

ZAKŁAD UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH
Oddział w Jaśle

Znak sprawy : 130000/271/4/2018-ZAP

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie bieżących remontów, konserwacji oraz usuwanie awarii w budynkach i lokalach administrowanych przez Oddział ZUS w Jaśle.

Opracowane przez komisję w składzie:

- | | |
|--------------------|------------------|
| 1. Bartłomiej Rysz | - przewodniczący |
| 2. Robert Barszcz | - członek |
| 3. Joanna Armata | - członek |
| 4. Agata Kwilosz | - członek |

Zatwierdzam:

Krystyna Domaradzka
Dyrektor Oddziału ZUS w Jaśle

Jaśło, 25 maja 2018 r.

SPIS TREŚCI

DZIAŁ I	Informacje ogólne	str. 3
Rozdział I	Informacja o Zamawiającym	str. 3
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia i wartość zamówienia	str. 3
Rozdział III	Przedmiot zamówienia	str. 4
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia	str. 9
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu	str. 9
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	str. 12
Rozdział VII	Opis sposobu przygotowania oferty	str. 16
Rozdział VIII	Wymagania dotyczące wadium	str. 19
Rozdział IX	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.	str. 21
Rozdział X	Składanie ofert	str. 22
Rozdział XI	Otwarcie ofert	str. 24
Rozdział XII	Sposób obliczenia ceny	str. 24
Rozdział XIII	Kryteria i zasady oceny ofert	str. 25
Rozdział XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	str. 27
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	str. 29
Rozdział XVI	Przesłanki oraz warunki dokonania zmian w zawartej umowie	str. 30
Rozdział XVII	Środki ochrony prawnej	str. 31
Dział II	Formularz oferty	str.32
Załączniki nr 1	Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie artkułu 25a dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania	str. 36
Załączniki nr 2	Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu	str. 39
Załączniki nr 3	Oświadczenie składane na podstawie art. 24 ust. 11 o przynależności, lub braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust 1 pkt. 23 Pzp.	str. 41
Załączniki nr 4	Wykaz wykonanych robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu	str.43
Załącznik nr 5	Oświadczenie – pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamawiania	str. 44
DZIAŁ III	Wzór umowy	str.46
Załączniki do umowy	wykaz podwykonawców, protokoły, oświadczenia Wykonawcy, Księga bezpieczeństwa dla Wykonawców i podwykonawców wykonujących prace na obiektach dla ZUS	

Dział I – INFORMACJE OGÓLNE

ROZDZIAŁ I INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

1. Dane Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Jaśle

Adres do korespondencji: ul. Rynek 18b, 38-200 Jasło

NIP: 521-30-17-228

Numer tel.: 13 4437970

Numer faxu: 13 4437970

e-mail: zampubl_jaslo@zus.pl

Konto bankowe: PKO BP nr 53 1020 5590 0000 0402 9110 7017

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia: www.zus.pl. Zaleca się bieżące sprawdzanie treści aktualizowanego ogłoszenia.

2. Niniejsze postępowanie oznaczone jest znakiem: 130000/271/ 4 /2018-ZAP. Wskazane jest aby Wykonawcy powoływali się na ten znak we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.

2. Zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. Postępowanie niniejsze prowadzone jest stosownie do treści art. 24aa ustawy Pzp.

W związku z powyższym, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 z uwzględnieniem art. 87 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

5. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia użyte zostaną określenia:

1) ustawa Pzp lub Pzp - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm.),

2) SIWZ - należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część,

3) Zamawiający - Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Jaśle, ul. Rynek 18B, 38-200 Jasło,

4) Wykonawca - zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 11 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ III PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

I. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie bieżących remontów, konserwacji oraz usuwanie awarii polegających na wykonaniu prac pokrywczych, stolarskich, ciesielskich, murarsko-tynkarskich, malarskich, szklarskich, zduńskich, sanitarnych, elektrycznych, gazowych, itp.

II. Obiekty świadczenia robót wraz z danymi adresowymi.

1. Budynki i lokale Oddziału:

- 1.1. Oddział ZUS w Jaśle, budynki A i B, 38-200 Jasło, ul. Rynek 18 B,
- 1.2. Lokal położony w budynku zlokalizowanym w Jaśle, 38-200 Jasło, ul. K. Wielkiego 15,
- 1.3. Lokal położony w budynku zlokalizowanym w Jaśle, 38-200 Jasło, ul. Modrzejewskiego 12.

2. Budynki i lokale Inspektoratów:

- 2.1. Inspektorat Brzozów, 36-200 Brzozów, ul Witosy 11,
- 2.3. Inspektorat Dębica, 39-200 Dębica, ul. Piłsudskiego 15,
- 2.4. Inspektorat Krosno, 38-400 Krosno, ul. Bieszczadzka 5,
- 2.5. Inspektorat Sanok, 38-500 Sanok, ul. Konarskiego 20.

3. Powierzchnia netto budynków i lokali

- 3.1. Oddział ZUS w Jaśle, budynek A – 3177,57m²,
- 3.2. Oddział ZUS w Jaśle, budynek B – 1203,80m²,
- 3.3. Lokal zlokalizowany w Jaśle, 38-200 Jasło, ul. K. Wielkiego 15 – 463,3 m²,
- 3.4. Lokal zlokalizowany w Jaśle, 38-200 Jasło, ul. Modrzejewskiego 12 – 326,31 m²,
- 3.5. Inspektorat Brzozów, 36-200 Brzozów, ul Witosy 11 - 990,8 m²,
- 3.6. Inspektorat Dębica, 39-200 Dębica, ul. Piłsudskiego 15 - 1699,6 m²,
- 3.7. Inspektorat Krosno, 38-400 Krosno, ul. Bieszczadzka 5 - 2264,8 m²,
- 3.8. Inspektorat Sanok, 38-500 Sanok, ul. Konarskiego 20 - 2355,40 m².

4. Stan techniczny budynków i lokali

Budynki w dobrym stanie technicznym, w budynkach prowadzone są na bieżąco roboty remontowe i konserwacyjne. Budynki posiadają aktualne przeglądy okresowe stanu technicznego.

III. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia

Przez awarię – rozumie się stwarzający zagrożenie dla życia, zdrowia lub mienia stan niepełnej sprawności obiektu uniemożliwiający jego funkcjonowanie, a w szczególności uszkodzenie substancji budynku, lokalu.

Usunięcie awarii polega na wykonaniu podstawowych czynności w celu usunięcia stanu zagrożenia dla życia, zdrowia lub mienia wynikającego z niepełnej sprawności obiektu, lokalu.

Przez konserwację bieżącą rozumienie się czynności związane z bieżącą eksploatacją budynku, lokalu wymienione poniżej.

1. Zakres usług wykonywanych w branży budowlanej:

- naprawa miejscowo uszkodzonych tynków wewnętrznych, uzupełnianie powłok malarskich na ścianach i sufitach,
- naprawa ubytków w ścianach, stropach, podłogach i posadzkach,
- uzupełnianie i naprawa izolacji cieplnych i zabezpieczeń przeciwwilgociowych,
- naprawa stolarki okiennej i drzwiowej, w tym: szklenie, wymiana okuć i elementów konstrukcyjnych stolarki, naprawa zawiasów,
- uszczelnianie pokrycia dachu, drobne naprawy obróbek blacharskich, opierzeń, naprawa rynien, rur spustowych, kolan, rewizji,
- uzupełnienia i przemurowania kominów, gzymsów i murów ogniowych,
- naprawa, likwidacja nierówności na chodnikach, dojazdach, parkingach,
- oczyszczenie, uzupełnienie powłok malarskich ogrodzeń,
- usuwanie awarii w zakresie robót budowlanych w szczególnych sytuacjach awaryjnych oraz w sytuacjach zagrożenia życia lub mienia,
- w sytuacji wystąpienia awarii niemożliwej do usunięcia poprzez naprawę – wymiana,
- inne czynności wykonywane na zlecenie Zamawiającego, polegające na konserwacji lub usuwaniu awarii w zakresie robót budowlanych.

Maksymalny czas reakcji dopuszczalny przez Zamawiającego przy usuwaniu awarii nie większy niż 5 h.

2. Zakres usług wykonywanych w branży sanitarnej:

- zabezpieczenie przecieków instalacji – wodnej, kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania i gazowych przez wymianę uszkodzonych jej elementów,
- naprawa, wymiana uszkodzonych zaworów podpionowych w głównych pionach i poziomach przez wymianę głowic, uszczelki lub samych zaworów,
- przeczyszczanie i udrożnienie przewodów kanalizacyjnych w głównych pionach oraz poziomach, wykonywanie bieżącej konserwacji, w tym m.in.:
- sprawdzanie stanu technicznego instalacji wodnej, kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, gazowej,
- czyszczenie i udrażnianie instalacji,
- usuwanie awarii w zakresie robót sanitarnych w szczególnych sytuacjach awaryjnych oraz

w sytuacjach zagrożenia życia lub mienia,

- w sytuacji wystąpienia awarii niemożliwej do usunięcia poprzez naprawę – wymiana,
- inne czynności wykonywane na zlecenie Zamawiającego, polegające na konserwacji lub usuwaniu awarii w zakresie robót sanitarnych.

Maksymalny czas reakcji dopuszczalny przez Zamawiającego przy usuwaniu awarii nie większy niż 5 h.

3. Zakres usług wykonywanych w branży elektrycznej:

- lokalizowanie uszkodzeń, zakłóceń w pracy instalacji elektrycznych i ich niezwłoczne usuwanie,
- wymianę uszkodzonych opraw oświetleniowych, wkładek topikowych, gniazd bezpiecznikowych, wyłączników instalacyjnych, wyłączników różnicowoprądowych, osprzętu elektroinstalacyjnego (gniazda, łączniki, itp.),
- naprawa osprzętu elektroinstalacyjnego,
- naprawa uszkodzonych instalacji odgromowych budynków,
- utylizacja zużytych, świetlówek, lamp i sprzętu elektroenergetycznego,
- sprawdzanie stanu technicznego instalacji elektrycznej,
- wymiana uszkodzonego osprzętu elektroinstalacyjnego oraz oświetleniowego,
- wymiana uszkodzonych przewodów instalacji elektrycznej,
- usuwanie awarii w zakresie robót elektrycznych w szczególnych sytuacjach awaryjnych oraz w sytuacjach zagrożenia życia lub mienia,
- w sytuacji wystąpienia awarii niemożliwej do usunięcia poprzez naprawę – wymiana,
- inne czynności wykonywane na zlecenie Zamawiającego, polegające na konserwacji lub usuwaniu awarii w zakresie robót elektrycznych.

Maksymalny czas reakcji dopuszczalny przez Zamawiającego przy usuwaniu awarii nie większy niż 5 h.

IV . Warunki realizacji robót

1. Roboty prowadzone będą na podstawie zgłoszeń i stwierdzonych potrzeb wykonania poszczególnych robót budowlanych i pisemnego zlecenia ich Wykonawcy.
2. Po zleceniu robót Wykonawca ma obowiązek sporządzić w oparciu o katalogi nakładów rzeczowych, na podstawie stawek podanych w ofercie, kosztorys ofertowy metodą szczegółową i przedstawić do zatwierdzenia Zamawiającemu.
3. W przypadku cen materiałów i sprzętu zastosowanie będą miały średnie ceny materiałów i sprzętu podawane w wydawnictwie SEKOCENBUD z poprzedniego kwartału dla województwa podkarpackiego. W przypadku braku danych w cenniku - średnie ceny obowiązujące na rynku.
4. Rozliczenie robót będzie następować kosztorysem powykonawczym po dokonaniu obmiaru i odbioru robót.
5. Płatność za wykonaną i odebraną robotę dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru i kosztorysem powykonawczym zleconego zakresu robót, do siedziby Zamawiającego.

6. Do zakresu robót i obowiązków Wykonawcy w przedmiocie zamówienia należy:
- organizacja placu robót,
 - zabezpieczenie terenu przed dostępem osób trzecich,
 - nadzór nad mieniem,
 - utrzymanie porządku w trakcie realizacji robót oraz systematyczne porządkowanie miejsc wykonywania prac,
 - koszt wywozu, składowania i utylizacji odpadów (jeśli dotyczy),
 - prorowadzenie robót w sposób bezpieczny,
 - wykonanie niezbędnych prób, badań, uzgodnień nadzorów i odbiorów,
 - natychmiastowe usunięcie w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
7. Wykonawca ma obowiązek zorganizować i przeprowadzić roboty w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożeń dla osób przebywających na terenie obiektów i lokali. Szczególnie jest odpowiedzialny za:
- prorowadzenie robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. nr 47, poz. 401),
 - Wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 21, z późn. zm.) ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ustawą o odpadach i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 799).
8. Podział zamówienia na części: Zamówienie nie zostało podzielone na części.
9. Przedmiot zamówienia jest określony we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV kodami:
- 71315000-9 - usługi budowlane
 - 50000000-5 - usługi naprawcze i konserwacyjne
 - 50700000-2 - usługi w zakresie naprawy i konserwacji instalacji budynkowych
 - 50800000-3 - różne usługi w zakresie napraw i konserwacji
10. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi roboty budowlane wykonywane w pomieszczeniach: biurowych, socjalnych pomocniczych, magazynach akt, sanitarnych komunikacyjnych oraz na zewnątrz budynków.
11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z materiałów własnych, dobrej jakości, nowych oraz wolnych od jakichkolwiek wad, odpowiadając za ich ilość i jakość. Materiały muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1570, z późn. zm.). Materiały i wyroby zastosowane przy wykonywaniu prac muszą posiadać certyfikat znaku bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub aprobatę techniczną. Dokumenty muszą być wstawione przez uprawnione jednostki. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia oferowanego produktu przed wbudowaniem.
12. Zamawiający informuje, że roboty objęte niniejszym zamówieniem będą prowadzone w funkcjonujących obiektach i lokalach. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest wykonywać roboty w sposób ograniczający do minimum czynniki zakłócające prace wykonywaną przez pracowników Zamawiającego.
- Wykonawca ma obowiązek utrzymania pomieszczeń oraz ciągów komunikacyjnych w rejonie robót (wewnątrz i na zewnątrz) w stanie czystym i bezpiecznym. Prowadzone prace nie mogą

spowodować wyłączenia budynku z normalnego użytkowania. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo przed przystąpieniem do prac zabezpieczyć mienie Zamawiającego, które mogłoby ulec zniszczeniu podczas wykonywania robót budowlanych.

13. Wykonawca na zrealizowany zakres zamówienia udziela co najmniej 36 miesięcy gwarancji. Wymagany okres rękojmi będzie równy okresowi gwarancji jakości.

13.1. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpocznie się od dnia odbioru robót budowlanych potwierdzonego pisemnym protokołem odbioru robót.

14. Na czas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć i utrzymać przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia na własny koszt umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z realizacją przedmiotu umowy. Suma gwarancyjna ubezpieczenia OC nie może być niższa niż kwota 58 000,00 zł.

15. Wymagania w zakresie osób realizujących przedmiot zamówienia.

15.1 Na podstawie art. 29 ust. 3a w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a Pzp Zamawiający wymaga, aby w całym okresie realizacji umowy Wykonawca lub podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) wszystkie osoby wykonujące czynności wchodzące w tzw koszty bezpośrednie. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót czyli tzw. Pracownicy Fizyczni.

Powyższy wymóg nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie, oraz koordynatora, który będzie sprawował nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracujących w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia. Jeśli na dzień składania ofert Wykonawca lub podwykonawca nie zatrudnia takich pracowników to przyjmujemy do wiadomości, że z chwilą rozpoczęcia realizacji zamówienia osoby takie będą zatrudnione, co Wykonawca lub podwykonawca ma obowiązek udokumentować.

15.2. Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa w pkt. 16.1 były zatrudnione przez cały okres realizacji umowy przez Wykonawcę lub podwykonawcę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę - ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847, z późn. zm.).

15.3. Wymagania Zamawiającego dotyczące obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności fizyczne w zakresie realizacji zamówienia, sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a, uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy.

16. Biorąc pod uwagę charakter zamówienia i rynek Wykonawców Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej ani zakłady, których działalność obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.

17. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

18. Informacja dotycząca zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp:

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

19. Podwykonawstwo. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

19.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były jego własne działania i zaniechania.

19.2. Zamawiający na podstawie art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. W przypadku gdy Wykonawcy na etapie składania ofert znani są podwykonawcy jest zobowiązany do wskazania z nazwy.

19.3. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

19.4. Szczegółowe zasady dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców określono we wzorze umowy dział III SIWZ.

20. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

ROZDZIAŁ IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Ustala się termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 r.

2. Na realizację przedmiotu zamówienia zostanie zawarta umowa o treści zgodnej z załączonym do SIWZ wzorem – dział III SIWZ.

ROZDZIAŁ V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu,

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnienie przesłanek braku wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.

c) zdolności technicznej i zawodowej

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu robót ogólnobudowlanych branży jak w opisie przedmiotu zamówienia w ramach jednej umowy o wartości brutto umowy nie mniejszej niż 29.000 zł oraz udokumentuje, iż roboty zostały wykonane należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Przez datę wykonania roboty budowlanej należy rozumieć faktyczną datę zakończenia jej realizacji;

W przypadku, gdy wartość roboty budowlanej jest wyrażona w walucie innej niż PLN, przeliczenie wartości na PLN nastąpi według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli w tym dniu nie publikowano kursu waluty – według ostatniego średniego kursu NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej):

1) brak istnienia podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu musi być wykazany przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,

2) warunki udziału w postępowaniu muszą spełnić łącznie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, z zastrzeżeniem, że warunek doświadczenia musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 22d ust.2 Pzp).

4. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2) Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku zobowiązanie innego podmiotu powinno zawierać potwierdzenie uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawcy.

4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.

Art. 22a ustawy Pzp nie przewiduje możliwości polegania na zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

5. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 z uwzględnieniem art. 87 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy, a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ustawy Pzp.

Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, których dotyczą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

6.2. Dodatkowo na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w stosunku do którego:

a) otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344).

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wyszczególnionych w SIWZ.

ROZDZIAŁ VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Na ofertę składają się:

1) formularz ofertowy - według wzoru stanowiącego dział II SIWZ,

2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia dotyczące:

- nie podlegania wykluczeniu z postępowania,
- spełniania warunków udziału w postępowaniu,

w zakresie wskazanym w załącznikach nr 1 i nr 2 do SIWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3) pełnomocnictwo (o ile dotyczy) w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie lub przez mocodawcę (ów):

- w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy,
- w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

Zaleca się załączenie dowodu potwierdzającego wniesienie wadium.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia oświadczenia, o których mowa w pkt. 1.2) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.2).

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.2).

1) Jeżeli Wykonawca polega na zasobach (zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej) innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp musi udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument musi być złożony w oryginale i musi określać:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Każdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór zał. nr 3 do SIWZ).

Dokument powinien być złożony w oryginale podpisanym przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w tym wspólników spółki cywilnej, dokument musi być złożony przez każdego z tych Wykonawców). Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie, o którym mowa powyżej nie dotyczy Wykonawców, których oferta została złożona jako jedyna.

Przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę – art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017r. poz. 229 z późn.zm).

6. Na wezwanie Zamawiającego:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) *w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:*

a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Dowodami są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (wzór załącznik nr 4 do SIWZ).

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające spełnianie ww. warunku, składa co najmniej jeden z Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

2) *w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:*

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

3) *o ile dotyczy* – pisemne zobowiązanie innego(ych) podmiotu(ów) do udostępnienia Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, (wzór załącznik 5 do SIWZ).

7. Wykonawca zagraniczny.

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2 lit. a) dokument lub dokumenty wystawiony/e w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający/e odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony/e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .

8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy,

ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tego dokumentu.

9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentu prawidłowego.

11. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

12. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów o których mowa w rozdz. VI SIWZ potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

13. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdz. VI pkt 6 SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz.1114 oraz z 2016 r. poz. 352) i są one aktualne.

14. W przypadku Wykonawców z zagranicy są oni zobowiązani do podania w ofercie rejestrów publicznych danego kraju, z których Zamawiający może pobrać bezpłatnie dokumenty dotyczące Wykonawców. Jeżeli Wykonawca zagraniczny nie wskaże danego rejestru, Zamawiający uzna, że dany dokument nie jest dostępny bezpłatnie w rejestrze publicznym i Wykonawca będzie zobowiązany do jego przedłożenia wraz z tłumaczeniem na język polski.

15. W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać

Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126).

16. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienia, zobowiązani są złożyć:

w formie oryginału:

- 1) oświadczenia, o których mowa w pkt. 1.2) – samodzielnie przez każdego z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 2) w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 5 SIWZ - samodzielnie przez każdego z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem:

dokumentów, o których mowa ww. pkt. 6.2) lit. a) SIWZ – każdy z Wykonawców samodzielnie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy, chyba, że taki Wykonawca ustanowił do tych czynności pełnomocnika.

ROZDZIAŁ VII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie udzieli zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Wykonawca określi całkowitą wartość przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich wymagań niniejszej SIWZ.
8. Cena jednostkowa podana przez Wykonawcę nie może ulec zmianie.
9. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca wykonał samodzielnie kluczowe części zamówienia.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
12. Wykonawca może złożyć tylko jedną jednoznacznie opisaną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty na wykonanie zamówienia, Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez Wykonawcę.

13. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub inną czytelną i trwałą techniką.

14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje.

15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

16. Oferta, załączone do niej oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy. Osobą (osobami) upoważnioną(-nymi) do reprezentowania Wykonawcy jest osoba (osoby) wymieniona(-e) w dokumentach rejestrowych firmy albo przez inną (inne) osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w oparciu o aktualne pełnomocnictwa, które należy załączyć do oferty w oryginale lub poświadczony notarialnie. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia Wykonawcy zasobów należy załączyć w oryginale, musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów. Zaleca się, aby osoba podpisująca ofertę opatrzyła swój podpis pieczętą imienną.

17. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami (dotyczy również uzupełnienia dokumentów, oświadczeń oraz pełnomocnictw - art. 26 ust. 3 oraz art. 26 ust. 3a ustawy), w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

18. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio:

- Wykonawca,
- podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca,
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

19. Jeżeli złożone kserokopie dokumentów będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości co do ich prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii dokumentu.

20. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji określonej w art.11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 ze zm.) Wykonawca powinien to **wyraźnie zastrzec w ofercie** i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje **oraz wykazać**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania

ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie powinno dowodzić, że zastrzeżona informacja w myśl przywołanego powyżej przepisu:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie będzie występował o uzupełnienie lub wyjaśnienie złożonego w ofercie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa oraz jego uzasadnienia. Zamawiający oceni zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa oraz jego uzasadnienie. W przypadku uznania przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykazał w ofercie, że informacje i dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna to zastrzeżenie za bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005r. (sygn. akt III CZP 74/05) odtajnieniem. W takim przypadku oferta będzie jawna również w zakresie nieskutecznie objętym tajemnicą przedsiębiorstwa, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.

21. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp tj: nazw (firmy) oraz adresu Wykonawcy, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

22. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępnione, informacje te zaleca się umieścić w oddzielnej kopercie (wewnątrz opakowania oferty) oznaczonej napisem: „tajemnica przedsiębiorstwa”.

23. Wykonawca na własne ryzyko dołącza informacje (dokumenty, oświadczenia itp.), które nie są wymagane w SIWZ. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują roszczenia w stosunku do Zamawiającego w związku z ich udostępnianiem.

24. Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.

25. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia tylko przed upływem terminu składania ofert.

26. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu muszą być oznaczone zgodnie z pkt 1 Rozdziału X i dodatkowo opisane „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

27. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

1) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,

2) Wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) Pisemne pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 2):

a) powinno określać:

- zakres umocowania,
- podmiot uprawniony do reprezentowania Wykonawców (pełnomocnika),
- wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

b) winno być podpisane przez wszystkich Wykonawców udzielających pełnomocnictwa, w tym ustanowionego pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

4) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie należytego wykonania umowy.

5) Wadium może być złożone przez wszystkich Wykonawców lub przez jednego – z tym, że musi wyraźnie wskazywać, że zabezpiecza ofertę złożoną wspólnie przez Wykonawców.

6) Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego mogą być:

- Wykonawcy będący przedsiębiorcami działającymi w formie spółki cywilnej – w rozumieniu art. 860-875 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz. U. nr 16 poz. nr 93 z 1964 roku z późniejszymi zmianami),
- Wykonawcy występujący wspólnie na podstawie umowy konsorcjum,
- na podstawie jakiegokolwiek umowy o wspólnym działaniu, którzy składają wspólną ofertę, nie są spółką cywilną w rozumieniu przywołanego wyżej Kodeksu cywilnego ani nie wiąże ich umowa konsorcjum.

ROZDZIAŁ VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium

w wysokości: 1160 zł (słownie: jeden tysiąc sto sześćdziesiąt złotych 00/100)

3. Wykonawca może wnieść w jednej lub kilku następujących formach :

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy

z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 110),

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: bank PKO BP 53 1020 5590 0000 0402 9110 7017 na przelewie zaleca się umieścić informację: wadium – remonty bieżące i konserwacje.

5. Wadium winno znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). Zamawiający informuje, że za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty **termin uznania rachunku Zamawiającego**.

6. W przypadku wnoszenia wadium:

1) w formie pieniężnej – zaleca się, aby dokument potwierdzający wniesienie wadium został załączony do oferty

2) w pozostałych dopuszczalnych formach należy oryginał dokumentu złożyć przed terminem składania ofert w ZUS O/Jasło ul. Rynek 18b Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych pok.109 budynek A, a kserokopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium zaleca się dołączyć do oferty.

7. Zamawiający informuje, że wadium wniesione w formach określonych 3.2), 3.3), 3.4), 3.5) musi zawierać następujące elementy :

- wskazanie gwaranta poręczenia lub gwarancji (nazwa podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia),
- wskazanie beneficjenta poręczenia lub gwarancji (ZUS Oddział w Jaśle ul. Rynek 18B, 38-200 Jasło),
- określenie przedmiotu przetargu,
- określenie kwoty poręczenia lub gwarancji (musi być równa kwocie wadium),
- określenie terminu obowiązywania poręczenia lub gwarancji (musi obejmować okres związania ofertą, początek od upływu terminu składania ofert),
- gwarantować wypłatę należności w sposób bezwarunkowy, nieodwołany i na pierwsze pisemne żądanie;
- bezwarunkowość dysponowania poręczeniem lub gwarancją (poręczyciel lub gwarant zobowiązany jest do przekazywania kwoty poręczenia lub gwarancji – na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta na jego konto).
- płatność na pierwsze żądanie (poręczyciel lub gwarant zobowiązany jest do przekazania kwoty poręczenia lub gwarancji na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta poręczenia lub gwarancji zawierające oświadczenie o zaistnieniu okoliczności stanowiących podstawę do żądania wypłaty należności).
- nieodwołalność poręczenia lub gwarancji (poręczyciel lub gwarant nie może odwołać zobowiązania wynikającego z udzielonego poręczenia lub gwarancji).

8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy – nie uwzględniający zasad określonych w SIWZ będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 89

ust 1 pkt 7b ustawy Pzp.

9. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Okoliczności i zasady zwrotu, zatrzymania (przepadku) wadium oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia określa ustawa Pzp (art. 46 i 148 ust. 4).

ROZDZIAŁ IX

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami zostają wyznaczeni:

- w sprawach przedmiotu zamówienia – Bartłomiej Rysz – Naczelnik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego w dni robocze w godz. 7.00-15.00 tel. 134437422 ul. Rynek 18b pok. nr 111 bud. A;

- w sprawach formalno-prawnych – Joanna Armata – starszy inspektor w Wieloosobowym Stanowisku Zamówień Publicznych, w dni robocze w godz. 7.00-15.00 tel./fax 134437970 ul. Rynek 18b pok. nr 109 bud. A.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną w postaci skanu podpisanego dokumentu z uwzględnieniem rozdział VII pkt 17. Nr faksu Zamawiającego 134437970. Adres e-mail Zamawiającego: zampubl_jaslo@zus.pl. W tytule wiadomości Zamawiający zaleca wskazanie znaku postępowania. W przypadku przesłania ww. dokumentów za pośrednictwem faksu, Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu wiadomością e-mail potwierdzenie nadania faksu wraz z dokumentem przekazany za jego pośrednictwem. Rozmiar przesyłanej wiadomości e-mail nie może przekroczyć 10 MB.

3. Dokument uważa się za złożony w terminie jeżeli jego treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu, z zastrzeżeniem ust. 2.

4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Jasle ul. Rynek 18B pok.103 bud. A, 38-200 Jasło.

5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania na swój fax lub e-mail poprzez podpisanie pierwszej strony dokumentu i jej odesłanie na fax lub e-mail drugiej strony.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

7. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi Wykonawcy, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa terminu wyznaczonego do składania ofert.

8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.

10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.

11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

12. Zamawiający przewiduje zwołanie zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

13. W przypadku wniesienia odwołania, odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu faksem – wyłącznie na numer 134437970 lub drogą elektroniczną - wyłącznie na adres: zampubl_jaslo@zus.pl

14. Zamawiający zaleca Wykonawcom przed sporządzeniem oferty śledzenie ewentualnych zmian w ogłoszeniu lub SIWZ zamieszczonych na stronie internetowej Zamawiającego www.zus.pl.

ROZDZIAŁ X SKŁADANIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, aby można ją było odesłać bez otwierania w przypadku złożenia oferty po terminie składania ofert w trybie art. 84 ust. 2 ustawy Pzp i zaadresowane w następujący sposób:

nazwa(firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

Zakład Ubezpieczeń Społecznych
Oddział w Jasle
ul. Rynek 18B
38-200 Jasło

Oferta przetargowa: „Remonty bieżące i konserwacje”

2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Jaśle ul. Rynek 18b budynek A w terminie do dnia **15 czerwca 2018 roku do godz. 10.00.**

3. Ofertę składaną za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1481) należy przygotować w sposób określony w pkt 1 i przesłać w zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym w następujący sposób:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych
Oddział w Jaśle
38-200 Jasło ul. Rynek 18b

Wydział Obsługi Klientów i Korespondencji pok.103 budynek A

Oferta przetargowa – „Remonty bieżące i konserwacje”

4. Ofertę składaną osobiście lub za pośrednictwem posłańca należy przygotować w sposób określony w pkt 1 i złożyć w siedzibie Zamawiającego w Jaśle ul. Rynek 18b budynek A pok. nr 109. Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych pokój 109 bud. A przyjmuje oferty codziennie od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem świąt) w godzinach urzędowania tj. 7.00 do 15.00.

5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.

6. Wykonawca składający ofertę otrzyma od Zamawiającego pisemne potwierdzenie jej przyjęcia z numerem wpływu odnotowanym także na kopercie oferty.

7. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje związane ze złożeniem oferty w innym terminie lub innym miejscu niż to określono w pkt 2,3,4.

8. Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin w którym:

-w przypadku określonym odpowiednio w pkt 3 Wydział Obsługi Klientów i Korespondencji ofertę otrzymał,

-w przypadku określonym odpowiednio w pkt 4 Wieloosobowe Stanowisko zamówień Publicznych ofertę otrzymało.

9. Oferty przesłane faxem lub e-mail nie będą rozpatrywane.

10. Naruszeniem terminu do złożenia oferty jest każde spóźnienie ze złożeniem oferty niezależnie od przyczyn i wymiaru czasowego tego spóźnienia.

11. Wszelkie wątpliwości co do terminu złożenia oferty będą rozstrzygane w oparciu o potwierdzenie złożenia oferty.

12. Oferta która wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania ofert - niezależnie od sposobu jej złożenia będzie niezwłocznie zwracana Wykonawcy (art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.)

ROZDZIAŁ XI OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi bezpośrednio po upływie terminu składania ofert w dniu **15 czerwca 2018 roku o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego w Jaśle ul. Rynek 18b pok. 109 bud. A.

2. W przypadku zmiany miejsca otwarcia ofert – Zamawiający wywiesi na drzwiach pok.109 bud. A informację dla wszystkich Wykonawców, którzy przybędą osobiście na otwarcie ofert.

3. Otwarcie ofert jest jawne.

4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy obliczyć z uwzględnieniem wszystkich wymagań niniejszej SIWZ.

2. Cenę oferty stanowi cena jednej roboczogodziny netto powiększona stawkami kosztów pośrednich (Kp) i zysk (Z) oraz stawką podatku VAT. Cena powinna uwzględniać wszelkie czynności pomocnicze np. koszty dojazdu do miejsca realizacji, rusztowania do 4 m, ustawianie drabiny itp.

3. Cena oferty nie może ulec podwyższeniu przez cały okres realizacji robót

4. Wykonawca powinien w cenie brutto ująć wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia uwzględniające koszty i inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę. W szczególności:

- koszty ubezpieczenia,

- koszty związane z organizacją robót,
- utrzymanie porządku na terenie prowadzenia robót,
- koszty zakupu, dostawy, rozładunku i ewentualnego magazynowania materiałów, pracy sprzętu,
- koszty związane z załadunkiem, wywozem materiałów z rozbiórki,
- koszty związane z zabezpieczeniem miejsca prowadzenia robót w zakresie określonym we wzorze umowy (roboty będą trwały w budynkach do którego przychodzą interesanci i pracownicy w godzinach od 7.00 do 15.00),
- koszty związane zabezpieczeniem przed zabrudzeniem i zniszczeniem mienia Zamawiającego ,
- w przypadku powierzenia części zamówienia osobom trzecim, także koszt zaangażowania podwykonawców,
- koszty uwzględniające warunki gwarancji i rękojmi oraz podatek VAT.

5. Stawka podatku VAT jest określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.(Dz.U. z 2017 r. poz. 1221, z późn. zm.)

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

8. Ceną oferty, zgodnie z art. 2 pkt 1 ustawy Pzp, jest cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1830).

9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone w SIWZ Dział I, Rozdział III Przedmiot Zamówienia, pkt. IV. Warunki realizacji robót.

ROZDZIAŁ XIII KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

1. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych w pierwszej kolejności dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust.1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy, a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ustawy Pzp.

2. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty: cena oferty i okres gwarancji.

3. Kryteria oceny ofert i ich wagi:

Lp.	Kryterium ceny ofert	Zaznaczenie kryterium
1	Cena oferty brutto	60 %
2	Okres gwarancji	40 %

4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium.

5. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.

6. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.

7. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:

$$WK = C + G$$

- C • ilość punktów ustalona w kryterium ceny dla badanej oferty
- G • ilość punktów ustalona w kryterium okres gwarancji dla badanej oferty
- WK • suma ilości punktów dla badanej oferty

- w kryterium cena (z podatkiem VAT) za realizację zamówienia wg. następującego wzoru:

$$C = \frac{C - C_{\min}}{C_{\max} - C_{\min}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C_{\max} • cena brutto badanej oferty
- C_{\min} • najniższa cena brutto spośród badanych ofert
- C • ilość punktów jakie Wykonawca uzyskał z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

- w kryterium okres gwarancji:

$$G = \frac{G_{\max} - G}{G_{\max} - G_{\min}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

- G_{\max} • okres gwarancji badanej oferty (w miesiącach), wynoszący maksymalnie 60 miesięcy

- G max • najdłuższy wśród badanych ofert okres gwarancji (w miesiącach),
wynoszący maksymalnie 60 miesięcy
- G • ilość punktów jakie Wykonawca uzyskał z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

Uwagi:

1. Wymagany okres gwarancji – nie krótszy niż 36 miesięcy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże okresu na jaki udzieli gwarancji, Zamawiający przyjmie, że przedstawił on ofertę, w której zobowiązał się do udzielenia gwarancji na okres 36 miesięcy.
3. Maksymalny punktowany okres gwarancji – 60 miesięcy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże okres na jaki udzieli gwarancji, dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny punktowany okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy.
5. Każdy z Wykonawców może wskazać tylko jeden okres na jaki udzieli gwarancji.
6. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże okres na jaki udzieli gwarancji w latach lub w dniach, zamiast w miesiącach, jak to jest wymagane, Zamawiający dokona jego przeliczenia na miesiące, przyjmując - jeden rok za 12 miesięcy, a 30 dni za jeden miesiąc.

ROZDZIAŁ XIV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający udostępni również na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach i w formie określonych w rozdziale XV SIWZ.
5. Z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a i pkt 3 oraz art. 183 ustawy – Prawo zamówień publicznych, umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania pocztą elektroniczną lub faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
6. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej, przekazanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wskaże termin i miejsce zawarcia umowy.

7. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez konsorcjum, uczestnicy konsorcjum zobowiązani będą przed podpisaniem umowy przedstawić Zamawiającemu umowę zawarcia konsorcjum.

9. Umowa winna zawierać co najmniej:

- określenie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- określenie celu i przedmiotu umowy zawartej przez Wykonawców występujących wspólnie,
- adres do korespondencji,
- wskazanie jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia uprawnionego do wystawiania faktur,
- czas trwania umowy zawartej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – czas ten musi obejmować okres realizacji zamówienia.

9.1. Umowa nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.

10. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie wynika uprawnienie do podpisania umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia takiego dokumentu przed podpisaniem umowy.

11. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w SIWZ, złożonej ofercie oraz we wzorze umowy określonym w dziale III SIWZ.

12. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży:

- zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- wykaz pracowników uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również pracowników podwykonawców,
- opłaconą polisę lub inny dokument na czas realizacji przedmiotu zamówienia, potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności z sumą gwarancyjną nie niższą niż wartość 58 000 zł.

Wykonawca załączy dowody opłacenia składek, które stały się wymagalne do dnia upływu terminu składania ofert.

- Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej na dzień przed rozpoczęciem robót, a następnie na bieżąco w toku realizacji umowy będzie aktualizował:

- 1) wykaz (imienną listę) osób realizujących przedmiot umowy (z jednoczesnym wskazaniem np. rodzaju umowy o pracę oraz wymiaru etatu).
- 2) poświadczonych za zgodność z oryginałem zanonimizowanych kopii umów o pracę dotyczących osób wykonujących zamówienie.

ROZDZIAŁ XV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest wnieść przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości równej 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającej z umowy, które można wnieść w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- 3) gwarancjach bankowych
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 110).

2. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w innych formach niż wymienione w pkt. 1.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: bank PKO BP 53 1020 5590 0000 0402 9110 7017. W tytule przelewu należy umieścić dopisek: „Roboty remontowe i konserwacyjne” Dokument potwierdzający wpłatę (pokwitowanie) należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w ZUS O/Jasło ul. Rynek 18b Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych pok. 109 budynek A najpóźniej przed podpisaniem umowy. Za termin wniesienia należytego zabezpieczenia umowy w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w innej dozwolonej formie należy złożyć w ZUS O/Jasło ul. Rynek 18b Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych pok. 109 budynek A najpóźniej przed podpisaniem umowy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

7. Dokument potwierdzający wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej, musi w szczególności określać:

- 1) termin obowiązywania gwarancji /poręczenia,
- 2) kwotę zabezpieczenia,
- 3) wskazanie gwaranta lub poręczyciela, tj. podmiotu wystawiającego gwarancję lub poręczenie,

- 4) wskazanie uprawnionego z gwarancji lub poręczenia tj. Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Jaśle,
- 5) nazwę/zakres zamówienia stanowiącego przedmiot zabezpieczenia,
- 6) nieodwołalność gwarancji lub poręczenia(tzn. nikt poza Zamawiającym nie może odwołać zobowiązania wynikającego z udzielonej gwarancji lub poręczenia),
- 7) bezwarunkowość dysponowania gwarancją lub poręczeniem. Zabezpieczenie wnoszone w gwarancjach lub poręczeniach musi bezwarunkowo gwarantować Zamawiającemu wypłatę pieniędzy na każde jego wezwanie, złożone w formie oświadczenia.
8. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu. W tym celu Wykonawca przed podpisaniem umowy winien przedłożyć projekt ww. dokumentu, celem sprawdzenia pod względem poprawności sporządzenia.
9. Wykonawca może w trakcie trwania umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia tylko na zasadach określonych w art. 149 ustawy Pzp.
10. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy odbywać się będzie na zasadach określonych w dziale III SIWZ tj. Wzór umowy.

ROZDZIAŁ XVI

PRZESŁANKI ORAZ WARUNKI DOKONANIA ZMIAN W ZAWARTEJ UMOWIE

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych Umową zmiany treści umowy dokonywane będą za zgodą obu stron aneksem do Umowy pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadkach opisanych w ust. 3, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ oraz strony Umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian.
3. Niezależnie od treści innych zapisów Umowy, zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa w przypadku wystąpienia któregokolwiek z następujących przypadków:
 - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy tj. przekroczenie maksymalnego czasu reakcji spowodowana:
 - a) siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Umową,
 - b) potrzebą wykonania w pierwszej kolejności robót awaryjnych,
 - 2) zmiany umowy wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
 - 3) zmiana lub wprowadzenie nowych podwykonawców pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego, na zasadach określonych w umowie.
 - 4) zmiana wartości wynagrodzenia na podstawie art. 142 ust. 5 Pzp.
4. Z wnioskiem o zmianę postanowień umowy może wystąpić zarówno Wykonawca jak i Zamawiający.

5. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

6. Każda ze Stron powołując się na okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 1), 2), 3) zobowiązana jest poinformować drugą Stronę o zaistniałym fakcie w terminie 8 godzin od ich zaistnienia.

ROZDZIAŁ XVII ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej (o których mowa w Dziale VI ustawy) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

3. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- c) odrzucenia oferty odwołującego
- d) opisu przedmiotu zamówienia
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania (pisemnie, faxem, drogą elektroniczną) Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7. Pozostałe informacje dotyczące wniesienia odwołania określone zostały w art. 180 – 198 ustawy Pzp.

8. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.

9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Dział II - FORMULARZ OFERTY

.....
(miejsowość, data)

Nazwa Wykonawcy¹⁾ /Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....
.....

Adres Wykonawcy²⁾ :

NIP /PESEL²⁾:.....REGON²⁾.....

Osoba/y upoważniona/e do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca /e ofertę

.....
.....

(podać imię, nazwisko, podstawę do reprezentacji)

Osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i nazwisko.....

Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż siedziby).....

Numer telefonu²⁾

Fax na który Zamawiający ma przesłać korespondencję²⁾ :

E-mail na który Zamawiający ma przesłać korespondencję²⁾ :

1) - w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy wszystkich Wykonawców oraz wskazać pełnomocnika

2) - w przypadku oferty wspólnej wystarczy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy (lidera)

Zakład Ubezpieczeń Społecznych

Oddział w Jaśle

38-200 Jasło

ul. Rynek 18b

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na wykonanie bieżących remontów, konserwacji oraz usuwanie awarii budynkach i lokalach administrowanych przez Oddział ZUS w Jaśle:

1. Oferujemy przyjęcie do realizacji przedmiot zamówienia, który określono w SIWZ:

Do rozliczeń z Zamawiającym za zleczone i wykonane roboty przyjmujemy wskaźniki kosztorysowe:

R Stawka roboczogodziny netto zł

(słownie netto:zł)

Kp Koszty pośrednie (R+S)%

(słownie:%)

Z Zysk (R + S + Kp) %

Cena netto oferty {R + Kp (R) + Z [R + Kp (R)]} =zł

Stawka podatku VAT% , wartość podatku VAT.....zł

Cena brutto oferty =zł,

Cena brutto oferty słownie =.....zł

Kalkulacja stawki roboczogodziny uwzględnia koszt dojazdu oraz transportu materiałów na miejsce przeznaczenia.

2. Informujemy, że jesteśmy:

- mikroprzedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 000 000 euro)
- małym przedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 000 000 euro)
- średnim przedsiębiorstwem** (przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 000 000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 000 000 euro)
- żadne z powyższych**

3. Deklarujemy udzielenie gwarancji na przedmiot zamówieniamiesiący.* Wykonawca może zaproponować termin gwarancji jakości w następujących okresach: najkrótszy okres gwarancji to 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, najdłuższy oceniany okres gwarancji to 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

*W przypadku braku wpisu Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca udzieli 36 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia. Udzielona gwarancja podlega ocenie, zgodnie z rozdziałem XIII ust. 3 SIWZ.

4. Termin realizacji umowy – od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 r.

5. *W związku z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, oświadczamy, że wybór naszej oferty będzie/nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami dotyczącymi podatków od towarów i usług.*

*Oświadczamy, że towary/usługi** których dostawa/świadczenia**będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*

to:.....

.....

(wpisać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi/gdy nie dotyczy pozostawić bez wypełnienia)

Jeżeli Wykonawca błędnie określi powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający stosuje się do art. 17 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2017, poz. 1221, ze zm.).

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia ostatecznego upływu terminu składania ofert.

8. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Oświadczamy, że zawarte w SIWZ dane oraz uzyskane informacje nie zostaną ujawnione osobom postronnym i nie zostaną wykorzystane na szkodę Zamawiającego.

10. Zobowiązujemy się zabezpieczyć we własnym zakresie wszystkie niezbędne materiały, środki transportowe potrzebne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

11. Oświadczamy, że materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia, będą posiadać atesty.

12. Oświadczamy, że zapewnimy nadzór nad pracownikami wykonującymi przedmiot zamówienia.

13. Oświadczamy, że podane w ofercie stawki obejmują wszystkie koszty konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, zostały ustalone na okres ważności umowy oraz nie ulegną zwiększeniu w okresie jej obowiązywania, za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w umowie.

14. Płatność za wykonana i odebraną robotę dokonana będzie po wykonaniu robót budowlanych w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy

nr.....

15. Oświadczamy, że wnieśliśmy wadium w formie:.....

Zwrotu wadium należy dokonać na rachunek bankowy Wykonawcy:.....

(dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w formie pieniądza)

16. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty przez Zamawiającego:

- przed podpisaniem umowy zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy w formie

17. Powierzamy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia*** (o ile jest to wiadome należy również podać nazwy(firmy) podwykonawców)

.....
.....

Oświadczamy, iż nie przewidujemy powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia.*

18. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.

19. W związku z zapisem w rozdziale VI pkt 13 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może uzyskać dokumenty dotyczące Wykonawcy w rejestrze publicznym nr:.....

(wpisać nr KRS, CEIDG)

20. Oświadczamy, że do realizacji zamówienia deklarujemy skierowanie.....(wpisać liczbę) osób, co w przeliczeniu na pełne etaty stanowi..... etatów.

21. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty przez Zamawiającego:

- najpóźniej w dniu podpisania umowy przedstawimy i dołączymy do umowy wykaz pracowników uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również pracowników podwykonawców,

- przedłożymy Zamawiającemu opłaconą polisę lub inny dokument na czas realizacji przedmiotu zamówienia, potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności z sumą gwarancyjną nie niższą 58 000 na jeden i wszystkie wypadki.

Załączymy dowody opłacenia składek, które stały się wymagalne do dnia upływu terminu składania ofert.

Przedłożymy Zamawiającemu, a następnie na bieżąco w toku realizacji umowy będziemy aktualizowali:

- wykaz (imienną listę) osób realizujących przedmiot umowy (z jednoczesnym wskazaniem np. rodzaju umowy o pracę oraz wymiaru etatu),

- poświadczonych za zgodność z oryginałem zanonimizowanych kopii umów o pracę dotyczących osób wykonujących zamówienie.

22. Załącznikami do niniejszej oferty są wymagane dokumenty wymienione w dziale I –rozdział VI.

Pouczenie:

Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy

** niepotrzebne skreślić

*** należy wypełnić tylko wtedy jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom części zamówienia

Osoba składająca oświadczenie ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297§1 Kodeksu Karnego (Dz.U.Nr 88,poz.553 z 1997 roku z późniejszymi zmianami)

.....
(podpis osoby (osób) uprawnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy)

Znak sprawy: 130000/271/ 4/ 2018-ZAP

Zamawiający:
Zakład Ubezpieczeń Społecznych
Oddział w Jaśle
ul. Rynek 18B,38-200 Jasło

Oświadczenie Wykonawcy

*składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),*

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie bieżących remontów, konserwacji oraz usuwanie awarii w budynkach i lokalach administrowanych przez Oddział ZUS w Jaśle,
jako Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

oświadczam, co następuje:

oświadczenia dotyczące Wykonawcy:

1. Oświadczam, że:

- 1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 2) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby (osób) uprawnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy)

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 uPzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis osoby (osób) uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

3. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis osoby (osób) uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

(Zastosować tylko wtedy, gdy Zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art.25a ust. 5 pkt 2 uPzp)

oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

4. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
.....
.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby (osób) uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

oświadczenie dotyczące podanych informacji:

5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby (osób) uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy)

Znak sprawy 130000/271/ 4 /2018-ZAP

Zamawiający:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych
Oddział w Jaśle
ul. Rynek 18B,38-200 Jasło

Oświadczenie Wykonawcy

*składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),*

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie bieżących remontów, konserwacji oraz usuwanie awarii w budynkach i lokalach administrowanych przez Oddział ZUS w Jaśle,
jako Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

oświadczam, co następuje:

oświadczenie dotyczące Wykonawcy:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w (dział I rozdział V SIWZ).

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby (osób) uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

oświadczenie dotyczące polegania na zasobach innych podmiotów:

2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ

- dział I rozdział V pkt ... ppktlit. (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....

(miejsce, data)

.....

(podpis osoby (osób) uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

oświadczenie dotyczące podanych informacji:

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(miejsce, data)

.....

(podpis osoby (osób) uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

Znak sprawy:130000/271/4/ 2018-ZAP

.....
(pieczęć adresowa firmy)

Zamawiający:
Zakład Ubezpieczeń Społecznych
Oddział w Jaśle
ul. Rynek 18B,38-200 Jaśło

Oświadczenie

składane na podstawie art.24 ust 11 ustawy Pzp, o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp.

Wykonawca.....

.....
(podać nazwę i adres Wykonawcy ,NIP, REGON, KRS/ CEDiG)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie bieżących remontów, konserwacji oraz usuwanie awarii w budynkach i lokalach administrowanych przez Oddział ZUS w Jaśle

oświadczam, że:

1. nie należę do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. , poz.229 z późn. zm.)*

2. po zapoznaniu się z listą Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:

a) nie należę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. poz.229 ze zm.) z żadnym z tych Wykonawców *

b) należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 poz.229 ze zm.) z następujący (-i)Wykonawcą(-ami):*

..... **

(pełna nazwa i adres podmiotu)

.....
miejsowość, data

.....
odpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

miejsce, data

.....

odpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

*niewłaściwe skreślić

**wskazać nazwę/firmę Wykonawcy (-ów), który(-rzy) złożył (-li) oferty w niniejszym postępowaniu i z którym (-i) Wykonawca składający oświadczenie należy do tej samej grupy kapitałowej.

Art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 poz. 229 ze zm.) po pojęciem grupy kapitałowej należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

W przypadku wyboru pkt 1 niniejszego oświadczenia, Wykonawca może złożyć oświadczenie wraz z ofertą.

W przypadku wyboru pkt 2 lit. a lub b niniejszego oświadczenia, Wykonawca składa oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji wskazanych w art. 86 ust.5 ustawy.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Znak sprawy:130000/271/ 4/2018-ZAP

.....
 (pieczęć adresowa firmy)

Zamawiający:
 Zakład Ubezpieczeń Społecznych
 Oddział w Jaśle
 ul. Rynek 18B, 38-200 Jasło

.....dnia.....r.

Wykaz robót budowlanych

Przetarg nieograniczony na wykonanie bieżących remontów, konserwacji oraz usuwanie awarii w budynkach i lokalach administrowanych przez Oddział ZUS w Jaśle

- potwierdzający wykonanie (roboty zakończone) w sposób należyty, nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu robót ogólnobudowlanych branży jak w opisie przedmiotu zamówienia w ramach jednej umowy o wartości brutto umowy nie mniejszej niż 29 000 zł

Lp.	Rodzaj wykonanych robót budowlanych Należy wykazać, czy zadanie obejmuje roboty wymagane warunkiem udziału w postępowaniu	Całkowita wartość zamówienia (brutto w PLN)	Termin realizacji robót (data rozpoczęcia i zakończenia)	Miejsce wykonania robót	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego roboty zostały wykonane
1.					
2.					
3.					
.....					

Wraz z wykazem załączam dowody dotyczące wskazanych w nim robót (referencje) potwierdzające, że roboty zostały wykonane należyście oraz zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Dowody zostały wystawione po zakończeniu realizacji zamówienia.

.....
 podpis osoby (osób) uprawnionej/ych
 do reprezentowania Wykonawcy

Znak sprawy: 130000/271/ 4/ 2018-ZAP

.....
(pieczęć adresowa firmy)

Zamawiający:
Zakład Ubezpieczeń Społecznych
Oddział w Jaśle
ul. Rynek 18B,38-200 Jasło

PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU
do oddania Wykonawcy- do dyspozycji- niezbędnych
zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zgodnie z art. 22a ustawy Pzp)

Ja,(My) niżej podpisany(ni):

.....
.....
(podać imię i nazwisko, podstawę do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
(pełna nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

Oświadczamy, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie bieżących remontów, konserwacji oraz usuwanie awarii w budynkach i lokalach administrowanych przez Oddział ZUS w Jaśle.

Zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby dotyczące:

-zdolności technicznych lub zawodowych*

-sytuacji finansowej lub ekonomicznej*

**niepotrzebne skreślić*

Wykonawcy:

.....
.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

Dla oceny, czy Wykonawca będzie dysponował moimi (naszymi) zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy łączący nas stosunek gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich (naszych) zasobów podaję (podajemy) co następuje :

1. Zakres moich (naszych) zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....
.....

2.Sposób wykorzystania moich (naszych) zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

3.Zakres i okres mojego (naszego) udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

4.Charakter stosunków jaki będzie mnie (nas) łączył z Wykonawcą:

.....
.....

.....dnia r.

.....
(podpis podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu)

Dział III - WZÓR UMOWY

Umowa

o roboty budowlane nr.....

zawarta w Jaśle dniar., pomiędzy:

Zakładem Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie

adres: ul. Szamocka 3, 5 Warszawa,

NIP: 5213017228

REGON: 000017756;

Oddział ZUS w Jaśle, ul. Rynek 18B, 38-200 Jasło

reprezentowanym przez Panią Dyrektora O/ZUS w Jaśle działającą na podstawie pełnomocnictwa .

zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą wpisaną do (CEIDG/Krajowego Rejestru Sądowego)

nr, NIP, REGON,

którą reprezentują: zwanym dalej „Wykonawcą”, przy czym Zamawiający i Wykonawca zwani są łącznie „Stronami”.

Podstawą zawarcia Umowy jest wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1579, z późn. zm.).

§ 1

Przedmiot umowy

1.Zamawiający zleca, a Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą, zobowiązuje się do wykonywania bieżących remontów, konserwacji oraz usuwania awarii polegających na wykonaniu prac pokrywczych, stolarskich, ciesielskich, murarsko-tynkarskich, malarskich, szklarskich, zduńskich, sanitarnych, elektrycznych, gazowych, itp. w budynkach i lokalach Oddziału ZUS w Jaśle, zgodnie z zakresem prac ujętych w załączniku nr 1 do umowy.

2.Wykonywanie robót objętych przedmiotem zamówienia będzie następować w budynkach i lokalach administrowanych przez Oddział ZUS w Jaśle:

2.1. Budynki i lokale Oddziału:

2.1.1. Oddział ZUS w Jaśle, budynki A i B, przy ul. Rynek 18 B,

2.1.2. Lokal położony w budynku zlokalizowanym w Jaśle, przy ul. K. Wielkiego 15,

2.1.3. Lokal położony w budynku zlokalizowanym w Jaśle, przy ul. Modrzejewskiego 12.

2.2 Budynki i lokale Inspektoratów:

- 2.2.1 Inspektorat ZUS Brzozów, przy ul Witosza 11,
- 2.2.2 Inspektorat ZUS Dębica, przy ul. Piłsudskiego 15,
- 2.2.3 Inspektorat ZUS Krosno, przy ul. Bieszczadzkiej 5,
- 2.2.4 Inspektorat ZUS Sanok, przy ul. Konarskiego 20.

§ 2

Definicje

Strony ustalają dla potrzeb interpretacji niniejszej Umowy znaczenie następujących pojęć:

- 1) Oferta Wykonawcy - oferta wybrana w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 2) Podwykonawca - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której Wykonawca zlecił wykonanie robót objętych Umową na zasadach określonych w Umowie.
- 3) Roboty - roboty budowlane w rozumieniu Prawa budowlanego wykonywane w związku z realizacją przedmiotu umowy.
- 4) Miejsce robót - przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane w ramach realizacji przedmiotu Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia.
- 5) Umowa - niniejsza Umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki Stron, wynikające z niej i związane z jej realizacją.
- 6) Wynagrodzenie – wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie robót wskazane w § 7 Umowy.
- 7) Załącznik- każdy dokument tak nazwany i włączony do Umowy, stanowiącej jej integralną część.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy terminowo, z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi przedmiotu umowy, w szczególności Prawem budowlanym, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej:
 - a) prowadzenie prac będzie realizowane w czynnych obiektach i Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby działalność Zamawiającego przebiegała w sposób niezakłócony w dni robocze urzędu. Prowadzenie prac może odbywać się w pozostałe dni bez ograniczeń. Wykonawca prowadząc prace winien uwzględnić brak swobodnego dostępu do części pomieszczeń budynku, z uwagi na fakt,

iż wstęp do nich jest możliwy wyłącznie w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Roboty mogą być prowadzone przez całą dobę także w dni wolne od pracy. Roboty uciążliwe (powodujące duży hałas i zapylenie) muszą być prowadzone wyłącznie po godzinach pracy urzędu tj. po godzinie 15:00 oraz w dni wolne od pracy, jednak nie później niż do godziny 22:00, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego,

- b) poinformowanie Zamawiającego o każdej zmianie osób realizujących prace. Do budynków Oddziału będą miały wstęp wyłącznie osoby widniejące w wykazie,
 - c) zabezpieczenie mienia Zamawiającego przed skutkami prowadzonych prac,
 - d) utrzymanie miejsca robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
- 2) z chwilą przekazania miejsca robót, czyli po podpisaniu przez Strony protokołu przekazania miejsca robót, całkowita odpowiedzialność za miejsce robót przechodzi na Wykonawcę i trwa do podpisania protokołu odbioru robót.
- 3) bieżącego wywozu odpadów, gruzu, utylizacji materiałów, urządzeń i instalacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 21, z późn. zm.) oraz udokumentowania Zamawiającemu sposobu gospodarowania odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że materiały z odzysku, w tym złom są własnością Zamawiającego;
- 4) odpowiedniego zabezpieczenia miejsca robót, przebywających w jego obszarze osób oraz mienia, a w szczególności do:
- a) przestrzegania przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych, oraz innych przepisów obowiązujących przy pracy, w tym wewnętrznych regulaminów i zarządzeń obowiązujących u Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na współpracę i podporządkowanie się decyzjom koordynatora ds. bezpieczeństwa i higieny pracy powołanego przez Zamawiającego spośród swoich pracowników,
 - b) zapewnienia zgodności wykorzystywanego do realizacji robót sprzętu, wszelkich urządzeń oraz stosowanych technologii z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi przedmiotu umowy oraz przepisami BHP,
 - c) strzeżenia mienia wymienionego w protokole przekazania miejsca robót, zabezpieczenia i oznakowania robót, dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji przedmiotu umowy oraz zapewnienia warunków bezpieczeństwa,
 - d) utrzymywania miejsca robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania w sposób zapewniający bezpieczeństwo na terenie budowy wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych;
- 5) wykonania przedmiotu umowy przy użyciu dostarczonych przez siebie materiałów

odpowiadających wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z Prawem budowlanym i ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570, z późn. zm.), a także przy użyciu sprzętu, zapewniającego należyte wykonanie przedmiotu umowy;

- 6) przedkładania Zamawiającemu na każde żądanie dokumentów stwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie materiałów i wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych przed ich wbudowaniem lub użyciem;
- 7) kompletowania w trakcie realizacji robót i przekazania Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru robót oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii:
 - a) gwarancji producentów na zastosowane materiały i wyroby budowlane oraz urządzenia techniczne wraz z instrukcjami obsługi, konserwacji itp.
 - b) atestów i certyfikatów lub deklaracji zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną na zastosowane materiały, wyroby budowlane oraz urządzenia techniczne wraz z instrukcjami obsługi, konserwacji itp.;
- 8) ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim od dnia przekazania miejsca robót;
- 9) dokonania na własny koszt naprawy wszelkich szkód powstałych w związku lub w wyniku prac Wykonawcy;
- 10) usuwania wszelkich wad i usterek przedmiotu umowy stwierdzonych w trakcie trwania robót, podczas odbioru oraz w okresie obowiązywania gwarancji jakości i rękojmi w terminach określonych niniejszą umową;
- 11) zapewnienia bezpieczeństwa informacji stanowiących tajemnicę prawnie chronioną Zamawiającego, pozyskanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami § 19 umowy;
- 12) uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego na umieszczenie swoich znaków firmowych na terenie robót;
- 13) prace remontowe muszą być wykonane w sposób zapewniający ciągłość funkcjonowania komórek organizacyjnych Zamawiającego przy jednoczesnym zapewnieniu przez Wykonawcę bezpieczeństwa pracowników Zamawiającego oraz osób trzecich.
- 14) z chwilą podpisania przez Strony protokołu przekazania miejsca robót, całkowita odpowiedzialność za miejsce robót przechodzi na Wykonawcę i trwa do dnia podpisania protokołu odbioru robót.

15) Wykonawca jest odpowiedzialny za nadzorowanie prac osób realizujących umowę (również w przypadku realizacji umowy przez podwykonawców).

§ 4

Wymagania związane ze stosowaniem klauzul społecznych

1. Zamawiający wymaga, aby przy realizacji Umowy, przez cały okres realizacji Umowy, zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy), wszystkich osób wykonujących czynności wchodzące w tzw koszty bezpośrednie. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem robót czyli tzw. pracownicy fizyczni. Powyższy wymóg nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie i koordynatora, który będzie sprawował nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy.
2. Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa w ust. 1 były zatrudnione przez cały okres realizacji Umowy przez Wykonawcę lub podwykonawcę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę w przeliczeniu na pełen etat - ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847).
3. Wykonawca lub podwykonawca nie będzie podejmował żadnych działań w celu obchodzenia wymogów określonych w ust. 2, co oznacza że w szczególności:
 - 1) będzie ponosił wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym związane z zapewnieniem niezbędnych narzędzi do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1, w szczególności koszty obejmujące: koszt odzieży ochronnej, narzędzi oraz koszt innego wyposażenia niezbędnego do realizacji Umowy,
 - 2) w zakresie, o którym mowa w pkt 1) powyżej nie będzie dochodził żadnych należności od zatrudnionych, o których mowa w ust. 1.
4. W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, dotyczących spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów oraz dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji Umowy, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym, w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu osób wykonujących

czynności, o których mowa w ust. 1:

- a) na podstawie umowy o pracę - w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,
- b) za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847),

oraz o:

- c) ponoszeniu wszelkich kosztów związanych z realizacją Umowy, o których mowa w ust. 3 oraz nie dochodzeniu w tym zakresie żadnych należności od zatrudnionych.

Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę z wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

- 2) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy z zastrzeżeniem, że kopie umów będą zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, a informacje dotyczące: imion i nazwisk pracowników, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu będą możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego Oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracowników, którzy kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych - dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, dowodów, o których mowa w ust. 5 - pozwalających potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. W przypadku rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie) z osobą zatrudnioną/ osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, do wykonania czynności o których mowa w ust. 1, przed zakończeniem realizacji Umowy,

Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby/ na te miejsca innych osób zgodnie z postanowieniami Umowy.

9. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, w takim samym stopniu, jak za działania lub zaniechania własne.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zapewnienie Wykonawcy dostępu do obiektów i lokali zamawiającego celem prawidłowego i bezpiecznego wykonania prac będących przedmiotem umowy,
- 2) przekazanie miejsca robót,
- 3) terminowego przystępowania do odbiorów zleconych Wykonawcy robót,
- 4) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 5) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie złożonej przez Wykonawcę faktury wraz ze wskazanymi w umowie i stosowanie potwierdzonymi dokumentami.

§ 6

Terminy realizacji

Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do 31 grudnia 2019 r., z zastrzeżeniem, że umowa wygaśnie z chwilą wyczerpania kwoty brutto określonej w § 7 ust. 6.

§ 7

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonane prace z zakresu remontów bieżących, konserwacji i usuwania awarii Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynikające z ilości robót wykonanych i odebranych przez Inspektora nadzoru.
2. Rozliczenie robót następować będzie na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego na podstawie obowiązującej bazy KNR i stawek przyjętych w formularzu ofertowym z dnia.....oraz cen materiałów i sprzętu wydawnictwa SEKOCENBUD z poprzedniego kwartału dla województwa podkarpackiego.
3. W przypadku braku cen materiałów i sprzętu w powyższej publikacji będzie uznawana średnia cena materiałów obowiązująca na rynku.
4. Rozliczenie wykonanych robót nastąpi w sposób następujący: niezwłocznie po zleceniu robót nie później niż na drugi dzień roboczy od jego otrzymania Wykonawca przygotowuje kosztorys ofertowy i przedłoży Zamawiającemu. Zamawiający w terminie dwóch dni roboczych dokona jego weryfikacji i zatwierdzenia. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu wykonanie zakresu prac określonych zleceniem i wspólnie z Inspektorem nadzoru dokonują ich obmiarów. Wykonawca sporządza kosztorys powykonawczy i wraz z fakturą oraz protokołem odbioru robót przekazuje Zamawiającemu.
5. Stawka roboczogodziny netto (R)..... zł (słownie:.....)

5.1. Koszty pośrednie i Zysk zostaną obliczone przy zastosowaniu wskaźników procentowych w następującej wysokości :

Koszty pośrednie %
Zysk %

5.2 Stawka podatku VAT:.....%

Kalkulacja stawki roboczogodziny uwzględnia koszt dojazdu oraz transportu materiałów na miejsce przeznaczenia.

6. Wynagrodzenie brutto tj. z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT), należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty zł (słownie:), netto zł (słownie:)¹ z zastrzeżeniem § 22 ust. 4 umowy. Po przekroczeniu tej kwoty umowa podlega rozwiązaniu na mocy niniejszego postanowienia bez potrzeby składania przez Strony dodatkowych oświadczeń woli.

6.1. Stawka podatku VAT %,

6.2. Wartość podatku VAT zł.

7. Wartość określona w ust. 6 niniejszego paragrafu ma charakter szacunkowy, w związku z czym Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe w przypadku niepełnej realizacji.

8. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze:, w terminie 30 dni od dnia doręczenia do kancelarii Zamawiającemu pod adres ZUS Oddział w Jaśle ul. Rynek 18B, 38-200 Jasło prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru robót i kosztorysem powykonawczym zleconego zakresu robót. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

9. Wykonawca zobowiązany jest do podawania na fakturach następujących danych dotyczących Zamawiającego: Zakład Ubezpieczeń Społecznych, 01-748 Warszawa, ul. Szamocka 3, 5 NIP: 5213017228, REGON: 000017756 Oddział w Jaśle ul. Rynek 18B, 38-200 Jasło.

10. Wykonawca umieści na fakturze symbol i nr niniejszej umowy.

11. Zatrudnienie przez Wykonawcę Podwykonawców nie może w żaden sposób wpłynąć na podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy ponad kwotę brutto określoną w kosztorysie ofertowym na zlecony zakres robót.

12. W przypadku zapłaty wynagrodzenia w części dotyczącej prac realizowanych przez podwykonawcę wymagane jest każdorazowo załączenie do wystawionej przez Wykonawcę faktury pisemnego oświadczenia Podwykonawcy, że Wykonawca zapłacił Podwykonawcy za przedmiotowy zakres prac.

¹ wartość jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

13. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub w przedłożonej Zamawiającemu Umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
14. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
15. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 14, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, lub
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 13, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 14 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
17. Równowartość kwoty zapłaconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, bądź w przypadku sporu między Wykonawcą a podwykonawcą dotyczącego zasadności lub wysokości wynagrodzenia podwykonawcy, skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. W przypadku nieterminowego uregulowania należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
19. Ceny nie ulegną zwiększeniu do końca trwania umowy, za wyjątkiem przypadków opisanych w § 22 ust. 4 umowy.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 6 w kwocie zł (słownie:) w formie.....
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia zakończenia obowiązywania umowy,
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający zwróci Wykonawcy nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie okresu rękojmi dla ostatniego zrealizowanego zlecenia.
3. W przypadku zabezpieczenia złożonego w innej dopuszczalnej formie niż gotówkowa, powinno ono obejmować cały okres obowiązywania umowy przy odpowiednim zastosowaniu zasad, o których mowa w ust. 2, a ponadto:
 - 1) przedłużenie terminu ważności gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wykonane aneksem do gwarancji, w którym określa się nowy termin ważności gwarancji,
 - 2) ustalając termin dostarczenia gwarancji przyjmuje się, że:
 - a) gwarancja należytego wykonania umowy powinna zostać dostarczona Zamawiającemu przed podpisaniem umowy,
 - b) aneks do gwarancji przedłużający termin ważności gwarancji powinien zostać dostarczony Zamawiającemu w terminie co najmniej 3 dni przed upływem daty ważności obowiązującej gwarancji.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie pieniądza, Zamawiający zwróci Wykonawcy na nr rachunku bankowego:.....
6. Zamawiający dopuszcza zmianę formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w trakcie jej realizacji, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
7. Zmiana rachunku, o którym mowa w ust. 5 oraz zmiana formy zabezpieczenia według ust. 6 wymagają zawiadomienia w formie pisemnej, złożonego przez osobę uprawnioną do tej czynności ze strony Wykonawcy, nie powodując konieczności zmiany treści umowy.
8. Konsekwencje uchybienia powyższemu obowiązkowi obciążają Stronę, która nie dopełniła formalności w tym zakresie.

§ 9

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć i utrzymać na swój własny koszt, przez okres realizacji przedmiotu umowy, umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z realizacją przedmiotu umowy, uwzględniającą poniższe warunki:
 - 1) ubezpieczone będą szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone Zamawiającemu, w tym jego pracownikom i osobom trzecim oraz następstwa tych szkód będące następstwem wypadków, które miały miejsce w okresie realizacji przedmiotu umowy, a roszczenia z tytułu szkód będących następstwem tych wypadków będą mogły być zgłoszone przed upływem terminu przedawnienia;
 - 2) suma gwarancyjna w ubezpieczeniu OC nie będzie niższa niż wartość umowy brutto określona w § 7 ust. 6 na jeden i wszystkie wypadki.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego powyższe ubezpieczenie. Wykonawca dostarczy dowody opłaty składki/składek za wskazaną polisę lub inne dowody ubezpieczenia i jest zobowiązany do dostarczenia potwierżeń każdej kolejnej opłaty raty składki w terminie 3 dni od wymaganego terminu dokonania zapłaty bez osobnego wezwania przez Zamawiającego.

§ 10

Odbiór robót

1. Odbiór robót nastąpi każdorazowo po wykonaniu zleconego zakresu robót.
2. Podstawą zgłoszenia odbioru robót jest:
 - 1) potwierdzenie zakończenia robót przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 2) dostarczenie kompletu wszystkich innych dokumentów niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia odbioru,
 - 3) dostarczenie wypełnionego i podpisanego oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
3. Odbiór robót odbywa się komisyjnie, pod warunkiem dostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 2.
4. Komisja, o której mowa w ust. 3 powoływana jest przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru zleconego zakresu robót.

6. Zamawiający zobowiązany jest wyznaczyć datę odbioru robót i rozpocząć czynności odbioru nie później niż w terminie 2 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru robót przez Wykonawcę.
7. W przypadku ujawnienia wad i usterek nadających się do usunięcia, odbiór będzie wstrzymany do czasu ich usunięcia w ustalonym protokolarnie przez Strony terminie.
8. W przypadku ujawnienia wad nienadających się do usunięcia:
 - 1) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz kolejny, na koszt i ryzyko Wykonawcy albo odstąpić od Umowy – oświadczenie o odstąpieniu od umowy Zamawiający złoży w terminie 7 dni licząc od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie od Umowy,
 - 2) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru po obniżeniu wynagrodzenia stosownie do utraconej wartości technicznej, użytkowej i estetycznej przedmiotu umowy.
9. Odbiór robót zostanie stwierdzony na piśmie w formie protokołu odbioru robót – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy.
10. Podpisanie protokołu odbioru robót nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady i usterki w okresie gwarancji jakości i rękojmi danego zakresu robót.

§ 11

Nadzór i koordynacja wykonania umowy

1. Osobami sprawującymi nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego nadzór inwestorski: mgr inż. Bartłomiej Rysz
 - 2) ze strony Wykonawcy
.....
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy i jest dokonywana w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia Strony i wywołuje skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.

§ 12

Podwykonawstwo

** w przypadku realizacji umowy bez udziału podwykonawców*

*** w przypadku realizacji umowy z udziałem podwykonawców*

1. Wykonawca będzie realizował usługę samodzielnie, bez udziału podwykonawców zgodnie z treścią złożonej oferty.*
1. Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części prac będących przedmiotem umowy. Wykaz podwykonawców oraz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wskazuje załącznik Nr 3 do Umowy**.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z wybranym podwykonawcą jest wymagane zgłoszenie tego faktu Zamawiającemu - zgodnie z art. 647¹ k.c. Projekty umów o roboty budowlane z podwykonawcą oraz umowy o roboty budowlane z podwykonawcą muszą spełniać warunki określone szczegółowo w art. 143b i 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 2.1. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekty umów z podwykonawcą i projekty ich zmian, a Zamawiający w terminie 2 dni może zgłosić zastrzeżenia do tych projektów.
3. Po podpisaniu umów, o których mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie umów zawartych z podwykonawcami lub ich zmiany.
4. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego dostarczyć dodatkowe informacje dotyczące podwykonawców.
5. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wobec Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie części robót.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania Wykonawcy.
7. Wykonawca na co najmniej 2 dni kalendarzowe przed zleceniem podwykonawcy wykonania części przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu informacji, zgodnie z ust. 1**.
8. Zmiana podwykonawcy może nastąpić wyłącznie z ważnego, udokumentowanego powodu. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z nowym podwykonawcą.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Zamawiający ma prawo żądania usunięcia z terenu prac, każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, których zachowanie lub jakość wykonywanej pracy uważa za niewłaściwe.

§ 13

Przekazanie miejsca robót

1. Przekazanie miejsca robót Wykonawcy przez Zamawiającego dokonane będzie z chwilą podpisania przez Strony protokołu przekazania terenu robót.
2. W przypadku gdy Wykonawca uzna, że przekazany teren robót jest dla niego niewystarczający

do zorganizowania zaplecza budowy musi zapewnić sobie niezbędny teren samodzielnie. Wszelkie koszty z tym związane ponosi wyłącznie Wykonawca.

3. Po przekazaniu terenu robót, Wykonawca, we własnym zakresie i na własny koszt, bez zbędnej zwłoki wykona wszelkie prace związane z zabezpieczeniem, przygotowaniem i zagospodarowaniem terenu robót, niezbędnych do rozpoczęcia i realizacji robót w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej.
4. Z chwilą podpisania przez Strony protokołu przekazania miejsca robót, całkowita odpowiedzialność za miejsce robót przechodzi na Wykonawcę i trwa do dnia podpisania protokołu odbioru robót, w szczególności Wykonawca jest odpowiedzialny za:
 - a) przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych;
 - b) właściwe zabezpieczenie terenu robót i znajdujących się na nim obiektów oraz urządzeń budowlanych;
 - c) usunięcie i naprawienie wszelkich szkód powstałych w tym okresie na miejsca robót;
 - d) usunięcie i naprawienie wszelkich szkód powstałych w wyniku katastrofy budowlanej, a w szczególności ponosi odpowiedzialność za pokrycie strat powstałych na skutek zniszczenia urządzeń budowlanych oraz odpowiedzialność odszkodowawczą za uszczerbek na zdrowiu lub życiu pracowników Wykonawcy i podwykonawców, a także Zamawiającego i osób trzecich.
5. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wykaz pracowników obecnych na miejscu robót. Powyższe postanowienie dotyczy także personelu podwykonawców.

§ 14

Utrzymanie porządku na terenie miejsca robót

1. W okresie realizacji robót Wykonawca ma obowiązek utrzymania terenu miejsca robót w należyтым porządku, przede wszystkim zadba o to, by nie były na nim składowane zbędne urządzenia budowlane, nadwyżki materiałów itp. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie usuwać z terenu miejsca robót wszelkie śmieci, gruz, odpady lub inne pozostałości. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć roboty w taki sposób, aby nie powodowały one trudności w funkcjonowaniu obiektów Zamawiającego oraz zapewniały bezpieczeństwo pracownikom Zamawiającego i osobom trzecim w szczególności zabezpieczać miejsca dostępne dla pracowników Zamawiającego i osób trzecich przed zapyleniem, zabrudzeniem lub innymi skutkami realizacji robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w porządku otoczenia miejsca robót. Przez utrzymanie porządku rozumie się usunięcie wszelkich odpadów i nieczystości zalegających na wskazanych terenach na skutek prowadzenia robót. Utrzymanie porządku obejmuje również doprowadzenie naruszonej przez działania Wykonawcy otoczenia do stanu sprzed rozpoczęcia robót.
3. W razie nieprzestrzegania przez Wykonawcę powyższych zapisów, Zamawiający wezwie go do usunięcia naruszeń porządku, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 3 dni. W razie niezastosowania się Wykonawcy do wezwania Zamawiającego, Zamawiający

może powierzyć uprzątnięcie terenów wskazanych w ust. 1 i ust. 2 osobie trzeciej. Koszty uprzątnięcia obciążą Wykonawcę.

4. Najpóźniej w terminie 1 dnia roboczego od dnia zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, Wykonawca oczyści teren miejsca robót usuwając swój sprzęt, urządzenia budowlane, odpady, pozostałości po robotach oraz uporządkuje teren miejsca robót i teren z nim sąsiadujący zajęty lub użytkowany przez Wykonawcę, przygotowując go do przekazania Zamawiającemu w stanie czystym i nie budzącym jakichkolwiek zastrzeżeń.

§ 15

Rękojmia i gwarancja jakości

**zostanie wpisany okres gwarancji określony przez Wykonawcę*

1. Wykonawca udziela rękojmi na poszczególne roboty (zakresy zleczone do wykonania).
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają wraz z upływem okresu na jaki została udzielona gwarancja.
3. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru danego zakresu robót .
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca udziela na wykonany zakres robot miesięcznej gwarancji jakości*.
6. Bieg okresu gwarancji jakości rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru danego zakresu robót .
7. W okresie udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt ujawnionych wad lub usterek w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego. O wadach lub usterekach, które ujawniły się w okresie gwarancji jakości Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę w formie pisemnej niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
8. Dopuszcza się zgłoszenie wad lub usterek drogą faksową (Nr.....) oraz mailową (adres mailowy.....) przy czym każdorazowe zgłoszenie wad lub usterek w tej formie, potwierdzone zostanie na piśmie przez Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy zakres wad lub usterek lub warunki atmosferyczne uniemożliwią ich usunięcie w terminie określonym w ust. 7, Wykonawca w terminie 1 dnia uzgodni z Zamawiającym na piśmie nowy termin ich usunięcia.
10. Ustęp 8-9 stosuje się odpowiednio do usuwania wad z tytułu rękojmi.

11. W przypadku nie przystąpienia do wykonywania napraw w ramach rękojmi lub gwarancji jakości lub opóźnienia w ich wykonywaniu Zamawiający ma prawo do powierzenia naprawy osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. Zlecenie usunięcia wad lub usterek osobie trzeciej nie zwalnia Zamawiającego z naliczania kar umownych zgodnie z zapisami § 17 Umowy.
13. Jeżeli przedmiot umowy lub jakakolwiek jego część nie mogła być używana z powodu wady lub jego naprawiania to okres gwarancji jakości przedmiotu umowy lub jego części, zależnie od okoliczności będzie przedłużony o okres odpowiadający temu, w jakim przedmiot umowy lub jego część nie mogła być używana przez Zamawiającego z powyższego powodu.

§ 16

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku:
 - 1) stwierdzenia nie przystąpienia do zabezpieczenia awarii,
 - 2) wystąpienia wad przedmiotu umowy nienadających się do usunięcia, uniemożliwiających jego użytkowanie,
 - 3) stwierdzenia przypadku zatrudnienia osób, wykonujących czynności, o których mowa w § 4 ust. 1, z wynagrodzeniem w wysokości mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847),
 - 4) stwierdzenia przypadku ponoszenia przez osoby, wykonujące czynności, o których mowa w § 4 ust. 1, jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją Umowy, o których mowa w § 4 ust. 3,
 - 5) nie przedłożenia przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze - żądanych w drugim i ostatecznym wezwaniu - dowodów, pozwalających potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
 - 6) nie wywiązania się przez Wykonawcę lub podwykonawcę z obowiązku wskazanego w § 4 ust. 8- na zasadach i warunkach, szczegółowo określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, po wyznaczeniu dodatkowego terminu, jeśli Wykonawca:
 - 1) zaprzestał wykonywania zleconego zakresu robót z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem przyczyn spowodowanych siłą wyższą zaś przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni,
 - 2) narusza określone w Umowie zasady zawierania umów z podwykonawcami,

- 3) nie usunął wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym w protokole, o którym mowa w § 10 ust. 7,
 - 4) wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami Umowy lub w sposób wadliwy, niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej, używa materiałów i urządzeń nie posiadających dopuszczenia do stosowania lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, a także zalega bądź opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia na rzecz podwykonawców.
3. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy w przypadku wstrzymania przez Inspektora nadzoru w trybie art. 22 Prawa budowlanego, wykonania robót.
 4. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy w przypadku zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy.
 5. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy w przypadku gdy względem Wykonawcy zostanie rozpoczęte postępowanie naprawcze lub egzekucyjne bądź zostanie wydany nakaz zajęcia majątku.
 6. Zamawiający uprawniony jest złożyć pisemne oświadczenie o odstąpieniu od Umowy w terminie 7 dni licząc od dnia, w którym wystąpiła okoliczność uzasadniająca odstąpienie od Umowy.
 7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku zwłoki przez Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia przewidzianego Umową o co najmniej 30 dni w stosunku do ustalonych terminów zapłaty.
 9. O odstąpieniu od Umowy Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego pisemnie, w terminie 2 dni od dnia powzięcia wiadomości. Wszelkie skutki związane z odstąpieniem następują w terminie wskazanym w oświadczeniu o odstąpieniu, jednak nie krótszym niż 14 dni od dnia, w którym Zamawiający otrzymał oświadczenie z zastrzeżeniem ust. 11 pkt 3 tj. 30 dni od otrzymania faktury VAT.
 10. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) zabezpieczenia robót w toku, materiałów i urządzeń znajdujących się na terenie budowy, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym, na koszt Strony z powodu której od Umowy odstąpiono,

- 2) pisemnego wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru robót w toku, w wyznaczonym terminie.
11. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) dokonania odbioru robót wykonanych i robót zabezpieczających;
 - 2) przejęcia miejsca robót (w przypadku robot w trakcie)
 - 3) zapłaty wynagrodzenia za faktycznie wykonaną część przedmiotu umowy.
12. Do odbioru robót wykonanych i robót zabezpieczających stosuje się odpowiednio postanowienia Umowy dotyczące odbioru końcowego.
13. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Kary umowne i odpowiedzialność odszkodowawcza

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za niewykonanie remontów bieżących i konserwacji w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wynikającego z kosztorysu ofertowego, za każdy dzień opóźnienia od terminu uzgodnionego z Zamawiającym.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kare w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 6. za każdą godzinę opóźnienia w reakcji na usuwanie awarii.
3. W przypadku opóźnienia w usunięciu usterek i wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości i rękojmi, chyba że wynikało ono z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 6, za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w trakcie odbioru robót, chyba że wynikało ono z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 6, za każdy dzień opóźnienia.
5. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu dokumentu, o którym mowa w § 8 ust. 3 chyba że wynikało ono z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 6, za każdy dzień opóźnienia.
6. W przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 6 za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
7. W przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, Wykonawca zapłaci karę umowną

w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany.

8. W przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100 zł za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany.
9. W przypadku braku dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdy przypadek niedokonania zmiany Umowy.
10. W przypadku opóźnienia w wykonywaniu innych zobowiązań niepieniężnych wynikających z Umowy, chyba że wynikało ono z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,02 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 6, za każdy dzień opóźnienia.
11. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 50,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100):
 - a) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 5 pkt 1 Umowy
 - b) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu każdego z dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 5 pkt 2-4 Umowy
 - 2) w wysokości 50,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100):
 - a) odrębnie za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia wymogów określonych w § 4 ust. 8;
 - b) odrębnie za każdą osobę - za każdy dzień, w którym osoba, wykonująca czynności, o których mowa w § 4 ust. 1, wykonywała przedmiot umowy na innej podstawie niż umowa o pracę lub świadczyła pracę na podstawie umowy o pracę w mniejszym wymiarze etatu pracy niż określony w § 4 ust. 1 Umowy
 - c) odrębnie za każdą osobę - za każdy dzień, w którym osoba, wykonująca czynności, o których mowa § 4 w ust. 1, wykonywała przedmiot umowy z wynagrodzeniem w wysokości mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847).
 - d) odrębnie za każdą osobę - za każdy stwierdzony przypadek ponoszenia przez osobę, wykonującą czynności, o których mowa w § 4 ust. 1, jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją Umowy, o których mowa § 4 w ust. 3
12. W przypadku ujawnienia wad nienadających się do usunięcia, uniemożliwiających właściwe użytkowanie przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 6.

13. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 6.
14. W przypadku opóźnienia w dostarczaniu dowodu potwierdzającego przedłużenie ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, chyba, że wynikało ono z okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100), za każdy dzień opóźnienia.
15. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego utrzymania porządku w miejscach wykonywania umowy tj. po zakończeniu prac pozostawić miejsca wykonania robót posprzątane w stanie umożliwiającym codzienną, bieżącą pracę pracowników Oddziału i Inspektoratów. Jeżeli Wykonawca nie zrealizuje umowy w tym zakresie, co zostanie stwierdzone przez przedstawicieli Zamawiającego lub Inspektora nadzoru, Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100), za każdy dzień nie uporządkowania terenu budowy.
16. W przypadku szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
17. Łączna wysokość kar umownych, wynikających z realizacji przedmiotu umowy, nie przekroczy 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 6 Umowy
18. Kwotę kary umownej należy wpłacić na konto 73 1020 5590 0000 0302 9110 0013. Za datę wpłaty uważa się dzień uznania rachunku Zamawiającego.
19. W przypadku nie dokonania zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty, kwoty te stają się wymagalne, a Zamawiający staje się uprawniony do ich potrącania z bieżących należności Wykonawcy lub pobrania ich z wniesionego zabezpieczenia.
20. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z należnego wynagrodzenia (faktury) lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy.
21. Zapłata kary, jej potrącenie lub pobranie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót oraz wykonania pozostałych zobowiązań Umownych.
22. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych prawa cywilnego za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 18

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie ponosić określonej w Umowie odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w razie, gdy udowodni, że:
 - a) niewykonanie lub nienależyte wykonanie spowodowane było nadzwyczajnym, nagłym

i niespodziewanym zdarzeniem zewnętrznym, niezależnym od jej woli,
b) nie mogła w chwili zawierania Umowy i przy zachowaniu należytej staranności przewidzieć zaistnienia zdarzenia oraz jego skutków, o którym mowa w ust. 1, nie mogła przy zachowaniu należytej staranności uniknąć bądź przewyciężyć tego zdarzenia lub jego skutków;

Zdarzenia takie będą określone jako „Siła wyższa”.

2. W przypadku, gdy Siła wyższa stanie na przeszkodzie w dotrzymaniu lub wypełnieniu przez Stronę całości lub części zobowiązań, Strona ta będzie z nich tymczasowo zwolniona w takim zakresie, w jakim realizacja danego zobowiązania nie jest możliwa.
3. Warunkiem tymczasowego zwolnienia jest niezwłoczne powiadomienie drugiej Strony o zaistniałej sytuacji i udowodnieniu niemożności spełnienia świadczenia.
4. Strona tymczasowo zwolniona wznowi działalność i wykona ciężące na niej zobowiązania tak szybko, jak będzie to możliwe, jednocześnie dokładając najwyższej staranności w celu jak najszybszego usunięcia przeszkód wykonania.

§ 19

Bezpieczeństwo informacji

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji, danych i wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, stanowiących tajemnicę Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy.
2. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy pozyskane od Zamawiającego informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń.
3. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem umowy, informacje nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji postanowień umowy.
4. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji które:
 - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę umów
 - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu
 - 3) podlegają ujawnieniu na mocy przepisów prawa
5. W terminie 5 dni roboczych od rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu lub zniszczenia wszelkich materiałów zawierających informację stanowiącą tajemnicę Zamawiającego, jakie otrzymał lub wytworzył w związku z wykonywaniem umowy, za wyjątkiem jednej kopii ww. materiałów niezbędnych do ewentualnego dochodzenia roszczeń, które zostaną zniszczone z upływem terminu przedawnienia roszczeń. Wykonawca zapewni tym materiałom ochronę w stopniu co najmniej równym poziomowi ochrony, na jakim chroni własne informacje. Potwierdzenie zwrotu ww. materiałów dokumentuje się w protokole, który podpisują Zamawiający i Wykonawca. Niezwłocznie po upływie terminu przedawnienia potencjalnych roszczeń Wykonawca informuje pisemnie Zamawiającego o zniszczeniu kopii materiałów pozostawionych do ewentualnego dochodzenia roszczeń.

6. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją umowy na terenie budynku, pomieszczeń lub części pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji. Wszystkie osoby biorące udział w realizacji przedmiotu umowy zostaną poinformowane o poufnym charakterze informacji oraz zobowiązane do zachowania ich w poufności. W takim przypadku Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie naruszenia dokonane przez takie osoby, wyłącznie za odpowiedzialnością materialną.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 20

Powiadomienia

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana pod niżej wskazane adresy:

- 1) Zamawiający

.....
.....
.....

- 2) Wykonawca

.....
.....
.....

2. Nie stanowi zmiany Umowy:

- 1) zmiana adresu do korespondencji, wskazanego w komparycji Umowy;
- 2) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy;
- 3) zmiana osób reprezentujących Strony oraz ich adresy i numery telefonów nie stanowią zmiany Umowy, ale wymagają pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
- 4) zmiana lub wprowadzenie nowych podwykonawców (załącznik nr 3 do Umowy) pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego, na zasadach określonych w umowie.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt 1) i 3) dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia Strony i wywołują skutek od dnia jego prawidłowego doręczenia go drugiej Stronie.

4. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadomienia o wszelkich zmianach adresów, o których mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem, że jeżeli którakolwiek ze Stron nie powiadomi drugiej Strony o zmianie adresu i z tej przyczyny nie dokona odbioru korespondencji, wszelkie powiadomienia wysłane na ostatnio podany adres będą uważane za prawidłowo doręczone.
5. Strony dopuszczają w kontaktach roboczych posługiwanie się środkami bezpośredniego komunikowania na odległość (faks, e-mail). Skuteczność doręczenia wymaga potwierdzenia odbioru (faks, e-mail).

Koordinatorem Umowy po stronie Zamawiającego jest :

-
tel.
e-mail.....

Koordinatorem Umowy po stronie Wykonawcy jest :

-
tel.
e-mail.....

6. Protokoły przewidziane Umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 21

Rozwiązywanie sporów

Strony ustalają, że spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane w drodze polubownych rokowań. W przypadku nierozwiązania sporu w terminie 30 dni od dnia jego powstania, spór może zostać poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Oddziału ZUS w Jaśle.

§ 22

Zmiana Umowy

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych Umową zmiany treści umowy dokonywane będą za zgodą obu Stron aneksem do Umowy pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadkach opisanych w ust. 3, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ oraz strony Umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian.
3. Niezależnie od treści innych zapisów Umowy, zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa w przypadku wystąpienia któregoś z następujących przypadków:

- 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy tj. przekroczenie max czasu reakcji spowodowana:
 - a) siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Umową,
 - b) potrzebą wykonania w pierwszej kolejności robót awaryjnych,
 - 2) zmiany umowy wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - 3) zmiana lub wprowadzenie nowych podwykonawców pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego, na zasadach określonych w umowie.
4. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 7 ust. 5 i ust. 6 może ulec zmianie, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5 - 8, w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dn. 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 847, ze zm.),
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
5. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 4, skutkujących zmianą wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, każda ze Stron umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie, może wystąpić do drugiej Strony o dokonanie odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.
6. Podstawą do dokonania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia, będzie przedstawiona każdorazowo Zamawiającemu kalkulacja kosztów Wykonawcy, potwierdzająca wpływ wejścia w życie przepisów dokonujących te zmiany na koszt wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację potwierdzającą poprawność dokonanej kalkulacji wraz z dowodami uzasadniającymi zmianę wynagrodzenia.
7. Przed podjęciem decyzji o zwiększeniu wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia, a także oceny możliwości sfinansowania wyższego wynagrodzenia w ramach środków posiadanych w planie finansowym Zamawiającego, zatwierdzonym na dany rok.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku możliwości zabezpieczenia środków finansowych na zwiększenie wynagrodzenia, Zamawiający dokona stosownego skrócenia okresu świadczenia usług.
9. Z wnioskiem o zmianę postanowień umowy może wystąpić zarówno Wykonawca jak i Zamawiający.
10. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

11 Każda ze Stron powołując się na okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 1), 2), 3) zobowiązana jest poinformować drugą Stronę o zaistniałym fakcie w terminie 8 godzin od ich zaistnienia.

§ 23

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania.
2. Umowa została sporządzona w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzyma Zamawiający, a jeden Wykonawca.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz inne mające związek z realizacją przedmiotu umowy.
4. Poszczególne tytuły zastosowano w Umowie jedynie dla przejrzystości i nie mają one wpływu na interpretację Umowy.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany Umowy w zakresie przeniesienia praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie w zakresie cesji wierzytelności.
6. Integralną część Umowy stanowią jej Załączniki.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – zakres prac, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – protokół przekazania miejsca robót

Załącznik nr 3 – wykaz podwykonawców

Załącznik nr 4 – protokół odbioru końcowego

Załącznik nr 5 – oświadczenie podwykonawcy (lub dalszego podwykonawcy)

Załącznik nr 6 – oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 7 – oświadczenie o minimalnym wynagrodzeniu/minimalnej stawce godzinowej

Załącznik nr 8 – oferta Wykonawcy z dnia

ZAKRES PRAC KTÓRE MOGĄ WYSTĄPIĆ PRZY REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zakres usług wykonywanych w branży budowlanej:

- naprawa miejscowo uszkodzonych tynków wewnętrznych, uzupełnianie powłok malarskich na ścianach i sufitach,
- naprawa ubytków w ścianach, stropach, podłogach i posadzkach,
- uzupełnianie i naprawa izolacji cieplnych i zabezpieczeń przeciwwilgociowych,
- naprawa stolarki okiennej i drzwiowej, w tym: szklenie, wymiana okuć i elementów konstrukcyjnych stolarki, naprawa zawiasów,
- uszczelnianie pokrycia dachu, drobne naprawy obróbek blacharskich, opierzeń, naprawa rynien, rur spustowych, kolan, rewizji,
- uzupełnienia i przemurowania kominów, gzymsów i murów ogniowych,
- naprawa, likwidacja nierówności na chodnikach, dojazdach, parkingach,
- oczyszczenie, uzupełnienie powłok malarskich ogrodzeń,
- usuwanie awarii w zakresie robót budowlanych w szczególnych sytuacjach awaryjnych oraz w sytuacjach zagrożenia życia lub mienia,
- w sytuacji wystąpienia awarii niemożliwej do usunięcia poprzez naprawę – wymiana,
- inne czynności wykonywane na zlecenie Zamawiającego, polegające na konserwacji lub usuwaniu awarii w zakresie robót budowlanych.

Maksymalny czas reakcji dopuszczalny przez Zamawiającego przy usuwaniu awarii nie większy niż 5 h.

2. Zakres usług wykonywanych w branży sanitarnej:

- zabezpieczenie przecieków instalacji – wodnej, kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania i gazowych przez wymianę uszkodzonych jej elementów,
- naprawa, wymiana uszkodzonych zaworów podpionowych w głównych pionach i poziomach przez wymianę głowic, uszczelek lub samych zaworów,
- przeczyszczanie i udroźnienie przewodów kanalizacyjnych w głównych pionach oraz poziomach, wykonywanie bieżącej konserwacji, w tym m.in.:
- sprawdzanie stanu technicznego instalacji wodnej, kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, gazowej,
- czyszczenie i udrażnianie instalacji,
- usuwanie awarii w zakresie robót sanitarnych w szczególnych sytuacjach awaryjnych oraz w sytuacjach zagrożenia życia lub mienia,
- w sytuacji wystąpienia awarii niemożliwej do usunięcia poprzez naprawę – wymiana,
- inne czynności wykonywane na zlecenie Zamawiającego, polegające na konserwacji lub usuwaniu awarii w zakresie robót sanitarnych.

Maksymalny czas reakcji dopuszczalny przez Zamawiającego przy usuwaniu awarii nie większy niż 5 h.

3. Zakres usług wykonywanych w branży elektrycznej:

- lokalizowanie uszkodzeń, zakłóceń w pracy instalacji elektrycznych i ich niezwłoczne usuwanie,
- wymianę uszkodzonych opraw oświetleniowych, wkładek topikowych, gniazd bezpiecznikowych, wyłączników instalacyjnych, wyłączników różnicowoprądowych, osprzętu elektroinstalacyjnego (gniazda, łączniki, itp.),
- naprawa osprzętu elektroinstalacyjnego,
- naprawa uszkodzonych instalacji odgromowych budynków,
- utylizacja zużytych, świetlówek, lamp i sprzętu elektroenergetycznego,
- sprawdzanie stanu technicznego instalacji elektrycznej,
- wymiana uszkodzonego osprzętu elektroinstalacyjnego oraz oświetleniowego,
- wymiana uszkodzonych przewodów instalacji elektrycznej,
- usuwanie awarii w zakresie robót elektrycznych w szczególnych sytuacjach awaryjnych oraz w sytuacjach zagrożenia życia lub mienia,
- w sytuacji wystąpienia awarii niemożliwej do usunięcia poprzez naprawę – wymiana,
- inne czynności wykonywane na zlecenie Zamawiającego, polegające na konserwacji lub usuwaniu awarii w zakresie robót elektrycznych.

Maksymalny czas reakcji dopuszczalny przez Zamawiającego przy usuwaniu awarii nie większy niż 5 h.

.....dnia.....

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA MIEJSCA ROBÓT

I.

Przekazujący:.....
.....

reprezentowany przez :

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

Przyjmujący
.....

reprezentowany przez:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

II.

Wykonawca przyjmuje miejsce budowy i zobowiązuje się do jego wykorzystania na cele wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego i Kodeksu cywilnego, przyjmując pełną odpowiedzialność za ewentualne skutki wynikłe z nie przestrzegania tych przepisów w trakcie sprawowania dozoru nad przedmiotowym miejscem robót.

III.

Za prawidłowe zabezpieczenie miejsca robót w okresie realizacji zadania odpowiada:

.....

IV.

Za utrzymanie w pełnej sprawności eksploatacyjnej przekazanych urządzeń i uzbrojenia odpowiada.....

V.

Inne ustalenia i uzgodnienia dot. przekazania miejsca robót.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

IV.

Przyjmujący zobowiązuje się do zwrotu niniejszego miejsca robót po zakończeniu realizacji robót w stanie nie pogorszonym, a wszelkie uszkodzenia, powstałe z winy przejmującego w okresie realizacji tej umowy, zostaną usunięte staraniem i na koszt przejmującego.

PODPISY

Przekazujący:

Przyjmujący:

1.....

1.....

2.....

2.....

3.....

3.....

4.....

4.....

WYKAZ PODWYKONAWCÓW*

L.P.	NAZWA PODWYKONAWCÓW	ZAKRES ROBÓT

.....
.....
.....

Jaśło, dnia.....

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

*Jeżeli dotyczy

PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANYCH ROBÓT

sporządzony dniar.

CZĘŚĆ I

Skład komisji i wykaz dokumentów

1. Komisja zwołana przez

.....
(nazwa inwestora, adres)

.....
pismem z dnia na podstawie zgłoszenia Wykonawcy
o gotowości do odbioru pismemz dnia zebrała się
w następującym składzie:

1.1. Przewodniczący:
(imię, nazwisko, funkcja)

działający na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez
.....
z dnia

1.2. Członkowie:

a) Przedstawiciele Inwestora
(imię, nazwisko, funkcja)

.....
.....

b) Przedstawiciel Wykonawcy:

Wykonawca
(imię, nazwisko)

1.3. W obecności specjalistów powołanych przez inwestora:

a) nadzór techniczny:

- inspektor nadzoru robót.....
(branża, imię, nazwisko, funkcja)

.....
.....
.....

2. Komisji przedstawione zostały następujące dokumenty i materiały stanowiące załączniki do protokołu:

- a) umowa z Wykonawcą na realizację robót wraz z aneksami – zał. nr.....,
- b) protokoły z prób i badań oraz odbiorów częściowych, w tym: zaświadczenie kominiarskie, protokoły kontroli przewodów wentylacyjnych, prób instalacji c.o., odbioru instalacji elektrycznych i odgromowych, drożności kanalizacji, odbioru dźwigów i innych urządzeń, itp., skompletowane wg wykazu - zał. nr.....,
- c) atesty na materiały, świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie, certyfikaty, wyniki ekspertyz, itp.,
- i) gwarancje udzielone na roboty, karty gwarancyjne urządzeń wraz z instrukcjami eksploatacji, wg wykazu - zał. nr..... .

CZĘŚĆ II

Ustalenia dotyczące przedmiotu odbioru

1. Na podstawie przedstawionych dokumentów ustalono:

1.1. Przedmiot odbioru robót wykonany w oparciu o umowę nrz dnia..... przez dla stanowi zadanie o wartości kosztorysowej.....zł słownie:

1.2. Opis wykonanych robót

.....

1.3. Roboty zostały wykonane w okresie odr. do r. w zakresie zgodnym z umową.

1.4. Termin zakończenia - nie* - jest opóźniony w stosunku do ustaleń umownych o.....dni. Opóźnienie wynikło z przyczyn:

.....

- 1.5. Odbierane roboty - nie* - posiadają wady nienadające się do usunięcia, których wyszczególnienie zawiera zał. nr
- 1.6. Okres rękojmi trwam-cy:
od daty dokonania odbioru robót tj. od dniar.
3. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt wszelkie wady powstałe z jego winy, stwierdzone protokolarnie przez inwestora i wykonawcę w ciągu okresu rękojmi.

CZĘŚĆ III
Ustalenia końcowe

1. Roboty zostały wykonane zgodnie ze sztuką budowlaną i nadają się do odbioru.
2. Inne wnioski i ustalenia Stron:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
3. Protokół niniejszy sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Inwestora i Wykonawcy
4. Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Podpisy uczestników odbioru:

Inwestor:

.....
.....
.....
.....

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

* *niepotrzebne skreślić*

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

(lub dalszego podwykonawcy)

Ja, niżej podpisany, będąc należycie umocowany do reprezentowania podwykonawcy

nazwa firmy.....

niniejszym oświadczam, że:

- a) wszelkie roszczenia podwykonawcy z tytułu umowy nr..... zawartej w dniur. z wykonawcą:, wymagalne do dnia złożenia niniejszego oświadczenia, zostały zaspokojone przez wykonawcę w pełnej wysokości,
- b) do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zafakturowano kwotęzł słownie:złoty.../100 brutto i stanowi ona bieżące rozliczenie ww. umowy podwykonawczej.
- c) między podwykonawcą a wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczeń podwykonawcy wobec wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane usługi

.....dnia.....r.

.....
podpis podwykonawcy

Oświadczenie

Oświadczam, że osoby wskazane do realizacji zamówienia zostały zapoznane z:

- 1) wyciągiem z instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla budynków i lokali Oddziału ZUS w Jaśle i podległych terenowych jednostek organizacyjnych.
- 2) Instrukcją użytkowania obiektów dla budynków Oddziału ZUS w Jaśle i podległych terenowych jednostek organizacyjnych.

.....
(podpis Wykonawcy)

.....
miejsowość ,data

Oświadczenie

Oświadczam, że osoby zatrudnione przy realizacji zamówienia na wykonanie bieżących remontów, konserwacji oraz usuwanie awarii w budynkach i lokalach administrowanych przez Oddział ZUS w Jaśle wynagradzane są zgodnie z regulacjami ustawy z 22 lipca 2016 r. o zmianie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych innych ustaw.

Dotyczy to zarówno minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, jak i minimalnej stawki godzinowej.

.....
miejsowość ,data

.....
(podpis Wykonawcy)



**ZAKŁAD
UBEZPIECZEŃ
SPOŁECZNYCH**

**Księga Bezpieczeństwa
dla Wykonawców i Podwykonawców
wykonujących prace na obiektach dla Zakładu
Ubezpieczeń Społecznych**

1. Stosowane pojęcia i definicje

Niniejsza Księga Bezpieczeństwa i wszelkie postanowienia w niej zawarte mają zastosowanie dla wszystkich wykonawców, podwykonawców, dostawców usług oraz osób pozostających w stosunkach cywilno-prawnych z wykonawcą lub podwykonawcami wykonujących prace na obiektach dla Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

2. Zasady ogólne

2.1. Wybór wykonawcy

Dokumenty przetargowe wykonawcy a następnie umowa z wykonawcą muszą zawierać obowiązki z zakresu bhp.

Wymóg ten dotyczy wszystkich podwykonawców zatrudnionych na terenie Zakładu przez Wykonawcę.

2.2. Działania poprzedzające rozpoczęcie prac

Zleceniodawca przekazuje Wykonawcy informację o zagrożeniach dla obszaru realizacji zamówienia a Wykonawca informuje o potencjalnych zagrożeniach mogących wystąpić podczas wykonywania robót. Strony dokonują oceny ryzyka zawodowego dla danego obszaru oraz zapoznają z nią pracowników, którzy będą bezpośrednio wykonywać pracę.

2.3. Dopuszczenie do realizacji prac

Przed rozpoczęciem prac Koordynator zobowiązany jest przeprowadzić spotkanie z udziałem Wykonawców lub podwykonawców w celu omówienia zagadnień z zakresu bezpieczeństwa i organizacji pracy. Ze spotkania Koordynator sporządza notatkę.

Wszelkie zmiany mające wpływ na warunki i bezpieczeństwo pracy muszą być również poprzedzone spotkaniem.

Wykonawca przekazuje koordynatorowi Oświadczenie o zapoznaniu się z Księgą Bezpieczeństwa, którego wzór stanowi załącznik Nr 1, wykaz pracowników głównego wykonawcy wykonujących czynności na obiekcie, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 oraz pozostałe dokumenty wykazane jako załączniki do Księgi Bezpieczeństwa Nr 3 – 6.

Każdy pracownik Wykonawcy lub podwykonawcy przebywający na terenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych powinien mieć na sobie ubranie robocze lub ochronne wyróżniające od pracowników Zakładu. Wskazane jest używanie kamizelki odblaskowej.

Praca może być wykonywana wyłącznie przez pracowników wyposażonych w ubrania robocze oraz odpowiednie środki ochrony indywidualnej, przewidziane na danym stanowisku pracy.

2.4. Realizacja zamówienia

W przypadku rażącego naruszenia przepisów i zasad bhp pracy oraz zaistnienia zagrożenia dla życia i zdrowia zarówno pracowników Wykonawcy, Zakładu jak i innych osób, Koordynator, a także służba bhp Zakładu uprawnieni są do podjęcia natychmiastowych działań zgodnie ze swoimi uprawnieniami.

2.5. Oznakowanie miejsca pracy i zagrożeń

Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do odgradzenia i oznakowania miejsc wykonywania prac w odpowiedni sposób, np. przez użycie tablic.

2.6. Prace na wysokości

Prace na wysokości na terenie Zakładu mogą być wykonywane zgodnie z obowiązującymi zasadami bezpieczeństwa podczas wykonywania prac na wysokości.

Prace na dachach mogą być wykonywane wyłącznie po uzyskaniu „dopuszczenia do prac” od Koordynatora po wykonaniu niżej wymienionych działań:

- oceny stanu technicznego dachu pod względem wytrzymałości poszycia i możliwości bezpiecznego prowadzenia prac,
- oznakowania w sposób trwały i widoczny miejsc niebezpiecznych, np.: świetlików, miejsca o zmniejszonej wytrzymałości itp.,
- sporządzenia Oceny ryzyka dla wszystkich czynności wykonywanych w miejscu prowadzenia prac uwzględniającego zagrożenie upadkiem,
- przedstawienia napisanego na podstawie oceny ryzyka zatwierdzonego planu prowadzenia prac obejmującego: bezpośredni nadzór nad tymi pracami, instruktaż przy poszczególnych czynnościach, imienny podział pracy, kolejność wykonywania zadań oraz stosowanie sprawnego i certyfikowanego sprzętu zabezpieczającego przed upadkiem z wysokości,
- zapoznanie z oceną ryzyka wszystkich pracowników za pisemnym potwierdzeniem,
- wygradzenie i oznakowanie terenu wokół wykonywanych prac w celu ograniczenia dostępu,
- wyznaczenie i oznakowanie "stref zrzutu" z dachu – jeśli istnieje taka konieczność.

Prace na wysokości powinny być wykonywane co najmniej przez dwie osoby i na bieżąco kontrolowane przez przedstawiciela Wykonawcy.

Wszyscy pracownicy wykonujący pracę na wysokości w tym osoby nadzorujące prace powinny używać certyfikowanego sprzętu chroniącego przed upadkiem z wysokości.

Transport lub przenoszenie pracowników na wysokość może odbywać się wyłącznie przy

zastosowaniu urządzeń do tego celu przeznaczonych i spełniających obowiązujące przepisy.

2.7. Prace przy urządzeniach elektrycznych i elektroenergetycznych

Prace przy urządzeniach elektrycznych i elektroenergetycznych mogą być wykonywane wyłącznie przez uprawnionych do tego pracowników, zgodnie z instrukcjami obowiązującymi przy tego rodzaju pracach.

2.8. Zasady prowadzenia prac niebezpiecznych pożarowo

Prace niebezpieczne pożarowo mogą być wykonywane wyłącznie zgodnie z obowiązującą w Zakładzie „Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego”.

UWAGA: Rozpoczęcie prac niebezpiecznych pożarowo może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu przez Wykonawcę pisemnego zezwolenia na ich przeprowadzenie, zgodnie z trybem określonym w IBP.

Wypadki i udzielanie pierwszej pomocy

3.1. Wypadek

Każdy wypadek przy pracy w wyniku, któremu uległ pracownik Wykonawcy lub podwykonawców należy niezwłocznie zgłosić Koordynatorowi oraz do Kierującego Wieloosobowym Stanowiskiem Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz Ochrony Przeciwpożarowej.

Uwagi końcowe

Każdy Wykonawca lub Podwykonawca wykonujący prace zleczone na terenie Zakładu, jest zobowiązany do pobrania i zapoznania się z Księgą Bezpieczeństwa oraz Instrukcjami obowiązującymi na terenie Zakładu. Pobranie i zapoznanie się poświadcza w stosownym oświadczeniu, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do Księgi.

Oświadczenie

Poświadczam otrzymanie kopii **Księgi Bezpieczeństwa dla Wykonawców Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.**

Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów oraz zasad zawartych w Księdze Bezpieczeństwa, jak również wszystkich innych przepisów i zasad dotyczących wykonywanej przez moją firmę i moich podwykonawców pracy na terenie wszystkich lokalizacji Zakładu.

Oświadczam, iż wszyscy moi pracownicy, pracownicy moich podwykonawców oraz osoby zatrudnione na podstawie innej niż stosunek pracy, będą stosować się do postanowień Księgi Bezpieczeństwa.

Nazwa firmy	
Imię i nazwisko (litery drukowane)	
Nr dowodu osobistego	
Podpis Wykonawcy /Pracodawcy*	
Data	

*lub osoby działającej w jego imieniu

Wykaz pracowników głównego wykonawcy wykonujących czynności na obiekcie

LP.	Imię i Nazwisko	Szkolenia bhp	Badania lekarskie	Uprawnienia	Zapoznanie się z zagrożeniami i oceną ryzyka	Uwagi
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						

Niniejszym oświadczamy, że ww. pracownicy posiadają aktualne badania lekarskie, są przeszkoleni w zakresie bhp i ppoż., są zatrudnieni legalnie, posiadają ubrania i obuwie ochronne, są wyposażeni w środki ochrony indywidualnej, przedstawiono im zagrożenia na obiekcie.

Podpis Kierownika Firmy: (osoby bezpośrednio odpowiedzialnej za organizację i wykonywanie pracy wg zasad bezpieczeństwa i higieny pracy)

Data:	Podpis kierownika nadzorującego	Podpis:
Data :	Podpis koordynatora bhp	Podpis:

Informacja o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia występujących w miejscu wykonywania prac realizowanych na terenie zakładu pracy pracowników innego pracodawcy

Na podstawie art. 207¹ i art. 208 Kodeksu pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.) oraz § 2 pkt 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 18 poz. 1860, z późn. zm.) stwierdza się co następuje:

1. W związku z umową zawartą pomiędzy
....., zwanym dalej „zleceniodawcą”, a zakładem
....., reprezentowanym przez
....., zwanym dalej „zleceniobiorcą” na terenie
..... zostaną przeprowadzone prace z zakresu:
.....
.....
.....
2. Zleceniodawca poinformował zleceniobiorcę o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia występujących na terenie zakładu pracy zawartych w liście zagrożeń.
3. Zleceniobiorca poinformował zleceniodawcę o zagrożeniach związanych z realizacją zleconych prac.
4. Zleceniobiorca i Zleceniodawca ustalili zakres działań w zakresie zapobiegania zagrożeniom występującym podczas wykonywania prac.
5. O zagrożeniach omówionych przez przedstawiciela Zleceniodawcy, Zleceniobiorca obowiązany jest poinformować swoich pracowników przed rozpoczęciem przez nich pracy oraz uzyskać od nich pisemne potwierdzenie zapoznania się z tymi zagrożeniami.
6. Strony ustaliły, że obowiązki koordynatora będzie pełnił

Zleceniodawca
(informacje przekazał)

Zleceniobiorca
Przyjmuję do wiadomości i stosowania

.....

.....

....., dnia

Lista zagrożeń dla bezpieczeństwa i zdrowia związanych z pracą na terenie zakładu pracy

Proszę zaznaczyć „✓” zagrożenia występujące w zakładzie pracy:

- Zagrożenia związane z korzystaniem z dróg komunikacyjnych (np. schody, pochylnie, progi, posadzki, wykładziny, dywany)
- Zagrożenia związane z obsługą urządzeń i instalacji elektrycznych.
- Zagrożenia wynikające z prowadzenia robót remontowo-budowlanych bez wstrzymywania funkcjonowania obiektów.
- Zagrożenia wynikające z pracy na wysokości (powyżej 1m/2m/3m).
- Zagrożenia związane z upadkiem przedmiotów z wysokości.
- Zagrożenia związane z ruchem pojazdów.
- Zagrożenia związane z pracą w pobliżu dróg i innych szlaków komunikacyjnych.
- Zagrożenia związane z pracą w pobliżu budynków i innych budowli.
- Zagrożenia związane z pracą w pobliżu linii i instalacji teleenergetycznych.
- Zagrożenia w miejscach oddziaływania czynników szkodliwych i niebezpiecznych.
- Zagrożenia związane z ekspozycją na szkodliwe czynniki biologiczne (np. kleszcze).
- Zagrożenia wynikające z obecności osób zakwaterowanych oraz przebywających w obiektach.
- Zagrożenia ze strony materiałów i przedmiotów niebezpiecznych wniesionych przez osoby przebywające w obiekcie.
- Zagrożenia pożarowe oraz związane z niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi.
- Zagrożenia związane z charakterem wykonywanych prac (np. wycinka drzew).
- Zagrożenia pozostałe:

.....

.....

.....

.....

Arkusz weryfikacyjny dla wykonawcy/podwykonawcy

OBSZAR	PYTANIE
ZGROŻENIA BHP	1.Czy realizacja zadania wymaga prac na podeście, rusztowaniu? <input type="radio"/> TAK <input type="radio"/> NIE
	2.Czy realizacja zadania wymaga prac w wykopach lub zagłębieniach? <input type="radio"/> TAK <input type="radio"/> NIE
	3.Czy realizacja zadania wymaga prac wewnątrz zbiorników? <input type="radio"/> TAK <input type="radio"/> NIE
	4.Czy realizacja zadania wymaga prac przy urządzeniach elektroenergetycznych? <input type="radio"/> TAK <input type="radio"/> NIE
	5.Czy istnieje zagrożenie kontaktu z szkodliwymi substancjami chemicznymi: Toksycznymi <input type="radio"/> TAK <input type="radio"/> NIE Żrącymi lub drażniącymi <input type="radio"/> TAK <input type="radio"/> NIE Rakotwórczymi <input type="radio"/> TAK <input type="radio"/> NIE Radioaktywnymi <input type="radio"/> TAK <input type="radio"/> NIE Gazy palne/wybuchowe/toksyczne <input type="radio"/> TAK <input type="radio"/> NIE
	6.Czy istnieje zagrożenie kontaktu z wirującymi elementami maszyn lub maszyn w ruchu? <input type="radio"/> TAK <input type="radio"/> NIE
	7.Czy istnieje zagrożenie kontaktu z gorącymi powierzchniami/mediami? <input type="radio"/> TAK <input type="radio"/> NIE
	8. INNE

Zagrożenia środowiskowe	9.Co jest odpadem z realizacji zadania (opis + kod odpadu)?
	10.Czy wymagane jest składowanie odpadu? <input type="radio"/> TAK <input type="radio"/> NIE
	11.Czy określona jest odpowiedzialność za odbiór i zagospodarowanie odpadów? <input type="radio"/> TAK <input type="radio"/> NIE
	9.Kto zagospodarowuje odpady? <input type="radio"/> wykonawca <input type="radio"/> właściciel
Dokumentacja BHP	10.Czy pracownicy, którzy wykonują zadania posiadają aktualne badania okresowe? <input type="radio"/> TAK <input type="radio"/> NIE
	11.Czy jest wymagane opracowanie/aktualizacja ryzyka zawodowego? <input type="radio"/> TAK <input type="radio"/> NIE
	12.Czy wymagane jest opracowanie BIOZ? <input type="radio"/> TAK <input type="radio"/> NIE
	13.INNE

.....

Miejscowość i data pieczętka i podpis

Karta oceny ryzyka (wypełnia koordynator)

Nazwa firmy prowadzącej pracę:							
Zakres wykonywanych prac zgodnie ze zleceniem:							
Zagrożenia związane z ruchem zakładu Centrala ZUS							
Opracował:					Data, podpis		
Czynności/proces	Zagrożenia związane z czynnością	Ciężkość następstw	P*	R*	Dopuszczalność ryzyka	Niezbędne działania	R po redukcji

*P – prawdopodobieństwo
*R – ryzyko