

PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUGI SERWISOWEJ

☐ Przeglądu* ☐ Konserwacji* ☐ Naprawy*

sporządzony w dniu w sprawie usługi pn.:

Wprzy ul.
(wpisać nazwę Oddziału/Inspektoratu/Biura Terenowego)

DANE SERWISOWANEGO URZĄDZENIA:

NAZWA :

TYP:

I. PRZEGLĄDY I KONSERWACJE

1. Zakres wykonanych czynności serwisowych:

- ☐ kontrola stanu mechanizmów podnoszenia oraz aparatów i urządzeń bezpieczeństwa dźwigu,
- ☐ kontrola stanu ciągów ich zamocowań oraz zawiasów,,
- ☐ kontrola działania zamków oraz kontaktów bezpieczeństwa,
- ☐ kontrola działania wyłączników krańcowych,
- ☐ kontrola działania urządzeń napędowych, sterowych, sygnalizacyjnych i oświetlenia,
- ☐ oględziny konstrukcji nośnej dźwigu w szczególności złączy spawanych i nitowych kabli, prowadnic ich zamocowań itp.,
- ☐ oględziny przeciwporażeniowych instalacji ochronnych, a w razie zauważonych usterek żądanie ich usunięcia i przeprowadzenia ponownego pomiaru,
- ☐ funkcjonalne przeglądy i regulacja wciągarki, zamocowań, przekładni, luzownika, koła linowego, lin, prowadnic drzwi kabinowych i szybowych, prowadnic kabinowych i przeciwwagi,
- ☐ smarowanie wymienionych podzespołów w stopniu zapewniającym optymalne funkcjonowanie urządzeń (w tym smarowanie prowadnic jeden raz na dwa miesiące, zmiana smaru w smarownicach jeden raz na miesiąc, uzupełnianie oleju w miarę potrzeby),
- ☐ sprawdzanie i regulacja parametrów jezdnych, w szczególności precyzji zatrzymywania się urządzenia na przystankach,
- ☐ kontrola funkcji przełączników, panelu sterowania w kabinie, kaset dyspozycji, monitoringu i innego wyposażenia z zakresu bezpieczeństwa, a także wyświetlaczy i sprzętu oświetleniowego,
- ☐ sprawdzanie urządzeń pod kątem jakości pracy,
- ☐ czyszczenie podzespołów z zabrudzeń, powstałych w wyniku normalnej eksploatacji, w zakresie umożliwiającym ich właściwe funkcjonowanie,
- ☐ czyszczenie maszynowni, dachu kabiny i podszybia z zabrudzeń, powstałych w wyniku normalnej eksploatacji,
- ☐ diagnostyka w przypadku wystąpienia zakłóceń w pracy urządzeń,
- ☐ bezpłatne aktualizacje do najnowszych wersji oprogramowania, na podstawie zaawansowanej diagnostyki urządzeń - jeśli dotyczy,
- ☐ przygotowanie dźwigu do rocznego przeglądu przez Urzędu Dozoru Technicznego poprzez wykonanie niezbędnych pomiarów elektrycznych oraz uczestniczenie w przeprowadzanych czynnościach inspekcyjnych,

- ☐ poinformowanie Zamawiającego o zaleceniach Urzędu Dozoru Technicznego, których wykonanie wykracza poza zakres umowy, wraz z podaniem zakresu prac niezbędnych do ich wykonania,
- ☐ usunięcie drobnych uszkodzeń oraz wymiana następujących części: styków aparatury sterowej, sprężyn w kasetach, żarówek, świetlówek, śrub, przekładek i nakrętek, rolek gumowych, wkładek bezpiecznikowych, zawleczek, dzwonków, cewek do włączników – zgodnie z instrukcją obsługi.

2. Wyszczególnienie wymienionych w ramach usługi elementów, urządzeń, materiałów, itp.

.....

a) **Stwierdzono/ nie stwierdzono**** potrzebę wykonania naprawy/ usunięcia usterki, wykraczające poza czynności w ramach przeglądów techniczno – konserwacyjnych, w następującym zakresie:

.....

b) Informacja o stanie technicznym urządzenia.....

.....

c) ocena stopnia zużycia lub uszkodzenia urządzenia

.....

d) Informacja o proponowanym zakresie naprawy urządzenia lub jego elementu oraz kolejności wykonania prac:

.....

II. NAPRAWY

1. NAPRAWA - zakres wykonanych czynności podczas naprawy urządzenia związanej z:

☐ usuwaniem awarii

☐ usuwaniem usterki

2. Zakres wykonanych czynności:

.....

.....

3. Wyszczególnienie wymienionych w ramach naprawy elementów, urządzeń, materiałów, itp.:

.....

.....

4. Informacja o aktualnym stanie technicznym urządzenia z jednoznacznym stwierdzeniem czy są sprawne:

.....

.....

.....

5. Zalecenia odnośnie dalszej eksploatacji (np. terminach przeglądu, konserwacji)

.....
.....
.....

III. ODBIÓR USŁUGI

1. po zapoznaniu się z następującymi dokumentami:

- 1) Umowa/zlecenie** nr z dnia.....
2) (inne, podać jakie)

2. po dokonaniu oględzin stwierdziła, że :

- 1) Usługi wykonane zgodnie z umową/ zleceniem** z dnia:
2) Jakość wykonanych robót:
3) Stwierdzono następujące usterki i wady:
.....
.....
.....

3. Termin usunięcia usterek i wad:

4. Oświadczenie końcowe Komisji:
.....

5. Urządzenie sprawne technicznie **

TAK	NIE
-----	-----

6. Termin gwarancji*** (po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru) :.....

(*** należy wypełnić, jeśli nie stwierdzono wad i usterek i nie wyznaczono terminu ich usunięcia)

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Podpisy przedstawicieli Zamawiającego:

1.
2.

Podpisy przedstawicieli Wykonawcy:

1.
2.

Podpisy osób towarzyszących:

1.
2.

Protokół został sporządzony przez:.....

*zaznaczyć właściwy kwadrat
**niepotrzebne skreślić