

**Znak postępowania: 570000/271/2/2018 - ZAP**

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**„OCHRONA OSÓB I MIENIA W OBIEKTACH ODDZIAŁU ZUS W TARNOWIE I INSPEKTORACIE  
W BOCHNI”**

Postępowanie prowadzone na podstawie art. 138 o ustawy Prawo zamówień publicznych

**ZATWIERDZAM:**

Dyrektor Oddziału  
Ewa Skąpska - Wilk

## Spis treści

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU .....	1
Rozdz. I Informacje ogólne .....	3
Rozdz. II Opis przedmiotu zamówienia .....	4
Rozdz. III Termin wykonania zamówienia.....	6
Rozdz. IV Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia Wykonawcy, przesłanki odrzucenia oferty, unieważnienie postępowania .....	6
Rozdz. V Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....	9
Rozdz. VI Opis sposobu przygotowania oferty .....	12
Rozdz. VII Wymagania dotyczące wadium .....	15
Rozdz. VIII Rażąco niska cena.....	16
Rozdz. IX Termin związania ofertą.....	17
Rozdz. X Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami .....	17
Rozdz. XI Składanie i otwarcie ofert.....	18
Rozdz. XII Opis sposobu obliczenia ceny .....	19
Rozdz. XIII Kryteria i zasady oceny ofert.....	19
Rozdz. XIV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	20
Rozdz. XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	21
Rozdz. XVI Wzór umowy na wykonanie zamówienia.....	22
Rozdz. XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej.....	22
Rozdz. XVIII Załączniki .....	23

## Rozdział I – Informacje ogólne

### 1. Dane Zamawiającego:

Nazwa Zamawiającego:	Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Tarnowie
Adres do korespondencji:	ul. Kościuszki 32, 33 – 100 Tarnów
NIP:	5213017228
Numer tel.	14/6327594
Numer fax.:	14/6327518
E-mail:	<a href="mailto:zampubl_tarnow@zus.pl">zampubl_tarnow@zus.pl</a>
Konto bankowe:	PKO BP SA nr 63 1020 5590 0000 0902 9440 7017
Adres strony internetowej Zamawiającego:	<a href="http://www.zus.pl">www.zus.pl</a> *

\*zaleca się bieżące sprawdzanie treści ogłoszenia ze względu na możliwość pojawienia się modyfikacji.

2. Niniejsze postępowanie oznaczone jest znakiem 570000/271/2/2018-ZAP. Wskazane jest, aby Wykonawcy powoływali się na ten znak we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie art. 138 o ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).
4. Przedmiotem zamówienia są usługi społeczne wymienione w załączniku XIV do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r.
5. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro, o której mowa w art. 138 g ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zastrzega, że w pierwszej kolejności dokona oceny oferty pod kątem przesłanek odrzucenia oferty oraz kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24aa ustawy Pzp).
7. Oferty częściowe/wariantowe:
  - 7.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.  
Część I – Oddział ZUS w Tarnowie, ul. T. Kościuszki 32, 33 – 100 Tarnów.  
Część II – Inspektorat ZUS w Bochni, ul. K. Wielkiego 48, 32 – 700 Bochnia.  
Wykonawca może złożyć ofertę w zakresie jednej lub dwóch części postępowania.
  - 7.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt. 7 ustawy Pzp.
8. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:  
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych w Warszawie, Oddział w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, 33 – 100 Tarnów, tel. 14/6327594, e-mail: [zampubl\\_tarnow@zus.pl](mailto:zampubl_tarnow@zus.pl);

- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych jest Pan Mariusz Burdzy, kontakt: ul. Szamocka 3,5; 01-748 Warszawa, adres e-mail: ODO@zus.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne (postępowanie na „Ochronę osób i mienia w obiektach Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoracie w Bochni” w okresie od 01.01.2019 r. do 30.06.2021 r. znak postępowania: 570000/271/2/2018-ZAP);
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas określony dla poszczególnych symboli kategorii archiwalnej, którym jest oznaczona dokumentacja zgromadzona w ZUS, zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt Zakładu Ubezpieczeń Społecznych opracowanym na podstawie Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej;
- 5) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 6) odbiorcami Pana/Pani danych będą podmioty, którym ZUS udostępni dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa i zawartych umów;
- 7) posiada Pan/Pani:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, ponieważ podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia.*

## Rozdział II – Opis przedmiotu zamówienia

### 1. Przedmiot zamówienia:

1.1. Przedmiot zamówienia jest określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) kodem:

- 79710000 – 4 – usługi ochroniarskie
- 79711000 – 1 – usługi nadzoru przy użyciu alarmu.

1.2 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w sposób ciągły usługi w zakresie ochrony osób i mienia w obiektach Oddziału ZUS w Tarnowie/ Inspektoracie w Bochni poprzez:

- zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracownikom, klientom, gościom oraz pracownikom firm zewnętrznych, wykonującym zadania na rzecz Oddziału, przebywającym na terenie chronionych obiektów,
- zapewnienie bezpieczeństwa mienia i zasobów informacyjnych Oddziału/Inspektoratu,
- kontrolę ruchu osobowo – towarowego na terenie obiektów,
- utrzymanie porządku publicznego w chronionych obiektach.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi zał. nr 1

1.3 Przedmiot zamówienia obejmuje 2 (dwie) części:

Część I

Oddział ZUS w Tarnowie, ul. T. Kościuszki 32, 33 – 100 Tarnów.

Część II

Inspektorat ZUS w Bochni, ul. K. Wielkiego 48, 32 – 700 Bochnia.

1.4. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) osoby, wykonujące czynności polegające na wykonaniu usługi ochrony i mienia w obiektach Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Tarnowie/ Inspektoracie w Bochni.

1.5. Zamawiający wymaga, aby ww. osoby były zatrudnione przez cały okres realizacji Umowy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6 – 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj.: Dz. U. z 2017 r. poz. 847 ze zm.)

1.6. Wykonawca lub Podwykonawca nie będzie podejmował żadnych działań w celu obchodzenia powyższych wymogów, co oznacza, że:

- będzie ponosił wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym związane z zapewnieniem niezbędnych narzędzi do wykonywania czynności, w szczególności koszty obejmujące koszt umundurowania i odpowiedniego wyposażenia i w tym zakresie nie będzie dochodził żadnych należności od zatrudnionych.

1.7. W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegających na wykonywaniu usług ochrony i mienia za wynagrodzeniem nie mniejszym niż minimalne wynagrodzenie za pracę. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:

- żądania oświadczeń lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

1.8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

1.9. W przypadku rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie) z osobą zatrudnioną/osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę do wykonywania czynności polegających na wykonywaniu usług ochrony i mienia w obiektach ZUS w Tarnowie/Inspektoracie w Bochni przed zakończeniem realizacji Umowy, Wykonawca lub

Podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby/na te miejsca innych osób zgodnie z postanowieniami Umowy.

## 2. Podwykonawstwo:

**2.1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę podstawowego zakresu zamówienia, tj. stałej ochrony fizycznej. Podwykonawstwo dopuszcza się tylko w zakresie wsparcia zmotoryzowanego patrolu interwencyjnego.**

2.2 Wykonawca wskazuje w Formularzu Oferty, czy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania części zamówienia które powierzy Podwykonawcom jak również firm Podwykonawców, o ile są znani. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawców.

## **Rozdział III – Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie będzie realizowane **przez okres 30 miesięcy**. Rozpoczęcie realizacji zamówienia: 1.01.2019 r. godz. 00:00 Zakończenie realizacji zamówienia: 30.06.2021 r. godz. 00:00.

## **Rozdział IV – Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia Wykonawcy, przesłanki odrzucenia oferty, unieważnienie postępowania**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
  - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) uprawnień i kompetencji do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (wg zał. nr 5) i wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wykonywania usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, obowiązującą co najmniej na obszarze, który obejmuje niniejsze zamówienie, wydaną przez Ministra właściwego do spraw wewnętrznych, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2017 r., poz. 2213 z późn. zm).

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia koncesję składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

- 2) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (wg zał. nr 5) i wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę polegającą na całodobowej ochronie osób i mienia w formie bezpośredniej stałej ochrony fizycznej w budynkach użyteczności publicznej\* lub jednostkach użyteczności publicznej\*\*, o wartości usługi w okresie 12 kolejnych miesięcy minimum 300 000,00 zł brutto, wraz z podaniem jej przedmiotu, wartości, dat

wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została/jest wykonana/wykonywana, wraz z załączeniem dowodów\*\*\* określających czy ta usługa jest/była wykonywana należycie.

\*przez „*budynki użyteczności publicznej*” należy rozumieć obiekty zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422 z późn. zm.), tj. budynki przeznaczone na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

\*\* przez „*jednostki użyteczności publicznej*” należy rozumieć urząd państwowy lub instytucję służącą zaspokajaniu potrzeb społecznych np. szpitale, szkoły, stacje pogotowia ratunkowego, zawodowa straż pożarna, banki, komendy policji, obiekty wojskowe, urzędy państwowe, ośrodki przetwarzania danych, obiekty łączności, kina i teatry.

\*\*\* *dowodami*, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była/jest wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy wraz z uzasadnieniem braku możliwości pozyskania dokumentów. W przypadku usługi nadal wykonywanej referencje bądź inne dokumenty potwierdzające jej należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (wg załącznika nr 5) i wykaze, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218- 221, art. 228 – 230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270 – 309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769)

- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2);
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu,
- 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703),
- 11) Wykonawcę wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz.798), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 13) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje



zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.),

- 14) Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodach, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt. 4, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

### 3. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli:

- 1) Jej treść nie odpowiada treści niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu, zastrzeżeniem okoliczności dotyczących poprawy omyłek, o których mowa w ust 6 Rozd. XIII niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu,
- 2) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 3) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
- 5) Zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem okoliczności wystąpienia omyłek, o których mowa w ust. 6 pkt. 2 Rozdz. XIII niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu,
- 6) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki, o której mowa w ust. 6 pkt. 3 Rozdz. XIII Ogłoszenia o zamówieniu,
- 7) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 8) Wadium nie zostało wniesione, lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
- 9) Przyjęcie oferty naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
- 10) Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

### 4. Zamawiający unieważni postępowanie w następujących przypadkach:

- 1) Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) Jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

<b>Rozdział V – Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.</b>
--

#### 1. Wykonawca załączy do oferty aktualne na dzień składania ofert:

- 1) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu),
- 2) Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu).

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółki cywilnej), oświadczenie określone w ust. 1 pkt. 1) niniejszego Rozdziału, składa Wykonawca w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem, że w przypadku warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, koncesję składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 2 pkt. 12) ogłoszenia (grupa kapitałowa), Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie informacji z otwarcia ofert, o której mowa w Rozdz. XI Ogłoszenia o zamówieniu, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej oraz w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (załącznik nr 3)
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów o których mowa poniżej. (ust. 4 pkt. 1), 2) i 3)).
4. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca złoży:
  - 1) Kopię aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wykonywania usług ochrony i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, obowiązującą co najmniej na obszarze, który obejmuje niniejsze zamówienia, wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2017 r., poz. 2213 z późn. zm.),
  - 2) Wykaz usług (zał. nr 6) (minimum jedna) których przedmiotem było/jest świadczenie całodobowej ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej stałej ochrony fizycznej w budynkach użyteczności publicznej lub jednostkach użyteczności publicznej, o wartości usługi w okresie 12 kolejnych miesięcy minimum 300 000,00 zł brutto. Wymagania dotyczące usługi, wykazu i dowodów zostały opisane w Rozdziale IV ust. 1 pkt. 1.2 ppkt. 2 ) niniejszego ogłoszenia.
  - 3) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjna nie niższą **niż 500.000,00 zł.**
5. Inne dokumenty:
  - 1) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy,

- 2) W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu,
- 3) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1) należy załączyć do oferty w oryginale lub poświadczony notarialnie,
- 4) W przypadku, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Zasady udziału Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy składają jedną ofertę, z uwzględnieniem ust. 1 niniejszego Rozdziału.
- 2) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 3) Pisemne pełnomocnictwo, o którym mowa w 1) powinno określać:
  - a) zakres umocowania,
  - b) podmiot uprawniony do reprezentowania Wykonawców (pełnomocnika),
  - c) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - d) winno być podpisane przez wszystkich Wykonawców udzielających pełnomocnictwa, w tym ustanowionego pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem notarialnie.
- 4) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie należytego wykonania umowy.
- 5) Wadium może być złożone przez wszystkich Wykonawców lub przez jednego – z tym, że musi wyraźnie wskazywać, że zabezpiecza ofertę złożoną wspólnie przez Wykonawców.
- 6) Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego mogą być:
  - a) Wykonawcy będący przedsiębiorcami działającymi w formie spółki cywilnej – w rozumieniu art. 860 – 875 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025),
  - b) Wykonawcy występujący wspólnie na podstawie umowy konsorcjum,
  - c) Wykonawcy na podstawie jakiegokolwiek umowy o wspólnym działaniu, którzy składają wspólną ofertę, nie są spółką cywilną w rozumieniu przywołanego wyżej Kodeksu Cywilnego ani nie wiąże ich umowa konsorcjum.

## 8. FORMA SKŁADANIA DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, o których mowa w Ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące Wykonawcy składane są w oryginale.
2. Wymagane dokumenty, o których mowa w Ogłoszeniu o zamówieniu, inne niż oświadczenia, składane są w formie oryginału lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

3. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania firmy, wskazane we właściwym rejestrze bądź stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

5. Jeżeli złożone kserokopie dokumentów będą nieczytelne bądź będą budzić wątpliwości co do ich prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio:

- a) Wykonawca,
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w Rozd. V ust. 1 pkt 1) i 2), (tj. oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia) oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę w terminie przez siebie wskazanym do ich złożenia, uzupełnienia bądź poprawienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## Rozdział VI – Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę pod rygorem nieważności **należy złożyć w formie pisemnej**.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia o zamówienia. Oferta powinna być złożona zgodnie z załącznikiem nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu – formularz oferty.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w zakresie każdej z części postępowania.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną czytelną i trwałą techniką.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta, załączone do niej oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, sporządzone przez Wykonawcę, muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy. Osobą (osobami) upoważnioną (-nymi) do reprezentowania Wykonawcy jest osoba (-y) wymieniona (-e) w dokumentach rejestrowych firmy albo upoważniona (-e) przez inną (-e) osobę (-y) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w oparciu o aktualne pełnomocnictwa, które to należy załączyć do oferty w oryginale lub poświadczone notarialnie.
7. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrzyistym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą

(firmą) i adresem Wykonawcy, aby można je było odesłać, bez otwierania w przypadku złożenia oferty po terminie składania ofert, w następujący sposób:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Tarnowie  
ul. Kościuszki 32, 33 – 100 Tarnów  
**Oferta na:**  
**„Ochronę osób i mienia w obiektach Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoracie w Bochni”**  
**część .....**  
znak sprawy: 5700/271/2/2018 – ZAP  
**- nie otwierać przed dniem 6 listopada 2018 r. godz. 10:00**

9. Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, poczty kurierskiej, należy przygotować w sposób określony w pkt 1 i przesłać w zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym w następujący sposób:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Tarnowie  
ul. Kościuszki 32, 33 – 100 Tarnów  
Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych, pok. 518  
(oferta przetargowa – usługi ochrony)

10. Wykonawca ponosi ryzyko i konsekwencje przedwczesnego otwarcia ofert w przypadku zabezpieczenia oferty niezgodnie z wymaganiami określonymi w ust. 8 i 9 niniejszego Rozdziału.

11. Zaleca się, aby:

- a) Każda strona oferty była paraflowana przez osobę podpisującą ofertę,
- b) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane, a oferta spięta w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek,
- c) Materiały niewymagane przez Zamawiającego, tj. nie stanowiące oferty (np. druki i materiały reklamowe) były wyraźnie oznaczone i oddzielone od oferty,
- d) Osoba podpisująca ofertę opatrzyła swój podpis pieczętą imienną.

12. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) Formularz oferty, stanowiący załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu,
- b) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu)
- c) Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu załącznik nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu)
- d) Dowód wniesienia wadium,
- e) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

### 13. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- a) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- b) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. W świetle powołanego przepisu, zgodnie z wyrokiem Sądu Najwyższego z dnia 3 października 2000 r. (sygn. I CKN 304/00), określona informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki:
- ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
  - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- c) Zamawiający oceni zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa oraz jego uzasadnienie. W przypadku uznania przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykazał w ofercie, że informacje i dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna to zastrzeżenie za bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z dnia 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) odtajnieniem. W takim przypadku oferta będzie jawna również w zakresie nieskutecznie objętym tajemnicą przedsiębiorstwa, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
- Zamawiający informuję, że w przypadku, kiedy Wykonawca złoży w postępowaniu dokumenty, oświadczenia, wyjaśnienia i/lub dowody stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Postanowienia ust b) stosuje się odpowiednio.
- d) Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, ceny, oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- e) Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępnione, informacje te zaleca się umieścić w oddzielnej kopercie (wewnątrz opakowania oferty) oznaczonej napisem; „tajemnica przedsiębiorstwa”

14. Wykonawca na własne ryzyko dołącza informacje (dokumenty, oświadczenia, itp.) które nie są wymagane w Ogłoszeniu o zamówieniu. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują roszczenia w stosunku do Zamawiającego w związku z ich udostępnieniem.

#### 15. Zmiana i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Powiadomienie musi być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej w Ogłoszeniu o zamówieniu dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperta zewnętrzna będzie zawierała **dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”**.

### Rozdział VII – Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do wniesienia wadium przed terminem składania ofert w wysokości:  
  
Część I w kwocie – 8.000,00 zł  
Część II w kwocie – 8.000,00 zł  
  
W przypadku składania ofert obejmujących więcej niż jedną część, wadium odpowiednio się sumuje.
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 110).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 63 1020 5590 0000 0902 9440 7017 Na przelewie zaleca się umieścić informację „wadium – ochrona osób i mienia część.....”
4. Wadium winno znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). Zamawiający informuje, że za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty **termin uznania na rachunku Zamawiającego**.
5. W przypadku wnoszenia wadium:
  - 1) W formie pieniężnej – zaleca się, aby dokument potwierdzający wniesienie wadium został załączony do oferty;
  - 2) W pozostałych dopuszczalnych formach należy oryginał dokumentu złożyć przed terminem składania ofert w ZUS O/Tarnów, ul. Kościuszki 32, 33 – 100 Tarnów, Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych pok. 518, a kserokopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium zaleca się dołączyć do oferty.

6. Zamawiający informuje, że wadium wniesione w formach określonych w ust.2 pkt. 2) – 5) musi zawierać następujące elementy, tj.:
- 1) Wskazanie gwaranta poręczenia lub gwarancji (nazwa podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia),
  - 2) Wskazanie beneficjenta poręczenia lub gwarancji (ZUS Oddział w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, 33 – 100 Tarnów),
  - 3) Określenie przedmiotu zamówienia,
  - 4) Określenie kwoty poręczenia lub gwarancji (musi być równa kwocie wadium),
  - 5) Określenie terminu obowiązywania poręczenia lub gwarancji (musi obejmować okres związania ofertą, początek od upływu terminu składania ofert),
  - 6) Gwarantować wypłatę należności w sposób bezwarunkowy, nieodwołany i na pierwsze pisemne żądanie:
    - bezwarunkowość dysponowania poręczeniem lub gwarancją (poręczyciel lub gwarant zobowiązany jest do przekazywania kwoty poręczenia lub gwarancji – na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta na jego konto),
    - płatność na pierwsze żądanie (poręczyciel lub gwarant zobowiązany jest do przekazania kwoty poręczenia lub gwarancji na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta poręczenia lub gwarancji zawierające oświadczenie o zaistnieniu okoliczności stanowiących podstawę do żądania wypłaty należności),
    - nieodwołalność poręczenia lub gwarancji (poręczyciel lub gwarant nie może odwołać zobowiązania wynikającego z udzielonego poręczenia lub gwarancji),
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesienie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy – nie uwzględniający zasad określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu będzie podlegać odrzuceniu.
8. Okoliczności i zasady zwrotu, zatrzymania wadium oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia - Zamawiający będzie postępował wedle art. 46 i art. 148 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## **Rozdział VIII Rażąco niska cena**

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny w szczególności w zakresie:

- 1) Oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847);
- 2) Pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,



- 3) Wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
- 4) Wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
- 5) Powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

3. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **Rozdział IX – Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **45 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **Rozdział X – Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami zostają wyznaczeni:
  - 1) W sprawach przedmiotu zamówienia – Małgorzata Pudło – Wydział Administracyjno Gospodarczy, w dni robocze w godz. 8:00 – 14:00, tel. 14/6327652, 33 – 100 Tarnów, ul. Kościuszki 32.
  - 2) W sprawach formalno – prawnych – Justyna Komorowska – Niedźwiedź, Joanna Żeleźnik – Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych, w dni robocze w godz. 8:00 – 14:00, tel: 14/6327587, 33 – 100 Tarnów, ul. Kościuszki 32.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. Oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub e-mailem w postaci skanu podpisanego dokumentu. Faks Zamawiającego:

14/6327518. **adres e-mail Zamawiającego: zampubl\_tarnow@zus.pl** (w tytule wiadomości Zamawiający zaleca umieszczenie znaku niniejszego postępowania: 570000/271/2/2018 – ZAP).

4. Rozmiar przesyłanej wiadomości nie może przekroczyć 10 MB.
5. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami. Forma pisemna dotyczy również uzupełnienia dokumentów, oświadczeń oraz pełnomocnictw – w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
6. Dokument uważa się za złożony w terminie jeżeli jego treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
7. Korespondencja przekazywana przez Wykonawcę pisemnie winna być składana na adres: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, 33 – 100 Tarnów, Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych.
8. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści pytania wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej, na której udostępniono Ogłoszenie o zamówieniu.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu udzielenia wyjaśnień do wniosku, o którym mowa w ust. 10 niniejszego Rozdziału.
12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Ogłoszenia o zamówieniu, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
13. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert:
  - 1) zmienić treść Ogłoszenia o zamówieniu,
  - 2) przedłużyć termin składania ofert.
14. Zamawiający zaleca Wykonawcom przed sporządzeniem oferty śledzenie ewentualnych zmian w treści Ogłoszenia o zamówieniu.

## **Rozdział XI – Składanie i otwarcie ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. 33 – 100 Tarnów, ul. Kościuszki 32, Sala Obsługi Klienta – Dziennik Podawczy, w terminie do dnia: 6 listopada 2018 r. do godz.: 10:00 – oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.

2. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje związane ze złożeniem oferty w innym terminie lub innym miejscu niż określony w punkcie powyższym.
3. Naruszeniem terminu złożenia oferty jest każde spóźnienie się ze złożeniem oferty, niezależne od przyczyn i wymiaru czasowego tego spóźnienia.
4. Otwarcie ofert nastąpi bezpośrednio po upływie terminu składania ofert w dniu 6 listopada 2018 r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego, tj. 33 – 100 Tarnów, ul. Kościuszki 32, pok. 521.
5. W przypadku zmiany miejsca otwarcia ofert – Zamawiający wywiesi na drzwiach pok. 521 informację dla Wszystkich Wykonawców, którzy przybędą osobiście na otwarcie ofert.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

## Rozdział XII – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca poda cenę w sposób określony w Formularzu ofertowym – stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
2. Cena podana w ofercie winna zawierać wszystkie koszty wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
3. Cenę należy określić w złotych polskich.
4. Poszczególne ceny oraz wartości na każdym etapie wyliczania, winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. zaokrąglone do pełnych groszy.

## Rozdział XIII – Kryteria i zasady oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
  - 1.1. Cena oferty brutto – 100 %
2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi zasadami:

$$Lp = \left( \frac{Cn}{Cob} \times 100 \right)$$

gdzie:

**Lp** – liczba punktów oferty badanej zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku,

**Cn** – cena oferty z najniższą ceną,

**Cob** – cena oferty badanej.

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
  4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ogłoszeniu o zamówieniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
  5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
  6. Zamawiający poprawia w ofercie;
    - 1) Oczywiste omyłki pisarskie,
    - 2) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    - 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa ust.6 pkt. 3) niniejszego Rozdziału będzie podlegała odrzuceniu.
  8. Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji z Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywał jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, z wyjątkiem określonym w punktach poprzedzających.

**Rozdział XIV – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w Ogłoszeniu o zamówieniu kryteria wyboru.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie.
3. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej, przekazanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wskaże termin i miejsce zawarcia umowy.
4. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający udostępni na stronie internetowej Zamawiającego.
5. W celu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest przed terminem podpisania umowy do:
  - 1) przedstawienia dokumentów, potwierdzających umocowanie osoby lub osób podpisujących umowę do składania oświadczeń woli w jego imieniu, o ile dokumentów tych nie załączył do oferty,
  - 2) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach i formie określonej w Ogłoszeniu o zamówieniu,

- 3) W przypadku, oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w tym:
  - a) w przypadku konsorcjum – umowę zawarcia konsorcjum. Umowa winna zawierać co najmniej: określenie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, określenie celu i przedmiotu umowy zawartej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia uprawnionego do wystawiania faktur, czas trwania umowy zawartej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – czas ten musi obejmować okres realizacji zamówienia. Umowa nie może być umową przedwstępną, ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym,
  - b) w przypadku spółki cywilnej – umowę spółki.
6. Wykonawca najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy przedstawi Zamawiającemu „Wykaz osób” skierowanych do realizacji zamówienia,
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi w wymaganym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

## **Rozdział XV – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest wnieść najpóźniej 3 dni przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości równej 5% ceny całkowitej podanej w ofercie zawierającej podatek VAT, które można wnieść w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j . Dz. U. z 2018 r., poz. 110).
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w innych formach niż wyżej wymienione.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank PKO BP 63 1020 5590 0000 0902 9440 7017. W tytule przelewu należy umieścić dopisek „Ochrona w obiektach ZUS Oddział w Tarnowie cz. ....”. Za termin wniesienia należytego zabezpieczenia umowy w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w innej dozwolonej formie należy złożyć w ZUS O/Tarnów, ul. Kościuszki 32, 33 – 100 Tarnów Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych, pok. 518, najpóźniej 3 dni przed podpisaniem umowy.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej, musi w szczególności określać:
  - 1) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia,
  - 2) kwotę zabezpieczenia,
  - 3) wskazanie gwaranta lub poręczyciela, tj. podmiotu wystawiającego gwarancję lub poręczenie,
  - 4) wskazanie uprawnionego z gwarancji lub poręczenia, tj. Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Tarnowie,
  - 5) nazwę/zakres zamówienia stanowiącego przedmiot zabezpieczenia,
  - 6) nieodwołalność gwarancji lub poręczenia (tzn. nikt poza Zamawiającym nie może odwołać zobowiązania wynikającego z udzielonej gwarancji lub poręczenia),
  - 7) bezwarunkowość dysponowania gwarancją lub poręczeniem (tzn. zabezpieczenie wnoszone w gwarancjach lub poręczeniach musi bezwarunkowo gwarantować Zamawiającemu wypłatę pieniędzy na każde jego wezwanie, złożone w formie oświadczenia).
7. W przypadku gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu. W tym celu Wykonawca przed podpisaniem umowy winien przedłożyć projekt ww. dokumentu, celem sprawdzenia pod względem poprawności sporządzenia.
8. Wykonawca może w trakcie trwania umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia jedynie za zgodą Zamawiającego. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonywana jedynie z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy odbywać się będzie na zasadach określonych w załączniku nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu – Wzór umowy.

## **Rozdział XVI – Wzór umowy na wykonanie zamówienia**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Wzór umowy jest integralną częścią Ogłoszenia o zamówieniu i nie podlega negocjacjom.

## **Rozdział XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Wykonawcy uczestniczącemu w postępowaniu nie przysługuje możliwość skorzystania ze środków ochrony prawnej przewidzianych w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz 1579 z późn. zm.).

## **Rozdział XVIII - Załączniki**

Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część Ogłoszenia:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz oferty (wzór).

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku przynależności/przynależności do grupy kapitałowej (wzór)

Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (wzór)

Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu (wzór)

Załącznik nr 6 – Wykaz usług (wzór)

Załącznik nr 7 – Umowa (wzór)

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

wykonywania usługi „Ochrona osób i mienia w obiektach Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu w Bochni” w okresie od 01.01.2019r. do 30.06.2021r.

Przedmiotem zamówienia jest ochrona osób i mienia w obiektach Oddziału ZUS w Tarnowie przy ul. Kościuszki 32 i Inspektoratu ZUS w Bochni przy ul. Kazimierza Wielkiego 48 w formie stałej ochrony fizycznej obiektów z zastosowaniem monitoringu istniejących systemów alarmowych włamania i napadu z reakcją na sygnały alarmowe zmotoryzowanego patrolu interwencyjnego.

Taka forma realizacji ochrony ma na celu:

- 1) zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracownikom, klientom, gościom oraz pracownikom firm zewnętrznych wykonującym zadania na rzecz Oddziału przebywających na terenie chronionych obiektów,
- 2) zapewnienie bezpieczeństwa mienia i zasobów informacyjnych Oddziału i Inspektoratu,
- 3) kontrolę ruchu osobowo - towarowego na terenie obiektów,
- 4) utrzymanie porządku publicznego w chronionych obiektach.

**Opis przedmiotu zamówienia dotyczy nw. obiektów:**

- **Oddział ZUS w Tarnowie ul. Kościuszki 32**

Obiekt zlokalizowany w centrum miasta, w niewielkiej odległości od dworca kolejowego i autobusowego na działce położonej między dwoma ulicami (ul. Kościuszki i ul. Głowackiego), z dostępem całodobowym od strony ulicy Kościuszki (brama wjazdowa) oraz do godz. 15.00 od strony ul. Głowackiego – bramka przejściowa. Budynek o powierzchni netto 5368,33 m<sup>2</sup> + 640,47 m<sup>2</sup>, składający się z czterech segmentów tworzących czworobok gdzie do ZUS należy segment A,B,C i część segmentu D należącego do PBP Chemobudowa Kraków S.A. z częścią działki od strony zachodniej. Segment A posiada 7 kondygnacji nadziemnych i jedną podziemną z dwoma windami osobowymi, segmenty B i C – o trzech kondygnacjach nadziemnych i jednej podziemnej, połączone korytarzem na wysokości II piętra z wynajmowaną na II piętrze i parterze częścią segmentu D. Wejście główne do budynku znajduje się w segmencie A od strony wschodniej z drzwiami automatycznie otwieranymi w godzinach od 7.00 do 15.00. Od strony wschodniej budynku przed wejściem głównym znajduje się ogrodzony parking z wjazdem zamykanym opuszczanym szlabanem.

W budynku pracuje ok. 350 osób.

Budynek posiada instalacje zabezpieczające takie jak:

- instalacja sygnalizacji pożaru SAP
- instalacja alarmowa antywłamaniowa
- instalacja TV przemysłowej
- instalacja alarmowa antynapadowa
- instalacja oddymiania klatek schodowych
- instalacja monitoringu instalacji SAP podłączona do instalacji alarmowej Państwowej Straży Pożarnej w Tarnowie.

Główne urządzenia zarządzające tymi instalacjami i sygnalizujące alarm znajdują się w pomieszczeniu ochrony, z których instalacja antywłamaniowa i antynapadowa winny być przyłączone do monitoringu wykonawcy ochrony.



- **Inspektorat ZUS w Bochni ul. Kazimierza Wielkiego 48**

Obiekt zlokalizowany w centrum miasta, przy głównej ulicy z dostępem całodobowym od strony ulicy Kazimierza Wielkiego. Budynek o powierzchni netto 2410,00 m<sup>2</sup>, posiada trzy kondygnacje nadziemne i jedną podziemną gdzie komunikacja odbywa się jedną klatką schodową. Za budynkiem znajduje się ogrodzony parking z wyjazdem drogą pożarową od strony południowo zachodniej zamykaną po godz. 15.00.

W budynku pracuje ok. 100 osób.

Budynek posiada instalacje zabezpieczające takie jak:

- instalacja sygnalizacji pożaru SAP
- instalacja alarmowa antywłamaniowa
- instalacja TV przemysłowej

Główne urządzenia zarządzające tymi instalacjami i sygnalizujące alarm znajdują się w pomieszczeniu ochrony, z których instalacja antywłamaniowa winna być przyłączona do monitoringu wykonawcy ochrony.

#### **Organizacja ochrony:**

Zadania ochronne wykonywane są przez dwóch pracowników ochrony w obiekcie, wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego adekwatne do potrzeb i zgodne z obowiązującymi przepisami.

#### Obiekty:

Oddziału ZUS w Tarnowie, ul. Kościuszki 32:

Inspektoratu w Bochni, ul. Kazimierza Wielkiego 48

W każdym obiekcie dwóch pracowników ochrony tj. 32218 roboczo godziny w okresie obowiązywania umowy - w tym:

- Posterunek nr 1 – pomieszczenie dyżurki - codziennie całodobowo w systemie co najmniej dwuzmianowym - 1 pracownik (dowódca zmiany)
- Posterunek nr 2 – wejście główne do obiektu - w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.00 do 22.00 – 1 pracownik w systemie dwuzmianowym - posterunek patrolowo - obchodowy na terenie budynku oraz terenie przyległym do obiektu.

Pracownicy ochrony wpisani na listę wykwalifikowanych pracowników ochrony, zatrudnieni zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia z 22 sierpnia 1997r., Dz.U. z 2017 r. poz. 2213 z późniejszymi zmianami i Kodeksem Pracy.

Uwzględnić należy możliwość wzmocnienia ochrony przez zwiększenie obsady ochrony obiektów objętych przedmiotem umowy w przypadku np. prowadzenia prac remontowych lub usuwania awarii w dni wolne od pracy a także wprowadzenia stopni alarmowych przez Prezesa Rady Ministrów, właściwego ministra ds. wewnętrznych, wystąpienia sytuacji kryzysowej lub wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa, w terminie 3 godzin od otrzymania telefonicznego zgłoszenia takiej potrzeby od uprawnionego pracownika Zamawiającego, w ilości 250 h dla jednego obiektu.

W przypadku ustalenia dodatkowych dni pracy lub przesunięcia godzin pracy Zamawiający co najmniej 2 dni wcześniej powiadomi o zaistniałej sytuacji Wykonawcę (nie dotyczy wprowadzenia stopni alarmowych wprowadzonych przez Prezesa Rady Ministrów lub właściwego ministra ds. wewnętrznych,).

Kwalifikowani pracownicy ochrony – osoby wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej Wykonawcy i posiadające legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej.

Dowódca zmiany – pracownik ochrony wyznaczony do kierowania pracownikami ochrony na chronionym obiekcie w ramach swojej zmiany.

Osoby nadzorujące realizację umowy (koordynator)- pracownik wyznaczony do organizacji pracy oraz nadzoru nad pracą pozostałych pracowników, dbający o odpowiedni dobór środków, sprzętu i narzędzi pracy, jakość wykonywanych usług, przestrzeganie zasad i przepisów BHP oraz przestrzeganie obowiązków zawartych w umowie. Osoby te będą umocowane przez Wykonawcę do kontaktów z pracownikami Zamawiającego w zakresie realizacji umowy.

#### **Warunki realizacji zamówienia :**

- 1) Osoby przewidziane do pełnienia funkcji pracowników ochrony mają obowiązek posiadać:
  - jednolite umundurowanie obowiązujące w agencji z odpowiednim oznakowaniem graficznym Wykonawcy umieszczonym w widocznym miejscu,
  - identyfikator noszony w widocznym miejscu, zawierający zdjęcie, imię i nazwisko pracownika oraz nazwę Wykonawcy;
  - niezależne środki łączności, (dowódca zmiany – telefon komórkowy, pracownik patrolujący - radiotelefon umożliwiający kontakt z dowódcą);
  - środki przymusu bezpośredniego (zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia w szczególności pałki służbowe i ręczne miotacze substancji obeszczadniających);
  - latarki.
- 2) Zamawiający, wymaga aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca (lub Podwykonawca) zatrudniał na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) w wymiarze pełnego etatu wszystkie osoby wykonujące czynności ochrony, objęte przedmiotem zamówienia. Czynności ochrony będą wykonywane pod kierownictwem, w określonym czasie, miejscu i w zakresie określonym w umowie.
- 3) Wykonawca ma obowiązek:
  - dysponować centrum monitoringu w celu przyłączenia instalacji alarmowych antywłamaniowych i antynapadowych Zamawiającego, znajdujących się w budynkach O/ZUS w Tarnowie i I/ZUS w Bochni;
  - przyłączyć drogą bezprzewodową, urządzenia alarmowe Zamawiającego do centrum monitoringu Wykonawcy w terminie do 24 godzin od daty rozpoczęcia realizacji umowy - dotyczy obiektów:
    - a) Oddziału w Tarnowie, przy ul. Kościuszki 32,
    - b) Inspektoratu w Bochni, przy ul. Kazimierza Wielkiego 48,
  - utrzymywać w sprawności połączenia i odbierać sygnały alarmowe z obiektów przez centrum monitoringu.
  - dysponować zmotoryzowanym patrolem interwencyjnym złożonym z minimum 2 osób wpisanych na listę wykwalifikowanych pracowników ochrony dla budynku chronionego, tj. w Tarnowie i Bochni; w przypadku zgłoszenia zagrożenia i potrzeby wsparcia – zmotoryzowany patrol interwencyjny Wykonawcy/Podwykonawcy podejmie działanie bezzwłocznie i dotrze do wskazanego budynku w czasie nie dłuższym niż 15 minut w godzinach 6.00 – 22.00 oraz w czasie nie dłuższym niż 10 minut w godzinach nocnych 22:00 – 06:00 od momentu zawiadomienia lub wezwania.
  - opracować we współpracy z Zamawiającym Instrukcję ochrony obiektu dla każdego chronionego obiektu, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi i przedłożyć ją w formie pisemnej Zamawiającemu wraz z zaświadczeniem o wpisaniu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony

pracownika Wykonawcy, opracowującego przedmiotową instrukcję. Przedmiotowa instrukcja powinna zawierać następujące zagadnienia:

- 1) podstawy prawne działań ochronnych;
  - 2) lokalizację obiektu;
  - 3) organizację ochrony;
  - 4) rozmieszczenie posterunków;
  - 5) obowiązki i uprawnienia pracowników ochrony;
  - 6) regulaminowe zakazy i rozszerzenia zakresu ochrony;
  - 7) podległość służbową;
  - 8) instrukcje służbowe:
    - a) postępowania pracowników ochrony w przypadku napadu,
    - b) postępowania pracowników ochrony grupy interwencyjnej,
    - c) instrukcja postępowania pracowników ochrony na wypadek groźby zdetonowania ładunku wybuchowego,
    - d) instrukcja kontroli ruchu osobowo - samochodowego,
    - e) instrukcja postępowania na wypadek pożaru,
    - f) instrukcja udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
  - 9) wykaz telefonów informacyjnych i alarmowych;
  - 10) wzornik dokumentów służbowych zawierający wzory:
    - a) książki służby,
    - b) notatki służbowej z czynności legitymowania,
    - c) raportu służbowego,
    - d) notatki służbowej,
    - e) protokołu z użycia środków przymusu bezpośredniego."
- prowadzić „Ewidencję kluczy”
  - założyć i prowadzić „Książkę pełnienia służby”, zawierającą raport z przebiegu służby w danym obiekcie oraz opis ewentualnych awarii, zakłóceń i innych zdarzeń, która może być okazywana do wglądu jedynie osobom upoważnionym przez Zamawiającego,
  - korzystać ze wsparcia zmotoryzowanego patrolu interwencyjnego wyposażonego w środki przymusu bezpośredniego nie wymagające zezwolenia na posiadanie broni - dotyczy obiektów:
    - a) Oddziału w Tarnowie, przy ul. Kościuszki 32 ,
    - b) Inspektoratu w Bochni, przy ul. Kazimierza Wielkiego 48,
  - przestrzegać wszystkich zarządzeń, instrukcji i procedur obowiązujących w Oddziale i Inspektoracie w zakresie ochrony fizycznej,
  - zapewnić minimalną liczbę pracowników niezbędnych do prawidłowej realizacji usługi, zgodnie z w/w warunkami i Kodeksem Pracy,
  - sporządzać protokół wykonania usługi ochrony w odniesieniu do każdego obiektu, i przekazać go w formie elektronicznej lub papierowej Zamawiającemu do zatwierdzenia,
  - zapewnić przestrzeganie przez pracowników wykonujących przedmiot zamówienia przepisów ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U.2016.487 j.t.), przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2018.412 j.t.) oraz

przepisów ustawy z dnia 22 lipca 2016 r. o zmianie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych ustaw (Dz. U. z 2017 r., poz. 847),

- informować Zamawiającego o każdorazowej zmianie pracowników wykonujących przedmiot zamówienia - najpóźniej w dniu dokonania zmiany. Do informacji Wykonawca dołączy dokumenty dotyczące danego pracownika potwierdzające, że pracownik posiada wymagane kwalifikacje, w szczególności kserokopię legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz dokumenty potwierdzające zatrudnienie na umowę o pracę na czas realizacji zamówienia oraz aktualny grafik pracy pracowników zatrudnionych w obiekcie,
- realizować usługę rzetelnie i terminowo zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

### **ZAKRES CZYNNOŚCI I OBOWIĄZKÓW**

Do obowiązków pracowników ochrony należy między innymi:

1. Obserwacja chronionego obiektu, pod kątem bezpieczeństwa osób, mienia i zasobów informacyjnych Zamawiającego ze zwróceniem szczególnej uwagi na:
  - a) osoby wynoszące z chronionego obiektu składniki majątkowe mogące stanowić własność Zamawiającego oraz na wnoszone i pozostawione na terenie obiektu rzeczy (m.in. paczki, torby, walizki) w celu przeciwdziałania zagrożeniom terrorystycznym,
  - b) osoby, wobec których istnieje uzasadnione podejrzenie, że mogą zakłócić porządek i bezpieczeństwo oraz uniemożliwiać wejścia na teren obiektów w szczególności osobom agresywnym, znajdującym się pod widocznym wpływem alkoholu lub środków odurzających;
2. Zapobieganie czynom chuligańskim i innym czynom, które są niezgodne z obowiązującym porządkiem prawnym, skierowanym przeciwko pracownikom Zamawiającego oraz klientom i gościom przebywającym na terenie obiektów;
3. Zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu i zasobom informacyjnym Zamawiającego, a także przeciwdziałanie powstawaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń;
4. Podejmowanie działań mających na celu minimalizację ewentualnych szkód wynikających z wystąpienia pożaru, klęski żywiołowej, bądź innego zdarzenia losowego;
5. Zapobieganie wnoszeniu na teren obiektów materiałów łatwopalnych i niebezpiecznych;
6. Zapobieganie wnoszeniu na teren obiektów towarów przeznaczonych do sprzedaży lub rozpowszechniania przez przedstawicieli firm zewnętrznych, z wyjątkiem usług realizowanych na podstawie umowy z Zamawiającym;
7. Dokonywanie obchodu chronionych obiektów z częstotliwością co 3 godziny (w godz. 22.00 do 6.00 tylko wewnątrz obiektu), ze zwracaniem szczególnej uwagi na zamknięcie okien w pomieszczeniach, zwłaszcza piwnicznych i parterowych oraz drożność dróg pożarowych, bram wjazdowych, dróg ewakuacyjnych i wyjść ewakuacyjnych i odnotowywanie tego faktu w książce pełnienia służby;
8. W przypadku stwierdzenia lub powzięcia informacji o sytuacjach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo w obiekcie, uszkodzenie mienia lub wystąpienie awarii, niezwłoczne powiadomienie dowódcy lub koordynatora, stosownych służb i Zamawiającego bądź innej osoby przez niego wskazanej;
9. Współdziałanie w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia Zamawiającego z jednostkami Policji, Straży Pożarnej oraz innymi służbami państwowymi;
10. Pełnienie służby do momentu zastąpienia przez innego pracownika ochrony bez możliwości czasowego opuszczenia chronionego obiektu w czasie służby;
11. Sprawdzanie przed objęciem dyżuru czy klucze zapasowe do poszczególnych pomieszczeń znajdują się w wyznaczonym miejscu;

12. Umożliwienie wstępu i opuszczenia obiektu przez pracowników Zamawiającego oraz pracowników firm zewnętrznych wykonujących usługi na podstawie umowy z Zamawiającym jak również w strefie ogólnodostępnej klientów i gości;
13. Udaremnienie lub odparcie zamachu w granicach obowiązującego prawa (bez narażenia na utratę życia lub zdrowia) - między innymi poprzez wezwanie zmotoryzowanego patrolu interwencyjnego.

Do obowiązków pracowników ochrony w ramach ochrony dodatkowo należy:

- zapoznanie się z lokalizacją punktów; przeciwpożarowego, zaopatrzenia wodnego, sprzętu p. poż., środków alarmowania itp.,
- posiadanie umiejętności gaszenia pożaru przy pomocy podręcznych środków gaśniczych,
- w przypadku powstania pożaru natychmiast zawiadomić straż pożarną, przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, a następnie przystąpić do gaszenia ognia podręcznymi środkami gaśniczymi,
- w czasie akcji gaśniczej strzec majątku Zamawiającego przed ewentualną kradzieżą zabezpieczając wszystkie udostępnione wejścia do budynku, z pomocą zmotoryzowanego patrolu interwencyjnego,
- przestrzeganie wszystkich zarządzeń, procedur i instrukcji w zakresie ochrony fizycznej obiektu, bezpieczeństwa pożarowego oraz ochrony danych osobowych,
- obsługa i korzystanie z elektronicznych urządzeń zabezpieczenia mienia; obsługa monitoringu wizyjnego telewizji przemysłowej, systemów alarmowych włamania, systemu sygnalizacji pożarowej, z obowiązkiem natychmiastowego reagowania na wskazania sygnalizacji (m.in. natychmiastowe rozpoznanie przyczyny sygnału i ewentualne powiadomienie odpowiednich służb publicznych, m.in. Policji Państwowej Straży Pożarnej, Straży Miejskiej)
- dbanie o urządzenia techniczne stanowiące wyposażenie obiektu,
- przez cały czas pełnienia służby w dni robocze od godz. 6.00 do 22.00 prowadzenie stałej obserwacji w systemie patrolovo - obchodowym sali obsługi klientów i innych miejsc ogólnie dostępnych (obszaru publicznie dostępnego, dostaw i załadunku), w celu ujawnienia ewentualnych zagrożeń lub zakłócenia porządku publicznego na terenie całego obiektu (w szczególności w obrębie wejścia do budynku od strony Chemobudowy i na trasie komunikacyjnej między budynkami w obiekcie w Tarnowie),
- reagowanie na każdy sygnał alarmu p. poż. poprzez sprawdzenie potencjalnego wskazanego przez centralę alarmową miejsca zagrożenia i poinformowanie dyżurnego PSP monitorującego sygnały alarmowe o fałszywym alarmie, w ciągu 4 minut od włączenia się sygnału alarmowego lub podjęcie próby gaszenia źródła pożaru podręcznym sprzętem gaśniczym do chwili przyjazdu PSP.
- udostępnianie windy osobom uprawnionym do wjazdu w strefę chronioną,
- bezwzględne przestrzeganie zasad dotyczących przebywania osób postronnych w obszarze chronionym, i na dyżurce,
- nadzorowanie miejsc wydzielonych na parkingu dla celów służbowych i dróg przeciwpożarowych,
- prowadzenie stałej obserwacji parkingu i podejmowanie interwencji w celu opuszczenia miejsc parkingowych przez pojazdy zaparkowane przez osoby nieuprawnione oraz w miejscach zabronionych (np. na drodze przeciwpożarowej);
- wydawanie identyfikatorów upoważniających do wejścia na teren obiektu po uzyskaniu informacji od Zamawiającego,
- wydawanie pracownikom kluczy do pomieszczeń biurowych, a także gościom do pokoju gościnnego w I/Bochnia wg informacji uzyskanych od Zamawiającego,
- odbieranie od pracowników kluczy do pomieszczeń biurowych po zakończeniu pracy a także kluczy do pokoju gościnnego od gości opuszczających pokój oraz właściwe ich zabezpieczenie,
- wydawanie kluczy brygadzie sprzątającej i ich odbiór po zakończeniu pracy,

- prowadzenie „Książki pełnienia służby” i „Ewidencji kluczy”,
- wzmożenie czynności nadzoru podczas wykonywania prac remontowo – inwestycyjnych w chronionych obiektach po godzinach funkcjonowania Oddziału,
- kontrola ewidencji osób pozostających w obiekcie po godzinach funkcjonowania jednostki organizacyjnej jak również rozpoczynających pracę przed godziną 7:00,
- kierowanie klientów i gości do właściwych stanowisk obsługi klienta lub powiadamianie właściwych komórek organizacyjnych zgodnie z celem ich wizyty oraz współpraca w tym zakresie z pracownikami Zamawiającego,
- dokonywanie przeglądu właściwego zabezpieczenia mienia, zamknięcia drzwi i bram, przeglądu pomieszczeń biurowych, pomocniczych, toalet - pod względem wygaszenia światła, zamknięcia drzwi i okien, wyłączenia z sieci pozostawionych urządzeń energetycznych po godz. 15.00,
- wykonywanie systematycznej kontroli stanu zabezpieczenia obiektu mając na uwadze zagrożenie pożarem, zalaniem, kradzieżą lub zniszczeniem – obchód po terenie obiektu co najmniej 1 x na 3 godziny potwierdzany wpisem do książki pełnienia służby. Pracownik dokonujący obchodu lub udający się poza miejsce dyżurki zabiera ze sobą bezprzewodowy aparat telefoniczny umożliwiający kontakt telefoniczny w każdej chwili,
- obsługa i korzystanie z elektronicznych urządzeń zabezpieczenia mienia, monitoringu, włamania, p. poż. i telewizji przemysłowej,
- znajomość obsługi sygnalizatorów awarii i sposobu powiadamiania osób upoważnionych,
- zwracanie uwagi na prawidłowe oświetlenie obiektu - wszelkie usterki należy zgłaszać Zamawiającemu,
- obsługa połączeń wewnętrznych telefonicznych, poza godzinami funkcjonowania Oddziału,
- w sytuacjach szczególnych uzasadnionych interesem Oddziału ZUS dopuszcza się przyjmowanie przesyłek wpływających po godzinach urzędowania do godz. 22.00, przez pracownika ochrony,
- prowadzenie stałej obserwacji w systemie patrolowo-obchodowym w celu ujawnienia ewentualnych zagrożeń lub zakłóceń porządku publicznego na terenie całego chronionego obiektu oraz terenie przyległym do obiektu,
- uruchamianie (zdalne pilotem lub mechaniczne) windy zewnętrznej dla osób niepełnosprawnych w przypadku wystąpienia potrzeby jej użycia zgodnie z przeznaczeniem (dotyczy Inspektoratu w Bochni),
- wyprowadzanie osób nietrzeźwych, zachowujących się agresywnie, oraz obserwacja osób podejrzaną zachowujących się i reagowanie na sytuacje zagrażające bezpieczeństwu osób i mienia adekwatnie do sytuacji (zwrócenie uwagi, usunięcie z obiektu, wezwanie grupy interwencyjnej lub stosownych służb porządkowych,
- odnotowywanie w książce służby, wszelkich nieprawidłowości dotyczących funkcjonowania systemów alarmowych oraz awarii urządzeń technicznych (m.in. dźwigów osobowych, central wentylacyjnych, klimatyzatorów, węzłów cieplnych, instalacji alarmowych itp. ) powstałych w trakcie pełnienia służby;
- realizacja zadań ochrony określonych w instrukcji użytkowania obiektu i instrukcji bezpieczeństwa pożarowego,
- zabezpieczanie miejsc przestępstw i wykroczeń, do czasu przybycia odpowiednich służb oraz ujawnianie sprawców przestępstw i wykroczeń, zgłaszanie kradzieży, uszkodzeń i dewastacji składników majątkowych w chronionych obiektach i podejmowanie działań zmierzających do zatrzymania sprawców celem niezwłocznego przekazania ich Policji,
- wykonywanie innych poleceń z zakresu ochrony obiektu przekazanych przez Zamawiającego bądź inne osoby przez niego wskazane,

Pracownik ochrony nie ma prawa pod żadnym pozorem oddalać się poza teren objęty ochroną chyba, że uzyska zgodę koordynatora bądź też będzie to związane z bezpieczeństwem chronionego obiektu lub mienia.

„Książka pełnienia służby ” – jako dokument pracy pracowników ochrony może być okazywana jedynie osobom upoważnionym ze strony Zamawiającego tj. upoważniony pracownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego ewentualnie innym wskazanym osobom - powyższe zadania mogą być korygowane w trakcie realizacji umowy na bieżąco w formie pisemnej.

Oddział w Tarnowie

Dane Wykonawcy <sup>1</sup>	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu	
Nr telefonu	
E-mail	
REGON	
NIP	

### FORMULARZ OFERTY

#### 1. Przedmiot i cena oferty

- 1.1. Oferujemy wykonanie zamówienia na następujący przedmiot: „Ochrona osób i mienia w Obiektach Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu w Bochni”.
- 1.2. Oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
- 1.3. Deklarujemy wykonanie zamówienia na warunkach określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu.
- 1.4. Oferujemy wykonanie zamówienia za maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia:

#### Część I – O/ZUS w Tarnowie:

- 1) Stawka za 1 godzinę pracy pracownika ochrony wynosi ..... zł brutto.  
Przewidywany koszt realizacji umowy netto ..... zł.  
Podatek VAT ..... % ..... zł.  
Przewidywany koszt realizacji umowy brutto .....zł.  
Słownie brutto .....zł.  
Zgodnie z przedstawioną kalkulacją:

<sup>1</sup> W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia tabelę powielić odpowiednio do liczby Wykonawców wspólnie składających ofertę.



Przewidywana liczba roboczogodzin w okresie obowiązywania umowy	Cena jednostkowa za 1 roboczogodzinę świadczenia usług	Łączna wartość brutto (kol. 2 x kol. 3)
1.	2.	3.
32 218		

*Oświadczamy, że ww. cena jest ostateczna i w związku z tym zobowiązujemy się nie dochodzić dodatkowych roszczeń finansowych po podpisaniu umowy.*

## **Część II – I/ZUS w Bochni:**

- 1) Stawka z 1 godzinę pracy pracownika ochrony wynosi ..... zł brutto.  
Przewidywany koszt realizacji umowy netto ..... zł.  
Podatek VAT ..... % ..... zł.  
Przewidywany koszt realizacji umowy brutto ..... zł.  
Słownie brutto .....zł.  
Zgodnie z przedstawioną kalkulacją:

Przewidywana liczba roboczogodzin w okresie obowiązywania umowy	Cena jednostkowa za 1 roboczogodzinę świadczenia usług	Łączna wartość brutto (kol. 2 x kol. 3)
1.	2.	3.
32 218		

*Oświadczamy, że ww. cena jest ostateczna i w związku z tym zobowiązujemy się nie dochodzić dodatkowych roszczeń finansowych po podpisaniu umowy.*

## **2. DEKLAROWANE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

- 2.1. Termin wykonania zamówienia: rozpoczęcie realizacji zamówienia: 1.01.2019 r. godz. 00:00, zakończenie realizacji zamówienia: 30.06.2021 r. godz. 00:00,  
2.2. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany przez pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, (uwaga: nie mniej niż liczba osób podana w szczegółowym opisie zamówienia),  
2.3. Warunki płatności: zgodnie ze wzorem umowy.  
2.4. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny oferty brutto, w formie ..... (wymóg dotyczy każdej części zamówienia odrębnie).  
2.5. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie zamówienia w części dotyczącej (**UWAGA:** podwykonawstwo dopuszczalne w zakresie wsparcia zmotoryzowanego patrolu interwencyjnego)

☐ TAK \*

☐ NIE

\* W przypadku zaznaczenia pola wyboru TAK należy uzupełnić poniższą tabelę:

Firma	Zakres

### 3. OŚWIADCZENIA

- 3.1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem o zamówieniu i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w nim określonych.
- 3.2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w , tj. **45 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 3.3. Oświadczamy, że zawarty w Ogłoszeniu o zamówieniu wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 3.4. Oświadczamy, że dysponujemy lub będziemy dysponować zmotoryzowanym patrolem interwencyjnym złożonym z min. 2 osób wpisanych na listę wykwalifikowanych pracowników ochrony dla budynku chronionego, tj. w Tarnowie i Bochni; z czasem reakcji nie dłuższym niż 15 min. W godzinach 6:00 – 22:00 oraz w czasie nie dłuższym niż 10 minut w godzinach nocnych 22:00 – 06:00 od momentu zawiadomienia lub wezwania.
- 3.5. Jesteśmy świadomi, że w przypadku nie dojścia do zawarcia umowy z przyczyn leżących po naszej stronie wniesione wadium ulega przepadkowi na rzecz Zamawiającego.
- 3.6. Oświadczamy, że wybór naszej oferty, zgodnie z przepisami dotyczącymi podatku od towarów i usług:
- 1) nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego \*.
  - 2) będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

w następującym zakresie: \*

Nazwa (rodzaj) towary lub usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość wskazanych towarów/usług bez kwoty VAT

\* *niewłaściwe skreślić*

- 3.7. Oświadczamy , że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskane zostały w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
- 3.8. Oświadczamy, że podana cena oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (wraz z podatkiem) w tym minimalne wynagrodzenie na poziomie wynikającym z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 września 2018 r. w sprawie wysokości minimalnego

wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2019 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1794).

*\*\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (Wykonawca może usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

Załączniki do oferty:

- 1) *Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, zgodnie z zał. nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu),*
- 2) *Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, zgodnie z zał. nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu)*
- 3) *Pełnomocnictwo – w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik,*
- 4) *W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwo określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu.*

Oddział w Tarnowie

.....  
pieczęć Wykonawcy**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa/firma Wykonawcy)

Oświadczamy, że:

1. nie należymy do grupy kapitałowej\*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 229 z późn. zm.)<sup>2</sup>
2. po zapoznaniu się z listą Wykonawców, którzy złożyli w oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „Ochronę osób i mienia w obiektach Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu w Bochni”, znak: 570000/271/2/2018 – ZAP<sup>3</sup>:
  - a) nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (j.t.: Dz. U. z 2017 r., poz. 229 ze zm.) z żadnym z tych Wykonawców\*
  - b) należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (j.t.: Dz. U. z 2017 r., poz. 229 ze zm.) z następującym(-i) Wykonawcą(-ami): .....

....., dnia ..... r.

Miejscowość

.....  
Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

---

\* pod pojęciem grupy kapitałowej należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

<sup>2</sup> W przypadku wyboru pkt. 1 niniejszego oświadczenia, Wykonawca może złożyć oświadczenie wraz z ofertą

<sup>3</sup> W przypadku wyboru pkt. 2 lit. a lub lit. b niniejszego oświadczenia, Wykonawca składa oświadczenie w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji wskazanych w art. 86 ust. 5 ustawy.

Oddział w Tarnowie

.....  
pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia na „Ochronę osób i mienia w obiektach Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu w Bochni”, prowadzonego przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Tarnowie, oświadczam, co następuję:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych przez Zamawiającego w Rozdziale IV Ogłoszenia o zamówieniu.

..... dnia ..... r. ....

(miejscowość) (podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania:  
..... (podać mającą zastosowanie podstawę  
wykluczenia spośród wymienionych Ogłoszeniu o zamówieniu). Jednocześnie oświadczam, że  
w związku z ww. okolicznością, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... dnia ..... r. ....

(miejscowość) (podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że jestem (zaznaczyć odpowiednie):

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem - zatrudniam do 10 osób
- ☐ małym przedsiębiorstwem - zatrudniam mniej niż 50 osób
- ☐ średnim przedsiębiorstwem - zatrudniam mniej niż 250 osób
- ☐ żadnym z powyższych

..... dnia ..... r.

.....

(miejscowość)

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia ..... r.

.....

(miejscowość)

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oddział w Tarnowie

.....  
pieczęć Wykonawcy**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia na „Ochronę osób i mienia w obiektach Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu w Bochni”, prowadzonego przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Tarnowie, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V Ogłoszenia o zamówieniu.

..... dnia ..... r.

.....

(miejscowość)

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia ..... r.

.....

(miejscowość)

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oddział w Tarnowie

.....  
pieczęć Wykonawcy**WYKAZ USŁUG**

*w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia wykonanej lub wykonywanej w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie – przed upływem terminu składania ofert, na potwierdzenie spełnienia warunku zawartego w Rozdziale IV pkt. 1 ust. 1.2 – 2) Ogłoszenia.*

Data wykonania	Przedmiot zamówienia	Podmiot na rzecz których usługi zostały wykonane

..... dnia ..... r.

(miejscowość)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



Umowa nr .....

(Wzór)

W dniu ..... roku w Tarnowie pomiędzy:

Zakładem Ubezpieczeń Społecznym z siedzibą w Warszawie, ul. Szamocka 3,5, 01-748 Warszawa,  
 Oddział w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, 33 – 100 Tarnów,  
 NIP: 5213017228, REGON: 000017756,  
 reprezentowanym przez:

.....  
 .....

zwanym dalej: „Zamawiającym”

a

.....  
 .....

posiadającym Koncesję MSWiA nr.....,

NIP:..... REGON:.....

reprezentowanym przez:

.....  
 .....

zwanym dalej „Wykonawcą”

ww. zwani dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”

W wyniku postępowania prowadzonego w trybie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) została zawarta umowa (dalej: „Umowa”) o następującej treści:

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie w sposób ciągły usługi w zakresie ochrony osób i mienia w Obiektach Oddziału ZUS wg lokalizacji:

Oddział/Inspektorat ZUS w

.....

poprzez:

- 1) zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracownikom, klientom, gościom oraz pracownikom firm zewnętrznych przebywających na terenie chronionego obiektu;
  - 2) zapewnianie bezpieczeństwa mienia i zasobów informacyjnych w chronionym obiekcie;
  - 3) kontrolę ruchu osobowo - towarowego na terenie obiektu;
  - 4) utrzymanie porządku publicznego w chronionym obiekcie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do umowy.
  3. Przedmiot umowy musi być realizowany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności zgodnie z postanowieniami:
    - 1) ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz.U. z 2017 r., poz. 2213 z późn. zm.);
    - 2) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

- dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016);
- 3) ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t. j. Dz. U. 2018 poz. 412 );
  - 4) ustawy z dnia 22 lipca 2016 r. o zmianie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych ustaw (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 847);
  - 5) przepisów wykonawczych do ww. ustaw;
  - 6) wewnętrznych aktów prawnych obowiązujących w ZUS.

## **§ 2**

### **Termin obowiązywania umowy**

Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi będące przedmiotem umowy przez okres 30 miesięcy, tj. od dnia 1.01.2019 r. godz. 00:00, do dnia 30.06.2021 r. godz. 00:00.

## **§ 3**

### **Prawa i obowiązki Stron**

1. Wykonawca do realizacji przedmiotu umowy skieruje pracowników wpisanych na listę wykwalifikowanych pracowników ochrony, zatrudnionych zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2213 z późn. zm.).
2. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca (lub Podwykonawca) zatrudniał na podstawie umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu wszystkie osoby wykonujące czynności ochrony, objęte przedmiotem zamówienia. Czynności ochrony będą wykonywane pod kierownictwem, w określonym czasie, miejscu i w zakresie określonym w umowie.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wpływu na zmianę obsady pracowników Wykonawcy przydzielonych do realizacji umowy poprzez żądanie w każdym czasie zmiany pracownika ochrony w przypadku stwierdzenia, iż w sposób niewłaściwy wykonuje swoje obowiązki lub nie spełnia wskazanych w ust. 1 wymagań.
4. Wykonawca będzie pisemnie informował Zamawiającego o każdorazowej zmianie pracowników wykonujących przedmiot zamówienia, najpóźniej w dniu dokonania zmiany. Do informacji Wykonawca na żądanie pracownika Zamawiającego dołączy dokumenty dotyczące danego pracownika potwierdzające, że pracownik posiada wymagane kwalifikacje, w szczególności kserokopię legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz dokumenty potwierdzające zatrudnienie na umowę o pracę na czas realizacji zamówienia oraz aktualny grafik pracy pracowników zatrudnionych na obiekcie.
5. Wykonawca wyposaży pracowników ochrony wykonujących przedmiot zamówienia w:
  - 1) jednolite umundurowanie, z odpowiednim oznakowaniem graficznym Wykonawcy umieszczonym w widocznym miejscu,
  - 2) identyfikator noszony w widocznym miejscu, zawierający zdjęcie, imię i nazwisko pracownika oraz nazwę Wykonawcy,
  - 3) niezależne środki łączności, (dowódca zmiany – telefon komórkowy, pracownik patrolujący – radiotelefon umożliwiający kontakt z dowódcą),
  - 4) środki przymusu bezpośredniego (zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia w szczególności pałki służbowe i ręczne miotacze substancji obeszczadniających),
  - 5) latarki.
6. Pracownikom ochrony fizycznej zabrania się:
  - 1) wchodzić do pomieszczeń znajdujących się w strefach ograniczonego dostępu oraz pomieszczeniach wymagających szczególnej ochrony, chyba, że zaistnieją wydarzenia nadzwyczajne;
  - 2) spożywać napojów alkoholowych, przyjmować środki odurzające i przebywać na służbie pod wpływem ich działania;
  - 3) opuszczać budynek za wyjątkiem obchodu na zewnątrz budynku w godz. 6:00 do 22:00;

- 4) opuszczać stanowisko pracy (zejście ze służby w czasie pełnienia ochrony lub przed przybyciem zmiennika);
  - 5) udostępniać osobom postronnym oraz nieupoważnionym pomieszczeń przeznaczonych dla pracowników ochrony.
7. Wykonawca winien dysponować:
- 1) centrum monitoringu w celu przyłączenia instalacji alarmowych antywłamaniowych i antynapadowych Zamawiającego, znajdujących się w budynku chronionym. Wykonawca ma obowiązek przyłączyć w terminie 24 godzin od daty przystąpienia do realizacji umowy drogą bezprzewodową urządzenia alarmowe Zamawiającego do centrum monitoringu Wykonawcy i utrzymywać w stałej sprawności łączność, tj. instalację antywłamaniową w budynku chronionym.
  - 2) Zmotoryzowanym patrolem interwencyjnym złożonym z minimum 2 osób wpisanych na listę wykwalifikowanych pracowników ochrony dla budynku chronionego; w przypadku zgłoszenia zagrożenia i potrzeby wsparcia – zmotoryzowany patrol interwencyjny Wykonawcy/Podwykonawcy podejmie działanie bezzwłocznie i dotrze do wskazanego budynku w czasie nie dłuższym niż 15 minut w godzinach 6.00 – 22.00 oraz w czasie nie dłuższym niż 10 minut w godzinach nocnych 22:00 – 06:00 od momentu zawiadomienia lub wezwania.
8. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania kontroli obchodów w budynkach.
9. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca w terminie do 5 dni od dnia wezwania przekaze wykaz zrealizowanych obchodów w formie elektronicznej lub papierowej za okres wskazany przez Zamawiającego, nie krótszy niż 30 dni.
10. Wykonawca zapewni przestrzeganie przez pracowników wykonujących przedmiot zamówienia przepisów ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. 2016 poz. 487), przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).
11. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać wszystkich zarządzeń, instrukcji i procedur w zakresie ochrony fizycznej obowiązujących w chronionym obiekcie.
12. Wykonawca ma obowiązek:
- 1) opracować we współpracy z Zamawiającym Instrukcję ochrony obiektu chronionego, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi i przedłożyć ją w formie pisemnej Zamawiającemu wraz z zaświadczeniem o wpisaniu na listę wykwalifikowanych pracowników ochrony pracownika Wykonawcy, opracowującego przedmiotową instrukcję,
  - 2) prowadzić „Ewidencję kluczy”,
  - 3) założyć i prowadzić „Książkę pełnienia służby”, zawierającą raport z przebiegu służby w danym obiekcie oraz opis ewentualnych awarii, zakłóceń i innych zdarzeń, która może być okazywana do wglądu jedynie osobom upoważnionym przez Zamawiającego,
  - 4) korzystać ze wsparcia zmotoryzowanego patrolu interwencyjnego wyposażonego w środki przymusu bezpośredniego nie wymagające zezwolenia na posiadanie broni, mającego siedzibę w miejscowości obiektu chronionego,
  - 5) zapewnić minimalną liczbę pracowników niezbędnych do prawidłowej realizacji usługi,
  - 6) sporządzać protokół wykonania usługi ochrony w odniesieniu do każdego obiektu, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy i przekazać go w formie elektronicznej lub papierowej Zamawiającemu do zatwierdzenia w terminie do 3 dnia roboczego po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego,
  - 7) realizować usługę rzetelnie i terminowo zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.
13. Szczegółowy zakres obowiązków pracowników ochrony zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

14. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia bieżącego nadzoru nad osobami realizującymi usługę.
15. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca wprowadzi lub wzmocni ochronę dla chronionego obiektu przez zwiększenie obsady ochrony obiektów objętych przedmiotem zamówienia w przypadku m.in. wprowadzenia stopni alarmowych przez Prezesa Rady Ministrów, właściwego ministra lub wojewodę w terminie 3 godzin od otrzymania telefonicznego zgłoszenia takiej potrzeby od uprawnionego pracownika Zamawiającego, w ilości max. 250 h dla jednego obiektu. Rozliczenie wzmocnienia ochrony nastąpi na podstawie ustalonej w formularzu ofertowym – załącznik nr 3 – stawki 1 roboczogodziny (rbg) pracownika ochrony.
16. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia wraz z wyposażeniem koniecznym do zorganizowania w tych miejscach posterunków ochrony, a w miarę możliwości lokalowych pomieszczenia socjalne dla pracowników ochrony.
17. Zamawiający udzieli Wykonawcy niezbędnych informacji na temat rozmieszczenia poszczególnych komórek organizacyjnych Zamawiającego, rozmieszczenia i obsługi – w zakresie podstawowym – wyłączników głównych prądu, wyłączników ppoż., głównych zaworów wodnych i gazowych, wyłączników głównych urządzeń podtrzymujących napięcie, obsługi urządzeń dźwigowych.
18. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia czasu reakcji zmotoryzowanego patrolu interwencyjnego na alarm testowy 1 raz na kwartał.

#### **§ 4**

##### **Osoby odpowiedzialne**

1. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy, upoważnioną do dokonywania wpisów w „Księżkach służby” oraz do dokonywania kontroli prawidłowości świadczenia usługi ochrony ze strony Zamawiającego, jest:  
..... – tel. ....
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy jest:  
..... - tel. ....

#### **§ 5**

##### **Podwykonawcy**

1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części przedmiotu Umowy, tj. świadczenie usługi stałej ochrony fizycznej.
2. Strony ustalają, że następująca część zamówienia:  
wsparcie w zakresie zmotoryzowanego patrolu interwencyjnego, wchodząca w zakres przedmiotu Umowy, zostanie/nie zostanie\* (*zapisy zostaną odpowiednio dostosowane*)  
powierzona Podwykonawcy:  
.....
3. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy.
4. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może zlecić wykonanie części przedmiotu umowy wyłącznie Podwykonawcy gwarantującemu należyte wykonanie powierzonego zakresu przedmiotowej umowy.
5. Zamawiający w terminie do 7 dni zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo. Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo oznacza akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopi umowy z Podwykonawcą poświadczoną za zgodność z oryginałem w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, w takim samym stopniu, jakby były to działania lub zaniechania jego własnych pracowników.

8. Zlecenie przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcy nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy względem Zamawiającego.
9. Podwykonawca, któremu Wykonawca będzie zamierzał powierzyć wykonywanie części przedmiotu Umowy, winien posiadać wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2017 r., poz. 2213 z późn. zm.), chyba że powierzona Podwykonawcy część zamówienia nie wymaga posiadania koncesji. Kopia koncesji winna być dostarczona Zamawiającemu przed przystąpieniem Podwykonawcy do wykonywania Umowy.
10. Wykonawca w trakcie realizacji Umowy może zlecić wykonanie części przedmiotu Umowy wyłącznie Podwykonawcy gwarantującemu należyte wykonanie powierzonego zakresu przedmiotowej Umowy.
11. Wykonawca w trakcie realizacji Umowy może dokonać zmiany Podwykonawcy realizującego część przedmiotu Umowy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z nowym Podwykonawcą oraz do przedłożenia kopii koncesji Podwykonawcy, o której mowa w ust. 9.

## § 6

### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie brutto należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi:..... zł (słownie:.....).
2. Wartość podatku od towarów i usług VAT (wg. stawki 23%) wynosi: .....
3. Cena oferta brutto zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, konieczne do jego należytego wykonania.
4. Ceny jednostkowe brutto za świadczenie poszczególnych usług (stawki godzinowe) zostały wyszczególnione w formularzu ofertowym Wykonawcy (załącznik nr 3 do umowy). Stawka godzinowa za roboczogodzinę wynosi zgodnie z załącznikiem nr 3 ..... zł brutto. Kwota miesięcznego wynagrodzenia będzie iloczynem przepracowanych roboczogodzin oraz ceny za 1 roboczogodzinę świadczenia usługi (stawka godzinowa).
5. Płatnikiem za wykonane usługi jest Zamawiający, tj. Oddział ZUS w Tarnowie.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury po wykonaniu usługi w każdym miesiącu i dostarczenia jej wraz z Protokołami wykonania usługi ochrony (załącznik nr 2 do umowy) do siedziby Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, 33 – 100 Tarnów. W terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu świadczenia usługi.
7. Podstawą uznania usługi za należyte wykonaną będzie Protokół wykonania usługi ochrony (załącznik nr 2 do umowy), sporządzany po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego przez Wykonawcę i podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony.
8. Faktury winny być wystawione na:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych  
ul. Szamocka 3,5  
01-748 Warszawa  
NIP: 5213017228  
Oddział ZUS w Tarnowie  
Ul. Kościuszki 32  
33 – 100 Tarnów

i dostarczane do Zamawiającego.

9. Zapłata za zrealizowane usługi dokonywana będzie z dołu 1 raz w miesiącu w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po wykonaniu usługi. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od

towarów i usług. W przypadku, gdy termin zapłaty wypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, terminem zapłaty jest dzień następujący po tym dniu.

10. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

11. Zapłata dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr.....

## **§ 7**

### **Zasady rozliczeń – Podwykonawcy**

1. Wykonawca wraz z prawidłowo wystawioną fakturą przedłoży Zamawiającemu dowód zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy (Podwykonawcom) za wykonane przez niego usługi.
2. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę dokumentu, o którym mowa w ust. 1, kwota wynagrodzenia odpowiadająca nie przedstawionym dowodom zapłaty zostanie przez Zamawiającego zatrzymana lub złożona do depozytu sądowego lub Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty należnego wynagrodzenia bez odsetek, przysługującego Podwykonawcy (Podwykonawcom).
3. Przed dokonaniem zapłaty Podwykonawcy (Podwykonawcom) należnego wynagrodzenia, Zamawiający wystąpi do Wykonawcy o przedstawienie niezwłocznie stanowiska w przedmiocie braku dowodu zapłaty na rzecz Podwykonawcy (Podwykonawców). Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie udzielić informacji w wyżej wymienionym zakresie.

## **§ 8**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca realizuje przetwarzanie Danych Osobowych jako podmiot, któremu Zamawiający powierzył przetwarzanie danych na podstawie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. 2016 Nr 119/1), zwanego dalej „RODO”.
2. Przez Dane Osobowe rozumie się, zgodnie z art. 4 pkt 1 RODO, wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej, a przez Przetwarzanie Danych Osobowych – wszelkie operacje lub zestaw operacji wykonywanych na Danych Osobowych lub zestawach Danych Osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie w rozumieniu art. 4 pkt 2 RODO.
3. Strony oświadczają, co następuje:
  - 1) Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO;
  - 2) Wykonawca oświadcza, że:
    - a) dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, co umożliwia mu prawidłowe wykonanie umowy, w tym zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO,
    - b) jest podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO w ramach umowy, co oznacza że będzie przetwarzał Dane Osobowe w imieniu Zamawiającego;
  - 3) Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania Dane Osobowe niezbędne do realizacji niniejszej Umowy, a Wykonawca zobowiązuje się do

- ich przetwarzania zgodnego z prawem i Umową, wyłącznie w zakresie i w celu przewidzianym w Umowie;
- 4) celem przetwarzania Danych Osobowych jest wykonanie zadań w związku z realizacją fizycznej ochrony osób i mienia w obiekcie chronionym w sposób zgodny z Umową, a także wyłącznie w czasie jej obowiązywania.
4. Zakres przetwarzanych przez Wykonawcę Danych Osobowych na podstawie niniejszej umowy obejmuje następujące rodzaje Danych Osobowych:
- 1) nazwisko i imię pracowników, stażystów, praktykantów – niezbędne do weryfikacji ruchu osobowego,
  - 2) nazwisko, imię, seria i numer dokumentu tożsamości – gości lub osób wchodzących do obiektów chronionych - niezbędne do weryfikacji.
5. Zakres przetwarzanych przez Wykonawcę Danych Osobowych na podstawie niniejszej umowy obejmuje następujące kategorie osób, których dane dotyczą:
- 1) pracowników Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
  - 2) osób fizycznych odbywających staż lub praktyki w obiekcie chronionym,
  - 3) osób fizycznych świadczących usługi na rzecz obiektu chronionego,
  - 4) klientów Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przetwarzanie przez niego powierzonych Danych Osobowych w szerszym zakresie niż określono to w ust. 4 i 5 lub dla realizacji innych celów niż wskazane w ust. 3 pkt 4) umowy, przy braku dysponowania odpowiednią podstawą prawną, będzie stanowiło naruszenie przepisów RODO i postanowień umowy, oraz może stanowić podstawę do jej wypowiedzenia w trybie natychmiastowym i wyciągnięcia konsekwencji z niej wynikających lub przewidzianych przepisami prawa.
7. Przy przetwarzaniu Danych Osobowych Wykonawca przestrzega zasad wskazanych w umowie oraz w RODO; w szczególności zobowiązuje się:
- 1) wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie Danych Osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, w tym środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania, o których mowa w art. 32 RODO;
  - 2) umożliwiać Zamawiającemu, na każde żądanie, dokonania przeglądu stosowanych środków technicznych i organizacyjnych i dokumentacji dotyczącej tych środków, aby przetwarzanie toczyło się zgodnie z prawem, a także uaktualniać te środki, o ile w opinii Zamawiającego są one niewystarczające do tego, by zapewnić zgodne z prawem przetwarzanie Danych Osobowych powierzonych Wykonawcy;
  - 3) pomagać Zamawiającemu w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO; w szczególności, Wykonawca zobowiązuje się przekazywać Zamawiającemu informacje oraz wykonywać jego polecenia dotyczące stosowanych środków zabezpieczania Danych Osobowych, przypadków naruszenia ochrony danych osobowych oraz zawiadamiania o tym organu nadzorczego lub osób, których dane osobowe dotyczą, przeprowadzenia oceny skutków dla ochrony danych, oraz przeprowadzania uprzednich konsultacji z organem nadzorczym i wdrożenia zaleceń organu;
  - 4) przekazywać Zamawiającemu, w ciągu 24 (dwudziestu czterech) godzin od wykrycia zdarzenia, informacje o naruszeniu ochrony powierzonych Wykonawcy do przetwarzania Danych Osobowych, w tym informacje niezbędne Zamawiającemu do zgłoszenia naruszenia ochrony danych organowi nadzorczemu, o którym mowa w art. 33 ust. 3 RODO;
  - 5) pomagać Zamawiającemu, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz na podstawie odrębnych ustaleń, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO;

- 6) zapewnić, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Wykonawcy, która ma dostęp do Danych Osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie Zamawiającego; niniejszym Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wydawania ww. poleceń;
  - 7) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do Przetwarzania Danych Osobowych, przetwarzanych w związku z wykonywaniem umowy;
  - 8) udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Zamawiającego oraz Wykonawcę obowiązków, o których mowa w art. 28 RODO;
  - 9) stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym Przetwarzania Danych Osobowych przez Wykonawcę, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym Przetwarzania Danych Osobowych, skierowanej do Wykonawcy, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących Przetwarzania Danych Osobowych przez Wykonawcę, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy Danych Osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, w tym także po rozwiązaniu umowy, oraz zobowiązuje się zapewnić, aby osoby mające dostęp do Przetwarzania Danych Osobowych zachowały Dane Osobowe oraz sposoby ich zabezpieczeń w tajemnicy, w tym także po rozwiązaniu umowy lub ustaniu zatrudnienia u Wykonawcy.
10. Wykonawca nie będzie kopiować, powielać lub w jakikolwiek sposób rozpowszechniać Danych Osobowych, z wyjątkiem sytuacji, gdy wykorzystanie tych danych następuje w celu wykonania umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować Zamawiającego, jeżeli zdaniem Wykonawcy wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych.
12. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją umowy są zobowiązane do przestrzegania uregulowań wewnętrznych Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa informacji, w tym w szczególności:
- 1) Polityce bezpieczeństwa informacji w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych,
  - 2) Instrukcji prowadzenia postępowań w sytuacji naruszenia ochrony danych,
- a także uregulowań wewnętrznych w zakresie zarządzania uprawnieniami dostępu do systemów informatycznych eksploatowanych przez Zamawiającego. Wszystkie osoby biorące udział w realizacji przedmiotu umowy zostaną poinformowane o informacjach prawnie chronionych Zamawiającego oraz zobowiązane do zachowania ich w tajemnicy. Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie naruszenia dokonane przez takie osoby, włącznie z odpowiedzialnością materialną.
13. Zamawiający wyraża zgodę na dalsze powierzenie przetwarzania Danych Osobowych przez Wykonawcę jego podwykonawcom (dalej: „podpowierzenie”). W związku z tym strony ustalają co następuje:
- 1) Przed podpowierzeniem przetwarzania Danych Osobowych Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o zamiarze podpowierzenia przetwarzania. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu informacje na temat podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć przetwarzanie (tj. nazwę podmiotu i dane kontaktowe), a także informacje o charakterze i czasie trwania podpowierzenia, zakresie i celu przetwarzania danych przez podwykonawcę, rodzaju (kategoriach) Danych Osobowych i kategoriach osób, których dane miałyby być podpowierzone. Jeżeli Zamawiający nie wyrazi sprzeciwu wobec zamiaru podpowierzenia przetwarzania wskazanemu podwykonawcy i we wskazanym zakresie w ciągu 7



- (siedmiu) dni od otrzymania wszystkich powyższych informacji, Wykonawca może podpowierzyć przetwarzanie Danych Osobowych;
- 2) Podpowierzenie przetwarzania Danych Osobowych przez Wykonawcę jest dopuszczalne tylko na podstawie umowy podpowierzenia. Na podstawie umowy podpowierzenia podwykonawca zobowiąże się do spełniania tych samych obowiązków i wymogów, które na mocy niniejszej umowy są nałożone są na Wykonawcę;
  - 3) Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z umowy podpowierzenia bezpośrednio wobec podwykonawcy. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o każdym przypadku rozwiązania umowy podpowierzenia, nie później niż w terminie 3 trzech dni od rozwiązania takiej umowy;
  - 4) Wykonawca zapewni, aby podwykonawcy, którym podpowierzono przetwarzanie danych stosowali co najmniej równorzędny poziom ochrony Danych Osobowych co Wykonawca;
  - 5) Jeżeli podwykonawca, któremu podpowierzono przetwarzanie Danych Osobowych nie wywiąże się ze spoczywającym na nim obowiązku ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wypełnienie obowiązków tych podwykonawców spoczywa na Wykonawcy;
  - 6) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić wykaz podwykonawców, którym podpowierzył przetwarzanie danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest przekazać aktualny wykaz Zamawiającemu na każde jego żądanie.
14. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji przestrzegania przez Wykonawcę zasad przetwarzania Danych Osobowych wynikających z RODO i umowy, poprzez prawo żądania udzielenia wszelkich informacji dotyczących powierzonych Danych Osobowych.
  15. Zamawiający ma prawo przeprowadzania audytów lub inspekcji Wykonawcy w zakresie zgodności operacji przetwarzania z prawem i z umową. Audyty lub inspekcje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, mogą być prowadzone przez audytorów zewnętrznych upoważnionych przez Zamawiającego.
  16. Zamawiający lub upoważniony przez niego audytor zewnętrzny jest uprawniony do kontrolowania przestrzegania zasad przetwarzania Danych Osobowych, w szczególności poprzez żądanie udzielenia informacji dotyczących przetwarzania przez Wykonawcę Danych Osobowych lub dokonywanie kontroli w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe.
  17. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń Zamawiającego dotyczących zasad przetwarzania powierzonych Danych Osobowych oraz dotyczących poprawy zabezpieczenia danych osobowych, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego lub audytora zewnętrznego upoważnionego przez Zamawiającego.
  18. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy Wykonawca jest zobowiązany, zależnie od decyzji Zamawiającego, do usunięcia lub zwrotu wszelkich danych osobowych oraz usunięcia wszelkich istniejących kopii oraz niezwłocznego trwałego usunięcia danych osobowych z informatycznych nośników danych będących jego własnością. Powyższe Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić pisemnym oświadczeniem doręczonym zamawiającemu nie później niż w terminie 14 dni od wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.
  19. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną u Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z umową Przetwarzania Danych Osobowych. Wykonawca zobowiązuje się także do zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy.

## **§ 9**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości umowy brutto, tj.....(słownie:.....)w formie.....
2. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego wynikających z realizacji umowy bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy na jego zatrzymanie w całości lub części.
3. Zabezpieczenie wnosi się na okres realizacji umowy przedłużony o 30 dni od upływu terminu wykonania zamówienia.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia, jeśli uzna zamówienie za należyte wykonane, lub zatrzyma zabezpieczenie w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

## **§ 10**

### **Kary umowne**

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązywać będzie odpowiedzialność z tytułu kar umownych.
2. Do ustalenia wysokość kar umownych przyjmuje się wartość umowy brutto.
3. W przypadku nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu:
  - 1) 1.000,00 zł – za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z umowy, odrębnie dla każdego obiektu, poza przypadkami wymienionym w pkt. 2)
  - 2) 150,00 zł – za każdy dzień:
    - opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu „Instrukcji ochrony obiektu” dla chronionego obiektu w formie pisemnej, wraz z zaświadczeniem o wpisaniu pracownika ochrony opracowującego Instrukcję na listę kwalifikowanych pracowników ochrony,
    - opóźnienia w dostarczeniu aktualnej listy pracowników ochrony wraz z zaświadczeniem dotyczącym ich kwalifikacji,
    - opóźnienia w dostarczeniu kserokopii polisy wraz z dowodem opłaty należnych składek,
    - odrębnie dla każdego pracownika ochrony, z każdy dzień, w którym pracownik ochrony świadczący usługę w formie stałej bezpośredniej ochrony fizycznej, świadczył pracę na inne podstawie niż umowa o pracę lub świadczył pracę na podstawie umowy o pracę w mniejszym wymiarze czasu pracy niż określony w wykazie pracowników ochrony, przekazany Zamawiającemu przed przystąpieniem do realizacji niniejszej umowy;
  - 3) 100,00 zł – za każdą godzinę:
    - nieobecności pracownika ochrony, w przypadku nieusprawiedliwionego przez Wykonawcę, niestawienia się do pracy lub samowolnego opuszczenia miejsca pracy przez pracownika ochrony. Zamawiający nie wypłaci za ten czas wynagrodzenia;
    - opóźnienia, odrębnie dla każdego obiektu, z tytułu opóźnienia we wzmocnieniu ochrony obiektów,
    - braku świadczenia usługi monitorowania systemów alarmowych, odrębnie dla każdego obiektu;
  - 4) 100,00 zł – za każdy rozpoczęty 10 – minutowy okres opóźnienia w przybyciu zmotoryzowanego patrolu interwencyjnego;
4. W przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę, z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą w wysokości 10% wartości umowy.
5. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zostanie obciążony karą w wysokości 10% wartości umowy.
6. Kary za niewłaściwe wykonywanie umowy zostaną potrącone z przedłożonych faktur lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 11**

### **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować przez cały okres realizacji umowy ciągłość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy, na sumę ubezpieczenia (gwarancyjną) na jedno i wszystkie zdarzenia na kwotę nie mniejszą niż ..... (zgodnie z warunkami zawartymi w Ogłoszeniu)
2. Wykonawca, przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopię każdej nowo zawartej umowy wraz z dowodem opłacenia składki/wymagalnej raty składki.
3. W przypadku, gdy ubezpieczenie jest opłacane ratalnie, Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu kopie dowodów terminowego opłacenia każdej raty składki ubezpieczenia, w terminie 3 dni licząc od dnia dokonania wpłaty.
4. Dokonywane przez Wykonawcę zmiany warunków ubezpieczenia nie mogą powodować zmian prowadzących do ograniczenia ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy.

## **§ 12**

### **Zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Nie później niż na 2 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy dokonają przekazania/przejęcia budynków i pomieszczeń oraz sporządzają na tę okoliczność protokół.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w okresie obowiązywania umowy aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej na obszarze, którego dotyczy przedmiotowe zamówienie, w zakresie usług ochrony osób i mienia, wydanej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
3. Wykonawca do realizacji przedmiotu umowy skieruje pracowników wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej i posiadających legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej. Nie później niż na 2 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu kserokopie legitymacji kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu umowy.
4. Wykonawca skieruje do wykonania zamówienia osoby o pełnej sprawności fizycznej, zgodnie z art. 26 ust. 2 Ustawy o ochronie osób i imienia.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca skierował do realizacji umowy minimum 7 osób, zgodnie z zapisami zawartymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia\* (*dla poszczególnej części zamówienia*) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu wykonujących czynności ochrony będące przedmiotem umowy. Nie później niż na 2 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz (imienną listę) pracowników ochrony zatrudnionych w poszczególnych obiektach na podstawie umowy o pracę z wyszczególnieniem wymiaru czasu pracy i okresu zatrudnienia wraz z kopiami umów o pracę zawartych na czas obejmujący realizację umowy.
6. Zamawiający będzie monitorował zgodność wykonywania umowy z ofertą Wykonawcy, w sposób określony w umowie, m.in. poprzez żądanie aktualnej listy wszystkich osób wykonujących zamówienie wraz z kopiami umów o pracę zawartych na czas obejmujący realizację zamówienia, a w przypadku niewywiązywania się przez Wykonawcę z tych obowiązków stosuje kary umowne przewidziane w § 10 umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby na tych samych zasadach. Zamawiający ma prawo, w

każdym okresie realizacji umowy, zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę osoby zatrudnionej, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić je Zamawiającemu w wyznaczonym terminie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w zakresie ochrony danych osobowych i przetwarzania danych osobowych jego pracowników i pracowników Podwykonawcy.

8. Wykonawca dysponuje:
  - 1) centrum monitoringu w celu przyłączenia instalacji alarmowych antywłamaniowych Zamawiającego, znajdujących się w budynku chronionym w terminie do 24 godzin od daty przystąpienia do realizacji umowy;
  - 2) grupą interwencyjną w miejscowości budynku chronionego, tj. w Tarnowie i/lub Bochni\* (*zapisy zostaną odpowiednio dostosowane*); w przypadku zgłoszenia zagrożenia i potrzeby wsparcia – grupa interwencyjna Wykonawcy podejmie działanie bezzwłocznie i dotrze do wskazanego budynku w czasie nie dłuższym niż 15 minut od momentu zgłoszenia, a w godzinach nocnych (22:00 – 06:00) w czasie nie dłuższym niż 10 minut od momentu zgłoszenia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia raz na kwartał czasu reakcji grupy interwencyjnej na alarm testowy.
9. Wykonawca będzie pisemnie informował Zamawiającego o każdorazowej zmianie pracowników wykonujących przedmiot umowy, najpóźniej w dniu dokonania zmiany. Do informacji Wykonawca dołączy dokumenty dotyczące danego pracownika, potwierdzające, że pracownik posiada wymagane kwalifikacje, w szczególności kserokopię legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz dokumenty potwierdzające zatrudnienie na umowę o pracę na żądanie pracownika Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wpływu na zmianę obsady pracowników ochrony wykonujących usługę i uprawnienie do żądania od Wykonawcy zmiany pracownika ochrony.
11. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania kontroli obchodów w budynkach.
12. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca w terminie do 5 dni od dnia wezwania prześle wykaz zrealizowanych obchodów w formie elektronicznej lub papierowej za okres wskazany przez Zamawiającego, nie krótszy niż 30 dni.
14. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać wszystkich zarządzeń, instrukcji i procedur obowiązujących w Oddziale ZUS w Tarnowie i/lub Inspektoracie ZUS w Bochni\* (*zapisy zostaną odpowiednio dostosowane*) a Zamawiający zobowiązany jest przedłożyć je Wykonawcy do zapoznania się.
15. Wykonawca zobowiązany jest realizować usługę rzetelnie i terminowo, zgodnie z warunkami określonymi w umowie.
16. Wykonawca zobowiązany jest założyć i prowadzić „Książkę pełnienia służby” na każdym obiekcie, zawierającą raport z przebiegu służby oraz opis ewentualnych awarii, zakłóceń i innych zdarzeń, która może być okazywana do wglądu jedynie osobom upoważnionym przez Zamawiającego.
17. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania we współpracy z Zamawiającym Instrukcji ochrony obiektu dla każdego chronionego obiektu, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi i przedłożenia jej w formie pisemnej Zamawiającemu. Wraz z Instrukcją ochrony obiektu – Wykonawca dostarczy zaświadczenie o wpisaniu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony pracownika Wykonawcy, opracowującego przedmiotową Instrukcję.
18. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia Protokołu wykonania usługi ochrony w odniesieniu do obiektu chronionego, zgodnie z zał. nr 2 do umowy i przekazania go w formie elektronicznej lub papierowej Zamawiającemu do zatwierdzenia w terminie do 3 dnia roboczego po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego. Zatwierdzony Protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za realizację usługi ochrony.
19. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca dokona wzmocnienia ochrony lub wprowadzi dodatkową ochronę dla żądanego obiektu przez zwiększenie obsady ochrony obiektów objętych

przedmiotem umowy w przypadku wprowadzenia stopni alarmowych przez Prezesa Rady Ministrów, właściwego ministra lub wojewodę w terminie 3 godzin od otrzymania telefonicznego zgłoszenia takiej potrzeby od uprawnionego pracownika Zamawiającego. Rozliczenie wzmocnienia ochrony obiektów nastąpi na podstawie ustalonej w formularzu ofertowym (zał. nr 2 do Ogłoszenia) stawki za 1 roboczogodzinę pracownika ochrony i ilości godzin faktycznie przepracowanych. Przyjęto maksymalną liczbę godzin w roku z powodu wzmocnienia obsady ochrony chronionego obiektu w ilości 250 rbg.

20. Upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego, o których mowa w § 4 ust. 1 umowy mogą wydawać polecenia pracownikom ochrony, które będą wpisane do „Książki pełnienia służby” i będą dotyczyły realizacji umowy oraz nie będą sprzeczne z przepisami prawa.

### **§ 13**

#### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Pełna odpowiedzialność materialna odnosi się również do osób trzecich.
2. W razie zagrożenia mienia w chronionym obiekcie Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności zmierzających do zapobieżenia powstania szkody, a w przypadku zaistnienia szkody – do ograniczenia jej rozmiarów oraz natychmiastowego zawiadomienia Zamawiającego oraz innych właściwych służb (np. Policji, Straży Pożarnej).
3. Zamawiający sporządzi protokół szkody niezwłocznie po powzięciu wiadomości o zaistniałym zdarzeniu oraz określi wartość poniesionej szkody w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu.
4. Wykonawca zobowiązany jest pokryć wartość poniesionej szkody w ciągu 1 miesiąca od daty sporządzenia komisyjnie z udziałem Wykonawcy protokołu określającego wartość poniesionej szkody. W przypadku odmowy udziału Wykonawcy w sporządzeniu, podpisaniu protokołu określającego wartość poniesionej szkody, Wykonawca zobowiązany jest pokryć wartość poniesionej szkody w ciągu 1 miesiąca od daty otrzymania pisma informującego o szkodzie, jej wysokości i obowiązku zapłaty.

### **§ 14**

#### **Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy obejmujących:
  - 1) zakres świadczonych usług w związku ze zmianami techniczno-organizacyjnymi leżącymi po stronie Zamawiającego;
  - 2) zakres świadczonych usług z tytułu wprowadzenia stopni alarmowych przez Prezesa Rady Ministrów, właściwego ministra lub wojewodę;
2. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmian w umowie w następujących okolicznościach i zakresie:
  - 1) skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
  - 2) w przypadku zmiany przepisów prawa;
  - 3) zmian dotyczących osoby podwykonawcy, osoby wskazanej do kontaktu w sprawach niniejszej umowy, danych teleadresowych, numeru rachunku bankowego, na który Zamawiający będzie przekazywał płatności wynikające z realizacji umowy.
3. Zmiana umowy w odniesieniu do wynagrodzenia może nastąpić w przypadku:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT),
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,  
- jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt. 1), wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w umowie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt. 2) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów Wykonawcy wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części umowy, do wysokości wynagrodzenia minimalnego lub wysokości minimalnej stawki godzinowej obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełny etat.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt. 3) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów Wykonawcy oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania w momencie wejścia w życie zmiany, części umowy, przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.
7. W przypadku zmiany przepisów, skutkujących zmianą wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, każda ze stron umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie, może wystąpić do drugiej strony o dokonanie odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.
- Podstawą do dokonania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia, będzie przedstawiona każdorazowo Zamawiającemu kalkulacja kosztów Wykonawcy, potwierdzająca wpływ wejścia w życie przepisów dokonujących te zmiany na koszt wykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
8. Zmiany umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie, pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.

## **§ 15**

### **Odstąpienie i rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności, o których mowa poniżej:
  - 1) Wykonawca utracił koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia;
  - 2) Wykonawca zaprzestał wykonywania działalności, został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub nastąpiła likwidacja firmy Wykonawcy;
  - 3) została naliczona dwukrotnie kara umowna z tego samego tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy;
  - 4) Wykonawca nie zapewnił ochrony przez co najmniej 12 godzin na przynajmniej jednym z obiektów Zamawiającego;
  - 5) Wykonawca nie posiada opłaconej składki umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy.
  - 6) Wykonawca nie realizuje obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy za 1 – miesięcznym wypowiedzeniem.

## **§ 16**

### **Wymagania związane ze stosowaniem aspektów społecznych**

1. Zamawiający wymaga przez cały okres realizacji Umowy zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) osób wykonujących czynności polegające na wykonaniu usług ochrony osób i mienia w obiekcie chronionym.
2. Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa w ust. 1 były zatrudnione przez cały okres realizacji Umowy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6 – 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 847 ze zm.)
3. Wykonawca lub Podwykonawca nie będzie podejmował żadnych działań w celu obchodzenia wymogów określonych w ust. 2, co oznacza, że w szczególności:
  - 1) będzie ponosił wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym związane z zapewnieniem niezbędnych narzędzi do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1, w szczególności koszty obejmujące koszt umundurowanie i odpowiedniego wyposażenia,
  - 2) w zakresie, o którym w mowa powyżej nie będzie dochodził żadnych należności od zatrudnionych, o których mowa w ust. 1.
4. W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów oraz dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. W przypadku rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie) z osobą zatrudnioną/osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, do wykonania czynności o których mowa w ust. 1, przed zakończeniem realizacji Umowy, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby/osób zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

## **§ 17**

### **Siła wyższa**

1. Strony niniejszej umowy, będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie w razie wystąpienia siły wyższej.
2. Siłą wyższą jest zdarzenie zewnętrzne nie posiadające swojego źródła wewnątrz podmiotu gospodarczego, niemożliwe do przewidzenia oraz niemożliwe do zapobieżenia, przy czym dotyczy to niemożności zapobieżenia jego szkodliwym następstwom.
3. Strona może powoływać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy informuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 3 dni od jej zaistnienia.

**§ 18**  
**Postanowienia końcowe**

1. Niedopuszczalne są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści ofert, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 14 umowy.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem postanowień ust. 1 jest nieważna.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonywać cesji lub zbywać wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2018 poz. 1025 z późn. zm.) oraz Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2213).
5. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddziału w Tarnowie.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 x egzemplarz dla Wykonawcy, 2 x egzemplarz dla Zamawiającego.

---

Wykonawca

---

Zamawiający

Załączniki:

1. *Szczegółowy opis przedmiotu umowy*
2. *Protokół wykonania usługi ochrony.*
3. *Formularz ofertowy.*