

Oddział w Rzeszowie
35000/271/02/2018/ZAP

Dotyczy: **Postępowania prowadzonego w trybie ogłoszenia na usługi społeczne pn.: „Zakup specjalistycznych szkoleń informatycznych dla pracowników ZUS Oddział w Rzeszowie”, znak sprawy : 350000/271/02/2018-ZAP.**

Zamawiający Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Rzeszowie informuje o wplynięciu w dniach 13 i 14 marca 2018 r. od potencjalnych wykonawców pytań o wyjaśnienie treści ogłoszenia na przedmiotowe postępowanie.

Zamawiający na podstawie art. 38 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) dalej upzp poniżej zamieszcza treść pytań do ogłoszenia wraz z odpowiedziami.

Pytanie nr 1

Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu szczegółowego programu szkolenia. Proszę o podanie minimalnego zakresu szkolenia wskazanego w części IV.

Odpowiedź:

Zamawiający podaje minimalny zakres szkolenia w części IV:

Raportowanie – podstawowe pojęcia.

Architektura i podstawowe komponenty Reporting Services.

Narzędzia wykorzystywane do budowy raportów.

Definiowanie źródła danych raportu.

Definiowanie zestawu danych. Budowa zapytania.

Prezentacja danych

Publikacja raportu na serwerze Reporting Services.

Sortowanie, filtrowanie i grupowanie danych w tabelach. Dodawanie podsumowań.

Definiowanie wyrażeń w raportach. Formatowanie warunkowe.

Wizualizacja danych przy pomocy wykresów i wskaźników.

Zagnieżdżanie obiektów.

Wykorzystanie map.

Właściwości i formatowanie raportu.

Parametryzacja raportu.

Opcje interaktywne w raportach.

Zarządzanie raportami w trybie natywnym przy pomocy Menedżera Raportów.

Automatyzacja generowania i dystrybucji raportów przy pomocy subskrypcji.

Definiowanie praw dostępu do raportów.

Pytanie nr 2

Czy Zamawiający ma prawo zmniejszyć ilość uczestników w części I?

Odpowiedz:

Zgodnie z zapisami § 2 ust. 2 pkt. 6) wzoru umowy - w części I zamówienia nie zastrzegamy możliwości zmniejszenia ilości uczestników.