

Znak postępowania: 290000/273/3/2019-ZAP

Do wszystkich Wykonawców**WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA PUBLICZNEGO**

Zakład Ubezpieczeń Społecznych I Oddział w Poznaniu, występując jako Zamawiający w postępowaniu **na zakup szkoleń dla kadry menadżerskiej i pracowników obsługi klientów**, prowadzonym w trybie Zapytania publicznego, niniejszym przekazuje treść zapytań (pisownia oryginalna) wraz z wyjaśnieniami:

Pytanie nr 3:

W związku z zapytaniem (Znak postępowania: 290000/273/3/2019-ZAP) uprzejmie proszę o informacje:

1. Czy terminy wskazane w opisie przedmiotu zamówienia dot. części I i części II są terminami „sztywnymi”? Czy jest możliwość zmiany przynajmniej niektórych?
2. Czy na ofertę składają się tylko: formularz ofertowy, KRS i wykaz usług szkoleniowych? Czy powinien być załączony również program, notki biograficzne trenerów?
3. Czy wskazanie w wykazie usług szkoleniowych mniejszej ilości szkoleń niż wymagane cztery do każdej części powoduje odrzucenie oferty?

Odpowiedź nr 3:

1. Zamawiający informuje, że wszystkie szkolenia mają odbyć się w terminach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do Zapytania publicznego).
2. Zgodnie z zapisami Zapytania publicznego na ofertę składają się:
 - formularz ofertowy,
 - wykaz usług szkoleniowych wraz z dowodami/dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały lub są wykonywane należycie,
 - odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej,
 - pełnomocnictwo – jeżeli Wykonawca reprezentowany jest przez pełnomocnika.
3. Zgodnie z zapisami pkt. 3 Zapytania publicznego Wykonawca zobowiązany jest wykazać co najmniej 4 (cztery) usługi szkoleniowe w stosunku do Części, na którą składa ofertę, potwierdzające wykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisane przez Zamawiającego.

Pytanie nr 4:

W związku z zapytaniem (Znak postępowania: 290000/273/3/2019-ZAP) uprzejmie proszę o informacje:

1. Czy dopuszczają Państwo możliwość by w Sali szkoleniowej była wstawiona przerwa kawowa dla uczestników? Czy przerwa kawowa tak jak lunch musi być poza salą w której będzie szkolenie?

Odpowiedź nr 4:

Zamawiający informuje, że zgodnie z zapisami opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do Zapytania publicznego) obiady oraz serwis kawowy muszą być zorganizowane w tym samym budynku, w którym odbywają się szkolenia, ale nie w tej samej sali, w której odbywają się zajęcia.

DYREKTOR

Dobrochna Butkowska

.....