

Usługi - 282591-2019

18/06/2019 S115 – – Usługi – Ogłoszenie o zamówieniu – Procedura otwarta

I. II. III. IV. VI.

Polska-Białystok: Usługi sprzątanía budynków

2019/S 115-282591

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Białymstoku

ul. Młynowa 29

Białystok

15-404

Polska

Osoba do kontaktów: Andrzej Wiśniewski, Tomasz Łukaszuk

Tel.: +85 7486748

E-mail: zamowienia.bialystok@zus.pl

Faks: +85 7486907

Kod NUTS: PL84

Adresy internetowe:

Główny adres: www.zus.pl

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

I.3) **Komunikacja**

Neograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.zus.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy

przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem:

<https://epuap.gov.pl/myportal>

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Inna działalność: ubezpieczenie społeczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Świadczenie usługi w zakresie kompleksowego sprzątanía obiektów oraz terenów zewnętrznych

Numer referencyjny: 010000/271/6/2019-ZAP

II.1.2) **Główny kod CPV**

90911200

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) kompleksowe usługi sprzątnia wewnątrz obiektów Oddziału ZUS w Białymstoku, CSZ w Augustowie, Inspektoratów w Augustowie, Suwałkach, Zambrowie, Łomży, Wysokiem Mazowieckiem, Sokółce, Bielsku Podlaskim, Siemiatyczach, Hajnówce i Biurach Terenowych w Kolnie i Grajewie;

2) utrzymanie w czystości terenów zewnętrznych i pielęgnacji zieleni wokół obiektów;

3) odśnieżanie, usuwanie oblodzeń i śliskości w okresie zimowym;

2. Zamówienie należy zrealizować zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który szczegółowo został określony w załączniku nr 5 do SIWZ oraz wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

3. Dopuszcza się składanie ofert częściowych na następujące zakresy:

Część I: usł. sprzątnia w O/ ZUS w Białymstoku, I/ ZUS w Bielsku Podlaskim, Sokółce, Siemiatyczach i Hajnówce;

Część II: usł. sprzątnia w I/ZUS Suwałkach, Augustowie oraz CSZ w Augustowie;

Część III: usł. sprzątnia w I/ZUS w Łomży, Zambrowie, Wysokiem Maz. i BT w Kolnie i Grajewie.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Usługa sprzątnia w Oddziale ZUS w Białymstoku, Inspektoratach ZUS w Bielsku Podlaskim, Sokółce, Siemiatyczach i Hajnówce

Część nr: 1

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90911200

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL841

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

O/ZUS w Białymstoku ul. Młynowa 29; I/ZUS w Bielsku Podlaskim ul.

Widowska 10 A; I/ZUS w Sokółce ul. gen. W. Sikorskiego 38 C; I/ZUS w

Siemiatyczach ul. Ogrodowa 5; I/ZUS Hajnówka ul. Armii Krajowej 16

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe sprzątnie obiektów oraz terenów zewnętrznych Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Białymstoku oraz podległych terenowych jednostek organizacyjnych:

1) Oddział ZUS w Białymstoku przy ul. Młynowej 29, 15-404 Białystok, POLSKA;

2) Inspektorat ZUS w Bielsku Podlaskim przy ul. Widowskiej 10 A, 17-100 Bielsk Podlaski, POLSKA;

3) Inspektorat ZUS w Sokółce przy ul. gen. W. Sikorskiego 38 C, 16-100 Sokółka, POLSKA;

4) Inspektorat ZUS w Siemiatyczach przy ul. Ogrodowej 5, 17-300 Siemiatycze, POLSKA;

5) Inspektorat ZUS w Hajnówce przy ul. Armii Krajowej 16, 17-200 Hajnówka, POLSKA.

- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Cena
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Początek: 01/11/2019
Koniec: 31/10/2022
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak
Opis wznowień:
Będzie przeprowadzone nowe postępowanie o zamówienie publiczne w celu zawarcia nowej umowy po upływie terminu realizacji zamówienia.
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
Usługa sprzątnia w Inspektoratach ZUS Suwałkach, Augustowie oraz Centrum Szkolenia ZUS w Augustowie
Część nr: 2
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
90911200
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL843
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
I/ZUS w Suwałkach ul. 1-go Maja 33; I/ZUS w Augustowie ul. Hoża 8; CSZ w Augustowie ul. Hoża 8; CSZ w Augustowie ul. Wybickiego 2
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe sprzątnie obiektów oraz terenów zewnętrznych w terenowych jednostkach organizacyjnych podległych Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Białymstoku:
1) Inspektorat ZUS w Suwałkach przy ul. 1-go Maja 33, 16-400 Suwałki, POLSKA;
2) Inspektorat ZUS w Augustowie przy ul. Hożej 8, 16-300 Augustów, POLSKA;
3) Centrum Szkolenia w Augustowie przy ul. Hożej 8, 16-300 Augustów, POLSKA;
4) Centrum Szkolenia w Augustowie przy ul. Wybickiego 2, 16-300 Augustów, POLSKA.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Cena
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7)

Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 01/11/2019

Koniec: 31/10/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Będzie przeprowadzone nowe postępowanie o zamówienie publiczne w celu zawarcia nowej umowy po upływie terminu realizacji zamówienia.

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Usługa sprzątnia w Inspektoratach ZUS w Łomży, Zambrowie, Wysokiem Mazowieckiem oraz Biurach Terenowych w Kolnie i Grajewie
Część nr: 3

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90911200

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL842

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

I/ZUS w Łomży ul. Szosa Zambrowska 29; I/ZUS w Zambrowie ul. Fabryczna 3 A; I/ZUS w Wysokiem Mazowieckiem pl. Odrodzenia 5; BT w Grajewie ul. Wojska Polskiego 66 A; BTw Kolnie ul. Wojska Polskiego 67

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe sprzątnie obiektów oraz terenów zewnętrznych w terenowych jednostkach organizacyjnych podległych Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Białymstoku:

1) Inspektorat ZUS w Łomży przy ul. Szosa Zambrowska 29, 18-400 Łomża, POLSKA;

2) Inspektorat ZUS w Zambrowie przy ul. Fabrycznej 3 A, 18-300 Zambrów, POLSKA;

3) Inspektorat ZUS w Wysokiem Mazowieckiem pl. Odrodzenia 5, 18-200 Wysokie Mazowieckie, POLSKA;

4) Biuro Terenowe w Grajewie przy ul. Wojska Polskiego 66 A, 19-200 Grajewo, POLSKA;

5) Biuro Terenowe w Kolnie przy ul. Wojska Polskiego 67, 18-500 Kolno, POLSKA.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 01/11/2019

Koniec: 31/10/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Będzie przeprowadzone nowe postępowanie o zamówienie publiczne w celu zawarcia nowej umowy po upływie terminu realizacji zamówienia.

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że:

a) w zakresie części I zamówienia (Usługa sprzątnia w Oddziale ZUS w Białymstoku, Inspektoratach ZUS w Bielsku Podlaskim, Sokółce, Siemiatyczach i Hajnówce): w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał albo wykonuje przez okres minimum 12 kolejnych miesięcy co najmniej jedną usługę sprzątnia w budynkach użyteczności publicznej, o rocznej wartości usługi nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto;

b) w zakresie części II zamówienia (Usługa sprzątnia w Inspektoratach ZUS Suwałkach, Augustowie oraz Centrum Szkolenia ZUS w Augustowie): w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał albo wykonuje przez okres minimum 12 kolejnych miesięcy co najmniej jedną usługę sprzątnia w budynkach użyteczności publicznej, o rocznej wartości usługi nie mniejszej niż 200 000,00 PLN brutto;

c) w zakresie części III zamówienia (Usługa sprzątnia w Inspektoratach ZUS w Łomży, Zambrowie, Wysokiem Mazowieckiem oraz Biurach Terenowych w Kolnie i Grajewie): w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał albo wykonuje przez okres minimum 12 kolejnych miesięcy co najmniej jedną usługę sprzątnia w budynkach użyteczności publicznej, o rocznej wartości usługi nie mniejszej niż 180 000,00 PLN brutto.

Przy składaniu ofert na więcej niż jedną część zamówienia Wykonawca na potwierdzenie zdolności technicznej lub zawodowej winien wykazać usługę o rocznej wartości usługi nie mniejszej niż suma rocznych wartości usług wskazanych dla części zamówienia, na które składa ofertę. tj. np. składając ofertę na wszystkie części winien wykazać się jedną usługą sprzątania trwającą przez okres minimum 12 kolejnych miesięcy w budynkach użyteczności publicznej, o rocznej wartości usługi nie mniejszej niż 980 000,00 PLN brutto.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdz. 4 pkt 1 ppkt 3), do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 10 dni terminie aktualnego na dzień złożenia wykazu wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług (co najmniej jednej usługi), [wg załącznika nr 2 do SIWZ] oraz załączenia dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zamówienia w następujących terminach: Dla Części 1, 2 i 3: od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej niż od dnia 1.11.2019 r. do dnia 31.10.2022 r.
2. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostały zawarte we wzorze umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 22/07/2019

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3)

Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 22/07/2019

Czas lokalny: 13:00

Miejsce:

Budynek B Oddziału ZUS w Białymstoku przy ul. Młynowej 29, II piętro, pok. 214, POLSKA

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

6/2022

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Stosowane będą zlecenia elektroniczne

Akceptowane będą faktury elektroniczne

Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

II. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

a) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

d) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ) albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

e) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ),

f) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1445) (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do SIWZ),

g) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych,

h) aktualny na dzień składania ofert JEDZ w wersji elektronicznej zgodnie z rozdz. V i VI SIWZ.

III. Inne dodatkowe informacje:

1. W przypadku wniesienia odwołania, odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu pocztą elektroniczną – wyłącznie na adres: zamowienia.bialystok@zus.pl.

2. Termin związania ofertą określony w sekcji IV.2.6. wynosi 60 dni.

3. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

a. w zakresie części I zamówienia 50 000,00 PLN,

b. w zakresie części II zamówienia 20 000,00 PLN,

c. w zakresie części III zamówienia 50 000,00 PLN

4. Kryteria oceny ofert i ich waga: cena oferty 100 %

5. Zmiany postanowień umowy zostały określone we wzorze umowy (Załącznik nr 6 do SIWZ).

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587702

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

13/06/2019