ZAKŁAD UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH

Dotyczy: postępowania na **wykonywanie konserwacji i napraw kopertownic oraz otwieraczy do kopert będących w użytkowaniu I Oddziału ZUS w Łodzi.**
Znak postępowania: 210000/273/38/2018-ZAP

Zapytanie publiczne

1. Informacje ogólne

1.1. Zamawiającym jest ZUS z siedzibą w Warszawie, I Oddział w Łodzi, ul. Zamenhofa 2, 90 – 431 Łódź, NIP: 521-301 72-28, tel. 42 638 27 40 lub 42 638 29 65, fax 42 637 52 91, REGON 000017756.

1.2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).

1.3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Przedmiot zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonywanie konserwacji i napraw kopertownic oraz otwieraczy do kopert będących w użytkowaniu I Oddziału ZUS w Łodzi.**

2.2. Szczegółowy zakres zamówienia znajduje się w projekcie wzoru umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania.

2.3. Wymagany okres gwarancji jakości wynosi:
- na wykonane usługi - minimum 12 miesięcy,
- na zakupione i użyte do naprawy części zamienne - minimum 12 miesięcy lub okres gwarancji oferowany przez producenta części, jeśli będzie dłuższy.

3. Warunki realizacji zamówienia (istotne postanowienia lub ogólne warunki umowy lub wzór umowy)

3.1. Termin, zasady i miejsce realizacji zamówienia, warunki płatności oraz kary umowne jakimi Zamawiający może obciążyć Wykonawcę w związku z nienależytym lub nieterminowym wykonaniem postanowień umowy określa projekt wzoru umowy.

3.2. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.4. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia przy udziale podwykonawcy.

Projekt wzoru umowy stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania.

4. Kryteria oceny ofert

Lp.	Kryterium	Znaczenie waga % (pkt)	Opis metody przyznawania punktów
1.	Cena za konserwacje kopertownic i otwieraczy do kopert	40% (40 pkt)	najniższa cena brutto spośród ofert spełniających wymagania Zamawiającego / cena brutto badanej oferty x 40 pkt

2.	Stawka 1 rb/h dla napraw dla kopertownic	30% (30 pkt)	najniższa stawka brutto spośród ofert spełniających wymagania Zamawiającego / stawka brutto badanej oferty x 30 pkt
3.	Stawka 1 rb/h dla napraw dla otwieraczy	30% (30 pkt)	najniższa stawka brutto spośród ofert spełniających wymagania Zamawiającego / stawka brutto badanej oferty x 30 pkt

Zamawiający wybierze ofertę z najwyższą łączną liczbą punktów spośród ofert spełniających wymagania Zamawiającego. Łącznie za ww. kryteria Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

5. Przygotowanie i składanie ofert

5.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5.2. Oferta winna odpowiadać treści Zapytania.

5.3. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym i Formularzu cenowym, odpowiednio wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 i 2 do niniejszego Zapytania.

5.4. W przypadku podpisywania oferty przez pełnomocnika do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo.

5.5. Ofertę należy złożyć w języku polskim:

5.5.1. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres **Zamowienia_Lodz1@zus.pl**

lub

5.5.2. dostarczyć w formie pisemnej w zaklejonej kopercie na adres: **ZUS I Oddział w Łodzi, ul. Zamenhofa 2, 90–431 Łódź, dziennik podawczy, parter,**

- do 12.12.2018 r. do godz. 12:00.

Na kopercie należy napisać:

Nazwę i adres Wykonawcy oraz dane kontaktowe (nr telefonu, faksu, adres email).
„Oferta na wykonywanie konserwacji i napraw kopertownic oraz otwieraczy do kopert będących w użytkowaniu I Oddziału ZUS w Łodzi.
Znak postępowania: 210000/273/38/2018-ZAP
Nie otwierać przed 12.12.2018 r. godz. 12:00"

5.6. Ofertę złożoną w formie elektronicznej **należy zaszyfrować hasłem składającym się co najmniej z 8 znaków.**

5.7. Oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej, która nie została zaszyfrowana nie będzie rozpatrywana i brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

5.8. **Po terminie składania ofert określonym w niniejszym Zapytaniu, należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na ww. adres mailowy do godz. 13:00 (dnia podanego w pkt 5.5.2.), informację zawierającą hasło w celu otwarcia oferty.**

5.9. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i podlegają niezwłocznemu zwrotowi Oferentowi, o ile zostały złożone w formie pisemnej.

5.10. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5.11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnioskowania o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.

5.12. Każdą cenę jednostkową, wartość netto i brutto, wartość podatku VAT oraz cenę oferty brutto, Wykonawca musi podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując następujące zaokrąglenia: jeżeli trzecie miejsce po przecinku wynosi od 0 do 4 to drugie miejsce po przecinku pozostaje niezmienione, jeżeli trzecie miejsce po przecinku wynosi od 5 do 9 to drugie miejsce po przecinku należy zaokrąglić w górę. Stosując ww. reguły, Zamawiający będzie dokonywał poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

6. Przebieg postępowania

6.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w niniejszym Zapytaniu przed upływem terminu składania. W przypadku wprowadzenia zmian, Zamawiający przekaże informację o zmianach:

6.1.1. zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej;

6.1.2. Wykonawcom, którzy zgłosili zainteresowanie uczestnictwa w postępowaniu.

Każda zmiana staje się wiążąca od chwili zamieszczenia informacji na stronie internetowej, przekazania Wykonawcom drogą elektroniczną informacji o jej dokonaniu.

6.2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych w ofercie dokumentów albo, którzy złożyli w ofercie dokumenty, zawierające błędy, do ich złożenia lub uzupełnienia.

6.3. Zamawiający nie udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

6.3.1. nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu publicznym;

6.3.2. zawiera błędy w obliczeniu ceny;[1]

6.3.3. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia;

6.3.4. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

6.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

6.5. Wybór oferty i przekazanie przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

6.6. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania zawiadamia się wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o zakończeniu postępowania bez wyboru żadnej ze złożonych ofert. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej wskazuje się co najmniej imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

6.7. Informację, o której mowa w pkt 6.6. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.

6.8. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie przez Wykonawcę wymagań zawartych w niniejszym Zapytaniu oraz zaakceptowanie ich bez zastrzeżeń.

6.9. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

6.10. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie niniejszego Postępowania jest:

<u>w zakresie przedmiotu zamówienia</u>:
Robert Dobrowolski
Specjalista
Wydział Administracyjno-Gospodarczy
ZUS I Oddział w Łodzi
T: +48 42 638 24 67
E: Robert.Dobrowolski@zus.pl

<u>w sprawach proceduralnych:</u>
Elżbieta Kubiak
Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych
ZUS I Oddział w Łodzi
T: +48 42 638 27 40
E: Elzbieta.Kubiak@zus.pl

Godziny kontaktu z Wykonawcami 8:00-15:00 (pn.- pt.).

7. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie, I Oddział w Łodzi, ul. Zamenhofa 2, 90-431 Łódź, telefon 42 638 29 65, 42 638 27 40, faks 42 637 52 91, adres e-mail: Zamowienia_Lodz1@zus.pl;

[1] Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia.

- inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych jest Pan Mariusz Burdzy, adres e-mail odo@zus.pl, telefon 22 667 13 30;
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonywanie konserwacji i napraw kopertownic oraz otwieraczy do kopert będących w użytkowaniu I Oddziału ZUS w Łodzi, nr sprawy: 210000/273/38/2018-ZAP, prowadzonym w trybie zapytania publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[2];
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[3];
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZATWIERDZAM

DYREKTOR

Romana Mielczejewska

[2] Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

[3] Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.