

Dotyczy: postępowania na wykonanie **usługi mycia i malowania elewacji budynku Inspektoratu ZUS w Gryficach przy ul. Dąbskiego 5.**

Znak postępowania **ZO/11/ZAP/ADG/2018.**

Zapytanie publiczne

1. Informacje ogólne

- 1.1. Zamawiającym jest ZUS Oddział w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie, NIP: 521-30-17-228, REGON 000017756, tel. (91) 459 69 53, fax. (91) 459 65 76, e-mail: czp_szczecin@zus.pl.
- 1.2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).
- 1.3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Przedmiot zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa mycia i malowania elewacji budynku Inspektoratu ZUS w Gryficach przy ul. Dąbskiego 5.
- 2.2. Zakres przedmiotu zamówienia:
 - a) zabezpieczenie stolarki okiennej (okna, parapety, wejście) i drzwiowej przed zabrudzeniem.
 - b) oczyszczenie elewacji z plam i zabrudzeń (wybór i wcześniejsze sprawdzenie odpowiedniego środka należy do Wykonawcy) oraz odgrzybienie.
 - c) mycie ciśnieniowe elewacji budynku o powierzchni całkowitej ok. 800 m² (powierzchnia netto ścian do umycia pomniejszona o okna ok. 650 m²).
 - d) uzupełnianie istniejących oraz powstałych w trakcie czyszczenia ubytków w elewacji, szacunkowo ok. 5% całości powierzchni – uzupełnienie tynku mineralnego w kolorze zbliżonym do obecnego wraz z przygotowaniem powierzchni.
 - e) gruntowanie elewacji preparatem zawierającym środek przeciw porastaniu glonów.
 - f) dwukrotne malowanie elewacji farbami silikonowymi odpowiednimi do zastosowania na tynku mineralnym w kolorze zbliżonym do obecnego.
 - g) usunięcie ewentualnego zabrudzenia stolarki okiennej lub drzwiowej powstałego podczas prac.
- 2.3. Metraż prac wskazany w pkt. 2.2. lit. c) jest określony szacunkowo, wycena musi obejmować wykonanie prac na całej elewacji budynku I/ZUS w Gryficach.

Wykonawcy mogą odbyć wizję lokalną po umówieniu z Kierownikiem Inspektoratu p. Barbarą Kurdyś, tel. 91 387 7504,

- 2.4. Wszystkie materiały, w tym farby, tynk oraz sprzęt (np. rusztowanie, podnośnik) zapewnia wykonawca. Wszelkie prace wymagające użycia technik alpinistycznych i prowadzone na wysokości winny być wykonywane przez osoby do tego uprawnione, posiadające wymagane prawem zezwolenia i przeszkolenia,



Kategoria przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (kody CPV):
 45442000-7 Nakładanie powierzchni kryjących
 45452000-0 Zewnętrzne czyszczenie budynków

3. Warunki udziału w Postępowaniu

Ofertę w Postępowaniu może złożyć Wykonawca, który:

- 3.1. Posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Na potwierdzenie niniejszego warunku Wykonawca oświadczy się w formularzu oferty.

4. Warunki realizacji zamówienia

- 4.1. Termin realizacji zamówienia będzie obowiązywał od daty podpisania umowy **do 31.07.2018.**
- 4.2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej faktury na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 4.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.,
- 4.4. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców.

5. Kryteria oceny ofert

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wybrana na podstawie kryterium:

| Kryterium | Znaczenie waga % (pkt) | Opis metody przyznawania punktów |
|-----------------|------------------------|--|
| K - cena | 100 % (100 pkt) | najniższa zaoferowana cena brutto, spośród prawidłowo złożonych ofert / zaoferowana cena brutto badanej oferty x 100 pkt. |

6. Przygotowanie i składanie ofert

- 6.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
- 6.2. Oferta musi odpowiadać treści Zapytania.

6.3. Ofertę należy złożyć:

- 1) w języku polskim, sporządzoną na formularzu ofertowym, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania,
- 2) zaszyfrowaną (zgodnie z instrukcją w pkt. 6.4),
- 3) wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres czp_szczecin@zus.pl do 28.06.2018 r. do godziny 12:00

6.4. Instrukcja zaszyfrowania i przesłania zaszyfrowanej oferty:

- 1) Wykonawca po wypełnieniu i podpisaniu formularza oferty, powinien go zeskanować lub zapisać w formacie *pdf* ,
- 2) do zaszyfrowania dokumentu można użyć programu: RAR lub ZIP lub 7zip lub podobnego. W trakcie archiwizacji wpisuje się hasło, które powinno składać się z 8 znaków,
- 3) dokument zarchiwizowany i zabezpieczony hasłem przesyłany jest za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres czp_szczecin@zus.pl do dnia i godziny wyznaczonej na składanie ofert tj. dnia 28.06.2018 r. do godziny 12:00,
- 4) po wyznaczonej godzinie na składanie ofert tj. od godz. 12:01 do godz. 13:00, należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na ww. adres mailowy czp_szczecin@zus.pl, w osobnym mailu, informację zawierającą hasło w celu otwarcia oferty.

6.5. Oferty złożone po terminie lub nie zabezpieczone hasłem nie będą rozpatrywane i brane pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

- 6.6. Oferent może przed upływem terminu na składanie ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 6.7. Termin związania ofertą wynosi 20 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnioskowania o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 20 dni.

7. Przebieg postępowania

- 7.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w niniejszym Zapytaniu przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia zmian, Zamawiający przekaże informację o zmianach wysyłając ją wykonawcom zaproszonym do składania ofert. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili przekazania Wykonawcom drogą elektroniczną informacji o jej dokonaniu.
- 7.2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych w ofercie dokumentów, albo, którzy złożyli w ofercie dokumenty, zawierające błędy, do ich złożenia lub uzupełnienia.
- 7.3. Zamawiający nie udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - 7.3.1 nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym;
 - 7.3.2 zawiera błędy w obliczeniu ceny;¹

¹ Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia.

7.3.3 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia;

7.3.4 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

- 7.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 7.5. Wybór oferty i przekazanie przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
- 7.6. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi po ustaleniu informacji niezbędnych do przygotowania i podpisania umowy.
- 7.7. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania zawiadamia się wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o zakończeniu postępowania bez wyboru żadnej ze złożonych ofert. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej wskazuje się co najmniej imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
- 7.8. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie przez Wykonawcę wymagań zawartych w niniejszym Zapytaniu oraz zaakceptowanie ich bez zastrzeżeń.
- 7.9. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 7.10. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie niniejszego postępowania jest:

Ireneusz Tymanowski

Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych

T: +48 91 459 65 78

E: czp_szczecin@zus.pl

Godziny kontaktu z Wykonawcami 8:00 – 15:00 (pn.- pt.)

Eryka Śliwczyńska

Specjalista, Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych

T: +48 91 459 65 77

E: eryka.śliwczyńska@zus.pl

Godziny kontaktu z Wykonawcami 8:00 – 15:00 (pn.- pt.)

Joanna Siedlecka

Specjalista, Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych

T: +48 91 459 69 53

E: Joanna.siedlecka01@zus.pl

Godziny kontaktu z Wykonawcami 8:00 – 15:00 (pn.- pt.)

Załączniki:

Formularz ofertowy – załącznik nr 1

Wzór umowy – załącznik nr 2

.....
data sporządzenia oferty

| | |
|--------------------------|--|
| Nazwa (firma) Wykonawcy: | |
| Adres Wykonawcy: | |
| Nr telefonu: | |
| Nr faksu: | |
| Adres e-mail: | |
| NIP: | |
| REGON: | |
| Reprezentowany przez | |

**Zakład Ubezpieczeń Społecznych
Oddział w Szczecinie
ul. J. Matejki 22, 70-530 Szczecin**

Formularz ofertowy

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe, którego przedmiotem jest wykonanie **usługi mycia i malowania elewacji budynku Inspektoratu ZUS w Gryficach przy ul. Dąbskiego 5** oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za **łącznie wynagrodzenie brutto** w wysokości: zł (z VAT), w tym: netto zł, wartość podatku VAT zł, wg stawki/ek podatku VAT

- Potwierdzam(-my) okres związania ofertą, który wynosi 20 dni.
- Zobowiązuję(-my) się do wykonania zamówienia zgodnie z opisem podanym przez Zamawiającego w Zapytaniu.
- Przedmiot zamówienia zamierzam(-y) powierzyć następującym podwykonawcom:
..... (Nazwa/firma i adres podwykonawcy).
- Oświadczam, że posiadam kompetencje i uprawnienia do prowadzenia, określonej zakresem przedmiotu zamówienia działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- Oświadczam(-my), że nie będę(-dziemy) zgłaszać(-li) żadnych roszczeń w przypadku unieważnienia przez Zamawiającego postępowania, w którym składana jest niniejsza oferta.

.....

miejsowość

.....

data

.....

czytelny podpis i pieczętka Wykonawcy lub osoby upoważnionej

WZÓR UMOWY

Umowa została zawarta w dniu w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak: **ZO/11/ZAP/ADG/2018** o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) , pomiędzy:

Zakładem Ubezpieczeń Społecznych w Warszawie ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa, Oddział w Szczecinie, ul. Jana Matejki 22, 70-530 Szczecin, NIP: 5213017228 reprezentowany przez: – Dyrektora Oddziału ZUS w Szczecinie zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą wpisaną do (CEIDG/Krajowego Rejestru Sądowego) nr, NIP, REGON, którą reprezentują: zwanym dalej „Wykonawcą”, przy czym Zamawiający i Wykonawca zwani są łącznie „Stronami”.

§1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa mycia i malowania elewacji budynku Inspektoratu ZUS w Gryficach przy ul. Dąbskiego 5.
2. Zakres przedmiotu zamówienia:
 - a) zabezpieczenie stolarki okiennej (okna, parapety, wejście) i drzwiowej przed zabrudzeniem.
 - b) oczyszczenie elewacji z plam i zabrudzeń (wybór i wcześniejsze sprawdzenie odpowiedniego środka należy do Wykonawcy) oraz odgrzybienie.
 - c) mycie ciśnieniowe elewacji budynku o powierzchni całkowitej ok. 800 m² (powierzchnia netto ścian do umycia pomniejszona o okna ok. 650 m²).
 - d) uzupełnianie istniejących oraz powstałych w trakcie czyszczenia ubytków w elewacji, szacunkowo ok. 5% całości powierzchni – uzupełnienie tynku mineralnego w kolorze zbliżonym do obecnego wraz z przygotowaniem powierzchni.
 - e) gruntowanie elewacji preparatem zawierającym środek przeciw porostom glonów.
 - f) dwukrotne malowanie elewacji farbami silikonowymi odpowiednimi do zastosowania na tynku mineralnym w kolorze zbliżonym do obecnego.
 - g) usunięcie ewentualnego zabrudzenia stolarki okiennej lub drzwiowej powstałego podczas prac.
3. Wszelkie prace wymagające użycia technik alpinistycznych i prowadzone na wysokości winny być wykonywane przez osoby do tego uprawnione, posiadające wymagane prawem zezwolenia i przeszkolenia. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca okaże ww. dokumenty. Wykonawca zapewni bezpieczeństwo pracowników pracujących na rusztowaniach. Ponadto Wykonawca zapewni bezpieczne ciągi komunikacyjne umożliwiające normalną pracę Inspektoratu.
4. Prace mogą być wykonywane w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 6.00 do 18.00 oraz w soboty w godzinach 8.00 do 18.00. Ww. przedział czasowy może być korygowany w trakcie realizacji robót.
5. Użyte farby muszą być przeznaczone do malowania ścian zewnętrznych (elewacji), właściwych dla powierzchni tynku w budynku. Warunkiem rozpoczęcia prac przez Wykonawcę jest przekazanie Zamawiającemu informacji o farbach do elewacji, które będą zastosowane. Pisemna akceptacja zaproponowanych farb jest podstawą do rozpoczęcia prac.

§2. Termin wykonania umowy

1. Termin wykonania umowy - od daty podpisania umowy **do 31.07.2018.**
2. Dniem zakończenia umowy będzie dzień odbioru prac przez Zamawiającego, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru.
3. Niedotrzymanie terminu wskazanego w ust. 1 z powodu siły wyższej nie jest traktowane jako niedotrzymanie zobowiązań określonych umową i nie powoduje jakiegokolwiek odpowiedzialności za szkodę poniesioną przez drugą stronę.

§3. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi zł (z VAT), w tym: netto zł, wartość podatku VAT zł, wg stawki/ek podatku VAT % Wartość podatku VAT zł
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do realizacji umowy, w tym: wynagrodzenia, materiały, farby, tynk oraz niezbędny sprzęt (np. rusztowanie, podnośnik).
3. Faktury należy wystawiać na:
Zakład Ubezpieczeń Społecznych
01-748 Warszawa, ul. Szamocka 3, 5
Oddział w Szczecinie
70-530 Szczecin, ul. Matejki 22
NIP: 521-301-72-28
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnej faktury wraz z podpisanym bezusterkowym protokołem odbioru, na rachunek bankowy Wykonawcy nr
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§4. Warunki wykonania umowy

1. Obowiązki Wykonawcy:
 - 1) Nienaruszanie w czasie prowadzonych prac, elementów konstrukcyjnych budynku i istniejących w nim instalacji pod rygorem konieczności ich naprawy ze skutkiem finansowym.
 - 2) Zabezpieczenie terenu prac, tak aby zapewnić bezpieczeństwo klientom i pracownikom. Budynek będzie działał w trakcie prowadzenia prac.
 - 3) Utrzymywanie należytego porządku na terenie budowy oraz wykorzystywanych ciągach komunikacyjnych, usuwanie na bieżąco wszelkich narzędzi, przyrządów i urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów oraz śmieci.
 - 4) Uporządkowanie terenu budowy oraz otoczenia, przed przystąpieniem do odbioru końcowego celem przekazania Zamawiającemu.
 - 5) Sprawowanie bieżącego nadzoru nad pracownikami.
 - 6) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności materialnej za szkody powstałe w czasie realizacji przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową oraz za szkody spowodowane osobom trzecim w czasie realizacji zadania.
 - 7) Usuwanie wszelkich wad i usterek w uzgodnionym z Zamawiającym terminie w trakcie trwania robót, przy odbiorze oraz w okresie gwarancji i rękojmi.
 - 8) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej łącznie odpowiedzialność cywilną, z minimalną sumą ubezpieczenia, która powinna odpowiadać co najmniej 300.000,00 zł. Wykonawca najpóźniej na dzień przed rozpoczęciem prac dostarczy Zamawiającemu kopie plisy OC wraz z dowodem jej opłacenia.

§5. Osoby do kontaktu

1. Osoba/y do kontaktów ze strony Wykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy:
.....
2. Osoby do kontaktów ze strony Zamawiającego przy realizacji przedmiotu umowy:
 - a) Mariusz Reczyński, tel.: 91 459 64 97, kom.: 502 008 059
 - b) Agnieszka Kałużyńska, tel.: 91 459 69 70, kom.: 797 317 958

§6. Rękojmia

1. Wykonawca odpowiada za wady przedmiotu umowy z tytułu rękojmi według zasad Kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem ust. 2. Wykonawca udziela rękojmi na poszczególne świadczenia, jak i na całość robót.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę (e-mailem, faksem, listownie) o ujawnionych wadach przedmiotu umowy, wyznaczając termin ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady, usterki lub braku w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Jeżeli wykonawca nie usunie wady, usterki lub braku w powyższym terminie zamawiający ma prawo do zlecenia wykonania usunięcia wady, usterki lub braku innym podmiotom a powstałymi kosztami obciążyć wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o usunięciu wad i ponownego zgłoszenia odbioru przedmiotu umowy.

§7. Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,5% całości wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, w stosunku do terminu określonego w §2 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem §2 ust. 3 umowy.
 - b) za opóźnienie w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 100 zł, za każdy dzień opóźnienia, w stosunku do terminu określonego w §4 ust. 1 pkt. 8) umowy, na dostarczenie kopii polisy OC wraz z dowodem jej opłacenia,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% całości wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust. 1 umowy.
2. Jeśli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego wg Kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wierzytelności Wykonawcy w stosunku do ZUS, w tym wierzytelności z tytułu wykonania przedmiotowej umowy.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wysokości kary za odstąpienie od umowy, o której mowa w ust. 1 lit. c).

§8. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z informacją postępowania w sytuacji przypadkowego uzyskania dostępu do danych osobowych przez osoby fizyczne świadczące usługi na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, która stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy oraz przestrzegać zasad zawartych w tej informacji.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze

wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się przy realizacji niniejszej umowy do stosowania przepisów dotyczących wysokości minimalnego wynagrodzenia, a także wysokości minimalnej stawki godzinowej, o których mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 847).
4. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Sądem właściwym do rozpoznania sporu powstałego na tle niniejszej umowy będzie sąd powszechny w Szczecinie.
7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Załączniki:

Zapytanie ofertowe

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA