Legnica, 26 czerwca 2020 r.

Znak postępowania: 190000/273/18/2020-ZAP

Dotyczy: postępowania pn. **„Udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej poszkodowanym pracownikom i klientom”.**

ZAPYTANIE PUBLICZNE

I. Informacje ogólne

1. Zamawiającym jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Legnicy, 59-220 Legnica ul. Władysława Grabskiego 26,
   NIP: 521-30-17-228, tel. 76 876-42-75, REGON 000017756.
2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia pn. „Udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej poszkodowanym pracownikom i klientom”.
2. Szczegółowy zakres zamówienia określa Opis przedmiotu zamówienia - **załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania.

III. Warunki udziału w Postępowaniu

1. Ofertę w postępowaniu złożyć mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

   1) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia zawodowego

   Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że trener szkolenia w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem składania ofert, przeprowadził **co najmniej 120 godzin szkoleniowych** (godzina lekcyjna rozumiana jako 45 minut) – warunek minimalny do spełnienia warunku.

   Na potwierdzenie tego warunku Wykonawca przedłoży:
   - **Załącznik nr 4** pn. „Wykaz doświadczenia zawodowego trenera”, w którym wykaże szkolenia przeprowadzone przez trenera w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
   - **dowody - imienne referencje,** z których jednoznacznie będzie wynikać, że wykazany trener przeprowadził szkolenia wykazane w załączniku nr 4.

   2) **oraz dysponują trenerem wykonującym czynny zawód Ratownika Medycznego.**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że trener aktualnie wykonuje czynny zawód Ratownika Medycznego

Na potwierdzenie tego warunku Wykonawca przedłoży oświadczenie wg **załącznika nr 5**, w którym oświadczy, że Ratownik Medyczny aktualnie wykonuje czynny zawód Ratownika Medycznego.

2. Do oferty należy również dołączyć profil trenera.

IV. Warunki realizacji zamówienia (istotne postanowienia lub ogólne warunki umowy lub wzór umowy)

1. Warunki realizacji zamówienia określa projekt wzoru umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego – załącznik **nr 2** do niniejszego zapytania, który nie podlega negocjacjom.
2. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający w zamówieniu nie dopuszcza udziału podwykonawców.
5. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności koszt wynagrodzenia trenerów, z uwzględnieniem przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę/minimalnej stawce godzinowej, koszt, noclegu posiłków i serwisu kawowego, niezbędnych materiałów szkoleniowych, zaświadczeń i certyfikatów.

V. Kryteria oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert dla każdego zadania zamówienia stanowi**:**

Lp.	Kryterium	Znaczenie waga % (pkt)
1.	cena (K)	50 % (50 pkt)
2.	doświadczenie trenera (T)	30 % (30 pkt)
3.	program szkolenia (P)	20 % (20 pkt)

Punkty zostaną wyliczone wg poniższych zasad:

1) **za cenę oferty** (wskaźnik K1) punkty zostaną przyznane wg poniższego wzoru:

$$\mathbf{K} = \frac{\text{najniższa cena oferty spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{cena badanej (ocenianej) oferty}} \times \mathbf{50}$$

2) **za doświadczenie trenera** (wskaźnik T) punkty zostaną przyznane na podstawie Załącznika nr 4 do zapytania, w następujący sposób:

Doświadczenie trenera będzie oceniane punktowo – 1% = 1pkt. Maksymalna liczba punktów do zdobycia przez trenera to 30 pkt.
Punkty za doświadczenie trenera – rozliczane w godzinach, będą przyznawane w następujący sposób:

Godziny trenera	Przyznane punkty
0 - 120	0
121- 240	6
241- 360	12
361- 480	18
481 - 600	24
601 - 720	**30**

UWAGA: Zamawiający do oceny kryterium doświadczenia zawodowego trenera przyjmie maksymalnie 720 godzin szkoleniowych.

3) **za program szkolenia** (wskaźnik P) punkty zostaną przyznane na podstawie Programu szkolenia - wg Załącznika nr 5 do zapytania publicznego, w następujący sposób:

Skala oceny obu Programów	Przyznane punkty
Ocena mierna	0
Ocena dostateczna	10
Ocena dobra	15
Ocena bardzo dobra	**20**

a) ocenie poddana będzie treść merytoryczna Załącznika nr 5 tj.
- temat modułu szkolenia/warsztatu/ćwiczenia,
- treść opisowa oferowanego warsztatu/ćwiczenia,
- wykazanie przewidywanych korzyści jakie z przeprowadzonego modułu osiągnie uczestnik szkolenia,

b) w kryterium obowiązuje zasada: **80%** czasu przeznaczone na warsztaty i ćwiczenia, natomiast **20%** czasu przeznaczone na teorię w postaci prezentacji multimedialnej. Ćwiczenia powinny zostać przeprowadzone z wykorzystaniem fantoma i defibratora AED.

3. Suma punktów przyznanych wg powyższych kryteriów (K+T+P) będzie podstawą wyboru oferty najkorzystniejszej.

VI. Przygotowanie i składanie ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna odpowiadać treści Zapytania.
3. Ofertę należy złożyć w języku polskim.

4. Ofertę stanowić będą:
   1) formularz ofertowy;
   2) załącznik nr 4 pn. „Wykaz doświadczenia zawodowego trenera";
   3) imienne referencje potwierdzające, że trener przeprowadził szkolenie wykazane w załączniku nr 4;
   4) załącznik nr 5 - Oświadczenie, że trener aktualnie wykonuje czynny zawód Ratownika Medycznego;
   5) Profil trenera;
   6) załącznik nr 6 - Program szkolenia.

5. **Ofertę należy złożyć w terminie nie później niż do dnia 14.07.2020 r. do godz. 15:00.**

   1) **za pośrednictwem poczty elektronicznej** na adres e-mail: zap_legnica@zus.pl

   lub

   2) **dostarczyć w formie pisemnej** tzn.:

      A. Przesłać na adres:
      Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Legnicy
      Zamówienia Publiczne
      ul. Władysława Grabskiego 26
      59-220 Legnica

      bądź

      B. Dostarczyć osobiście i złożyć w Kancelarii pok. 21, (parter) – Budynek Główny Oddziału ZUS w Legnicy, ul. Władysława Grabskiego 26.

Koperta z ofertą musi być zaklejona i dodatkowo oznaczona:

OFERTA: „Udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej poszkodowanym pracownikom i klientom"
Znak sprawy: 190000/273/18/2020-ZAP

6. Ofertę złożoną w formie elektronicznej należy zaszyfrować hasłem składającym się co najmniej z 8 znaków. Do szyfrowania plików zawierających ofertę można użyć darmowego oprogramowania do archiwizacji 7-zip, które można pobrać m.in. ze strony: http//7-zip.org.pl
7. Oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej, która nie została zaszyfrowana nie będzie rozpatrywana i brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
8. Po terminie składania ofert określonym w niniejszym Zapytaniu, należy Zamawiającemu przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na ww. adres **mailowy do godz. 9:00 dnia następnego informację zawierającą hasło w celu otwarcia oferty.**
9. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane – i podlegają niezwłocznemu zwrotowi Oferentowi, o ile zostały złożone w formie pisemnej.
10. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnioskowania o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.

VII. Przebieg postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w niniejszym Zapytaniu przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia zmian, Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej oraz przekaże Wykonawcom, którzy zgłosili zainteresowanie uczestnictwa w postępowaniu. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili zamieszczenia informacji na stronie internetowej, przekazania wykonawcom drogą elektroniczną informacji o jej dokonaniu.
2. Wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania, należy przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: zap_legnica@zus.pl.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
   1) oczywiste omyłki pisarskie;
   2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

   niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. W przypadku omyłki, o której mowa w pkt. 3 ppkt. 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o poprawieniu omyłki i poprosi o wyrażenie przez niego zgody na dokonanie poprawy w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia. Brak odpowiedzi będzie oznaczać niewyrażenie zgody. W przypadku braku zgody oferta Wykonawcy nie będzie podlegać ocenie.
5. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych w ofercie dokumentów albo, którzy złożyli w ofercie dokumenty, zawierające błędy, do ich złożenia lub uzupełnienia.
6. Zamawiający nie udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
   1) nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu publicznym;
   2) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
   3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia tzn:
   4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia Umowy Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
8. Wybór oferty i przekazanie przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
9. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania zawiadamia się wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o zakończeniu postępowania bez wyboru żadnej ze złożonych ofert – unieważnieniu. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej wskazuje się co najmniej imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
10. Informację, o której mowa w pkt 9 Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.
11. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie przez Wykonawcę wymagań zawartych w niniejszym Zapytaniu oraz zaakceptowanie ich bez zastrzeżeń.
12. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
13. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie niniejszego Postępowania jest:

Grażyna Konopska e-mail: zap_legnica@zus.pl tel.: 76 876 42 43
Monika Szawioła e-mail: zap_legnica@zus.pl tel.: 76 876 44 32
Godziny kontaktu z Wykonawcami 7:00-15:00 (pn.- pt.)

14. Załączniki stanowią:
    1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
    2) Załącznik nr 2 – Projekt wzoru umowy;
    3) Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy;
    4) Załącznik nr 4 - Wykaz doświadczenia zawodowego trenera;
    5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie że trener aktualnie wykonuje czynny zawód Ratownika Medycznego;
    6) Załącznik nr 6 - Program szkolenia;
    7) Instrukcja szyfrowania w formie elektronicznej.

VIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1) Administratorem danych osobowych jest:
Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie, ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa;
2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych jest:
Inspektor Ochrony Danych,
Zakład Ubezpieczeń Społecznych ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa, odo@zus.pl;
3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1764, ze zm.);
5) Dane osobowe (uzyskane w postępowaniach podprogowych) będą przechowywane, zgodnie z uregulowaniami wewnętrznymi Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania.
6) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
7) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8) Osoby, których dane będą przetwarzane posiadają:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych*;

- podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Osobom, których dane będą przetwarzane, nie przysługuje:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

* **Wyjaśnienie**: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

dokument zatwierdzony przez
Dyrektora Oddziału
Marcina Dąbrowskiego