

### PROTOKÓŁ Z USUNIĘCIA WAD I USTEREK

sporządzony w dniu ..... w sprawie usunięcia usterek odnotowanych w protokole odbioru  
końcowego zadania pn. ....

Zakres odbieranych robót: .....,  
zgodnie z umową nr ..... z dnia .....

Komisja w składzie :

Przedstawiciele Zamawiającego:

1. ....

2. ....

Przedstawiciele Wykonawcy:

1. ....

2. ....

przy udziale przedstawicieli Stron, na podstawie niniejszego protokołu komisja stwierdza co  
następuje:

1. Wykonawca w dniu ..... powiadomił Zamawiającego o usunięciu usterek odnotowanych  
w protokole odbioru końcowego robót z dnia .....  
i zgłosił gotowość do odbioru końcowego wykonanych prac.

2. Usuwanie usterek było wykonywane w okresie od .....do .....

Po dokonaniu wizji lokalnej w terenie prace zostały wykonane (krótki opis, jakość prac):

.....  
.....

3. Termin wykonania prac nie został/został\* dotrzymany/nastąpiło opóźnienie\* o ..... dni w  
związku z: .....

4. Uwagi:

.....  
.....

Podpisy przedstawicieli Zamawiającego:

Podpisy przedstawicieli Wykonawcy:

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

Podpisy osób towarzyszących:

1.....

Protokół został sporządzony przez: .....

*\*niepotrzebne skreślić*