

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:404447-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Poznań: Naprawa i konserwacja komputerowych urządzeń peryferyjnych  
2020/S 167-404447**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Zakład Ubezpieczeń Społecznych, I Oddział w Poznaniu

Adres pocztowy: ul. Dąbrowskiego 12

Miejscowość: Poznań

Kod NUTS: PL415 Miasto Poznań

Kod pocztowy: 60-908

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: wieloosobowe stanowisko Zamówień Publicznych

E-mail: [przetargi.poznan1@zus.pl](mailto:przetargi.poznan1@zus.pl)

Tel.: +48 618416091

Faks: +48 618411551

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.zus.pl](http://www.zus.pl)

**I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [www.zus.pl](http://www.zus.pl)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://epuap.gov.pl/wps/myportal/>

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Inna działalność: ubezpieczenia społeczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Świadczenie usługi serwisu pogwarancyjnego drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych

Numer referencyjny: 290000/271/4/2020-ZAP

**II.1.2) Główny kod CPV**

50323000 Naprawa i konserwacja komputerowych urządzeń peryferyjnych

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

- II.1.4) **Krótki opis:**  
Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie usługi serwisu pogwarancyjnego drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych, eksploatowanych w oddziałach ZUS zlokalizowanych w Bydgoszczy, Pile, Poznaniu i Toruniu oraz terenowych jednostkach organizacyjnych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
- II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**
- II.1.6) **Informacje o częściach**  
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**  
50323000 Naprawa i konserwacja komputerowych urządzeń peryferyjnych
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**  
Kod NUTS: PL41 Wielkopolskie  
Kod NUTS: PL61 Kujawsko-pomorskie  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Bydgoszcz, Piła, Poznań, Toruń, POLSKA
- II.2.4) **Opis zamówienia:**  
Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie usługi serwisu pogwarancyjnego drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych, eksploatowanych w oddziałach ZUS zlokalizowanych w Bydgoszczy, Pile, Poznaniu i Toruniu oraz terenowych jednostkach organizacyjnych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**  
Kryteria określone poniżej  
Kryterium jakości - Nazwa: Czas wykonania usługi serwisu pogwarancyjnego / Waga: 40  
Cena - Waga: 60
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**  
Początek: 01/01/2021  
Koniec: 31/12/2021  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**  
Opcje: nie
- II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Wykonawca przed upływem terminu składania ofert obowiązany jest wnieść wadium w wysokości 20 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).

Termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od 1.1.2021 do 31.12.2021 lub do wyczerpania wartości umowy dla poszczególnych odbiorców, w zależności co nastąpi pierwsze.

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### **III.1) Warunki udziału**

##### **III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

##### **III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

##### **III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej dwie usługi polegające na świadczeniu usług serwisowych sprzętu drukującego (drukarek lub urządzeń wielofunkcyjnych), każda realizowana w sposób ciągły przez okres co najmniej 11 kolejnych miesięcy kalendarzowych na kwotę minimum 500 000,00 PLN brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana (lub jest wykonywana), oraz załączeniem dowodów określających czy usługa ta została wykonana lub jest wykonywana należycie. W przypadku usługi wykonywanej (tj. nie zakończonej) do uznania spełnienia przez Wykonawcę powyższego warunku zaliczona będzie jedynie ta część usługi, która została już wykonana.

Na potrzeby niniejszego postępowania przez miesiąc kalendarzowy, o którym mowa w warunku udziału w postępowaniu, należy rozumieć okres od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedmiotowy warunek musi spełniać minimum jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia przedmiotowego warunku polega na zdolnościach innych podmiotów, przedmiotowy warunek musi spełniać minimum jeden z tych podmiotów.

##### **III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

#### **III.2) Warunki dotyczące zamówienia**

##### **III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

##### **III.2.2) Warunki realizacji umowy:**

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym odpowiednio załącznik nr 10 do SIWZ.

##### **III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

### **Sekcja IV: Procedura**

#### **IV.1) Opis**

##### **IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

##### **IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**  
Data: 30/09/2020  
Czas lokalny: 11:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**  
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 30/09/2020  
Czas lokalny: 12:00  
Miejsce:  
Zakład Ubezpieczeń Społecznych, I Oddział w Poznaniu, ul. Dąbrowskiego 12, 60-908 Poznań, POLSKA, budynek A, pok. 219.  
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:  
Otwarcie ofert jest jawne.  
Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.  
Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**  
Akceptowane będą faktury elektroniczne
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Termin związania ofertą wskazany w sekcji IV.2.6. wynosi 60 dni.

Zamawiający stosuje w niniejszym postępowaniu tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp.

Wraz z ofertą sporządzoną w języku polskim (formularz ofertowy wraz z formularzem cenowym, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ) Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- 1) pełnomocnictwo (jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik);
- 2) pełnomocnictwo – w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) zobowiązanie innego podmiotu – jeżeli Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 4) oświadczenie o zastrzeżeniu informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli Wykonawca dokonuje takiego zastrzeżenia);
- 5) jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia.

Z postępowania wykluczeni zostaną Wykonawcy, których dotyczą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

Po otwarciu ofert: w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, każdy z Wykonawców winien dostarczyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Na wezwanie Zamawiającego:

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków;
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 5) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- 6) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych;
- 7) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

W przypadku braku możliwości uzyskania dokumentu dotyczącego podstaw wykluczenia z postępowania w związku z okolicznościami wywołanymi epidemią Covid-19 Wykonawca może zastąpić ten dokument własnym oświadczeniem. W celu skorzystania z możliwości zastąpienia dokumentu oświadczeniem Wykonawcy, na zasadach wskazanych powyżej, wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę, że zaistniałe w związku z pandemią COVID-19 okoliczności skutkują obiektywnie brakiem możliwości uzyskania wymaganego dokumentu. W każdym przypadku Zamawiający będzie badał, czy Wykonawca rzeczywiście nie mógł

uzyskać konkretnego dokumentu w danym urzędzie lub instytucji z tego powodu, że dokumentów z przyczyn wywołanych przez pandemię COVID-19 nie wydawano.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- 1) wykaz usług;
- 2) dowody potwierdzające należyte wykonanie usług.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej w ramach niniejszego postępowania.

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów w ramach niniejszego postępowania.

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

##### VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

##### VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

##### VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

24/08/2020