

PRAKTYKA ABSOLWENCKA ODPLATNA
W WYDZIALE OBSŁUGI PRAWNEJ
w Oddziale ZUS w Kielcach

Miejsce odbywania praktyki	Liczba miejsc przewidzianych na praktykę	Terminy praktyki	Termin do którego należy składać dokumenty
ZUS Oddział w Kielcach, ul. Kolberga 2A, 25-620 Kielce	1	01.03.2026 – 31.05.2026	10.02.2026
ZUS Oddział w Kielcach, ul. Kolberga 2A, 25-620 Kielce	1	01.06.2026 – 31.08.2026	10.05.2026

Osoby zainteresowane odbyciem odpłatnej praktyki absolwenckiej składają na adres praktyki.kielce@zus.pl następujące dokumenty:

- formularz aplikacyjny (znajduje się na stronie www.zus.pl/o-zus/praca-w-zus/praktyki-i-staze.)
- CV, list motywacyjny oraz
- zapoznają się z klauzulą RODO (klauzula RODO dla kandydatów na praktykantów i stażystów znajduje się na stronie internetowej ZUS www.zus.pl/o-zus/praca-w-zus/praktyki-i-staze.)

Zakres zadań i czynności realizowanych w ramach praktyki absolwenckiej:

- zapoznanie się z zadaniami realizowanymi w wydziale,
- zapoznanie się z przepisami z zakresu postępowania odwoławczego,
- zapoznanie się z obiegiem dokumentacji Wydziału,
- udział w rejestrowaniu korespondencji,
- udział w opracowywaniu korespondencji,
- sporządzanie projektów pism procesowych,
- obsługa urządzeń biurowych.

Od wybranej osoby oczekujemy:

- ukończenia szkoły średniej, preferowane ukończenie lub kontynuacja studiów wyższych, **praktykę absolwencką może odbyć osoba, która w dniu rozpoczęcia praktyki nie ukończyła 30. roku życia,**
- **polisy ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków NNW** (obejmującej okres odbywania praktyki. Koszt polisy pokrywany jest przez osobę zgłaszającą się do odbycia praktyki),
- **orzeczenia lekarskiego o zdolności do wykonywania pracy** (Zakład kieruje praktykanta do lekarza medycyny pracy. Koszt badania pokrywany jest przez osobę zgłaszającą się do odbycia praktyki),
- podstawowej znajomości obsługi komputera i pakietu MS Office (Word, Excel),
- umiejętności organizacyjnych,

- komunikatywności, rzetelności i terminowości.

Jeśli jesteś osobą, która:

- jest pełnoletnia, ale w dniu rozpoczęcia praktyki nie ukończyła 30 roku życia;
- jest nastawiona na rozwój;
- potrafi współpracować w grupie;
- chce rozwijać się zawodowo;
- jest dokładna, komunikatywna i odpowiedzialna
zapraszamy Cię do aplikowania na praktykę w ZUS.

W zamian oferujemy:

- doświadczenie w pracy w jednej z największych instytucji finansowych w Polsce, posiadającej jednostki w całej Polsce, realizującej zadania ważne z punktu widzenia polityki państwa i zatrudniającej fachowców w różnorodnych dziedzinach,
- świadczenie pieniężne,
- wsparcie opiekuna w trakcie praktyk,
- zaświadczenie o odbyciu praktyki absolwenckiej, w którym znajduje się informacja o wykonywanych czynnościach, umiejętnościach nabytych w czasie odbywania praktyki, opinia o praktykancie.

Możliwe do nabycia umiejętności:

- poznanie funkcjonowania instytucji państwowej,
- poznanie zasad i trybu postępowania z korespondencją przychodzącą i wychodzącą,
- obsługa urzędzeń biurowych.

Warunki pracy:

ZUS jest miejscem przyjaznym dla osób z niepełnosprawnością. Stwarza niepełnosprawnym praktykantom optymalne środowisko pracy, uwzględniając ich potrzeby. Istnieje możliwość dostosowania stanowiska pracy i jego wyposażenia do indywidualnych potrzeb osób niepełnosprawnych.

Wyposażenie stanowiska pracy:

- sprzęt komputerowy,
- sprzęt biurowy.

Warunki wykonywania pracy:

- spełniają warunki określone wymogami bhp,
- wiążą się z kontaktem z ludźmi,
- konieczność poruszania się po całym obiekcie,
- pomieszczenia sanitarne dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych na każdej kondygnacji,
- drzwi nie otwierają się automatycznie,
- winda,
- w bezpośrednim sąsiedztwie wejścia do budynku znajdują się miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami.

Zachęcamy do składania ofert osoby z orzeczoną niepełnosprawnością.