

Do wszystkich zainteresowanych

Dotyczy: postępowania na świadczenie przez Wykonawcę na rzecz ZUS Oddział w Słupsku Inspektoratu w Lęborku usług medycznych z zakresu medycyny pracy polegających na przeprowadzaniu badań profilaktycznych dla pracowników, kandydatów do pracy, stażystów, kandydatów na stażystów, rezydentów, znak postępowania 370000/273/34/2018-ZAP *Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.*

Zapytanie publiczne

1. Informacje ogólne

- 1.1. Zamawiającym jest ZUS Oddział w Słupsku z siedzibą w Słupsku, Plac Zwycięstwa 8, 76-200 Słupsk, NIP: 521-30-17-228, tel. 59-8419406, fax 59-8419406, REGON 000017756.
- 1.2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).
- 1.3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 1.4. Zaleca się bieżące sprawdzanie treści aktualizowanego ogłoszenia.

2. Przedmiot zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie przez Wykonawcę na rzecz ZUS Oddział w Słupsku Inspektoratu w Lęborku usług medycznych z zakresu medycyny pracy polegających na przeprowadzaniu badań profilaktycznych dla pracowników, kandydatów do pracy, stażystów, kandydatów na stażystów, rezydentów.**
- 2.2. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz ZUS Oddział w Słupsku Inspektoratu w Lęborku usług medycznych z zakresu medycyny pracy polegających na przeprowadzaniu badań lekarskich zwanych „badaniami profilaktycznymi” dla pracowników, kandydatów do pracy, stażystów, kandydatów na stażystów, rezydentów w zakresie określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U.t.j.2016.2067) oraz zgodnie z ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz.U.t.j.2018.1155 ze zm.) oraz wydanymi do niej przepisami wykonawczymi.
- 2.3. Szczegółowy zakres zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia oraz w Załączniku nr 4 – Wzór umowy do niniejszego Zapytania.

Kod CPV Wspólnego Słownika Zamówień:

KOD CPV: 85147000-1 – usługi zdrowotne świadczone dla firm.

3. Warunki udziału w Postępowaniu

Ofertę w Postępowaniu złożyć może Wykonawca, który:

- 3.1. Posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

Wykonawca jest podstawową jednostką służby medycyny pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o służbie medycyny pracy (Dz.U.t.j.2018.1155 ze zm.),
Posiadanie uprawnień i kwalifikacji zawodowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30.05.1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich dla pracowników z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U.t.j.2016.2067).

Na potwierdzenie niniejszego warunku Wykonawca złoży oświadczenie w Formularzu ofertowym.

- 3.2. Posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Obiekt oraz urządzenia i sprzęt medyczny wykorzystywane do przeprowadzania badań muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2012 r. poz. 739) oraz w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 160 ze zm.).

Na potwierdzenie niniejszego warunku Wykonawca złoży oświadczenie w Formularzu ofertowym.

- 3.3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Na potwierdzenie niniejszego warunku Wykonawca złoży oświadczenie w Formularzu ofertowym.

4. Warunki realizacji zamówienia (istotne postanowienia lub ogólne warunki umowy lub wzór umowy)

- 4.1. Termin i miejsce realizacji zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług, o których mowa w pkt 2 Zapytania publicznego, nie wcześniej niż **od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.** na terenie **miasta Łęborka**.

- 4.2. Warunki płatności zostały zawarte we Wzorze umowy w Załączniku nr 4 do niniejszego Zapytania.

- 4.3. Kary umowne, jakimi Zamawiający może obciążyć Wykonawcę, zostały zawarte we Wzorze umowy w Załączniku nr 4 do niniejszego Zapytania.

- 4.4. Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców.

- 4.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

- 4.6. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 4.7. Szczegółowy zakres zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia oraz w Załączniku nr 4 – Wzór umowy do niniejszego Zapytania .

- 4.8. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania.

- 4.9. W cenie oferty zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym m.in. podatek VAT.

5. Kryteria oceny ofert

Lp.	Kryterium	Znaczenie waga % (pkt)	Opis metody przyznawania punktów
1.	cena	100 % (100 pkt)	Najniższa cena brutto spośród złożonych ofert / cena brutto badanej oferty) x 100 pkt

6. Przygotowanie i składanie ofert

- 6.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 6.2. Oferta winna odpowiadać treści Zapytania.
- 6.3. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania.
- 6.4. Ofertę należy złożyć w języku polskim

6.4.1. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **zamowienia_publiczne_slupsk@zus.pl**

lub

6.4.2. dostarczyć w formie pisemnej w zaklejonej kopercie na adres: **Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Słupsku, Plac Zwycięstwa 8, 76-200 Słupsk**

lub

6.4.3. **doręczyć osobiście**, w formie pisemnej w zaklejonej kopercie na adres: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Słupsku, Plac Zwycięstwa 8, 76-200 Słupsk, niski budynek - Biuro podawcze.

- do 12.12.2018 r. do godz. 11:00

Zaleca się oznaczyć ofertę w następujący sposób:

„Oferta - świadczenie przez Wykonawcę na rzecz ZUS Oddział w Słupsku Inspektoratu w Lęborku usług medycznych z zakresu medycyny pracy polegających na przeprowadzaniu badań profilaktycznych dla pracowników, kandydatów do pracy, stażystów, kandydatów na stażystów, rezydentów, znak postępowania 370000/273/34/2018-ZAP”

- 6.5. Ofertę złożoną w formie elektronicznej należy zaszyfrować hasłem składającym się co najmniej z 8 znaków.
- 6.6. Oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej, która nie została zaszyfrowana nie będzie rozpatrywana i brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 6.7. Oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej, która została zaszyfrowana, a Zamawiający nie otrzyma w wyznaczonym terminie informacji zawierającej hasła w celu otwarcia oferty nie będzie rozpatrywana i brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 6.8. **Po terminie składania ofert** określonym w niniejszym Zapytaniu, należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na ww. adres mailowy **do godz. 12:00 dnia 12.12.2018 r.**, informację zawierającą hasło w celu otwarcia oferty.
- 6.9. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane – i podlegają niezwłocznemu zwrotowi Oferentowi, o ile zostały złożone w formie pisemnej.
- 6.10. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 6.11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnioskowania o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.
- 6.12. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

6.12.1. ofertę Wykonawcy złożoną na Formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania publicznego,

6.12.2. pełnomocnictwo – należy dołączyć do oferty, w przypadku, gdy ofertę podpisze(a) osoba(y) inna(e) niż wymieniona(e) w odpisie z właściwego rejestru lub innym dokumencie wskazującym sposób reprezentacji Wykonawcy,

6.12.3. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

7. Przebieg postępowania

- 7.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w niniejszym Zapytaniu przed upływem terminu składania. W przypadku wprowadzenia zmian, Zamawiający przekaze informację o zmianach zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej: www.zus.pl.
Każda zmiana staje się wiążąca od chwili zamieszczenia informacji na stronie internetowej.
- 7.2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych w ofercie dokumentów albo, którzy złożyli w ofercie dokumenty, zawierające błędy, do ich złożenia lub uzupełnienia.
- 7.3. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona sprawdzenia czy oferty zostały złożone w terminie, spełniają wszystkie wymagania określone w zapytaniu, nie zawierają błędów w obliczeniu ceny, omyłek rachunkowych, pisarskich i innych omyłek, pod kątem rażącej niskiej ceny. Oferty, które będą spełniały wszystkie wymogi formalne będą podlegały ocenie zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w ust. 5 Zapytania.
- 7.4. Zamawiający nie udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - 7.4.1. nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu publicznym;
 - 7.4.2. zawiera błędy w obliczeniu ceny;¹
 - 7.4.3. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia;
 - 7.4.4. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 7.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 7.6. Wybór oferty i przekazanie przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
- 7.7. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi wg wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 4 do Zapytania.
- 7.8. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania zawiadamia się wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o zakończeniu postępowania bez wyboru żadnej ze złożonych ofert. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej wskazuje się co najmniej imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
- 7.9. Informację, o której mowa w pkt. 7.8. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.
- 7.10. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie przez Wykonawcę wymagań zawartych w niniejszym Zapytaniu oraz zaakceptowanie ich bez zastrzeżeń.
- 7.11. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 7.12. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktu w sprawie niniejszego Postępowania są:

Justyna Malinowska

Główny Specjalista, Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych

T: +48 59 841 94 06

E: zamowienia_publiczne_slupsk@zus.pl

Godziny kontaktu z Wykonawcami 8:00-15:00 (pn.- pt.)

Anna Wyskocka-Zawadzińska

Starszy Specjalista, Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych

T: +48 59 841 94 06

E: zamowienia_publiczne_slupsk@zus.pl

Godziny kontaktu z Wykonawcami 8:00-15:00 (pn.- pt.)

¹ Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia.

Załączniki do Zapytania publicznego:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - RODO

Załącznik nr 4 - Wzór umowy

Załącznik nr 5 – Instrukcja szyfrowania ofert

DYREKTOR ODDZIAŁU

Tomasz Klaman

