## ZAMAWIAJĄCY:

**Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Białymstoku**
15-404 Białystok, ul. Młynowa 29, tel. 85 74 86 900

---

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

# 010000/271/2/2018/ZAP

**Świadczenie usług przekazywania środków pieniężnych w formie przekazów pocztowych lub przekazów pieniężnych**

**nadawanych przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Białymstoku**

**TRYB POSTĘPOWANIA: przetarg nieograniczony o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp**

**ZATWIERDZIŁ:**

*Jerzy Maciej Kraszewski*
Dyrektor

Białystok, kwiecień 2018 r.

# I. Informacje ogólne

1. Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Białymstoku, ul. Młynowa 29, 15 – 404 Białystok, zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na ***świadczenie usług przekazywania środków pieniężnych w formie przekazów pocztowych lub przekazów pieniężnych nadawanych przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Białymstoku,*** zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.
2. Postępowanie prowadzone jest wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej pzp.
3. Do udzielania przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy dotyczące usług.
4. **Wykonawcom zaleca się poinformować Zamawiającego o pobraniu SIWZ ze strony internetowej – telefonicznie: 85 74 86 748, pocztą elektroniczną:** wisniewskia@zus.pl **lub faksem: 85 74 86 907.** Przekazanie informacji umożliwi **bezpośrednie** informowanie Wykonawcy o czynnościach podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania (np. o dokonaniu zmiany treści SIWZ lub treści udzielonych wyjaśnień na zapytania wykonawców).
5. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa) – w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych).
7. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczania w walutach obcych.
8. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie **dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych**.
10. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Zamawiający nie zamierza ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
13. Wykonawca wskazuje w ofercie, czy powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania części zamówienia, które powierzy podwykonawcom jak również wskazania firm podwykonawców.
14. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia **ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**.
15. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

# II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług polegających na doręczaniu środków pieniężnych, nadawanych przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Białymstoku za pomocą Internetu. Doręczone adresatom kwoty pieniężne określone w przekazach stanowią środki zaewidencjonowane na subkontach ubezpieczonych będących członkami Otwartych Funduszy Emerytalnych, zwroty nadpłaconych składek, zwroty kosztów stawiennictwa osób wezwanych na komisje lekarskie

2. Kategoria przedmiotu zamówienia zgodnie z Wspólnym Słownikiem Zamówień (kody CPV i ich nazwy):
   1) **64110000-0 usługi pocztowe**
   2) **66000000-0 usługi finansowe i ubezpieczeniowe**

3. Doręczanie środków pieniężnych może być realizowane w formie:
   1) przekazów pocztowych w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo Pocztowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 1481 z późn. zm.) lub
   2) przekazów pieniężnych w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2003 z późn. zm.), pod warunkiem, że udostępnienie (wypłata) odbiorcy kwoty pieniężnej będzie następowało poprzez doręczenie tej kwoty na adres wskazany przez Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do doręczania adresatom kwot pieniężnych określonych w przekazach na każdy wskazany przez Zamawiającego adres na obszarze Rzeczpospolitej Polskiej.
5. Nadawanie przekazów będzie realizowane w formie bezgotówkowej, przelewem na numer rachunku bankowego Wykonawcy, w wysokości równej sumie kwot przekazów wraz z wynagrodzeniem za realizację przekazów.
6. Usługa przekazu będzie dokonywana przekazem elektronicznym, nadawanym poprzez aplikację przekazową udostępnioną Zamawiającemu poprzez Wykonawcę na jego stronie internetowej
7. Wykonawca nie może ograniczyć kwoty przekazu.
8. Aplikacja do nadawania przekazów musi posiadać następujące funkcje:
   1) możliwość pracy wielu użytkowników w tym samym czasie w ramach jednego klienta,
   2) logowanie do aplikacji poprzez stronę internetową,
   3) możliwość rejestracji przekazu ręcznie (dane adresata, kwota przekazu, tytuł, przyczyna zwrotu),
   4) automatyczne naliczanie opłat za wysłane przekazy,
   5) sprawdzanie kodów pocztowych wysyłanych przekazów, a w przypadku braku takiej funkcji weryfikacja kodów pocztowych powinna nastąpić ręcznie przez operatorów sytemu bez konieczności zwrotu Zamawiającemu informacji o nieprawidłowościach przekaz kierowany do realizacji,
   6) możliwość wprowadzenia przekazów poprzez wczytanie pliku w formacie *.xml,
   7) sprawdzenie stanu realizacji przekazu,
   8) Możliwość wydrukowania:
      a) potwierdzenia nadania przekazu,
      b) książki nadawczej,
      c) raportu stanu realizacji,
      d) zestawienia zwróconych przekazów,
   9) Kontrolę procesu nadawania przekazu przez Internet.
9. W przypadku awarii aplikacji do wysyłania przekazów ZUS Oddział w Białymstoku i Wykonawca ustalą awaryjną procedurę nadawania przekazów w szczególności w zależności od potrzeb: adresy poczty elektronicznej, na które będą wysyłane dane do nadania przekazów, sposób zabezpieczenia danych przed nieuprawnionym dostępem, sposób dostarczenia danych do nadania przekazów na nośnikach elektrycznych.
10. Wykonawca jest zobowiązany do doręczenia adresatowi kwoty pieniężnej określonej

w przekazie najpóźniej w piątym dniu roboczym po dniu, w którym rachunek Wykonawcy został uznany kwotą określoną w przekazie wraz z wynagrodzeniem za realizację przekazu,

11. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy.
12. W przypadku, gdy doręczenie kwoty pieniężnej określonej w przekazie nie było możliwe z powodu nieobecności adresata Wykonawca jest zobowiązany wystawić awizo zawierające co najmniej następujące informacje:
    1) datę obecności doręczyciela u adresata,
    2) podpis lub identyfikator umożliwiający jednoznaczne ustalenie danych osobowych doręczyciela (np. w przypadku reklamacji),
    3) informację w jakiej placówce Wykonawcy i w jakich godzinach można osobiści odebrać kwotę przekazu,
13. Awizo jest ważne 7 dni od daty jego wystawienia.
14. W przypadku gdy adresat nie odbierze kwoty przekazu, Wykonawca jest zobowiązany ponownie awizować z zachowaniem zasad określonych w pkt 13 i 14
15. W przypadku wyczerpania możliwości doręczenia lub wydania adresatowi kwoty pieniężnej określonej w przekazie, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu tej kwoty na rachunek Zamawiającego.
16. Wykonawca nie pobiera opłat z tytułu zwrotu od kwot określonych w przekazach.
17. Zamawiający będzie opłacał należność za zwrócone przekazy na podstawie faktur wystawianych i doręczonych przez Wykonawcę Zamawiającemu za okresy rozliczeniowe obejmujące jeden miesiąc kalendarzowy;
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ogólnej liczby wypłat oraz kwoty wypłaconych świadczeń w zależności od potrzeb zamawiającego.
19. Zamawiający wymaga, by osoby doręczające świadczenia w formie gotówkowej na wskazany przez Zamawiającego adres, były zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
20. **Wartość wysyłanych przekazów w latach 2014-2017 r.**

| Lata | Wartość przekazów pocztowych | Liczba przekazów pocztowych | Średnia kwota przekazu | Wartość przyrost r/r | Liczba przyrost r/r |
|---|---|---|---|---|---|
| **2014** | 5 525 782,90 | 2 815,00 | 1 962,98 | | |
| **2015** | 5 654 486,95 | 2 918,00 | 1 937,80 | 102,33% | 103,66% |
| **2016** | 7 770 190,13 | 2 877,00 | 2 700,80 | 137,42% | 98,59% |
| **2017** | 10 595 497,52 | 3 098,00 | 3 420,11 | 136,36% | 107,68% |

## III. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia:

- **01.07.2018 r. do 30.06.2021 r.**

## IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia wykonawców w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące**:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- posiada uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej w zakresie świadczenia usług pocztowych w obrocie krajowym polegających na realizacji przekazów pocztowych, objętych obowiązkiem wpisu do rejestru operatorów pocztowych, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 1481 z późn. zm.), prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej
lub,
- posiada uprawnienia do działania w formie organizacyjnej wymaganej dla dostawców usług płatniczych, wskazanych art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2003 z późn. zm.) oraz, o ile jest to wymagane na mocy przepisów ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych, są wpisani do rejestru dostawców i wydawców pieniądza elektronicznego, o którym mowa w art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych.
W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – każdy z tych Wykonawców występujących wspólnie, który będzie wykonywał zamówienie w zakresie ww. usług, których wykonywanie wymaga uprawnień wskazanych powyżej, musi wykazać się posiadaniem takich uprawnień.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

*Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.*

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał albo wykonuje przez okres nie krótszy niż 12 kolejnych miesięcy co najmniej jedną usługę polegającą na realizowaniu przekazów pocztowych o łącznej ilości przekazów w okresie 12 miesięcy nie mniej niż 2500 sztuk i łącznej wartości przekazów w okresie 12 miesięcy nie mniejszej niż 5 mln zł;

2. **Oprócz przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23, Zamawiający przewiduje również wykluczenie Wykonawcy, na podstawie art. 24 ust. 5**:
   - **pkt 1 ustawy – w stosunku do którego otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.);
   - **pkt 8 ustawy – który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. W rozdziale V SIWZ dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający szczegółowo wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów żąda od Wykonawcy.
4. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum):

1) brak istnienia podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu musi być wykazany wobec **każdego** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

2) warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 1 ppkt 3) muszą spełnić **łącznie** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

**5.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 1 ppkt 3), polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

**6.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, **musi udowodnić** Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**7.** Treść **zobowiązania**, o którym mowa w pkt 5 powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu (zakres udostępnianych zasobów), określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.

**8.** Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy i ust. 5 pkt 1 i 8. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdz. V pkt 6.

**9.** W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku **zobowiązanie** innego podmiotu powinno zawierać potwierdzenie uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako Podwykonawcy.

**10.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

## V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca **składa wraz z ofertą** w zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu według załącznika 3 do SIWZ.

2. Wykonawca, który powołuje się na **zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **składa wraz z ofertą** także oświadczenia dotyczące tych podmiotów.

3. W celu oceny, czy Wykonawca, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy – Prawo zamówień publicznych, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wykonawca **przedstawia wraz z ofertą** zobowiązanie tych podmiotów

do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokumenty muszą określać w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych przekazuje** Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.) – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiazania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), dokumenty, o których mowa w pkt 4 **składa każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia <u>wezwie Wykonawcę</u>, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
   1) <u>w celu potwierdzania spełniania warunków udziału w postępowaniu:</u>

      a) na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. 4 pkt 1 1 ppkt 1) Wykonawca składa dokument potwierdzający wpis do rejestru operatorów pocztowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 1481 z późn. zm.) lub dokument potwierdzający uprawnienia do działania w formie organizacyjnej wymaganej dla dostawców usług płatniczych, wskazanych w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2003 z późn. zm.) oraz, o ile jest to wymagane na mocy przepisów ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych, dokument potwierdzający wpis do rejestru dostawców i wydawców pieniądza elektronicznego, o którym mowa w art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych;

      b) na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. 4 pkt 1 1 ppkt 3)Wykonawca składa wykaz wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług (co najmniej jednej usługi), **[wg załącznika nr 2 do SIWZ]** oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

   2) <u>w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu</u>:

      a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych,

b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

7. Jeżeli Wykonawca ma **siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6 ppkt 2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

   a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,

   b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

8. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy – Prawo zamówień publicznych, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6 ppkt 2).

9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6 i 7 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 6 i 7, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

12. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum):

1) wymagane w pkt 6 pkt 1 oświadczenia i dokumenty Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają **łącznie**,

2) wymagane w pkt 7 (w przypadku podmiotów mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej odpowiednio w pkt 7 i 8) oświadczenia i dokumenty składa **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

13. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia **ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**.

14. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu według załącznika 3 do SIWZ.

16. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy Zamawiający żąda oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według załącznika 3a do SIWZ.

## VI. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Oferta musi zawierać:
   - **wypełniony formularz ofertowy [wg załącznika nr 1 do SIWZ];**
   - **oświadczenia** potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wskazujące na brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia (wymienione w rozdz. V SIWZ)**.**

2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.

3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestracyjnym lub przez osoby wymienione w pkt 5.3, oraz odpowiednio w formie określonej w pkt 5.2.

4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

5. Załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty):

   5.1 kopii, **<u>muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem</u>** przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestracyjnym lub przez osoby wymienione w pkt 5.3, z zastrzeżeniem pkt 5.4;

   5.2 poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);

   5.3 w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **<u>należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo</u>**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie

do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.

5.4 w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących danego wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego wykonawcę.

6. W przypadku załączania do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć **wraz z tłumaczeniem na język polski.**

7. Zamawiający zaleca, aby:

- każda **zapisana strona** oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami,
- oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich),
- wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **były parafowane (podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę**. Parafkę (podpis) należy nanieść w sposób umożliwiający jej identyfikację (np. wraz z imienną pieczątką).

**8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane;**

8.1 przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;

**8.2 Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą.**

**8.3 Nie później niż w dniu składania ofert Wykonawca musi wykazać, ze zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

8.4 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;

8.5 Wykonawca **nie może zastrzec** m.in. informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 pzp);

8.6 Zamawiający ma prawo badać skuteczność dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa – w razie stwierdzenia, że dane informacje nie mogły być przez Wykonawcę zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa – zostaną one odtajnione przez Zamawiającego;

8.7 udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia;

8.8 udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:

- osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego wniosek o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,
- Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,

- po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia protokołu lub/i załączników do protokołu, o czym poinformuje zainteresowanego.

9. W przypadku Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (dotyczy spółki cywilnej, konsorcjum) Zamawiający wymaga, aby:

   9.1 ustanowili oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego (do oferty należy dołączyć stosowny dokument ustanawiający pełnomocnika np. umowę spółki cywilnej, umowę konsorcjum);

   9.2 wszelka korespondencja i rozliczenia były dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem;

   9.3 wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę"; w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, a nie pełnomocnika;

   9.4 każdy z przedsiębiorców konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej złożył oddzielnie aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo dokumenty, o których mowa w pkt 3 oraz w pkt 4 rozdz. V SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 5.4 niniejszego rozdziału.

   9.5 w przypadku, gdyby oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie została wybrana w przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.

10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 pzp.

## VII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

## VIII. Termin związania ofertą

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i wynosi 30 dni.

## IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę zaleca się złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie Dyrektora Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Białymstoku, ul. Młynowa 29, 15-404 Białystok, budynek B, II piętro pok. 201, w terminie najpóźniej do dnia 10 maja 2018 r., do godz. $11^{00}$.**

   1.1. Kopertę zaleca się zaadresować jak niżej:

**ZUS Oddział w Białymstoku, ul. Młynowa 29, 15-404 Białystok**

**Oferta na *świadczenie usług przekazywania środków pieniężnych w formie przekazów pocztowych lub przekazów pieniężnych nadawanych przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Białymstoku***

**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 10 MAJA 2018 r. GODZ. $11^{15}$**

1.2. Kopertę zaleca się opatrzyć także nazwą i adresem Wykonawcy.

1.3. Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej zaleca się przesłać w kopercie zaadresowanej w następujący sposób:

**ZUS Oddział w Białymstoku, ul. Młynowa 29, 15-404 Białystok**

**Oferta na *świadczenie usług przekazywania środków pieniężnych w formie przekazów pocztowych lub przekazów pieniężnych nadawanych przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Białymstoku***

**DOSTARCZYĆ DO SEKRETARIATU DYREKTORA ZUS, BUDYNEK B, II P., POK. 201, DO DNIA 10 MAJA 2018 r., DO GODZ. $11^{00}$**

1.4. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.

1.5. Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

1.6. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona **niezwłocznie** Wykonawcy.

2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10 maja 2018 r., w budynku B przy ul. Młynowej 29 w Białymstoku, II piętro, pok. 214 o godzinie $11^{15}$.**

2.1. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, **na jego wniosek,** informację z sesji otwarcia.

## X. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz informacje o sposobie porozumiewania się i przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu są:
- Andrzej Wiśniewski, tel. 85 74 86 748, faks 85 74 86 907
- Beata Piskor, tel. 85 74 86 731.

Informacje będą udzielane w godz. $8^{00}$ – $15^{00}$ z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Pisma należy przesyłać na adres: ZUS Oddział w Białymstoku, Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych, ul. Młynowa 29, 15-404 Białystok, faksy przesyłać na numer 85 74 86 907, zaś listy elektroniczne na adres e-mail: wisniewskia@zus.pl Forma pisemna jest zastrzeżona dla oferty oraz jej zmian, a także w przypadku, jeżeli Zamawiający zażąda przekazania wiadomości w tej formie.

3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. **W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ.**

5. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli jego zdaniem w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian i zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych o przedłużeniu terminu.

6. Dokonane wyjaśnienia i zmianę treści SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.zus.pl, a także zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez wskazania źródła zapytania. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## XI. Zmiana i wycofywanie oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert, z zastrzeżeniem zasad składania ofert określonych w rozdz. VIII pkt 1 SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia.

## XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca poda cenę oferty w sposób określony Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Stawka podatku VAT musi być określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.).
3. Określona w formularzu ofertowym cena jednostkowa za realizację przekazu musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w części II SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia oraz Istotnych postanowieniach umowy, w szczególności koszty: realizowania przekazów, udostepnienia Nadawcy aplikacji do nadawania przekazów, zwrotów do Nadawcy kwot określonych w przekazach po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wypłaty adresatowi.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Wszystkie wartości powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wartości zaokrągla się do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
6. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy oraz uwzględniać inne opłaty i podatki wynikające z realizacji umowy a także ewentualne upusty i rabaty, oraz nie może ulec zwiększeniu w czasie obowiązywania umowy.

## XIII. Opis kryteriów wyboru oferty z podaniem ich znaczenia i opis sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert dokonywana będzie wg poniższych kryteriów na podstawie wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa całkowita cena oferty brutto}}{\text{cena całkowita oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ (waga kryterium w \%)}$$

2. Przyjmuje się, że waga kryterium w % równa się liczbie punktów.

3. Punktacja przyznawana ofertom w jedynym kryterium będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy, przy zastosowaniu jedynego kryterium ceny ofert lub kryterium o wadze przekraczającej 60%:

   W opisie przedmiotu zamówienia oraz istotnych postanowieniach umowy określono wszystkie standardy jakościowe oraz ilościowe związane w realizacją usługi doręczenia świadczenia na wskazany adres (liczba doręczanych świadczeń, średnia kwota świadczenia, termin doręczenia świadczenia, informacja o sposobie wymiany danych pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą (opis Interfejsu), sposób przekazania środków na wypłatę świadczeń, sposób przekazania opłat za dystrybucję świadczeń).
7. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wykonawcy będą zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Pzp i SIWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w danej części.

## XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **2 % ceny ofertowej brutto**.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
   a) pieniądzu,
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   c) gwarancjach bankowych,
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   e) poręczeniu udzielonym przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r. Nr 110, z późn. zm.).
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
   a) w pieniądzu - odpowiednią kwotę należy wpłacić na rachunek bankowy: PKO BP SA I Regionalny Oddział Korporacyjny w Warszawie i Centrum Korporacyjne w Warszawie: **41 1020 5590 0000 0702 9010 7016** (kwota zabezpieczenia winna znaleźć się na rachunku przed podpisaniem umowy)**;**
   b) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczonych formach dokument zabezpieczenia należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Białymstoku ul. Młynowa 29, budynek A, pok. 409 najpóźniej przed podpisaniem umowy.
4. Z dokumentu zabezpieczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie.

5. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form zabezpieczenia.
6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, z zastrzeżeniem pkt 7.
7. Kwotę w wysokości 30% zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert albo o unieważnieniu postępowania,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, oraz wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym,
- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również zamieszczona na stronie internetowej www.zus.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. W przypadku, gdyby została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy spółki cywilnej i konsorcjum), Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 pzp.

## XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI pzp, tj. odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. W niniejszym postępowaniu, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
    2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
    3) odrzucenia oferty odwołującego;
    4) opisu przedmiotu zamówienia;
    5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminach określonych w art. 182 pzp.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

**Załącznik nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy**

Nazwa wykonawcy/wykonawców w przypadku oferty wspólnej
……
Adres: ……
NIP:……..
Tel. ……
FAX na który zamawiający ma przesyłać korespondencję ……. lub
e-mail na który zamawiający ma przesyłać korespondencję ……..

**OFERTA**

**Do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych**
**Oddział w Białymstoku**
**ul. Młynowa 29**
**15-404 Białystok**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego na *świadczenie usług przekazywania środków pieniężnych w formie przekazów pocztowych lub przekazów pieniężnych nadawanych przez ZUS Oddział w Białymstoku*, składamy następującą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za:

| **Przedmiot zamówienia** | **Maksymalna ilość przekazów w okresie obowiązywania umowy** | **Cena jednostkowa netto za realizację przekazu [zł]** | **Wartość netto [zł] [kol. 2 x kol. 3]** | **Stawka podatku od towarów i usług VAT [%]** | **Kwota podatku od towarów i usług VAT [zł]** | **Wartość brutto CENA OFERTY [zł] [kol. 4 + kol. 6]** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| Świadczenie usług przekazywania środków pieniężnych w formie przekazów pocztowych lub przekazów pieniężnych nadawanych przez ZUS Oddział w Białymstoku | **10 085** | **…… zł** | **…… zł** | **……%** | **…… zł** | **…… zł** |

Informujemy, że wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u:
……
(należy podać Wykonawcy lub Zamawiającego)

| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego **u Zamawiającego** [3] | Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku od towarów i usług VAT [zł] |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

[3] *tabelę należy wypełnić tylko w przypadku, gdy dostawa towaru lub świadczenie usługi będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego **u Zamawiającego**. W razie potrzeby należy dodać wiersze tabeli.*

1. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
2. zamówienie zrealizujemy w terminie określonym w SIWZ, tj.: do 30 czerwca 2021 r.;

3. oświadczamy, że uruchomienie usługi nastąpi w terminie **…… dni od dnia zawarcia umowy.** *(nie dłużej niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy).*
4. akceptujemy warunek, iż zapłata za wykonanie zamówienia nastąpi w terminie **30 dni** od daty doręczenia faktury na zasadach opisanych we wzorze umowy;
5. zapoznaliśmy się z treścią SIWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
6. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
7. w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
8. w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz wniesienia/ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny ofertowej brutto, zgodnie z zapisami SIWZ;
9. zamówienie realizować będziemy z udziałem podwykonawców w części[4]:
   a) .....
   b) .....

[4] *jeżeli Wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia siłami własnymi, nie wypełnia przedmiotowego punktu lub wpisuje formułę np. „nie dotyczy", jeżeli ma zamiar korzystać z podwykonawstwa winien wskazać zakres czynności jakie powierzy podwykonawcy;*

10. do oferty zostały dołączone następujące załączniki (dokumenty):
    a) .....
    b) .....
11. oferta została złożona na .... stronach, kolejno ponumerowanych od nr ... do nr .....
12. tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, która nie będzie podlegać udostępnieniu, są następujące informacje[5]:
    a) .....
    b) .....

[5] *należy wymienić dokumenty lub ich części albo podać numery stron na których znajdują się informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.*

13. jesteśmy małym/średnim przedsiębiorcą[6]

[6] *Zamawiający definiuje **małego i średniego przedsiębiorcę** zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej.*
*Art. 105. [**Mały przedsiębiorca**] – za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:*
*1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz*
*2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości 10 milionów euro.*
*Art. 106. [**Średni przedsiębiorca**] – za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:*
*1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz*
*2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczających równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.*

.....
*/podpis upełnomocnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy/*

**Załącznik nr 2 do SIWZ - Wykaz wykonanych przez Wykonawcę zamówień (umów) w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert.**

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

| L.p. | Przedmiot zamówienia (zakres zamówienia) | Ilość przekazów<br>Wartość zamówienia | Termin realizacji zamówienia (podać miesiąc i rok) | | Nazwa i adres<br>Odbiorcy |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Rozpoczęcie | Zakończenie | |
| | | | | | |

***UWAGA:***

Należy wskazać co najmniej co jedną usługę polegającą na realizowaniu przekazów pocztowych o łącznej ilości przekazów w okresie 12 miesięcy nie mniej niż 2500 sztuk i łącznej wartości przekazów w okresie 12 miesięcy nie mniejszej niż 5 mln zł;

Do wykazu należy załączyć **dowody** dowodów określających czy usługa została wykonana należycie.

**Załącznik 3 do SIWZ**

**Uwaga: Składa każdy wykonawca wraz z ofertą!**

| | |
|---|---|
| Pieczęć Wykonawcy | **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**<br><br>**składane na podstawie art. 25a ust. 1 p.z.p. o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** |

Składając ofertę w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na *świadczenie usług przekazywania środków pieniężnych w formie przekazów pocztowych lub przekazów pieniężnych nadawanych przez ZUS Oddział w Białymstoku,* prowadzonego przez **Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Białymstoku**, oświadczam, co następuje:

## INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdz. IV SIWZ.

…....., dnia …..... …....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

## INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW[1]:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdz. IV _____[2] SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie:

_____

_____

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

[1] Tylko jeśli dotyczy danego wykonawcy. W przeciwnym przypadku pozostawić niewypełnione lub przekreślić.
[2] Wypełnia wykonawca, wskazując w ten sposób w którym zakresie posługuje się potencjałem podmiotu trzeciego.

**Załącznik Nr 3a do SIWZ**

**Uwaga: Składa każdy wykonawca wraz z ofertą!**

| | |
|---|---|
| Pieczęć Wykonawcy | **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**<br><br>**składane na podstawie art. 25a ust. 1 p.z.p. o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu** |

**Zamawiający:**
**Zakład Ubezpieczeń Społecznych**
**Oddział w Białymstoku**
**ul. Młynowa 29, 15-404 Białystok**

## DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego *świadczenie usług przekazywania środków pieniężnych w formie przekazów pocztowych lub przekazów pieniężnych nadawanych przez ZUS Oddział w Białymstoku* prowadzonego przez **Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Białymstoku**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 oraz art. art. 25 ust. 5 pkt 1 i 8 Pzp.

……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……
*(podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……..

……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……..
*(podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……..
*(podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)*

**Załącznik Nr 4 do SIWZ**

**Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą. Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert!**

| | |
|---|---|
| Pieczęć Wykonawcy | **OŚWIADCZENIE**<br><br>**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p.** |

**Zamawiający:**
**Zakład Ubezpieczeń Społecznych**
**Oddział w Białymstoku**
**ul. Młynowa 29, 15-404 Białystok**

## Oświadczenie wykonawcy
## o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego *świadczenie usług przekazywania środków pieniężnych w formie przekazów pocztowych lub przekazów pieniężnych nadawanych przez ZUS Oddział w Białymstoku*, prowadzonego przez **Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Białymstoku**, **oświadczam/y**, że:

1. nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2015r., poz. 184 ze zm.)*
2. po zapoznaniu się z listą Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:
   a) nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2015r., poz. 184 ze zm.) z żadnym z tych Wykonawców*
   b) należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2015r., poz. 184 ze zm.) z następującym (-i) Wykonawcą (-ami):*
   …… **

……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……..
*(podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……. , dnia ……. r.
*(miejscowość),*

……..
*(podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)*

***wskazać nazwę/firmę Wykonawcy(-ów), który(-rzy) złożył(-li) oferty w niniejszym postępowaniu i z którym(-i) Wykonawca składający oświadczenie należy do tej samej grupy kapitałowej*
*Art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 184 ze zm.) – pod pojęciem grupy kapitałowej należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.*

***W przypadku wyboru pkt 1 niniejszego oświadczenia, Wykonawca może złożyć oświadczenie wraz z ofertą.***
***W przypadku wyboru pkt 2 lit. a lub b niniejszego oświadczenia, Wykonawca składa oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji wskazanych w art. 86 ust. 5 ustawy.***

**Załącznik nr 5 do SIWZ –** Istotne postanowienia umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług polegających na przekazywaniu środków pieniężnych w formie przekazów pocztowych lub przekazów pieniężnych, nadawanych przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Białymstoku, zwany Zamawiającym.
2. Doręczane adresatom kwoty pieniężne określone w przekazach stanowią środki zaewidencjonowane na subkontach ubezpieczonych będących członkami Otwartych Funduszy Emerytalnych, zwroty nadpłaconych składek, zwroty koszów stawiennictwa osób wezwanym na komisje lekarskie.
3. Maksymalna ilości przekazów nadanych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy wynosi **10 085 (dziesięć tysięcy osiemdziesiąt pięć) sztuk**.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania maksymalnej ilości przekazów.
5. Umowa obowiązuje od 1 lipca 2018 do dnia 30.06.2021 r. lub do dnia wykorzystania maksymalnej wartości umowy, w przypadku gdy wykorzystanie tej wartości nastąpi przed dniem 30.06.2021 r.
6. W przypadku wykorzystania maksymalnej wartości umowy przed dniem 30.06.2021r., umowa ulega rozwiązaniu na mocy niniejszego postanowienia bez potrzeby składania przez Strony dodatkowych oświadczeń w tym zakresie.
7. Zamawiający jest zobowiązany do kontroli wykorzystania wartości umowy.
8. Uruchomienie usługi nastąpi w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy. Za termin uruchomienia usługi uznaje się dzień, w którym Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość nadawania przekazów poprzez aplikację do nadawania przekazów.
9. Doręczanie środków pieniężnych, nadawanych przez Zamawiający może być realizowane w formie:
   1) przekazów pocztowych w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo Pocztowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 1481 z późn. zm.) lub
   2) przekazów pieniężnych w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2003 z późn. zm.), pod warunkiem, że udostępnienie (wypłata) odbiorcy kwoty pieniężnej będzie następowało poprzez doręczenie tej kwoty na adres wskazany przez Zamawiającego.
10. W przypadku wyczerpania możliwości doręczenia lub wydania adresatowi kwoty pieniężnej określonej w przekazie, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu tej kwoty na rachunek Zamawiającego.
11. Zamawiający będzie nadawał przekazy od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy.
12. Wykonawca nie może ograniczyć kwoty przekazu.
13. Wykonawca jest zobowiązany do doręczenia adresatom środków pieniężnych określonych w przekazach na każdy wskazany przez Zamawiającego adres na obszarze Rzeczpospolitej Polskiej.
14. Przyjęcie przez Wykonawcę przekazu będzie dokonywane przekazem elektronicznym, nadawanym poprzez aplikację udostępnioną Zamawiającemu przez Wykonawcę na stronie internetowej Wykonawcy, i będzie polegało na:
    a) zalogowaniu się do aplikacji na stronie internetowej Wykonawcy w celu nadania przekazów;
    b) wczytaniu do systemu plików o określonym formacie i strukturze, w których będą umieszczone niezbędne dane do nadania przekazów lub rejestracji przekazów w systemie;

c) przekazaniu przez Zamawiającego środków pieniężnych w wysokości równej sumie kwot przekazów wraz z wynagrodzeniem za realizację przekazów przelewem na rachunek ……...

15. Aplikacja do wysyłania przekazów musi być udostępniona na stronie internetowej Wykonawcy i posiadać następujące funkcje:
    1) Możliwość pracy wielu użytkowników w tym samym czasie w ramach jednego klienta,
    2) Logowanie do aplikacji poprzez stronę internetową,
    3) Możliwość rejestracji przekazu ręcznie (dane adresata, kwota przekazu, tytuł, przyczyna zwrotu),
    4) Automatyczne naliczanie opłat za wysłane przekazy,
    5) Sprawdzanie kodów pocztowych wysyłanych przekazów, a w przypadku braku takiej funkcji weryfikacja kodów pocztowych powinna nastąpić ręcznie przez operatorów systemu bez konieczności zwrotu Zamawiającemu informacji o nieprawidłowościach,
    6) Możliwość wprowadzenia przekazów poprzez wczytanie pliku w formacie *.xml,
    7) Sprawdzenie stanu realizacji przekazu,
    8) Możliwość wydrukowania:
        a) potwierdzenia nadania przekazu,
        b) książki nadawczej,
        c) raportu stanu realizacji,
        d) zestawienia zwróconych przekazów,
    9) Kontrolę procesu nadawania przekazu przez Internet.
16. Wykonawca przeszkoli w siedzibie Oddziału ZUS w Białymstoku przy ul. Młynowej 29 pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego w zakresie obsługi aplikacji do wysyłania przekazów.
17. W przypadku awarii aplikacji do wysyłania przekazów Zamawiający i Wykonawca ustalą awaryjną procedurę nadawania przekazów, w szczególności w zależności od potrzeb: adresy poczty elektronicznej, na które będą wysyłane dane do nadania przekazów, sposób zabezpieczenia danych przed nieuprawnionym dostępem, sposób dostarczania danych do nadania przekazów na nośnikach elektronicznych.
18. Wykonawca jest zobowiązany do doręczenia adresatowi kwoty pieniężnej określonej w przekazie najpóźniej **w piątym dniu roboczym** po dniu, w którym rachunek bankowy Wykonawcy został uznany kwotą określoną w przekazie wraz z wynagrodzeniem za realizację przekazu.
19. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy.
20. W przypadku, gdy doręczenie kwoty pieniężnej określonej w przekazie nie było możliwe z powodu nieobecności adresata, Wykonawca jest zobowiązany wystawić awizo zawierające co najmniej następujące informacje:
    a) datę obecności doręczyciela u adresata,
    b) podpis lub identyfikator umożliwiający jednoznaczne ustalenie danych osobowych doręczyciela (np. w przypadku reklamacji),

c) informację, zawierającą adres placówki i godziny, w jakich można osobiście odebrać kwotę przekazu.

21. Wykonawca musi zapewnić możliwość odbioru kwoty pieniężnej określonej w awizowanym przekazie w placówce zlokalizowanej na terenie gminy właściwej dla adresu doręczenia kwoty przekazu. Wykaz placówek, w których będzie odbywać się odbiór kwot określonych w awizowanych przekazach stanowi załącznik nr … do umowy.
22. Wszystkie placówki, w których będzie możliwy odbiór kwot określonych w awizowanych przekazach:
    a) muszą być czynne we wszystkie dni robocze, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, co najmniej przez 6 godzin każdego dnia;
    b) muszą być oznakowane w sposób widoczny nazwą lub logo Wykonawcy, umieszczonym w obrębie witryny jednoznacznie wskazującym na placówkę Wykonawcy.
23. Awizo jest ważne 7 dni od daty jego wystawienia.
24. W przypadku, gdy adresat nie odbierze kwoty przekazu we wskazanej placówce Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany ponownie awizować z zachowaniem zasad określonych w pkt 19 i 20.
25. Kwoty pieniężne określone w przekazach, które nie zostały wypłacone adresatowi, Wykonawca jest zobowiązany zwrócić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Nr …… nie później niż w terminie do 7 dni roboczych po upływie terminu do ich odbioru przez adresata przekazu.
26. Wykonawca nie pobiera od Zamawiającego opłat z tytułu zwrotów do Zamawiającego kwot określonych w przekazach po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wypłaty adresatowi.
27. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
28. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podmiotów, którym powierzył wykonanie części zamówienia jak za własne działania i zaniechania.
29. Wykonawca realizuje przetwarzanie danych osobowych jako podmiot, któremu Zamawiający, jako administrator danych, powierzył przetwarzanie danych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. 2016 Nr 119/1).
30. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które podlegają ujawnieniu na mocy przepisów prawa.
31. Wykonawca zobowiązuje się informować bezzwłocznie Zamawiającego o:
    1) wszelkich przypadkach naruszenia zasad ochrony danych osobowych lub o niewłaściwym ich przetwarzaniu,
    2) kontrolach inspektorów Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych dotyczących powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz przekazać kopie protokołu kontroli wystąpienia GIODO.
    3) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych przed sądem, prokuratorem lub policją,
    4) wszelkich stwierdzonych incydentach związanych z bezpieczeństwem powierzonych do przetwarzania informacji.

32. W wypadku przetwarzania danych z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych lub niezgodnie z umową Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i wobec osób, których dotyczą przetwarzane dane osobowe, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym. W wypadku przetwarzania innych informacji prawnie chronionych Zakładu Ubezpieczeń Społecznych niezgodnie z umową, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
33. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy oraz upływie okresu reklamacyjnego Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego trwałego usunięcia danych osobowych i informacji prawnie chronionych Zakładu z informatycznych nośników danych będących jego własnością.
34. Maksymalna wartość brutto umowy wynosi ..... zł (słownie: .....) i została obliczona w oparciu o kwoty zawarte w zestawieniu:
    a) Cena jednostkowa netto za realizację przekazu wynosi …… zł (słownie: .....).
    b) Wartość netto umowy …… zł [10 085 (maksymalna ilość przekazów w okresie obowiązywania umowy) x cena jednostkowa netto za realizację przekazu]
    c) Stawka podatku od towarów i usług VAT: …… %
    d) Kwota podatku od towarów i usług VAT: …… zł
35. Cena jednostkowa za realizację przekazu obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności koszty: realizowania przekazów, udostępnienia Zamawiającemu aplikacji do nadawania przekazów, zwrotów do Zamawiającego kwot określonych w przekazach po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wypłaty adresatowi.
36. Wynagrodzenie za realizację przekazów będzie stanowiło każdorazowo iloczyn ceny jednostkowej za realizację przekazu oraz ilości nadanych przekazów.
37. Wynagrodzenie za realizację przekazów będzie każdorazowo uiszczane z góry.
38. Za termin zapłaty wynagrodzenia za realizację przekazów uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
39. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy każdorazowo w terminie 7 dni po upływie okresu rozliczeniowego, stanowiącego jeden miesiąc kalendarzowy.
40. Wykonawca zamieści na fakturach następujące dane:

    Zakład Ubezpieczeń Społecznych
    ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa
    Oddział w Białymstoku
    15-404 Białystok, ul. Młynowa 29
    NIP 521 – 30 – 17 – 228.
41. Faktury winny być doręczane na adres:

    Zakład Ubezpieczeń Społecznych
    Oddział w Białymstoku
    ul. Młynowa 29
    15-404 Białystok
42. Wykonawca zapłaci kary umowne:
    1) za każdy dzień opóźnienia w uruchomieniu usługi – w wysokości 500,00 zł, chyba że opóźnienie wynikło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;

2) za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu kserokopii polisy wraz z dowodem opłaty należnych składek – w wysokości 200,00 zł, chyba że opóźnienie wynikło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;

3) z tytułu odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo z tytułu nieuzasadnionego odstąpienia od umowy lub nieuzasadnionego rozwiązania umowy przez Wykonawcę – w wysokości 15% od niezrealizowanej maksymalnej wartości brutto umowy.

43. Za każdy dzień opóźnienia w doręczeniu adresatowi kwoty pieniężnej określonej w przekazie Zamawiającemu przysługują odsetki ustawowe od kwoty określonej w przekazie, chyba że opóźnienie wynikło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

44. Za każdy dzień opóźnienia w zwrocie na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego kwot, które nie zostały wypłacone adresatowi Zamawiającego przysługują odsetki ustawowe od kwoty podlegającej zwrotowi, chyba że opóźnienie wynikło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

45. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

46. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

47. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kar umownych.

48. Z pozostałych tytułów Strony ponoszą odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych, ponadto Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowań uzupełniających ponad kary umowne.

49. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego maksymalnej ilości przekazów pocztowych oraz maksymalnej wartości umowy.

50. Strony umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej stanowić będą przeszkodę w ich wypełnieniu.

51. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

52. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie …… w wysokości stanowiącej **2%** ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. …… zł. (słownie: ……).

53. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy w całości pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy.

54. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

55. Niezależnie od zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej łącznie odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 3.000.000,00 zł (trzy miliony złotych).

56. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kserokopię polisy wraz z dowodem opłaty należnych składek nie później niż w dniu rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy. W przeciwnym wypadku

Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy i żądania z tego tytułu zapłaty kary umownej.

57. Ubezpieczenie musi pozostać w mocy przez okres trwania umowy. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłuży ważności ubezpieczenia, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy i żądania z tego tytułu zapłaty kary umownej.

58. W przypadku gdy wysokość otrzymanego odszkodowania nie pokrywa wysokości powstałej szkody, Zamawiający może domagać się od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

59. Do współpracy przy realizacji umowy wyznacza się Koordynatorów:

    1) ze strony Zamawiającego:……

    2) ze strony Wykonawcy: ……

60. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

61. W przypadku utraty przez Wykonawcę lub Podwykonawcę uprawnień do wykonywania działalności pocztowej, co uniemożliwia lub utrudnia wykonywanie przedmiotu umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.

62. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

63. Spory wynikające z wykonania niniejszej umowy będzie rozstrzygać sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.

64. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany:

    1) stawki podatku od towarów i usług (VAT),

    2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. Nr 2017, poz. 847 z poźn. zm.),

    3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

    - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

65. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w punkcie poprzedzającym, skutkujących zmianą kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, każda ze Stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany, może wystąpić do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie dokonania odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.

66. Podstawą do przeprowadzenia negocjacji będzie przedstawiana każdorazowo Zamawiającemu kalkulacja kosztów Wykonawcy, uwzględniająca wpływ wejścia w życie przepisów dokonujących

te zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia stosownej kalkulacji na pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie 7 dni roboczych od otrzymania żądania.

67. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień umowy w przypadku, gdy zmiany te wynikają z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, na podstawie których jest realizowana umowa, w szczególności przepisów dotyczących świadczenia usług pocztowych.
68. Z zastrzeżeniem wynikającym z postanowień art. 144 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz postanowień niniejszej umowy, wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
69. Nie wymagają zmiany umowy zmiany dotyczące:
    a) adresów, numerów telefonów, faksów, poczty elektronicznej, numerów rachunków,
    b) osób występujących po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego,
    c) danych zawartych w wykazie placówek, w których będzie odbywać się odbiór kwot określonych w awizowanych przekazach,
    d) formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
70. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian, o których mowa w punkcie poprzedzającym lit. a-c, w zakresie jej dotyczącym, powiadamiając o tym w formie pisemnej drugą Stronę.
71. Zamawiający nie dopuszcza cesji wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.
72. Postanowienia niniejszej umowy mają pierwszeństwo przed postanowieniami regulaminu świadczenia usług pocztowych obowiązującego u Wykonawcy.
73. W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy:
    a) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) oraz obowiązujących aktów wykonawczych;
    b) ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2003 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie;
    c) ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo Pocztowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 1481 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie;
    d) kodeksu cywilnego.
74. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.