Ostrów Wielkopolski, 9 maja 2018 r.

Dotyczy: postępowania na „dostawę i montaż 7 kompletów klimatyzatorów wraz z wykonaniem przeglądów i konserwacji w TJO", znak postępowania: 260000/273/04/2018-ZAP.

Zapytanie publiczne

1. Informacje ogólne

1.1. Zamawiającym jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Ostrowie Wielkopolskim z siedzibą w Ostrowie Wielkopolskim przy ul. Wysockiej 1b, NIP: 521-30-17-228, REGON 000017756, tel. 62 7357100, fax 62 7357446, www.zus.pl.

1.2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

1.3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Przedmiot zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest:

2.1.1. dostawa i montaż 7 kompletów klimatyzatorów (dalej: „Dostawa"),

2.1.2. wykonywanie w okresie trwania gwarancji, przeglądów i konserwacji klimatyzatorów, określonych w pkt 2.1.1 (dalej: „Serwisowanie").

2.2. Szczegółowy zakres zamówienia znajduje się w załączniku nr 8 do niniejszego Zapytania - Opis przedmiotu zamówienia.

3. Warunki udziału w Postępowaniu

Ofertę w Postępowaniu złożyć może Wykonawca:

3.1. który posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, w szczególności posiada certyfikat dla przedsiębiorcy, o którym mowa w ustawie z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych gazach cieplarnianych.
Na potwierdzenie niniejszego warunku Wykonawca przedłoży wraz z ofertą kopię certyfikatu dla przedsiębiorcy, o którym mowa w ustawie z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych gazach cieplarnianych;

3.2. który posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności dysponuje osobą (-ami) wpisanymi do wykazu osób uprawnionych do kontroli systemu ogrzewania lub systemu klimatyzacji.
Na potwierdzenie niniejszego warunku Wykonawca przedłoży wraz z ofertą informację o wpisie do wykazu osób uprawnionych do kontroli systemu ogrzewania lub systemu klimatyzacji, zawierającą dane: imię i nazwisko; w przypadku posiadania uprawnień budowlanych, ich numer; numer wpisu; datę wpisu;

3.3. który znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Na potwierdzenie niniejszego warunku Wykonawca przedłoży oświadczenie zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania;

3.4. wobec którego nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, a w przypadku, gdy taki wyrok wydano, który dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
Na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku Wykonawca przedłoży:

3.4.1. stosowne oświadczenie zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania oraz w przypadku, gdy wobec niego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - złoży na wezwanie Zamawiającego:

3.4.2. dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami,

3.4.3. dokumenty potwierdzające zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

3.5. który nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa pkt. 3.4 lub dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Na potwierdzenie niniejszego warunku Wykonawca przedłoży stosowne oświadczenie zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania oraz złoży - na wezwanie Zamawiającego:

3.5.1. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

3.5.2. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4. Warunki realizacji zamówienia (istotne postanowienia lub ogólne warunki umowy lub wzór umowy)

Warunki realizacji zamówienia zgodnie z wzorem Umowy, stanowiącym załącznik nr 6 (Dostawa) i nr 7 (Serwisowanie) do niniejszego Zapytania.

5. Kryteria oceny ofert

Lp.	Kryterium	Znaczenie waga % (pkt)	Opis metody przyznawania punktów
1.	cena	np. 100 % (100 pkt)	(najniższa cena brutto spośród złożonych ofert / cena brutto badanej oferty) x 100 x 100%

6. Przygotowanie i składanie ofert

6.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6.2. Oferta winna odpowiadać treści Zapytania.

6.3. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym, zgodnie z wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.

6.4. Do oferty należy załączyć:

6.4.1. Formularz cenowy – Dostawy (zgodnie z wzorem, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania),

6.4.2. Formularz cenowy – Serwisowanie (zgodnie z wzorem, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania),

6.4.3. Oświadczenie (zgodnie z wzorem, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania),

6.4.4. Oświadczenia (zgodnie z wzorem, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania),

6.4.5. Kopię certyfikatu dla przedsiębiorcy, o którym mowa w ustawie z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych gazach cieplarnianych;

6.4.6. Informację o wpisie do wykazu osób uprawnionych do kontroli systemu ogrzewania lub systemu klimatyzacji, zawierającą dane: imię i nazwisko; w przypadku posiadania uprawnień budowlanych, ich numer; numer wpisu; datę wpisu;

6.4.7. Karty katalogowe oferowanych klimatyzatorów.

6.5. Ofertę należy złożyć w języku polskim

6.5.1. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **iwona.trzcinska@zus.pl**
lub

6.5.2. dostarczyć w formie pisemnej w zaklejonej kopercie na adres:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych
Oddział w Ostrowie Wielkopolskim
ul. Wysocka 1b
63-400 Ostrów Wielkopolski
(Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych)

- do 18 maja 2018 r. do godz. 11:00.

6.6. Ofertę złożoną w formie elektronicznej należy zaszyfrować hasłem składającym się co najmniej z 8 znaków (zgodnie z załącznikiem nr 10 do niniejszego Zapytania – Przykładowa instrukcja szyfrowania oferty).

6.7. Oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej, która nie została zaszyfrowana nie będzie rozpatrywana i brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

6.8. Po terminie składania ofert określonym w niniejszym Zapytaniu, należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy wskazany w pkt. 6.5.1. do godz. 12:00, informację zawierającą hasło w celu otwarcia oferty.

6.9. Zaszyfrowana oferta, złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej, dla której nie dostarczono hasła w wymaganym w pkt. 6.8. terminie nie będzie rozpatrywana.

6.10. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane – i podlegają niezwłocznemu zwrotowi Oferentowi, o ile zostały złożone w formie pisemnej.

6.11. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

6.12. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnioskowania o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.

7. Przebieg postępowania

7.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w niniejszym Zapytaniu przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia zmian, Zamawiający przekaże informację o zmianach zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili zamieszczenia informacji na stronie internetowej.

7.2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych w ofercie dokumentów albo, którzy złożyli w ofercie dokumenty, zawierające błędy, do ich złożenia lub uzupełnienia.

7.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

7.3.1. w przypadku, gdy wobec wykonawcy wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne:

- dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami,
- dokumenty potwierdzające zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

7.3.2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

7.3.3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

7.4. Zamawiający nie udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

7.4.1. nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu publicznym;

7.4.2. zawiera błędy w obliczeniu ceny;[1]
7.4.3. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia;
7.4.4. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

7.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

7.6. Wybór oferty i przekazanie przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

7.7. Umowa z Wykonawcą zostanie podpisana w miejscu oraz terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7.8. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania zawiadamia się wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o zakończeniu postępowania bez wyboru żadnej ze złożonych ofert. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej wskazuje się co najmniej imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

7.9. Informację, o której mowa w pkt. 7.8. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.

7.10. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie przez Wykonawcę wymagań zawartych w niniejszym Zapytaniu oraz zaakceptowanie ich bez zastrzeżeń.

7.11. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

7.12. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie niniejszego Postępowania jest:

Jolanta Sójka
Kierownik Referatu Nieruchomości, Wydział Administracyjno-Gospodarczy
T: +48 62 73 57 342
E: jolanta.sojka@zus.pl

Iwona Trzcińska
Inspektor, Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych
T: +48 62 73 57 286
E: iwona.trzcinska@zus.pl

Godziny kontaktu z Wykonawcami 7.00 – 15.00 (pn.- pt.)

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy (wzór);
- Załącznik nr 2 – Formularz cenowy – Dostawa (wzór);
- Załącznik nr 3 – Formularz cenowy – Serwisowanie (wzór);
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie (wzór);
- Załącznik nr 5 – Oświadczenia (wzór);
- Załącznik nr 6 – Wzór umowy (Dostawa);
- Załącznik nr 7 – Wzór umowy (Serwisowanie);
- Załącznik nr 8 – Opis przedmiotu zamówienia (Dostawa);
- Załącznik nr 9 - Protokół z przeglądu i konserwacji – wzór;
- Załącznik nr 10 – Przykładowa instrukcja szyfrowania oferty.

[1] Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia.