

Zwolnienie spod egzekucji składników majątkowych



ZAKŁAD
UBEZPIECZEŃ
SPOŁECZNYCH

KOGO DOTYCZY?

- Płatnika składek (również osoby, która przestała prowadzić działalność).
- Innej osoby, która jest zobowiązana do opłacenia należności z tytułu składek na podstawie prawomocnej decyzji o przeniesieniu odpowiedzialności (spadkobiercy, osoby trzeciej).
- Małżonka, który odpowiada z majątku wspólnego.
- Ubezpieczonego, który ponosi odpowiedzialność za zadłużenie z tytułu składek.
- Osoby, która jest zobowiązana do zwrotu nienależnie pobranego świadczenia.
- Osoby, która jest zobowiązana do zwrotu bezpodstawnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

JAKIE DOKUMENTY SĄ WYMAGANE?

- **Wniosek**, w którym podajesz:
 - Twoje dane identyfikacyjne lub dane osoby, w imieniu której składasz wniosek: imię i nazwisko/ nazwę, identyfikator (NIP, REGON, a w przypadku braku tych identyfikatorów PESEL), telefon, adres do korespondencji;
 - składnik majątkowy, o zwolnienie którego występujesz, np. wynagrodzenie za pracę, zajęcie na poczet wierzytelności płatności z umowy zlecenia, zajęcie rachunku bankowego;
 - powody, z jakich przestałeś opłacać składki (lub płacić je w pełnej wysokości);
 - uzasadnienie, dlaczego chcesz, żebyśmy zwolnili spod egzekucji określony składnik majątkowy;
 - podpis Twój lub Twojego pełnomocnika.
 Możesz skorzystać z naszego [formularza REM](#).
- **Inne dokumenty**:
 - obrazujące **kondycję finansową**, zależne od formy opodatkowania

Zakres podmiotowy	Forma opodatkowania/ księgowości	Zakres żądanej dokumentacji
osoby prawne i spółki prawa handlowego	pełna księgowość	• oświadczenie o stanie majątkowym osoby prawnej (ROP)
spółki osobowe/ spółki cywilne	zasady ogólne	• Oświadczenie o stanie rodzinnym i majątkowym oraz sytuacji materialnej osoby fizycznej, która nie prowadzi pełnej księgowości (ROF)
	ryczałt od przychodów ewidencjonowanych	
osoby fizyczne, które są przedsiębiorcami	pełna księgowość	• Oświadczenie o stanie rodzinnym i majątkowym oraz sytuacji materialnej osoby fizycznej, która prowadzi pełną księgowość (ROK)
	zasady ogólne	• Oświadczenie o stanie rodzinnym i majątkowym oraz sytuacji materialnej osoby fizycznej, która nie prowadzi pełnej księgowości (ROF)
	podatek liniowy	
	karta podatkowa	
osoby, które nie są przedsiębiorcami	ryczałt od przychodów ewidencjonowanych	• Oświadczenie o stanie rodzinnym i majątkowym oraz sytuacji materialnej osoby fizycznej, która nie prowadzi działalności gospodarczej (RON)
	–	

- dotyczące przeznaczenia zwalnianej kwoty (np. faktury), które uzasadniają konieczność przyznania ulgi;
- w przypadku wniosku o zwolnienie spod egzekucji rachunku bankowego – dokumenty obrazujące obroty na rachunku bankowym (np. za ostatni rok).

Jeśli wniosek składa Twój **pełnomocnik**, dołącz do wniosku oryginał lub urzędowo poświadczony **odpis pełnomocnictwa**. Możesz też wypełnić w tym celu formularz **PEL**. Wnioski i formularze są dostępne na naszej stronie www.zus.pl oraz [w naszych placówkach](#).

KIEDY ZŁOŻYĆ DOKUMENTY?	Wniosek możesz złożyć w dowolnym momencie, jeżeli jest prowadzone postępowanie egzekucyjne.
GDZIE I W JAKI SPOSÓB ZŁOŻYĆ DOKUMENTY?	Wniosek możesz: - wysłać pocztą na adres jednej z naszych placówek - złożyć osobiście lub przez pełnomocnika podczas spotkania z doradcą ds. ulg i umorzeń lub w każdej naszej placówce - złożyć ustnie podczas rozmowy z naszym pracownikiem, który spíše z niej protokół - wysłać za pomocą Platformy Usług Elektronicznych (PUE)/eZUS np. na formularzu POG.
JAK I KIEDY ZUS ZAŁATWI SPRAWĘ?	Postępowanie Na podstawie dostępnych informacji stwierdzamy, czy są przesłanki do zwolnienia spod egzekucji określonego składnika majątkowego, tzn. czy jest to uzasadnione ważnym interesem zobowiązanego. Na ostateczne rozstrzygnięcie mają wpływ takie czynniki, jak: wysokość Twojego zadłużenia, Twoja dotychczasowa współpraca przy spłacie należności, Twoja sytuacja finansowa i majątkowa, możliwość prowadzenia postępowania egzekucyjnego z innych składników Twojego majątku. Możemy zwolnić spod egzekucji określony składnik majątkowy w całości lub w części, na czas oznaczony bądź nieoznaczony. Gdy kończymy postępowanie, wysyłamy do Ciebie nasze postanowienie. Termin rozpatrzenia Rozpatrzymy Twój wniosek w miarę możliwości jak najszybciej. Zgodnie z przepisami wnioski rozpatrujemy do 2 miesięcy od ich złożenia.
CZY MOŻNA SIĘ ODWOŁAĆ?	Możesz złożyć zażalenie na nasze postanowienie do dyrektora izby administracji skarbowej. Złóż pismo do placówki ZUS , która rozpatrywała Twoją sprawę. Masz na to 7 dni od dnia, w którym otrzymasz nasze postanowienie.
INFORMACJE DODATKOWE	Skorzystaj z pomocy: doradcy ds. ulg i umorzeń – w najbliższej placówce ZUS; możesz umówić się na spotkanie z doradcą w dogodnym dla Ciebie terminie (również na e-wizyte) Centrum Kontaktu Klientów ZUS - pod numerem telefonu 22 560 16 00 (opłata za połączenie jest zgodna z planem taryfikacyjnym danego operatora) - e-mailem: cot@zus.pl konsultanci są dostępni w dni robocze: pon.–pt. w godz. 7.00–18.00. Więcej informacji na www.zus.pl.
PODSTAWA PRAWNA	Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2023 r. poz. 2505).
Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa.	

Platforma Usług Elektronicznych (PUE) ZUS/eZUS to nowoczesna i wygodna forma kontaktu z ZUS. Dzięki PUE/eZUS możesz załatwić wiele spraw związanych z ubezpieczeniami społecznymi przez internet. Klienci, którzy mają konto na PUE/eZUS, mogą m.in. składać elektronicznie wnioski, otrzymywać elektronicznie odpowiedzi od nas i rezerwować wizyty w naszych placówkach. Więcej informacji na temat możliwości korzystania z PUE/eZUS oraz sposobu rejestracji profilu na stronie www.zus.pl.