

Oddział we Wrocławiu

Znak sprawy: 470000/271/5/2018-ZAP

UNP: 2018 - 00168657**Wszyscy wykonawcy**

Dotyczy: postępowania na usługę całodobowej ochrony osób i mienia wraz z monitoringiem w obiektach Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział we Wrocławiu.

Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział we Wrocławiu, zwany dalej Zamawiającym informuje, że wpłynęły pytania dotyczące Warunków Zamówienia. Zamawiający poniżej zamieszcza treść pytania wraz z odpowiedzią.

Pytanie nr 1:

Czy pracownicy grup interwencyjnych również muszą być zatrudnieni na podstawie umowy o pracę? Zgodnie z punktem 10 w rozdziale III zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w zakresie stałej ochrony fizycznej i monitoringu wizyjnego - Proszę o doprecyzowanie zapisów w tym zakresie.

Odpowiedź:

Tak. Zgodnie z zapisem zawartym w Warunkach Zamówienia (Część III, § 2 ust. 4) Zamawiający wymaga, aby **wszystkie osoby realizujące przedmiot umowy** były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r., poz. 108).

Pytanie nr 2:

Zgodnie z §2 wzoru umowy Wykonawca jak również podwykonawca zobowiązani są do zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę – proszę o informację czy pracownicy grupy interwencyjnej podwykonawców również muszą być zatrudnieni na podstawie umowy o pracę?

Odpowiedź:

Patrz odpowiedź na pytanie nr 1.

Pytanie nr 3:

Zgodnie z treścią Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1128) uprzejmie proszę o sporządzenie kopii protokołu (dotyczącego wartości szacunkowej zamówienia).

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż wartość szacunkowa zamówienia (bez podatku VAT) wynosi 2.378.730,68 zł (słownie złotych: dwa miliony trzysta siedemdziesiąt osiem tysięcy siedemset trzydzieści złotych 68/100).

Pytanie nr 4:

Czy wszyscy pracownicy muszą być wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej?

Odpowiedź:

Tak, wszyscy.

Pytanie nr 5:

Proszę o informację dla lokalizacji w których ochrona fizyczna nie jest całodobowa, jaka jest gospodarka kluczami tj.

- a) gdzie następuje depozyt (przechowywanie) kluczy,
- b) kto jest odpowiedzialny za depozyt kluczy
- c) kto zdaje i pobiera klucze
- d) kto otwiera i zamyka obiekty przed/po czasie ochrony stałej.

Odpowiedź:

Szczegółowa informacja w zakresie gospodarki kluczami na charakter niejawną i zostanie udostępniona wybranemu wykonawcy po podpisaniu umowy.

Pytanie nr 6:

Wnoszę o zawarcie w umowie, klauzuli, która umożliwi obu stronom rozwiązanie umowy za wypowiedzeniem tj.: „każda ze stron ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia”. Zaznaczam, iż sytuacja Zamawiającego przy kształtowaniu treści umowy jest silniejsza, dlatego powinien on brać pod uwagę nie tylko swoje interesy, ale także interesy wykonawcy i starać się ułożyć stosunek prawny tak, aby te interesy były zrównoważone. Prawo jednostronnego wypowiedzenia umowy przysługujące obu stronom z okresem wypowiedzenia umożliwiającym drugiej stronie dostosowanie się do sytuacji, jest w opinii Wykonawcy celowe.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na wprowadzenie do wzoru umowy wnioskowanej zmiany.

Pytanie nr 7:

Ze względu na zastosowanie procedury opartej na przepisach art. 138 o ust. 2-4 dotyczącej zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi, o których mowa w dziale III rozdział VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (zwane dalej „Ustawą”) oraz ze względu na brak informacji o przysługujących Wykonawcy środkach ochrony prawnej w ramach prowadzonego postępowania o zamówienie publiczne, a naczelną zasadą wynikającą z przepisów ustawy, gdzie „zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący z poszanowaniem art.7 Ustawy”, wnoszę o zawarcie w ogłoszeniu, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub zaproszeniu do składania ofert, uprawnienia dla Wykonawców umożliwiającym skorzystanie ze środków ochrony prawnej, w sytuacji niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy, tj.:

„W okresie trwania niniejszej procedury, Wykonawcom przysługuje uprawnienie dotyczące poinformowania Zamawiającego o niezgodnej czynności podjętej przez niego

lub zaniechaniu czynności, którą winien wykonać. Informację Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. W informacji wykonawca powinien wskazać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie informacji. Informację można wnieść za pośrednictwem faksu, e-maila lub pisemnie. Informację rozpatruje Zamawiający w terminie 5 dni od dnia jego doręczenia (w formie faksu, e-maila lub pisemnie). W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności”.

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje zapisy Warunków Zamówienia.

Pytanie nr 8:

Proszę o informację czy na posterunkach nie całodobowych Zamawiający wymaga aby grupa interwencyjna wykonywała obchody codziennie o określonych porach czy też tylko w sytuacji wezwania na alarm?

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga, aby grupa interwencyjna wykonywała obchody doraźnie, tylko w sytuacji wezwania na alarm.

Pytanie nr 9:

Proszę o informację czy w Biurze Terenowym ZUS Syców Zamawiający wymaga aby grupa interwencyjna wykonywała obchody codziennie o określonych porach czy też tylko w sytuacji wezwania na alarm?

Odpowiedź:

Patrz odpowiedź na pytanie nr 8.

Udzielone wyjaśnienia treści Warunków Zamówienia są wiążące dla wszystkich uczestników postępowania. Zamawiający nie dokonuje zmiany terminu składania i otwarcia ofert.

UWAGA! Zamawiający żąda potwierdzenia otrzymania treści niniejszego pisma. Potwierdzenie należy przekazać niezwłocznie na nr faksu 71 36-06-497 lub adres e-mail: agnieszka.wierszelis@zus.pl, lidia.fedeczko@zus.pl

Osoby do kontaktu:

Agnieszka Wierszelis, tel. 71 36-06-433

Lidia Fedeczko, tel. 71 36-06-496

DYREKTOR
oddziału ZUS we Włocławku
Piotr Burtowski

