

**PRAKTYKA ABSOLWENCKA**  
**W WYDZIALE ORZECZNICTWA LEKARSKIEGO I PREWENCJI**  
**w Oddziale ZUS w Koszalinie – 1 osoba (płatna)**  
**nr oferty 2/2025**

**Termin praktyki absolwenckiej\*:** maksymalnie 3 miesiące w terminie od 01 lipca do 30 września 2025 r.

**Termin, do którego należy składać CV, list motywacyjny z odręcznie podpisaną klauzulą RODO i formularz aplikacyjny\*\*:** do 31 maja 2025 roku

**Miejsce odbywania praktyki:** Oddział w Koszalinie, 75-434 Koszalin, ul. Fałata 30

**Adres poczty elektronicznej:** [praktyki.koszalin@zus.pl](mailto:praktyki.koszalin@zus.pl)

**Zakres zadań i czynności realizowanych w ramach praktyki absolwenckiej:**

- wsparcie w obszarze obsługi klienta w zakresie rejestracji na badanie do lekarza orzecznika ,
- ewidencjonowanie dokumentacji w aplikacjach dziedzinowych,
- archiwizacja dokumentacji,
- obsługa korespondencji.

**Od wybranej osoby oczekujemy:**

- ukończenia minimum szkoły średniej,
- podstawowej znajomości zagadnień dotyczących ubezpieczeń społecznych,
- obsługi urzędów biurowych,
- podstawowej znajomości MS Office (Word, Excel).
- polisy ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków NNW (obejmującej okres odbywania praktyki),
- orzeczenia lekarskiego o zdolności do wykonywania pracy (Zakład wydaje praktykantowi skierowanie do lekarza medycyny pracy, koszt badania pokrywany jest przez osobę zgłaszającą się do odbycia praktyki),

**Jeśli jesteś osobą:**

- nastawioną na współpracę,
- nastawioną na rozwój zawodowy,
- terminową,
- sumienną

zapraszamy Cię do aplikowania na praktykę w ZUS.

**W zamian oferujemy:**

- doświadczenie w pracy w jednej z największych instytucji finansowych w Polsce, posiadającej jednostki w całej Polsce, realizującej zadania ważne z punktu widzenia polityki państwa i zatrudniającej fachowców w różnorodnych dziedzinach,
- świadczenie pieniężne,
- możliwość uczenia się bezpośrednio od doświadczonego mentora,
- możliwość rozwoju zawodowego w przyjaznym otoczeniu analityków otwartych na nowe wyzwania,
- zaświadczenie o odbyciu praktyki absolwenckiej, w którym znajduje się informacja o wykonywanych czynnościach, umiejętnościach nabytych w czasie odbywania praktyki, opinia o praktykancie.

**Możliwe do nabycia umiejętności oraz wiedza:**

- umiejętność stosowania przepisów,
- umiejętność prawidłowego analizowania dokumentacji,
- planowania i organizowania pracy własnej,
- umiejętność pracy w zespole..

**Wyposażenie stanowiska pracy:**

- sprzęt komputerowy,
- sprzęt biurowy.

**Warunki wykonywania pracy:**

- spełniają warunki określone wymogami bhp,
- polegają na obsłudze komputera powyżej 4 godzin na dobę,
- wiążą się z bezpośrednim kontaktem z ludźmi,
- konieczność poruszania się po całym obiekcie,
- budynek trzypiętrowy
- stanowisko pracy zlokalizowane w pomieszczeniu biurowym na parterze.

**Zakład Ubezpieczeń Społecznych jest pracodawcą przyjaznym osobom z niepełnosprawnościami. Stwarza pracownikom optymalne środowisko pracy, uwzględniając ich potrzeby. Istnieje możliwość dostosowania stanowiska pracy i jego wyposażenia do indywidualnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami.**

\* praktyka absolwencka może trwać maksymalnie 3 miesiące

\*\* formularz aplikacyjny znajduje się na stronie internetowej ZUS <http://www.zus.pl/praktyki-studenckie>

**Klauzula RODO** dla kandydatów na praktykanta w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych znajduje się na stronie internetowej ZUS <http://www.zus.pl/praktyki-studenckie>.

