

Przedsiębiorco! Korzystasz z outsourcingu pracowniczego?

**Sprawdź koniecznie, czy jest to zgodne z prawem.
Możesz narazić siebie jako pracodawcę oraz
swoich pracowników na nieprawidłowości
w zakresie ubezpieczeń społecznych.**



ZAKŁAD
UBEZPIECZEŃ
SPOŁECZNYCH



Spis treści

Jakie są warunki prawidłowego przejścia pracowników	3
Co musisz zrobić, gdy inny podmiot przejął Twój zakład pracy w całości .	3
Co musi zrobić podmiot, który przejął wszystkich Twoich pracowników .	4
Co musisz zrobić, gdy inny podmiot przejął tylko część Twoich pracowników	5
Co musi zrobić podmiot, który przejął część Twoich pracowników	5
Kiedy umowa o outsourcingu pracowniczym jest niezgodna z prawem (przykładowe sytuacje)	5
Jakie poniósłbyś konsekwencje, gdybyś skorzystał z nielegalnego outsourcingu pracowniczego	6
W przypadkach nieprawidłowości związanych ze zgłoszeniami do ubezpieczeń społecznych jako ZUS mamy obowiązek ustalić właściwego płatnika składek	6
Firma, która przejęła pracowników, nie jest pracodawcą, więc nie jest płatnikiem składek dla tych pracowników i może nie odprowadzać za nich składek na ubezpieczenia społeczne	7

W ostatnich latach doszło do licznych przypadków nieprawidłowych zgłoszeń pracowników do ubezpieczeń społecznych. Niekiedy był to skutek nadużyć, takich jak stosowanie nieuczciwego outsourcingu pracowniczego. Aby przeciwdziałać takim nadużyciom, przygotowaliśmy dla Ciebie informacje na temat przejęć pracowników oraz stosowania kodu 800 przy ich wyrejestrowaniu z ubezpieczeń. Wyjaśniamy, kiedy wyrejestrowanie jest zasadne oraz jakie obowiązki masz Ty jako pracodawca, a jakie ma firma przejmująca pracowników.

Jakie są warunki prawidłowego przejęcia pracowników

Jeżeli Twój zakład pracy lub jego część przejdzie na innego pracodawcę w trybie art. 23¹ Kodeksu pracy, to ten pracodawca staje się z mocy prawa stroną w dotychczasowych stosunkach pracy. Oznacza to, że Twój zakład pracy (bądź jego część) przechodzi w posiadanie innego podmiotu, który staje się **pracodawcą przejętych pracowników**.

Dla przejętych pracowników oznacza to zmianę pracodawcy. Nowy pracodawca:

- wypłaca wynagrodzenia, udziela urlopów, sprawuje nadzór nad pracownikami;
- staje się płatnikiem składek, czyli składa za swoich ubezpieczonych (osoby zatrudnione) dokumenty rozliczeniowe za każdy miesiąc oraz płaci należne składki na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych i Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych.

Co musisz zrobić, gdy inny podmiot przejął Twój zakład pracy w całości

Kiedy inny podmiot przejął Twój zakład wraz ze zobowiązaniami, które wynikają z zawartych umów o pracę (w trybie art. 23¹ Kodeksu pracy), wykonaj następujące czynności:

- 1) na formularzu ZUS ZWUA wyrejestruj z ubezpieczeń pracowników:

- których przejmuję nowy płatnik składek; jako kod przyczyny wyrejestrowania wpisz „800” – oznacza on wyrejestrowanie pracownika w związku z przejściem zakładu pracy lub jego części na innego pracodawcę w trybie art. 23¹ Kodeksu pracy (od dnia przejęcia przez inny podmiot),
 - których stosunek pracy wygasa lub z którymi dany podmiot rozwiązuje umowę o pracę – na zasadach ogólnych; jako kod przyczyny wyrejestrowania wpisz „100” – oznacza on ustanie tytułu do ubezpieczeń;
- 2) na formularzu ZUS ZCNA wyrejestruj z ubezpieczenia zdrowotnego członków rodziny tych pracowników;
 - 3) na formularzu ZUS ZWPA wyrejestruj Twoją firmę jako płatnika (od dnia przejęcia przez inny podmiot); jako kod przyczyny wyrejestrowania wpisz „600” – oznacza on inną przyczynę wyrejestrowania;
 - 4) na formularzu ZUS ZIPA zgłoś zmianę danych identyfikacyjnych płatnika składek:
 - w bloku II druku podaj swoje dane – czyli dane dotychczasowego (przejmowanego) płatnika,
 - w bloku III podaj dane nowego (przejmującego) płatnika składek.

Wypełniony druk ZUS ZIPA prześlij nam dopiero po tym, jak złożysz do nas dokumenty ZUS ZWUA, ZUS ZCNA i ZUS ZWPA.

Co musi zrobić podmiot, który przejął wszystkich Twoich pracowników

Podmiot, który przejął pracowników, powinien wykonać następujące czynności:

- 1) na formularzu ZUS ZUA lub ZUS ZZA zgłosić do nas wszystkie osoby objęte ubezpieczeniami, w tym pracowników Twojego przejętego zakładu – od daty przejęcia;
- 2) na formularzu ZUS ZPA (w trybie zmiany) zgłosić zmianę danych ewidencyjnych płatnika składek (jeśli się zmieniły);
- 3) na formularzu ZUS ZAA przekazać nam aktualną informację o adresach prowadzenia działalności gospodarczej przez płatnika składek;

- 4) na formularzu ZUS ZCNA zgłosić do ubezpieczenia zdrowotnego członków rodziny przejmowanych pracowników.

Co musisz zrobić, gdy inny podmiot przejął tylko część Twoich pracowników

Jeśli inny podmiot przejął tylko część Twoich pracowników, na formularzu ZUS ZWUA wyrejestruj przejętych pracowników z ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego od dnia przejścia. Jako kod przyczyny wyrejestrowania wpisz „800”.

W tym przypadku nie składaj formularza ZUS ZIPA (zmiana danych identyfikacyjnych płatnika).

Co musi zrobić podmiot, który przejął część Twoich pracowników

Podmiot, który przejął część Twoich pracowników, powinien wykonać następujące czynności:

- 1) na formularzu ZUS ZUA lub ZUS ZZA zgłosić do nas te osoby – od daty przejścia;
- 2) na formularzu ZUS ZCNA zgłosić do ubezpieczenia zdrowotnego członków rodziny przejmowanych pracowników.

Kiedy umowa o outsourcingu pracowniczym jest niezgodna z prawem (przykładowe sytuacje)

- Kiedy podmiot, z którym podpisujesz umowę, przejmuje jedynie obsługę dokumentacji pracowniczej i płacowej na zasadach właściwych dla biur rachunkowych.
- Kiedy rola firmy przejmującej pracowników sprowadza się tylko do wypłacenia pracownikom wynagrodzenia otrzymanego w tym celu od Ciebie.
- Kiedy w zakresie pracy świadczonej przez przejmowanych pracowników nic się nie zmienia – wykonują pracę w tym samym miejscu, mają ten sam zakład pracy, tych samych przełożonych oraz te same warunki zatrudnienia.



- Kiedy składniki majątkowe i osobowe Twojego przedsiębiorstwa nie zostaną przejęte.
- Kiedy podmiot, z którym podpisujesz umowę, jedynie obsługuje pracowników jako firma zewnętrzna – nie staje się pracodawcą.

WAŻNE!

Działania te nie spełniają wymogów prawnych i mogą oznaczać dla Ciebie jako pracodawcy duże problemy w sferze ubezpieczeń społecznych.

W takim przypadku płatnikiem nadal pozostaje poprzedni pracodawca, czyli Ty.

Jakie poniósłbyś konsekwencje, gdybyś skorzystał z nielegalnego outsourcingu pracowniczego

W przypadkach nieprawidłowości związanych ze zgłoszeniami do ubezpieczeń społecznych jako ZUS mamy obowiązek ustalić właściwego płatnika składek.

Co to oznacza

Od 13 czerwca 2017 r. obowiązują nowe przepisy, chroniące prawa osób, które skorzystały z oferty nieuczciwego outsourcingu pracowniczego. W takich sytuacjach możemy wydać decyzję Tobie jako właściwemu płatnikowi składek oraz podmiotowi, który nim nie jest.

Po uprawomocnieniu się decyzji z urzędu sporządzilibyśmy dokumenty ubezpieczeniowe.

Nie są to nasze nowe uprawnienia. Już wcześniej mogliśmy m.in. wydawać decyzje, w których ustalaliśmy obowiązek ubezpieczeń z tytułu świadczenia pracy na rzecz właściwego płatnika składek. Nowe przepisy pozwalają nam jeszcze efektywniej prowadzić postępowania wyjaśniające w sytuacji, gdy nieuprawniony podmiot zgłosi pracowników do ubezpieczeń społecznych.

Firma, która przejęła pracowników, nie jest pracodawcą, więc nie jest płatnikiem składek dla tych pracowników i może nie odprowadzać za nich składek na ubezpieczenia społeczne.

Co to oznacza

W tej sytuacji Ty byś się zadłużył, ponieważ nie opłacałbyś składek. Opłacanie ich byłoby Twoim obowiązkiem, skoro nadal byłbyś pracodawcą. Musielibyśmy dochodzić od Ciebie spłaty zobowiązania składkowego wraz z odsetkami za opóźnienie.

Moglibyśmy jednak przeksięgować składki, które nienależnie opłacił podmiot przypisujący sobie status płatnika składek Twoich pracowników. Środki te pokryłyby Twoje zobowiązania w części uregulowanej przez tamten podmiot.

Na podstawie nowych przepisów przeksięgowalibyśmy środki również wtedy, gdy nieuprawniony podmiot opłaciłby składki nienależnie, a my wydalibyśmy decyzję w tej sprawie przed 13 czerwca 2017 r.

Przeksięgowanie środków służy temu, aby zmniejszyć obciążenia składkowe tych przedsiębiorców, którzy skorzystali z outsourcingu pracowniczego. Środki na koncie nieuprawnionych podmiotów mogą nie pokryć całej kwoty należnych składek za wszystkich ubezpieczonych, niewątpliwie jednak zmniejszą zobowiązania właściwych płatników składek.

Ulotka ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa.

Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 300).
- Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.).

www.zus.pl

Twój przewodnik po ubezpieczeniach społecznych

www.zus.pl
Lekarze Formularze i wnioski Baza wiedzy

Zaloguj się PUE
Platforma Usług Elektronicznych - sprawy ubezpieczeniowe i rozliczenia przez internet

Login
Hasło
ZALOGUJ SIĘ
> Nie pamiętasz hasła?

Drugi najpopularniejszy portal publiczny w Polsce

Łatwe wyszukiwanie przydatnych informacji

Przyjazny dla osób z niepełnosprawnością

Elektroniczna biblioteka ZUS - ulotki, poradniki, informatory w PDF

Lekcje z ZUS
Kwartalnik Ubezpieczenia Społeczne. Teoria i praktyka
Biblioteka ZUS Ulotki Poradniki
Międzynarodowe Dni Poradnictwa

WSP. MAF-AM MAF-AM Dostępność dla osób niepełnosprawnych

ZUS | ZAKŁAD
UBEZPIECZEŃ
SPOŁECZNYCH

ul. Szamocka 3, 5
01-748 Warszawa

- Platforma Usług Elektronicznych: www.zus.pl
- Centrum Obsługi Telefonicznej ZUS:
 - 22 560-16-00* dla tel. komórkowych i stacjonarnych
* koszt połączenia według umowy klienta z operatorem telekomunikacyjnym
 - Skype: [zus_centrum_obsługi_tel](https://www.skype.com/partners/zus)
 - e-mail: cot@zus.pl

ZUS