

**Zakład Ubezpieczeń Społecznych
Oddział we Wrocławiu
ul. B. Pretficza 11
50-930 Wrocław**

Zamawiający

Znak sprawy: 470000/271/9/2020-ZAP



**Sygnalizuj nieprawidłowości
w przetargu**
sygnalista@zus.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Zakup i dostawa samochodu osobowego i osobowo-ciężarowego 5+1.

- **prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.)**
- **o wartości zamówienia, która nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp**

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
Oddziału ZUS we Wrocławiu
Piotr Burtowski

SPIS TREŚCI:

- | | |
|-----------|--|
| Część I | - Instrukcja dla wykonawców z załącznikami |
| Część II | - Opis przedmiotu zamówienia |
| Część III | - Wzór umowy o zamówienie publiczne z załącznikami |
| Część IV | - Wzór formularza ofertowego z załącznikami |

Wrocław, lipiec 2020 r.

Informacje wstępne:

1. **Definicje.** Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte zostaną określenia:
 - 1) SIWZ – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 2) uPzp – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych,
 - 3) Zamawiający – należy przez to rozumieć Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział we Wrocławiu,
 - 4) Wykonawca – należy przez to rozumieć podmiot, który ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożył ofertę lub zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. Niniejsze postępowanie oznaczone jest znakiem: **470000/271/9/2020-ZAP** (wskazane jest, aby Wykonawcy powoływali się na ten znak we wszystkich kontaktach z Zamawiającym).

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Nazwa Zamawiającego: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział we Wrocławiu
Adres: 50-930 Wrocław, ul. Pretficza 11
Telefon: 71 36-06-(433; 431)
Faks: 71 36-06-497
E-mail: zap_wroclaw@zus.pl
Adres strony internetowej: <http://www.zus.pl/o-zus/zamowienia-publiczne>
Godziny pracy: 7.30 – 15.30 od poniedziałku do piątku.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Tryb: przetarg nieograniczony – w rozumieniu przepisów uPzp.
2. Rodzaj zamówienia: dostawa. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia będą miały zastosowanie przepisy dotyczące dostaw.
3. Zamawiający stosuje w niniejszym postępowaniu procedurę badania i oceny ofert, o której mowa w art. 24aa uPzp (**tzw. „procedurę odwróconą”**).
 - 1) W pierwszej kolejności dokonuje się oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 uPzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje się oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. bada złożone oświadczenia wstępne, o których mowa w rozdz. VII pkt 1 ppkt 1), a następnie żąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 uPzp.
 - 2) Jeżeli Wykonawca, o którym mowa wyżej, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa samochodu osobowego i osobowo-ciężarowego 5+1.

2. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.** Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa zadania:
Zadanie nr 1 – Zakup i dostawa samochodu osobowego.
Zadanie nr 2 – Zakup i dostawa samochodu osobowo-ciężarowego 5+1.
3. Wykonawcy mogą złożyć jedną ofertę na dowolną liczbę zadań (od 1 do 2).
4. CPV (nazwy i kody ze Wspólnego Słownika Zamówień):
Zadanie nr 1: 34110000 – 1 Samochody osobowe
Zadanie nr 2: 34115200 – 8 Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w części II SIWZ „*Opis przedmiotu zamówienia*”.
6. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we „*Wzorze umowy o zamówienie publiczne*” zawartym w części III SIWZ.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje:
- 1) możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 uPzp,
 - 2) zawarcia umowy ramowej,
 - 3) przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
 - 4) rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych,
 - 5) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - 6) udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia,
 - 7) ustanawiania dynamicznego systemu zakupów,
 - 8) wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 uPzp.
9. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne wyłącznie do Wykonawców będących zakładami pracy chronionej oraz innych Wykonawców, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.
10. **Podwykonawstwo:** Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 uPzp. Tym samym Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 1) Zaangażowanie podwykonawców do wykonania części zamówienia nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniechania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania własne.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców (o ile na tym etapie postępowania podwykonawcy są już znani). Brak oświadczenia Wykonawcy dotyczącego określenia zakresu zamówienia przewidzianego do wykonania przez podwykonawców, Zamawiający przyjmie jako rezygnację z powierzenia podwykonawcom jakiejkolwiek części zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Od dnia podpisania umowy do 30.11.2020 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu.

Zamawiający wymaga w niniejszym postępowaniu potwierdzenia przez Wykonawców spełnienia przesłanek braku wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 uPzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 uPzp.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

➤ *Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.*

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

➤ *Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.*

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

➤ *Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.*

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt 1 zostaną spełnione wyłącznie jeżeli określony w ppkt 1) warunek spełni każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, których dotyczą przesłanki opisane w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 uPzp.

2. Dodatkowo (zgodnie z treścią art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 uPzp) Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

- **w stosunku do którego otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 243, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 498),
- który naruszył obowiązki dotyczące płatności, podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 uPzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIA PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Dokumenty składane wraz z ofertą.

Wraz z ofertą (formularzem ofertowym sporządzonym wg wzoru zawartego w części IV SIWZ) każdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1) aktualne na dzień składania oferty **oświadczenia dotyczące:**

- nie podlegania wykluczeniu z postępowania,
- spełniania warunków udziału w postępowaniu,

w zakresie wskazanym w załącznikach nr 1 i nr 2 do części IV SIWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,

- 2) pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie lub przez mocodawcę(ów) do podpisania oferty - w przypadku podpisania oferty przez osoby nie wymienione w dokumentach rejestrowych,
- 3) pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie lub przez mocodawcę(ów) do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy - w przypadku pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 4) wykaz spełnienia wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia, wskazanych w części II SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia”:

- a) w odniesieniu do zadania nr 1 wykaz znajduje się w pozycji B.1.6 formularza ofertowego,
- b) w odniesieniu do zadania nr 2 wykaz znajduje się w pozycji B.2.6 formularza ofertowego.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 1 ppkt 1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Oświadczenia, o których mowa w pkt 2 mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. **Dokumenty składane po otwarciu ofert.**

Każdy Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, **prześle Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp** – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do części I SIWZ. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Jeżeli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej oświadczenie może być złożone razem z ofertą. W przypadku gdy zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający nie wymaga składania ww. oświadczenia.

5. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.**

Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia** wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- 1) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp,

- 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 uPzp.

UWAGA: W przypadku wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym dostępności oświadczeń i dokumentów, o których mowa wyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

6. Oświadczenia składane są w formie oryginału. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio** Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Dokumenty składane w języku obcym, winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt 1 ppkt 1), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 5, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów wskazanych w pkt 5 ppkt 1) i 2) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz

z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10 - zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa wyżej powinny być wystawione odpowiednio nie wcześniej niż w terminach jak dla dokumentów w wskazanych w pkt 10.
12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
13. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126, ze zm.).
14. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są złożyć:**
 - 1) oświadczenia, o których mowa w pkt 1 ppkt 1) - samodzielnie przez każdego z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 2) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 4 oraz 5 - samodzielnie przez każdego z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami w języku polskim.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać **drogą elektroniczną** na adres e-mail: **zap_wroclaw@zus.pl**, z zastrzeżeniem dokumentów wymienionych w pkt 6, dla których prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną. **W przypadku drogi elektronicznej obowiązuje przesłanie skanu podpisanego dokumentu.** W tytule wiadomości e-mail należy wskazać: **znak postępowania 470000/271/9/2020-ZAP.**
3. W przypadku wniesienia odwołania, Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu, zgodnie z zasadami określonymi w pkt 2.
4. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Dokument uważa się za wniesiony w terminie, jeżeli jego treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu, z zastrzeżeniem pkt 6.
6. **Wyłącznie w formie pisemnej Wykonawcy składają:**
 - 1) ofertę wraz z załącznikami,

- 2) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. VII niniejszej części SIWZ oraz pełnomocnictwa (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a uPzp),
 - 3) zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 1) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 3) Zamawiający zamieści pytania wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej, na której umieszczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
9. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**
Agnieszka Wierszelis, tel. 71 36-06-433, e-mail: zap_wroclaw@zus.pl
od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00 – 15.00.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Oferta musi być napisana w języku polskim, w sposób trwały i czytelny. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte lub zszyte oraz posiadały ponumerowane zapisane strony.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
5. Zaleca się, aby wszelkie poprawki lub korekty błędów w tekście oferty (np. przekreślenia, uzupełnienia, dopiski, użycie korektora) były opatrzone podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę. Poprawki należy nanosić czytelnie.
6. **Sposób podpisania oferty.**

Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) należycie upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy, wymienioną(e) w dokumentach rejestrowych firmy albo przez inną (inne) osobę (osoby) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

w oparciu o aktualne pełnomocnictwa.

1) Umocowanie innych osób do podpisania oferty i załączników (pełnomocnictwo):

a) określające zakres udzielonego pełnomocnictwa,

b) podpisane przez Wykonawcę,

musi być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie (lub przez mocodawcę).

2) Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana w sposób czytelny - umożliwiający jednoznaczną identyfikację imienia i nazwiska osoby podpisującej. Zaleca się złożenie podpisu wraz z pieczętką określającą imię i nazwisko osoby podpisującej.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne).

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców.

3) Pisemne pełnomocnictwo, o którym mowa w ppkt 1) powinno określać:

a) zakres pełnomocnictwa,

b) podmiot uprawniony do reprezentowania Wykonawców (pełnomocnika),

c) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oraz winno być podpisane przez wszystkich Wykonawców udzielających pełnomocnictwa i dołączone do składanej oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie (lub przez mocodawcę/ów).

4) Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są przed zawarciem umowy do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.

8. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

9. Tajemnica przedsiębiorstwa.

1) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r., poz. 1010, ze zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

2) Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

3) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie będzie występował o uzupełnienie lub wyjaśnienie złożonego w ofercie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa oraz jego uzasadnienia. Zamawiający oceni zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa oraz jego uzasadnienie. W przypadku uznania przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykazał w ofercie, że informacje i dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna to zastrzeżenie za bezskuteczne co będzie skutkowało

odtajnieniem. W takim przypadku oferta będzie jawna również w zakresie nieskutecznie objętym tajemnicą przedsiębiorstwa, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.

- 4) Nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania zamówienia i warunki płatności.
- 5) W przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie dotyczące wyjaśnienia rażąco niskiej ceny (w trybie art. 90 uPzp), a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie zostanie uznane za skuteczne, jeżeli Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć:

- 1) w zamkniętej kopercie oznakowanej w następującej informacji:

1) tytuł:	<i>Oferta w przetargu na: „Zakup i dostawa samochodu osobowego i osobowo-ciężarowego 5+1. Zadanie nr Znak sprawy: 470000/271/9/2020-ZAP”.</i>
2) nazwa i adres Wykonawcy:
3) nazwa i adres Zamawiającego:	<i>Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział we Wrocławiu, Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych ul. Pretficza 11, 50-930 Wrocław, pok. 435</i>
4) nie otwierać przed:	12.08.2020 r. godz. 13.00.

- 2) **osobiście:** w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, ul. Pretficza 11, stanowisko *Informacja ogólna - dziennik podawczy* przed wejściem do Sali Obsługi Klientów nr 60 (wejście „C” od ul. Pretficza), w godz. 8.00 – 15.00,

lub przesłać na adres:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział we Wrocławiu,
Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych, pok. 435
ul. Pretficza 11, 50-930 Wrocław.

2. Termin składania ofert: 12.08.2020 r. do godz. 09.00.

UWAGA!!!!

W związku z obecną sytuacją związaną z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz przyjętymi u Zamawiającego środkami, m.in. 1-dniową kwarantanną na wpływające dokumenty (dokumenty będą obsługiwane przez kancelarię dopiero po upływie 1 dnia od ich złożenia) **uprzejmie prosimy o odpowiednio wcześniejsze składanie ofert (na co najmniej pełny 1 dzień przed wyznaczonym terminem, tj. do dnia 10.08.2020 r.).**

3. Za termin złożenia oferty uznaje się termin jej wpływu do miejsca określonego w pkt 1 ppkt 2).
4. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje związane z wpływem oferty do innego miejsca niż określono w pkt 1 i w innym terminie niż określono w ppkt 2).
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w złożeniu oferty spowodowane:
 - 1) przyczynami leżącymi po stronie firmy kurierskiej, Poczty Polskiej lub innego operatora publicznego,

- 2) dostarczeniem oferty do innego miejsca niż określono w pkt 1 ppkt 2).
6. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 uPzp.
 7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty oraz ma prawo wycofać się z postępowania pod warunkiem **złożenia** przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy **pisemnego zawiadomienia** (w oryginale) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zawiadomienie o zmianach lub wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, tj. w sposób i formie przewidzianej w pkt 1 i dodatkowo opisane „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
 8. Otwarcie ofert nastąpi **12.08.2020 r. o godz. 13.00** w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, ul. Pretficza 11, pok. nr 378.
 9. Otwarcie ofert jest jawne.
 10. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 uPzp, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.
 11. Koperty oznaczone dopiskiem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności. Oferty wycofane zostaną zwrócone Wykonawcy.
 12. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
 13. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.zus.pl/o-zus/zamowienia-publiczne informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. **Cena oferty to** - wynikająca z formularza cenowego - **wartość brutto realizacji całości przedmiotu zamówienia określonego w części II SIWZ.**
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, w szczególności:
 - koszty transportu,
 - koszty ubezpieczenia,
 - podatki, w tym podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia,
 - zysk, narzuty, ewentualne opusty i rabaty oraz pozostałe składniki cenotwórcze, tak, aby zapewnić realizację przedmiotu zamówienia na warunkach i zasadach określonych w niniejszej SIWZ.
3. Cena oferty musi być jednoznaczna i ostateczna, co oznacza, że Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych, dodatkowych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Dokonując kalkulacji ceny ofertowej Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia jest jej odrzucenie na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 4 uPzp.
5. Cenę oferty należy obliczyć (na każdym etapie wyliczeń) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wpisać ją cyframi i słownie w złotych polskich w części B formularza ofertowego

zawartego w części IV SIWZ. Podczas dokonywania obliczeń obowiązują następujące zasady zaokrąglania drugiego miejsca po przecinku: jeżeli trzecie miejsce po przecinku wynosi od 0 do 4 to drugie miejsce po przecinku pozostaje niezmienione, jeżeli trzecie miejsce po przecinku wynosi od 5 do 9 to drugie miejsce po przecinku należy zaokrąglić w górę.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze oferty – w odniesieniu do każdego zadania - Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - cena oferty (K1) znaczenie - 60 %
 - okres gwarancji na silnik, części (podzespoły) mechaniczne, elektryczne/elektroniczne i hydrauliczne oraz elementy wyposażenia (K2) znaczenie - 30 %
 - zużycie energii (K3) znaczenie - 10 %
2. Oferty będą oceniane punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu kryteriów może osiągnąć oferta – w odniesieniu do każdego zadania - wynosi 100 pkt tj.:
 - za najkorzystniejszą cenę oferty - 60 pkt
 - za najkorzystniejszy okres gwarancji - 30 pkt
 - za najkorzystniejsze zużycie energii - 10 pkt
3. W trakcie oceny ofert – w odniesieniu do każdego zadania - kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryteria wyliczone wg poniższego wzoru (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

Kryterium – cena oferty (wskaźnik K1)

$$K1 = \frac{C_n}{C_b} \times 60$$

gdzie: **K1** - wartość punktowa ocenianej oferty

C_n - najniższa cena oferty spośród ofert podlegających ocenie

C_b - cena badanej (ocenianej) oferty

Kryterium – okres gwarancji na silnik, części (podzespoły) mechaniczne, elektryczne /elektroniczne i hydrauliczne oraz elementy wyposażenia (wskaźnik K2)

$$K2 = \frac{G_b}{G_n} \times 30$$

gdzie: **K2** - wartość punktowa ocenianej oferty

G_b - okres gwarancji badanej (ocenianej) oferty

G_n - najdłuższy okres gwarancji spośród ofert podlegających ocenie

Okres gwarancji należy podać w miesiącach.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 72 m-ce, do oceny ofert zostanie mu policzony okres 72 m-cy jako maksymalny okres gwarancji. Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 48 m-cy, oferta tego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ. Jeżeli Wykonawca nie wskaże długości okresu gwarancji, do oceny zostanie mu policzony okres 48 m-cy jako minimalny okres gwarancji.

Kryterium – zużycie energii (wskaźnik K3)

$$K3 = Z_n \times 10$$

Zb

- gdzie: **K3** - wartość punktowa ocenianej oferty
Zn - najniższe zużycie energii spośród ofert podlegających ocenie,
Zb - zużycie energii badanej (ocenianej) oferty.

Wielkość zużycia energii należy podać w **megadżulach na kilometr (MJ/km)** z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zużycie energii stanowi iloczyn zużycia paliwa na 100 km w cyklu mieszanym zmierzonym według procedury ustalonej dla celów homologacyjnych i wartości energetycznej paliw silnikowych wynoszącej: **w zadaniu nr 1 – 32 MJ/l , w zadaniu nr 2 – 36 MJ/l**. Uzyskany wynik należy podzielić przez 100. Wzór na obliczenie zużycia energii:

w zadaniu nr 1: (zużycie paliwa na 100 km w cyklu mieszanym) x (32 MJ/l) / 100

w zadaniu nr 2: (zużycie paliwa na 100 km w cyklu mieszanym) x (36 MJ/l) / 100

Jeżeli Wykonawca nie wskaże wielkości zużycia energii oferta otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

Uwaga: Wielkość zużycia energii należy podać zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 96 poz. 559), zmierzoną według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.

4. Suma punktów przyznana wg powyższych kryteriów (K1+K2+K3) będzie podstawą wskazania oferty ocenionej jako najkorzystniejsza. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, wówczas Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej: Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 uPzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający (zgodnie z treścią art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a uPzp), może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie podpisania umowy.
4. **Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do:**
 - 1) dostarczenia umowy regulującej współpracę Wykonawców, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku spółki cywilnej – umowę spółki),
 - 2) dostarczenia pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy dla osoby (osób) podpisujących umowę, chyba że dokumenty takie są już w ofercie,

- 3) podania nr konta bankowego do rozliczeń, chyba że taka informacja jest już w ofercie,
- 4) podania nazwy podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia - jeśli dotyczy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO. ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY.

1. Wzór umowy określający szczegółowe warunki, na jakich Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą – przedstawiono w części III SIWZ.
2. Wzór umowy nie podlega negocjacom.
3. Warunki zmian postanowień umowy określono we wzorze umowy w części III SIWZ.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej, muszą być akceptowane przez Strony umowy oraz nie mogą naruszać postanowień art. 144 uPzp.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp przysługują środki ochrony prawnej, określone w Dziale VI uPzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 uPzp.
3. W przypadku wniesienia odwołania, odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zap_wroclaw@zus.pl.

XIX. RODO (klauzula informacyjna z art. 13 RODO).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest:
**Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie,
ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa**
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych jest:
Pan Agnieszka Gębicka, Inspektor Ochrony Danych
Zakład Ubezpieczeń Społecznych, ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa,
ODO@zus.pl;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Nazwa postępowania	Zakup i dostawa samochodu osobowego i osobowo-ciężarowego 5+1.
Znak postępowania	470000/271/9/2020-ZAP
Tryb postępowania	Przetarg nieograniczony

- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 uPzp;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jednolity: Dz.U. 2019 r. poz. 553, ze zm.) oraz uregulowaniami wewnętrznymi Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z uPzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Wykonawca winien zapoznać się z całością specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na którą składają się następujące części:

- 1) część I – Instrukcja dla wykonawców wraz z załącznikami
 - 2) część II – Opis przedmiotu zamówienia
 - 3) część III – Wzór umowy o zamówienie publiczne
 - 4) część IV – Wzór formularza ofertowego wraz z załącznikami.
2. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
 3. Zaleca się bieżące sprawdzanie treści ogłoszenia o niniejszym przetargu zamieszczonego na oficjalnej stronie internetowej ZUS: <http://www.zus.pl/o-zus/zamowienia-publiczne>, na której będą publikowane informacje dotyczące toczącego się postępowania, w szczególności:
 - wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ,
 - informacje o odwołaniach wraz z kopią odwołania – jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ,
 - informacje o przedłużeniu terminu składania ofert.
 4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy uPzp, odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne mające związek z realizacją przedmiotu zamówienia.

XXI. ZAŁĄCZNIKI DO CZĘŚCI I SIWZ.

- Załącznik nr 1 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (wzór).