

Załącznik nr 2 do Zapytania publicznego

UMOWA DOSTAWY

Nr (wzór)

zawarta w dniu,
w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości w złotych kwoty 1 000 000 euro, w trybie zapytania publicznego, pomiędzy:

Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, ul. Szamocka 1, 5 /01-748 Warszawa/, Oddział w Lublinie, ul. Tomasza Zana 36, 38C /20-601 Lublin/, NIP: 521-30-17-228, REGON: 000017756, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... –

a

Przedsiębiorcą z siedzibą w.....,
ul., NIP:, REGON:
działającym na podstawie zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

..... –

o następującej treści:

Niniejsza umowa dotyczy realizacji zamówienia na **sukcesywną dostawę materiałów biurowych do Oddziału ZUS w Lublinie w 2019 roku**, zgodnie z treścią Zapytania publicznego (zał. nr 1 do umowy) i złożoną ofertą z dnia (zał. nr 2 do umowy), znak postępowania: 200000/273/19_PU/2018-ZAP).

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, nieużywany i spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego opisane w Zapytaniu publicznym (zał. nr 1 do umowy).
2. Dostawy obejmują asortyment i ilości określone w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do Formularza ofertowego (zał. nr 2 do umowy).
3. Zamawiający dopuszcza, w trakcie realizacji umowy, zmniejszenie ilości materiałów biurowych w danym asortymencie z równoczesnym zwiększeniem w innym asortymencie. Zmiana taka dopuszczalna jest w ramach wartości brutto tych asortymentów, tj. suma ich wartości po zmianie ilości nie może być większa niż przed zmianą. Zmniejszenie ilości przedmiotu zamówienia w danym asortymencie nie może przekroczyć 10% pierwotnej wartości danego asortymentu.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia w każdym asortymencie zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia (w trakcie realizacji umowy) bez zwiększenia ilości w innym asortymencie, przy czym zakres takiego zmniejszenia nie może przekroczyć 10% wartości brutto przedmiotu zamówienia dotyczącego tego asortymentu. Z tytułu takiego zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe.

5. Zamawiający dopuszcza zmianę kolorystyki asortymentu określonej w Załączniku nr 1 do umowy, w przypadku braku na rynku produktu o wskazanym w nim kolorze.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 5 nie wymagają aneksu do umowy, a jedynie pisemnego poinformowania o nich Wykonawcy (np. mailem na adres wskazany w ofercie) z wyszczególnieniem asortymentów i ilości, których zmiany te dotyczą. Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć taką informację do Wykonawcy na co najmniej 7 dni przed terminem dostawy, której zmiany te dotyczą.

§ 2

Termin realizacji umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia zawarcia do 31.12.2019 roku.**

§ 3

Obowiązki Stron umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania przedmiotu umowy na podstawie składanych przez Zamawiającego e-mailem bieżących zamówień (na adres mailowy wskazany w ofercie Wykonawcy) w ciągu 7 dni od otrzymania zamówienia oraz jego rozładunku i wniesienia do magazynu w siedzibie Oddziału ZUS w Lublinie przy ul. T. Zana 8C.
2. Wykonawca każdorazowo zrealizuje transport zamówionej partii asortymentu do siedziby Zamawiającego oraz jej rozładunek i wniesienie do magazynu na swój koszt, uwzględniony w cenie określonej w Formularzu ofertowym (zał. nr 2 do umowy).
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia powstałe w czasie transportu przedmiotu umowy oraz jego rozładunku i wniesienia do magazynu Zamawiającego.
4. Zamówione partie asortymentu dostarczane będą w godzinach od 8⁰⁰ do 17⁰⁰ w dni pracy Zamawiającego.
5. Zamawiający dokona w obecności przedstawiciela Wykonawcy protokolarnego odbioru jakościowego (dotyczy jakości opakowania) i ilościowego przedmiotu umowy w swojej siedzibie, po każdorazowym dostarczeniu partii asortymentu. Protokół jakościowo-ilościowy zostanie podpisany przez osoby upoważnione przez każdą ze Stron umowy.
6. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru dostarczonej przez Wykonawcę partii materiałów biurowych lub w terminie późniejszym, że którykolwiek produkt jest wadliwy, zostanie on zwrócony do Wykonawcy w celu jego niezwłocznej wymiany na nowy produkt wolny od wad.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany produktu, o której mowa w ust. 6 nie później niż 4 dnia roboczego licząc od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego w treści protokołu lub na adres mailowy Wykonawcy wskazany w Formularzu ofertowym (zał. nr 2 do umowy).

§ 4

Podwykonawstwo

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy, zgodnie z oświadczeniem zawartym w Formularzu ofertowym (zał. nr 2 do umowy), samodzielnie bez udziału podwykonawców.
- * poniższe zapisy będą zawarte w treści umowy w przypadku wskazania w Formularzu ofertowym realizacji części zamówienia z udziałem podwykonawców.

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy, zgodnie z oświadczeniem zawartym w Formularzu ofertowym (zał. nr 2 do umowy), z udziałem podwykonawców.
2. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może zlecić wykonanie części przedmiotu zamówienia wskazanej w formularzu ofertowym (zał. nr 2 do umowy), wyłącznie podwykonawcom gwarantującym należyte wykonanie powierzonego zakresu przedmiotowej umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w zakresie części przedmiotu zamówienia powierzonej do realizacji podwykonawcom.
4. W przypadku, gdy podwykonawca wykonuje powierzony zakres przedmiotu umowy w sposób niezgodny z umową lub właściwymi przepisami, Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do zmiany tego podwykonawcy lub do samodzielnej realizacji powierzonego zakresu przedmiotu umowy.
5. Zlecenie przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy względem Zamawiającego.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania lub zaniechania podwykonawców, w takim samym stopniu, jakby były to działania lub zaniechania jego lub jego własnych pracowników.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę mogącą wyniknąć dla Zamawiającego z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia za powierzony zakres podwykonawcy.
8. W przypadku zamiaru zmiany podwykonawcy w stosunku do pierwotnie wskazanego, Wykonawca jest zobowiązany na co najmniej 7 dni przed tą zmianą powiadomić Zamawiającego o takim zamiarze, podając w tym powiadomieniu nazwę i adres nowego podwykonawcy.

§ 5

Wynagrodzenie za realizację umowy i zasady rozliczeń

1. Maksymalna łączna wartość wynagrodzenia Wykonawcy za dostarczony przedmiot umowy, zgodnie ze złożoną ofertą (zał. nr 2 do umowy) wynosi netto: zł, wartość podatku VAT – zł, wg stawki podatku VAT %, brutto z VAT: zł (słownie:/100).
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności takie jak: koszt artykułów objętych zamówieniem, ich transport, rozładunek, wniesienie do magazynu oraz koszty ubezpieczenia dostawy.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur VAT, w wysokości wynikającej ze sporządzonego przez Wykonawcę protokołu odbioru ilościowo-jakościowego i cen jednostkowych określonych w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do Formularza ofertowego (zał. nr 2 do umowy).
4. Podstawą wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 3 będzie podpisany przez obie Strony umowy protokół odbioru ilościowo-jakościowego, o którym mowa w § 6 ust. 5, stanowiący załącznik do faktury.
5. Strony ustalają, że ceny jednostkowe określone w ust. 3 nie ulegną zwiększeniu przez okres obowiązywania umowy.
6. Faktura powinna określać rodzaj asortymentu, ilość, cenę jednostkową i wartość.

7. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na pokrycie kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy i zobowiązuje się do zapłaty należności wynikających z niniejszej umowy.
8. Należność Wykonawcy wynikająca z wystawionej faktury VAT, zostanie przelana na jego rachunek bankowy nr w terminie 10 dni od daty doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury.
9. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę VAT wpisując dane Zamawiającego w następujący sposób:
Zakład Ubezpieczeń Społecznych, 01-748 Warszawa, ul. Szamocka 3, 5
Oddział w Lublinie, 20-601 Lublin, ul. T. Zana 36, 38C
NIP 521-301-72-28
10. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny **NIP:**
11. W przypadku nieterminowej płatności za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca może żądać od Odbiorcy zapłaty ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki, naliczanych od wartości faktury wystawionej przez Wykonawcę.
12. W przypadku, gdy wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT nie będzie spełniać aktualnych w tym przedmiocie wymogów prawa lub będzie oznaczona inaczej niż w sposób określony w ust. 9, Zamawiający może wstrzymać płatność faktury do czasu otrzymania faktury korygującej. Do dnia dostarczenia prawidłowej faktury nie biegnie termin do naliczenia odsetek, o których mowa w ust. 11.
13. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Odbiorcy.
14. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy na podmiot trzeci.

§ 6

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczony przedmiot umowy na okres 12 miesięcy z wyjątkiem dziurkaczy (poz. 47 formularza cenowego) i zszywaczy (poz. 65 formularza cenowego), na które okres gwarancji wynosi 1 lata. Bieg okresu gwarancji jakości rozpoczyna się od dnia protokolarnego odbioru jakościowo-ilościowego przedmiotu umowy bez wad.
2. Wykonawca oświadcza, że w okresie gwarancji zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wszelkich ujawnionych wad w dostarczonym przedmiocie umowy w terminie 7. dni od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego na adres mailowy Wykonawcy wskazany w Formularzu ofertowym (zał. nr 2 do umowy).

§ 7

Porozumiewanie się Stron

1. Jeśli niniejsza umowa nie stanowi inaczej, wszelkie:
 - 1.1. oświadczenia woli oraz zawiadomienia składane przez Strony w związku z wykonywaniem niniejszej umowy wymagają **formy pisemnej pod rygorem nieważności;**
 - 1.2. powiadomienia przekazywane przez jedną ze Stron drugiej Stronie w związku z realizacją niniejszej umowy dokonywane muszą być pod rygorem bezskuteczności:

- 1.2.1. osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru,
 - 1.2.2. listem poleconym lub faxem, za bezzwłocznym, pisemnym potwierdzeniem Strony, która je otrzymała w tej samej formie,
 - 1.2.3. pocztą elektroniczną za bezzwłocznym potwierdzeniem Strony, która je otrzymała.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie, wszelkie oświadczenia woli oraz zawiadomienia przekazywane przez jedną ze Stron drugiej Stronie w związku z realizacją niniejszej umowy muszą być składane na następujące adresy Stron:
 - 2.1. dla Zamawiającego – ul. T. Zana 6, 8C, /20-601 Lublin/, tel. 81, e-mail:
 - 2.2. dla Wykonawcy –, tel., e-mail:
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach adresów, z zastrzeżeniem, że jeżeli którakolwiek ze Stron nie powiadomi drugiej Strony o zmianie adresu i z tej przyczyny nie dokona odbioru korespondencji, wszelkie powiadomienia wysłane na ostatnio podany adres, będą uważane za prawidłowo doręczone.
4. Strony dopuszczają w kontaktach roboczych posługiwanie się środkami bezpośredniego komunikowania na odległość (tel., e-mail). Skuteczność doręczenia wymaga potwierdzenia odbioru (pisemnie, e-mail) przez Stronę będącą adresatem.
5. Strony wyznaczają koordynatorów zobowiązanych do wzajemnej współpracy w zakresie całokształtu działań związanych z wykonywaniem postanowień umowy:
 - 5.1. Ze strony Zamawiającego osobą ustanowioną do kontaktu w zakresie realizacji umowy jest:
 - 5.1.1. **Anna Grądział**, tel. **81 535-77-26**, e-mail Anna.Gradziel@zus.pl
 - 5.1.2. **Iwona Skrzatek**, tel. **81 535-77-30**, e-mail Iwona.Skrzatek@zus.pl
 - 5.2. Ze strony Wykonawcy:
 - 5.2.1. **Imię i nazwisko**, tel., e-mail
 - 5.2.2. **imię i nazwisko**, tel., e-mail
6. Strony umowy mogą wyznaczyć inne osoby do kontaktu (jako odpowiedzialne za realizację umowy) zamiast osób wymienionych w pkt. 5.1 i 5.2.
7. Zmiana osób, numerów telefonów lub adresów mailowych wymienionych w ust. 2 i 5 w trakcie realizacji umowy, nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie pisemnego lub mailowego poinformowania drugiej strony umowy o takim fakcie.

§ 8

Kary umowne i odszkodowania

1. Z tytułu nienależytej realizacji umowy Zamawiającemu przysługują nw. kary umowne od Wykonawcy:
 - 1.1. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie, w wysokości: 2% łącznej wartości brutto wszystkich artykułów objętych danym terminem dostawy, co do której występuje opóźnienie w stosunku do terminu wyznaczonego pisemnym zamówieniem złożonym przez Zamawiającego;
 - 1.2. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady, w wysokości: 2% łącznej wartości brutto

wszystkich artykułów objętych danym terminem dostawy, co do której Wykonawca pozostaje w zwłoce w usunięciu wady;

1. w przypadku odstąpienia Zamawiającego lub Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 5 ust. 1. Umowy.
2. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie ust. 1 pkt. 1.1 i 1.2 nie może przewyższyć wysokości kary za odstąpienie od umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych i odszkodowania z przysługujących Wykonawcy należności wynikających z wystawionych faktur, na co Wykonawca wyraża zgodę.
Kwotę kary umownej należną Zamawiającemu Wykonawca wpłaci na konto Zamawiającego nr 61 1020 5590 0000 0802 9160 0019 w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty z naliczonymi karami umownymi.
4. Za datę wpłaty kary umownej uważa się dzień uznania rachunku Zamawiającego.
5. Zapłata kary, jej potrącenie lub pobranie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zobowiązań umownych.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych prawa cywilnego za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
7. Niezależnie od kar umownych, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie na zasadach ogólnych, w przypadku szkody przewyższającej wysokość kar umownych.
8. W przypadku niedokonania zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty, kwoty te stają się wymagalne, a Zamawiający staje się uprawniony do ich potrącenia z bieżących należności Wykonawcy.
9. Niezależnie od kar umownych Zamawiającego przysługuje odszkodowanie na zasadach ogólnych, w przypadku szkody przewyższającej wysokość kar umownych.
10. Wykonawcy przysługują odsetki za opóźnienie w realizowaniu faktur za przedmiot umowy, na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
11. Każda ze Stron w przypadku nałożenia kary, zobowiązana jest do pisemnego powiadomienia drugiej Strony o jej nałożeniu wraz ze stosownym uzasadnieniem.

§ 9

Prawo odstąpienia od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do wyznaczonych terminów, wynikających z zamówień danych transz, Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin do jego wykonania, a po bezskutecznym upływie ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. W wypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części przedmiotu umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Za zgodą Stron dopuszcza się, w trakcie realizacji umowy, wprowadzenie istotnych zmian postanowień umowy, w stosunku do treści oferty wybranej jako najkorzystniejsza, w niżej opisanych okolicznościach:
 - 2.1. Zmiana zaoferowanego artykułu biurowego może nastąpić wówczas, jeśli wystąpiła niedostępność na rynku pierwotnie zaoferowanego, jego cena nie jest wyższa, a parametry jakościowe, wydajnościowe i funkcjonalne nie są gorsze od pierwotnie oferowanego artykułu;
 - 2.2. Jeśli wystąpi możliwość wprowadzenia zmiany, która jest korzystna dla Zamawiającego, a jej wprowadzenie przed terminem składania ofert nie miałoby wpływu ani na krąg wykonawców, ani też na wybór oferty najkorzystniejszej.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dokonywane są w drodze porozumienia Stron w formie aneksu do umowy.
4. Nie stanowi zmiany umowy w szczególności:
 - 4.1. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiany danych teleadresowych);
 - 4.2. zmiana osób upoważnionych do koordynacji realizacji umowy, o których mowa w § 8 ust. 5.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 4 dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.

§ 11

Klauzule rozwiązywania sporów

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Strona poszkodowana zobowiązana jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swe roszczenia do Strony przeciwnej.
2. Strona, której zgłoszono reklamację zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Strony zgłaszającej reklamację w ciągu 14 dni od chwili zgłoszenia. Nieustosunkowanie się do reklamacji w ustalonym terminie, uważa się za uznanie jej za zasadną.
3. Jeżeli Strona, której zgłoszono reklamację odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi w terminie, Strona przeciwna może zwrócić się do sądu powszechnego.
4. W przypadku nienaprawienia szkody (w trybie postępowania reklamacyjnego) związanej z wykonywaniem umowy, spowodowanej nieprawidłowym wykonaniem obowiązków przez Wykonawcę, Zamawiający usunie ją we własnym zakresie bez powiadomienia Wykonawcy, obciążając go kosztami. Wszelkie spory i roszczenia wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla Oddziału ZUS w Lublinie.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową oraz spornych mają zastosowanie obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
3. Wykaz załączników do umowy:
 1. Załącznik nr 1 – Zapytanie publiczne;
 2. Załącznik nr 2 – kopia oferty Wykonawcy (formularz ofertowy Wykonawcy wraz z formularzem cenowym).
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: