

Poznań, dnia 12 września 2019 r.

Dotyczy postępowania na: „Kontrolę stanu technicznego obiektów: II Oddziału ZUS w Poznaniu oraz Inspektoratu ZUS w Koninie (kontrole roczne zgodnie z art.62 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo budowlane)”.

Znak postępowania: 540000/273/31/2019-ZAP

### Zapytanie publiczne - modyfikacja

#### 1. Informacje ogólne

- 1.1. Zamawiającym jest **Zakład Ubezpieczeń Społecznych w Warszawie II Oddział w Poznaniu z siedzibą: ul. Starołęcka 31, 61-361 Poznań, NIP: 521-30-17-228, REGON 000017756, tel.: 61-874-54-00, fax: 61-877-28-50.**
- 1.2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. t.j. poz. 1986 z późn. zm.).
- 1.3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 1.4. Postępowanie może zostać unieważnione bez podania przyczyny na każdym etapie. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania.

#### 2. Przedmiot zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest: **przeprowadzenie kontroli stanu technicznego następujących obiektów: siedziby II Oddziału ZUS w Poznaniu oraz Inspektoratu ZUS w Koninie (kontrole roczne zgodnie z art.62 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo budowlane)”.**
- 2.2. Szczegółowy zakres zamówienia znajduje się w **Załączniku nr 1** do niniejszego Zapytania.

#### 3. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający nie formułuje warunków udziału w postępowaniu.

#### 4. Warunki realizacji zamówienia (istotne postanowienia lub ogólne warunki umowy lub wzór umowy)

- 4.1. Termin i miejsce realizacji zamówienia:
  - 4.1.1. **termin wykonania kontroli** stanu technicznego budynków objętych zamówieniem (fizycznych oględzin budynków) **w umówionym zakresie – zgodnie z Tabelą nr 1 „Harmonogram przeglądów”** z pkt. 3 Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej Zapytania;
  - 4.1.2. **terminy dostarczania Zamawiającemu protokołów** z przeprowadzonych kontroli stanów technicznych budynków, obejmujących wszystkie elementy (informacje) wymagane umową i obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi (bez braków i innych wad) – sukcesywnie, jednak **nie później niż do dnia 12 listopada 2019 r.**
- 4.2. **Warunki płatności:** termin zapłaty faktury Wykonawcy( jednorazowo po wykonaniu całości zamówienia) **wynosi 30 dni licząc od daty jej dostarczenia do Zamawiającego (wraz z Protokołem okresowej kontroli budynku).**
- 4.3. **Kary umowne,** jakimi Zamawiający może obciążyć Wykonawcę w związku z nienależytym lub nieterminowym wykonaniem postanowień umowy:

Zapytanie publiczne na: „Kontrolę stanu technicznego obiektów: II Oddziału ZUS w Poznaniu oraz Inspektoratu ZUS w Koninie (kontrole roczne zgodnie z art.62 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo budowlane)”.

Znak postępowania: 540000/273/31/2018-ZAP

- 4.3.1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy w stosunku do terminu określonego w § 7 pkt 3 umowy w wysokości **50 zł brutto**, o którym mowa za każdy dzień opóźnienia,
- 4.3.2. za opóźnienie w usunięciu wad w dokumentacji stwierdzonych przy jej odbiorze - w wysokości **50 zł brutto** przypadającej za wykonanie przeglądu budynku, którego dotyczy opóźnienie (przy uwzględnieniu cen jednostkowych, o których mowa w § 6 pkt. 1) za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- 4.3.3. za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca - **20%** całkowitej wartości ryczałtowej brutto umowy, określonej w § 6 pkt 1 umowy.
- 4.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - nie wymagane.
- 4.5. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców przy realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania.

## 5. Kryteria oceny ofert

Lp.	Kryterium	Znaczenie waga % (pkt)	Opis metody przyznawania punktów
1.	Cena brutto oferty	100 % (100 pkt)	(najniższa cena brutto spośród złożonych ofert / cena brutto badanej oferty) x 100 pkt

Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt.

## 6. Przygotowanie i składanie ofert

- 6.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 6.2. Oferta winna odpowiadać treści Zapytania.
- 6.3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na Formularzu ofertowym, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania.
- 6.4. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
- 6.5. **Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie oraz oznakować w następujący sposób: „Oferta na kontrolę stanu technicznego obiektów II Oddziału ZUS w Poznaniu”.**  
**Znak postępowania: 540000/273/31/2019-ZAP; nie otwierać przed dniem 25.09.2019 r. do godz.11<sup>00</sup>”.**
- 6.6. Wykonawcy mogą składać oferty osobiście w siedzibie Zamawiającego:  
**ul. Starołęcka 31 budynek A,**  
**piętro I, pokój nr 102 - sekretariat**  
lub przesać na adres Zamawiającego:  
**Zakład Ubezpieczeń Społecznych,**  
**II Oddział w Poznaniu,**  
**ul. Starołęcka 31,**  
**61-361 Poznań**  
**- do dnia 25.09.2019 r. do godziny 11<sup>00</sup>.**
- 6.7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i podlegają niezwłocznemu zwrotowi Wykonawcy, o ile zostały złożone w formie pisemnej.
- 6.8. Wykonawca, może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 6.9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnioskowania o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.
- 6.10. Wykonawca zobowiązany jest **złożyć w Formularzu ofertowym oświadczenie** o spełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w:  
- art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO;

Zapytanie publiczne na: „Kontrolę stanu technicznego obiektów: II Oddziału ZUS w Poznaniu oraz Inspektoratu ZUS w Koninie (kontrolę roczne zgodnie z art.62 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo budowlane)”.

Znak postępowania: 540000/273/31/2018-ZAP

- art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane bezpośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Szczegółowe informacje w tym zakresie zawiera **załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania**.

## 7. Przebieg postępowania

- 7.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w niniejszym Zapytaniu przed upływem terminu składania i otwarcia ofert. W przypadku wprowadzenia zmian, Zamawiający przekaze informację o zmianach zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili zamieszczenia informacji na stronie internetowej.
- 7.2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych w ofercie dokumentów albo, którzy złożyli w ofercie dokumenty, zawierające błędy, do ich złożenia lub uzupełnienia.
- 7.3. Zamawiający nie udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
  - 7.3.1. nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu;
  - 7.3.2. zawiera błędy w obliczeniu ceny;<sup>1</sup>
  - 7.3.3. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia
  - 7.3.4. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 7.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 7.5. Wybór oferty i przekazanie przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
- 7.6. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Wykonawcy zostaną poinformowani o wyborze oferty lub o zakończeniu postępowania bez wyboru żadnej ze złożonych ofert. Informację, o której mowa w niniejszym ppkt. Zamawiający przekaze:
  - 7.6.1. Zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej,
  - 7.6.2. Wykonawcom, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
- 7.7. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie przez Wykonawcę wymagań zawartych w niniejszym Zapytaniu oraz zaakceptowanie ich bez zastrzeżeń.
- 7.8. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 7.9. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie niniejszego postępowania jest:

**Aleksandra Piaseczna,**

Wieloosobowe stanowisko zamówień publicznych, II Oddział ZUS w Poznaniu

T: +48 61 874 54 78;

E: [aleksandra.piaseczna@zus.pl](mailto:aleksandra.piaseczna@zus.pl)

Godziny kontaktu z Wykonawcami 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup> (pn.- pt.)

## 8. Załączniki

- 8.1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia.
- 8.2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.
- 8.3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy.
- 8.4. Załącznik nr 4 – Informacja dotycząca RODO.

<sup>1</sup> Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia.

Zapytanie publiczne na: „Kontrolę stanu technicznego obiektów: II Oddziału ZUS w Poznaniu oraz Inspektoratu ZUS w Koninie (kontrolę roczną zgodnie z art.62 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo budowlane)”.