

## Wzór umowy

W dniu ..... r. pomiędzy Zakładem Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie ul. Szamocka 3, 5, NIP 5213017228, REGON 000017756-00070 reprezentowanym przez :

1. Dyrektora Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Bielsku-Białej ....., na podstawie udzielonego pełnomocnictwa zwanym w dalszej części Umowy Zamawiającym,

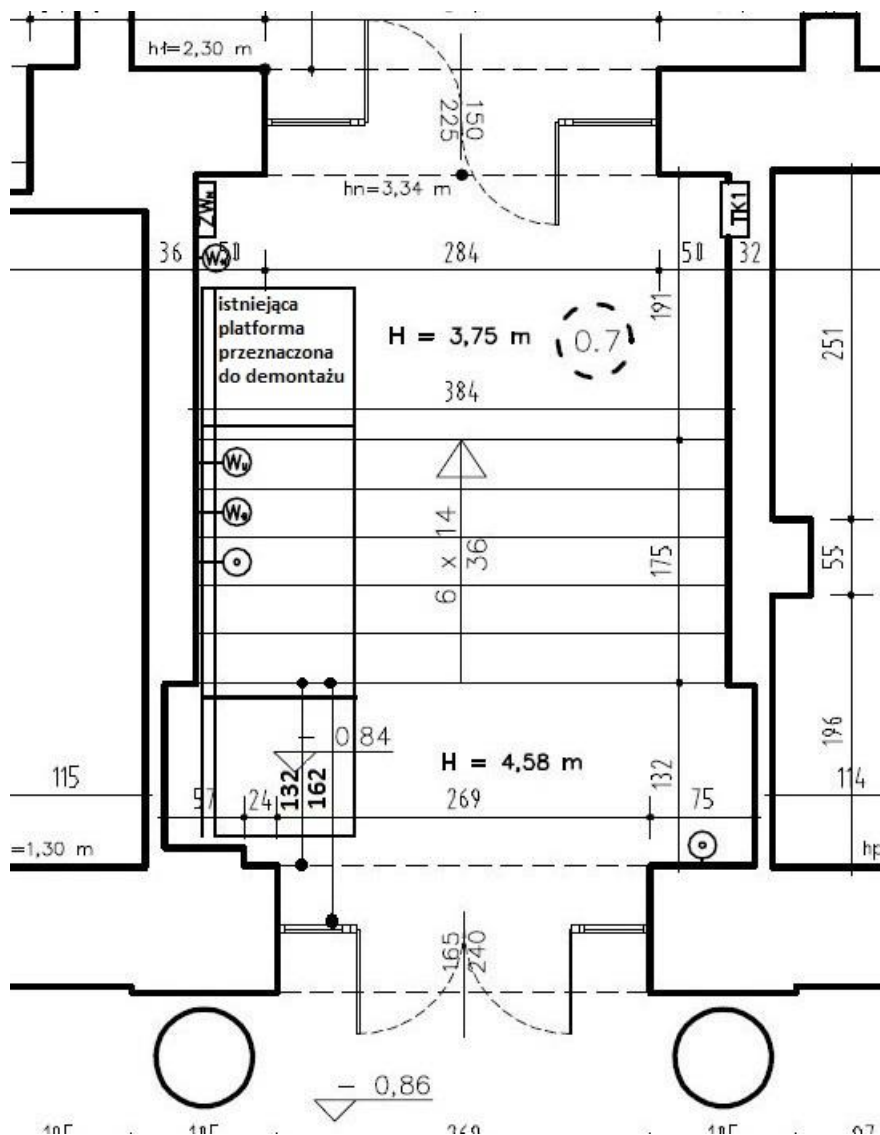
a Firmą .....z siedzibą..... działającą w oparciu o ..... pod numerem.....  
REGON..... posiadającą NIP..... reprezentowaną przez:

1. ....  
zwaną dalej Wykonawcą

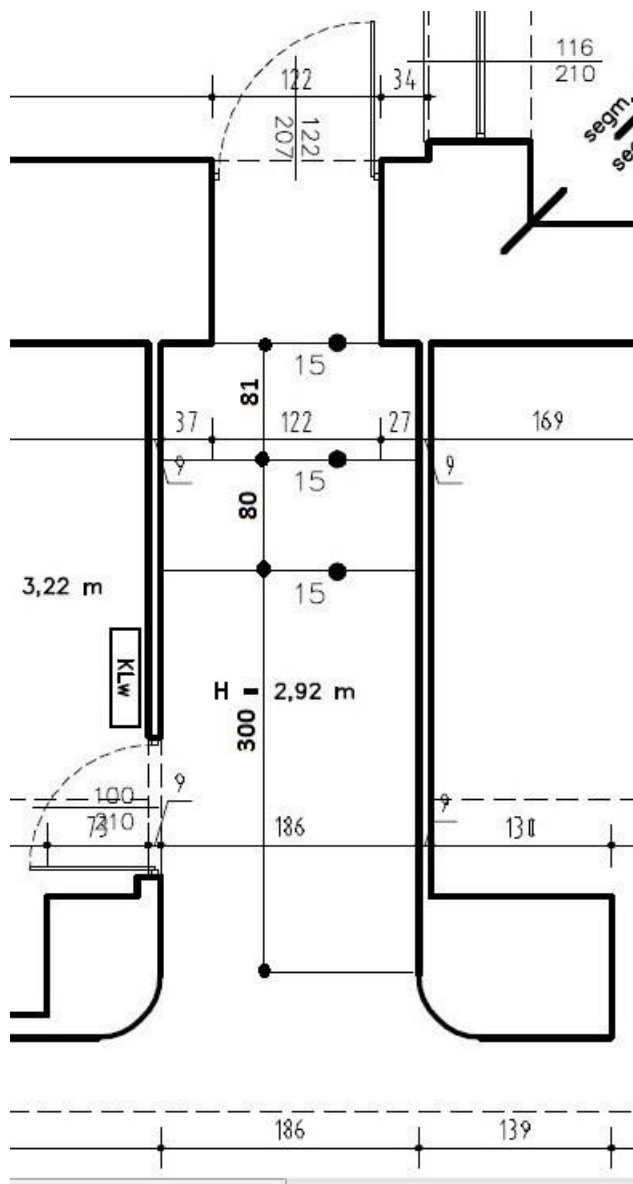
po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie Zapytania publicznego (numer sprawy: 020000/273/5/2018-ZAP-10) na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), została zawarta umowa następującej treści:

### § 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i montaż dwóch platform schodowych wewnętrznych, przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych, poruszających się na wózkach inwalidzkich wyposażonych w napęd elektryczny. Platformy zostaną zamontowane w budynku Oddziału ZUS w Bielsku-Białej przy ul. Krasińskiego 34. Zakres usługi obejmuje zakup, dostawę i montaż platform, a także wykonywanie przeglądów, konserwacji oraz serwisu zainstalowanych urządzeń w okresie udzielonej gwarancji.
2. Parametry techniczne:
  - a) platforma wewnętrzna, montowana w wiatrołapie:
    - udźwig min. 300 kg, zapewniający transport osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach elektrycznych akumulatorowych,
    - wymiary podestu min. 1250 mm x min. 900 mm lub możliwie maksymalnie większy, z uwzględnieniem ograniczeń w postaci wymiarów spoczników/odległości od ścian, podane wymiary bez najazdów,
    - automatyczne składanie i rozkładanie podestu,
    - podłoga na platformie antypoślizgowa,
    - najazd frontowy i boczny,
    - poręcz lub uchwyty na platformie ułatwiające wjazd,
    - dwie barierki – ramiona zabezpieczające przed zjechaniem wózka z platformy,
    - ilość przystanków 2 – górny i dolny poziom,
    - prędkość min. 0,08 m/s, łagodny start i zatrzymanie urządzenia,
    - napięcie zasilania 230V, sterowania 24V,
    - sterowanie na platformie: przyciskowe lub pilot na kablu spiralnym,
    - przywołanie: za pomocą kaset przywoławczych, zlokalizowanych na górnym i dolnym przystanku,
    - blokada kluczykowa zabezpieczająca przed korzystaniem z urządzenia przez osoby nieupoważnione,
    - przycisk „STOP” na platformie,
    - system przeciwwznicieniowy,
    - tor prostoliniowy, mocowany do słupków podporowych samonośnych mocowanych do podłogi i schodów,
    - urządzenie malowane proszkowo, kolorystyka standardowa np. typu RAL 7035 platforma, RAL 9007 torowisko, lub urządzenie wykonane ze stali nierdzewnej,
    - opcja przywołania (na przystanku górnym i dolnym) – połączenie z pomieszczeniem ochrony znajdującym się w budynku nr 36 wraz z sygnalizacją dźwiękową i wskazaniem platformy, zgłaszającej przywołanie,
    - w ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca dokona demontażu istniejącej platformy i jej zabezpieczenia oraz przeniesie w miejsce wskazane przez Zamawiającego, na terenie budynku.
    - poniższy rysunek ma jedynie charakter poglądowy.



- b) platforma wewnętrzna, montowana w przejściu pomiędzy budynkami nr 34 i 36:
- udźwig min. 300 kg, zapewniający transport osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach elektrycznych akumulatorowych,
  - wymiary podestu min. 1250 mm x min. 900 mm lub możliwie maksymalnie większy, z uwzględnieniem ograniczeń w postaci wymiarów spoczników/odległości od ścian, podane wymiary bez najazdów,
  - automatyczne składanie i rozkładanie podestu,
  - podłoga na platformie antypoślizgowa,
  - najazd boczny,
  - poręcz lub uchwyty na platformie ułatwiające wjazd,
  - dwie barierki – ramiona zabezpieczające przed zjechaniem wózka z platformy,
  - ilość przystanków 2 – górny i dolny poziom,
  - prędkość min. 0,08 m/s, łagodny start i zatrzymanie urządzenia,
  - napięcie zasilania 230V, sterowania 24V,
  - sterowanie na platformie: przyciskowe lub pilot na kablu spiralnym,
  - przywołanie: za pomocą kaset przywoławczych, zlokalizowanych na górnym i dolnym przystanku,
  - blokada kluczykowa zabezpieczająca przed korzystaniem z urządzenia przez osoby nieupoważnione,
  - przycisk „STOP” na platformie,
  - system przeciwwzniesieniowy,
  - tor prostoliniowy, mocowany do słupków podporowych samonośnych mocowanych do podłogi i schodów,
  - urządzenie malowane proszkowo, kolorystyka standardowa np. typu RAL 7035 platforma, RAL 9007 torowisko, lub urządzenie wykonane ze stali nierdzewnej,
  - opcja przywołania (na przystanku górnym i dolnym) – połączenie z pomieszczeniem ochrony znajdującym się w budynku nr 36, wraz z sygnalizacją dźwiękową i wskazaniem platformy zgłaszającej przywołanie,
  - Wykonawca wykona wewnętrzną instalację elektryczną do zasilania platformy oraz wszelkie inne prace związane z montażem platformy,
  - poniższy rysunek ma jedynie charakter poglądowy.



3. Rzut parteru stanowi załącznik nr 1 do umowy.

## § 2 Termin realizacji

1. Termin wykonania zamówienia: od daty podpisania umowy do 30.07.2018 r.

## § 3 Osoby uprawnione do kontaktu

1. Osobami odpowiedzialnymi za koordynację wykonania przedmiotu umowy, ze strony **Wykonawcy** są:

Imię i nazwisko lub/i stanowisko	Telefon / fax	e- mail

Zgłaszanie awarii:

Telefon / fax	e- mail

2. Osobami odpowiedzialnymi za koordynację wykonania przedmiotu umowy, ze strony **Zamawiającego** są:

Imię i nazwisko lub/i stanowisko	Telefon / fax	e- mail

3. Zmiana danych, o których mowa w ust. 1 - 2, wymaga zawiadomienia w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści umowy (aneksu). Konsekwencje niedopełnienia powyższego obowiązku obciążają stronę, która nie dopełniła formalności w tym zakresie.

#### § 4 Warunki realizacji

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż dwóch platform schodowych wewnętrznych do transportu osób niepełnosprawnych, poruszających się na wózkach elektrycznych akumulatorowych, w budynku Oddziału ZUS w Bielsku-Białej przy ul. Krasińskiego 34.
2. Platformy muszą posiadać wszelkie wymagane przepisami dopuszczenia do użytkowania w obiektach użyteczności publicznej.
3. Wszystkie wbudowane materiały stanowiące przedmiot zamówienia winny być fabrycznie nowe, nie używane, najwyższe gatunkowo, pochodzić z bieżącej produkcji (2018 r.) i posiadać parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego.
4. W cenie dostawy i montażu mają zostać ujęte wszelkie prace i materiały potrzebne do realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca przygotuje i przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, uzyska na własny koszt decyzję dopuszczenia platform do użytkowania przez wymagane instytucje oraz będzie brał udział przy badaniu rejestracyjnym i okresowym UDT.
6. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca udzieli gwarancji min. 24 m-c na cały przedmiot zamówienia.
7. Realizacja zamówienia możliwa jedynie poza godzinami pracy ZUS (poniedziałek po godz. 18:00, wtorek-piątek po godz. 15:00, sobota i niedziela całodobowo).
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania prac. Przy realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest ściśle współpracować z przedstawicielami Zamawiającego.
9. Zamawiający wymaga aby otwory, przejścia i przebiegi przez przegrody budowlane były wykonywane z należytą ostrożnością, wyłącznie w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia elementów instalacji. Wykończenie powyższych winno być wykonane z zastosowaniem odpowiednich materiałów, łącznie z wykonaniem prac malarskich w zakresie wynikającym z powstałych uszkodzeń. W przypadku uszkodzeń elementów i wyposażenia budynku Wykonawcy zobowiązany jest do przywrócenia ich stanu poprzedniego.
10. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy zgodnie z warunkami technicznymi i dokumentacją techniczną producentów urządzeń, dobrą praktyką wykonawczą, przepisami BHP, przeciwpożarowymi i innymi przepisami obowiązującymi przy pracy z urządzeniami elektrycznymi i dźwigowymi.
11. Wykonawca zobowiązany jest stosować materiały i urządzenia dopuszczone do stosowania i uzgodnione z Zamawiającym.
12. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć instrukcję obsługi w języku polskim, karty gwarancyjne, atesty i aprobaty dla zastosowanych materiałów/urządzeń. Wykonawca zademonstruje Zamawiającemu czynności obsługowe oraz zwróci uwagę na czynniki wpływające na użytkowanie. Wykonawca przekaze dokumentację techniczną niezbędną do eksploatacji i obsługi technicznej nie później niż w dniu odbioru.
13. Odbiór przedmiotu zamówienia poprzedzony zostanie próbą eksploatacyjną w czasie uzgodnionym z Zamawiającym oraz przeszkoleniem w zakresie użytkowania i obsługi osób wskazanych przez Zamawiającego. Z odbioru sporządzony zostanie protokół odbioru końcowego, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do umowy**.

#### § 5 Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot zamówienia .....miesięcznej gwarancji (*Zamawiający wpisze ilość miesięcy podaną w formularzu ofertowym Wykonawcy*).
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania bez zastrzeżeń przez obie strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 3 do umowy**).
3. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
4. **W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany w okresie udzielonej gwarancji do wykonywania bezpłatnej konserwacji i przeglądów oraz wszelkich napraw uszkodzeń zamontowanych platform.** Częstotliwość przeglądu i konserwacji minimum jeden raz w roku, w terminie do 30 lipca każdego roku (przed badaniem UDT). Jeśli z karty gwarancyjnej lub DTR urządzeń wynika, konieczność wykonywania częstszych konserwacji i przeglądów, Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania bezpłatnej konserwacji i przeglądów w częstszych terminach, określonych w tych dokumentach. W ramach bezpłatnej konserwacji i przeglądów oraz wykonywania napraw zawierają się wszelkie koszty z tym związane, również wszystkie materiały eksploatacyjne i części potrzebne do wykonania konserwacji i naprawy, a także koszty robocizny i dojazdu. Materiały eksploatacyjne oraz części zamienne muszą być oryginalne i fabrycznie nowe. Z wykonania konserwacji zostanie sporządzony protokół. Osoby wykonujące przeglądy, konserwacje i naprawy muszą posiadać stosowne uprawnienia i certyfikaty zgodnie z charakterystyką prowadzonych prac oraz wymaganiami producenta urządzeń.
5. Zakres przeglądu i konserwacji urządzenia określa jego dokumentacja techniczna i właściwe przepisy.
6. Czasy reakcji i czas realizacji naprawy:

Czas reakcji (h = 1 godzina)		Czas realizacji naprawy	
Awaria	Usterka	Awaria	Usterka
5 h	5 h	12 h	2 doby

7. W przypadku braku możliwości wykonania naprawy w w/w terminach Zamawiający może podjąć decyzję o przedłużeniu terminu realizacji naprawy, przy czym, w zakresie napraw realizowanych przez Wykonawcę podstawą podjęcia decyzji przez Zamawiającego będzie pisemny wniosek Wykonawcy wraz z uzasadnieniem.

8. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 4 tygodni od dnia zgłoszenia lub trzykrotnej bezskutecznej naprawy platformy podczas okresu gwarancyjnego, Wykonawca zobowiązuje się do jej bezpłatnej wymiany na nową, o co najmniej takich samych parametrach, funkcjach użytkowych.
9. Po każdej konserwacji, przeglądzie i naprawie Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i dostarczyć Zamawiającemu protokół z wykonanych czynności na formularzu Zamawiającego.
10. Wzór protokołu wykonania przeglądu i konserwacji stanowi **załącznik nr 4 do umowy**.
11. Wzór protokołu wykonania naprawy stanowi **załącznik nr 5 do umowy**.

## **§ 6**

### **Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości: .....zł brutto (słownie:.....złotych), tj. .... zł netto (słownie: ..... ) plus podatek VAT (wg stawki..... %) w kwocie ..... zł (słownie ..... ) - zgodnie z formularzem ofertowym, którego kopia stanowi **załącznik nr 2 do umowy**.
2. Wynagrodzenie brutto zawiera wszystkie koszty związane z zakupem i montażem platform dla osób niepełnosprawnych, a także koszty wykonania przeglądów, konserwacji oraz serwisu w okresie gwarancji. Wynagrodzenie brutto nie ulegnie zwiększeniu.

## **§ 7**

### **Płatności**

1. Wynagrodzenie będzie płatne w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Rachunek Wykonawcy nr..... (powinien być wskazany na fakturze).
2. Podstawą do wystawienia faktury za zrealizowane zamówienie będzie podpisany przez obie strony umowy protokół odbioru końcowego przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 3 do umowy**).
3. Faktura powinna uwzględniać obydwie platformy w oddzielnych pozycjach.
4. Dane Zamawiającego do wystawiania faktury:
  - **NIP: 5213017228**  
Zakład Ubezpieczeń Społecznych, ul. Szamocka 3, 5 01-748 Warszawa  
**Oddział w Bielsku-Białej**  
ul. Krasińskiego 34, 36 43-350 Bielsko-Biała
5. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT oraz upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy faktury.
6. W przypadku nieterminowego uregulowania należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za opóźnienie, za każdy dzień zwłoki.
7. Zamawiający nie udzieli Wykonawcy zaliczki na realizację przedmiotu umowy.
8. Wszelkie rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.

## **§ 8**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto, określonego odpowiednio w § 6 ust. 1 umowy w kwocie: ..... (słownie: .....), w formie .....
2. Zabezpieczenie jest ważne na okres realizacji umowy przedłużony o 30 dni i służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy.
3. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust.1, zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie:
  - a) 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane.
  - b) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie nie później niż 15 (piętnaście) dni po upływie okresu rękojmi za wady.

4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia w innej formie niż w pieniądzu, stosuje się następujące zasady:
- a) gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa powinna zawierać nieodwołalne, bezwarunkowe przyrzeczenie zapłaty na rzecz Zamawiającego na każde pisemne żądanie, w tym bez konieczności potwierdzania podpisu przez podmioty trzecie, kwoty gwarancji stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
  - b) przedłużenie terminu ważności gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wykonane aneksem do gwarancji, w którym określa się nowy termin ważności gwarancji ustalając termin dostarczenia gwarancji przyjmuje się, że:
    - gwarancja należytego wykonania umowy powinna zostać dostarczona Zamawiającemu najpóźniej przed dniem podpisania umowy,
    - aneks do gwarancji przedłużający termin ważności gwarancji powinien zostać dostarczony Zamawiającemu w terminie co najmniej 3 dni przed upływem daty ważności obowiązującej gwarancji.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne, naliczane Wykonawcy w następujących przypadkach i w następującej wysokości:
  - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiada Wykonawca 20% wartości brutto umowy,
  - b) za przekroczenie terminu realizacji zamówienia 100,00zł netto za każdy dzień opóźnienia,
  - c) za niewykonanie przeglądu konserwacyjnego 500,00 zł netto za każdy przegląd, za każde urządzenie,
  - d) za niewykonanie naprawy w wymaganym terminie 50,00zł netto za każdy dzień opóźnienia,
  - e) za niedopuszczenie urządzenia do użytkowania przez UDT 100,00 zł netto za każdy dzień przestoju, za każde urządzenie.
2. Zapłacenie kary umownej za zwłokę nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji dostawy platform dla osób niepełnosprawnych, jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.
3. Przed nałożeniem kary umownej Zamawiający powiadamia Wykonawcę o zaistnieniu przyczyn uzasadniających nałożenie kary umownej.
4. Łączna wysokość kar nie może przekroczyć wysokości kary za odstąpienie od umowy.
5. W przypadku zaistnienia szkód związanych z wykonywaniem umowy lub związanych z zaniechaniem wykonywania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Dyrektor Oddziału ZUS w Bielsku-Białej albo inna osoba przez niego upoważniona wzywa w formie pisemnej Wykonawcę do zapłaty kary umownej. Do pisma Zamawiający dołącza notę księgową.
7. W przypadku nie dokonania zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty, kwoty te stają się wymagalne, Dyrektor Oddziału ZUS w Bielsku-Białej staje się uprawniony do ich potrącenia z bieżących należności Wykonawcy lub do ich potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy. W przypadku braku takiej możliwości Zamawiający określi termin płatności w wystawionej notce księgowej, liczony od daty jej otrzymania. Brak możliwości dokonania potrącenia z faktury, zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub brak wpłaty za notę przez Wykonawcę upoważnia Zamawiającego do wystawienia wezwania do zapłaty. Brak wpłaty w odpowiedzi na wezwanie do zapłaty spowoduje wszczęcie dochodzenia należności na drodze windykacji sądowej.
8. Każda ze stron jest zwolniona od kar umownych za opóźnienie, jeżeli opóźnienie w wykonaniu umowy spowodowane zostało siłą wyższą. Strona powołująca się na tę okoliczność winna udowodnić jej zaistnienie.
9. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie, Zamawiający może zastosować jednocześnie.

## **§ 10**

### **Zmiana umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy w zakresie opisu przedmiotu zamówienia i jego cech oraz sposobu i terminu jego realizacji w przypadkach gdy:
  - 1.1. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania oferty;
  - 1.2. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
  - 1.3. konieczność zmiany umowy wynika z rekomendacji zewnętrznego audytora;
  - 1.4. konieczność zmiany umowy wynika z przyczyny siły wyższej.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany umowy w zakresie przeniesienia praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie w zakresie wiarytelności.
3. Zmiana postanowień umowy następuje w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Nie stanowi zmiany umowy:
  - 4.1. zmiana adresu do korespondencji;
  - 4.2. zmiana numeru rachunku bankowego, na który Zamawiający będzie przekazywał płatności wynikające z realizacji umowy;

- 4.3. zmiana osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę;
  - 4.4. zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją umowy,
  - 4.5. zmiana osób uprawnionych do kontaktu.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 4, dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej stronie.
6. Z wnioskiem o zmianę postanowień umowy może wystąpić zarówno Wykonawca jak i Zamawiający.

## **§ 11**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy bez skutków prawnych dla Zamawiającego, w przypadku, gdy:
  - a) Wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
  - b) Wykonawca złożył wniosek o likwidację,
  - c) Zamawiający trzykrotnie naliczył karę umowną,
  - d) Zostało wszczęte postępowanie układowe wobec Wykonawcy,
  - e) Zamawiający poniósł szkody w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy.
3. W przypadkach wymienionych w ust. 1 oraz ust. 2 (z wyjątkiem lit. a) niniejszego paragrafu, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.
4. W przypadku braku realizacji umowy w okresie 5 dni od daty, w której umowa winna zostać zrealizowana, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z tego tytułu, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia kary umownej na zasadzie określonej w § 9 ust. 1 lit. a).
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 12**

### **Odpowiedzialność podmiotów występujących wspólnie**

1. Odpowiedzialność podmiotów występujących wspólnie, realizujących wspólnie przedmiot zamówienia oparta jest o przepisy Kodeksu Cywilnego o odpowiedzialności solidarnej dłużników.

## **§ 13**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach adresów, z zastrzeżeniem, że jeżeli którakolwiek ze stron powiadomi drugiej strony o zmianie adresu i z tej przyczyny nie dokona odbioru korespondencji, wszelkie powiadomienia wysłane na ostatnio podany adres, będą uważane za prawidłowo doręczone.
3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności na rzecz osób trzecich, dokonać przeniesienia praw i obowiązków, ani dokonać innych cesji związanych z realizacją niniejszej umowy.
4. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy powinny być rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze porozumienia stron. W przypadku braku takiego porozumienia, tj. po upływie 31 dni od przekazania propozycji rozwiązania, wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z nią będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla miejsca wykonywania umowy.
5. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz inne mające związek z realizacją przedmiotu umowy.
6. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

**Załącznik nr 1** – Rzut parteru,

**Załącznik nr 2** – kopia formularza ofertowego,

**Załącznik nr 3** – Protokół odbioru końcowego,

**Załącznik nr 4** – Protokół wykonania przeglądu i konserwacji,  
**Załącznik nr 5** – Protokół wykonania naprawy.

7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



## PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

sporządzony w dniu..... w sprawie odbioru końcowego zadania  
 pn.....  
 w .....przy ul.....

Zakres odbieranych robót:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Komisja w składzie :

Przedstawiciele Zamawiającego:

1. ....
2. ....
3. ....

Przedstawiciele Wykonawcy:

1. ....
2. ....
3. ....

przy udziale:

1. ....
2. ....

po zapoznaniu się z następującymi dokumentami :

1. Umowa nr .....z dnia.....
2. ....
3. ....
4. ....

po dokonaniu oględzin stwierdziła, że:

1. Roboty zostały wykonane zgodnie z umową z dnia : .....  
 nr. ....
2. Jakość wykonanych robót : .....

3. Stwierdzono następujące usterki i wady:

.....  
.....  
.....

4. Termin usunięcia usterek i wad .....

5. Oświadczenie końcowe Komisji : .....

.....  
.....

6. Termin gwarancji .....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Podpisy przedstawicieli Zamawiającego:

1. ....

2. ....

3. ....

Podpisy przedstawicieli Wykonawcy:

1. ....

2. ....

3. ....

Podpisy osób towarzyszących:

1.....

2.....

Protokół został sporządzony przez:.....

PROTOKÓŁ WYKONANIA PRZEGLĄDU I KONSERWACJI			
z dnia:			
Nazwa:		Typ / Numer fabryczny	
Producent:			
Lokalizacja:		Data wykonania:	
Lp	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI**		
1		TAK	NIE
2		TAK	NIE
3		TAK	NIE
4		TAK	NIE
5		TAK	NIE
6		TAK	NIE
7		TAK	NIE
8		TAK	NIE
9		TAK	NIE
10		TAK	NIE
11		TAK	NIE
12		TAK	NIE
13		TAK	NIE
14		TAK	NIE
15		TAK	NIE
16		TAK	NIE
17		TAK	NIE
18		TAK	NIE
19		TAK	NIE
20		TAK	NIE

\*\* Zaznaczyć "TAK" jeśli czynność była wykonywana "NIE" jeśli czynność nie była wykonywana

Informacja o stanie technicznym instalacji bądź urządzenia, z jednoznacznym stwierdzeniem czy jest sprawne:	
Dane o rozmiarze zużycia lub uszkodzenia:	
Informacja o zakresie wykonanych czynności:	
Informacja o proponowanym zakresie naprawy instalacji bądź urządzenia lub ich elementu oraz kolejności wykonania prac:	
Uwagi i zalecenia odnośnie dalszego eksploataowania urządzenia:	
Wykaz przyjętych do utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych	
ZAMAWIAJĄCY:	WYKONAWCA:

**PROTOKÓŁ WYKONANIA NAPRAWY z dnia .....**

Urządzenie: .....

Typ/model: .....

Nr fabryczny: .....

Lokalizacja: .....

Data zgłoszenia awarii: .....

Charakterystyka uszkodzenia: .....

Wykaz części podlegających wymianie: .....

Informację o aktualnym stanie technicznym urządzenia: .....

Miejsce przeprowadzenia naprawy: .....

Data wykonania naprawy: .....

Zlecenie odnośnie dalszej eksploatacji i uwagi serwisu: .....

Uwagi: .....

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**GWARANCJA NA WYKONANE NAPRAWY I ZAMONTOWANE ELEMENTY**

Firma ..... zapewnia, że naprawa wykonana  
w dniu ....., dotycząca urządzenia .....

wykonana została zgodnie z warunkami technicznymi, z należytą starannością, naprawiane urządzenie posiada pełną  
sprawność eksploatacyjną.

Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych przez Odbiorcę Usług, usterek w terminie  
..... od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia.

Termin gwarancji, liczony od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, wynosi ..... miesięcy.

WYKONAWCA: