

Znak sprawy: **TZ/271/10/19**



Sygnalizuj nieprawidłowości w przetargu  
[sygnalista@zus.pl](mailto:sygnalista@zus.pl)

#### **SPECYFIKACJA**

#### **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego na

**„dostawę (sprzedaż i dystrybucja) energii cieplnej dla obiektów Centralnego Ośrodka Obliczeniowego, Centrali ZUS w Warszawie przy ul. Szamockiej 3, 5 oraz Biura Poligrafii w Warszawie ul. Podskarbińska 25A wraz z pracami konserwacyjno-przeglądowymi”**

Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty 144 000 EURO

Warszawa, 15 - 05 - 2019

## Spis treści

1	INFORMACJE OGÓLNE .....	3
2	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA .....	6
3	WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM .....	7
4	WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, OFERTA ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY .....	9
5	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY .....	18
6	INFORMACJE O MIEJSCU I TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. FORMA OFERTY .....	19
7	KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT .....	20
9	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY .....	23
10	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ .....	23
11	FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY .....	24
12	ZMIANA UMOWY .....	25
13	KLAUZULA INFORMACYJNA - ART. 13 RODO .....	25
14	FORMULARZ OFERTY .....	28
15	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY .....	37
16	ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ - OŚWIADCZENIE O ZASTRZEŻENIU INFORMACJI .....	57
17	ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ - OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ .....	58
18	ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ - OŚWIADCZENIE O BRAKU WYDANIA WOBEC WYKONAWCY PRAWOMOCNEGO WYROKU SĄDU .....	60
19	ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ – OŚWIADCZENIE O NIEZALEGANIU Z OPŁACANIEM PODATKÓW I OPŁAT LOKALNYCH .....	61
20	ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ – O BRAKU ORZECZENIA WOBEC NIEGO TYTUŁEM ŚRODKA ZAPOBIEGAWCZEGO ZAKAZU UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE .....	62
21	ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SIWZ - OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO .....	63

## **1 INFORMACJE OGÓLNE**

### **1.1. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM**

Zamawiającym jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie, ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa, tel.: +48 22 667 17 04, fax: +48 22 667 17 33/36, NIP: 521-30-17-228, REGON 000017756.

### **1.2. DEFINICJE**

- 1.2.1. „ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
- 1.2.2. „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część.
- 1.2.3. „Zamawiający” – Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie, ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa.
- 1.2.4. „Wykonawca” – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt. 11 ustawy.
- 1.2.5. „JEDZ” – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, którego wzór określa rozporządzenie wykonawcze komisji (UE) z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016 str. 16).

### **1.3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA**

- 1.3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy.
- 1.3.2. Wartość zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 144 000 EURO, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
- 1.3.3. Zamawiający zastosuje w niniejszym postępowaniu postanowienia art. 24 aa.

W związku z powyższym, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

### **1.4. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE**

- 1.4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.
- 1.4.2. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia wskazanego w pkt. 2 SIWZ.
- 1.4.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy.

### **1.5. SKŁADANIE OFERTY, PRZEKAZYWANIE INFORMACJI, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW W POSTĘPOWANIU ORAZ KOPII ODWOŁAŃ**

- 1.5.1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami, w tym JEDZ, za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
- 1.5.2. Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, w tym składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz dokumentów innych niż w pkt 1.5.1., odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej, na adres Zamawiającego SekretariaDZP@zus.pl.
- 1.5.3. Wykonawca musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
- 1.5.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania plików przekazywanych przy użyciu ePUAP oraz miniPortalu:
  - 1.5.4.1. specyfikacja połączenia - Formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
  - 1.5.4.2. format danych oraz kodowanie miniPortal - Formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
  - 1.5.4.3. oznaczenia czasu odbioru danych – miniPortal - wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy,
  - 1.5.4.4. integracja z systemem ePUAP jest wykonana z wykorzystaniem standardowego mechanizmu ePUAP. W przypadku Wykonawcy wysyłającego wniosek do Zamawiającego, ESP Zamawiającego automatycznie generuje Rodzaj Urzędowego Poświadczenia Odbioru czyli Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (UPP), które jest powiązane z wysyłanym dokumentem. W UPP w sekcji „Dane poświadczenia” jest zawarta informacja o dacie doręczenia.
- 1.5.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 1.5.6. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.
- 1.5.7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny do wykorzystania przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu, oraz informacyjnie udostępnione są na stronie internetowej Zamawiającego.
- 1.5.8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, inne niż określone w pkt. 1.5.1. SIWZ składane są przez Wykonawcę e-mailem na adres Zamawiającego: SekretariatDZP@zus.pl. W tytule wiadomości Zamawiający zaleca wskazanie znaku postępowania TZ/271/10/19. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych,

oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych wraz z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia wraz z rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 17 października 2018 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 1.5.9. Za datę przekazania dokumentów, o których mowa w pkt. 1.5.8. SIWZ, przyjmuje się datę ich wpływu na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: SekretariatDZP@zus.pl.
- 1.5.10. W przypadku wniesienia odwołania, odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu pocztą elektroniczną – wyłącznie na adres: SekretariatDZP@zus.pl.
- 1.5.11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 1.5.12. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 1.5.13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.5.12 SIWZ.
- 1.5.14. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 1.5.15. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

## **1.6. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

imię i nazwisko: Lech Dawid

stanowisko służbowe: Główny Specjalista

Fax: +48 22 667 17 33/36, e-mail: SekretariatDZP@zus.pl

godziny pracy: 8:00 – 16:00

## **1.7. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7 USTAWY**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

## **1.8. PODWYKONAWSTWO**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do:

- 1.8.1. wskazania powierzonej części (zakresu) zamówienia w swojej ofercie, sporządzonej na wzorze stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ**;
- 1.8.2. wskazania firm podwykonawców (o ile są znane) w części II „Informacje dotyczące wykonawcy”, sekcji D: „Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega” w formularzu JEDZ.

## **2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA**

2.1. Przedmiot zamówienia jest określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) kodem:

- 09.32.10.00-5 – Gorąca woda
- 09.32.30.00-9 – Węzeł cieplny lokalny

2.2. Przedmiotem zamówienia jest:

2.2.1. dostawa (sprzedaż i dystrybucja) energii cieplnej dla obiektów Centralnego Ośrodka Obliczeniowego, Centrali ZUS w Warszawie przy ul. Szamockiej 3, 5 oraz Biura Poligrafii w Warszawie ul. Podskarbińska 25A wraz z pracami konserwacyjno-przeglądowymi:

2.2.1.1. Centralny Ośrodek Obliczeniowy Centrali ZUS w Warszawie przy ul. Szamockiej 3, 5 w ilości mocy zamówionej 3,2440 MW w czasie obowiązywania umowy; miejscem dostawy energii cieplnej jest węzeł cieplny usytuowany w budynku Centrali ZUS na terenie obiektu, który jest podłączony poprzez przyłączy do sieci cieplnej.

Szacunkowa ilość ciepła dostarczanego w czasie obowiązywania umowy nie przekroczy 14 400 GJ.

2.2.1.2. Obiektu Biura Poligrafii w Warszawie ul. Podskarbińska 25 A w ilości mocy zamówionej 0,6586 MW; miejscem dostawy energii cieplnej jest węzeł cieplny usytuowany w budynku Biura Poligrafii, który jest podłączony poprzez przyłączy do sieci cieplnej.

Szacunkowa ilość ciepła dostarczanego w czasie obowiązywania umowy nie przekroczy 3 600 GJ.

2.2.2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia\*:

**2.2.2.1. bezpośrednio wykonujących prace konserwacyjno-przeglądowe w zakresie realizacji zamówienia.**

\* Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy Wykonawców będących przedsiębiorcami (tj. osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi niebędącymi osobami prawnymi, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonującymi we własnym imieniu działalność gospodarczą), w sytuacji, gdy osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub wspólnicy osób prawnych lub jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, będą samodzielnie (osobiście) świadczyli pracę w zakresie czynności określonych w pkt. 2.2.2.1. SIWZ.

2.3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.10.2021 r., jednak nie wcześniej niż od dnia 01.11.2019 r., lub do wyczerpania środków finansowych przewidzianych na realizację Umowy (w zależności, które ze zdarzeń nastąpi pierwsze)

2.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 i 1a do Wzoru umowy.

### **3 WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM**

#### **3.1. WYSOKOŚĆ WADIUM**

Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

– 19 000,00 zł (słownie zł.: dziewiętnaście tysięcy i 00/100)

#### **3.2. FORMA WADIUM**

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:

- 3.2.1. pieniądzu;
- 3.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3.2.3. gwarancjach bankowych;
- 3.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 3.2.5. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 310).

#### **3.3. TERMIN I MIEJSCE WNIESIENIA WADIUM**

- 3.3.1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert określonego w pkt. 6.1.12 SIWZ.
- 3.3.2. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwotę określoną w pkt 3.1. SIWZ należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku: **PKO BP S.A. nr rachunku: 81 1020 5590 0000 0602 9000 7017.**
- 3.3.3. Zaleca się, aby na przelewie umieścić informację: wadium w postępowaniu na: **„Dostawa (sprzedaż i dystrybucja) energii cieplnej dla obiektów Centralnego Ośrodka Obliczeniowego, Centrali ZUS w Warszawie przy ul. Szamockiej 3, 5 oraz Biura Poligrafii w Warszawie ul. Podskarbińska 25A wraz z pracami konserwacyjno-przeglądowymi”, TZ/271/10/19.**

- 3.3.4. Wadium wnoszone w pieniądzu winno znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
- 3.3.5. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniądź, Wykonawca wnosi wadium w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu). Beneficjentem wadium wnoszonego w przedmiotowej formie jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych.
- 3.3.6. Z dokumentu wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej lub poręczenia powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a lub 5 ustawy stanowiące podstawę do żądania wypłaty należności. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.
- 3.3.7. Nie wniesienie wadium lub wniesienie w sposób nieprawidłowy (także na przedłużony okres związania ofertą) skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy.

### **3.4. ZWROT WADIUM**

- 3.4.1. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 3.5. SIWZ.
- 3.4.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 3.4.3. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

### **3.5. ZATRZYMANIE WADIUM**

- 3.5.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 3.5.1.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 3.5.1.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;



3.5.1.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3.5.2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

#### **4 WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, OFERTA ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY**

##### **4.1. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

4.1.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

4.1.1.1. nie podlegają wykluczeniu;

4.1.1.2. **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Posiadają koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (Dz. U. z 2018 r., poz. 755 ze zm.).

4.1.1.3. **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

4.1.1.4. **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej – dotyczy wszystkich części zamówienia.**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunk określony w pkt 4.1.1.2. musi spełniać każdy z Wykonawców który będzie świadczył usługę w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła.

##### **4.2. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

4.2.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy.

4.2.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24

ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8 ustawy, to jest:

- 4.2.2.1. Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2019 r. poz. 243, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498);
- 4.2.2.2. Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,  
z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

#### 4.3. OFERTA I JEJ WYMOGI FORMALNE

- 4.3.1. Ofertę składa się na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ:
  - 4.3.1.1. Na ofertę składa się – Formularz oferty, wypełniony zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.
- 4.3.2. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
  - 4.3.2.1. powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w szczególności w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, który winien być złożony przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania Wykonawcy. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu (link do Regulaminu: <https://www.uzp.gov.pl/e-zamowienia2/miniportal> ). W przypadku złożenia oferty w kilku plikach, wymagania odnoszą się do każdego z nich;
  - 4.3.2.2. ofertę należy złożyć w oryginale.
- 4.3.3. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie, dokumentach lub oświadczeniach w tym w JEDZ, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2018 poz. 419), **Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec** poprzez złożenie ich w osobnym pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę

przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część, skompresować do jednego pliku archiwum .zip. Pliki powinny być podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym.

4.3.3.1. W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca składa oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ wraz z jednoczesnym oznaczeniem pliku „Oświadczenie o zastrzeżeniu informacji”. Oświadczenie powinno być skompresowane wraz z ofertą do jednego pliku archiwum .zip. Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia zostanie uznane jako brak woli utajnienia jakichkolwiek danych składających się na ofertę.

4.3.3.2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy, **Zamawiający nie będzie występował o uzupełnienie lub wyjaśnienie złożonego w ofercie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa oraz jego uzasadnienia.** Zamawiający oceni zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa oraz jego uzasadnienie. W przypadku uznania przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykazał w ofercie, że informacje i dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, **Zamawiający uzna to zastrzeżenie za bezskuteczne.** W takim przypadku oferta będzie jawna również w zakresie nieskutecznie objętym tajemnicą przedsiębiorstwa, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.

4.3.3.3. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 26 ust. 1, art. 26 ust. 2f, art. 26 ust. 3, art. 90 oraz art. 87 ust. 1 ustawy, a złożone przez niego dokumenty, oświadczenia, wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Postanowienia pkt. 4.3.3.2. SIWZ stosuje się odpowiednio.

4.3.3.4. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.

#### **4.4. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

4.4.1. Oświadczenia, dokumenty oraz pełnomocnictwa składane wraz z ofertą za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu:

4.4.1.1. JEDZ przygotowany przez Zamawiającego z wykorzystaniem narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowań, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z formatów określonych w pkt. 4.4.1.6. SIWZ. JEDZ dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ. Wykonawca wypełnia tylko sekcję  $\alpha$  w części IV JEDZ, celem wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Oświadczenia zawarte w JEDZ będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;

W celu wypełnienia własnego oświadczenia w formie JEDZ z wykorzystaniem narzędzia ESPD, Wykonawca:

- pobiera plik „espd-request.xml” ze strony Zamawiającego,
- Wykonawca wypełnia za pomocą narzędzia ESPD własny JEDZ importując plik „espd-request.xml” do strony internetowej <http://espd.uzp.gov.pl/>,
- składa JEDZ zgodnie z postanowieniami zawartymi w pkt 4.4.1.1.1. – 4.4.1.1.5. SIWZ.

Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełnienia JEDZ znajdują się także w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych (UZP), dostępnych na stronie Urzędu – [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl), w repozytorium wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

Na podstawie „Instrukcji Wypełniania Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (European Single Procurement Document ESPD)”, dostępnej na stronie UZP, Zamawiający zastrzega, że w Części III Sekcja C JEDZ „Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi” w podsekcji „Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy”, Wykonawca składa oświadczenie w zakresie:

- przestępstw przeciwko środowisku wymienionych w art. 181 – 188 Kodeksu karnego;
- przestępstw przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową z art. 218 – 221 Kodeksu karnego;
- przestępstwa, o którym mowa w art. 9 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769).

W związku z tym, że Zamawiający nie stosuje przesłanek fakultatywnych, za wyjątkiem określonych w art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy, to Wykonawca składa oświadczenie w zakresie wyżej wymienionych przestępstw, określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy, w Części III Sekcja C JEDZ „Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi”.

- 4.4.1.1.1. JEDZ należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ, powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich;
- 4.4.1.1.2. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny, zgodnie z postanowieniami pkt. 4.4.1.1. SIWZ;
- 4.4.1.1.3. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579);
- 4.4.1.1.4. JEDZ należy dołączyć do oferty w formie określonej w pkt. 4.4.1.1.1. SIWZ, a następnie, wraz z plikami stanowiącymi ofertę oraz załącznikami do oferty, skompresować do jednego pliku archiwum .zip;
- 4.4.1.1.5. W przypadku składania, uzupełnienia lub poprawienia JEDZ na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, JEDZ w formie, o której mowa w pkt. 4.4.1.1.1. SIWZ, należy przesłać e-mailem na adres Zamawiającego: [SekretariatDZP@zus.pl](mailto:SekretariatDZP@zus.pl);
- 4.4.1.2. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia;
- 4.4.1.3. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – oryginalne pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresowane do jednego pliku archiwum .zip. Pełnomocnictwo może być również

elektroniczną kopią poświadczoną za zgodność z oryginałem notarialnie lub elektroniczną kopią poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa;

- 4.4.1.4. Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do jakiejkolwiek grupy kapitałowej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnione do reprezentacji, lub elektroniczna kopia oświadczenia poświadczona za zgodność z oryginałem a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresowane do jednego pliku archiwum .zip;
- 4.4.1.5. W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo określające zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do postanowień art. 23 ust. 2 ustawy podpisane i złożone zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 4.4.1.4. SIWZ;
- 4.4.1.6. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. Formaty danych muszą być zgodne z katalogiem formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Wybór formatu danych przez Wykonawcę musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

**4.4.2. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, bez wezwania ze strony Zamawiającego po czynności otwarcia ofert:**

- 4.4.2.1. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże Zamawiającemu przedmiotowe oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnione do reprezentacji, lub elektroniczna kopia oświadczenia poświadczona za zgodność z oryginałem.

**4.4.3. Oświadczenia i dokumenty składane na podstawie wezwania Zamawiającego.**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

4.4.3.1. dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

4.4.3.1.1. na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt 4.1.1.2. SIWZ Wykonawca składa aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki (Dz. U. z 2018 r., poz. 755 ze zm.).

4.4.3.2. oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia:

4.4.3.2.1. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4.4.3.2.2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy);

4.4.3.2.3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (w celu

potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy);

- 4.4.3.2.4. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, chyba że Zamawiający będzie mógł uzyskać dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, pod warunkiem, iż dokumenty są dostępne w języku polskim;
- 4.4.3.2.5. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (wzór stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ);
- 4.4.3.2.6. oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) (w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy) (wzór stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ);
- 4.4.3.2.7. oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (wzór stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ).

4.4.4. **W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, w odniesieniu do osoby, mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 4.4.3.2.1. SIWZ Wykonawca składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



#### 4.4.5. Wykonawca zagraniczny

4.4.5.1. Wykonawca zagraniczny (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) zamiast dokumentów wskazanych w pkt. 4.4.3.2.1. – 4.4.3.2.4. SIWZ, składa:

4.4.5.1.1. informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 – wystawioną/y nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4.4.5.1.2. dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4.4.5.1.3. dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.4.5.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów wskazanych w pkt. 4.4.5.1. SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – **wystawione odpowiednio w terminach określonych w pkt. 4.4.5.1. SIWZ.**

4.4.6. Zasady udziału Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:

4.4.6.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają

pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

4.4.6.2. Wykonawcy, o których mowa w pkt. 4.4.6.1. SIWZ, składają jedną ofertę, z uwzględnieniem pkt. 4.4.1.2. SIWZ.

4.4.7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

#### **4.5. INNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW, OŚWIADCZEŃ**

4.5.1. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 4.4.3. – 4.4.5. SIWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

4.5.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt 4.5.1., następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

4.5.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

4.5.4. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania firmy, wskazane we właściwym rejestrze bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty.

4.5.5. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

4.5.6. Jeżeli złożone kopie będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości co do ich prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń.

### **5 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

5.1. Wykonawca poda cenę oferty w sposób określony w pkt. 6 Formularza oferty "Formularz cenowy" (Załącznik nr 1 do SIWZ).

5.2. Stawka podatku VAT musi być określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 62 ze zm.).

5.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu

oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

- 5.4. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 5.5. Wszystkie wartości powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5.6. Wartości zaokrągla się do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 5.7. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy oraz uwzględniać inne opłaty i podatki wynikające z realizacji umowy a także ewentualne upusty i rabaty, oraz nie może ulec zwiększeniu w czasie obowiązywania umowy z zastrzeżeniem istotnych postanowień umowy.

## **6 INFORMACJE O MIEJSCU I TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. FORMA OFERTY.**

### **6.1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 6.1.1. Wykonawca, celem złożenia oferty, pobiera edytowalną wersję formularza oferty ze strony [www.zus.pl](http://www.zus.pl).
- 6.1.2. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami, w tym JEDZ, skompresowaną do jednego pliku archiwum .zip za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu do dnia **02.07.2019 r.** do godziny **9:00**.
- 6.1.3. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu.
- 6.1.4. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail, przy użyciu którego prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 6.1.5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę oraz załączniki do oferty za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty oraz adekwatnie załączników do oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 6.1.6. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

### **6.2. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, ul. Szamocka 3, 5, skrzydło „C”, piętro I, Sala narad - pok. 135, o godzinie 13:00.

### **6.3. PUBLICZNE OTWARCIE OFERT**

- 6.3.1. Otwarcie ofert jest jawne.
- 6.3.2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 6.3.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6.3.4. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający podaje imię i nazwisko, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, cenę oferty, a także termin wykonania, okres gwarancji oraz warunki płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.
- 6.3.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.zus.pl](http://www.zus.pl) informacje wynikające z art. 86 ust. 5 ustawy.

### **6.4. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 6.4.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 6.4.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 6.4.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.
- 6.4.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **7 KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT**

### **7.1. TRYB OCENY OFERT**

- 7.1.1. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 7.1.1.1. oczywiste omyłki pisarskie;
  - 7.1.1.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 7.1.1.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7.1.2. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 7.1.1.3. SIWZ, będzie podlegała odrzuceniu.

## 7.2. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Kryterium wyboru	waga
Całkowita cena oferty brutto (C)	96 %
Udział odnawialnych źródeł energii w wytworzeniu dostarczonej energii cieplnej	2 %
Prace konserwacyjno - przeglądowe węzłów cieplnych	2 %

## 7.3. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

7.3.1. Ocena ofert dokonywana będzie według poniższych kryteriów na podstawie wzoru:

$$OPO = C + O + PK$$

OPO = Ocena Punktowa Oferty

O = Odnawialne źródła energii

PK = prace konserwacyjno-przeglądowe węzłów cieplnych

C = cena oferty brutto

7.3.1.1. **Cena oferty brutto (C)** – punkty zostaną przyznane według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena oferty brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 96 \text{ (waga kryterium w \%)}$$

7.3.1.2. **Zadeklarowany udział w % odnawialnych źródeł energii w wytworzeniu dostarczonej energii cieplnej (O)** – punkty zostaną przyznane według następującego wzoru.

$$O = \frac{\text{Zadeklarowany udział w \% odnawialnych źródeł energii w wytworzeniu dostarczanej energii cieplnej w ofercie badanej}}{\text{Najwyższy zadeklarowany \% udział odnawialnych źródeł energii w wytworzeniu dostarczanej energii cieplnej (wśród rozpatrywanych ofert)}} \times 2 \text{ (waga kryterium w \%)}$$

Punkty w kryterium udział odnawialnych źródeł energii w wytworzeniu dostarczanej energii cieplnej Zamawiający będzie przyznawał na podstawie informacji wpisanej w Formularzu oferty. Wykonawca, który nie poda informacji dotyczącej udziału w % dostarczanej energii cieplnej wytworzonej z odnawialnych źródeł energii otrzyma 0 punktów za kryterium udziału odnawialnych źródeł energii w wytworzeniu dostarczanej energii cieplnej.

**7.3.1.3. Zadeklarowana częstotliwość prac konserwacyjno-przeglądowych węzłów ciepłych (PK) – punkty zostaną przyznane według następującej zasady:**

Punkty za kryterium zostaną przyznane w skali od 0 do 2 w zależności od deklarowanej przez Wykonawcę częstotliwości wykonywania prac konserwacyjno-przeglądowych. Przez jednokrotne wykonanie prac konserwacyjno-przeglądowych Zamawiający rozumie wykonanie ich w obu lokalizacjach, dla obiektów Centralnego Ośrodka Obliczeniowego, Centrali ZUS w Warszawie przy ulicy Szamockiej 3, 5 oraz Biura Poligrafii w Warszawie ul. Podskarbińska 25 A.

W kryterium tym Wykonawcy zostanie przyznane:

- 0 punktów za wykonywanie prac konserwacyjno-przeglądowych 2 razy w ciągu roku;
- 1 punkt za wykonywanie prac konserwacyjno-przeglądowych 6 razy w ciągu roku;
- 2 punkty za wykonywanie prac konserwacyjno-przeglądowych 12 razy w ciągu roku;

7.3.1.3.1. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę mniejszej liczby prac konserwacyjno-przeglądowych niż 2, Zamawiający na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy odrzuci ofertę jako niezgodną z SIWZ.

7.3.1.3.2. W przypadku zaoferowania większej liczby prac konserwacyjno-przeglądowych niż 12, Zamawiający przyzna liczbę punktów jak za 12.

7.3.1.3.3. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę pośredniej liczby prac pomiędzy 2 a 6 i 6 a 12, Zamawiający przyzna punkty jak dla niższej liczby prac.

7.3.2. Przyjmuje się, że waga kryterium w % równa się liczbie punktów.

7.3.3. Liczba (suma) punktów oferty zostanie wyliczona po zsumowaniu kryterium C, O oraz PK.

7.3.4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów

wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

- 7.3.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SIWZ i zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 7.3.6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

## **8 ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Istotne postanowienia umowy określające szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, stanowi załącznik nr 2 do SIWZ. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **9 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 9.1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI ustawy – Środki ochrony prawnej.
- 9.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 9.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 9.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 9.6. Odwołanie wnosi się w terminie:
- 9.6.1. 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 9.6.2. 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec SIWZ.

- 9.6.3. 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – wobec czynności innych niż określone w pkt 9.6.1. i 9.6.2 powyżej.
- 9.7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 9.8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## **10 FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

### **10.1. OGŁOSZENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA**

Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 10.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 10.1.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy, Zamawiający wyjaśnia Wykonawcy powody, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, uznał za niewystarczające) z zastrzeżeniem art. 24 ust. 12 ustawy;
- 10.1.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 10.1.4. unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

### **10.2. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

- 10.2.1. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została wybrana po zawiadomieniu o wyborze oferty.
- 10.2.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach i w formie określonych w pkt. 8 SIWZ.
- 10.2.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedłożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, w formie oryginału lub kopii poświadczoną za



zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentacji Wykonawcy.

10.2.4. Umowa zostanie zawarta w terminach o których mowa w art. 94 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy.

10.2.5. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.

## **11 ZMIANA UMOWY**

11.1 Zmiana postanowień umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

11.2. Dopuszcza się zmiany umowy w zakresie określonym § 14 Wzoru Umowy.

11.3. Z wnioskiem o zmianę postanowień umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

11.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany umowy w zakresie cesji wierzytelności.

11.5. Zmiana postanowień umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, danych kontaktowych, numerów telefonów, adresów e-mail, jednak dla swojej ważności wymaga się poinformowania drugiej Strony drogą e-mailową o dokonanej zmianie.

## **12 KLAUZULA INFORMACYJNA - ART. 13 RODO**

12.1. Wobec wytycznych Urzędu Zamówień Publicznych przedstawiamy poniższe informacje.

12.1.1. W zamówieniach publicznych, Zamawiający jako administrator danych osobowych, obowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

12.1.2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie, ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych jest Inspektor Ochrony Danych, kontakt: ODO@zus.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego */dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „dostawę (sprzedaż i dystrybucja) energii cieplnej dla obiektów Centralnego Ośrodka Obliczeniowego, Centrali ZUS w Warszawie przy ul. Szamockiej 3, 5 oraz Biura Poligrafii w Warszawie ul. Podskarbińska 25A wraz z pracami konserwacyjno-przeglądowymi”;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

13.1.1. **Zgodnie** z wytycznymi Urzędu Zamówień Publicznych, Wykonawca powinien w ww. zakresie złożyć stosowne oświadczenie. Treść oświadczenia została zawarta w pkt. 3.9. Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

Dane Wykonawcy <sup>1</sup>	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu	
Nr telefonu	
E-mail	
REGON	
NIP	

**Zakład Ubezpieczeń Społecznych**

**ul. Szamocka 3, 5**

**01-748 Warszawa**

**(Zamawiający)**

**FORMULARZ OFERTY**

**1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- 1.1. **dostawa (sprzedaż i dystrybucja) energii cieplnej dla obiektów Centralnego Ośrodka Obliczeniowego i Centrali ZUS w Warszawie przy ulicy Szamockiej 3, 5 oraz Biura Poligrafii w Warszawie ul. Podskarbińska 25 A, wraz z pracami konserwacyjno-przeglądowymi.**
- 1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 oraz 1a do Istotnych postanowień umowy.

**2. REALIZACJA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi poprzez:
  - 2.2.1. dostawę (sprzedaż i dystrybucja) energii cieplnej do celów centralnego ogrzewania, przygotowania ciepłej wody użytkowej i technologii do poniższych obiektów:
    - 2.2.1.1. Centralnego Ośrodka Obliczeniowego i Centrali ZUS w Warszawie przy ul. Szamockiej 3, 5 w ilości mocy zamówionej 3,2440 MW w czasie obowiązywania umowy; miejscem dostawy energii cieplnej jest węzeł cieplny usytuowany w budynku Centrali ZUS na terenie obiektu, który jest podłączony poprzez przyłącze do sieci cieplnej.  
Szacunkowa ilość ciepła dostarczanego w czasie obowiązywania umowy nie przekroczy 14 400 GJ.

<sup>1</sup> W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia tabelę powielić odpowiednio do liczby Wykonawców wspólnie składających ofertę.

2.2.1.2. Obiektu Biura Poligrafii w Warszawie ul. Podskarbińska 25 A w ilości mocy zamówionej 0,6586 MW; miejscem dostawy energii cieplnej jest węzeł cieplny usytuowany w budynku Biura Poligrafii, który jest podłączony poprzez przyłącze do sieci cieplnej.

Szacunkowa ilość ciepła dostarczanego w czasie obowiązywania umowy nie przekroczy 3 600 GJ.

2.2.2. wykonanie:\*

- ☐ - 2 razy w ciągu roku
- ☐ - 6 razy w ciągu roku
- ☐ - 12 razy w ciągu roku

w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, prac konserwacyjno-przeglądowych w węzłach (Jednokrotne wykonanie prac konserwacyjno-przeglądowych równoznaczne jest z wykonaniem ich w obu lokalizacjach):

2.2.2.1. węzeł cieplny trójfunkcyjny (c.o.+c.t.+c.w.u.) obiekt C/ZUS ul. Szamocka 3, 5 oraz podwęzeł ul. Szamocka 3, 5,

2.2.2.2. węzeł cieplny trójfunkcyjny (c.o.+c.t.+c.w.u.) obiekt BPL ul. Podskarbińska 25a.

Wykonawca może zaoferować wyłącznie 2, 6 lub 12 prac konserwacyjno-przeglądowych w węzłach w ciągu roku. Przez jednokrotne wykonanie prac konserwacyjno-przeglądowych Zamawiający rozumie wykonanie ich w obu lokalizacjach. Jeżeli Wykonawca nic nie zadeklaruje (nie wypełni), lub zaoferuje inną liczbę prac, to Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 2 prace konserwacyjno-przeglądowe.

2.2.3. Udział odnawialnych źródeł energii w wytworzeniu dostarczonej energii cieplnej wynosi .....\*\* %

\* Wykonawca zaznaczy odpowiedni

\*\* wypełnia Wykonawca

### 3. CENA OFERTY

3.1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę (z podatkiem VAT) w kwocie ..... \*  
zł (słownie złotych: .....\*)

- wartość podatku VAT ..... \*zł (słownie: ..... \*) według stawki .....%, zgodnie z Formularzem cenowym.

\* wypełnia Wykonawca

3.2. Ceny jednostkowe określone są w części 6 Oferty – Formularz cenowy, zgodnie z postanowieniami Rozdziału V Specyfikacji.

### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Deklarujemy następujące warunki realizacji zamówienia:

- 4.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.10.2021 r., jednak nie wcześniej niż od dnia 01.11.2019 r., lub do wyczerpania środków finansowych przewidzianych na realizację Umowy (w zależności, które ze zdarzeń nastąpi pierwsze).
- 4.2. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie zamówienia w części dotyczącej .....\* *(Wykonawca określa odpowiedni zakres wraz z podaniem firm podwykonawców lub pozostawia tabelę bez wypełnienia jeżeli nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/com).*

\*- wypełnia wykonawca

Firma	Zakres

## 5. OŚWIADCZENIA

- 5.1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych.
- 5.2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.
- 5.3. Oświadczamy, że zawarte w SIWZ istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5.4. Jesteśmy świadomi, że w przypadku nie dojścia do zawarcia umowy z przyczyn leżących po naszej stronie wniesione wadium ulega przepadkowi na rzecz Zamawiającego.
- 5.5. Jesteśmy świadomi, że w przypadku nie złożenia w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po naszej stronie, oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyrazimy zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez nas jako najkorzystniejszej, wniesione wadium ulega przepadkowi na rzecz Zamawiającego.
- 5.6. Oświadczamy, że wnieśliśmy wadium w formie: ..... *(Wykonawca określa odpowiednio)*. Zwrotu wadium należy dokonać na rachunek bankowy Wykonawcy: ..... *(dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w formie pieniądza)*.
- 5.7. Oświadczamy, że osoby bezpośrednio wykonujące prace konserwacyjno-przeglądowe w zakresie realizacji zamówienia będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

5.8. W związku z art. 91 ust. 3a ustawy, oświadczamy, że wybór naszej oferty:

5.8.1. **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami dotyczącymi podatku od towarów i usług<sup>\*</sup>;

5.8.2. **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami dotyczącymi podatku od towarów i usług<sup>\*</sup>, w związku z tym:

Oświadczamy, że **towary**, których **dostawa** będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego to: .....

*(Wykonawca wpisuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi; gdy nie dotyczy – pozostawia bez wypełnienia)*

Wartość wskazanych powyżej **towarów/usług**<sup>\*</sup> bez podatku VAT wynosi:  
..... zł.

<sup>\*</sup> niepotrzebne skreślić

**Jeżeli nie określono lub błędnie określono powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający stosuje się do art. 17 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zm. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r., poz. 1221).**

5.9. Dokumenty zawarte na stronach od ..... do ..... zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania.

Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa wskazujące wszystkie przesłanki określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2018 poz. 419) przedstawiamy w załączniku nr 3 do SIWZ.

5.10. *(Jeśli Wykonawca zastrzega informacje – wypełnia i dołącza załącznik nr 3 do SIWZ)*

5.11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.<sup>\*\*</sup>

<sup>\*\*</sup> w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia następuje np. poprzez jego wykreślenie)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na „dostawę (sprzedaż i dystrybucja) energii cieplnej dla obiektów Centralnego Ośrodka Obliczeniowego, Centrali ZUS w Warszawie przy ul. Szamockiej 3, 5 oraz Biura Poligrafii w Warszawie ul. Podskarbińska 25A wraz z pracami konserwacyjno-przeglądowymi”  
znak postępowania: TZ/271/10/19

5.12. Dane Wykonawcy do komunikacji:

Imię i Nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	



Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na „dostawę (sprzedaż i dystrybucja) energii cieplnej dla obiektów Centralnego Ośrodka Obliczeniowego, Centrali ZUS w Warszawie przy ul. Szamockiej 3, 5 oraz Biura Poligrafii w Warszawie ul. Podskarbińska 25A wraz z pracami konserwacyjno-przeglądowymi”  
znak postępowania: TZ/271/10/19

## 6. FORMULARZ CENOWY \*

do określenia kosztów dostawy (sprzedaży i dystrybucji) energii cieplnej do obiektów Centralnego Ośrodka Obliczeniowego i Centrali ZUS przy ul. Szamockiej 3, 5 (Tab. Nr 1) oraz Biura Poligrafii w Warszawie ul. Podskarbińska 25A (Tab. Nr 2) wraz z pracami konserwacyjno-przeglądowymi w okresie wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31.10.2021 r., jednak nie wcześniej niż od 01.11.2019 r., lub do wyczerpania środków finansowych przewidzianych na realizację Umowy (w zależności, które ze zdarzeń nastąpi pierwsze).

**Tabela nr 1 dla grupy taryfowej z Taryfy Wykonawcy - A3/B1/C3**

LP	Nazwa produktu	Jednostka miary	Ilość/miesiąc	Cena jednostkowa netto (do dwóch miejsc po przecinku)	liczba miesięcy/ilość	Wartość netto	Stawka VAT %	Cena całkowita brutto (z podatkiem VAT)
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Licznik - opłata za ciepło	GJ	600,0000	*	24		*	*
2	Opłata za moc zamówioną	MW	1,6220		24	*	*	*
3	Usługa przesyłowa - opłata stała	MW	1,6220		24	*	*	*
4	Usługa przesyłowa - opłata zmienna	GJ	600,0000	*	24		*	*
5	<b>Razem</b>							*

**Tabela nr 2 dla grupy taryfowej z Taryfy Wykonawcy - A3/B1/C3**

LP	Nazwa produktu	Jednostka miary	Ilość/miesiąc	Cena jednostkowa netto (do dwóch miejsc po przecinku)	liczba miesięcy	Wartość netto	Stawka VAT %	Cena całkowita brutto (z podatkiem VAT)
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Licznik - opłata za ciepło	GJ	150,0000	*	24		*	*
2	Opłata za moc zamówioną	MW	0,3293		24	*	*	*
3	Usługa przesyłowa - opłata stała	MW	0,3293		24	*	*	*
4	Usługa przesyłowa - opłata zmienna	GJ	150,0000	*	24		*	*
5	<b>Razem</b>							*

**Tabela nr 3**

<b>Suma ceny całkowitej brutto(z VAT) za dostawę energii cieplnej z tabeli nr 1 „Obiekt Centralnego Ośrodka Obliczeniowego i Centrali ZUS - Warszawa ul. Szamocka 3, 5 (* wiersz 5 kolumna 8) oraz tabeli nr 2 „Obiekt Poligrafii Warszawa ul. Podskarbińska 25 a” (wiersz 5 kolumna 8)</b>	*
---	---

Oświadczamy, że powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty, w tym należny podatek od towarów i usług.

Oświadczamy, iż ceny jednostkowe określone w tabeli nr 1 i nr 2 uwzględniają stałe rabaty od cen taryfowych Wykonawcy w wysokości (rabaty od aktualnych taryf będą obowiązywać w całym okresie realizacji umowy.

- 6.1. W cenie jednostkowej określonej w tabeli nr 1 w wierszu „Licznik - opłata za ciepło” zastosowano .....%\* rabatu w stosunku do cen, stawek i opłat z oferowanej grupy taryfowej aktualnej Taryfy Wykonawcy.
- 6.2. W cenie jednostkowej określonej w tabeli nr 1 w wierszu „Licznik - opłata za moc zamówioną” zastosowano .....%\* rabatu w stosunku do cen, stawek i opłat z oferowanej grupy taryfowej aktualnej Taryfy Wykonawcy.
- 6.3. W cenie jednostkowej określonej w tabeli nr 1 w wierszu „Usługa przesyłowa – opłata stała .....%\* rabatu w stosunku do cen, stawek i opłat z oferowanej grupy taryfowej aktualnej Taryfy Wykonawcy.
- 6.4. W cenie jednostkowej określonej w tabeli nr 1 w wierszu „Usługa przesyłowa - opłata zmienna .....%\* rabatu w stosunku do cen, stawek i opłat z oferowanej grupy taryfowej aktualnej Taryfy Wykonawcy.
- 6.5. W cenie jednostkowej określonej w tabeli nr 2 w wierszu „Licznik - opłata za ciepło” zastosowano .....%\* rabatu w stosunku do cen, stawek i opłat z oferowanej grupy taryfowej aktualnej Taryfy Wykonawcy.
- 6.6. W cenie jednostkowej określonej w tabeli nr 2 w wierszu „Licznik - opłata za moc zamówioną” zastosowano .....%\* rabatu w stosunku do cen, stawek i opłat z oferowanej grupy taryfowej aktualnej Taryfy Wykonawcy.
- 6.7. W cenie jednostkowej określonej w tabeli nr 2 w wierszu „Usługa przesyłowa – opłata stała .....%\* rabatu w stosunku do cen, stawek i opłat z oferowanej grupy taryfowej aktualnej Taryfy Wykonawcy.
- 6.8. W cenie jednostkowej określonej w tabeli nr 2 w wierszu „Usługa przesyłowa - opłata zmienna .....%\* rabatu w stosunku do cen, stawek i opłat z oferowanej grupy taryfowej aktualnej Taryfy Wykonawcy.

\* wypełnia wykonawca. W przypadku nie udzielania rabatów pozostawić bez wypełniania.

*Ilości ciepła wskazane w pkt 2.2.1. i 2.2.2. są wartościami szacunkowymi, służącymi do porównania ofert i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiejkolwiek roszczenie z tytułu nie pobrania przez Zamawiającego przewidywanej ilości energii, poza rozliczeniem należności za faktycznie zużytą ilość energii.*

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na „dostawę (sprzedaż i dystrybucja) energii cieplnej dla obiektów Centralnego Ośrodka Obliczeniowego, Centrali ZUS w Warszawie przy ul. Szamockiej 3, 5 oraz Biura Poligrafii w Warszawie ul. Podskarbińska 25A wraz z pracami konserwacyjno-przeglądowymi”  
znak postępowania: TZ/271/10/19

**Tabela nr 4 dla prac konserwacyjno-przeglądowych**

Nazwa produktu	Cena jednostkowa netto (do dwóch miejsc po przecinku) za jedną usługę konserwacyjno-przeglądową węzła	Liczba usług konserwacyjno-przeglądowych w ciągu roku	Okres obowiązywania umowy w latach	Łączna wartość netto (kol. 2 x kol. 3 x kol. 4)	Stawka VAT %	Kwota VAT (kol. 5 x kol. 6)	Cena całkowita brutto (z podatkiem VAT) (kol. 5 + kol. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
Usługa konserwacyjno-przeglądowa węzłów ul. Szamocka 3, 5 oraz ul. Podskarbińska 25 a	.....*	.....**	2	.....*	.....*	.....*	.....*

**Cena oferty brutto (z VAT) = .....**\*

(z tabeli nr 3 oraz z tabeli nr 4 prace konserwacyjno-przeglądowe – kol. 8)

\* wypełnia wykonawca

\*\* wypełnia wykonawca zgodnie z deklaracją złożoną w pkt. 2.2.2. Formularza oferty.

Oświadczamy, że wskazane w powyższym formularzu ceny obejmują wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i nie ulegną zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy z wyjątkiem przypadków przewidzianych w SIWZ.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na „dostawę (sprzedaż i dystrybucja) energii cieplnej dla obiektów Centralnego Ośrodka Obliczeniowego, Centrali ZUS w Warszawie przy ul. Szamockiej 3, 5 oraz Biura Poligrafii w Warszawie ul. Podskarbińska 25A wraz z pracami konserwacyjno-przeglądowymi”  
znak postępowania: TZ/271/10/19

## **7. ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY**

7.1. ....

7.2. ....

7.3. ....

7.4. ....

Kwalifikowany podpis elektroniczny złożony zgodnie z pkt 4.3.2. SIWZ przez osobę/y uprawnioną/e

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**Znak sprawy: TZ/271/10/19**

## **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

W dniu ..... roku w Warszawie pomiędzy:

**Zakładem Ubezpieczeń Społecznych** z siedzibą w Warszawie, ul. Szamocka 3, 5 posiadającym NIP 521-30-17-228, REGON 000017756, reprezentowanym przez:

.....

zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w .....,

posiadającym NIP ....., REGON ....., działającą w oparciu o wpis do ..... pod numerem ....., z kapitałem zakładowym w wysokości..... reprezentowanym przez:

.....

....

zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”

w wyniku postępowania o zamówienie publiczne, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), została zawarta umowa (dalej: „Umowa”) o następującej treści:

### **§ 1**

#### **Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest:

- 1) dostawa (sprzedaż i dystrybucja) energii cieplnej wykorzystywanej do celów centralnego ogrzewania, przygotowania ciepłej wody użytkowej, ciepła technologicznego dla potrzeb instalacji wentylacji i technologii do poniższych obiektów:
  - **obiektu Centralnego Ośrodka Obliczeniowego i Centrali ZUS w Warszawie przy ul. Szamockiej 3,5**, ilości mocy zamówionej 3,2440 MW; miejscem dostawy energii cieplnej jest węzeł cieplny usytuowany w budynku Centrali ZUS na terenie obiektu, który jest podłączony poprzez przyłącze do sieci cieplnej. Ilość ciepła dostarczanego w czasie obowiązywania umowy nie przekroczy 14 400 GJ;
  - **obiektu Biura Poligrafii w Warszawie ul. Podskarbińska 25 A**, ilości mocy zamówionej 0,6586 MW; miejscem dostawy energii cieplnej jest węzeł cieplny usytuowany w budynku Biura Poligrafii, który jest podłączony poprzez przyłącze do sieci cieplnej. Ilość ciepła dostarczanego w czasie obowiązywania umowy nie przekroczy 3 600 GJ.

Szczegółowy Opis przedmiotu Umowy stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.

2) wykonanie co najmniej ..... (zgodnie z ofertą) w ciągu każdego roku od dnia zawarcia umowy, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, prac konserwacyjno-przeglądowych w węzłach:

- węzeł cieplny trójfunkcyjny (c.o.+c.t.+c.w.u.) obiekt C/ZUS ul. Szamocka 3, 5 oraz pod węzeł ul. Szamocka 3, 5,
- węzeł cieplny trójfunkcyjny (c.o.+c.t.+c.w.u.) obiekt BPL ul. Podskarbińska 25a.

Jednokrotne wykonanie prac konserwacyjno-przeglądowych równoznaczne jest z wykonaniem ich w obu lokalizacjach.

Zakres prac konserwacyjno-przeglądowych w węzłach cieplnych oraz podwęzle określony został w Załączniku nr 1a do Umowy.

2. Wykonawca deklaruje, że udział odnawialnych źródeł energii w wytworzeniu dostarczonej energii cieplnej wynosi .....% (zgodnie z ofertą).

## **§ 2**

### **Termin wykonania**

Umowa zostaje zawarta na czas określony: od dnia zawarcia umowy do 31.10.2021 r., jednak nie wcześniej niż od 01.11.2019 r., lub do wyczerpania środków finansowych przewidzianych na realizację Umowy (w zależności, które ze zdarzeń nastąpi pierwsze).

## **§ 3**

### **Podwykonawstwo**

WYKONAWCA zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie zamówienia w części dotyczącej ..... *(zapis zostanie uzupełniony zgodnie z ofertą Wykonawcy o ile zostanie zadeklarowane powierzenie wykonania zamówienia w części podwykonawcom).*

## **§ 4**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) dostawy (sprzedaż i dystrybucja) ciepła do Zamawiającego;
- 2) dotrzymywania parametrów jakościowych nośnika ciepła oraz standardów jakościowych obsługi odbiorców, co najmniej odpowiadających parametrom i standardom wskazanym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. Nr 16, poz. 92);
- 3) usuwania przerw i ograniczeń w dostarczaniu ciepła spowodowanych wadliwą pracą urządzeń Wykonawcy w ciągu 24 godzin od zgłoszenia;
- 4) udzielania Zamawiającemu informacji dotyczących zmiany zasad rozliczeń wynikających z aktualnej Taryfy;

- 5) umożliwienia Zamawiającemu dostępu do układu pomiarowo-rozliczeniowego oraz kontroli prawidłowości wskazań tego układu;
  - 6) pisemnego informowania Zamawiającego o terminach planowanych przerw w dostarczaniu ciepła przewidzianych na wykonanie prac w źródle ciepła, sieci ciepłowniczej lub w węźle cieplnym na co najmniej 7 dni przed przerwą.
2. Przerwa w dostarczaniu ciepła na wykonanie planowanych remontów, konserwacji sieci ciepłowniczej może wystąpić tylko w okresie maj – wrzesień i nie może przekroczyć 14 dni.
  3. W przypadku mailowego zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżenia do wskazań układu pomiarowego, Wykonawca jest zobowiązany do:
    - 1) sprawdzenia, w okresie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego, prawidłowości wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania;
    - 2) wymontowania, w razie potrzeby lub na żądanie Zamawiającego, zakwestionowanego układu pomiarowo-rozliczeniowego i niezwłocznego sprawdzenia prawidłowości jego działania;
    - 3) doręczenia Zamawiającemu protokołu sprawdzenia układu pomiarowo rozliczeniowego w terminie 7 dni od daty sprawdzenia prawidłowości jego działania;
    - 4) dokonania ewentualnej korekty obliczenia należności w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu protokołu, o którym mowa w pkt 3).

## **§ 5**

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) terminowego uiszczania należności za dostarczone ciepło na warunkach określonych w Umowie;
  - 2) niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach danych teleadresowych niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy przez Wykonawcę. Brak informacji o zmianie danych spowoduje przesłanie korespondencji zgodnie z danymi posiadanymi przez Wykonawcę, ze skutkiem doręczenia. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki niewykonania obowiązku informowania o zmianie ww. danych przez Zamawiającego;
  - 3) dotrzymywania wymagań określonych w warunkach przyłączenia do sieci ciepłowniczej, a w szczególności wyregulowania i utrzymania w należytym stanie technicznym eksploatowanej instalacji i pomieszczenia węzła cieplnego, w sposób nie powodujący zakłóceń w pracy sieci ciepłowniczej, urządzeń węzła cieplnego i układów pomiarowych;
  - 4) utrzymania nieruchomości w stanie nie powodującym utrudnień w prawidłowej eksploatacji sieci ciepłowniczej wchodzącej w skład przedsiębiorstwa Wykonawcy, poprowadzonej przez teren tej nieruchomości oraz uzgadniania przebiegu uzbrojenia podziemnego, pozostającego w eksploatacji Zamawiającego na terenie będącym w jego

władaniu, w przypadku usuwania awarii lub wymiany sieci ciepłowniczej prowadzonej przez Wykonawcę;

- 5) uzgodnienia z Wykonawcą zmian warunków odbioru ciepła, wymagających przystosowania urządzeń i instalacji Wykonawcy do nowych warunków;
- 6) dostosowania, w ustalonych między Stronami terminach, instalacji odbiorczych do zmienionych warunków dostarczania ciepła, zgodnie z otrzymanym zawiadomieniem;
- 7) zabezpieczenia założonych przez Wykonawcę plomb, zwłaszcza w układzie pomiarowo-rozliczeniowym oraz urządzeniu regulującym natężenie przepływu nośnika ciepła przed uszkodzeniem i dostępem osób nieupoważnionych;
- 8) niezwłocznego informowania Wykonawcy o zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowo-rozliczeniowym i w innych urządzeniach oraz o innych okolicznościach mających wpływ na prawidłowość rozliczeń, a także o przerwach lub zakłóceniach w dostarczaniu ciepła;
- 9) zapewnienia upoważnionym pracownikom Wykonawcy dostępu do pomieszczenia, w którym zainstalowane są urządzenia Wykonawcy służące do dostarczania ciepła oraz wstępu na teren nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli, przeglądu i prac związanych z konserwacją i eksploatacją zainstalowanych urządzeń i instalacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 10) informowania Wykonawcy o planowanych remontach instalacji będących własnością Zamawiającego.

## **§ 6**

### **Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę**

1. Zamawiający wymaga przy realizacji Przedmiotu Umowy, przez cały okres trwania Umowy, zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy<sup>2</sup>), osób wykonujących prace konserwacyjno-przeglądowe w węzłach w lokalizacjach:
  - Warszawa, ul. Szamocka 3, 5;
  - Warszawa, ul. Podskarbińska 25a.
2. Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa w ust. 1, były zatrudnione przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub podwykonawcę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę – ustalone na podstawie

---

<sup>2</sup> Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy Wykonawców będących przedsiębiorcami (tj. osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi niebędącymi osobami prawnymi, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonującymi we własnym imieniu działalność gospodarczą), w sytuacji, gdy osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub wspólnicy osób prawnych lub jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, będą samodzielnie (osobiście) świadczyli pracę w zakresie czynności określonych w § 6 ust. 1.



art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 847).

3. Wykonawca lub podwykonawca nie będzie podejmował żadnych działań w celu obchodzenia wymogów określonych w ust. 2, co oznacza że w szczególności:
  - 1) będzie ponosił wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym związane z zapewnieniem niezbędnych narzędzi oraz stroju (w szczególności wyposażenia, odzież ochronna/robocza) do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1,
  - 2) w zakresie, o którym mowa w pkt 1 powyżej, nie będzie dochodził żadnych należności od zatrudnionych, o których mowa w ust. 1.
4. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu następujące dowody w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1:
    - a) na podstawie umowy o pracę – w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,
    - b) za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, ustalone na podstawie art. 6–8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 847),

oraz o:

  - c) ponoszeniu wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 3, oraz nie dochodzeniu w tym zakresie żadnych należności od zatrudnionych.

Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę z wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę wraz ze wskazaniem

liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

- 2) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy z zastrzeżeniem, że kopie umów będą zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, a informacje dotyczące: imion i nazwisk pracowników, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu będą możliwe do zidentyfikowania;
- 3) zaświadczenie właściwego Oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracowników, którzy kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy lub podwykonawcy;
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych – dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
- 5) Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>3</sup> wobec osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dowodów, o których mowa w ust. 5, pozwalających potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. W przypadku rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie) z osobą zatrudnioną/osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, do wykonania czynności, o których mowa w ust. 1, przed zakończeniem realizacji Umowy, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do zastąpienia tej osoby/tych osób zgodnie z postanowieniami Umowy.

---

<sup>3</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

9. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1.

Postanowienia ust. 5 pkt 5 mają zastosowanie wprost.

10. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemnie propozycję zmiany, o której mowa w ust. 9, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia konieczności zmiany wraz z oświadczeniem Wykonawcy o posiadaniu przez wskazane osoby odpowiednich kwalifikacji zawodowych. Zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia pisemnego aneksu do Umowy.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, w takim samym stopniu, jak za działania lub zaniechania własne.

## **§ 7**

### **Wynagrodzenie i zasady rozliczeń**

1. Łączne wynagrodzenie brutto, tj. z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT), należne Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 nie przekroczy kwoty brutto: .....zł (słownie złotych: .....), w tym wynagrodzenie netto: ..... (zł (słownie złotych: .....), wartość podatku VAT : ..... zł (słownie złotych: .....), stawka podatku VAT .....%, zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi Załącznik nr 4 do Umowy postanowień umowy, w tym:
- 1) wynagrodzenie za dostawę energii cieplnej, zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 1), nie przekroczy kwoty brutto: .....zł (słownie złotych: .....), w tym wynagrodzenie netto: ..... (zł (słownie złotych: .....), wartość podatku VAT : ..... zł (słownie złotych: .....), stawka podatku VAT .....%,
  - 2) wynagrodzenie za wykonanie prac konserwacyjno – przeglądowych w węzłach zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 2), nie przekroczy kwoty brutto: .....zł (słownie złotych: .....), w tym wynagrodzenie netto: ..... (zł (słownie złotych: .....), wartość podatku VAT : ..... zł (słownie złotych: .....), stawka podatku VAT .....%,
2. Ustalenie wysokości wynagrodzenia miesięcznego należnego Wykonawcy z tytułu dostawy (sprzedaż i dystrybucja) energii cieplnej dokonywane będzie na podstawie faktycznie zużytej energii cieplnej, odpowiednio według cen, stawek opłat oraz zasad rozliczeń określonych w aktualnej Taryfie dla grupy taryfowej o symbolu A3/B1/C3 (tabela nr 1 i nr 2 Formularza cenowego), z zastosowaniem wielkości rabatu określonego w ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy (dotyczy Wykonawcy, który do cen i stawek opłat zastosował rabat).
3. Wynagrodzenie za wykonanie jednej usługi konserwacyjno-przeglądowej węzła wynosi ..... zł brutto (słownie złotych: .....), (zgodnie z ofertą).
4. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o zmianie cen, stawek opłat i zasad ich stosowania, zatwierdzonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

5. Płatności za zrealizowanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1), będą następować w okresach miesięcznych na podstawie prawidłowo wystawionych faktur, w terminie 30 dni od daty ich dostarczenia na adres: Zakład Ubezpieczeń Społecznych - Departament Administracyjny, ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa. Faktury, o których mowa powyżej będą wystawiane odrębnie dla obiektów Centralnego Ośrodka Obliczeniowego i Centrali ZUS (adres Odbiorcy na fakturze: NIP 521-301-72-28 Zakład Ubezpieczeń Społecznych, ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa) oraz odrębnie dla obiektu Biura Poligrafii (adres Odbiorcy na fakturze: NIP 521-301-72-28 Zakład Ubezpieczeń Społecznych, ul. Podskarbińska 25A, Warszawa).
6. Płatności za zrealizowanie Przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2) będą następować każdorazowo, po wykonaniu prac konserwacyjno-przeglądowych, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur, po podpisaniu bez zastrzeżeń przez obie Strony Protokołu wykonania prac konserwacyjno-przeglądowych (wzór protokołu stanowi załącznik nr 6 do Umowy), w terminie 30 dni od daty ich dostarczenia.
7. Faktury należy wystawiać w brzmieniu:  
dane Nabywcy i Odbiorcy:  
NIP 521-30-17-228  
Zakład Ubezpieczeń Społecznych, 01-748 Warszawa, ul. Szamocka 3, 5.
8. Faktury w formie papierowej wraz z załącznikami (Protokołem wykonania prac konserwacyjno – przeglądowych) należy dostarczyć na adres: Zakład Ubezpieczeń Społecznych – sekretariat Departamentu Administracyjnego, ul. Szamocka 3,5, 01-748 Warszawa.
9. Faktury w formie ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego (bez załączników), należy przekazywać za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na skrzynkę Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. Załączniki w formie papierowej należy przekazywać na adres wskazany w ust. 7.
10. Zamieszczając dane faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania należy:
  - 1) wprowadzić dodatkowe numery identyfikacyjne PEPPOL/PEF (typ numeru: NIP), tj.:  
dla Nabywcy: 5213017228  
dla Odbiorcy: 5213017228
  - 2) w polu „numer umowy” należy wskazać nr ....., (stanowiący nr umowy zamówienia publicznego nadany przez Zamawiającego).
11. Wybór formy doręczenia faktury, o których mowa w ust. 8 i 9, należy do Wykonawcy.
12. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy nr.:.....
13. Faktura wystawiona lub doręczona niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, nie będzie stanowiła podstawy do zapłaty.
14. Za datę dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, należną Wykonawcy kwotę.

## **§ 8**

### **Wstrzymanie dostawy energii cieplnej**

Dostarczanie ciepła może zostać wstrzymane w przypadkach, gdy:

- 1) Zamawiający zwleka z zapłatą za pobrane ciepło lub świadczone usługi, co najmniej miesiąc po upływie terminu płatności, pomimo uprzedniego, pisemnego powiadomienia o zamiarze wypowiedzenia Umowy i wyznaczenia dodatkowego, dwutygodniowego terminu do zapłaty zaległych i bieżących należności;
- 2) nastąpił nielegalny pobór ciepła;

- 3) instalacja znajdująca się u Zamawiającego stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska;
- 4) uniemożliwiono upoważnionym przedstawicielom Wykonawcy dostęp do elementów sieci ciepłowniczej lub węzła cieplnego znajdujących się na terenie lub w obiekcie Zamawiającego, w celu przeprowadzenia kontroli układów pomiarowych.

## **§ 9**

### **Odpowiedzialność i rozwiązanie Umowy**

1. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe z winy Wykonawcy w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów określonych w § 4 ust. 1 pkt 3) i ust. 2 oraz parametrów jakościowych nośnika ciepła i standardów jakościowych obsługi odbiorców określonych w § 4 ust. 1 pkt 2) Zamawiającemu przysługują bonifikaty i upusty w wysokości określonej w Taryfie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do złożenia reklamacji w przypadku niezgodnej z warunkami Umowy, realizacji obowiązków Wykonawcy.
4. W ramach Umowy Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania sprawdzenia prawidłowości działania układu pomiarowo-rozliczeniowego.
5. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego bez wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje warunków Umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do przywrócenia stanu zgodnego z Umową oraz obowiązującymi przepisami. Przywrócenie do stanu zgodnego z Umową oraz obowiązującymi przepisami powinno nastąpić w terminie 14 dni od otrzymania wezwania.
6. Rozwiązanie Umowy bez wypowiedzenia następuje z zachowaniem formy pisemnej oraz z podaniem przyczyny rozwiązania.

## **§ 10**

### **Przedstawiciele Stron**

1. Zamawiający do stałych kontaktów z Wykonawcą wyznacza:  
.....tel./fax.....  
.....tel./fax.....
2. Wykonawca do stałej współpracy z Zamawiającym upowazuje:  
.....tel./fax.....

## **§ 11**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca, jako administrator danych udostępni Zamawiającemu dane osobowe personelu Wykonawcy lub Podwykonawcy w celu i zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, tj. imię i nazwisko, numer telefonu służbowego oraz adresu poczty elektronicznej. Zamawiający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami RODO.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania członków personelu Wykonawcy lub Podwykonawcy z klauzulami informacyjnymi związanymi z przetwarzaniem przez Zamawiającego przekazanych mu danych osobowych personelu Wykonawcy, stanowiącymi Załącznik nr 5 do Umowy. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu własnoręczne potwierdzenie ze strony każdego z członków personelu Wykonawcy lub Podwykonawcy, że zapoznał się on z klauzulami informacyjnymi, o których mowa powyżej.
3. W przypadku, gdyby w trakcie obowiązywania Umowy miało dojść do powierzenia Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, Strony, przed powierzeniem danych do przetwarzania, zawrą odpowiednią umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy, o której mowa w zdaniu powyższym, która będzie zawierać wszystkie obowiązki nakładane na podmiot przetwarzający w rozumieniu RODO, w szczególności w art. 28 RODO.

## **§ 12**

### **Bezpieczeństwo informacji**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji, danych i wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, stanowiących tajemnicę prawnie chronioną Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy.
2. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy pozyskane od Zamawiającego informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń.
3. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem umowy, informacje nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji umowy.
4. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
  - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień umów;
  - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu;
  - 3) podlegają ujawnieniu na mocy przepisów prawa.
5. W terminie 5 (pięciu) dni roboczych od rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Wykonawca jest zobowiązany do zwrócenia Zamawiającemu lub zniszczenia wszelkich materiałów zawierających informacje stanowiące tajemnicę prawnie chronioną Zamawiającego, jakie otrzymał lub wytworzył w związku z wykonywaniem umowy, za wyjątkiem jednej kopii ww. materiałów niezbędnych do ewentualnego dochodzenia roszczeń, które zostaną zniszczone niezwłocznie po upływie terminu przedawnienia roszczeń. Wykonawca zapewni tym materiałom ochronę w stopniu co najmniej równym poziomowi ochrony, na jakim chroni własne informacje. Potwierdzenie zwrotu ww. materiałów dokumentuje się w protokole podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę. Niezwłocznie po upływie terminu przedawnienia potencjalnych roszczeń Wykonawca informuje pisemnie Zamawiającego o zniszczeniu kopii materiałów pozostawionych do ewentualnego dochodzenia roszczeń.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

### **§ 13**

#### **Kary umowne**

1. W przypadku nieprzedłożenia na wezwanie Zamawiającego dokumentacji, o której mowa w § 6 ust. 5 wyznaczonym terminie Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 500,00 PLN (słownie: pięćset złotych i 00/100) za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku nie wykonania w terminie uzgodnionym z Zamawiającym prac konserwacyjno-przeglądowych w węzłach Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 500,00 PLN (słownie: pięćset złotych i 00/100) za każdy stwierdzony przypadek.

### **§ 14**

#### **Zmiany umowy**

1. Zmiana postanowień umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się zmiany umowy w następującym zakresie:
  - 2.1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 7 ust. 1 pkt 1) umowy może ulec zmianie, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 - 6 w przypadku zmiany taryfy na podstawie decyzji Prezesa URE.
    - 2.1.1. Podstawą do dokonania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia, będzie przedstawiona każdorazowo Zamawiającemu Decyzja Prezesa URE.
  - 2.2. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 7 ust. 1 pkt 2) może ulec zmianie, z zastrzeżeniem postanowień ust. 8-10 w przypadku zmiany:
    - 2.2.1. stawki podatku od towarów i usług (VAT),
    - 2.2.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177),
    - 2.2.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
    - 2.2.4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2018, poz. 2215)
3. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 2, skutkujących zmianą wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, każda ze stron Umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie, może wystąpić do drugiej strony o dokonanie odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.
4. Podstawą do dokonania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia, będzie przedstawiona każdorazowo Zamawiającemu kalkulacja kosztów Wykonawcy, potwierdzająca wpływ wejścia w życie przepisów dokonujących te zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację potwierdzającą poprawność dokonanej kalkulacji wraz z dowodami uzasadniającymi zmianę wynagrodzenia.

5. Przed podjęciem decyzji o zwiększeniu wynagrodzenia Zamawiający dokona oceny możliwości sfinansowania wyższego wynagrodzenia w ramach środków posiadanych w planie finansowym Zamawiającego, zatwierdzonym na dany rok.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku możliwości zabezpieczenia środków finansowych na zwiększenie wynagrodzenia, Zamawiający dokona stosownego skrócenia okresu świadczenia usług.
7. Z wnioskiem o zmianę postanowień umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany umowy w zakresie cesji wierzytelności.
9. Zmiana postanowień umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, danych kontaktowych, numerów telefonów, adresów e-mail, jednak dla swojej ważności wymaga się poinformowania drugiej Strony drogą e-mailową o dokonanej zmianie.

## **§ 15**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z zawarcia i wykonania Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie unormowanych Umową zastosowanie mają przepisy:
  - 1) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 Prawo energetyczne;
  - 2) ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - 3) Kodeks cywilny;
  - 4) oraz inne mające związek z przedmiotem Umowy.
3. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami Umowy a postanowieniami Ogólnych warunków Wykonawcy, rozstrzyga treść postanowień zapisanych w Umowie. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, tj. dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmian w zakresie danych teleadresowych, przedstawicieli Stron, zmiany Taryfy, wyciągu Taryfy oraz innych przypadków wskazanych w Umowie, których zmiany dla swej skuteczności wymagają pisemnego poinformowania.
6. Wszelkie zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.



Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na „dostawę (sprzedaż i dystrybucja) energii cieplnej dla obiektów Centralnego Ośrodka Obliczeniowego, Centrali ZUS w Warszawie przy ul. Szamockiej 3, 5 oraz Biura Poligrafii w Warszawie ul. Podskarbińska 25A wraz z pracami konserwacyjno-przeglądowymi”  
znak postępowania: TZ/271/10/19

Integralną częścią Umowy stanowią następujące Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;

Załącznik nr 1a – Zakres prac konserwacyjno-przeglądowych na węzłach ciepłych oraz podwężle;

Załącznik nr 2 – Taryfa lub wyciąg z Taryfy Wykonawcy obowiązujący w zakresie nie sprzecznym z Istotnymi postanowieniami Umowy, zgodnie z pkt. 12.2.1 SIWZ;

Załącznik nr 3 – Ogólne warunki umowy Wykonawcy w zakresie nie sprzecznym z istotnymi postanowieniami Umowy i SIWZ (w sytuacji, gdy Wykonawca stosuje ogólne warunki umowy);

Załącznik nr 4 – Formularz Oferty

Załącznik nr 5 – Klauzule informacyjne

Załącznik nr 6 – Protokół z wykonania prac konserwacyjno - przeglądowych

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

**Załącznik nr 1 do Umowy nr .....**

**Warunki techniczne dla obiektu Centrali ZUS ul. Szamocka 3, 5**

Obiekt zasilany z węzła ciepłego.

Właścicielem węzła ciepłego jest: ZAMAWIAJĄCY

Układ pomiarowo – rozliczeniowy mierzący całkowite ciepło dostarczane do węzła jest własnością: DOSTAWCY

Regulator  $\Delta p/V$  jest własnością: DOSTAWCY

Regulator pogodowy jest własnością: ZAMAWIAJĄCEGO

Rozgraniczeniem eksploatacji urządzeń pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM i DOSTAWCĄ są:

- a) Wewnętrzne instalacje odbiorcze c.t. c.w.u., c.o.: są własnością ZAMAWIAJĄCEGO
- b) Urządzenia węzła ciepłego po stronie wysokich i niskich parametrów: są własnością ZAMAWIAJĄCEGO
- c) Układ pomiarowo – rozliczeniowy zamontowany na makieta węzła jest własnością DOSTAWCY

Miejszem zainstalowania układu pomiarowo – rozliczeniowego jest: pomieszczenie węzła ciepłego (makieta węzła).

Natężenie przepływu nośnika ciepła dla zimy i dla lata zostanie obliczone przez DOSTAWCĘ i wpisane do załącznika umowy na podstawie zamówionej przez ZAMAWIAJĄCEGO mocy cieplnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**Charakterystyka budynku:**

Rok budowy 2008. Budynek nowy, ocieplony i otynkowany. Od 2008 r. podłączony do miejskiej sieci ciepłowniczej.

Kubatura budynku 77.798 m<sup>3</sup>. Powierzchnia całkowita 29.012 m<sup>2</sup>.

Maksymalne zużycie energii cieplnej – 7 200 GJ /12 miesięcy

zamówiona moc cieplna – 1,6220 MW, w tym:

- a) na potrzeby ogrzewania – 0,4680 MW,
- b) na potrzeby ciepłej wody – 0,0,
- c) na potrzeby c.t. – 1,1540 MW.

Zakres prac do wykonania w węźle ciepłym trójfunkcyjnym(c.o.+c.t.+ c.w.u.) oraz w pod węźle polegających na comiesięcznym przeglądzie i konserwacji wykazane są w załączniku 1a.

**Warunki techniczne dla obiektu Biura Poligrafii ZUS ul. Podskarbińska 25a**

Obiekt zasilany z węzła ciepłego.

Właścicielem węzła ciepłego jest: ZAMAWIAJĄCY

Układ pomiarowo – rozliczeniowy mierzący całkowite ciepło dostarczane do węzła jest własnością: DOSTAWCY

Regulator  $\Delta p/V$  jest własnością: DOSTAWCY

Regulator pogodowy jest własnością: ZAMAWIAJĄCEGO

Rozgraniczeniem eksploatacji urządzeń pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM i DOSTAWCĄ są:

- a) Wewnętrzne instalacje odbiorcze c.t. c.w.u., c.o.: są własnością ZAMAWIAJĄCEGO
- b) Urządzenia węzła ciepłego po stronie wysokich i niskich parametrów: są własnością ZAMAWIAJĄCEGO
- c) Układ pomiarowo – rozliczeniowy zamontowany na makieta węzła jest własnością DOSTAWCY

Miejszem zainstalowania układu pomiarowo – rozliczeniowego jest: pomieszczenie węzła ciepłego (makieta węzła).

Natężenie przepływu nośnika ciepła dla zimy i dla lata zostanie obliczone przez DOSTAWCĘ i wpisane do załącznika umowy na podstawie zamówionej przez ZAMAWIAJĄCEGO mocy cieplnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### Charakterystyka budynku:

Rok budowy 1975. Budynek zmodernizowany, ocieplony i otynkowany. Od 1988 r. podłączony do miejskiej sieci ciepłowniczej.

Kubatura budynku 10.370 m<sup>3</sup>. Powierzchnia całkowita 2.478 m<sup>2</sup>.

Maksymalne zużycie energii cieplnej – 1800 GJ /12 miesięcy

zamówiona moc cieplna - 0,3293 MW, w tym:

- a) na potrzeby ogrzewania - 0,0830 MW,
- b) na potrzeby c.w.u. - 0,1163 MW,
- c) na potrzeby c.t. - 0,1300 MW.

Zakres prac do wykonania w węźle cieplnym trójfunkcyjnym(c.o.+c.t.+ c.w.u.) polegających na comiesięcznym przeglądzie i konserwacji wykazane są w Załączniku 1a.

Szacunkowa ilość energii cieplnej ma charakter orientacyjny, służący do porównania ofert i nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tytułu nie pobrania przez Zamawiającego przewidywanej ilości energii, poza rozliczeniem należności za faktycznie zużytą ilość energii, wg cen określonych przez Wykonawcę w ofercie złożonej w ramach postępowania.

Odchylenia od obliczeniowego przepływu nośnika ciepła dostarczonego do węzła ciepłego nie powinny przekraczać +5% i - 5%.

Pomiar ilości ciepła i rozliczenie nastąpi na podstawie wskazań licznika ciepła.

**Załącznik nr 1a do Umowy nr .....**

**Zakres prac konserwacyjno-przeglądowych w węzłach ciepłych oraz podwężle**

na obiekcie Centrali ZUS w Warszawie ul. Szamocka 3, 5 oraz BPL ZUS ul. Podskarbińska 25a, polegających na wykonaniu, co najmniej dwukrotnie w ciągu roku w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, prac konserwacyjno-przeglądowych w węzłach:

- węzeł ciepły trójfunkcyjnych(c.o.+c.t.+ c.w.u.) obiekt C/ZUS ul. Szamocka 3, 5 oraz pod węzeł ul. Szamocka 3, 5
- węzeł ciepły trójfunkcyjnych(c.o.+c.t.+ c.w.u.) obiekt BPL ul. Podskarbińska 25a w nw. zakresach:

- Utrzymanie instalacji węzła ciepłego w szczelności - likwidacja przecieków
  1. Usuwanie przecieków miejscowych na rurociągach, urządzeniach i osprzęcie z ewentualną wymianą:
    - a. uszczelek
    - b. śrubunków
    - c. zamocowań termometrów i manometrów.
  2. Wymiana uszkodzonych, pojedynczych urządzeń na nowe dostarczone przez Zamawiającego - przypadki awaryjne. Wykonawca świadczy tylko usługę wymiany.
- Likwidacja niedogrzewań
  1. Usuwanie niedogrzewań na skutek niedrożności:
    - a. doraźne płukanie wodą wymienników oraz rurociągów
  2. Usuwanie niedogrzewań poprzez ustalenie właściwego ciśnienia dyspozycyjnego po stronie wody sieciowej i instalacyjnej - regulacja hydrauliczna węzła ciepłego.
  3. Regulacja urządzeń automatycznych poprzez ustalenie odpowiednich nastaw (automatyka węzła).
- Czynności konserwacyjne
  1. Dokonywanie korekt nastaw zaworów regulacyjnych (limitujących przepływ wody sieciowej) w uzgodnieniu ze Zleceniobiorcą.
  2. Czyszczenie siatek filtrów i odmulaczy wraz z ewentualną wymianą w razie uszkodzenia.
  3. Cykliczne uruchamianie pomp obiegowych po sezonie grzewczym.
  4. Kontrola działania zaworów bezpieczeństwa i sprawdzanie ich nastaw.
  5. Doregulowanie nastaw zaworów automatycznej regulacji do rzeczywistych potrzeb budynku.
  6. Współpraca z serwisem fabrycznym urządzeń zamontowanych w węźle ciepłym (naprawy gwarancyjne i pogwarancyjne).
  7. Konserwacja urządzeń węzła zgodnie z D.T.R.
  8. Typowanie wymienników ciepła do czyszczenia (płukania chemicznego).
  9. Kontrola prawidłowości działania urządzeń węzła.
  10. Typowanie urządzeń węzła ciepłego do remontu lub wymiany.

11. Kontrola poprawności naliczania ciepłomierza.

- Czynności konserwacyjne uzupełniające
  1. Uzupełnienie izolacji termicznej zdemontowanej lub uszkodzonej podczas wykonywania robót konserwacyjnych przez Zleceniobiorcę.
  2. Uzupełnienia powłoki farby antykorozyjnej urządzeń i rurociągów uszkodzonej podczas wykonywania robót konserwacyjnych przez Zleceniobiorcę.
- Czynności eksploatacyjne wykonywane w ramach konserwacji
  1. Uzupełnianie oleju w tulejach termometrów,
  2. Wymiana manometrów (do 2 szt./rok),
  3. Wymiana termometrów (do 4 szt./rok),
  4. Płukanie wodą filtrów i odmulaczy,
  5. Płukanie wodą instalacji wężła.
  6. Uzupełnienie wody w instalacji wężła (odpowietrzanie) i uruchamianie wężła.
- Utylizacja zużytych i wymienionych na nowe materiałów i urządzeń.

**Załącznik nr 5 do Umowy nr .....**

**KLAUZULE INFORMACYJNE**

- I. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) - Centrala: ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa.
- II. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z realizacją zamówienia pn. „Dostawa (sprzedaż i dystrybucja) energii cieplnej dla obiektów Centralnego Ośrodka Obliczeniowego, Centrali ZUS w Warszawie przy ul. Szamockiej 3, 5 oraz Biura Poligrafii w Warszawie ul. Podskarbińska 25A wraz z pracami konserwacyjno-przeglądowymi”, znak postępowania: TZ/271/10/19.
- III. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, które w ramach sprawowania uprawnień kontrolnych lub nadzoru nad Zamawiającym zażądają udostępnienia umowy wraz z załącznikami i którym Zamawiający będzie zobowiązany do udostępnienia zawartej umowy na podstawie przepisów prawa.
- IV. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez maksymalnie 11 lat licząc od dnia zawarcia Umowy, co jest związane z czasem w jakim Umowa wraz z załącznikami podlega obowiązkowi jej archiwizacji.
- V. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- VI. Posiada Pani/Pan:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- VII. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

VIII. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych inspektorem, z którym można skontaktować się w następujący sposób:

1) listownie na adres:

Inspektor Ochrony Danych  
Zakład Ubezpieczeń Społecznych,  
ul. Szamocka 3, 5,  
01-748 Warszawa,

2) przez e-mail: ODO@zus.pl.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz jej załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Zapoznałem się:

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób)	Podpis(-y) osoby(osób)	Miejscowość i data

**Załącznik nr 6 do Umowy nr .....**

**Protokół z wykonania prac konserwacyjno-przeglądowych w węzłach**

L.p	Data i godzina wykonania pracy konserwacyjno-przeglądowej		Uwagi

**Stwierdza się, że prace konserwacyjno-przeglądowe zostały wykonane zgodnie / niezgodnie\* z zapisami umowy .....**

**Instalacja sprawna/niesprawna\* technicznie, nadaje się/nie nadaje się\* do dalszej eksploatacji.**

Uwagi.....  
.....  
.....

za Wykonawcę

.....

data / podpis

za Zamawiającego

.....

data / podpis

\*- niepotrzebne skreślić



**Załącznik nr 3 do SIWZ**

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu	
Nr telefonu	
E-mail	
REGON	
NIP	

**OŚWIADCZENIE O ZASTRZEŻENIU INFORMACJI**

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa/firma Wykonawcy)

ubiegając się o zamówienie publiczne na:

„Dostawa (sprzedaż i dystrybucja) energii cieplnej dla obiektów Centralnego Ośrodka Obliczeniowego, Centrali ZUS w Warszawie przy ul. Szamockiej 3, 5 oraz Biura Poligrafii w Warszawie ul. Podskarbińska 25A wraz z pracami konserwacyjno-przeglądowymi”  
niniejszym oświadczamy, że zastrzegamy jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503, ze zm.) informacje zawarte w ofercie złożonej w przedmiotowym postępowaniu na stronach nr od ..... do ....., jak również informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach na stronach nr od ..... do .....

W pozostałym zakresie oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

Uzasadnienie zastrzeżenia wskazanych informacji, wraz z załączeniem ewentualnych dowodów:

..... (Należy wykazać spełnienie **wszystkich** przesłanek określonych w art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. 2018 poz. 419).

Kwalifikowany podpis elektroniczny złożony zgodnie z pkt 4.3.2. SIWZ przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu	
Nr telefonu	
E-mail	
REGON	
NIP	

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa/firma Wykonawcy)

oświadczamy, że:

1. nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, ze zm.) \*
2. po zapoznaniu się listą Wykonawców, którzy złożyli w oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „Dostawa (sprzedaż i dystrybucja) energii cieplnej dla obiektów Centralnego Ośrodka Obliczeniowego, Centrali ZUS w Warszawie przy ul. Szamockiej 3, 5 oraz Biura Poligrafii w Warszawie ul. Podskarbińska 25A wraz z pracami konserwacyjno-przeglądowymi”, znak TZ/271/10/19:
  - a. nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, ze zm.) z żadnym z tych Wykonawców \*
  - b. należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, ze zm.) z następującym(-i) Wykonawcą(-ami): \* .....

- w załączeniu przekazujemy następujące dowody wykazujące, że powiązania z ww. Wykonawcą (-ami) nie prowadzą do zakłócenia konkurencji.

.....

<p><b>Kwalifikowany podpis elektroniczny złożony zgodnie z pkt 4.3.2. SIWZ przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)</b></p>

\* skreślić niewłaściwe

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na „dostawę (sprzedaż i dystrybucja) energii cieplnej dla obiektów Centralnego Ośrodka Obliczeniowego, Centrali ZUS w Warszawie przy ul. Szamockiej 3, 5 oraz Biura Poligrafii w Warszawie ul. Podskarbińska 25A wraz z pracami konserwacyjno-przeglądowymi”  
znak postępowania: TZ/271/10/19

**\*\*** wskazać nazwę/firmę Wykonawcy(-ów), który(-rzy) złożył(-li) oferty w niniejszym postępowaniu i z którym(-i) Wykonawca składający oświadczenie należy do tej samej grupy kapitałowej

Art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, ze zm.) - pod pojęciem grupy kapitałowej należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

**W przypadku wyboru pkt. 1 niniejszego oświadczenia, Wykonawca może złożyć oświadczenie wraz z ofertą.**

**W przypadku wyboru pkt. 2 lit. a lub lit. b niniejszego oświadczenia, Wykonawca składa oświadczenie w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji wskazanych w art. 86 ust. 5 ustawy.**

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu	
Nr telefonu	
E-mail	
REGON	
NIP	

**OŚWIADCZENIE**

**o braku wydania wobec Wykonawcy prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.**

My niżej podpisani, oświadczamy że wobec Wykonawcy:

.....

*(nazwa/firma Wykonawcy)*

nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

**Kwalifikowany podpis  
elektroniczny złożony  
zgodnie z pkt 4.3.2.  
SIWZ przez  
osobę(osoby)  
uprawnioną(-e)**

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu	
Nr telefonu	
E-mail	
REGON	
NIP	

**OŚWIADCZENIE**

**Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785, ze zm.).**

My niżej podpisani, oświadczamy że Wykonawca:

.....

*(nazwa/firma Wykonawcy)*

- ☐ nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785, ze zm.).\*
- ☐ zalega z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785, ze zm.).\*

\* zaznaczyć właściwe

Kwalifikowany podpis elektroniczny złożony zgodnie z pkt 4.3.2. SIWZ przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu	
Nr telefonu	
E-mail	
REGON	
NIP	

**OŚWIADCZENIE**

**Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.**

My niżej podpisani, oświadczamy że wobec Wykonawcy:

.....

*(nazwa/firma Wykonawcy)*

- ☐ nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.\*  
☐ orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.\*

\* zaznaczyć właściwe

**Kwalifikowany podpis  
elektroniczny złożony  
zgodnie z pkt 4.3.2.  
SIWZ przez  
osobę(osoby)  
uprawnioną(-e)**

**Załącznik nr 8 do SIWZ**

Dane Wykonawcy*	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu	
Nr telefonu	
E-mail	
REGON	
NIP	

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH  
PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO**

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. \*\*
2. Oświadczam, że nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO. \*\*

Kwalifikowany podpis elektroniczny złożony zgodnie z pkt 4.3.2. SIWZ przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przedmiotowe oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

\*\* niewłaściwe skreślić.

wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonywanie, zgodnie z warunkiem wskazanym w pkt 4.1.1.2. SIWZ, powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(-ych) do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej(-ych) pełnomocnictwo	Podpis(-y) osoby(osób) uprawnionej(-ych)	Miejscowość i data