5. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót,
 - 1.6. Przedmiar robót;
 - Instalacja przeciwpożarowa. Wymiana istniejących hydrantów DN 50 na projektowane DN 25 oraz montaż hydroforu**
 - 1.7. Dokumentacja projektowa,
 - 1.8. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót,
 - 1.9. Przedmiar robót;

Dokumentacja odpowiada warunkom zawartym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129 ze zm).
2. **Oferta Wykonawcy** – oferta wybrana w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
3. **Podwykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której Wykonawca zlecił wykonanie robót objętych umową na zasadach określonych w umowie.
4. **Roboty** – roboty budowlane w rozumieniu Prawa budowlanego wykonywane w związku z realizacją przedmiotu umowy.
5. **Teren budowy** – przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane w ramach realizacji przedmiotu umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.
6. **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki stron, wynikające z niej i związane z jej realizacją.
7. **Wynagrodzenie** – wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie robót wskazane w § 7 niniejszej umowy.
8. **Załącznik** – każdy dokument tak nazwany i włączony do umowy, stanowiący jej integralną część.
9. **Harmonogram robót** – dokument opracowany przez Wykonawcę zgodnie wytycznymi Zamawiającego stanowiącymi załącznik nr 3 do umowy, sporządzony w celu oznaczenia kolejności i terminów wykonania robót. Harmonogram, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest opracować i przedstawić do akceptacji Zamawiającemu w terminie 3 dni kalendarzowych licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, zobowiązany jest do:
 - 1.1. wykonania przedmiotu umowy terminowo, z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi przedmiotu umowy, w szczególności Prawem budowlanym, zasadami wiedzy technicznej oraz dokumentami wskazanymi w § 1 ust. 2;
 - 1.2. zapewnienia do realizacji umowy kadry z wymaganymi uprawnieniami;
 - 1.3. wskazania kierownika budowy i kierowników robót o specjalności sanitarnej i elektrycznej; Zamawiający wymaga stałej fizycznej obecności kierownika budowy oraz kierowników robót na placu budowy podczas prowadzenia prac;
 - 1.4. wykonania przedmiotu umowy przez pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia zawodowe do wykonania określonych robót;
 - 1.5. przygotowania na terenie pozostającym we własnej dyspozycji zaplecza budowy;
 - 1.6. zapewnienie we własnym zakresie i z własnych środków właściwej organizacji robót;

- 1.7. wykonania wszelkich niezbędnych robót zabezpieczających i tymczasowych, w tym dotyczących zabezpieczenia przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi;
- 1.8. bieżącego wywozu odpadów, gruzu, utylizacji materiałów, urządzeń i instalacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21 ze zm.) oraz udokumentowania Zamawiającemu sposobu gospodarowania odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy;
- 1.9. odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy, przebywających w jego obszarze osób oraz mienia, a w szczególności do:
 - 1.9.a. przestrzegania przepisów BHP oraz przepisów przeciwpożarowych,
 - 1.9.b. zapewnienia zgodności wykorzystywanego do realizacji robót sprzętu, wszelkich urządzeń oraz stosowanych technologii z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi przedmiotu umowy oraz przepisami BHP,
 - 1.9.c. strzeżenia mienia wymienionego w protokole przekazania terenu budowy, zabezpieczenia i oznakowania robót, dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji przedmiotu umowy oraz zapewnienia warunków bezpieczeństwa,
 - 1.9.d. utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych;
- 1.10. zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt materiałów i urządzeń niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy;
- 1.11. wykonania przedmiotu umowy przy użyciu dostarczonych przez siebie materiałów odpowiadających wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą Prawo budowlane (Dz. U. 2013r. poz. 1409 ze zm.) i ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014 r. poz. 883) oraz dokumentami wskazanymi w § 1 ust. 2 pkt 1), a także przy użyciu sprzętu, zapewniającego należyte wykonanie przedmiotu umowy;
- 1.12. przedkładania Zamawiającemu na każde żądanie dokumentów stwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie materiałów i wyrobów budowlanych. Zamawiający i powołane przez niego osoby pełniące nadzór inwestorski oraz osoby pełniące funkcję Koordynatora mają prawo w każdym momencie realizacji umowy zażądać użycia materiałów zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach prawa, a w przypadku wbudowania materiałów, jeżeli nie będą one zgodne z wymaganiami określonymi w przepisach prawa, ponownego wykonania tych robót z użyciem właściwych materiałów;
- 1.13. wykonania wymaganych Dokumentacją i przepisami:
 - 1.13.a. prób, badań, pomiarów urządzeń i instalacji,
 - 1.13.b. prób prawidłowego działania instalacji,
 - 1.13.c. rozruchów i uruchomienia urządzeń;
- 1.14. kompletowania w trakcie realizacji robót i przekazania Zamawiającemu w terminie nie krótszym niż 3 dni przed rozpoczęciem odbioru końcowego oryginałów dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania robót, dokumentacji powykonawczej oraz protokołów z czynności, o których mowa w pkt 1.13.;
- 1.15. kompletowania w trakcie realizacji robót i przekazania Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii:
 - 1.15.a. gwarancji producentów na zastosowane materiały i wyroby budowlane,
 - 1.15.b. atestów i certyfikatów lub deklaracji zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną na zastosowane materiały, wyroby budowlane wraz z instrukcjami obsługi, konserwacji itp.;
- 1.16. ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim od dnia przekazania terenu budowy;
- 1.17. dokonania na własny koszt naprawy wszelkich szkód powstałych w wyniku prac Wykonawcy;
- 1.18. współpracy i wykonywania zaleceń Zamawiającego;
- 1.19. uczestniczenia w spotkaniach i naradach koordynacyjnych w terminach wskazanych przez Zamawiającego;
- 1.20. sprawowania ciągłego nadzoru nad pracownikami pracującymi na terenie realizowanych robót;
- 1.21. zgłaszania w sposób zgodny z umową, robót do odbiorów i uczestniczenie w ich dokonywaniu;
- 1.22. uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na umieszczanie swoich znaków firmowych w miejscu prowadzenia robót;
- 1.23. usuwania wszelkich wad i usterek przedmiotu umowy, w uzgodnionym z Zamawiającym terminie, stwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego w trakcie trwania robót, przy odbiorach oraz w okresie gwarancji jakości i rękojmi;

- 1.24. utrzymywanie należytego porządku na terenie robót oraz wykorzystywanych ciągach komunikacyjnych bezpośrednio sąsiadujących z terenem budowy (parking), usuwanie wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów oraz śmieci;
 - 1.25. przekazania Zamawiającemu przed przystąpieniem do odbioru końcowego uporządkowanego miejsca prowadzonych robót w sposób nie wymagający od Zamawiającego dodatkowych czynności mycia, sprzątania i odkurzania;
 - 1.26. zapoznania się z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego dla obiektu Oddział ZUS w Radomiu i przestrzegania jej postanowień w trakcie realizacji umowy.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż roboty budowlane odbywać się będą w czynnym obiekcie i dołoży wszelkich starań, aby działalność Zamawiającego przebiegała w sposób niezakłócony w szczególności gdy chodzi o obsługę klientów oraz możliwość bieżącej pracy biurowej przez pracowników Zamawiającego.
 3. Z chwilą przejęcia terenu robót Wykonawca odpowiada za jego stan.
 - 3.1. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo przed przystąpieniem do prac zabezpieczyć mienie Zamawiającego, które mogłoby ulec zniszczeniu podczas wykonywania robót budowlanych, między innymi poprzez wyniesienie mebli biurowych z pomieszczeń, w których prowadzone będą roboty;
 - 3.2. Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren robót po zakończeniu prac w każdym dniu;
 - 3.3. Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren robót do odbioru końcowego przedmiotu umowy w szczególności poprzez mycie i sprzątanie po wykonaniu prac i wniesienia mebli biurowych do pomieszczeń,
 - 3.4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia mienia Zamawiającego i osób trzecich powstałe w czasie wykonywania przedmiotu umowy oraz przy usuwaniu wad w okresie gwarancji/rękojmi.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1.1. nieodpłatnego przekazania Wykonawcy w dniu podpisania umowy dokumentacji projektowej (również w formie elektronicznej) oraz udostępnienia innej dokumentacji technicznej będącej w posiadaniu Zamawiającego, a niezbędnej do należytego wykonania przedmiotu umowy;
 - 1.2. protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy;
 - 1.3. wskazania Wykonawcy:
 - 1.3.a. przyłączy wody i energii elektrycznej oraz sposobu korzystania z nich,
 - 1.3.b. miejsca pod kontener na składowanie bieżących materiałów i niezbędnych podręcznych urządzeń,
 - 1.3.c. miejsca pod kontener na odpady i śmieci,
 - 1.4. zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
 - 1.5. terminowego przystąpienia do odbioru końcowego wskazanego w umowie po pisemnym powiadomieniu przez Wykonawcę o gotowości do odbioru;
 - 1.6. terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy;
 - 1.7. utrzymywania stałego kontaktu z osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów pod danymi w umowie danymi kontaktowymi.

§ 5

Termin realizacji

1. Rozpoczęcie robót nastąpi z chwilą podpisania protokołu przekazania terenu budowy.
2. Przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie do 3 dni licząc od daty podpisania umowy.
3. Zakończenie realizacji przedmiotu umowy nastąpi do dnia (zgodnie z ofertą Wykonawcy) nie później niż po upływie 60 dni od dnia podpisania umowy.
4. Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.
5. Szczegółowe terminy realizacji przedmiotu umowy zawiera Harmonogram robót.

§ 6

Wymagania związane ze stosowaniem klauzul społecznych

1. Zamawiający wymaga przez cały okres realizacji Umowy zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy), osób wykonujących czynności polegających na wykonywaniu prac związanych z:
 - 1.1. Systemem Sygnalizacji Pożarowej, demontażem, pracami przygotowawczymi i naprawczymi
 - 1.2. Systemem Oddymiania Klatki Schodowej, instalacją oddymiania, robotami budowlanymi
 - 1.3. Instalacją przeciwpożarową, wymianą istniejących hydrantów DN 50 na projektowane DN 25 oraz montażem hydroforu.

Powyższe wymogi nie dotyczą osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie (np. kierownik robót).
2. Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa w ust. 1 były zatrudnione przez cały okres realizacji Umowy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę – ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265 i 1986).
3. Wykonawca lub podwykonawca nie będzie podejmował żadnych działań w celu obchodzenia wymogów określonych w ust. 2, co oznacza że w szczególności:
 - 3.1. będzie ponosił wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym związane z zapewnieniem niezbędnych narzędzi do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1, w szczególności koszty obejmujące: koszty środków ochrony indywidualnej, odzieży roboczej, narzędzi i urządzeń niezbędnych do realizacji zamówienia itp.,
 - 3.2. w zakresie, o którym mowa w pkt 1) powyżej nie będzie dochodził żadnych należności od zatrudnionych, o których mowa w ust. 1.
4. W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 4.1. żądania oświadczeń lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów oraz dokonywania ich oceny,
 - 4.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 4.3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji Umowy, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym, w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności:
 - 5.1. **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1:
 - 5.1.a. na podstawie umowy o pracę – w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,
 - 5.1.b. za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, ustalone na podstawie art. 6 – 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265 i 1986), oraz o:
 - 5.1.c. ponoszeniu wszelkich kosztów związanych z realizacją Umowy, o których mowa w ust. 3 oraz nie dochodzeniu w tym zakresie żadnych należności od zatrudnionych.

Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę z wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 5.2. poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopie umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy z zastrzeżeniem, że kopie umów będą zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (dotyczy nr pesel, adresu), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych

- osobowych, a informacje dotyczące: imion i nazwisk pracowników, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu będą możliwe do zidentyfikowania;
- 5.3. **zaświadczenie właściwego Oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracowników, którzy kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 5.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych – dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, dowodów, o których mowa w ust. 5 - pozwalających potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1.
 7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 8. W przypadku rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie) z osobą zatrudnioną/ osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, do wykonania czynności o których mowa w ust. 1, przed zakończeniem realizacji Umowy, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby/ na te miejsca innych osób zgodnie z postanowieniami Umowy.
 9. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, w takim samym stopniu, jak za działania lub zaniechania własne.

§ 7

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy tj. robót budowlanych polegających na dostosowaniu budynku Inspektoratu Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Grójcu do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, którego wysokość zgodnie ze złożoną ofertą wynosi zł brutto (słownie:).

Cena, o której mowa powyżej zgodnie treścią art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług z dnia 4 maja 2014 r. (tj.: Dz. U. z 2014r. poz. 915) stanowi wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę, w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

2. Wynagrodzenie określone w ust 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją robót budowlanych wskazanych w przedmiarach robót oraz STWiOR jak również koszt wykonania innych prac oraz spełnienia obowiązków wskazanych w umowie w celu prawidłowej jej realizacji (w szczególności koszt dostarczenia materiałów i sprzętu, koszty wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych, mycia i sprzątnięcia po wykonaniu prac, wywóz i utylizację zbędnych materiałów, odpadków i śmieci, koszt współpracy z Zamawiającym oraz spełnienia obowiązków zawartych w § 3 umowy).
3. W przypadku gdy ilość robót wykonanych wykraczać będzie poza wielkości określone w przedmiarach robót, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek świadczenie dodatkowe, w tym wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze STWiOR, jak również ze sztuką i wiedzą budowlaną.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu nie ulegnie podwyższeniu w okresie obowiązywania niniejszej umowy, także w przypadku zmiany wysokości obowiązujących stawek podatku VAT.
5. Wykonawca nie może dokonywać przelewu (cesji) wierzytelności przypadającej mu w stosunku do Zamawiającego na rzecz osób trzecich bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
6. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy:

- 6.1. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe do wysokości 70 % należnego wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 7 ust. 1 zł brutto (z podatkiem VAT) (słownie: złotych) wystawianymi nie częściej niż 2 razy w okresie obowiązywania umowy po wykonaniu bez zastrzeżeń zakończonego etapu robót według ustalonego Harmonogramu rzeczowo – finansowego i ich odbiorem protokołem częściowym;
- 6.2. pozostała część należnego wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 zostanie rozliczone fakturą końcową wystawioną po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego.
7. Podstawę do wystawienia faktur stanowią protokoły odbioru wykonanych robót, zatwierdzone przez Zamawiającego w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych wykonane przez Podwykonawców lub do którego będą załączone protokoły odbioru części robót wykonanych przez Podwykonawców w ramach odbieranego etapu robót. Brak ww. dokumentów spowoduje odmowę przyjęcia faktury.
8. Wykonawca wraz z fakturami przedłoży przynależne do wykonanego zakresu rzeczowego:
 - 8.1. kopie faktur lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,
 - 8.2. oświadczenia Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należnych im kwot,
9. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą dokumentów, o których mowa w ust. 8 i w ust. 13 pkt 3), Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
10. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury i protokołu odbioru końcowego.
11. W wystawionej fakturze Zamawiający oznaczany będzie jako: Zakład Ubezpieczeń Społecznych ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa, Oddział w Radomiu ul. Czachowskiego 21A, 26-600 Radom, NIP 521-30-17-228.
12. Fakturę należy przesłać na adres: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Radomiu ul. Czachowskiego 21A, 26-600 Radom lub doręczyć osobiście na adres: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Radomiu, ul. Czachowskiego 21A, w Wydziale Obsługi Klientów i Korespondencji, w pokoju nr 002 (Sala Obsługi Klienta – parter – wejście B).
13. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrącenia kar umownych naliczanych przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. W przypadku wykonywania części robót przez Podwykonawców zapłata należności za wykonane i odebrane roboty będzie realizowana w następujący sposób:
 - 14.1. Wykonawca zgłaszając gotowość do odbioru końcowego, o którym mowa w § 9, przedkłada Zamawiającemu kopię faktury wystawionej przez Podwykonawcę dotyczącą robót przez niego wykonanych, ujętych w fakturze Wykonawcy wraz z oświadczeniem Podwykonawcy,
 - 14.2. zapłata całości należności za wykonane roboty następuje na rzecz Wykonawcy;
 - 14.3. wraz z fakturą składaną przez Wykonawcę po odbiorze końcowym, z której Wykonawca zobowiązany jest do przekazania należności Podwykonawcom, Wykonawca w terminie 2 dni roboczych przed terminem płatności faktury, składa kserokopie potwierdzonych przez bank przelewów, dokonanych na konta Podwykonawców.
 - 14.4. brak potwierdzenia przez Wykonawcę przekazania należności Podwykonawcom Zamawiający uzna za uchylanie się Wykonawcy od zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom. W takim przypadku zastosowanie mają postanowienia pkt. 14.5. i kolejnych.
 - 14.5. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę.
 - 14.6. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 14.5, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
 - 14.7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy.

- 14.8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, o których mowa w pkt. 14.5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
- 14.9. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 14.8, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- 14.9.a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 14.9.b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 14.9.c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 14.10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o którym mowa w pkt. 14.5, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Koszt zużycia mediów tj. wody i energii elektrycznej obciążający Wykonawcę, ustala się ryczałtowo:
- woda – zł netto (słownie: złotych) plus obowiązujący podatek VAT
- energia elektryczna – zł netto (słownie: złotych) plus obowiązujący podatek VAT

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości (8%) wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 1 w kwocie zł (słownie złotych:) w formie
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - 2.1. 70% wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 (trzydzieści) dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego;
 - 2.2. 30% wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający zwróci Wykonawcy nie później niż w 15 (piętnaście) dniu po upływie okresu rękojmi.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie pieniądza, Zamawiający zwróci Wykonawcy na nr rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w trakcie jej realizacji, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
6. Zmiana rachunku, o którym mowa w ust. 4 oraz zmiana formy zabezpieczenia według ust. 5 wymagają zawiadomienia w formie pisemnej, złożonego przez osobę umocowaną do tej czynności ze strony Wykonawcy, nie powodując konieczności zmiany treści umowy.
7. Konsekwencje uchybienia powyższemu obowiązkowi obciążają stronę, która nie dopełniła formalności w tym zakresie.
8. Wykonawca na co najmniej 7 dni przed upływem terminu zwrotu zabezpieczenia zobowiązuje się przesłać Zamawiającemu:
 - 8.1. pisemną informację o aktualnym numerze rachunku bankowego na który należy zwrócić zabezpieczenie,
 - 8.2. pisemną informację o aktualnym adresie - w przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna,
 - pod rygorem zwrotu zabezpieczenia z opóźnieniem, bez żadnych z tego tytułu konsekwencji dla Zamawiającego.
9. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądze (art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych), zabezpieczenie to będzie zwalniane na warunkach określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, po uprzednim złożeniu przez Wykonawcę zabezpieczenia opiewającego na odpowiednio niższą kwotę.

§ 9

Odbiór końcowy

1. Odbiór końcowy nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Podstawą zgłoszenia odbioru końcowego jest:
 - 2.1. potwierdzenie we wniosku Wykonawcy przez inspektora nadzoru inwestorskiego faktu zakończenia robót,
 - 2.2. oświadczenie Kierownika Budowy dotyczące: zgodności wykonanych robót z Dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej oraz o spełnieniu obowiązków, o których mowa w § 3 ust.1 pkt 8);
 - 2.3. dostarczenie kompletu dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 14) i 15);
 - 2.4. dostarczenie kompletu wszystkich innych dokumentów niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia odbioru;
 - 2.5. kserokopie potwierdzonych przez bank przelewów, dokonanych na konta podwykonawców.
3. Odbiór końcowy odbywa się komisyjnie, pod warunkiem dostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 2.
4. Komisja, o której mowa w ust. 3 powoływana jest przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego na piśmie.
6. Zamawiający zobowiązany jest wyznaczyć datę odbioru końcowego i zakończyć czynności odbioru końcowego nie później niż w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przez Wykonawcę.
7. W przypadku ujawnienia wad nadających się do usunięcia, dopuszcza się dokonanie odbioru końcowego ze wskazaniem tych wad w protokole odbioru końcowego i zakreśleniem odpowiedniego terminu do ich usunięcia.
8. W przypadku ujawnienia wad nienadających się do usunięcia:
 - 8.1. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz kolejny, na koszt i ryzyko Wykonawcy albo odstąpić od umowy,
 - 8.2. jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru po obniżeniu wynagrodzenia stosownie do utraconej wartości technicznej, użytkowej i estetycznej przedmiotu umowy.
9. Odbiór końcowy zostanie stwierdzony na piśmie w formie protokołu odbioru końcowego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do umowy.
10. Podpisanie protokołu odbioru końcowego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady i usterki w okresie gwarancji jakości i rękojmi.

§ 10

Odbiór ostateczny

1. Odbiór ostateczny następuje najpóźniej w dniu upływu okresu gwarancji jakości.
2. Odbiór ostateczny powinien być stwierdzony na piśmie w formie protokołu podpisanego przez Strony.

§ 11

Kierownik budowy i osoby po stronie Wykonawcy uczestniczące w wykonaniu przedmiotu umowy

1. Wykonawca powołuje Kierownika Budowy w specjalności konstrukcyjno – budowlanej w osobie:, telefon:, e-mail:, posiadającego uprawnienia budowlane nr z dnia wydane przez
2. Wykonawca powołuje Kierownika robót branżowych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w osobie:....., telefon:, e-mail:....., posiadającego uprawnienia budowlane nr z dnia wydane przez

3. Wykonawca powołuje Kierownika robót branżowych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych sanitarnych w osobie:, telefon:, e-mail: posiadającego uprawnienia budowlane nr z dnia wydane przez
4. Zmiana Kierownika Budowy nie stanowi zmiany Umowy, ale wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony. Zmiana będzie skuteczna pod warunkiem udokumentowania przez Wykonawcę, że osoba ta posiada kwalifikacje i dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia zawodowe.
5. Kierownik Budowy zobowiązany jest do wypełniania obowiązków nałożonych na niego przepisami Prawa budowlanego, w tym do sporządzenia przed rozpoczęciem robót planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z właściwymi przepisami prawa.
6. Kierownik Budowy jest zobowiązany do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o konieczności istotnych odstępień od Dokumentacji.
7. Kierownik Budowy pełni funkcje koordynatora sprawującego nadzór nad przestrzeganiem zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia przez wszystkich pracowników zatrudnionych przy robotach.
8. W przypadku wystąpienia zagrożenia dla zdrowia lub życia pracowników zarówno ze strony Zamawiającego, jak i ze strony Wykonawcy, Kierownik Budowy zobowiązany jest niezwłocznie wezwać właściwe jednostki ratownictwa, a także niezwłocznie zawiadomić przedstawiciela Zamawiającego.
9. Wykonawca informować będzie Zamawiającego o wypadkach przy pracy i zdarzeniach potencjalnie wypadkowych, którym ulegli jego pracownicy i które nastąpiły podczas realizacji niniejszej Umowy. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu okresowe monitorowanie swoich działań podczas realizacji Umowy i umożliwi mu wstęp na teren terenu budowy.

§ 12

Nadzór

1. Zamawiający do wykonania robót branżowych powołuje niżej wymienionych Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego:
 - branża budowlana
 - 1.1. w specjalności konstrukcyjno – budowlanej w osobie:, telefon:, e-mail:, posiadającego uprawnienia budowlane nr z dnia wydane przez
 - branża elektryczna
 - 1.2. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru robót branżowych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w osobie:....., telefon:, e-mail:....., posiadającego uprawnienia budowlane nr z dnia wydane przez
 - branża sanitarna
 - 1.3. Wykonawca Inspektora Nadzoru robót branżowych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych sanitarnych w osobie:, telefon:, e-mail: posiadającego uprawnienia budowlane nr z dnia wydane przez
2. Zamawiający powołuje Koordynatora Umowy do bieżących uzgodnień w zakresie wykonywania przedmiotu umowy w osobie:
 - 2.1. tel., e-mail:
 - 2.2. tel., e-mail:
3. Wyznaczony przez Zamawiającego Inspektor Nadzoru będzie pełnił nadzór inwestorski w pełnym zakresie wynikającym z przepisów ustawy Prawo budowlane oraz przepisów wykonawczych, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 4.
4. Zamawiający oświadcza, że Inspektor Nadzoru nie jest umocowany do samodzielnego podejmowania decyzji w zakresie zamówień dodatkowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.) oraz nie jest umocowany do podejmowania decyzji w zakresie jakichkolwiek robót albo świadczeń, które wykraczają poza zakres Umowy.
5. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia za roboty zrealizowane przed podjęciem przez Zamawiającego decyzji, o której mowa w ust. 4.

6. Inspektor Nadzoru nie ma prawa do zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy.
7. Wykonawca zapewni Inspektorowi swobodny i nieograniczony dostęp do terenu budowy.
8. Osobą sprawującą nadzór autorski jest autor Dokumentacji w osobie
9. Zmiana Inspektora Nadzoru i Koordynatora Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 13

Podwykonawstwo⁸

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części robót podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania, prowadzenia, nadzorowania i zabezpieczania oraz koordynacji robót, prowadzonych przez Podwykonawców.
2. Powierzenie robót podwykonawcom możliwe jest w sytuacji, jeżeli Wykonawca zastrzegł to w swojej ofercie, w zakresie w tej ofercie wskazanym.
3. Wykonawca może zlecić wykonanie robót wyłącznie podwykonawcom mającym odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje.
4. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, w następującym trybie:
 - 4.1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, za pośrednictwem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, projekt umowy z Podwykonawcą;
 - 4.2. w terminie 3 dni od dnia złożenia projektu umowy z Podwykonawcą, Zamawiający, podając uzasadnienie, może zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy, co jest równoznaczne z odmową udzielenia zgody. Za dzień złożenia projektu umowy przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego;
 - 4.3. projekt umowy z Podwykonawcą będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający, w terminie określonym w pkt 2, nie zgłosi do niego zastrzeżeń.
 - 4.4. w przypadku zastrzeżeń, o których mowa pkt. 2 Wykonawca może ponownie przedstawić projekt umowy z Podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniając w całości zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego;
5. Zawarcie umowy z Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
6. Każda umowa z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - 6.1. zakres robót, dostaw lub usług przewidzianych do wykonania;
 - 6.2. termin ich realizacji;
 - 6.3. wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - 6.4. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, nie dłuższy niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 6.5. tryb rozwiązania umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania przedmiotowej umowy;
 - 6.6. postanowienia o obowiązku uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawarcie umowy przez Podwykonawcę z dalszymi podwykonawcami.
7. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
 - 7.1. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 7.2. uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca niezwłocznie przekazuje Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy zawartej z Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Umowa z podwykonawcą będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii umowy nie zgłosi do niej pisemnego sprzeciwu.
10. W przypadku, gdy treść umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie odpowiada treści projektu umowy, zaakceptowanego przez Zamawiającego, na zasadach określonych w

⁸ o ile zostało wskazane w Ofercie Wykonawcy

niniejszym paragrafie, Zamawiający, w terminie 3 dni od przedłożenia kopii umowy, zgłosi Wykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo.

11. Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
12. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1. W przypadku gdy termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż określony w ust. 6.4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Wykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
14. Przy każdorazowej zmianie umowy o podwykonawstwo, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego paragrafu.
15. W razie zaistnienia w czasie realizacji robót uzasadnionej okolicznościami faktycznymi lub prawnymi potrzeby zmiany Podwykonawcy, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zgłoszenia takiej potrzeby Zamawiającemu. Jednocześnie Wykonawca wskaże Zamawiającemu nowego Podwykonawcę w trybie określonym w niniejszym paragrafie.
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z Podwykonawcą, z pominięciem trybu, o którym mowa w niniejszym paragrafie. Skutki wynikające z tak zawartej umowy obciążają Wykonawcę.
17. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo, zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
18. Zamawiający ma prawo domagać się zmiany Podwykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zapewnić odpowiednie zastępstwo w szczególności w przypadku:
 - 18.1. nie przestrzegania przepisów bhp i ppoż.;
 - 18.2. realizacji robót niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
 - 18.3. opóźnienia robót względem harmonogramu robót.
19. Zamawiający ma prawo żądania usunięcia z terenu realizacji umowy każdego z Podwykonawców, których zachowanie lub jakość wykonanej pracy uważa za niewłaściwe.
20. Zlecenie przez Wykonawcę części robót Podwykonawcom nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy względem Zamawiającego za wykonane roboty.
21. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych umową o podwykonawstwo, zaakceptowaną przez Zamawiającego.
22. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę mogącą wyniknąć dla Zamawiającego z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane przez Podwykonawców.
23. Wszelkie postanowienia dotyczące Podwykonawców stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.
24. Realizacja robót przez Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy oraz z obowiązujących przepisów prawa.
25. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników oraz innych osób, którymi będzie się posługiwał przy realizacji przedmiotu umowy, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 14

Przekazanie terenu budowy

1. Przekazanie terenu budowy Wykonawcy przez Zamawiającego dokonane będzie z chwilą podpisania przez Stronę protokołu przekazania terenu budowy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do umowy.
2. W przypadku gdy Wykonawca uzna, że przekazany teren budowy jest dla niego niewystarczający do zorganizowania zaplecza budowy musi zapewnić sobie niezbędny teren samodzielnie. Wszelkie koszty z tym związane ponosi wyłącznie Wykonawca.

3. Po przekazaniu terenu budowy, Wykonawca bez zbędnej zwłoki wykona wszelkie prace związane z zabezpieczeniem, przygotowaniem i zagospodarowaniem terenu budowy, niezbędnych do rozpoczęcia i realizacji robót w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej.
4. Z chwilą podpisania przez Strony protokołu przekazania terenu budowy, całkowita odpowiedzialność za teren budowy przechodzi na Wykonawcę i trwa do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
5. W szczególności Wykonawca jest odpowiedzialny za:
 - 5.1. przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych;
 - 5.2. właściwe zabezpieczenie terenu budowy i znajdujących się na nim obiektów oraz urządzeń budowlanych;
 - 5.3. usunięcie i naprawienie wszelkich szkód powstałych w tym okresie na terenie budowy;
 - 5.4. usunięcie i naprawienie wszelkich szkód powstałych w wyniku katastrofy budowlanej, a w szczególności ponosi odpowiedzialność za pokrycie strat powstałych na skutek zniszczenia urządzeń budowlanych oraz odpowiedzialność odszkodowawczą za uszczerbek na zdrowiu lub życiu pracowników Wykonawcy i podwykonawców.

§ 15

Utrzymanie porządku na terenie budowy

1. W okresie realizacji robót Wykonawca ma obowiązek utrzymania terenu budowy w należyтым porządku, przede wszystkim zadba o to, by nie były na nim składowane zbędne urządzenia budowlane, nadwyżki materiałów itp. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie usuwać z terenu budowy wszelkie śmieci, gruz, odpady lub inne pozostałości.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w porządku otaczających teren budowy nieruchomości, ulic i dróg dojazdowych. Przez utrzymanie porządku rozumie się usunięcie wszelkich odpadów i nieczystości zalegających na wskazanych terenach na skutek prowadzenia robót. Utrzymanie porządku obejmuje również doprowadzenie naruszonej przez działania Wykonawcy powierzchni ulic i dróg publicznych do stanu sprzed rozpoczęcia robót.
3. W razie nieprzestrzegania przez Wykonawcę powyższych zapisów, Zamawiający wezwie go do usunięcia naruszeń porządku, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 3 dni robocze. W razie niezastosowania się Wykonawcy do wezwania Zamawiającego, Zamawiający może powierzyć uprzątnięcie terenów wskazanych w ust. 1 i ust. 2 osobie trzeciej. Koszty uprzątnięcia obciążą Wykonawcę.
4. Najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, Wykonawca oczyści teren budowy usuwając swój sprzęt, urządzenia budowlane, odpady, pozostałości po robotach oraz uporządkuje teren budowy i teren z nim sąsiadujący zajęty lub użytkowany przez Wykonawcę, przygotowując go do przekazania Zamawiającemu w stanie czystym i nie budzącym jakichkolwiek zastrzeżeń.

§ 16

Dokumentacja powykonawcza

1. Wykonawca przygotowuje Dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót.
2. Dokumentacja powykonawcza kompletowana będzie przez Wykonawcę sukcesywnie, wraz z postępem robót oraz odbiorami robót zanikających, ulegających zakryciu.
3. Dokumentacja powykonawcza będzie udostępniana Zamawiającemu na każde żądanie w trakcie obowiązywania Umowy.
4. Skompletowana Dokumentacja powykonawcza będzie przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej w 2 egzemplarzach, w terminie wskazanym w § 3 ust. 1.15 oraz w wersji elektronicznej.

§ 17

Gwarancja jakości i rękojnia

1. Wykonawca udziela rękojmi na poszczególne roboty, jak i na całość przedmiotu umowy.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po upływie 3 lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca udziela na wykonane roboty jak i na całość przedmiotu umowy - miesięcznej gwarancji jakości (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
6. Bieg okresu gwarancji jakości rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.
7. W okresie udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad lub usterek w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego. O wadach lub usterekach, które ujawniły się w okresie gwarancji jakości Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę w formie pisemnej niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
8. Dopuszcza się zgłoszenie wad lub usterek drogą faksową (nr) oraz mailową (adres e-mail) przy czym każdorazowe zgłoszenie wad lub usterek w tej formie, potwierdzone zostanie na piśmie przez Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy zakres wad lub usterek lub warunki atmosferyczne uniemożliwią ich usunięcie w terminie określonym w ust. 7, Wykonawca w terminie 2 dni uzgodni z Zamawiającym nowy termin ich usunięcia.
10. Ustęp 7 - 9 stosuje się odpowiednio do usuwania wad z tytułu rękojmi.
11. Przed upływem ostatniego roku gwarancji nastąpi komisyjny przegląd techniczny przedmiotu umowy. Z przeglądu tego sporządzony zostanie protokół podpisany przez Strony.
12. W przypadku nie przystąpienia do wykonywania napraw w ramach rękojmi lub gwarancji jakości lub opóźnienia w ich wykonywaniu Zamawiający ma prawo do powierzenia naprawy osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 18

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć i utrzymać na swój własny koszt umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z realizacją przedmiotu umowy, uwzględniającą poniższe warunki:
 - 1.1. ubezpieczone będą szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone osobom trzecim oraz następstwa tych szkód będące następstwem wypadków, które miały miejsce w okresie realizacji przedmiotu umowy, a roszczenia z tytułu szkód będących następstwem tych wypadków będą mogły być zgłoszone przed upływem terminu przedawnienia;
 - 1.2. suma gwarancyjna w ubezpieczeniu OC nie będzie niższa niż wartość umowy na jeden i wszystkie wypadki.
2. Wykonawca przed przejściem terenu budowy obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy ubezpieczenia lub polisy. Wykonawca dostarczy dowody opłaty składki/składek za wskazane polisy lub inne dowody ubezpieczenia i będzie zobowiązany do dostarczenia potwierdzeń każdej kolejnej opłaty raty składki w terminie 3 dni od wymaganego terminu dokonania zapłaty bez osobnego wezwania przez Zamawiającego.

§ 19

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku:
 - 1.1. opóźnienia Wykonawcy w rozpoczęciu wykonywania robót o co najmniej 30 dni, od daty przekazania terenu budowy;
 - 1.2. wystąpienia wad przedmiotu umowy nienadających się do usunięcia, uniemożliwiających jego użytkowanie.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, po wyznaczeniu dodatkowego terminu, jeśli Wykonawca:
 - 2.1. zaprzestał wykonywania robót z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem przyczyn spowodowanych siłą wyższą, zaś przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
 - 2.2. narusza określone w umowie zasady zawierania umów z podwykonawcami;

- 2.3. nie usunął wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym w protokole, o którym mowa w § 9 ust. 7 umowy;
- 2.4. wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami umowy lub w sposób wadliwy, niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej, używa materiałów i urządzeń nie posiadających dopuszczenia do stosowania lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, a także zalega bądź opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia na rzecz podwykonawców,
3. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku wstrzymania przez Kierownika Robót, w trybie art. 22 Prawa budowlanego, wykonania robót.
4. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy względem Wykonawcy zostanie rozpoczęte postępowanie naprawcze lub egzekucyjne bądź zostanie wydany nakaz zajęcia majątku.
6. Zamawiający uprawniony jest złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie 10 dni licząc od dnia, w którym wystąpiła okoliczność uzasadniająca odstąpienie od umowy.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 – 5 i 7, Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
9. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku zwłoki przez Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia, o co najmniej 30 dni w stosunku do ustalonych terminów zapłaty.
10. O odstąpieniu od umowy Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego pisemnie, w terminie 3 dni po upływie 30 dnia zwłoki. Wszelkie skutki związane z odstąpieniem następują w terminie wskazanym w oświadczeniu o odstąpieniu, jednak nie krótszym niż 5 dni od dnia, w którym Zamawiający otrzymał oświadczenie.
11. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 11.1. sporządzenia przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacyjnego robót w toku, materiałów i urządzeń znajdujących się na terenie budowy według stanu na dzień odstąpienia, pod kontrolą przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku gdy Wykonawca nie sporządzi ww. protokołu, Zamawiający ma prawo zlecić jego wykonanie na koszt Wykonawcy, a Wykonawca nie przysługuje prawo do zmiany jego ustaleń;
 - 11.2. zabezpieczenia robót w toku, materiałów i urządzeń znajdujących się na terenie budowy, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym, na koszt Strony z powodu której od umowy odstąpiono;
 - 11.3. pisemnego wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru robót w toku, w wyznaczonym terminie.
12. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 12.1. dokonania odbioru robót wykonanych i robót zabezpieczających;
 - 12.2. przejścia terenu budowy;
 - 12.3. zapłaty wynagrodzenia za faktycznie wykonaną część przedmiotu umowy.
13. Do odbioru robót wykonanych i robót zabezpieczających stosuje się odpowiednio postanowienia umowy dotyczące odbioru końcowego.
14. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20

Kary umowne i odpowiedzialność odszkodowawcza

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust. 3, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia chyba że opóźnienie wynikało z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
2. W przypadku opóźnienia w usunięciu usterek i wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości i rękojmi, chyba że wynikało ono z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego, chyba że wynikało ono z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.

4. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu dokumentu, o którym mowa w § 18 ust. 2, chyba że wynikało ono z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,01 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 5.1. za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
 - 5.2. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
 - 5.3. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
 - 5.4. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
 - 5.5. za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy przypadek niedokonania zmiany umowy.
6. W przypadku opóźnienia w wykonywaniu innych zobowiązań niepieniężnych wynikających z umowy, chyba że wynikało ono z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,01 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
7. W przypadku ujawnienia wad nienadających się do usunięcia, uniemożliwiających właściwe użytkowanie przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy.
8. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy.
9. Kary umowne określone w § 20 niniejszej umowy mogą podlegać łączeniu w przypadku łącznego wystąpienia zasadności ich nałożenia.
10. Każda ze Stron w przypadku nałożenia kary zobowiązana jest do pisemnego powiadomienia drugiej Strony o jej nałożeniu wraz ze stosownym uzasadnieniem.
11. W przypadku szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
12. Kwotę kary umownej należy wpłacić na konto Za datę wpłaty uważa się dzień uznania rachunku Zamawiającego.
13. W przypadku nie dokonania zapłaty nałożonych kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty, kwoty te stają się wymagalne. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy.
14. Zapłata kary, jej potrącenie lub pobranie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych.
15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych prawa cywilnego za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 21

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie ponosić określonej w umowie odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w razie, gdy udowodni, że:
 - 1.1. niewykonanie lub nienależyte wykonanie spowodowane było nadzwyczajnym, nagłym i niespodziewanym zdarzeniem zewnętrznym, niezależnym od jej woli;
 - 1.2. nie mogła w chwili zawierania umowy i przy zachowaniu należytej staranności przewidzieć zaistnienia zdarzenia oraz jego skutków, o którym mowa w pkt 1);
 - 1.3. nie mogła przy zachowaniu należytej staranności uniknąć bądź przewyciężyć tego zdarzenia lub jego skutków.

Zdarzenia takie będą określone jako „Siła wyższa”.

2. W przypadku, gdy Siła wyższa stanie na przeszkodzie w dotrzymaniu lub wypełnieniu przez Stronę całości lub części zobowiązań, Strona ta będzie z nich tymczasowo zwolniona w takim zakresie, w jakim realizacja danego zobowiązania nie jest możliwa. Warunkiem tymczasowego zwolnienia jest niezwłoczne powiadomienie drugiej Strony o zaistniałej sytuacji i udowodnieniu niemożności spełnienia świadczenia.
3. Strona tymczasowo zwolniona wznowi działalność i wykona ciężące na niej zobowiązania tak szybko, jak będzie to możliwe, jednocześnie dokładając najwyższej staranności w celu jak najszybszego usunięcia przeszkód wykonania.

§ 22

Poufność

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji, danych i wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, stanowiących tajemnicę prawnie chronioną Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy.
2. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy pozyskane od Zamawiającego informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno - systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń.
3. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem umowy, informacje nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji umowy.
4. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
 - 4.1. stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień umów;
 - 4.2. były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu;
 - 4.3. podlegają ujawnieniu na mocy przepisów prawa.
5. W terminie 5 dni roboczych od rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu lub zniszczenia wszelkich materiałów zawierających informację stanowiącą tajemnicę Zamawiającego, jakie otrzymał lub wytworzył w związku z wykonywaniem umowy, za wyjątkiem jednej kopii ww. materiałów niezbędnych do ewentualnego dochodzenia roszczeń, które zostaną zniszczone z upływem terminu przedawnienia roszczeń. Wykonawca zapewni tym materiałom ochronę w stopniu co najmniej równym poziomowi ochrony, na jakim chroni własne informacje. Potwierdzenie zwrotu ww. materiałów dokumentuje się w protokole, który podpisują Zamawiający i Wykonawca. Niezwłocznie po upływie terminu przedawnienia potencjalnych roszczeń Wykonawca informuje pisemnie Zamawiającego o zniszczeniu kopii materiałów pozostawionych do ewentualnego dochodzenia roszczeń.
6. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją umowy na terenie budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji. Wszystkie osoby biorące udział w realizacji przedmiotu umowy zostaną poinformowane o poufnym charakterze informacji oraz zobowiązane do zachowania ich w poufności. W takim przypadku Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie naruszenia dokonane przez takie osoby, włącznie z odpowiedzialnością materialną.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
8. W szczególności Wykonawca (oraz jego pracownicy) zobowiązany jest do zachowania poufności wszelkich danych organizacyjnych, handlowych oraz informacji zawierających dane osobowe, w tym informacji ustnych przekazanych przez klientów Zamawiającego, które weszły w jego posiadanie, a które dotyczą Zamawiającego lub są związane z zadaniami jakie Zamawiający wykonuje w interesie publicznym, w szczególności wszelkie dokumenty zawierające dane osobowe Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie zwrócić do Zamawiającego z zachowaniem poufności (klauzula poufności).
9. W przypadku znalezienia gdziekolwiek w budynku lub obok niego jakichkolwiek dokumentów, elektronicznych nośników informacji lub innych rzeczy służących utrwalaniu lub przekazywaniu danych, Wykonawca /jego pracownicy/ zobowiązuje się:
 - 9.1. do zabezpieczenia ich poprzez zgromadzenie w jednym miejscu tak, aby nie groziło im uszkodzenie,
 - 9.2. o zaistniałym fakcie Wykonawca /jego pracownik/ bezzwłocznie informuje właściwą osobę do kontaktu lub po godzinach pracy urzędu - pracownika ochrony w danym budynku,
 - 9.3. powstrzymać od jakichkolwiek czynności zmierzających do zapoznania się z treścią znalezionych rzeczy lub dokumentów, jak też od ich kopiowania bądź innego sposobu powielania ich treści.

10. W wypadku, gdy do realizacji przedmiotu umowy niezbędne będzie dalsze powierzenie podwykonawcy informacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zapisy § 22 ust. 1-9 umowy stosuje się odpowiednio w stosunku do podwykonawcy.

§ 23

Powiadomienia

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana pod niżej wskazane adresy:
 - 1.1. Zamawiający: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Radomiu ul. Czachowskiego 21A, 26-600 Radom, fax, tel., e-mail:
 - 1.2. Wykonawca *pełny adres*, fax (.....), tel. (.....), e-mail:@.....
2. Koordynatorem umowy po stronie Zamawiającego jest :
 - 2.1. tel. 48, e-mail:
3. Koordynatorem umowy po stronie Wykonawcy jest:

.....

tel.

e-mail.....
4. Korespondencja, o której mowa w ust. 1, będzie uważana za prawidłowo dostarczoną w dniu osobistego doręczenia lub w dniu potwierdzenia doręczenia w przypadku zawiadomienia listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub w dniu otrzymania powiadomienia faksem lub mailem w przypadku niezwłocznego potwierdzenia powiadomienia w formie pisemnej.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadomienia, w formie pisemnej, o każdej zmianie adresów, o których mowa w ust. 1, pod rygorem uznania, iż poczta wysłana na poprzedni adres została skutecznie doręczona.
6. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadomienia, w formie pisemnej, o każdej zmianie adresu swojej siedziby oraz innych danych. Zmiany, o których mowa powyżej nie stanowią zmiany umowy.
7. Zmiana osób reprezentujących Strony oraz ich adresy i numery telefonów nie stanowią zmiany umowy, ale wymagają pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 24

Rozwiązywanie sporów

Strony ustalają, że spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane w drodze polubownych rokowań. W przypadku nierozwiązania sporu w terminie 30 dni od dnia jego powstania, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Oddziału ZUS w Radomiu.

§ 25

Zmiana umowy

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych umową zmiany treści umowy dokonywane będą za zgodą obu Stron aneksem do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadkach opisanych w ust. 3, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Strony umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
3. Niezależnie od treści innych zapisów umowy, zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa w przypadku wystąpienia któregokolwiek z następujących przypadków:
 - 3.1. zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowana w szczególności:
 - 3.1.a. siłą wyższą uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową
 - 3.1.b. warunkami pogodowymi uniemożliwiającymi prowadzenie robót zgodnie z ustaloną technologią,

- 3.1.c. niemożliwymi wcześniej do przewidzenia brakami w Dokumentacji,
- 3.1.d. przerwaniem prac przez właściwe organy administracji rządowej i samorządowej albo jako wykonanie prawomocnego orzeczenia sądu, za co nie można przypisać winy Wykonawcy,
- 3.1.e. koniecznością wykonania części robót inną technologią niż założona w Dokumentacji.
- 3.1.f. ograniczeniami i uwarunkowaniami wewnętrznymi, które mają wpływ na wykonanie zamówienia.
- 3.2. zmiany sposobu wykonywania umowy lub zmniejszenia zakresu umowy, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 3.3. zmiany przepisów prawa, mającej wpływ na zobowiązania stron wynikające z umowy – tylko w zakresie uzasadnionym zmianą tych przepisów.
4. Każda ze Stron powołując się na okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 1), 2) i 3) zobowiązana jest poinformować drugą Stronę o zaistniałym fakcie w terminie 3 dni od dnia jego zaistnienia.

§ 26

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania.
2. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie:
 - 3.1. właściwe przepisy ustawy z 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. 2016r., poz. 380 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy;
 - 3.2. właściwe przepisy ustawy z 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 290 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy;
 - 3.3. właściwe przepisy ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. jedn. Dz.U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
4. Poszczególne tytuły zastosowano w umowie jedynie dla przejrzystości i nie mają one wpływu na interpretację umowy.
5. Integralną część umowy stanowią jej załączniki.
 - Załącznik nr 1 Oferta wykonawcy,
 - Załącznik nr 2 Dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiOR) – *wersja elektroniczna*
 - Załącznik nr 3 Wytyczne Zamawiającego do Harmonogramu robót,
 - Załącznik nr 4 Wykaz robót, które Wykonawca powierzy Podwykonawcom (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*),
 - Załącznik nr 5 Protokół przekazania terenu budowy.
 - Załącznik nr 6 Protokół odbioru końcowego / ostatecznego

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WYTYCZNE ZAMAWIAJĄCEGO DO HARMONOGRAMU ROBÓT

Wykonawca, sporządzi harmonogram w oparciu o nizej wymienione założenia:

- Prace będą prowadzone w czynnym obiekcie. Prowadzone prace nie mogą znacząco utrudniać pracy Inspektoratu ZUS w Grójcu. Praca Inspektoratu ZUS w Grójcu odbywa się w dni robocze w godzinach od 7:00 do 15:30 za wyjątkiem poniedziałków, kiedy praca odbywa się do godziny 17:00.
- Wykonawca prace wewnątrz obiektu może wykonywać do godz. 22:00. Wykonawca nie może blokować wejścia do budynku Inspektoratu ZUS w Grójcu w czasie godzin jego otwarcia tj.: w dni pracujące w godzinach od 7:00 do 15:30.
- Roboty w zakresie wymiany systemu sygnalizacji pożaru, na wydzielenie pożarowe kl. schodowej oraz wymianę kłapy oddymiającej i wymianę starych hydrantów na wymagane przepisami hydranty DN 25 z węzami półsztywnymi można wykonywać przez cały dzień.
- Prace związane z wykonywaniem w/w robót mogą być wykonywane w godzinach od 15:30 do 22:00 oraz w dni wolne od pracy tj. soboty, do godz. 17:00. Wykonawca ma obowiązek posprzątać pomieszczenia, tak aby, na drugi dzień w pomieszczeniach, w których wykonywane były roboty, można było normalnie rozpocząć pracę.

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA PLACU BUDOWY**I.**

Komisja w składzie :

Przekazujący

reprezentowany przez:

1.

2.

3.

4.

Przyjmujący

reprezentowany przez:

1.

2.

3.

4.

przy udziale osób:

1.

2.

3.

4.

Dokonała w dniu przeglądu miejsca realizacji zadania budowlanego pod nazwą

i uznała, że plac budowy spełnia warunki określone obowiązującymi przepisami jako miejsce realizacji zadania.

II.

Wykonawca przyjmuje plac budowy i zobowiązuje się do jego wykorzystania na cele budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego, Kodeksu Cywilnego i zapisami umowy, przyjmując pełną odpowiedzialność za ewentualne skutki wynikłe z nie przestrzegania tych przepisów w trakcie sprawowania dozoru nad przedmiotowym placem budowy.

III.

Plac budowy stanowi miejsce ograniczone

IV.

Punkt poboru wody znajduje się

V.

Punkt poboru energii znajduje się

VI.

Zamawiający przekazał wykonawcy dokumentację:

1.
2.
3.
4.
5.

VII.

Za prawidłowe zabezpieczenie placu budowy w okresie realizacji zadania odpowiada:

.....

VIII.

Za utrzymanie w pełnej sprawności eksploatacyjnej przekazanych urządzeń i uzbrojenia odpowiada:

.....

IX.

Opis stanu istniejącego:

.....

.....

.....

X.

Inne ustalenia i uzgodnienia dot. przekazania placu budowy:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

XI.

Przyjmujący zobowiązuje się do zwrotu niniejszego placu budowy po zakończeniu realizacji umowy w stanie nie pogorszonym, a wszelkie uszkodzenia, powstałe z winy przyjmującego w okresie realizacji tej umowy, zostaną usunięte staraniem i na koszt przyjmującego.

PODPISY

Przekazujący:

1.
2.
3.
4.

Przyjmujący:

1.
2.
3.
4.

Przy udziale osób:

1.
2.
3.
4.

Załącznik nr 6 do umowy /
Załącznik Nr 9
do Instrukcji realizacji zadań budowlanych
ujętych w Planie rzeczowo-finansowym działalności Zakładu
w zakresie budowy i zakupów środków trwałych

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

sporządzony dniar. w sprawie
odbioru końcowego zadania budowlanego p.n.

.....
w

CZEŚĆ I

Skład komisji i wykaz dokumentów

1. Komisja zwołana przez

.....
(nazwa inwestora, adres)

.....
pismem z dnia na podstawie zgłoszenia Wykonawcy
o gotowości do odbioru pismem z dnia zebrała się w następującym składzie:

1.1. Przewodniczący:

.....
(imię, nazwisko, funkcja)

działający na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez

..... z dnia

1.2. Członkowie:

a) Przedstawiciele Inwestora
(imię, nazwisko, funkcja)

b) Przedstawiciele Generalnego Wykonawcy:

Generalny Wykonawca
(imię, nazwisko)

Kierownik budowy
(imię, nazwisko)

c) Kierownicy Robót Podwykonawców:

.....
(branża, firma, imię, nazwisko)

1.3. Przy współdziałaniu właściwych terenowo przedstawicieli:

a) Służby architektoniczno - budowlanej:

.....
 (urząd, imię, nazwisko, funkcja)

b) Wojewódzkiej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej:

.....
 (imię, nazwisko, funkcja)

c) Komendy Wojewódzkiej Straży Pożarnej:

.....
 (urząd, imię, nazwisko, funkcja)

d) Państwowej Inspekcji Pracy:

.....
 (imię, nazwisko, funkcja)

e) Wydziału Ochrony Środowiska:

.....
 (imię, nazwisko, funkcja)

f) innych.....

.....
 (urząd, imię, nazwisko, funkcja)

.....

.....

1.4. W obecności specjalistów powołanych przez inwestora:

a) nadzór techniczny:

- inspektor nadzoru robót.....
 (branża, imię, nazwisko, funkcja)

.....

.....

.....

b) nadzór autorski:

.....
 (branża, imię, nazwisko, funkcja)

.....

.....

.....

1.5. Inni uczestnicy odbioru:

.....
 (imię, nazwisko, firma, funkcja)

.....

.....

2. Komisji przedstawione zostały następujące dokumenty i materiały stanowiące załączniki do protokołu:

a) umowa z Generalnym Wykonawcą na realizację robót wraz z aneksami -

zał. nr.....,

b) Pozwolenie na budowę wydane przez zał. nr

c) oświadczenie Kierownika Budowy o sposobie realizacji robót oraz o uregulowaniu wszelkich zobowiązań w stosunku do osób trzecich z tytułu usług świadczonych na rzecz budowy - zał. nr.....,

d) Dzienniki budowy wg wykazu - zał. nr.....,

e) Plan realizacyjny z naniesionymi obiektami naziemnymi i uzbrojeniem podziemnym - inwentaryzacja geodezyjna wykonana przez zał. nr

- f) komplet dokumentacji projektowej z naniesionymi zmianami powykonawczymi wg wykazu - zał. nr.....,
- g) protokoły z prób i badań oraz odbiorów częściowych, w tym: zaświadczenie kominiarskie, protokoły kontroli przewodów wentylacyjnych, prób instalacji c.o., odbioru instalacji elektrycznych i odgromowych, drożności kanalizacji, odbioru dźwigów i innych urządzeń, itp., skompletowane wg wykazu - zał. nr.....,
- h) atesty na materiały, świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie, certyfikaty, wyniki ekspertyz, itp.,
- i) gwarancje udzielone na roboty, karty gwarancyjne urządzeń wraz z instrukcjami eksploatacji, wg wykazu - zał. nr.....

CZEŚĆ II

Ustalenia dotyczące przedmiotu odbioru

1. Na podstawie przedstawionych dokumentów ustalono:

1.1. Przedmiot odbioru końcowego i przekazania do użytku wykonany w oparciu o umowę nr z dnia przez dla stanowi zadanie o wartości kosztorysowej - umownej*zł słownie:

1.2. Opis zadania inwestycyjnego.

.....

1.3. Roboty zostały wykonane w okresie odr. do r. w zakresie zgodnym z umową, dokumentacją techniczną i zapisami w dziennikach budowy.

1.4. Termin zakończenia - nie* - jest opóźniony w stosunku do ustaleń umownych o.....dni.

Opóźnienie wynikało z przyczyn:

.....

2. Po przeprowadzonej kontroli obiektu i sprawdzeniu działania instalacji i urządzeń ustalono:

2.1. Zmiany i odstępstwa od dokumentacji - nie* - zostały uwzględnione w dokumentacji powykonawczej, dziennikach budowy i kosztorysach zamiennych. W związku z tym należy:

.....

2.2. Inwestor - nie* - wnosi zastrzeżeń do wprowadzonych zmian.

Zastrzeżenia dotyczą:

.....

.....

 2.3. Odbierany obiekt - nie* - posiada wady nienadające się do usunięcia, których wyszczególnienie zawiera zał. nr

.....
 2.4. Uznaje się konieczność zmniejszenia wartości robót wykonanych poniżej wymagań technicznych a niemożliwych do poprawienia wg poniższego zestawienia:

Element	Wartość robót zł	Rodzaj wady	Zmniejsz wartości %	Kwota zmniejsz. zł	Uwagi

2.5. Okres rękojmi trwa:

dla robót konstrukcyjnychm-cy, tj. do dniar,

dla robót pozostałychm-cy, tj. do dniar,

od daty dokonania odbioru końcowego tj. od dniar.

3. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt wszelkie wady powstałe z jego winy, stwierdzone protokolarnie przez inwestora i wykonawcę w ciągu okresu rękojmi.

4. Przedstawiciele inwestora i wykonawcy w terminie do dniar. ustalą faktyczną wartość.

CZEŚĆ III

Ustalenia końcowe

1. Obiekt odpowiada przeznaczeniu i spełnia wymogi Prawa budowlanego oraz warunki techniczne dla obiektów będących zakładami pracy.

2. Inne wnioski i ustalenia stron:

.....

3. Protokół niniejszy sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Inwestora i Wykonawcy

4. Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Podpisy uczestników odbioru:

Inwestor:

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....
.....

Inni uczestnicy odbioru:

.....
.....
.....
.....
.....

* *niepotrzebne skreślić*