Załącznik nr 3 do umowy

PROTOKÓŁ wykonania naprawy/przeglądu/konserwacji*

urządzenia/instalacji* ……

zlokalizowanych w …… przy ul. .....

<table>
<tr><td>Wykonawca:</td><td rowspan="2">Zgłaszający</td></tr>
<tr><td>Nazwisko osoby wykonującej:
1. …….
2. …….
3. …….</td></tr>
<tr><td>Data i godzina rozpoczęcia:
……</td><td rowspan="3">Typy/modele/numery seryjne* Urządzeń/instalacji poddanych naprawie/czynnościom serwisowym/przeglądowi/konserwacji*
1. ……..
2. ……..
3. ……..
4. ……..
5. ……..</td></tr>
<tr><td>Data i godzina zakończenia:
……</td></tr>
</table>

1. Przeprowadzony zakres czynności przeglądu eksploatacyjnego:

- ☐ kontrola stanu oświetlenia,
- ☐ kontrola stanu pomieszczenia – ściany, sufity, zacieki itp.,
- ☐ sprzątanie pomieszczenia i kratek wentylacyjnych w drzwiach,
- ☐ wzrokowe sprawdzenie głównych własności rozdzielnicy bez otwierania drzwiczek celek,
- ☐ sprawdzenie zgodności położenia wskaźników aparatury łączeniowej,
- ☐ stanu i czystości aparatury,
- ☐ stanu tablic licznikowych, wskazania samych liczników,
- ☐ zgodności schematu ideowego rozdzielni z opisem na tabliczkach kierunkowych kabli,
- ☐ badanie kamerą termowizyjna zacisków przyłączeniowych i odczepów.

Instalacja/urządzenie sprawne technicznie:

TAK	NIE

2. Przeprowadzony zakres czynności konserwacyjnych:

- ☐ kontrola dokręcenia śrub na zaciskach przyłączeniowych i odczepach,
- ☐ przeczyszczenie z kurzu, a w miejscach trudno dostępnych przedmuchanie sprężarką,
- ☐ dokonanie wizualnej inspekcji i usunięcie zabrudzeń transformatora,
- ☐ sprawdzenie działania wentylatorów,
- ☐ kontrola otworów wentylacyjnych pod kątem ilości powietrza do wentylowania – zasłonięcie otworów,
- ☐ kontrola wizualna czy wszystkie połączenia są właściwie wykonane, czy nie ma uszkodzonych przewodów.

Instalacja/urządzenie sprawne technicznie:

TAK	NIE

* niepotrzebne skreślić

3. Badanie sprzętu ochronnego:

☐ **Rękawice ochronne - badanie**
☐ **Drążek manipulacyjny, izolacyjny – badanie**

4. Opis naprawy:

……

……

……

……

……

Instalacja/urządzenie sprawne technicznie:

TAK	NIE

5. Zalecenie odnośnie dalszej eksploatacji po wykonaniu naprawy:

……

……

……

……

6. Uwagi (w tym informacje o stanie technicznym, zużyciu lub uszkodzeniu oraz proponowanym zakresie napraw):

……

……

……

……

Podpis osoby wykonującej:	Potwierdzenie wykonania przez zgłaszającego:
1. …… 2. …… 3. ……	…… (data, pieczątka i podpis)

* niepotrzebne skreślić