

Znak sprawy 060000/271/12/2017-ADG	Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Chorzowie ul. gen. Henryka Dąbrowskiego 45 41-500 Chorzów
---	---

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego na
dostawę i zabudowę zewnętrznych osłon (żaluzji) przeciwsłonecznych
w budynku Oddziału ZUS w Chorzowie
przy ul. Lwowskiej 2

Dokumentacja przetargowa

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Część I	Instrukcja dla Wykonawców
Część II	Opis przedmiotu zamówienia
Część III	Formularz oferty
Część IV	Wzór umowy

Chorzów, październik 2017 r.

ZATWIERDZAM

p.o. DYREKTOR ODDZIAŁU
HELENA FUŚNIK

17 października 2017 R.

CZEŚĆ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

A. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO

Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Chorzowie
ul. gen. Henryka Dąbrowskiego 45, 41-500 CHORZÓW- zwany dalej „ZAMAWIAJĄCYM”
tel. (32) 349-08-50, fax (32) 349-05-80, adres e-mail: chorzów-sekretariat@zus.pl
strona internetowa: www.zus.pl/zampub
NIP: 521-301-72-28, REGON 000017756.

B. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej w dalszej treści "Ustawą".
2. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 225 000 euro, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
3. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **060000/271/12/2017-ADG**. Wskazane jest, aby Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływali się na ten znak.
4. **Zamawiający stosuje w niniejszym postępowaniu przepisy art. 24aa Ustawy. W związku z powyższym, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
5. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy Ustawy.

C. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy przez okres 6 tygodni, jednak nie dłużej niż do dnia 29 grudnia 2017 r.**
2. Miejsce wykonania zamówienia: Oddział ZUS w Chorzowie ul. Lwowska 2, 41-500 CHORZÓW.

D. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i zabudowa zewnętrznych osłon (żaluzji) przeciwsłonecznych w budynku Oddziału ZUS w Chorzowie przy ul. Lwowskiej 2.
2. Zamówienie należy zrealizować zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, przedmiarem robót oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (STWiOR), które szczegółowo zostały określone w części II SIWZ, a także warunkami zawartymi we wzorze umowy zamieszczonym w części IV SIWZ.
3. Przedmiot zamówienia jest określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) kodami:
45000000-7 roboty budowlane,
44115900-8 urządzenia do ochrony przeciwsłonecznej.
4. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót w zakresie realizacji zamówienia.
5. Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa w pkt 4 były zatrudnione przez cały okres realizacji umowy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę - ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265 i 1986).

6. Pozostałe warunki związane z zatrudnianiem osób szczegółowo opisane zostały w części IV SIWZ - wzorze umowy.

E. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu,
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - Warunek 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - **nie dotyczy**,
 - Warunek 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - Warunek 3) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. **W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 1 ppkt 1.2 Wykonawca musi:**
 - ad warunek 2)**
 - 2.1. wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, obejmującą zarówno sumę zdarzeń jak i jedno zdarzenie, równą co najmniej **150 000,00 zł** słownie: **sto pięćdziesiąt tysięcy zł.**
 - ad warunek 3)**
 - 2.2. wykazać, że dysponuje co najmniej:
 - jedną osobą posiadającą aktualne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, przeznaczoną do pełnienia funkcji kierownika budowy,
 - jedną osobą posiadającą aktualne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych co najmniej w ograniczonym zakresie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, przeznaczoną do pełnienia funkcji kierownika robót instalacyjnych elektrycznych.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. **Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt 3 wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:**
 - 4.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 4.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
 - 4.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 4.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 - 4.5. Jeżeli zdolności zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa

w pkt 3, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 3.

F. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

1. Zamawiający wskazuje, iż dodatkowo, oprócz obligatoryjnych przesłanek wykluczenia określonych w **art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Ustawy**, wykluczy z postępowania Wykonawcę, na podstawie przesłanek, o których mowa w **art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy**:
 - 1.1. **w stosunku do którego otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - 1.2. **który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

G. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W celu potwierdzenia powyższego składa:
 - 1.1. oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do części III SIWZ - formularza oferty,
 - 1.2. oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do części III SIWZ - formularza oferty.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o zamówienie oświadczenia, o których mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszczał informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o których mowa w pkt 1 ppkt 1.1. **Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie zakresu zadań przekazanych do wykonania podwykonawcom to Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje samodzielne wykonanie zamówienia. Uregulowania związane z podwykonawcami przedmiotu zamówienia zawarte są we wzorze umowy.**
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenia, o których mowa w pkt 1, dotyczące tych podmiotów.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów.

Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 5.1. aktualny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną obejmującą zarówno sumę zdarzeń jak i jedno zdarzenie, równą co najmniej **150 000,00 zł** słownie: **sto pięćdziesiąt tysięcy zł**.
- 5.2. wykaz osób (sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do części III SIWZ – formularza oferty), zgodnie z warunkami określonymi w pkt E.2 ppkt 2.2.

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

- 5.3. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5.4. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5.5. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy;
- 5.6. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do części III SIWZ – formularza oferty;
- 5.7. oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) - sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do części III SIWZ – formularza oferty;
- 5.8. oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do części III SIWZ – formularza oferty.

6. Inne wymagane oświadczenia i dokumenty:

- 6.1. w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
- 6.2. w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt 9 wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, sporządzonego na zasadach określonych w pkt 9;
- 6.3. pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 6.1 oraz 6.2, należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub poświadczoną notarialnie;
- 6.4. oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź

informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiotowe oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy. W przypadku, gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn.: Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.), może złożyć przedmiotowe oświadczenie wraz z ofertą, wzór stanowi załącznik nr 5 do części III SIWZ - formularza oferty.

7. Wykonawca zagraniczny

1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wskazanych w pkt 5 ppkt 5.3 – 5.5 składa:
 - 1.1. dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 1.2. dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - **wystawione odpowiednio w terminach określonych w pkt 1.**

8. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

9. Zasady udziału Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego (nie dotyczy spółki cywilnej o ile upoważnienie / pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź z Kodeksu Cywilnego).
 2. Korespondencja kierowana będzie wyłącznie na adres pełnomocnika.
 3. Wykonawcy, o których mowa w pkt 1, składają jedną ofertę.
 4. Warunki udziału w postępowaniu określone w pkt E.2 ppkt 2.1 i 2.2 Wykonawcy, o których mowa w pkt 1 mogą spełniać łącznie.
 5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**H. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW,
A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ
Z WYKONAWCAMI**

1. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - Danuta Kilka – Naczelnik Wydziałufax. 32/ 349-05-80
godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰-15⁰⁰.
UWAGA:
Zamawiający udziela informacji tylko i wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie w postaci papierowej, faksem lub pocztą elektroniczną, z uwzględnieniem pkt 3.
Nr faksu Zamawiającego: 32/349-05-80, adres poczty elektronicznej: chorzow-sekretariat@zus.pl.
W tytule wiadomości Zamawiający zaleca wskazanie znaku postępowania.
3. Forma pisemna (w postaci papierowej) zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami (dotyczy również uzupełnienia dokumentów, oświadczeń oraz pełnomocnictw - art. 26 ust. 3 Ustawy oraz art. 26 ust. 3a Ustawy), w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
4. Dokument adresowany do Zamawiającego uważa się za złożony w terminie, jeżeli jego treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu, z uwzględnieniem pkt 2 i 3.
5. **Wykonawca niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji poprzez podpisanie pierwszej strony dokumentu i jej odesłanie na nr faksu lub adres poczty elektronicznej Zamawiającego wskazane w ust. 2.**
6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający domniemywa, że zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
7. Jeżeli Wykonawca przekaże oświadczenia, odwołania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną oraz pisemnie, za datę ich złożenia przyjmuje się datę wpływu pierwszego dokumentu, z zastrzeżeniem treści pkt 3.
8. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Chorzowie, ul. gen. Henryka Dąbrowskiego 45, 41-500 CHORZÓW, pokój 403.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.
12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako

obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

13. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zamieścił SIWZ.
15. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której zamieścił SIWZ.
16. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o jego zmianie w BZP.

I. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

I.1. Wniesienie wadium

1. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **7 500,00 zł** (słownie: siedem tysięcy pięćset zł).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwotę określoną w pkt 1 należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank PKO BP S.A. 78 1020 5590 0000 0002 9050 7012**. Zaleca się, aby na przelewie umieścić informację - wadium w postępowaniu na: „**Oslony przeciwsłoneczne**”.
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza, dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium lub jego kopia, został załączony do oferty.
6. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 2b-2e kserokopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium zaleca się dołączyć do oferty. Oryginał dokumentu w osobnej kopercie należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Chorzowie ul. gen. Henryka Dąbrowskiego 45, Sekretariat - piętro III, pokój 328.
7. Z dokumentu wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o okolicznościach stanowiących podstawę do żądania wypłaty należności. Wadium powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.
8. Wniesienie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie wniesienie w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), wymaganej wysokości lub formie skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy.

I.2. Zwrot wadium

1. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt I.3.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane.

I.3. Zatrzymanie wadium

1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

J. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

K. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT I INNE WYMAGANIA

K.1. Przygotowanie oferty

1. Oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - a) treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i być zgodna z częścią III SIWZ,

- b) dokumenty ofertowe **muszą** być napisane czytelnie wyłącznie w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, lub inną czytelną i trwałą techniką,
 - c) **dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski,**
 - d) oferta i załączone do niej oświadczenia i dokumenty, wymagane przez Zamawiającego, sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane (za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby) przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy,
 - e) poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
2. Zaleca się, aby:
 - a) każda strona oferty była parafowana przez osobę podpisującą ofertę,
 - b) wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane oraz połączone w sposób trwały, zapobiegający dekompletowaniu zawartości oferty,
 - c) materiały nie wymagane przez Zamawiającego, tj. nie stanowiące oferty (np. druki i foldery reklamowe) były wyraźnie oznaczone i oddzielone od oferty,
 - d) osoba podpisująca ofertę opatrzyła swój podpis pieczętą imienną.
 3. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia wskazanego w części II SIWZ - opisie przedmiotu zamówienia.
 4. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 5. Złożona oferta pozostaje własnością Zamawiającego.

K.2. Forma dokumentów

1. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów oraz podwykonawców, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, składane są w oryginale.
2. Wymagane dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 1 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania firmy, wskazane we właściwym rejestrze bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub poświadczone notarialnie.
4. Jeżeli złożone kserokopie dokumentów będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości co do ich prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

K.3. Tajemnica przedsiębiorstwa

1. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 póź. 1503 z późn. zm.), **Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie** i odpowiednio oznaczyć oraz **wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
2. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

3. W świetle powołanego przepisu, zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 3 października 2000 r. (I CKN 304/00), określona informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki:
 - a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
4. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje, zaś stosowne oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do części III SIWZ - formularza oferty Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie. Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia zostanie uznane jako brak woli utajnienia jakichkolwiek danych składających się na ofertę.
5. Zamawiający informuje, iż **nie będzie występował o uzupełnienie lub wyjaśnienie złożonego w ofercie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa oraz jego uzasadnienia**. Zamawiający oceni zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa oraz jego uzasadnienie. W przypadku uznania przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykazał w ofercie, że informacje i dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, **Zamawiający uzna to zastrzeżenie za bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) odtajnieniem**. W takim przypadku oferta będzie jawna również w zakresie nieskutecznie objętym tajemnicą przedsiębiorstwa, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
6. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 26 ust. 1 Ustawy, art. 26 ust. 3 Ustawy oraz art. 90 Ustawy, a złożone przez niego dokumenty, oświadczenia, wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Postanowienia pkt 5 stosuje się odpowiednio.
7. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.

L. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

L.1. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Chorzowie przy ul. gen. Henryka Dąbrowskiego 45, piętro III, Sekretariat - pokój 328, w terminie do dnia **2 listopada 2017 r.** do godziny **11:00**.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w postaci papierowej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert drogą elektroniczną lub faksem.
3. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie.
4. Wykonawca składający ofertę otrzyma od Zamawiającego potwierdzenie z numerem wpływu odnotowanym także na kopercie oferty.
5. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach.
6. Koperta zewnętrzna musi być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Koperta zewnętrzna musi być zaadresowana według poniższego wzoru:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych
Oddział w Chorzowie
41-500 CHORZÓW, ul. gen. Henryka Dąbrowskiego 45
Oferta do przetargu nieograniczonego na:
„Osłony przeciwsłoneczne - 2017”

**W SYTUACJI NIEZGODNEGO Z POWYŻSZYM SPOSOBEM OPISANIA KOPERTY
Z OFERTA, ZAMAWIAJĄCY NIE PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA PRZYPADKOWE
OTWARCIE OFERTY PRZETARGOWEJ.**

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana na Wykonawcę, aby można było ją odesłać bez otwierania w przypadku jej dostarczenia po upływie terminu złożenia ofert.

L.2. Zmiana i wycofanie oferty

1. Wykonawca może przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Powiadomienie musi być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperta zewnętrzna będzie zawierała dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” i zostanie podany numer wpływu z potwierdzenia, o którym mowa w pkt L.1 ppkt 4.

L.3. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **2 listopada 2017 r.** w siedzibie Zamawiającego w Chorzowie przy ul. gen. Henryka Dąbrowskiego 45, piętro III, pokój 325, o godzinie **11:30**.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.zus.pl informacje wynikające z art. 86 ust. 5 Ustawy.

M. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę oferty w sposób określony na formularzu oferty stanowiącym część III SIWZ.
2. Podana cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające zarówno z **opisu przedmiotu zamówienia część II SIWZ** jak i **wzoru umowy część IV SIWZ**.
3. Stawka podatku VAT musi być określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 710 ze zm.).
4. Cena będzie traktowana przez Zamawiającego jako kompletna tzn. obejmująca wszystkie elementy wynikające z dokumentacji niniejszego postępowania przetargowego. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych dodatkowych opłat związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) i słownie. Zaokrąglenia należy dokonywać wg ogólnie przyjętych zasad matematycznych – na każdym etapie obliczeń.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
7. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę towaru lub usługi, których

dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

N. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

N.1. Sposób oceny ofert

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 Ustawy, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 2 ppkt 3 będzie podlegała odrzuceniu.
4. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne elementy składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu zgodnie z art. 90 ust. 1 Ustawy.

N.2. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Lp.	Kryterium oceny	Znaczenie
1.	Cena oferty (brutto)	60%
2.	Gwarancja	40%

2. Ocena ofert niepodlegających odrzuceniu w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie przeprowadzona wg następującego wzoru:

$$K = \frac{K_1 \min}{K_1 \text{ of}} \times 60 + \frac{K_2 \text{ of}}{K_2 \min} \times 40$$

Gdzie:

- K** - liczba punktów, jakie uzyskała oferta z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- K₁ of** - cena badanej oferty,
- K₁ min** - najniższa cena spośród badanych ofert,
- K₂ of** – ilość punktów przyznana za zaoferowany okres gwarancji w badanej ofercie,
- K₂ min** – ilość punktów przyznana za najdłuższy zaoferowany okres gwarancji spośród badanych ofert.

3. Wykonawca otrzyma wyższe punkty w tym kryterium, jeżeli zaoferuje dłuższy okres gwarancji, czyli dłuższy niż 3 lata, przy czym przyjmuje się, że Wykonawca który zaoferuje okres gwarancji na:
 - 3 lata – otrzyma 0 pkt,
 - 4 lata – otrzyma 1 pkt,
 - 5 lat – otrzyma 2 pkt,
 - 6 lat – otrzyma 3 pkt.
4. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów po zsumowaniu punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.
5. **Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wszystkie wymogi SIWZ, oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.**
6. Maksymalna ilość punktów wynosi 100.

O. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia, przed podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **8% ceny oferty brutto** (zawierającej podatek VAT).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, oraz roszczeń z tytułu rękojmi bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie usunie wad w uzgodnionym terminie na własny koszt.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) w pieniądzu - odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank PKO BP S.A. 78 1020 5590 0000 0002 9050 7012**, a dokument potwierdzający wpłatę (pokwitowanie) należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Chorzowie ul. gen. Henryka Dąbrowskiego 45, pokój nr 328, najpóźniej przed podpisaniem umowy. Zabezpieczenie winno znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed terminem zawarcia umowy (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin podpisania umowy);
 - 2) w pozostałych dopuszczalnych formach dokument zabezpieczenia należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Chorzowie ul. gen. Henryka Dąbrowskiego 45, w **Sekretariacie - pokój 328** najpóźniej przed podpisaniem umowy.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Z treści dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności w sposób: nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o okolicznościach stanowiących podstawę do żądania wypłaty należności. Ponadto gwarancja musi zabezpieczać wszystkie okoliczności wynikające ze zobowiązań umownych, a spory mogące wyniknąć z niniejszej gwarancji podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu. W tym celu Wykonawca przed podpisaniem umowy winien przedłożyć projekt ww. dokumentu, celem sprawdzenia pod względem poprawności sporządzenia. W przypadku akceptacji treści projektu zabezpieczenia Zamawiający wyrazi na taką treść zgodę i możliwe będzie złożenie jego oryginału w wymaganym terminie. W przypadku gdy Zamawiający będzie miał zastrzeżenia co do treści projektu zabezpieczenia sformułowane zostaną uwagi z niezwłocznym obowiązkiem poprawy tego projektu i przedłożenia go ponownie w celu akceptacji. Przedłożenie projektu zabezpieczenia, który w swej treści nie zabezpiecza należytego wykonania przyszłej umowy i nie uwzględnia uwag Zamawiającego uniemożliwi podpisanie umowy.
8. Wykonawca ma obowiązek dopełnienia wszelkich formalności, aby zabezpieczenie zostało przyjęte przez Zamawiającego.
9. Gwarancja bankowa/ubezpieczeniowa musi pozostawać w mocy od dnia podpisania umowy do upływu najdłuższego z udzielonych przez Wykonawcę okresów gwarancji jakości i rękojmi za wady przedłużonego o 15 dni.
10. Warunki i termin zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy.
11. W przypadku wystąpienia konieczności przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia nastąpi ono poprzez złożenie aneksu do gwarancji w którym określony będzie nowy termin ważności gwarancji.

P. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

1. Wzór umowy stanowi część IV SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy na zasadach określonych w części IV SIWZ - wzorze umowy.

R. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Dane kontaktowe:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Chorzowie ul. gen. Henryka Dąbrowskiego 45, 41-500 Chorzów, faks (32) 34-90-580; e-mail chorzow-sekretariat@zus.pl

S. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH,
JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA
UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni (w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy, Zamawiający wyjaśnia Wykonawcy powody, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, uznał za niewystarczające);
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - 4) unieważnieniu postępowania;
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 i 4 Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.
3. **Warunku zawarcia umowy:**
 - 1) Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została wybrana w zawiadomieniu o wyborze oferty, z zastrzeżeniem, iż umowa zostanie zawarta w terminach, o których mowa w art. 94 ust. 1 oraz ust. 2 Ustawy.
 - 2) Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do:
 - a) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach i w formach określonych w pkt O,
 - b) przedłożenia kopii polisy OC oraz dowodu opłaty składki należnej z tytułu polisy, na sumę gwarancyjną, obejmującą zarówno sumę zdarzeń jak i jedno zdarzenie, o wartości nie mniejszej niż wartość umowy.
 - 3) Nie stawienie się Wykonawcy najkorzystniejszej oferty w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do podpisania umowy traktowane będzie, jako odmowa podpisania umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
 - 4) Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenia zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu przed zawarciem umowy w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę.
Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:
 - a) podmioty składające ofertę;
 - b) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
 - c) adres do korespondencji;
 - d) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw w tym uprawnionego do wystawiania faktur;
 - e) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz gwarancji i rękojmi).Umowa nie może być przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.
4. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem zamówienia.

T. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA,
JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

**U. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ
UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy.

**W. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ
MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ
Z WYBRANYMI KRYTERIAMI**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **oferty wariantowej** w rozumieniu art. 2 pkt 7 Ustawy.

**X. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH,
W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY
ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości rozliczania się z Wykonawcą w walucie obcej tj. innej niż w polskich złotych.

CZEŚĆ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i zabudowa zewnętrznych osłon przeciwsłonecznych na elewacji wschodniej budynku biurowego oraz południowej łącznika budynku Oddziału ZUS w Chorzowie przy ul. Lwowskiej 2.

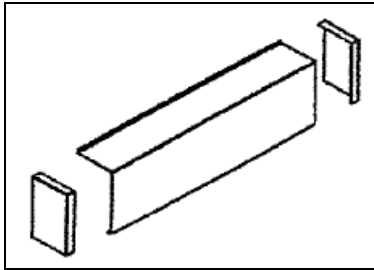
Żaluzje fasadowe:

- 1.1. powinny skutecznie zabezpieczać pomieszczenia przed nagraniem,
- 1.2. powinny być wyposażone w indywidualne napędy elektryczne, których sterowanie będzie odbywało się w dwóch trybach: automatycznym (poprzez sterowanie centralne/pogodowe) oraz ręcznym (indywidualnie dla każdej osłony),
- 1.3. o wymiarach:
 - 2m x 2,8m (wys. x szer.) w ilości 94 szt. żaluzji zabudowanych na elewacji wschodniej,
 - 2m x 1,8m (wys. x szer.) w ilości 5 szt. żaluzji zabudowanych na elewacji wschodniej,
 - 2,3m x 2,85m (wys. x szer.) w ilości 4 szt. żaluzji zabudowane na elewacji południowej,
- 1.4. będą rozmieszczone bezpośrednio nad wnękami okiennymi, w jednej linii na poszczególnych kondygnacjach. Do uchwytu lub do elewacji będzie przymocowana maskownica, która będzie tworzyła tzw. belkę na całej długości budynku (na każdym piętrze będzie jedna belka).

2. Zakresem niniejszego zamówienia jest:

- 1) Wykonanie robót budowlanych polegających na kompleksowej zabudowie osłon przeciwsłonecznych charakteryzujących się następującymi parametrami:
 - o główny element osłon - poziome aluminiowe lamele wykonane z zastosowaniem profilu w kształcie litery C o szerokości 80 mm,
 - o lamele osłon zawieszane na drabinkach poliestrowych, mocowanych do łożysk rynny górnej przy pomocy spinek,
 - o konstrukcja osłony umożliwiająca podnoszenie, opuszczanie, a także zmianę kąta ustawienia lameli w sposób pozwalający na regulowanie dostępu światła i ciepła do wnętrza pomieszczeń,
 - o lamele osłon z prowadzeniem bocznym (obustronnym) z wykorzystaniem linek ze stali nierdzewnej w osłonie z PCV, mocowanych w uchwytach,
 - o rynna górna osłon wyposażona w przekładnię sterującą kątem ustawienia lameli wraz z łożyskowaniem wykonana z użyciem np. walcowanego kształtownika U, wyprodukowanego z żarowo-cynkowej blachy stalowej grubości min. 0,6 mm,
 - o rynna dolna wykonana z użyciem np. kształtownika wytłaczanego z aluminium,
 - o zaślepki rynny dolnej wykonane z tworzywa sztucznego w kolorze szarym,
 - o pasek tekstylny o szerokości min. 6 mm wykonany z włókien aramidowych,
 - o osłony wyposażone w silnik elektryczny przy założeniu, że jedna osłona obsługiwana jest przez jeden silnik,
 - o osłony i ich elementy (lamele, maskownice itp.) pokryte farbą poliestrową (odporną na działanie warunków atmosferycznych i promieniowania UV) w standardowym kolorze wg palety RAL 9006/9007,
 - o górna część osłon na poszczególnych kondygnacjach osłonięta/zamknięta blendą maskującą/maskownicą w wykonaniu, jak na załączonym rysunku/zdjęciu; kolorystyka maskownicy winna być dobrana do koloru osłon przeciwsłonecznych.

Grubość blachy powinna być dostosowana do zaferowanego systemu nośnego z uwzględnieniem odpowiedniej sztywności i odporności na warunki atmosferyczne.



UWAGA: Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu wzornika, w oparciu, o który Zamawiający dokona ostatecznego doboru koloru dla elementów zamawianych osłon.

- o Zabudowa osłon musi umożliwiać łatwy dostęp do wszystkich elementów wymagających regulacji, konserwacji oraz napraw mechanizmów napędowych (w tym silników elektrycznych) w sposób nie kolidujący z ruchem podnoszenia, opuszczania i obracania listew,
 - o Osłony będą sterowane indywidualnie w trybie ręcznym za pomocą przełącznika oraz automatycznym - centralnie za pomocą sterownika obiektowego z czujnikiem wiatrowo-słonecznym (ilość czujników należy dobrać indywidualnie w celu zabezpieczenia osłon przed wpływem warunków atmosferycznych),
 - o posiadać wymagane prawem atesty i dopuszczenia do stosowania.
- 2) wykonanie instalacji elektrycznych i sterujących dla zamontowanych osłon
- Wykonawca powinien kierować się zasadą, aby instalacje pomiędzy elementami napędowymi oraz kontrolno-sterującymi poszczególnych osłon i całego systemu były prowadzone w sposób eliminujący potrzebę zabudowy koryt instalacyjnych. W pomieszczeniach biurowych przewody instalacyjne muszą być zabudowane w tynku.

Ponadto celem zapewnienia ochrony przed porażeniem elektrycznym silniki elektryczne, elementy składowe systemu sterowania pracą osłon i elementy instalacji zasilającej powinny spełniać wymagania aktualnych norm.

Stan bezpieczeństwa zabudowanych w ramach umowy osłon przeciwsłonecznych z napędem elektrycznym powinien być sprawdzony przez upoważnionego specjalistę przed uruchomieniem poszczególnych osłon i całego systemu. W okresie udzielonej gwarancji przynajmniej raz w roku (przed okresem letnim).

- 3) wykonanie wszelkich innych czynności związanych z wdrożeniem zabudowanych w ramach umowy urządzeń do eksploatacji tj. uruchomienia zabudowanych osłon i całego skonfigurowanego systemu łącznie z wykonaniem niezbędnych regulacji, testowania itp. Niezależnie od powyższego Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania w okresie udzielonej przez siebie gwarancji nieodpłatnych przeglądów technicznych oraz konserwacji w czasokresach i zakresie wymaganym przez producentów dostarczonych kompletnych osłon i poszczególnych elementów składowych systemu ochrony jw.

Poszczególne elementy zabudowanych osłon muszą być fabrycznie nowe, wyprodukowane przez jednego producenta, w tym samym systemie.

Oferta Wykonawcy powinna uwzględniać całość kosztów związanych z realizacją zakresu prac związanych z realizacją przedmiotowego zadania, w tym wynikających z dostawy niezbędnych materiałów i urządzeń potrzebnych do kompleksowej realizacji zamówienia.

3. Zamówienie należy zrealizować zgodnie z:
- przepisami Ustawy Prawo Budowlane, sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami, normami, zaleceniami Zamawiającego opisanymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz przekazywanymi w trybie roboczym,
 - Polskimi Normami, normami zharmonizowanymi i innymi aktualnie obowiązującymi przepisami (m.in. w zakresie p.poż., bhp, ochrony środowiska), normami i procedurami.
4. Oferta Wykonawcy musi obejmować całość zamówienia; nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
5. Klasyfikacja robót objętych postępowaniem przetargowym zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV:
45000000 – 7 Roboty budowlane
44115900 – 8 Urządzenia do ochrony przeciwsłonecznej
6. Oczekiwany przez Zamawiającego termin wykonania robót wynosi:
- całość robót objętych postępowaniem – dostawa oraz wszelkie prace budowlane konieczne do prawidłowej zabudowy urządzeń (w tym roboty montażowe i instalacyjne) należy wykonać w ogólnym cyklu 6 tygodni, licząc ten termin od dnia podpisania umowy, jednak nie dłużej niż do dnia 29 grudnia 2017 r.
 - protokółarne przekazanie Wykonawcy placu budowy - stref budynku (w tym łącznika) nastąpi w terminie do 3 dni od daty podpisania umowy.

Okolicznościami stanowiącymi podstawę ewentualnej zmiany powyższego terminu, mogą być:
– warunki pogodowe uniemożliwiające prowadzenie robót zgodnie z zaprojektowaną technologią,

- przerwanie prac przez właściwe organy administracji rządowej lub samorządowej, albo będące następstwem prawomocnego orzeczenia sądu, za co nie można przypisać winy Wykonawcy.

7. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe wg zasad uregulowanych umową zawartą przez strony.

Cena ofertowa ustalona przez Wykonawcę będzie traktowana przez Zamawiającego, jako kompletna tzn. obejmująca całość robót wynikających z dokumentacji niniejszego postępowania przetargowego.

UWAGA: W powyższej cenie Wykonawca **bezwzględnie** musi ująć koszty czynności konserwacyjnych i przeglądów realizowanych w czasokresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi – zgodnie z wymogiem wynikającym z zaleceń producenta.

Cena ofertowa wyliczona przez Wykonawcę winna bezwzględnie obejmować wszelkie koszty wynikające z wymogów SIWZ, niezbędne do wykonania robót w wymaganej przez Zamawiającego jakości, wymaganym zakresie i zaoferowanym terminie.

Zamawiający zastrzega równocześnie, że wszelkie roboty, które były do przewidzenia przez Wykonawcę na etapie przygotowania i złożenia oferty, a nie zostały zgłoszone Zamawiającemu (wynikające z dokumentacji przetargowej i powszechnie obowiązujących norm prawnych) będą musiały być wykonane przez Wykonawcę na jego koszt.

Wobec powyższego Wykonawca zobowiązany jest przed złożeniem oferty do dokonania pomiarów niezbędnych do prawidłowego doboru osłon przeciwsłonecznych do poszczególnych typów okien (wraz z wnękami itp.).

Pomiaru osłon oraz ich montażu w przypadku wyboru oferty powinni dokonywać przeszkoleni monterzy Wykonawcy.

Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność z tytułu ewentualnych kosztów wygenerowanych z tytułu dokonania wadliwego pomiaru.

Opisy pozycji przedmiaru robót nie mogą być traktowane, jako ostatecznie definiujące wymagania dla danych robót. Przed wyliczeniem i wpisaniem wartości zamówienia do formularza ofertowego Wykonawca winien uwzględnić wymogi wynikające z:

- obowiązujących przepisów technicznych,
- wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

Wyceny ofertowej przedmiotu zamówienia należy dokonać w dowolnie przyjęty przez Wykonawcę sposób lecz bezwzględnie obejmujący wszystkie parametry wynikające z wymogów „OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA”.

Tak ustalona cena ofertowa (brutto) będzie traktowana przez Zamawiającego, jako kompletna tzn. obejmująca całość prac budowlanych wraz z dostawą niezbędnych materiałów i urządzeń wynikających z zamawianego zakresu objętego postępowaniem przetargowym (wraz z właściwie naliczonym podatkiem VAT).

Wynagrodzenie za zrealizowane zamówienie nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu i protokólnym odebraniu przez Zamawiającego całego zakresu robót.

Podstawę do wystawienia faktury stanowi podpisany przez strony protokół (bez uwag) odbioru końcowego.

Wszelkie rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
Zamawiający nie udzieli Wykonawcy zaliczki.

8. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
9. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji oraz rękojmi na zrealizowany przez niego przedmiot umowy z minimalnym czasookresem ich obowiązywania wynoszącym minimum 36 miesięcy, liczonych od daty dokonania odbioru robót.

II. ORGANIZACJA ROBÓT

1. Wykonawca w terminie dwóch dni od podpisania umowy zobowiązany jest do sporządzenia przez Kierownika budowy i złożenia Zamawiającemu „Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie” (art. 21a Prawa budowlanego) wraz z dokumentami wymienionymi w art. 41 ust. 4 Ustawy Prawo budowlane.
Zamawiający przekaże Wykonawcy plac budowy w terminie określonym w podpisanej przez strony umowie. Przekazanie placu budowy następuje z chwilą podpisania protokołu przekazania i upoważnia Wykonawcę do rozpoczęcia realizacji zleconych robót, w tym przystąpienia do podjęcia prac przygotowawczych na terenie budowy.
Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich zakresów - łącznie z powyższą procedurą oraz wszystkimi pozostałymi określonymi w SIWZ i obowiązujących regulacjach prawnych - wynikających z zawartej umowy, w oczekiwanym czasokresie (cyklu), uwzględniając przy tym wszystkie czynności i wymogi technologiczne poszczególnych prac wynikających z przedmiarów robót oraz sztuki budowlanej.
2. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 3 dni od podpisania Umowy zawrzeć na własny koszt umowę ubezpieczeniową placu budowy zwaną dalej polisą i przedłożyć ją Zamawiającemu.
Spełnienie powyższego obowiązku stanowi warunek konieczny przekazania Wykonawcy placu budowy.
W ramach przedmiotowego ubezpieczenia ochroną winny być objęte w szczególności:
 - prace budowlano – montażowe objęte Umową,
 - urządzenia i narzędzia używane przy realizacji przedmiotu umowy,
 - produkty, materiały, surowce, półfabrykaty,
 - pozostałe wyposażenie wykorzystywane podczas realizacji kontraktu,
 - obiekt w trakcie realizacji prac,
 - pracownicy i osoby trzecie uczestniczące w pracach budowlano – montażowych.
3. Ubezpieczenie „placu budowy” powinno obejmować co najmniej następujące ryzyka:
 - ogień i inne zdarzenia losowe (np. pożar, uderzenie pioruna, huragan, deszcz nawałny itp.) z uwzględnieniem ryzyk budowlanych (np. katastrofa budowlana);
 - kradzież i rabunek,
 - dewastację i wandalizm.
4. Ubezpieczonymi od ryzyk jw. będą Wykonawca i Zamawiający.
5. Ubezpieczenie placu budowy powinno obejmować całość przewidywanych umową do realizacji robót budowlano – montażowych.

6. Polisa winna obejmować ubezpieczenie zakresów wyszczególnionych w pkt 2 niniejszej regulacji od ryzyk określonych w pkt 3 do wysokości 100 % wynagrodzenia umownego, należnego za realizację kontraktu oraz ubezpieczenie sprzętu Wykonawcy na budowie w wysokości wartości jego odtworzenia.
7. Niezależnie od polisy, o której mowa w pkt 2, Wykonawca jest zobowiązany posiadać, na dzień zawarcia umowy, zawartą na własny koszt, ważną umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności oraz posiadanego mienia.
8. Zakres umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej powinna obejmować szkody osobowe i rzeczowe oraz czyste straty finansowe. Odpowiedzialność ubezpieczyciela będzie obejmować straty rzeczywiste oraz utracone korzyści. Ubezpieczeniem objęta będzie odpowiedzialność z tytułu czynów niedozwolonych (delikt), w tym rażącego niedbalstwa, oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (kontrakt).
9. Suma gwarancyjna nie może być niższa niż wartość Umowy (na jedno i wszystkie zdarzenia).
10. Okres ubezpieczenia – Wykonawca jest zobowiązany posiadać ważną polisę OC, przez cały okres realizacji prac określonych w niniejszej umowie tj. do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
11. Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć zlecone roboty nie później niż w terminie 14 dni od daty protokolarnego przekazania mu przez Zamawiającego placu budowy i wykonać je w oczekiwanym czasokresie (cyklu), uwzględniając przy tym wszystkie procedury umowne, czynności i wymogi technologiczne poszczególnych prac.
12. Z uwagi na prowadzenie robót w czynnym obiekcie Wykonawca winien zadbać o ich sprawne przeprowadzenie. Roboty budowlane (w tym montażowe i instalacyjne) wobec braku możliwości wyłączenia z użytkowania pomieszczeń zlokalizowanych w strefach budynku przewidzianych do wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca może realizować od godz. 15³⁰ każdego dnia, a od piątku do późnych godzin w niedzielę bez jakichkolwiek ograniczeń czasowych. Każdorazowo Wykonawcę obowiązuje warunek pozostawienia strefy realizacji prac po wykonanych robotach – w stanie gwarantującym możliwość jej ciągłego użytkowania (posprzątanego i umytego tzn. bez jakichkolwiek śladów prowadzonych prac) przez użytkowników poszczególnych pomieszczeń jw. od godzin porannych (6⁰⁰) następnego dnia. Natomiast w przypadku dotyczącym wykonywania robót w pomieszczeniach wymagających szczególnej ochrony (z ograniczeniem dostępu - składnice dokumentów) obowiązuje zasada, że muszą być one wykonywane w godzinach pracy Oddziału i pod nadzorem (przy obecności) pracownika (ów) komórki dysponującej pomieszczeniem. Zamawiający nie dopuszcza przebywania pracowników budowy (poza kierownictwem budowy) we fragmentach budynku zlokalizowanych poza strefą wykonywania robót. Uwzględniając powyższe uwarunkowania Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego przygotowania stref prowadzenia robót poprzez zabezpieczenie ich przed dostępem osób postronnych. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:
 - przygotowania pomieszczeń do robót poprzez przemieszczenie urządzeń, mebli i pozostałych elementów wyposażenia oraz skuteczne ich zabezpieczenie przed zniszczeniem podczas realizowania robót budowlanych,
 - pozostawienia pomieszczenia po wykonanych robotach w stanie zastanym tj. z meblami i urządzeniami (w stanie technicznym w żadnym stopniu nie pogorszonym w stosunku do stanu pierwotnego – przed przekazaniem pomieszczenia do przeprowadzenia zamawianych robót),

- posprzątania pomieszczeń po każdorazowym wykonywaniu w nich jakichkolwiek zakresów prac objętych zamówieniem (związanych z zabudową osłon i ich elementów sterujących w zabudowanych przy oknach w poszczególnych pomieszczeniach wraz z robotami naprawczymi „brudzowanych” na potrzeby przeprowadzenia instalacji ścian).

W czasie prowadzenia robót lub porządkowania pomieszczeń po wykonaniu prac zabrania się włączania jakichkolwiek urządzeń lub narzędzi do gniazd instalacji elektrycznej dedykowanej, przeznaczonych wyłącznie do zasilania urządzeń komputerowej sieci strukturalnej. Wszelkie usterki lub uszkodzenia sieci strukturalnej wynikające z niezastosowania się Wykonawcy (w tym jego pracowników) do powyższych zasad zostaną usunięte na zlecenie i koszt Wykonawcy w trybie awaryjnym przez podmiot posiadający uprawnienia do serwisowania sieci strukturalnej.

Transport wbudowywanych elementów na miejsce zabudowy oraz gruzu z rozbiórek musi odbywać się tylko i wyłącznie w sposób ręczny, uniemożliwiający zabrudzenia czy też zapylenia budynku.

Przedstawione powyżej uwarunkowania realizacyjne i wynikające z nich operacje technologiczne Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w swojej ofercie.

13. Po wykonaniu zamawianych robót obowiązkiem Wykonawcy jest również przywrócenie wszelkich obszarów związanych z wykonywaniem prac do stanu pierwotnego, łącznie z usunięciem wszelkich zabrudzeń powstałych z tego tytułu na powierzchniach ścian i posadzek.

Wszelkie zabrudzenia, jak również uszkodzenia powstałe wskutek niewłaściwej realizacji robót pociągną za sobą konsekwencje w postaci przerwania prowadzonych prac oraz konieczności usunięcia powstałych zabrudzeń i naprawy uszkodzeń przez Wykonawcę na jego koszt.

14. Zamawiający nie zapewnia pomieszczeń przeznaczonych na cele magazynowe oraz socjalne Wykonawcy.

15. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania zezwoleń - dla wszystkich osób realizujących w jego imieniu zamówienie - upoważniających je do wstępu na teren obiektu.

16. Wytyczne montażowe

- montaż osłon nastąpi poprzez mocowanie do ścian budynku; z uwagi na istniejące ocieplenie elewacji (warstwą styropianu o grubości ok. 10 cm) Wykonawca musi dobrać i zastosować odpowiedni system mocowań - kotwy/kołki montażowe powinny być odpowiedniej długości z równoczesną koniecznością zastosowania elementów zabezpieczających (podkładka/kołnierz itp.) warstwę ocieplenia elewacji przed zagnieceniem (ściany budynku wymurowane z bloczków PGS oraz cegły, natomiast nadproża okienne żelbetowe) – w załączeniu wycinki z dokumentacji projektowej,
- otwory do przepustu mechanizmów sterujących do wewnątrz pomieszczeń winny być lokalizowane bezpośrednio w strefie ścian prostopadłych do ściany elewacyjnej. Instalacje elektryczne: zasilające i sterujące poszczególne zlokalizowane na kondygnacjach budynku osłony winny być usytuowane w strefie zabudowy paneli maskujących/maskownic,
- tablica rozdzielcza instalacji winna być usytuowana na parterze w strefie istniejącej tablicy piętrowej (obok schodów środkowych) lub alternatywnie przy stanowisku „ochrony obiektu”,
- montaż osłon przeciwsłonecznych powinien być wykonany przez osoby przeszkolone w zakresie przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa, oraz zapoznane z obowiązującymi przepisami budowlanymi,

- wszelkie roboty związane z realizacją instalacji elektrycznych (w tym zintegrowanie zainstalowanego na potrzeby systemu osłon przeciwsłonecznych przyłącza elektrycznego/tablicy rozdzielczej z instalacją budynku mogą być wykonywane jedynie przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia,
- miejsce montażu należy odpowiednio przygotować i zabezpieczyć, a przy pracach na wysokościach oraz pracach z urządzeniami elektrycznymi wszyscy pracownicy uczestniczący w realizacji zamawianych robót zobowiązani są do bezwzględnego zachowania szczególnej ostrożności,
- ekipa monterska powinna być wyposażona w odzież ochronną (rękawice, okulary); w tym przy pracach na wysokościach - w środki ochrony zabezpieczające przed upadkiem z wysokości, tj. szelki bezpieczeństwa, pasy, itp.,
- po zamontowaniu produktu monterzy zobowiązani są do sprawdzenia poprawności działania osłony i w przypadku prawidłowego funkcjonowania do wklejenia - w rynnę górnej osłony - dołączonej przez jej producenta naklejki świadczącej o zgodności z normą EN 13659:2004,
- ponadto przed oddaniem zabudowanych w poszczególnych pomieszczeniach osłon do użytkowania (po całkowitym zakończeniu prac montażowych) Wykonawca zobowiązany jest umyć żaluzje oraz przeprowadzić szkolenie poszczególnych użytkowników w zakresie obsługi produktu.

17. Wytyczne dotyczące stosowanych materiałów.

- materiały, wyroby/produkty i sprzęt (niezbędny do wykonania zamówienia we właściwy, określony w dokumentacji przetargowej oraz obowiązujących normach sposób), które Wykonawca zastosuje do wykonania zamówienia powinny być dobrej jakości w najwyższym gatunku oraz stopniu sprawności technicznej, posiadać dopuszczenie do stosowania i spełniać Polskie Normy, normy zharmonizowane, być zgodne z narzuconymi przez Zamawiającego rozwiązaniami,

18. Przedstawione powyżej uwarunkowania realizacyjne i wynikające z nich operacje technologiczne Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w swojej ofercie.

III. INNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest do składowania wszelkich materiałów rozbiórkowych i odpadów powstałych wskutek realizacji zamówienia w miejscu gwarantującym niezakłócone użytkowanie obiektu przez Zamawiającego i wykonywanie zamawianych robót oraz niezwłocznego (w najdalej tygodniowym cyklu) usuwania ich na swój koszt poza teren budowy.
2. Wykonawca realizując zamówienie zobowiązany jest do wykonywania robót zgodnie z regulacjami „Prawa budowlanego”, w tym poprzez:
 - wypełnianie przez uprawnioną osobę sprawującą rolę kierownika budowy obowiązków wynikających z art. 22 Prawa budowlanego:
 - 1) protokolarne przejęcie od inwestora i odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim urządzeniami technicznymi (..)
 - 2) prowadzenie dokumentacji budowy;
 - 3) (..) zorganizowania budowy i kierowanie budowa obiektu budowlanego w sposób zgodny z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 4) koordynowanie realizacji zadań zapobiegających zagrożeniom bezpieczeństwa i ochrony zdrowia:

- a) przy opracowywaniu technicznych lub organizacyjnych założeń planowanych robót budowlanych lub ich poszczególnych etapów, które mają być prowadzone jednocześnie lub kolejno,
 - b) przy planowaniu czasu wymaganego do zakończenia robót budowlanych lub ich poszczególnych etapów;
- 5) koordynowanie działań zapewniających przestrzeganie podczas wykonywania robót budowlanych zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zawartych w przepisach, o których mowa w art. 21a ust. 3 Prawa budowlanego, oraz w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - 6) wprowadzanie niezbędnych zmian w informacji, o której mowa w art. 20 ust. 1 pkt 1b Prawa budowlanego, oraz w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, wynikających z postępu wykonywanych robót budowlanych;
 - 7) podejmowanie niezbędnych działań uniemożliwiających wstęp na budowę osobom nieupoważnionym;
 - 8) wstrzymanie robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz bezzwłoczne zawiadomienie o tym właściwego organu;
 - 9) zawiadomienie inwestora o wpisie do dziennika/rejestru budowy dotyczącym wstrzymania robót budowlanych z powodu wykonywania ich niezgodnie z projektem;
 - 10) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika/rejestru budowy;
 - 11) zgłaszanie inwestorowi do sprawdzenia lub odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających oraz zapewnienie dokonania wymaganych przepisami lub ustalonych w umowie prób i sprawdzeń przed zgłoszeniem obiektu budowlanego do odbioru;
 - 12) przygotowanie dokumentacji powykonawczej obiektu budowlanego;
 - 13) zgłoszenie obiektu budowlanego do odbioru odpowiednim wpisem do dziennika/rejestru budowy oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, a także przekazanie inwestorowi oświadczenia, o którym mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2 Prawa budowlanego.
- złożenie oświadczenia kierownika budowy (robót), stwierdzającego sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową (robotami budowlanymi), a także zaświadczenia, o którym mowa w art. 12 ust. 7 Prawa budowlanego,
 - przechowywanie – przez kierownika budowy - przez okres wykonywania robót budowlanych dokumentów stanowiących podstawę ich wykonania, a także składanych stosownych oświadczeń dotyczących wyrobów budowlanych jednostkowo zastosowanych w obiekcie budowlanym, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych i udostępnianie ww. dokumentów przedstawicielom uprawnionych organów.
3. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z wymaganymi regulacjami prawnymi wynikami pomiarów. Dokumentacja powinna być przekazana Zamawiającemu (w wersji papierowej – w 2 egzemplarzach oraz elektronicznej – na CD) najpóźniej na 3 dni przed terminem przewidzianym umownie na zakończenie realizacji zamówienia.
- W powyższym terminie Wykonawca winien złożyć Zamawiającemu pozostałą dokumentację w postaci:
- 1) oryginału dziennika/rejestru budowy;
 - 2) oświadczenia kierownika budowy:
 - a) o zgodności wykonania robót budowlanych z obowiązującymi przepisami;
 - b) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także budynku, parkingu i drogi dojazdowej zlokalizowanych w bezpośredniej bliskości budynku;

- 3) odpowiednich dla wykonanych w ramach umowy robót protokołów wykonanych pomiarów i sprawdzeń.

PRZEDMIAR ROBÓT

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	J.m.	Razem
1	d.1	Montaż (do ściany elewacyjnej poprzez warstwę ocieplenia o grubości ok. 10 cm) osłon przeciwsłonecznych/żaluzji fasadowych w wykonaniu wg oczekiwań Zamawiającego zawartych w "Opisie przedmiotu zamówienia" w otworach okiennych o wymiarach 2,80x2,00		
		(2.80*2.00)*94	m ²	526,40
1'	d.1	Montaż mechanizmów napędowych osłon		
		94	szt.	94,00
2	d.1	Montaż (do ściany elewacyjnej poprzez warstwę ocieplenia o grubości ok. 10 cm) osłon przeciwsłonecznych w wykonaniu wg oczekiwań Zamawiającego zawartych w "Opisie przedmiotu zamówienia" w otworach okiennych o wymiarach 1,80x2,00		
		(1.80*2.00)*5	m ²	18,000
2'	d.1	Montaż mechanizmów napędowych osłon		
		5	szt.	5,00
3	d.1	Montaż (do ściany elewacyjnej poprzez warstwę ocieplenia o grubości ok. 10 cm) osłon przeciwsłonecznych w wykonaniu wg oczekiwań Zamawiającego zawartych w "Opisie przedmiotu zamówienia" w otworach okiennych o wymiarach 2,85x2,30		
		(2.85*2.30)*4	m ²	26,220
3'	d.1	Montaż mechanizmów napędowych osłon		
		4	szt.	4,00
4	d.1	Zabudowa maskownic mechanizmów napędowych osłon przeciwsłonecznych (lakierowanych w kolorze lameli osłon) zabudowanych na długości poszczególnych kondygnacji		
		4*75<elewacja wschodnia>+ 15<elewacja południowa łącznika>	m	315,00
5	d.1	Wykonanie otworów o dł. przebicia do 30 cm, śr. rury do 25 mm - w ścianach - (przepusty dla instalacji zasilająco-sterującej)		
		103	szt.	103,00

6 d.1		Ułożenie - przewodnic ww. przewodów - rura fi 37 mm/peszel fi 40		
		4*75<elewacja wschodnia>+ 15<elewacja południowa łącznika>	m	315,00
7 d.1		Wykucie bruzd pionowych w ścianach z cegły		
		99*1.5<w strefie okien elewacji wschodniej budynku>+4*2.0<w strefie okien elewacji południowej łącznika>+2.0 <dla instalacji sterowania centralnego pracą systemu ochrony przeciwsłonecznej>	m	158,50
8 d.1		Ułożenie - w strefie zabudowy osłon przeciwsłonecznych okien poszczególnych kondygnacji - instalacji elektrycznej dla zasilania mechanizmów napędowych osłon		
		4*75<instalacje ułożone na ścianie elewacji wschodniej>+15<instalacje ułożone na ścianie elewacji południowej łącznika>+99*1.5<instalacje ułożone w pomieszczeniach zlokalizowanych w budynku od strony wschodniej>+4*2.0<instalacje ułożone w pomieszczeniach zlokalizowanych w budynku łącznika od strony południowej>+30<połączenie instalacji jw. z rozdzielnicą elektryczną systemu ochrony przeciwsłonecznej jw.>	m	501,50
9 d.1		Ułożenie - w strefie zabudowy osłon przeciwsłonecznych okien poszczególnych kondygnacji - instalacji elektrycznej sterującej pracą mechanizmów napędowych osłon		
		474.5+50<odcinek do połączenie z punktem centralnego sterowania pracą osłon>	m	524,50
10 d.1		Zamurowanie bruzd pionowych z przewodami instalacyjnymi w ścianach z cegieł		
		158,5	m	158,50
11 d.1		Przygotowanie podłoża pod osprzęt instalacyjny, kołki plastikowe osadzone w cegle		
		103<przyciski sterowania osłon przeciwsłonecznych poszczególnych okien>+1<przycisk sterowania centralnego - umieszczony w strefie stanowiska ochrony obiektu>	szt.	104,00
12 d.1		Montaż tablicy/skrzynki rozdzielczej dla ochronników (oraz ewentualnego modułu(ów) sterowniczego) instalacji zasilania "systemu ochrony przeciwsłonecznej"		
		1	kpl.	1,00
13 d.1		Puszki instalacyjne podtynkowe pojedyncze fi 60 mm		
		104	szt.	104,00

14 d.1		Zabudowa przycisków sterujących góra/stop/dół z możliwością ustawienia kąta nachylenia lameli osłony oraz odbioru poleceń ze sterownika centralnego		
		103	szt.	103,00
15 d.1		Dostawa i zabudowa sterowników obiektowych umożliwiających sterowanie indywidualne oraz centralne każdej fasady wraz z czujnikiem wiatrowo/słonecznym - jeden komplet.		
		1	szt.	1,00
16 d.1		Zamurowanie przebić w ścianach z cegieł o grub. 1 cegły		
		103	szt.	103,00
17 d.1		Malowanie farbami emulsyjnymi (dobranymi kolorystycznie do istniejącej w pomieszczeniach kolorystyki		
		1,5*0,2*99<w strefie instalacji sterujących w pom. budynku biur.>+2,0*0,2*4 <w strefie jw. łącznika>+2,9*0,2<w strefie jw. przy stanowisku ochrony>+50,0*0,2<w pozostałych miejscach prowadzenia instalacji>	m ²	41,700
18 d.1		Sprawdzenia i pomiary - w ilościach i zakresie wymaganych obowiązującymi normami - obwodu zasilania elektrycznego systemu przeciwsłonecznego		
		1	kpl.	1,00
19 d.1		Sprawdzenia - w ilościach i zakresie wymaganych obowiązującymi normami - samoczynnego wyłączenia zasilania, działania wyłącznika różnicowoprądowego		
		1	kpl.	1,00
20 d.1		Praca zwyżki /rusztowań		
		103	mtg	103,00

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT W RAMACH ZADANIA:

„OSŁONY PRZECIWSŁONECZNE O/CHORZÓW UL. LWOWSKA 2”

Branża: Budowlana i elektryczna

Adres inwestycji: Chorzów, ul. Lwowska 2

Inwestor: Zakład Ubezpieczeń Społecznych w Warszawie
ul. Szamocka 3, 5
01-748 Warszawa
Oddział w Chorzowie
ul. gen. H. Dąbrowskiego 45
41-500 Chorzów

1. Wstęp

1.1. Przedmiot specyfikacji

Przedmiotem niniejszej standardowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR zwana w dalszej części Specyfikacją Techniczną - ST) są wymagania ogólne dotyczące wykonania i odbioru robót w obiekcie budowlanym Zamawiającego zlokalizowanym w Chorzowie przy ul. Lwowskiej 2, w którym przewidziana jest realizacja robót stanowiących przedmiot zamówienia.

1.2. Specyfikacja techniczna (ST) odnosi się do wymagań wspólnych dla poszczególnych wymagań technicznych dotyczących wykonania i odbioru robót, które zostaną wykonane w ramach zadania.

1.3. Zakres stosowania ST.

Specyfikacja Techniczna (ST) jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji robót.

Odstępstwa od wymagań podanych w niniejszej specyfikacji mogą mieć miejsce tylko w przypadkach małych prostych robót i konstrukcji drugorzędnych o niewielkim znaczeniu, dla których istnieje pewność, że podstawowe wymagania będą spełnione przy zastosowaniu metod wykonania **na podstawie doświadczenia i przy przestrzeganiu zasad sztuki budowlanej.**

1.4. Informacje o terenie budowy

Roboty budowlane należy prowadzić zgodnie ze sztuką budowlaną z zabezpieczeniem interesów osób trzecich oraz zgodnie z zapisami Ustaw: o Bezpieczeństwie i Higienie Pracy podczas wykonywania robót budowlanych oraz Ochronie: Przeciwpożarowej i Środowiska.

2. Określenia podstawowe.

Określenia podane w niniejszej ST są zgodne z obowiązującymi normami i przepisami odnoszącymi się do zakresu specyfikacji.

Ilekroć w ST jest mowa o:

2.1. obiekcie budowlanym – należy przez to rozumieć:

- a) budynek wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi,
- b) budowlę stanowiącą całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami,
- c) obiekt małej architektury;

2.2. budynku – należy przez to rozumieć taki obiekt budowlany, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach.

2.3. budowie – należy przez to rozumieć wykonanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego.

2.4. robotach budowlanych – należy przez to rozumieć budowę, a także prace polegające na przebudowie, montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego.

2.5. remoncie – należy przez to rozumieć wykonywanie w istniejącym obiekcie budowlanym robót budowlanych polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, a niestanowiących bieżącej konserwacji.

2.6. urządzeniach budowlanych – należy przez to rozumieć urządzenia techniczne związane z obiektem budowlanym zapewniające możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, jak przyłącza i urządzenia instalacyjne, w tym służące oczyszczaniu lub gromadzeniu ścieków, a także przejazdy, ogrodzenia, place postojowe i place pod śmietniki.

2.7. terenie budowy – należy przez to rozumieć przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.

2.8. dokumentacji budowy – należy przez to rozumieć pozwolenie na budowę wraz z załączonym projektem budowlanym, dziennik/rejestr budowy, protokoły odbiorów częściowych i końcowych, w miarę potrzeby, rysunki i opisy służące realizacji obiektu, operaty geodezyjne i książkę obmiarów, a w przypadku realizacji obiektów metodą montażu – także dziennik montażu.

- 2.9. dokumentacji powykonawczej – należy przez to rozumieć dokumentację budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót.
- 2.10. aprobacie technicznej – należy przez to rozumieć pozytywną ocenę techniczną wyrobu, stwierdzającą jego przydatność do stosowania w budownictwie.
- 2.11. właściwym organie – należy przez to rozumieć organ nadzoru architektoniczno-budowlanego lub organ specjalistycznego nadzoru budowlanego.
- 2.12. wyrobie budowlanym – należy przez to rozumieć wyrób w rozumieniu przepisów o ocenie zgodności, wytworzony w celu wbudowania, wmontowania, zainstalowania lub zastosowania w sposób trwały w obiekcie budowlanym, wprowadzany do obrotu jako wyrób pojedynczy lub jako zestaw wyborów do stosowania we wzajemnym połączeniu stanowiącym integralną całość użytkową.
- 2.13. organie samorządu zawodowego – należy przez to rozumieć organy określone w ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.).
- 2.14. obszarze oddziaływania obiektu – należy przez to rozumieć teren wyznaczony w otoczeniu budowlanym na podstawie przepisów odrębnych, wprowadzających związane z tym obiektem ograniczenia w zagospodarowaniu tego terenu.
- 2.15. opłacie – należy przez to rozumieć kwotę należności wnoszoną przez zobowiązanego za określone ustawą obowiązkowe kontrole dokonywane przez właściwy organ.
- 2.16. dzienniku budowy – należy przez to rozumieć dziennik wydany przez właściwy organ zgodnie z obowiązującymi przepisami, stanowiący urzędowy dokument przebiegu robót budowlanych oraz zdarzeń i okoliczności zachodzących w czasie wykonywania robót.
- 2.17. kierowniku budowy – należy przez to rozumieć - osobę wyznaczoną przez Wykonawcę robót, upoważnioną do kierowania robotami i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji kontraktu, ponoszącą ustawową odpowiedzialność za prowadzoną budowę.
- 2.18. rejestrze obmiarów – należy przez to rozumieć – akceptowaną przez Inspektora nadzoru książkę z ponumerowanymi stronami, służącą do wpisywania przez Wykonawcę obmiaru dokonanych robót w formie wyliczeń, szkiców i ewentualnie dodatkowych załączników. Wpisy w rejestrze obmiarów podlegają potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru budowlanego.
- 2.19. materiałach – należy przez to rozumieć wszelkie materiały naturalne i wytwarzane, jak również różne tworzywa i wyroby niezbędne do wykonania robót, zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, zaakceptowane przez Inspektora nadzoru.
- 2.20. poleceniu Inspektora nadzoru – należy przez to rozumieć wszelkie polecenia przekazane Wykonawcy przez Inspektora nadzoru w formie pisemnej dotyczące sposobu realizacji robót lub innych spraw związanych z prowadzeniem budowy.
- 2.21. projektancie – należy przez to rozumieć uprawnioną osobę prawną lub fizyczną będącą autorem dokumentacji projektowej.
- 2.22. rekultywacji – należy przez to rozumieć roboty mające na celu uporządkowanie i przywrócenie pierwotnych funkcji terenu naruszonego w czasie realizacji budowy lub robót budowlanych.
- 2.23. części obiektu lub etapie wykonania – należy przez to rozumieć część obiektu budowlanego zdolną do spełniania przewidywanych funkcji techniczno-użytkowych i możliwą do odebrania i przekazania do eksploatacji.
- 2.24. ustaleniach technicznych – należy przez to rozumieć ustalenia podane w normach, aprobatach technicznych i szczegółowych specyfikacjach technicznych.
- 2.25. grupach, klasach, kategoriach robót – należy przez to rozumieć grupy, klasy, kategorie określone w rozporządzeniu nr 2195/2002 z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (Dz. Urz. L 340 z 16.12.2002 r., z późn. zm.).
- 2.26. inspektorze nadzoru inwestorskiego – osoba posiadająca odpowiednie wykształcenie techniczne i praktykę zawodową oraz uprawnienia budowlane, wykonująca samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, której inwestor powierza nadzór nad budową obiektu budowlanego. Reprezentuje on interesy inwestora na budowie i wykonuje bieżącą kontrolę jakości i ilości wykonanych robót, bierze udział w sprawdzianach i odbiorach robót zakrywanych i zanikających, badaniu i odbiorze instalacji oraz urządzeń technicznych, jak również przy odbiorze gotowego obiektu.

- 2.27. instrukcji technicznej obsługi (eksploatacji) – opracowaną przez projektanta lub dostawcę urządzeń technicznych i maszyn dokumentację, określającą rodzaje i kolejność lub współzależność czynności obsługi, przeglądów i zabiegów konserwacyjnych, warunkujących ich efektywne i bezpieczne użytkowanie. Instrukcja techniczna obsługi (eksploatacji) jest również składnikiem dokumentacji powykonawczej obiektu budowlanego.
- 2.28. istotnych wymaganiach – oznaczają wymagania dotyczące bezpieczeństwa, zdrowia i pewnych innych aspektów interesu wspólnego, jakie mają spełniać roboty budowlane.
- 2.29. normach europejskich – oznaczają normy przyjęte przez Europejski Komitet Standaryzacji (CEN) oraz Europejski Komitet Standaryzacji Elektrotechnicznej (CENELEC) jako „standardy europejskie (EN)” lub „dokumenty harmonizacyjne (HD)”, zgodnie z ogólnymi zasadami działania tych organizacji.
- 2.30. przedmiarze robót – to zestawienie przewidzianych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania, ze szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, oraz wskazanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych.
- 2.31. robocie podstawowej – minimalny zakres prac, które po wykonaniu są możliwe do odebrania pod względem ilości i wymogów jakościowych oraz uwzględniają przyjęty stopień scalenia robót.

3. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z dokumentacją przetargową, ST i poleceniami Inspektora nadzoru.

4. Przekazanie placu budowy

Zamawiający, w terminie określonym w dokumentach umowy przekaże Wykonawcy plac budowy wraz ze wszystkimi wymaganymi z jego strony uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi oraz dziennikiem/rejestrem budowy.

5. Dokumentacja projektowa

Zamawiający przewiduje realizację zamówienia prowadzoną w oparciu o dokumentację przetargową i ofertę Wykonawcy, który jako firma wyspecjalizowana w wykonywaniu robót o zamówionym charakterze winien w złożonej przez siebie ofercie uwzględnić wszelkie uwarunkowania związane z wykonaniem zamówionych prac w sposób wynikający z obowiązujących norm, sztuki budowlanej, zapisów Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), niniejszej ST i innych obowiązujących przy realizacji robót jw.

6. Zgodność robót z dokumentacją przetargową i ST

Dokumentacja przetargowa, ST oraz dodatkowe dokumenty przekazane Wykonawcy przez Inspektora nadzoru stanowią załączniki do umowy, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak, jakby zawarte były w całej dokumentacji.

W przypadku rozbieżności w ustaleniach poszczególnych dokumentów obowiązuje kolejność ich ważności ustalona przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej.

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach kontraktowych, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Inspektora nadzoru, który – w przypadku uznania ich zasadności - dokona (w porozumieniu z Zamawiającym) odpowiednich zmian i poprawek.

Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały mają być zgodne z dokumentacją projektową i ST.

Wielkości określone w dokumentacji przetargowej i w ST będą uważane za wartości docelowe, od których dopuszczalne są odchylenia w ramach określonego przedziału tolerancji. Cechy materiałów i elementów budowli muszą być jednorodne i wykazywać zgodność z określonymi wymaganiami, a rozrzuty tych cech nie mogą przekraczać dopuszczalnego przedziału tolerancji.

W przypadku, gdy dostarczane materiały lub wykonane roboty nie będą zgodne z dokumentacją przetargową lub SST i mają wpływ na niezadowalającą jakość elementu budowli, to takie materiały zostaną zastąpione innymi, a elementy budowli rozebrane i wykonane ponownie na koszt Wykonawcy.

7. Zabezpieczenie placu budowy /remontu/

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu/placu budowy w okresie trwania realizacji kontraktu aż do zakończenia i odbioru końcowego robót.

Koszt zabezpieczenia terenu/placu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę umowną.

8. Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

W okresie trwania budowy i wykonywania robót Wykonawca będzie podejmować wszelkie konieczne kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie budowy oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej, a wynikających ze skażenia, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania.

Stosując się do tych wymagań, Wykonawca będzie miał szczególny wzgląd na środki ostrożności i zabezpieczenia przed:

- a) zanieczyszczeniem powietrza pyłami i gazami,
- b) możliwością powstania pożaru.

9. Ochrona przeciwpożarowa

Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej.

Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym, jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy.

10. Ochrona własności publicznej i prywatnej

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji i urządzeń zlokalizowanych na terenie budowy.

O fakcie przypadkowego uszkodzenia tych instalacji Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Inspektora nadzoru i zainteresowanych użytkowników oraz będzie z nimi współpracował, dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw.

11. Ograniczenie obciążeń osi pojazdów

Wykonawca stosować się będzie do ustawowych ograniczeń obciążenia na oś przy transporcie materiałów i wyposażenia na i z terenu robót. W przypadku wystąpienia takiej potrzeby uzyska on wszelkie niezbędne zezwolenia od władz co do przewozu nietypowych wagowo ładunków i w sposób ciągły będzie o każdym takim przewozie powiadamiał Inspektora nadzoru.

12. Bezpieczeństwo i higiena pracy

Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.

Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej.

13. Ochrona i utrzymanie robót

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę robót i za wszelkie materiały i urządzenia używane do robót od daty ich rozpoczęcia do daty odbioru końcowego zamawianego zakresu prac.

14. Stosowanie się do prawa i innych przepisów

Wykonawca zobowiązany jest znać wszelkie przepisy wydane przez organy administracji państwowej i samorządowej, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót np. rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z dn. 19.03.2003 r. Nr 47, poz. 401) oraz Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 169 poz. 1650).

15. Materiały

15.1. Źródła uzyskania materiałów do elementów konstrukcyjnych i wykończeniowych

Wykonawca przedstawi Inspektorowi nadzoru szczegółowe informacje dotyczące, zamawiania materiałów i odpowiednie aprobaty techniczne lub świadectwa dopuszczenia do stosowania oraz próbki do zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru.

Pozostałe materiały budowlane powinny spełniać wymagania jakościowe określone Polskimi Normami, aprobatami technicznymi, o których mowa w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (SST).

15.2. Materiały nie odpowiadające wymaganiom jakościowym

Materiały nie odpowiadające wymaganiom jakościowym zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu/placu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Inspektora nadzoru.

15.3. Przechowywanie i składowanie materiałów

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli przez Inspektora nadzoru.

Miejsca czasowego składowania materiałów będą zlokalizowane w obrębie terenu/placu budowy w miejscach uzgodnionych z Inspektorem nadzoru.

15.4. Wariantowe stosowanie materiałów

Jeśli dokumentacja przetargowa lub ST przewidują możliwość zastosowania różnych rodzajów materiałów do wykonywania poszczególnych elementów robót Wykonawca powiadomi Inspektora nadzoru o zamiarze zastosowania konkretnego rodzaju materiału. Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zamieniany bez zgody Inspektora nadzoru.

Dopuszcza się użycie zamiennych materiałów lub technologii o parametrach i właściwościach odpowiadających materiałom przewidzianym w dokumentacji przetargowej z uwzględnieniem ich ewentualnego wprowadzenia z zastosowaniem powyższej zasady.

16. Sprzęt

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót oraz bezpieczeństwo ich realizacji. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w „Planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia” sporządzonym dla budowy przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Inspektora nadzoru.

Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Będzie spełniał normy ochrony środowiska i przepisy dotyczące jego użytkowania.

Wykonawca dostarczy Inspektorowi nadzoru kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami.

17. Transport

17.1. Ogólne wymagania dotyczące transportu

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów.

17.2. Wymagania dotyczące przewozu po drogach publicznych

Przy ruchu na drogach publicznych pojazdy będą spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych. Środki transportu nie odpowiadające warunkom dopuszczalnych obciążeń na osie mogą być dopuszczone przez właściwy zarząd drogi pod warunkiem przywrócenia stanu pierwotnego użytkowanych odcinków dróg na koszt Wykonawcy.

Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

18. Wykonywanie robót.

18.1. Wykonawca - w trybie wynikającym z wymogów SIWZ - opracuje i przedłoży Zamawiającemu „Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (plan bioz)”.

18.2. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów/urządzeń i wykonywanych robót, za ich zgodność z wymogami dokumentacji przetargowej i złożoną ofertą, wymaganiami ST oraz poleceniami Inspektora nadzoru.

19. Kontrola jakości robót

Wykonawca w ofercie złoży opracowanie przedstawiające zamierzony sposób wykonania robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie robót zgodnie z dokumentacją przetargową i wymogami Zamawiającego.

Opracowanie winno zawierać:

- proponowany sposób organizacji wykonania robót, w tym terminy i technologie (zwyżka/rusztowanie) prowadzenia robót,
- plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne,
- wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów zamawianych robót,
- system (sposób i procedurę) proponowanej kontroli i sterowania jakością wykonywanych robót.

20. Zasady kontroli jakości robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości robót i stosowanych materiałów. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając w to personel, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie materiały/urządzenia niezbędne do pobierania ewentualnych próbek i badań materiałów/urządzeń zastosowanych w ramach realizacji zamówienia oraz wykonywanych robót.

21. Badania i pomiary

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm. W przypadku, gdy normy nie obejmują jakiegokolwiek badania wymaganego w ST, stosować można wytyczne krajowe, albo inne procedury, zaakceptowane przez Inspektora nadzoru.

Badania prowadzone przez Inspektora nadzoru

Dla celów kontroli jakości i zatwierdzenia, Inspektor nadzoru uprawniony jest do dokonywania kontroli, pobierania próbek i badania materiałów u źródła ich wytwarzania. Dla umożliwienia mu przedmiotowej kontroli zapewniona będzie wszelka potrzebna do tego pomoc ze strony Wykonawcy i producenta materiałów.

22. Certyfikaty i deklaracje

Inspektor nadzoru może dopuścić do użycia tylko te wyroby i materiały, które:

1. posiadają certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych,
2. posiadają deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z:
 - Polską Normą
 - lub
 - aprobatę techniczną, w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją i które spełniają wymogi ST.

W przypadku materiałów/urządzeń, dla których ww. dokumenty są wymagane przez ST, każda ich partia dostarczona do robót będzie posiadać te dokumenty, określające w sposób jednoznaczny jej cechy.

Jakiegokolwiek materiały/urządzenia, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone.

23. Dokumenty budowy

23.1 Dziennik/rejestr budowy jest wymaganym dokumentem obowiązującym Zamawiającego i Wykonawcę w okresie od przekazania Wykonawcy terenu budowy do końca okresu gwarancyjnego. Prowadzenie dziennika/rejestru budowy w sposób ustalony § 45 ustawy Prawo budowlane spoczywa na kierowniku budowy. Zapisy w dzienniku/rejestrze budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej strony budowy. Zapisy będą czytelne, dokonane trwałą techniką, w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden pod drugim, bez przerw. Załączone do dziennika/rejestru budowy protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem Wykonawcy i Inspektora nadzoru.

Decyzje Inspektora nadzoru wpisane do dziennika/rejestru budowy Wykonawca podpisuje z zaznaczeniem ich przyjęcia lub zajęciem stanowiska.

23.2 Książka obmiarów (w przypadku jej prowadzenia w tradycyjnej formie; Zamawiający dopuszcza ewentualność wykorzystania do sporządzenia książki obmiaru programu kosztorysującego) stanowi dokument pozwalający na rozliczenie faktycznego postępu każdego z elementów robót. Obmiary wykonanych robót przeprowadza się sukcesywnie w jednostkach przyjętych w przedmiarze lub w ST.

23.3 Pozostałe dokumenty budowy

Do dokumentów budowy zalicza się, oprócz wymienionych, następujące dokumenty:

- a) protokoły przekazania placu/terenu budowy,
- b) umowy cywilnoprawne z osobami trzecimi,
- c) protokoły odbioru robót,
- d) protokoły z narad i ustaleń,
- e) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Przechowywanie dokumentów budowy odbywać się będzie na placu/terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym.

24. Odbiór robót

24.1. Rodzaje odbiorów robót

W zależności od ustaleń odpowiednich SST, roboty podlegają następującym odbiorom:

- a) odbiorowi częściowemu,
- b) odbiorowi końcowemu,
- c) odbiorowi ostatecznemu - po upływie okresu gwarancji i rękojmi.

A. Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót. Odbioru częściowego robót dokonuje się dla zakresu robót określonego w dokumentach umownych wg zasad jak przy odbiorze końcowym robót. Odbioru robót dokonuje Inspektor nadzoru.

B. Odbiór końcowy

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do zakresu (ilości) oraz jakości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzone przez Wykonawcę wpisem do dziennika/rejestru budowy.

Odbiór końcowy robót nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach umowy, licząc od dnia potwierdzenia przez Inspektora nadzoru zakończenia robót i przyjęcia dokumentów według ustaleń umownych.

Odbioru końcowego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Inspektora nadzoru i Wykonawcy.

Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją przetargową i ST.

W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonywanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od wymaganej dokumentacją przetargową i ST z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu, komisja oceni pomniejszoną wartość wykonywanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach umowy.

C. Odbiór ostateczny

Odbiór ostateczny dokonywany jest po upływie okresu gwarancji i rękojmi wg zasad jak dla odbioru końcowego.

25. Zakres robót objętych w ST

Ostony przeciwsłoneczne wybranych okien budynku:

W elewacjach zewnętrznych – zlokalizowanych od strony wschodniej (budynek biurowy) i południowej (wiodący do niego łącznik) przewiduje się zabudowę - w strefie istniejących okien - osłon przeciwsłonecznych/żaluzji zewnętrznych wykonanych wg wymogów Zamawiającego i dostosowanych do wymiarów otworów okiennych.

Wraz z zabudową osłon przeciwsłonecznych/żaluzji zewnętrznych przewiduje się zabudowę – w strefie górnych krawędzi okien poszczególnych kondygnacji – maskownic biegnących wzdłuż całej długości budynku.

Przewidywany sposób zabudowy osłon przeciwsłonecznych okien przedstawiony jest na załączonej do OPZ części rysunkowej.

Stosowne wytyczne montażowe Zamawiający zamieścił w „Opisie przedmiotu zamówienia”

26. Uwagi końcowe.

1. Materiały budowlane winny posiadać atesty i aprobaty ITB.
2. Roboty budowlane i rzemieślnicze wykonywać zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.
3. Wszystkie roboty specjalistyczne wykonywać przez sprawdzonych wykonawców zgodnie z obowiązującymi normami.
4. Wszelkie rozbieżności i zmiany wynikłe w trakcie budowy należy uzgadniać z Zamawiającym.

27. DOKUMENTY ODNIESIENIA:

Ustawa Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. Nr 106/00 poz. 1126, Nr 109/00 poz. 1157, Nr 20/00 poz. 1268, Nr 5/01 poz. 42, Nr 100/01 poz. 1085, Nr 110/01 poz. 1190, Nr 115/01 poz. 1229/01 poz. 129/01 poz. 1439, Nr 154/01 poz. 1800, Nr 74/02 poz. 676, Nr 80/03 poz. 718).

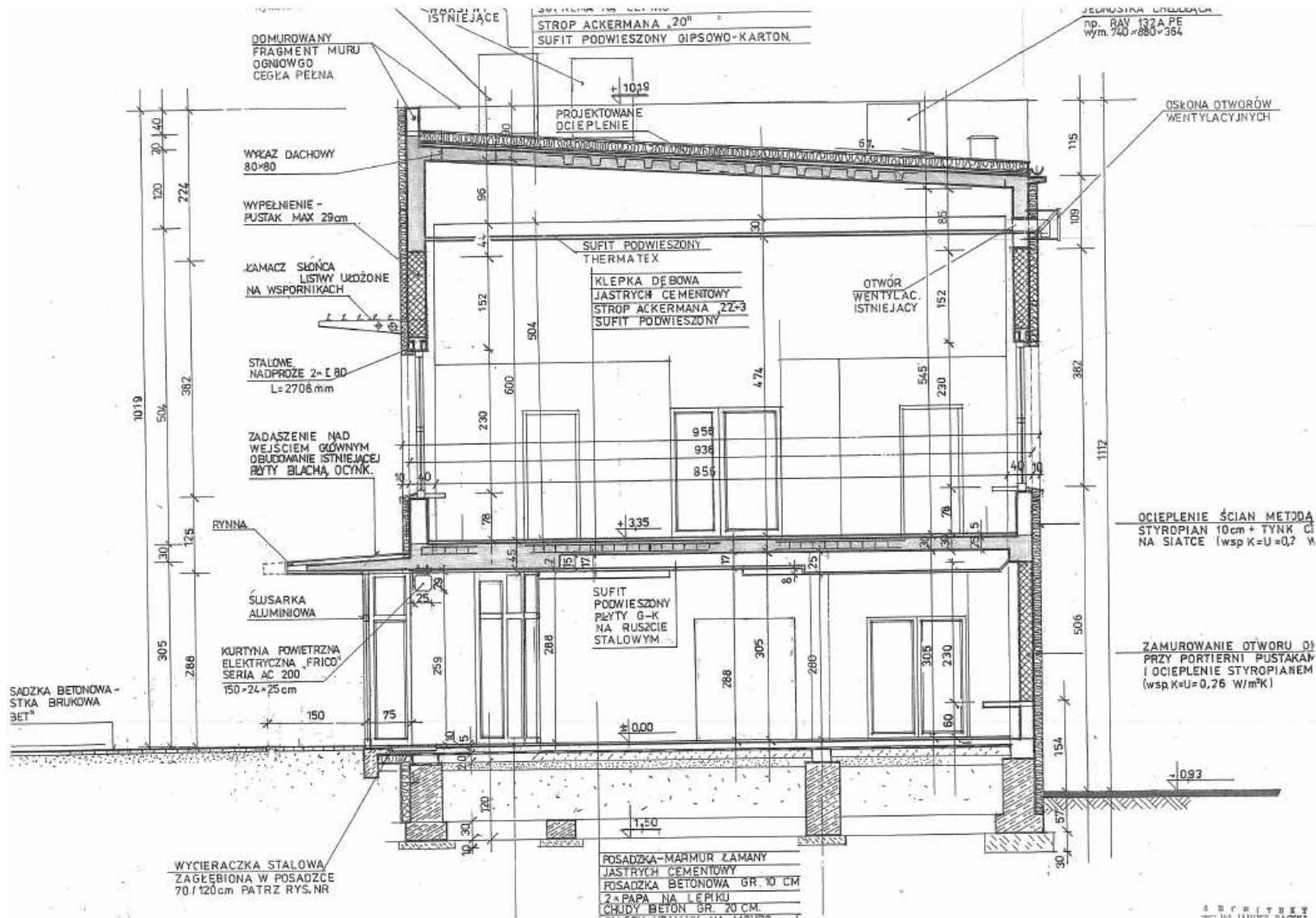
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. nr 75/02 poz. 690, nr 33/03 poz. 270)

Rozporządzenie Rady Ministrów z 9 listopada 1999 r. w sprawie wykazu wyrobów wyprodukowanych w Polsce, a także wyrobów importowanych do Polski po raz pierwszy, mogących stwarzać zagrożenia albo służących ochronie lub ratowaniu życia, zdrowia lub środowiska, polegających obowiązkowi certyfikacji na znak bezpieczeństwa i oznaczenia tym znakiem oraz obowiązkowi wystawiania przez producenta deklaracji zgodności (Dz. U. Nr5/00 poz. 53).

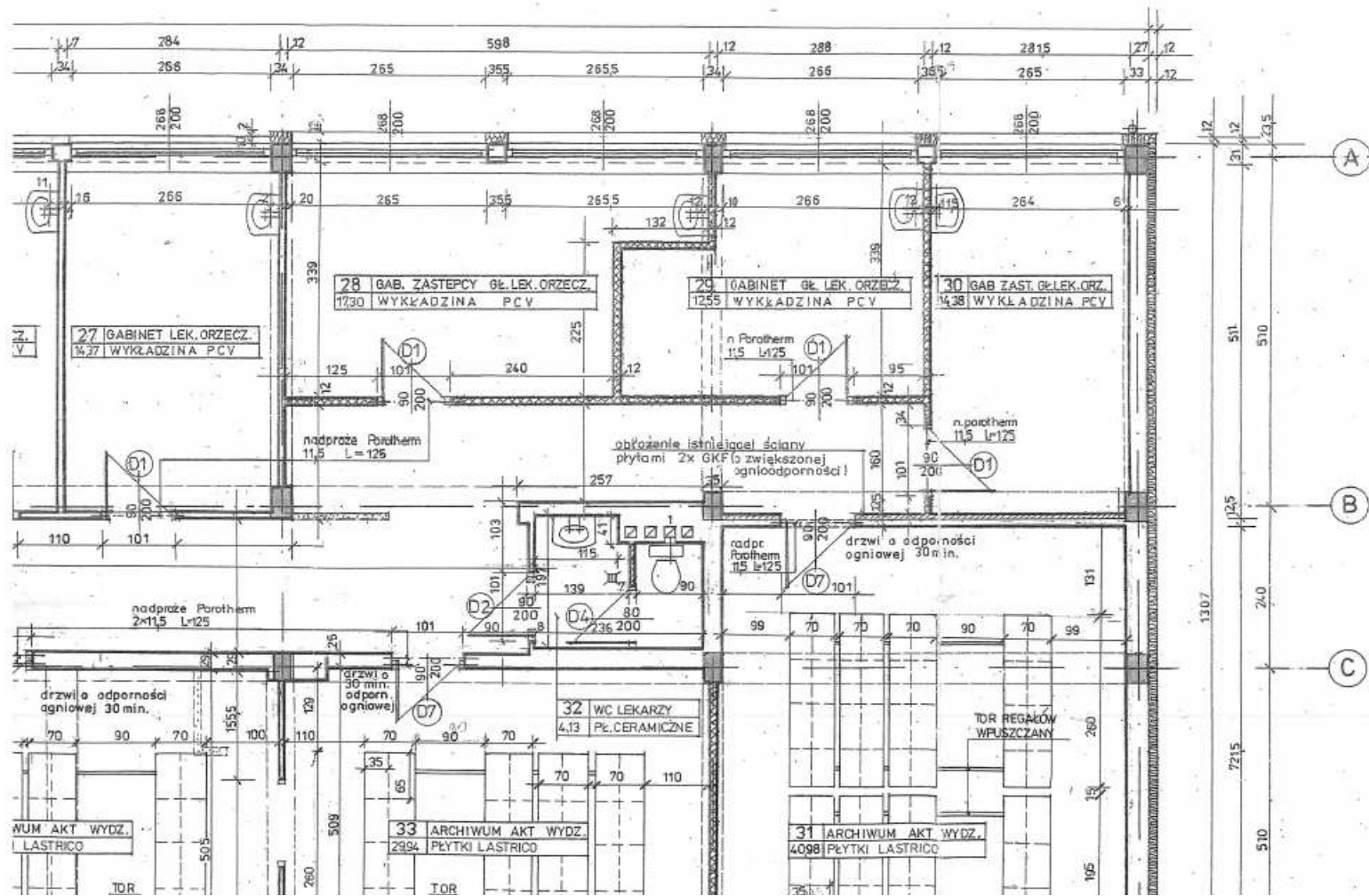
Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2003 r. w sprawie wymagań w zakresie efektywności energetycznej (Dz. U. Nr 79/03 poz. 714).

Inne normy i przepisy dotyczące wyżej wymienionych zagadnień.

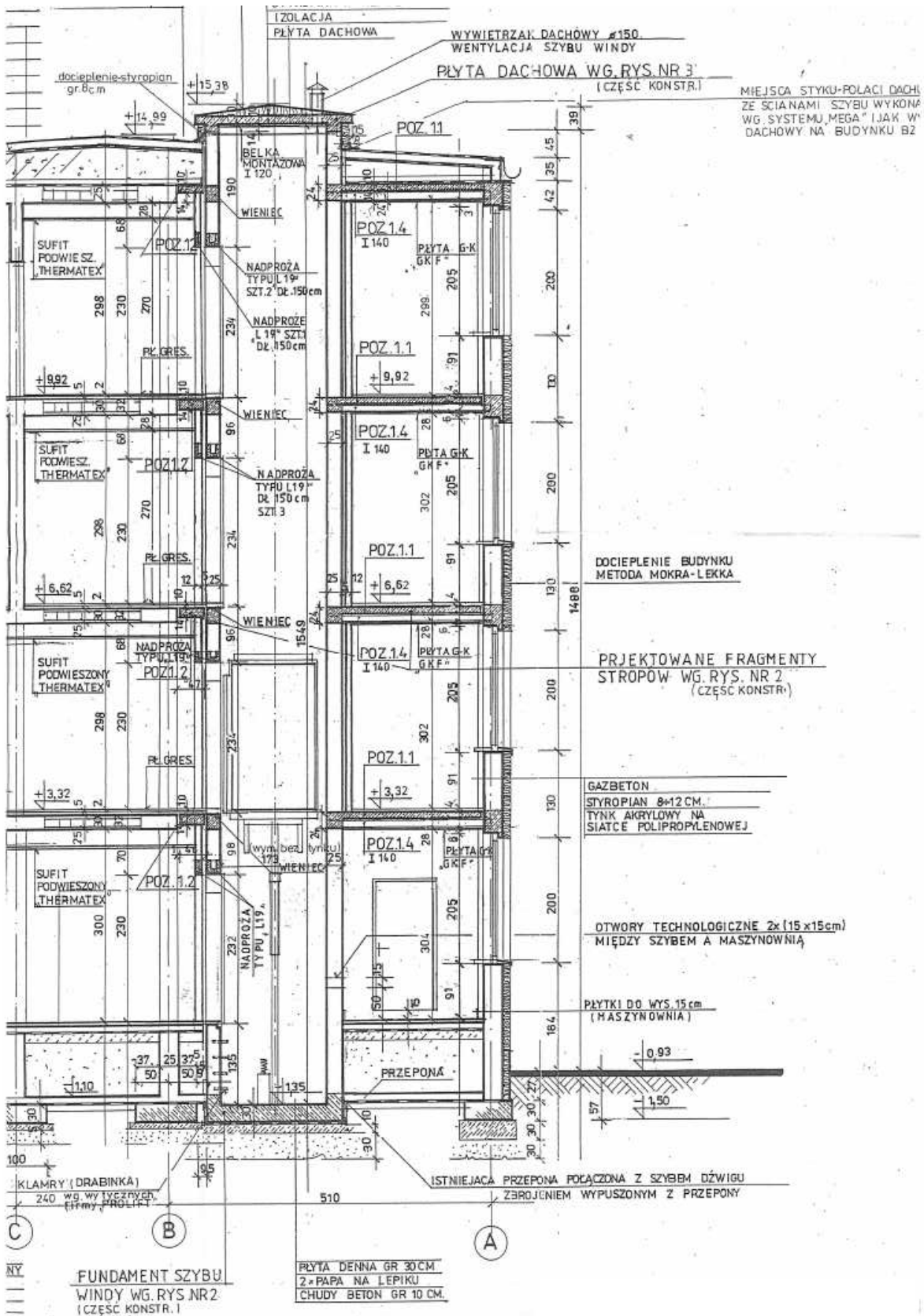
Dostawa i zabudowa zewnętrznych osłon przeciwsłonecznych w budynku Oddziału ZUS w Chorzowie przy ul. Lwowskiej 2.
Znak sprawy: 060000/271/12/2017-ADG.



Wyciąg z dokumentacji projektowej – przekrój łącznika – Elewacja południowa



Wyciąg z dokumentacji projektowej – Elewacja wschodnia



Wyciąg z dokumentacji projektowej – przekrój budynku.

Dostawa i zabudowa zewnętrznych osłon przeciwsłonecznych w budynku Oddziału ZUS w Chorzowie przy ul. Lwowskiej 2.
Znak sprawy: 060000/271/12/2017-ADG.



Elewacja wschodnia budynku – okna przewidziane do zabudowy zewnętrznych osłon przeciwsłonecznych



Elewacja południowa łącznika budynku – okna przewidziane do zabudowy zewnętrznych osłon przeciwsłonecznych

CZEŚĆ III
FORMULARZ OFERTY

NAZWA I ADRES WYKONAWCY

/pieczętka/

Tel.:

Fax:

Adres e-mail:

Osoba upoważniona do kontaktu tel.

.....
miejscowość, data

Zakład Ubezpieczeń Społecznych
Oddział w Chorzowie
ul. gen. Henryka Dąbrowskiego 45
41-500 Chorzów
/Zamawiający/

FORMULARZ OFERTY

1. **Znak sprawy:** 060000/271/12/2017-ADG
2. **Tryb zamówienia:** Przetarg nieograniczony.
3. **Przedmiot zamówienia:** Dostawa i zabudowa zewnętrznych osłon przeciwsłonecznych w budynku Oddziału ZUS w Chorzowie przy ul. Lwowskiej 2.
4. **Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę ryczałtową netto:** zł + % VAT (..... zł) tj. wartość ryczałtowa brutto zł.
5. **Oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Opisie przedmiotu zamówienia zawartym w części II SIWZ i wzorze umowy, stanowiącym część IV SIWZ.**
6. **DEKLAROWANE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
Deklarujemy następujące warunki realizacji zamówienia:
 - 1) termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy przez okres tygodni (maksymalnie 6 tygodni), jednak nie dłużej niż do dnia 29 grudnia 2017 r.
 - 2) posiadanie w całym okresie realizacji umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną, obejmującą zarówno sumę zdarzeń jak i jedno zdarzenie, równą co najmniej 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy zł).
 - 3) wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8 % ceny oferty brutto, w formie (określić odpowiednio).
 - 4) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie zamówienia w części dotyczącej (określić odpowiedni zakres wraz z podaniem nazwy i adresu podwykonawcy/podwykonawców lub pozostawić bez wypełnienia jeżeli nie dotyczy):

Zakres (część) zamówienia	Nazwa i adres podwykonawcy

7. OŚWIADCZENIA

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ), nie wnosimy do niej zastrzeżeń i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych.
- Oświadczamy, że do wykonania robót użyjemy tylko materiałów wymaganej przez Zamawiającego jakości, posiadających wymagane atesty lub świadectwa dopuszczające ich stosowanie w budownictwie.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
- Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie opłaty i koszty konieczne do zrealizowania całości zamówienia zgodnie z wymaganiami opisanymi w części II SIWZ – opisie przedmiotu zamówienia, a także warunkami zawartymi w części IV SIWZ – wzorze umowy.
- Oświadczamy, że akceptujemy 30 dniowy termin płatności faktury licząc od dnia jej wpływu do Zamawiającego.
- Oświadczamy, że oferujemy letni (min. 3 lata) okres gwarancji jakości i rękojmi za wady, licząc ich bieg od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
Brak wpisania okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji, tj. 3 lata.
- Jesteśmy świadomi, że w przypadku nie dojścia do zawarcia umowy z przyczyn leżących po naszej stronie wniesione wadium ulega przepadkowi na rzecz Zamawiającego.
- Jesteśmy świadomi, że w przypadku nie złożenia w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po naszej stronie, oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw lub nie wyrazimy zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez nas jako najkorzystniejszej, wniesione wadium ulega przepadkowi na rzecz Zamawiającego.
- Oświadczamy, że wnieśliśmy wadium w formie Zwrotu wadium należy dokonać na rachunek bankowy Wykonawcy:
(dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w formie pieniądza).
- W związku z art. 91 ust. 3a. ustawy Prawo zamówień publicznych, obowiązującym od dnia 01.07.2015 r., oświadczamy, że wybór naszej oferty:
1) **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami dotyczącymi podatku **od towarów i usług***,

- 2) **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami dotyczącymi podatku od **towarów i usług***, w związku z tym oświadczamy, że **towary/usługi***, których **dostawa/świadczenie*** będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego to:
(wpisać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi / gdy nie dotyczy pozostawić bez wypełnienia)
Wartość wskazanych powyżej **towarów/usług*** bez podatku VAT wynosi: zł.
Jeżeli Wykonawca błędnie określi powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający zastosuje się do art. 17 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. ze zmianami o podatku od towarów i usług.
12. Dokumenty zawarte na stronach od do zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania.
Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa wskazujące wszystkie przesłanki określone w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) przedstawiamy w załączniku nr 4.
(Jeśli Wykonawca zastrzeżę informacje - wypełnić i dołączyć Załącznik nr 4).
13. Pod groźbą odpowiedzialności art. 297 Kodeksu Karnego oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert.
14. Informujemy, że jesteśmy:
mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 000 000 euro);
małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 000 000 euro);
średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 000 000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 000 000 euro);
 żadne z powyższych
15. Dane Wykonawcy:
- Imię i nazwisko/Nazwa
 - adres
 - NIP:
 - Regon:
 - nr telefonu:
 - nr faksu:
 - adres e-mail:
- *- niepotrzebne skreślić

8. ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY

- 1
- 2.....
- 3.....
- 4.....

(pieczęć i podpis WYKONAWCY lub upoważnionego pełnomocnika WYKONAWCÓW)

060000/271/12/2017-ADG

załącznik nr 1
do części III SIWZ – formularza oferty

NAZWA I ADRES WYKONAWCY
/pieczętka/

.....
miejsowość, data

OŚWIADCZENIE
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), dotyczące

PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę i zabudowę zewnętrznych osłon przeciwsłonecznych w budynku Oddziału ZUS w Chorzowie przy ul. Lwowskiej 2 prowadzonego przez ZUS Oddział w Chorzowie, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

....., dnia r.

(miejsowość)

.....

(podpis)

Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....

.....

....., dnia r.

(miejsowość)

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczamy, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczamy, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

1.....

2.....

3.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
(podpis)

060000/271/12/2017-ADG

załącznik nr 2
do części III SIWZ – formularza oferty

NAZWA I ADRES WYKONAWCY

/pieczętka/

.....
miejsowość, data

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), dotyczące

SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę i zabudowę zewnętrznych osłon przeciwsłonecznych w budynku Oddziału ZUS w Chorzowie przy ul. Lwowskiej 2, prowadzonego przez ZUS Oddział w Chorzowie, oświadczamy, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt E.2 części I SIWZ - Instrukcji dla Wykonawców

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegamy na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
.....,

w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

060000/271/12/2017-ADG

załącznik nr 3
do części III SIWZ – formularza oferty

NAZWA I ADRES WYKONAWCY

/pieczęć/

.....
miejsowość, data

**WYKAZ OSÓB,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Niniejszym oświadczamy, że przy realizacji zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Doświadczenie i wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe / numer uprawnień / zakres / data wydania uprawnień	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobą np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło itp.
1.					
2.					
3.					

Oświadczamy, że wyżej wymieniona/-e osoba/-y posiada/-ją aktualne wymagane prawem uprawnienia budowlane.

.....
(pieczęć i podpis WYKONAWCY lub upoważnionego pełnomocnika WYKONAWCÓW)

060000/271/12/2017-ADG

załącznik nr 4
do części III SIWZ – formularza oferty

NAZWA I ADRES WYKONAWCY

/pieczętka/

.....
miejscowość, data

OŚWIADCZENIE - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa/firma Wykonawcy)

ubiegając się o zamówienie publiczne na:

dostawę i zabudowę zewnętrznych osłon przeciwsłonecznych w budynku Oddziału ZUS w Chorzowie przy ul. Lwowskiej 2

niniejszym oświadczamy, że zastrzegamy jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów *ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (t. jedn.: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) informacje zawarte w ofercie złożonej w przedmiotowym postępowaniu na stronach nr od do

W pozostałym zakresie oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

Uzasadnienie zastrzeżenia wskazanych informacji, wraz z załączeniem ewentualnych dowodów:

.....
.....
.....
.....
(Należy wykazać spełnienie **wszystkich** przesłanek określonych w art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn.: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)).

(pieczęć i podpis WYKONAWCY lub upoważnionego pełnomocnika WYKONAWCÓW)

060000/271/12/2017-ADG

załącznik nr 5
do części III SIWZ – formularza oferty

NAZWA I ADRES WYKONAWCY
/pieczętka/

.....
miejscowość, data

OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa/firma Wykonawcy)

oświadczamy, że:

1. nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn.: Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.)*
2. po zapoznaniu się listą Wykonawców, którzy złożyli w oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **dostawę i zabudowę zewnętrznych osłon przeciwsłonecznych w budynku Oddziału ZUS w Chorzowie przy ul. Lwowskiej 2:**
 - a. nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn.: Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.) z żadnym z tych Wykonawców*
 - b. należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn.: Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.) z następującym(-i) Wykonawcą(-ami):*

.....
.....**

(pieczęć i podpis WYKONAWCY lub upoważnionego
pełnomocnika WYKONAWCÓW)

* niepotrzebne skreślić

** wskazać nazwę/firmę Wykonawcy(-ów), który(-rzy) złożył(-li) oferty w niniejszym postępowaniu i z którym(-i) Wykonawca składający oświadczenie należy do tej samej grupy kapitałowej

Art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn.: Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.) - pod pojęciem grupy kapitałowej należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

W przypadku wyboru pkt 1 niniejszego oświadczenia, Wykonawca może złożyć oświadczenie wraz z ofertą.

W przypadku wyboru pkt 2 lit. a lub lit. b niniejszego oświadczenia, Wykonawca składa oświadczenie w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji wskazanych w art. 86 ust. 5 Ustawy.

060000/271/12/2017-ADG

załącznik nr 6
do części III SIWZ – formularza oferty

NAZWA I ADRES WYKONAWCY
/pieczętka/

.....
miejsowość, data

OŚWIADCZENIE

o braku wydania wobec Wykonawcy prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

My niżej podpisani, oświadczamy że wobec Wykonawcy:

.....
(nazwa/firma Wykonawcy)

- nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne*,
- wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne*,
W załączeniu dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

* niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć i podpis WYKONAWCY lub upoważnionego pełnomocnika WYKONAWCÓW)

060000/271/12/2017-ADG

załącznik nr 7
do części III SIWZ – formularza oferty

NAZWA I ADRES WYKONAWCY
/pieczętka/

.....
miejsowość, data

OŚWIADCZENIE

**Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych,
o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych
(Dz. U. z 2016 r. poz. 716).**

My niżej podpisani, oświadczamy że Wykonawca:

.....
(nazwa/firma Wykonawcy)

nie zalega/zalega* z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

*niepotrzebne skreślić

(pieczęć i podpis WYKONAWCY lub upoważnionego
pełnomocnika WYKONAWCÓW)

060000/271/12/2017-ADG

załącznik nr 8
do części III SIWZ – formularza oferty

NAZWA I ADRES WYKONAWCY
/pieczętka/

.....
miejsowość, data

OŚWIADCZENIE
Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego
zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

My niżej podpisani, oświadczamy że wobec Wykonawcy:

.....
(nazwa/firma Wykonawcy)

nie orzeczono/orzeczono*, tytułem środka zapobiegawczego, zakaz/u ubiegania się o zamówienia publiczne.

*niepotrzebne skreślić

(pieczęć i podpis WYKONAWCY lub upoważnionego pełnomocnika WYKONAWCÓW)

CZEŚĆ IV
WZÓR UMOWY

Wzór – Umowa o roboty budowlane

zawarta w, w dniur. pomiędzy :

Zakładem Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie
adres: ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa,
Oddział ZUS w Chorzowie
adres: ul. gen. Henryka Dąbrowskiego 45, 41-500 Chorzów
NIP: 5213017228
REGON: 000017756;

reprezentowanym przez - O/ZUS w Chorzowie
zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....,

adres:

NIP:

REGON:

zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”.

Zamawiający i Wykonawca zwani łącznie w dalszej części Umowy „**Stronami**”, a każdy z nich „**Stroną**”.

Podstawą zawarcia Umowy jest wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie Prawa Zamówień Publicznych na podstawie przetargu nieograniczonego.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zgodnie ze złożoną Ofertą zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych związanych z zabudową zewnętrznych osłon przeciwsłonecznych w budynku Oddziału ZUS w Chorzowie przy ul. Lwowskiej 2.
2. Szczegółowy zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy określają następujące dokumenty:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia wraz z dołączonymi do niego załącznikami, stanowiący załącznik nr 1 do Umowy,
 - 2) Oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2

Definicje

Strony ustalają dla potrzeb interpretacji niniejszej Umowy znaczenie następujących pojęć:

1. **Dokumentacja** – dokumentacja przetargowa opisująca przedmiot umowy.
2. **Dokumentacja powykonawcza** - dokumentacja budowy z naniesionymi – w wyniku zrealizowanych w ramach umowy zakresów robót – zmianami dokonanymi w toku wykonania robót, odpowiadająca warunkom zawartym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2010 r., nr 243, poz.1623 z późn. zm.) (dalej: Prawo budowlane).
3. **Oferta Wykonawcy** - oferta wybrana w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
4. **Podwykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której Wykonawca zlecił wykonanie robót objętych Umową na zasadach określonych w Umowie.
5. **Roboty** - roboty budowlane w rozumieniu Prawa budowlanego wykonywane w związku z realizacją przedmiotu umowy.
6. **Plac budowy** - przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane w ramach realizacji przedmiotu umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.
7. **Umowa** - niniejsza umowa wraz z Załącznikami regulująca prawa i obowiązki Stron, wynikające z niej i związane z jej realizacją.
8. **Wynagrodzenie** – wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie robót wskazane w § 7 Umowy.

9. **Załącznik** - każdy dokument tak nazwany i włączony do Umowy, stanowiącej jej integralną część.

§ 3 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, zobowiązany jest do:
- 1) wykonania przedmiotu umowy terminowo, z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi przedmiotu umowy, w szczególności Prawem budowlanym, zasadami wiedzy technicznej oraz dokumentami wskazanymi w § 1 ust. 2;
 - 2) wykonania niezbędnych robót związanych z:
 - a) przygotowaniem na terenie pozostającym we własnej dyspozycji zaplecza budowy;
 - b) przywróceniem terenu budowy do poprzedniego stanu,
 - 3) uzyskiwania zgód na zajęcie poszczególnych obszarów realizacji zamawianych robót na czas niezbędny na ich wykonanie;
 - 4) wykonania wszelkich robót zabezpieczających i tymczasowych, w strefie prowadzonych prac;
 - 5) bieżącego wywozu odpadów, gruzu, utylizacji materiałów, urządzeń i instalacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.),
 - 6) odpowiedniego zabezpieczenia placu budowy, przebywających w jego obszarze osób oraz mienia, a w szczególności do:
 - a) przestrzegania przepisów BHP oraz przepisów przeciwpożarowych i ochrony środowiska,
 - b) zapewnienia zgodności wykorzystywanego do realizacji robót sprzętu, wszelkich urządzeń oraz stosowanych technologii z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi przedmiotu umowy oraz przepisami BHP,
 - c) strzeżenia mienia wymienionego w protokole przekazania placu budowy, zabezpieczenia i oznakowania robót, dbania o należyty stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji przedmiotu umowy oraz zapewnienia warunków bezpieczeństwa,
 - d) utrzymywania placu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych;
 - 7) wykonania przedmiotu umowy przy użyciu dostarczonych przez siebie materiałów odpowiadających wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z Prawem budowlanym i ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014 r., poz. 883) oraz dokumentami wskazanymi w § 1 ust. 2 pkt 1), a także przy użyciu sprzętu, zapewniającego należyte wykonanie przedmiotu umowy;
 - 8) przedkładania Zamawiającemu na każde żądanie dokumentów stwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie materiałów i wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych przed ich wbudowaniem. Zamawiający i powołane przez niego osoby pełniące nadzór inwestorski mają prawo w każdym momencie realizacji Umowy zażądać użycia materiałów zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach prawa, a w przypadku wbudowania materiałów, jeżeli nie będą one zgodne z wymaganiami określonymi w przepisach prawa, ponownego wykonania tych robót z użyciem właściwych materiałów;
 - 9) wykonania, nie później, niż przed zgłoszeniem do odbiorów częściowych wszystkich, wymaganych dokumentacją przetargową i przepisami prób prawidłowego działania zabudowanych osłon przeciwsłonecznych,
 - 10) kompletowania w trakcie realizacji robót i przekazania Zamawiającemu w terminie nie krótszym niż 3 dni przed rozpoczęciem odbioru końcowego oryginałów dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania robót, w szczególności dziennika/rejestru budowy, dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi zmianami

- wynikającymi z wykonanych zakresów robót oraz protokołów z czynności, o których mowa w pkt 9);
- 11) kompletowania w trakcie realizacji robót i przekazania Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii:
 - a) gwarancji producentów na zastosowane materiały i wyroby budowlane oraz ich wyposażenie/ osprzętowanie (np. osłony, napędy itp.),
 - b) atestów i certyfikatów lub deklaracji zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną na zastosowane materiały, wyroby budowlane wraz z instrukcjami obsługi, konserwacji itp.;
 - 12) przeszkolenia pracowników Zamawiającego przed odbiorem końcowym w zakresie użytkowania zamontowanych elementów wymagających określonego przez producenta lub dostawcę sposobu użytkowania i konserwacji (eksploatacji) oraz przekazanie niezbędnej dokumentacji, wymaganych instrukcji oraz świadectw;
 - 13) ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim od dnia przekazania placu budowy;
 - 14) dokonania na własny koszt naprawy wszelkich szkód powstałych w wyniku prac Wykonawcy.

§ 4

Wymagania związane ze stosowaniem klauzul społecznych

1. Zamawiający wymaga przez cały okres realizacji Umowy zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy), osób wykonujących czynności polegające na zabudowie zewnętrznych osłon przeciwsłonecznych w budynku Oddziału ZUS w Chorzowie przy ul. Lwowskiej 2.
2. Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa w ust. 1 były zatrudnione przez cały okres realizacji Umowy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę - ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265 i 1986).
3. Wykonawca lub podwykonawca nie będzie podejmował żadnych działań w celu obchodzenia wymogów określonych w ust. 2, co oznacza że w szczególności:
 - 1) będzie ponosił wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym związane z zapewnieniem niezbędnych narzędzi do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1, w szczególności koszty obejmujące: koszt środków czystości, odzieży ochronnej i odpowiedniego wyposażenia,
 - 2) w zakresie, o którym mowa w pkt 1) powyżej nie będzie dochodził żadnych należności od zatrudnionych, o których mowa w ust. 1.
4. W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów oraz dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji Umowy, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym, w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności:
 - 1) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1:
 - a) na podstawie umowy o pracę - w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,

- b) za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265 i 1986),
oraz o:
- c) ponoszeniu wszelkich kosztów związanych z realizacją Umowy, o których mowa w ust. 3 oraz nie dochodzeniu w tym zakresie żadnych należności od zatrudnionych. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę z wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 2) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopie umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy z zastrzeżeniem, że kopie umów będą zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, a informacje dotyczące: imion i nazwisk pracowników, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu będą możliwe do zidentyfikowania;
- 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracowników, którzy kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych - dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, dowodów, o których mowa w ust. 5 - pozwalających potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. W przypadku rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie) z osobą zatrudnioną/ osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, do wykonania czynności o których mowa w ust. 1, przed zakończeniem realizacji Umowy, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby/ na te miejsca innych osób zgodnie z postanowieniami Umowy.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, w takim samym stopniu, jak za działania lub zaniechania własne.

§ 5 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
- 1) udostępnienia innej (poza przetargową) dokumentacji technicznej będącej w posiadaniu Zamawiającego, a niezbędnej do należytego wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) protokolarnego przekazania – w ustalonym trybie - Wykonawcy placu budowy;
 - 3) wskazania Wykonawcy przyłączy wody i energii elektrycznej na budowie;
 - 4) przekazania Wykonawcy dziennika/rejestru budowy w dniu przekazania placu budowy;

- 5) terminowego przystępowania do odbiorów wskazanych w Umowie;
- 6) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
- 7) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 6 **Termin realizacji**

1. Rozpoczęcie robót nastąpi z chwilą podpisania protokołu przekazania placu budowy.
2. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie - do 3 dni od daty podpisania umowy;
3. Zakończenie robót nastąpi nie później niż po upływie 6 tygodni od dnia podpisania Umowy, jednak nie dłużej niż do dnia 29 grudnia 2017 r.
4. Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy.

§ 7 **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, którego wysokość zgodnie ze złożoną ofertą wynosi: zł netto + ... % VAT (..... zł) tj. wartość brutto zł (słownie zł).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe płatne jest na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.
3. Rozliczenie wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu umowy następuje fakturą wystawioną po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury i podpisanego przez strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego. Wykonawca zobowiązany jest do podania na fakturze następujących danych dotyczących Zamawiającego: Zakład Ubezpieczeń Społecznych, 01-748 Warszawa, ul. Szamocka 3, 5; NIP: 5213017228; Oddział w Chorzowie, 41-500 Chorzów, ul. gen. Henryka Dąbrowskiego 45. Fakturę i wszelką inną korespondencję należy przesyłać wyłącznie na adres Oddziału w Chorzowie.
5. W przypadku wykonywania części robót przez podwykonawców zapłata należnego wynagrodzenia ryczałtowego za wykonane i odebrane roboty jest realizowana w następujący sposób:
 - 1) zapłata całości należnego wynagrodzenia ryczałtowego za wykonane i odebrane roboty następuje na rzecz Wykonawcy;
 - 2) w przypadku zaistnienia sytuacji, w której Wykonawca ze złożonej faktury zobowiązany jest do przekazania należności podwykonawcom, Wykonawca w terminie 2 dni roboczych przed terminem płatności faktury, składa kserokopie potwierdzonego przez bank przelewu, dokonanego na konta podwykonawców. W przypadku braku potwierdzenia przekazania należności podwykonawcy:
 - a) zapłata należności z faktury wystawionej przez Wykonawcę będzie regulowana na konto Wykonawcy tylko za roboty przez niego wykonane. Zapłata należności z faktury wystawionej przez Wykonawcę za roboty wykonane przez podwykonawcę nastąpi na konta podwykonawców,
 - b) podstawą zapłaty należności na rzecz podwykonawców z faktury wystawionej przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego będą załączone do faktury Wykonawcy kopie faktur podwykonawców obciążające Wykonawcę. Płatności dla podwykonawców przekazane przez Zamawiającego będą odliczane od zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy.

§ 8 **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8% wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 1 w kwociezł (słownie złotych:.....) w formie.....
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 (trzydzieści) dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego;
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający zwróci Wykonawcy nie później niż w 15 (piętnaście) dniu po upływie okresu rękojmi.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

§ 9 Odbiory częściowe

1. Odbiorowi częściowemu podlegają roboty zanikające i ulegające zakryciu.
2. Wykonawca obowiązany jest do zgłaszania Zamawiającemu gotowości do odbioru częściowego, z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.
3. W ramach odbioru częściowego robót:
 - 1) Wykonawca zgłasza Zamawiającemu wykonanie robót wpisem do dziennika/rejestru budowy i na piśmie;
 - 2) Zamawiający dokona odbioru (sprawdzenia robót) w terminie do 2 dni roboczych od daty pisemnego powiadomienia o gotowości do odbioru oraz wpisu do dziennika/rejestru budowy;
 - 3) w przypadku ujawnienia wad i usterek, sposób i termin ich usunięcia zostanie stwierdzony w protokole – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy.
4. W przypadku ujawnienia wad i usterek, odbiór częściowy będzie wstrzymany do czasu ich usunięcia w ustalonym protokolarnie terminie.
5. Wykonawca zobowiązany jest, pod rygorem odmowy odbioru robót, przedłożyć oryginały protokołów z czynności, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 9).
6. Żadna część wykonanych robót nie może zostać zakryta lub w inny sposób usunięta z widoku bez jej odbioru potwierdzonego stosownym wpisem w dzienniku/rejestrze budowy i protokołem odbioru. Koszty odkrycia wykonanych elementów robót ulegających zakryciu, nie zgłoszonych do odbioru w terminie, o którym mowa w ust. 2, obciążają Wykonawcę.
7. Odbiory wykonywanych przez Wykonawcę wyrobów warsztatowych i zakupionych materiałów będą wykonywane przez Zamawiającego w obecności Kierownika Budowy. Potwierdzeniem odbioru jest podpisanie przez Strony protokołu według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy.
8. Odbiory, o których mowa w ust. 1 zostaną stwierdzone na piśmie w dzienniku/rejestrze budowy i w formie protokołu odbioru częściowego podpisanego przez Strony - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy.
9. Odbiory częściowe nie stanowią skwitowania Wykonawcy z należytego wykonania przedmiotu umowy jako całości.

§ 10 Odbiór końcowy

1. Odbiór końcowy nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Podstawą zgłoszenia odbioru końcowego jest:
 - 1) potwierdzenie zakończenia robót przez inspektora nadzoru inwestorskiego w dzienniku/rejestrze budowy;
 - 2) oświadczenie Kierownika Budowy dotyczące: zgodności wykonanych robót z Dokumentacją przetargową, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej oraz o spełnieniu obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 5);
 - 3) dostarczenie kompletu dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 10), 11) i 12);
 - 4) dostarczenie kompletu wszystkich innych dokumentów niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia odbioru.

3. Odbiór końcowy odbywa się komisyjnie, pod warunkiem dostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 2.
4. Komisja, o której mowa w ust. 3 powoływana jest przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego wpisem do dziennika/rejestru budowy oraz na piśmie.
6. Zamawiający zobowiązany jest wyznaczyć datę odbioru końcowego i rozpocząć czynności odbioru końcowego nie później niż w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przez Wykonawcę.
7. Zakończenie czynności odbioru końcowego następuje nie później niż w terminie 2 dni roboczych od daty ich rozpoczęcia.
8. W przypadku ujawnienia wad nadających się do usunięcia, odbiór końcowy będzie wstrzymany do czasu ich usunięcia w ustalonym protokólnie przez Strony terminie.
9. W przypadku ujawnienia wad nienadających się do usunięcia:
 - a) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz kolejny, na koszt i ryzyko Wykonawcy albo odstąpić od Umowy,
 - b) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru po obniżeniu wynagrodzenia stosownie do utraconej wartości technicznej, użytkowej i estetycznej przedmiotu umowy.
10. Odbiór końcowy zostanie stwierdzony na piśmie w formie protokołu odbioru końcowego – według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do Umowy.
11. Podpisanie protokołu odbioru końcowego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady i usterki w okresie gwarancji jakości i rękojmi.

§ 11 Odbiór ostateczny

1. Odbiór ostateczny następuje najpóźniej w dniu upływu okresu rękojmi/gwarancji jakości.
2. Odbiór ostateczny powinien być stwierdzony na piśmie w formie protokołu podpisanego przez Strony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy.

§ 12 Kierownik budowy i osoby po stronie Wykonawcy uczestniczące w wykonaniu przedmiotu Umowy

1. Wykonawca powołuje Kierownika Budowy w osobie:, telefon: posiadającego uprawnienia budowlane nr z dnia wydane przez
2. Zmiana Kierownika Budowy nie stanowi zmiany Umowy, ale wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony. Zmiana będzie skuteczna pod warunkiem udokumentowania przez Wykonawcę, że osoba ta posiada kwalifikacje i dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia zawodowe.
3. Kierownik Budowy zobowiązany jest do wypełniania obowiązków nałożonych na niego przepisami Prawa budowlanego, w tym do sporządzenia przed rozpoczęciem robót planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z właściwymi przepisami prawa.
4. Kierownik Budowy jest zobowiązany do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o konieczności istotnych odstępień od wymogów wynikających z Dokumentacji przetargowej.
5. Kierownik Budowy pełni funkcje koordynatora sprawującego nadzór nad przestrzeganiem zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia przez wszystkich pracowników zatrudnionych przy robotach.
6. W przypadku wystąpienia zagrożenia dla zdrowia lub życia pracowników zarówno ze strony Zamawiającego, jak i ze strony Wykonawcy, Kierownik Budowy zobowiązany jest niezwłocznie wezwać właściwe jednostki ratownictwa, a także niezwłocznie zawiadomić przedstawiciela Zamawiającego.
7. Wykonawca informować będzie Zamawiającego o wypadkach przy pracy i zdarzeniach potencjalnie wypadkowych, którym ulegli jego pracownicy i które nastąpiły podczas realizacji

niniejszej Umowy. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu okresowe monitorowanie swoich działań podczas realizacji Umowy i umożliwi mu wstęp na teren budowy.

§ 13 Nadzór

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru Inwestorskiego:, telefon:, posiadającego uprawnienia budowlane nr z dnia....., wydane przez
2. Zamawiający powołuje Koordynatora Umowy do bieżących uzgodnień w zakresie wykonywania przedmiotu umowy w osobie oraz odrębnie do sprawowania nadzoru i wydawania stosownych dyspozycji związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy w budynku i jego otoczeniu w związku z realizacją przedmiotu umowy w osobie
3. Wyznaczony przez Zamawiającego Inspektor Nadzoru będzie pełnił nadzór inwestorski w pełnym zakresie wynikającym z przepisów ustawy Prawo budowlane oraz przepisów wykonawczych, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 4.
4. Inspektor Nadzoru nie jest umocowany do samodzielnego podejmowania decyzji w zakresie zamówień dodatkowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) (dalej: Prawo zamówień publicznych) oraz do podejmowania decyzji w zakresie jakichkolwiek robót albo świadczeń, które wykraczają poza zakres Umowy.
5. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia za roboty zrealizowane przed podjęciem przez Zamawiającego decyzji, o której mowa w ust. 4.
6. Inspektor Nadzoru nie ma prawa do zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy.
7. Wykonawca zapewni Inspektorowi nadzoru swobodny i nieograniczony dostęp do placu budowy.
8. Zmiana Inspektora Nadzoru i Koordynatora/ów Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 14 Podwykonawstwo

1. Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wykonanie prac będących przedmiotem umowy w części dotyczącej (Załącznik nr 9 do Umowy).
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego całkowitą odpowiedzialność za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników jak za własne działania lub zaniechania.
3. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
4. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo z zastrzeżeniem postanowień ust. 5 pkt. f) niniejszego paragrafu.
5. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - b) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - c) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach,

na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,

- d) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji przetargowej oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
 - e) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - f) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi proporcjonalnie w zakresie odnoszącym się do części wykonywanej przez siebie Umowy:
 - wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy,
 - dysponować osobami posiadającymi uprawnienia wymagane przepisami prawa, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego w zakresie odnoszącym się do osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca i które będą uczestniczyły w realizacji Umowy,
 - g) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, za pośrednictwem Koordynatora Umowy, o którym mowa w § 13 ust. 2, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu Umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem Umowy.
8. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Zamawiającemu na zasadach określonych powyżej.
9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 8 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
- a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 5 i 6,
 - b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 7,
 - c) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
 - d) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,

- e) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
 - f) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą na podstawie Umowy.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
 11. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 3 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
 12. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 5 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 9.
 13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni od dnia przedłożenia kopii tej Umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
 14. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1, przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 (słownie: pięćdziesiąt tysięcy) zł brutto.
 15. W przypadku, o którym mowa w ust. 14, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5a, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej Umowy w terminie do 5 dni od daty przekazania tej informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 16. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
 17. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
 18. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające Umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
 19. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej Umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą Umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 7 - 13 niniejszego paragrafu.
 20. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 19, stosuje się zasady określone w ust. 7 - 13 niniejszego paragrafu.
 21. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych niniejszą Umową.
 22. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca

lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.

23. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo a także Umowa o podwykonawstwo sporządzone są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe Umowy na język polski.
24. Wskazane w niniejszym paragrafie zasady dotyczące zawierania Umowy o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do zmian tej Umowy o podwykonawstwo.
25. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 w/w ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

lub alternatywnie

1. Wykonawca deklaruje samodzielne wykonanie zamówienia, bez udziału podwykonawcy (ów).

§ 15

Przekazanie placu budowy

1. Przekazanie placu budowy Wykonawcy przez Zamawiającego dokonane będzie z chwilą podpisania przez Strony protokołu przekazania placu budowy – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca uzna, że przekazany plac budowy jest dla niego niewystarczający do zorganizowania zaplecza budowy musi zapewnić sobie niezbędny teren samodzielnie. Wszelkie koszty z tym związane ponosi wyłącznie Wykonawca.
3. Po przekazaniu placu budowy, Wykonawca bez zbędnej zwłoki wykona wszelkie prace związane z zabezpieczeniem, przygotowaniem i zagospodarowaniem placu budowy, niezbędne do rozpoczęcia i realizacji robót w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej.
4. Z chwilą podpisania przez Strony protokołu przekazania placu budowy całkowita odpowiedzialność za plac budowy przechodzi na Wykonawcę i trwa do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
5. W szczególności Wykonawca jest odpowiedzialny za:
 - 1) przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych oraz ochrony środowiska;
 - 2) właściwe zabezpieczenie placu budowy i znajdujących się na nim obiektów oraz urządzeń budowlanych;
 - 3) usunięcie i naprawienie wszelkich szkód powstałych w tym okresie na placu budowy;
 - 4) usunięcie i naprawienie wszelkich szkód powstałych w wyniku katastrofy budowlanej, a w szczególności ponosi odpowiedzialność za pokrycie strat powstałych na skutek zniszczenia urządzeń budowlanych oraz odpowiedzialność odszkodowawczą za uszczerbek na zdrowiu lub życiu pracowników Wykonawcy i podwykonawców.

§ 16

Utrzymanie porządku na placu budowy

1. W okresie realizacji robót Wykonawca ma obowiązek utrzymania placu budowy w należyтым porządku, przede wszystkim zadba o to, by nie były na nim składowane zbędne urządzenia budowlane, nadwyżki materiałów itp. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie – w terminach oczekiwanych przez Zamawiającego – usuwać z placu budowy wszelkie śmieci, gruz, odpady lub inne pozostałości.

2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w porządku otaczających plac budowy nieruchomości, ulic i dróg dojazdowych. Przez utrzymanie porządku rozumie się usunięcie wszelkich odpadów i nieczystości zalegających na wskazanych terenach na skutek prowadzenia robót. Utrzymanie porządku obejmuje również doprowadzenie naruszonej przez działania Wykonawcy powierzchni ulic i dróg publicznych do stanu sprzed rozpoczęcia robót.
3. W razie nieprzestrzegania przez Wykonawcę powyższych zapisów, Zamawiający wezwie go do usunięcia naruszeń porządku, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 3 dni. W razie niezastosowania się Wykonawcy do wezwania Zamawiającego, Zamawiający może powierzyć uprzątnięcie terenów wskazanych w ust. 1 i ust. 2 osobie trzeciej. Koszty uprzątnięcia obciążą Wykonawcę.
4. Najpóźniej w terminie 2 dni od dnia zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, Wykonawca oczyści plac budowy usuwając swój sprzęt, urządzenia budowlane, odpady, pozostałości po robotach oraz uporządkuje plac budowy i teren z nim sąsiadujący zajęty lub użytkowany przez Wykonawcę, przygotowując go do przekazania Zamawiającemu w stanie czystym i nie budzącym jakichkolwiek zastrzeżeń.

§ 17

Dokumentacja powykonawcza

1. Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót.
2. Dokumentacja powykonawcza kompletowana będzie przez Wykonawcę sukcesywnie, wraz z postępem robót oraz odbiorami robót zanikających, ulegających zakryciu, poddawanych odbiorom częściowym.
3. Dokumentacja powykonawcza będzie udostępniana Zamawiającemu na każde żądanie w trakcie obowiązywania Umowy.
4. Skompletowana Dokumentacja powykonawcza będzie przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej w 2 egzemplarzach i elektronicznej – na płycie CD, w terminie wskazanym w § 3 ust. 1 pkt 10).

§ 18

Rękojmia i gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela rękojmi na poszczególne roboty, jak i na całość przedmiotu umowy.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po upływie lat/miesiący licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca udziela na wykonane roboty jak i na całość przedmiotu umowy miesięcznej /letniej gwarancji jakości.
6. Bieg okresu gwarancji jakości rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.
7. W okresie udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad lub usterek w terminie 3 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego. O wadach lub usterkach, które ujawniły się w okresie gwarancji jakości Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę w formie pisemnej niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
8. Dopuszcza się zgłoszenie wad lub usterek drogą faksową (Nr.....) oraz mailową (adres mailowy.....) przy czym każdorazowe zgłoszenie wad lub usterek w tej formie, potwierdzone zostanie na piśmie przez Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy zakres wad lub usterek lub warunki atmosferyczne uniemożliwią ich usunięcie w terminie określonym w ust. 7, Wykonawca w terminie 2 dni uzgodni z Zamawiającym nowy termin ich usunięcia.
10. Ustęp 7 - 9 stosuje się odpowiednio do usuwania wad z tytułu rękojmi.

11. W okresie objętym gwarancją jakości Wykonawca będzie prowadzić konserwację zabudowanych kompletnych osłon przeciwsłonecznych i elementów ich sterowania w zakresie i z częstotliwością zalecaną przez producenta.
12. Z każdej przeprowadzonej konserwacji sporządzony zostanie protokół według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do Umowy, podpisany przez Strony.
13. Przed upływem ostatniego roku gwarancji nastąpi komisyjny przegląd techniczny przedmiotu Umowy. Z przeglądu tego sporządzony zostanie protokół według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do Umowy, podpisany przez Strony.
14. Jeżeli w okresie obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi, ten sam element ulegnie trzykrotnemu uszkodzeniu, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt do wymiany na nowy. Termin dokonania wymiany nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego i nie może zagrażać (jakakolwiek część lub element zabudowanych osłon przeciwsłonecznych, układów sterujących ich pracą itp.) prawidłowemu funkcjonowaniu przedmiotu umowy.
15. Jeżeli przedmiot umowy, lub jakakolwiek jego część/jakikolwiek jego element nie mógł być używany z powodu wady lub jej naprawiania, to okres gwarancji jakości przedmiotu umowy, lub jej części/elementu, zależnie od okoliczności, będzie przedłużony o okres odpowiadający temu, w jakim przedmiot umowy, lub jej część/element nie mogła/mógł być używana/y przez Zamawiającego z powyższego powodu.
16. W przypadku nie przystąpienia do wykonywania napraw w ramach rękojmi lub gwarancji jakości lub opóźnienia w ich wykonywaniu Zamawiający ma prawo do powierzenia naprawy osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 19 **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć i utrzymać na swój własny koszt umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z realizacją przedmiotu umowy, uwzględniającą poniższe warunki:
 - 1) ubezpieczone będą szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone osobom trzecim oraz następstwa tych szkód będące następstwem wypadków, które miały miejsce w okresie realizacji przedmiotu umowy, a roszczenia z tytułu szkód będących następstwem tych wypadków będą mogły być zgłoszone przed upływem terminu przedawnienia;
 - 2) suma gwarancyjna w ubezpieczeniu OC nie będzie niższa niż wartość Umowy na jeden i wszystkie wypadki;
 - 3) zakres ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej określa opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 4 do Umowy.
2. Wykonawca przed przejęciem placu budowy obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię ważnej Umowy ubezpieczenia lub polisy, zawartej na własny koszt. Wykonawca dostarczy dowody opłaty składki/składek za wskazane polisy lub inne dowody ubezpieczenia i będzie zobowiązany do dostarczenia potwierdzeń każdej kolejnej opłaty raty składki w terminie 3 dni od wymaganego terminu dokonania zapłaty bez osobnego wezwania przez Zamawiającego.
3. Niezależnie od ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z realizacją przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 3 dni od podpisania Umowy zawrzeć na własny koszt umowę ubezpieczeniową placu budowy zwanej dalej polisą i przedłożyć ją Zamawiającemu. Spełnienie powyższego obowiązku stanowi warunek konieczny przekazania Wykonawcy placu budowy.

W ramach przedmiotowego ubezpieczenia ochroną winny być objęte w szczególności:

 - prace budowlano – montażowe objęte Umową,
 - urządzenia i narzędzia używane przy realizacji przedmiotu umowy,
 - produkty, materiały, surowce, półfabrykaty,
 - pozostałe wyposażenie wykorzystywane podczas realizacji kontraktu,
 - obiekt na poszczególnych etapach realizacji prac,
 - pracownicy i osoby trzecie uczestniczące w pracach budowlano – montażowych.
4. Ubezpieczenie „placu budowy” powinno obejmować następujące ryzyka:

- ogień i inne zdarzenia losowe (np. pożar, uderzenie pioruna, huragan, deszcz nawalny itp.) z uwzględnieniem ryzyk budowlanych (np. katastrofa budowlana);
 - kradzież i rabunek,
 - dewastację i wandalizm.
5. Ubezpieczonymi od ryzyk jw. będą Wykonawca i Zamawiający.
 6. Ubezpieczenie placu budowy powinno być dokonane na czas realizacji Umowy; polisa powinna obowiązywać przez okres realizacji prac budowlano – montażowych.
 7. Polisa winna obejmować ubezpieczenie zakresów wyszczególnionych w ust. 3 niniejszej regulacji od ryzyk określonych w ust. 4 do wysokości 100 % wynagrodzenia umownego, należnego za realizację kontraktu oraz ubezpieczenie sprzętu Wykonawcy na budowie w wysokości wartości jego odtworzenia.

§ 20

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku:
 - 1) opóźnienia Wykonawcy w rozpoczęciu wykonywania robót o co najmniej 14 dni, od daty przekazania placu budowy;
 - 2) wystąpienia wad przedmiotu umowy nienadających się do usunięcia, uniemożliwiających jego użytkowanie.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, po wyznaczeniu dodatkowego terminu, jeśli Wykonawca:
 - 1) zaprzestał wykonywania robót z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem przypadków wskazanych w § 26 ust. 2 pkt 1), zaś przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni roboczych;
 - 2) narusza określone w Umowie zasady zawierania umów z podwykonawcami;
 - 3) nie usunął wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym w protokole, o którym mowa w § 10 ust. 8 lub protokole, o którym mowa w § 9 ust. 3 pkt 3);
 - 4) wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami Umowy lub w sposób wadliwy, niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej, używa materiałów i sprzętu/urządzeń nie posiadających dopuszczenia do stosowania lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, a także zalega bądź opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia na rzecz podwykonawców.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:
 - 1) stwierdzenia przypadku zatrudnienia osób, wykonujących czynności, o których mowa w § 4 ust. 1, z wynagrodzeniem w wysokości mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265 i 1986);
 - 2) stwierdzenia przypadku ponoszenia przez osoby, wykonujące czynności, o których mowa w § 4 ust. 1, jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją Umowy, o których mowa w § 4 ust. 3;
 - 3) nie przedłożenia przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze - żądanych w drugim i ostatecznym wezwaniu - dowodów, pozwalających potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
 - 4) nie wywiązania się przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z obowiązku wskazanego w § 4 ust. 8.
- na zasadach i warunkach, szczegółowo określonych w § 20.
4. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy w przypadku wstrzymania przez Kierownika budowy, w trybie art. 22 Prawa budowlanego, wykonania robót.
5. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy w przypadku zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy.
6. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy względem Wykonawcy zostanie rozpoczęte postępowanie naprawcze lub egzekucyjne bądź zostanie wydany nakaz zajęcia majątku.

7. Konieczność trzykrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośrednio zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy (który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi), lub konieczność dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości niniejszej umowy brutto (wskazanej w § 7 Umowy), może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
8. Zamawiający uprawniony jest złożyć oświadczenie o odstąpieniu od Umowy w terminie 5 dni kalendarzowych licząc od dnia, w którym wystąpiła okoliczność uzasadniająca odstąpienie od Umowy.
9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 – 7 i 9, Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
11. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku zwłoki przez Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia, o co najmniej 30 dni w stosunku do ustalonych terminów zapłaty.
12. O odstąpieniu od Umowy Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego pisemnie, w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia wystąpienia przyczyny uzasadniającej podjęcie takiej decyzji. Wszelkie skutki związane z odstąpieniem następują w terminie wskazanym w oświadczeniu o odstąpieniu, jednak nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych od dnia, w którym Zamawiający otrzymał oświadczenie.
13. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) sporządzenia przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacyjnego robót w toku, materiałów i urządzeń/elementów/wyrobów/produktów znajdujących się na placu budowy według stanu na dzień odstąpienia, pod kontrolą przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku gdy Wykonawca nie sporządzi ww. protokołu, Zamawiający ma prawo zlecić jego wykonanie na koszt Wykonawcy, a Wykonawcy nie przysługuje prawo do zmiany jego ustaleń;
 - 2) zabezpieczenia robót w toku, materiałów i urządzeń/elementów/wyrobów/produktów znajdujących się na terenie budowy, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym, na koszt Strony z powodu której od Umowy odstąpiono;
 - 3) pisemnego wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru robót w toku, w wyznaczonym terminie.
14. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) dokonania odbioru robót wykonanych i robót zabezpieczających;
 - 2) przejęcia placu budowy;
 - 3) zapłaty wynagrodzenia za faktycznie wykonaną część przedmiotu umowy.
15. Do odbioru robót wykonanych i robót zabezpieczających stosuje się odpowiednio postanowienia Umowy dotyczące odbioru końcowego.
16. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 21

Kary umowne i odpowiedzialność odszkodowawcza

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 6 ust. 3, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia chyba, że opóźnienie wynikało z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
2. W przypadku opóźnienia w usunięciu usterek i wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości i rękojmi, o ile nie wynikało ono z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca

- zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w trakcie odbioru częściowego/końcowego, chyba że wynikało ono z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
 4. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu dokumentu, o którym mowa w § 19 ust. 2, o ile nie wynikało ono z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
 5. W przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
 6. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia zapłaty.
 7. W przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany.
 8. W przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany.
 9. W przypadku braku dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy przypadek niedokonania zmiany Umowy.
 10. W przypadku opóźnienia w wykonywaniu innych zobowiązań niepieniężnych wynikających z umowy, chyba że wynikało ono z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
 11. W przypadku ujawnienia wad nienadających się do usunięcia, uniemożliwiających właściwe użytkowanie przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
 12. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
 13. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 200,00 złotych (słownie: dwieście zł):
 - a) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 5 pkt 1 Umowy;
 - b) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu każdego z dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 5 pkt 2 - 4 Umowy;
 - 2) w wysokości 200,00 złotych (słownie: dwieście zł):
 - a) odrębnie za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia wymogów określonych w § 4 ust. 8;
 - b) odrębnie za każdą osobę - za każdy dzień, w którym osoba, wykonująca czynności, o których mowa w § 4 ust. 1, wykonywała przedmiot umowy na innej podstawie niż umowa o pracę;
 - c) odrębnie za każdą osobę - za każdy dzień, w którym osoba, wykonująca czynności, o których mowa w § 4 ust. 1, wykonywała przedmiot umowy z wynagrodzeniem w wysokości mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę

(Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265 i 1986);

d) odrębnie za każdą osobę - za każdy stwierdzony przypadek ponoszenia przez osobę, wykonującą czynności, o których mowa w § 4 ust. 1, jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją Umowy, o których mowa w § 4 ust. 3.

14. W przypadku szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
15. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z należnego wynagrodzenia (faktury) lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy.
16. Zapłata kary, jej potrącenie lub pobranie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót oraz wykonania pozostałych zobowiązań Umownych.
17. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych prawa cywilnego za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 22 **Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron nie będzie ponosić określonej w Umowie odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w razie, gdy udowodni, że:
 - 1) niewykonanie lub nienależyte wykonanie spowodowane było nadzwyczajnym, nagłym i niespodziewanym zdarzeniem zewnętrznym, niezależnym od jej woli;
 - 2) nie mogła w chwili zawierania Umowy i przy zachowaniu należytej staranności przewidzieć zaistnienia zdarzenia oraz jego skutków, o którym mowa w pkt 1);
 - 3) nie mogła przy zachowaniu należytej staranności uniknąć bądź przewyciężyć tego zdarzenia lub jego skutków.Zdarzenia takie będą określone jako „Siła wyższa”.
2. W przypadku, gdy Siła wyższa stanie na przeszkodzie w dotrzymaniu lub wypełnieniu przez Stronę całości lub części zobowiązań, Strona ta będzie z nich tymczasowo zwolniona w takim zakresie, w jakim realizacja danego zobowiązania nie jest możliwa. Warunkiem tymczasowego zwolnienia jest niezwłoczne powiadomienie drugiej Strony o zaistniałej sytuacji i udowodnieniu niemożności spełnienia świadczenia.
3. Strona tymczasowo zwolniona wznowi działalność i wykona ciężące na niej zobowiązania tak szybko, jak będzie to możliwe, jednocześnie dokładając najwyższej staranności w celu jak najszybszego usunięcia przeszkód wykonania.

§ 23 **Bezpieczeństwo informacji**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji, danych i wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, stanowiących tajemnicę Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy.
2. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy pozyskane od Zamawiającego informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń.
3. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem umowy, informacje nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji umowy.
4. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
 - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień umów;
 - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu;
 - 3) podlegają ujawnieniu na mocy przepisów prawa.
5. W terminie 5 dni roboczych od rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu lub zniszczenia wszelkich materiałów zawierających informację stanowiącą tajemnicę Zamawiającego, jakie otrzymał lub wytworzył w związku z wykonywaniem umowy, za wyjątkiem jednej kopii ww. materiałów niezbędnych do ewentualnego dochodzenia roszczeń, które zostaną zniszczone z upływem terminu przedawnienia roszczeń. Wykonawca zapewni tym materiałom ochronę w stopniu co najmniej

równym poziomowi ochrony, na jakim chroni własne informacje. Potwierdzenie zwrotu ww. materiałów dokumentuje się w protokole, który podpisują Zamawiający i Wykonawca.

Niezwłocznie po upływie terminu przedawnienia potencjalnych roszczeń Wykonawca informuje pisemnie Zamawiającego o zniszczeniu kopii materiałów pozostawionych do ewentualnego dochodzenia roszczeń.

6. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją umowy są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji (w szczególności w zakresie zarządzania uprawnieniami do systemów informatycznych eksploatowanych przez Zamawiającego). Wszystkie osoby biorące udział w realizacji przedmiotu umowy zostaną poinformowane o poufnym charakterze informacji oraz zobowiązane do zachowania ich w poufności. W takim przypadku Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie naruszenia dokonane przez takie osoby, włącznie z odpowiedzialnością materialną.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 24 Powiadomienia

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana pod niżej wskazane adresy:
 - 1) Zamawiający - Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Chorzowie, 41-500 Chorzów, ul. gen. Henryka Dąbrowskiego 45,
 - 2) Wykonawca -
2. Koordynatorem Umowy po stronie Zamawiającego jest:
- tel. , e-mail
3. Koordynatorem Umowy po stronie Zamawiającego w zakresie dotyczącym warunków bezpieczeństwa i higieny pracy jest:
- tel. , e-mail
4. Koordynatorem Umowy po stronie Wykonawcy jest:
- tel. , e-mail
5. Korespondencja, o której mowa w ust. 1, będzie uważana za prawidłowo dostarczoną w dniu osobistego doręczenia lub w dniu potwierdzenia doręczenia w przypadku zawiadomienia listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub w dniu otrzymania powiadomienia faksem lub mailem w przypadku niezwłocznego potwierdzenia powiadomienia w formie pisemnej.
6. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadomienia, w formie pisemnej, o każdej zmianie adresów, o których mowa w ust. 1, pod rygorem uznania, iż poczta wysłana na poprzedni adres została skutecznie doręczona.
7. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadomienia, w formie pisemnej, o każdej zmianie adresu swojej siedziby oraz innych danych. Zmiany, o których mowa powyżej nie stanowią zmiany Umowy.
8. Zmiana osób reprezentujących Strony oraz ich adresy i numery telefonów nie stanowią zmiany Umowy, ale wymagają pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 25 Rozwiązywanie sporów

Strony ustalają, że spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane w drodze polubownych rokowań. W przypadku nierozwiązania sporu w terminie 30 dni od dnia jego powstania, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Oddziału ZUS w Chorzowie.

§ 26 **Zmiana Umowy**

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych Umową zmiany treści Umowy dokonywane będą za zgodą obu Stron aneksem do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadkach opisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ oraz Strony Umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian. Niezależnie od treści innych zapisów Umowy, zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy jest możliwa w przypadku wystąpienia któregokolwiek z następujących przypadków:
 - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowana:
 - a) siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Umową,
 - b) warunkami pogodowymi uniemożliwiającymi prowadzenie robót zgodnie z ustaloną technologią,
 - c) przerwaniem prac przez właściwe organy administracji rządowej i samorządowej albo jako wykonanie prawomocnego orzeczenia sądu, za co nie można przypisać winy Wykonawcy,.
3. Każda ze Stron powołując się na okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 1) zobowiązana jest poinformować drugą Stronę o zaistniałym fakcie w terminie 3 dni od dnia jego zaistnienia.

§ 27 **Postanowienia końcowe**

1. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania.
2. Umowa została sporządzona w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzyma Zamawiający, a jeden Wykonawca.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz inne mające związek z realizacją przedmiotu umowy.
4. Poszczególne tytuły zastosowano w Umowie jedynie dla przejrzystości i nie mają one wpływu na interpretację Umowy.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany Umowy w zakresie przeniesienia praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie w zakresie cesji wierzytelności.
6. Integralną część Umowy stanowią jej Załączniki.

Załączniki do Umowy:

- Załącznik nr 1 – Dokumentacja przetargowa,
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy Wykonawcy,
- Załącznik nr 3 – Harmonogram rzeczowo – finansowy,
- Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 5 – Protokół odbioru (wzór),
- Załącznik nr 6 – Protokół przekazania placu budowy (wzór),
- Załącznik nr 7 – Protokół konserwacji (wzór),
- Załącznik nr 8 – Protokół przeglądu technicznego (wzór).
- Załącznik nr 9 – Wykaz podwykonawców,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU

sporządzony w dniu w sprawie odbioru częściowego /końcowego/
ostatecznego* zadania budowlanego /zadania remontowego* pn.
.....W
przy ul.

Zakres odbieranych robót:

.....
.....
.....
.....

Komisja w składzie :

Przedstawiciele Zamawiającego:

1.
2.
3.
4.

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.
2.
3.
4.

przy udziale:

1.
2.

po zapoznaniu się z następującymi dokumentami :

1. Umowa nrz dnia.....
2.
3.
4.

po dokonaniu oględzin stwierdziła, że :

1. Roboty zostały wykonane zgodnie z umową z dnia :
nr.
2. Jakość wykonanych robót :

3. Stwierdzono następujące usterki :

.....
.....
.....

4. Termin usunięcia usterek

.....

5. Oświadczenie końcowe Komisji :

.....
.....
.....

6. Termin gwarancji nie dotyczy* (po podpisaniu protokołu odbioru końcowego)

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Podpisy przedstawicieli Zamawiającego:

Podpisy przedstawicieli Wykonawcy:

1.

1.

2.

2.

3.

3.

4.

4.

Podpisy osób towarzyszących:

1.....

2.....

Protokół został sporządzony przez:.....

Załącznik nr 6 do umowy

.....dnia.....

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA PLACU BUDOWY

I.

Komisja w składzie :

Przekazujący:.....
.....

reprezentowany przez :

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

Przyjmujący

.....
.....

reprezentowany przez:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

przy udziale osób:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

Dokonała w dniu przeglądu miejsca realizacji zadania budowlanego pod nazwą:
.....

i uznała, że plac/teren budowy spełnia warunki określone obowiązującymi przepisami jako miejsce realizacji zadania.

II.

Wykonawca przyjmuje plac budowy i zobowiązuje się do jego wykorzystania na cele budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego, Kodeksu Cywilnego i zapisami umowy, przyjmując pełną odpowiedzialność za ewentualne skutki wynikłe z nie przestrzegania tych przepisów w trakcie sprawowania dozoru nad przedmiotowym placem budowy.

III.

Plac/teren budowy stanowi miejsce ograniczone:
.....

IV.

Punkt poboru wody znajduje się:

V.

Punkt poboru energii znajduje się:

VI.

Zamawiający przekazał wykonawcy dokumentację:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

5.....
6.....

VII.

Za prawidłowe zabezpieczenie placu budowy w okresie realizacji zadania odpowiada:

.....

VIII.

Za utrzymanie w pełnej sprawności eksploatacyjnej przekazanych urządzeń i uzbrojenia odpowiada

.....

IX.

Opis stanu istniejącego:.....

.....

.....

.....

.....

X.

Inne ustalenia i uzgodnienia dot. przekazania placu budowy :.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

XI.

Przyjmujący zobowiązuje się do zwrotu niniejszego placu budowy po zakończeniu realizacji umowy w stanie nie pogorszonym, a wszelkie uszkodzenia, powstałe z winy przejmującego w okresie realizacji tej umowy, zostaną usunięte staraniem i na koszt przejmującego.

PODPISY

Przekazujący:

Przyjmujący:

1.....

1.....

2.....

2.....

3.....

3.....

4.....

4.....

Przy udziale osób

1.....

2.....

3.....

4.....

Załącznik nr 7 do umowy

PROTOKÓŁ KONSERWACJI

Zamawiający:

Data wykonania czynności konserwacyjnych:

- rozpoczęcie –
- zakończenie –

Wykonawca zakresów konserwacyjnych

KONSERWOWANY WYRÓB/PRODUKT/URZĄDZENIE

Lp.	Nazwa/model/typ	Nr seryjny	Lokalizacja

UWAGI STRON (ZAMAWIAJĄCEGO/WYKONAWCY ZAKRESÓW KONSERWACYJNYCH)

--

KOMISJA ODBIOROWA

Lp.	Opis	Imię i nazwisko	Podpis
1	Zamawiający		
2		
3		
4	Wykonawca		
5		
6		

Załącznik nr 8 do umowy

**PROTOKÓŁ PRZEGLĄDU TECHNICZNEGO
(przed upływem okresu gwarancji/rękojmi)**

Zamawiający:

Data wykonania „Przeгляdu technicznego”

- rozpoczęcie –
- zakończenie –

Wykonawca

WYRÓB/PRODUKT/URZĄDZENIE PODDANY PRZEGLĄDOWI

Lp.	Nazwa/model/typ	Nr seryjny	Lokalizacja

UWAGI STRON

--

KOMISJA ODBIOROWA

Lp.	Opis	Imię i nazwisko	Podpis
1	Zamawiający		
2		
3		
4	Wykonawca		
5		
6		