

REGULAMIN PRZETARGU

Dotyczy: przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż samochodu służbowego **Renault Kangoo III Express Maxi**, stanowiącego własność Zakładu Ubezpieczeń Społecznych I Oddział w Warszawie, 00-917 Warszawa, ul. Senatorska 6/8.

§ 1

Organizator i forma przetargu

1. Sprzedaż samochodu nastąpi w trybie przetargu pisemnego nieograniczonego.
2. Przetarg organizuje Zakład Ubezpieczeń Społecznych I Oddział w Warszawie z siedzibą przy ul. Senatorskiej 6/8, 00-917 Warszawa, zwany dalej Organizatorem.
3. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu, wykonuje komisja przetargowa.

§2

Przedmiot przetargu

1. Przedmiotem przetargu jest sprzedaż samochodu służbowego **Renault Kangoo III Express Maxi, nr rejestracyjny WI1703V**.
2. Ocena techniczna pojazdów wraz z ceną wywoławczą określona jest w opinii rzeczoznawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§3

Ogłoszenie przetargu

1. Ogłoszenie o przetargu zostanie zamieszczone na portalu internetowym Zakładu [Mienie zbędne - ZUS](#).

§4

Oględziny

1. Samochód można oglądać w dni powszednie od 23.10.2025r. do 30.10.2025r. w godzinach od 10:30 do 11:00 na terenie przy budynku Oddziału, ul. Goleszowska 2 w Warszawie, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym pod numerem 22/538 26 26 lub 22/538 26 30.

§5

Uczestnicy przetargu oraz warunki udziału

1. W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą albo osoby prawne oraz podmioty objęte zwolnieniem określonym w obowiązującym rozporządzeniu Ministra Finansów w sprawie zwolnień z obowiązku prowadzenia ewidencji

przy zastosowaniu kas rejestrujących pod warunkiem, że wpłacą wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej w terminie do dnia **04.11.2025 r.**

2. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.
3. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

§6

Wadium

1. Wadium należy wpłacić przelewem do dnia **04.11.2025 r.**, na konto Zakładu Ubezpieczeń Społecznych I Oddział w Warszawie:
PKO BP S.A. II Regionalny Oddział Korporacyjny w Warszawie
nr konta: 31 1020 5590 0000 0402 9370 7013
z dopiskiem „wadium - przetarg na sprzedaż samochodu” (w miejscu wykropkowanym należy wskazać markę samochodu).
2. Za datę wpłaty wadium uznaje się dzień wpływu środków pieniężnych na w/w konto.
3. Oferent winien wpłacić wadium odpowiednio wcześniej, aby kwota mogła być zaksięgowana do dnia wymaganego przez Organizatora.
4. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostaną wybrane lub zostaną odrzucone zostanie zwrócone w terminie 7 dni, odpowiednio od dnia:
 - 1) odwołania przetargu,
 - 2) zamknięcia przetargu,
 - 3) unieważnienia przetargu,
 - 4) zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.
5. Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet ceny nabycia samochodu

§7

Przygotowanie oferty

1. Składana oferta musi zawierać:
 - 1) oznaczenie podmiotu składającego ofertę,
 - 2) miejscowość i datę sporządzenia oferty,
 - 3) oferowaną cenę nabycia.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta oraz załączone do niej dokumenty muszą być podpisane. Za podpis uznaje się własnoręczny podpis lub elektroniczny podpis kwalifikowany złożony przez oferenta lub osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta.
4. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

5. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) dowód wpłaty wadium,
 - 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
 - 3) w przypadku reprezentowania oferenta przez upoważnioną osobę należy dołączyć aktualne pełnomocnictwo,
 - 4) klauzulę informacyjną RODO stanowiącą załącznik nr 5 Regulaminu,
 - 5) oświadczenie o akceptacji regulaminu przetargu,
 - 6) zobowiązanie do złożenia wypowiedzenia warunków ubezpieczenia OC w dniu odbioru pojazdu,
 - 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na wyłączenie rękojmi za wady fizyczne na zasadach art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego,
 - 8) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem technicznym przedmiotu przetargu lub, że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.
6. Oferta musi być złożona na Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu.

§ 8

Forma dokumentów

1. Wymagane dokumenty powinny być złożone w formie elektronicznej lub w formie pisemnej.
2. Skan pełnomocnictwa należy dołączyć do oferty.
3. W przypadku, gdy załączone do oferty dokumenty zostały sporządzone w języku obcym niezbędne jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski wykonanego przez tłumacza przysięgłego.

§ 9

Składanie oferty

1. Ofertę należy złożyć nie później niż do dnia **05.11.2025 r. do godz. 10:00**, w formie elektronicznej w postaci pliku PDF na adresy mailowe: tadeusz.szymanski01@zus.pl i grazyna.leszkiewicz@zus.pl lub w formie pisemnej na adres: Zakład Ubezpieczeń Społecznych I Oddział w Warszawie, 00-917 Warszawa, ul. Senatorska 6/8.
 - 1) Ofertę złożoną w formie elektronicznej należy zaszyfrować hasłem składającym się co najmniej z 8 znaków. W tym celu można skorzystać z instrukcji stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
 - 2) Oferta, która nie została zaszyfrowana lub dla której Oferent nie przesłał w wyznaczonym terminie hasła nie będzie rozpatrywana i brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
 - 3) Po terminie składania ofert określonym w niniejszym przetargu, należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy mailowe: tadeusz.szymanski01@zus.pl i grazyna.leszkiewicz@zus.pl pomiędzy godz. 10:01 a 10:30, informację zawierającą hasło w celu otwarcia oferty.

- 4) Oferta w formie pisemnej powinna być złożona w zabezpieczonej przed otwarciem kopercie opisanej: „Przetarg na sprzedaż samochodu(w miejscu wykropkowanym należy wskazać markę samochodu) – nie otwierać **05.11.2025 r. do godz. 10:00.**

§ 10

Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **05.11.2025 r. o godz. 11.00** w siedzibie Organizatora w Warszawie, ul. Senatorska 6/8.

§ 11

Otwarcie i analiza ofert

1. Otwarcie ofert odbywać się będzie w formie niejawnej, bez udziału oferentów.
2. Komisja przetargowa odrzuci oferty, które:
 - 1) nie odpowiadają warunkom przetargu,
 - 2) zostały złożone po wyznaczonym terminie,
 - 3) nie zawierają wymaganych danych lub dane te są niekompletne,
 - 4) są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.
3. Po otwarciu ofert komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert oraz wybiera najkorzystniejszą z nich lub stwierdza, że nie wybiera żadnej ze złożonych ofert.
4. Komisja przetargowa sporządza protokół z przebiegu przetargu.

§ 12

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą określa się na 30 dni od dnia otwarcia ofert.

§ 13

Zmiana i wycofanie oferty

1. Przed upływem terminu do składania ofert, oferent może zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone w sposób i formie przewidzianej w niniejszym regulaminie dla złożenia oferty.

§ 14

Rozstrzygnięcie przetargu

1. O rozstrzygnięciu przetargu decyduje wysokość zaoferowanej ceny nabycia samochodu.
2. Przetarg wygrywa oferent, który zaproponował najwyższą cenę nabycia.

3. Przetarg jest ważny jeżeli zostanie złożona co najmniej jedna oferta.
4. Przetarg uważa się za zamknięty z wynikiem negatywnym jeżeli:
 - 1) nikt nie przystąpił do przetargu,
 - 2) żaden z oferentów nie zaproponował ceny nabycia wyższej od wywoławczej,
 - 3) komisja przetargowa stwierdziła, że żadna oferta nie spełnia warunków przetargu.
5. W przypadku złożenia równorzędnych ofert komisja przetargowa organizuje dodatkowy przetarg tylko dla oferentów, którzy złożyli te oferty. Komisja zawiadamia tych oferentów o terminie dodatkowego przetargu oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert.
6. W dodatkowym przetargu oferenci składają nowe oferty powyżej ceny zamieszczonej w równorzędnych ofertach.
7. W przypadku ponownego złożenia równorzędnych ofert, komisja przetargowa przeprowadza kolejne przetargi dla tych oferentów z zachowaniem zasad opisanych w ust. 5 i 6 do czasu rozstrzygnięcia.
8. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu.
9. Komisja przetargowa zawiadamia wszystkich, którzy złożyli oferty, o wyniku przetargu w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia zamknięcia przetargu.

§ 15

Zaskarżenie przetargu

1. Uczestnik przetargu może, w terminie 5 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu, zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Organizatora.
2. W przypadku wniesienia skargi Organizator wstrzymuje czynności związane ze sprzedażą samochodu.
3. Organizator rozpatruje skargę w terminie 7 dni od daty jej otrzymania.
4. Organizator może uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie czynności przetargowych, unieważnić przetarg lub uznać skargę za niezasadną.
5. Po rozpatrzeniu skargi Organizator zawiadamia skarżącego o sposobie rozstrzygnięcia skargi.

§ 16

Umowa sprzedaży

1. Z Oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
2. Nabywca zobowiązany jest zapłacić ustaloną w przetargu cenę nabycia samochodu pomniejszoną o wpłacone wadium, przed podpisaniem umowy przelewem na rachunek bankowy nr 05 1020 5590 0000 0802 9370 0010 w PKO BP S.A. II Regionalny Oddział Korporacyjny w Warszawie.

3. Organizator przetargu – Sprzedawca pojazdu będącego przedmiotem przetargu, zastrzega sobie własność pojazdu do momentu zapłaty przez Nabywcę pełnej kwoty stanowiącej cenę zakupu pojazdu będącego przedmiotem sprzedaży.
4. Nabywca ponosi wszelkie koszty i opłaty związane z zawarciem umowy kupna-sprzedaży oraz odbiorem pojazdu.
5. W przypadku uchylania się od podpisania umowy przez nabywcę w terminie powyżej 7 dni od wyznaczenia daty podpisania umowy, następuje przepadek wadium na rzecz Organizatora przetargu. W takim przypadku Organizatorowi przetargu przysługuje prawo wyboru kolejnego Oferenta.
6. Wydanie samochodu nastąpi po spisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego w terminie do 3 dni roboczych liczonych od dnia zapłaty całości zaoferowanej ceny nabycia. Za termin zapłaty przyjmuje się termin wpływu środków płatniczych na wskazany w umowie rachunek bankowy ZUS I Oddział w Warszawie.
7. Nabywca wraz z podpisaniem umowy sprzedaży złoży wypowiedzenie warunków ubezpieczenia OC ze skutkiem wypowiedzenia wynikającym z Art. 31 ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz.U. z 2003r . Nr 124 poz. 1152 z późniejszymi zmianami).
8. Miejsce odbioru samochodu: teren przy budynku Oddziału, ul. Goleszowska 2 w Warszawie, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym pod numerem 22/538 26 26 lub 22/538 26 30.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Organizatorowi przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny, niezwłocznie podając informację o odwołaniu przetargu w serwisie informacyjnym Zakładu.
2. Organizator dopuszcza możliwość zmian niniejszego regulaminu jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych przed dniem otwarcia ofert.
3. O zmianach w regulaminie Organizator poinformuje w odrębnym ogłoszeniu.

Załączniki:

1. Opinia PZM Holding Sp. z o.o.
2. Formularz oferty.
3. Umowa kupna-sprzedaży.
4. Instrukcja szyfrowania.
5. Klauzula informacyjna RODO.