

Toruń, dn. 30 lipca 2019 r.

Zatwierdził
Zastępca Dyrektora Oddziału ZUS w Toruniu

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Nazwa zamówienia:

ZAKUP SAMOCHODU OSOBOWEGO I OSOBOWO CIĘŻAROWEGO PRZEZ ODDZIAŁ ZUS W TORUNIU

OZNACZENIE SPRAWY: 560000/271/04/2019/ZAP

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Toruń lipiec 2019

Załączniki:

Załącznik F	– Formularz oferty (wzór);
Załącznik 1	– Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wzór);
Załącznik 2	– Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej;
Załącznik 3	– Specyfikacja Techniczna samochodu (wzór);
Załącznik P1	– Opis przedmiotu zamówienia – część I zamówienia;
Załącznik P2	– Opis przedmiotu zamówienia – część II zamówienia;
Załącznik R	– Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych;
Załącznik T	– Oświadczenie o zastrzeżeniu informacji;
Załącznik U	– wzór umowy.

Informacje ogólne:

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej Ustawą.
2. Wartość zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania nie przekracza kwoty określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
3. Ilekroć w niniejszym postępowaniu jest mowa o:
 - a. **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Toruniu z siedzibą przy ul. Mickiewicza 33/39, 87-100 Toruń, NIP: 521-30-17-228, REGON 000017756,
 - b. **Wykonawcy** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego
 - c. **SIWZ** – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.

1.1 Zamawiający:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych
Oddział w Toruniu

ul. Mickiewicza 33-39, 87-100 Toruń

woj. kujawsko-pomorskie

1.2 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Maria Kowalska – tel. (56) 61 09 441, faks (56) 61 09 325,
w godzinach od 7:00 do 15:00,
poczta elektroniczna: *kowalskam@zus.pl*

Maciej Bober – tel. (56) 61 09 325, faks (56) 61 09 325,
w godzinach od 7:00 do 15:00,
poczta elektroniczna: *maciej.bober@zus.pl*

Piotr Paradowski – tel. (56) 61 09 325, faks (56) 61 09 325,
w godzinach od 7:00 do 15:00,
poczta elektroniczna: *piotr.paradowski01@zus.pl*

2. OPIS ZAMÓWIENIA, TERMIN WYKONANIA

2.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych samochodów (osobowego oraz osobowo-ciężarowego) dla Oddziału ZUS w Toruniu

2.2 Opis zamówienia zgodnie ze wspólnym słownikiem (CPV)

Kod CPV	Opis
34110000-1	Samochody osobowe
34115200-8	Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób

2.3 Przedmiot zamówienia podzielony jest na dwie części:

1) Część I zamówienia

Zakup samochodu osobowego dla Oddziału ZUS w Toruniu

W którego zakres wchodzi dostawa (1 szt.) samochodu osobowego o minimalnych wymaganiach i parametrach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia – część I zamówienia (załącznik P1 do SIWZ);

2) Część II zamówienia

Zakup samochodu osobowo-ciężarowego dla Oddziału ZUS w Toruniu

W którego zakres wchodzi dostawa (1 szt.) samochodu osobowo-ciężarowego (5+1) o minimalnych wymaganiach i parametrach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia – część II zamówienia (załącznik P2 do SIWZ);

2.4 Szczegółowe postanowienia dotyczące wykonania zamówienia zawarte są w poszczególnych **Opisach przedmiotu zamówienia** (część I/II zamówienia) – **załącznik P1 i P2** do SIWZ oraz **we wzorze umowy** (Załącznik U do SIWZ)

2.5 Termin wykonywania zamówienia w obu częściach zamówienia:

nie później niż do 20.12.2019 r.

- 2.6 Wykonawca dostarczy samochód do Autoryzowanej Stacji Obsługi Samochodów danej marki, wskazanej w ofercie, znajdującej się na terenie RP, najbliższej siedziby Zamawiającego.
- 2.7 Zamawiający wymaga aby Wykonawca na dostarczony przedmiot zamówienia udzielił **co najmniej 24 miesięcznej gwarancji jakości** licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy (załącznik U). Okres obowiązywania gwarancji jakości Wykonawca proponuje w ofercie. Długość okresu gwarancji jakości jest jednym z kryteriów oceny ofert określonym w SIWZ.
- 2.8 Zamawiający przewiduje, że średni roczny przebieg samochodu osobowego będzie wynosił 25-35 tys. km oraz 45-55 tys. km w przypadku samochodu osobowo-ciężarowego.
- 2.9 Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 2.10 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 2.11 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 3.1 Wykonawca winien podać w ofercie cenę oddzielnie dla każdej części zamówienia na którą składa ofertę. Cenę należy podać z dokładnością do jednego grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.
- 3.2 Wykonawca poda w Formularzu ofertowym (Załącznik F do SIWZ) cenę netto i brutto oraz wartość podatku VAT¹ dla każdej części zamówienia na którą składa ofertę.
- 3.3 Cena, winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym w szczególności ceł, serwisu gwarancyjnego, wyposażenia dodatkowego, transportu oraz wszystkie inne opłaty i podatki.
- 3.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany ceny w okresie obowiązywania umowy.

4. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

- 4.1 Sposób oceny ofert:
- 1) ocena ofert zostanie dokonana oddzielnie w każdej części zamówienia;
 - 2) ocena ofert zostanie dokonana na podstawie ilości przyznanych im punktów;
 - 3) ilość przyznanych ofertom punktów będzie równa sumie punktów uzyskanych w trzech wymienionych poniżej kryteriach oceny ofert.
 - 4) oferta z największą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą;

¹ W sytuacji, gdy w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

4.2 Kryteriami oceny ofert w obu częściach zamówienia są

- 1) **Cena (C)** - znaczenie **60 %**;
- 2) **Dodatkowe wyposażenie (D)** - znaczenie **28 %**;
- 3) **Okres gwarancji jakości (G)** - znaczenie **12 %**.

Cenę, Dodatkowe wyposażenie oraz Okres gwarancji jakości Wykonawca podaje w Formularzu oferty (załącznik F do SIWZ).

4.3 Ocena ofert w kryterium „Cena” (C)

Cena całkowita (brutto) podana w ofercie przez Wykonawcę za dostawę samochodu będzie podstawą do oceny ofert w kryterium „Cena” według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 60$$

Gdzie poszczególne symbole oznaczają:

- C – łączna ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium Cena;
 C_{\min} – najniższa Cena całkowita oferty spośród wszystkich ocenianych ofert;
 C_{of} – cena podana w ocenianej ofercie;

4.4 Ocena ofert w kryterium „Wyposażenie dodatkowe” (D)

Oferta otrzyma punkty w kryterium „Wyposażenie dodatkowe” w przypadku gdy Wykonawca oświadczy w swojej ofercie (wzór Formularza oferty stanowi załącznik F do SIWZ), że oferowany przez niego samochód posiada dodatkowe elementy wyposażenia określone we wzorze Formularza oferty.

Wykonawca może oświadczyć, że oferowany przez niego samochód posiada wyłącznie podstawowe wyposażenie określone w pkt. 5 Opisu przedmiotu zamówienia (odpowiednio załącznik P1 – część I; załącznik P2 – część II) i wówczas otrzyma **0 pkt** w kryterium „Wyposażenie dodatkowe”

Za zaoferowanie pojazdu posiadającego dodatkowe elementy wyposażenia punktowanego przez Zamawiającego w ocenie ofert, oferta może otrzymać maksymalnie 28 punktów. Ilość punktów za poszczególne elementy jest określona oddzielnie dla każdej części zamówienia (odpowiednio ppkt. 1 i 2 poniżej)

1) **Część I zamówienia** - Zakup samochodu osobowego dla Oddziału ZUS w Toruniu

W przypadku gdy Wykonawca oświadczy, że oferowany samochód posiada dodatkowo:

Tabela 1. Punktacja za dodatkowe elementy wyposażania w części I zamówienia

Lp.	Rodzaj dodatkowego wyposażenia	Waga (ilość dodatkowych punktów w kryterium Wyposażenie dodatkowe za zaoferowany dodatkowy element wyposażenia)
1	System monitorowania martwego pola	2 pkt.
2	Rolowana siatka oddzielająca bagażnik od siedzeń	2 pkt.
3	Elektrycznie sterowane tylne boczne szyby	2 pkt.

4	Przednie ultradźwiękowe czujniki parkowania	2 pkt.
5	Funkcja statycznego doświetlania pobocza	3 pkt.
6	Boczne poduszki powietrzne w formie kurtyn na słupkach drzwiowych	3 pkt.
7	Kamera cofania	3 pkt.
8	System ostrzegający przed niepożądaną zmianą pasa ruchu	3 pkt.
9	System nawigacji satelitarnej (nawigacja fabryczna producenta z darmową aktualizacją w okresie gwarancji)	3 pkt.
10	Lampy świateł mijania i drogowe w technologii LED	5 pkt.

2) **Część II zamówienia** - Zakup samochodu osobowo-ciężarowego dla Oddziału ZUS w Toruniu

W przypadku gdy Wykonawca oświadczy, że oferowany samochód posiada oraz dodatkowo:

Tabela 2. Punktacja za dodatkowe elementy wyposażenia w części II zamówienia

Lp.	Rodzaj dodatkowego wyposażenia	Waga (ilość dodatkowych punktów w kryterium Wyposażenie dodatkowe za zaoferowany dodatkowy element wyposażenia)
1	Przednie ultradźwiękowe czujniki parkowania	4 pkt.
2	System ostrzegający przed niepożądaną zmianą pasa ruchu	4 pkt.
3	Kamera cofania	5 pkt.
4	Funkcja statycznego doświetlania pobocza	5 pkt.
5	System nawigacji satelitarnej (nawigacja fabryczna producenta z darmową aktualizacją w okresie gwarancji)	5 pkt.
6	Lampy świateł mijania i drogowe w technologii LED	5 pkt.

4.5 Ocena ofert w kryterium „**Okres gwarancji jakości**” (G)

Ilość punktów jaką uzyska oferta w kryterium „**Okres gwarancji jakości**” (G) – będzie przyznawana w następujący sposób:

Tabela 3. Punktacja w kryterium Okres gwarancja jakości w obu częściach zamówienia

Lp.	Podany przez Wykonawcę w ofercie okres gwarancji (w miesiącach)	Ilość punktów przydzielonych ofercie
1.	24	0
2.	od 25 do 35	1
3.	od 36 do 41	3
4.	od 42 do 47	5
5.	od 48 do 53	7
6.	od 54 do 59	9
7.	60 i więcej	12

Wyjaśnienie:

Zamawiający wymaga aby okres gwarancji jakości na oferowane samochody wynosił **minimum 24 miesiące**.

W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. Jeśli Wykonawca nie poda okresu gwarancji jakości Zamawiający, uzna, że obowiązywał będzie 24 miesięczny okres gwarancji.

Przez okres gwarancji jakości należy rozumieć okres czasu w którym Wykonawca zobowiązał się wykonywać obowiązki wynikające z udzielonej gwarancji jakości pojazdu.

Warunki gwarancji określone są we wzorze umowy (załącznik U do SIWZ)

4.6 Łączna ilość punktów należnych ofercie będzie obliczana w następujący sposób:

$$P = C + D + G$$

Gdzie poszczególne symbole oznaczają:

- P – łączna ilość punktów uzyskanych przez ofertę;
- C – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”;
- D – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Wposażenie dodatkowe”.
- G – ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Okres gwarancji jakości”.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, SPOSÓB ICH OCENY ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.

Potwierdzeniem braku podstaw do wykluczenia z postępowania będą oświadczenia Wykonawcy określone w punktach 6.1 ppkt 2) oraz 6.2 SIWZ.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WINIEN DOSTARCZYĆ WYKONAWCA

6.1. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE WRAZ Z OFERTĄ:

- 1) **Formularz oferty** - załącznik F do SIWZ (wzór);
- 2) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** - załącznik nr 1 do SIWZ (wzór);
- 3) **Specyfikacja techniczna samochodu** – zawierające szczegółowe dane umożliwiające jednoznaczną ocenę czy oferowany produkt spełnia wymagania określone przez Zamawiającego – załącznik nr 3 do SIWZ (wzór);

- 4) **Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO²** – w przypadku gdy Wykonawca przekazuje dane osobowe inne niż bezpośrednio jego dotyczących - załącznik R do SIWZ (wzór);
- 5) **Oświadczenie o zastrzeżeniu informacji** – w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie, dokumentach lub oświadczeniach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.) – Załącznik T do SIWZ (wzór),
- 6) **Pełnomocnictwo³** - w przypadku, gdy ofertę podpisze(a) osoba(y) inna niż wymieniona w odpisie z właściwego rejestru lub innym dokumencie wskazującym sposób reprezentacji Wykonawcy(ów).

Pełnomocnictwo winno:

- a) być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza albo przez udzielającego pełnomocnictwa;
- b) wskazywać pełnomocnika i zakres umocowania pełnomocnika.

Jeżeli dalsze pełnomocnictwo (substytucja) do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie udzielone przez pełnomocnika Wykonawcy, należy załączyć (forma jak wyżej) również dalsze pełnomocnictwa.

6.2. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE PO OTWARCIU OFERT:⁴

Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej⁵ - wzór oświadczenia w załączniku nr 2 do SIWZ;

Jeśli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć oświadczenie w tym zakresie wraz z ofertą (wzór oświadczenia w załączniku nr 2 do SIWZ).

7. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

- 7.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.2. Oświadczenia wymienione w pkt. 6.1 ppkt 2 i 4 oraz pkt. 6.2 Wykonawcy winni złożyć indywidualnie.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA ORAZ ZŁOŻENIA OFERTY

- 8.1. W formie pisemnej Wykonawcy winni złożyć:

- 1) **Ofertę wraz z załącznikami** (wymienionymi w pkt. 6.1 oraz ich zmianę lub wycofanie;

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

³ W przypadku, gdy oferta jest składana przez wspólników spółki cywilnej, pełnomocnictwo jest konieczne, gdy oferta nie jest podpisana przez wszystkich wspólników spółki.

⁴ W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej, na której znajdowało się ogłoszenie o niniejszym zamówieniu, informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w terminie

⁵ Wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej mogą złożyć **dowody**, na potwierdzenie, że powiązania z innym wykonawcą, należącym do tej samej grupy kapitałowej nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

2) **Dokumenty i oświadczenia, składane po otwarciu ofert**, wymienione w pkt. 6.2 oraz **składane na wezwanie Zamawiającego**, działającego na podstawie art. 26 ust. 3 lub 3a Ustawy.

8.2. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej, np. czytelnie lub z imienną pieczęcią podpisującego.

8.3. Oświadczenia winny być złożone w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje się poprzez zamieszczenie na skopiowanej stronie dopisku o treści „za zgodność z oryginałem” lub podobnego o tym samym znaczeniu opatrzonego podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu.

8.4. Dokumenty sporządzone w języku innym niż polski należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.5. Zaleca się, aby oferta była spięta lub zszyta oraz posiadała kolejno ponumerowane strony.

8.6. Zaleca się, aby przy sporządzaniu oferty korzystać ze wzorów (Formularz oferty, wykazy, oświadczenia) przygotowanych przez Zamawiającego.

Wykonawca może wykorzystać własne wzory, z zastrzeżeniem, że winny one zawierać wszystkie informacje wymagane przez Zamawiającego, określone we wzorach załączonych do SIWZ.

8.7. Ofertę oraz oświadczenia, dokumenty o których mowa w punkcie 6.1 należy dostarczyć w zamkniętym opakowaniu na adres:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych
Oddział w Toruniu

ul. Mickiewicza 33-39, pokój nr 102A
87-100 Toruniu

z dopiskiem: „*Samochody – O/ZUS Toruń, do pokoju 102A*”

9. INFORMACJE DOTYCZĄCE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

9.1. Zamawiający informuje, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać w formie pisemnej lub faksem lub pocztą elektroniczną, z zastrzeżeniem zawartym w pkt. 8.1.

9.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza niezwłocznie fakt ich otrzymania.

9.3. Zamawiający będzie wysyłał oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje na adres poczty elektronicznej lub numer faksu podane przez Wykonawcę w ofercie.

9.4. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym zamówieniem należy kierować na

adres:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych
Oddział w Toruniu

ul. Mickiewicza 33-39, pokój 102A
87-100 Toruń

z dopiskiem: „Samochody – O/ZUS Toruń, do pokoju 102A”

10. WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI SIWZ

10.1. Wyjaśnienia treści SIWZ.

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ;
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert
- 3) Jeżeli wniosek o udzielenie wyjaśnień wpłynie po tym terminie albo dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania;

10.2. Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz opublikuje na stronie internetowej,

10.3. Zmiana treści SIWZ.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

Dokonana zmiana SIWZ zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą przez **okres 30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA

- 12.1. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie, dokumentach lub oświadczeniach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.), **Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec** i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje oraz **wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje.
- 12.2. Oświadczenie o zastrzeżeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, którego wzór stanowi **załącznik T** do SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą. Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia zostanie uznane jako brak woli utajnienia jakichkolwiek danych składających się na ofertę.
- 12.3. Zamawiający informuje, iż **Zamawiający nie będzie występował o uzupełnienie lub wyjaśnienie złożonego w ofercie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa oraz jego uzasadnienia.**

- 12.4. Zamawiający oceni zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa oraz jego uzasadnienie. W przypadku uznania przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykazał w ofercie, że informacje i dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna to zastrzeżenie za bezskuteczne co będzie skutkowało odtajnieniem⁶. W takim przypadku oferta będzie jawna również w zakresie nieskutecznie objętym tajemnicą przedsiębiorstwa, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
- 12.5. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 26 ust. 1, art. 26 ust. 2f, art. 26 ust. 3, art. 90 oraz art. 87 ust. 1 ustawy, a złożone przez niego dokumenty, oświadczenia, wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

- 13.1. Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może:
- 1) zmienić ofertę – zmiana oferty może być dokonana poprzez wycofanie złożonej oferty i złożenie nowej lub poprzez oświadczenie zmieniające treść złożonej oferty;
 - 2) wycofać ofertę.
- 13.2. Zmiana lub wycofanie muszą być przygotowane, oznaczone i dostarczone zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 8 i dodatkowo opisane jako „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

14. POPRAWKI W TEKŚCIE OFERTY

- 14.1. W przypadku konieczności poprawienia błędu pisarskiego, rachunkowego lub innego, Zamawiający zaleca, aby błędny zapis przekreślić i obok napisać poprawny.
- 14.2. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być podpisane (paraflowane) własnoręcznie przez Wykonawcę.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

15.1. Oferty należy składać w O/ZUS w Toruniu przy ul. Mickiewicza 33-39 w pokoju nr 102A (piętro I) do dnia 13 sierpnia 2019 r., do godz. 10:00.

15.2. Złożone Oferty zostaną oznaczone kolejnymi numerami - zgodnie z kolejnością wpływu.

15.3. Otwarcie ofert nastąpi w O/ZUS w Toruniu przy ul. Mickiewicza 33-39 w pokoju nr 102A (piętro I) w dniu 13 sierpnia 2019 r., o godz. 10:05.

15.4. Otwarcie ofert jest jawne.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia Wadium.

⁶ zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05)

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia Zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

18.1. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest w przypadku zawierania umowy przez osoby(ę) inne niż umocowane do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze, wymagane jest złożenie pełnomocnictwa na okoliczność zawarcia umowy, chyba że umocowanie wynika z pełnomocnictwa złożonego wraz z ofertą.

18.2. Jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w terminie przez siebie wyznaczonym.

Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać co najmniej:

- 1) podmioty składające ofertę;
- 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
- 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
- 4) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia).

Umowa regulująca współpracę nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

19.1. Środki ochrony prawnej określone w Ustawie, przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

19.2. Wobec niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy, można wnieść odwołanie na zasadach określonych w Dziale VI, w Rozdziale 2 Ustawy.

19.3. W niniejszym postępowaniu, odwołanie przysługuje w zakresie w jakim przysługuje dla zamówień, których wartość nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

19.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej albo elektronicznej - podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

19.5. Wykonawca wnoszący odwołanie przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do jego wniesienia w taki sposób, aby Zamawiający mógł się zapoznać z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia.

19.6. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed

upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

19.7. Na orzeczenie KIO przysługuje skarga do sądu.

19.8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

19.9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

20. KLAUZULA INFORMACYJNA

20.1. Od 25 maja 2018 r. obowiązuje rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej zwane „RODO”

20.2. Zamawiający obowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- 1) Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- 2) Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- 3) pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- 4) członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- 5) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

20.3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie, ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych jest Inspektor Ochrony Danych, kontakt: *ODO@zus.pl*;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup samochodów – Oddział ZUS w Toruniu”, znak sprawy: 560000/271/04/2019/ZAP ;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat licząc od 1 stycznia następnego roku od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

20.4. Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą oświadczenie, zgodne z treścią określoną w załączniku R do SIWZ.

20.5. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.