

# KARTA USŁUGI

USTALANIE UPRAWNIEŃ DO ŚWIADCZEŃ

## EMERYTURA DLA OSÓB URODZONYCH PO 31 GRUDNIA 1948 R.



ZAKŁAD  
UBEZPIECZEŃ  
SPOŁECZNYCH

### KOGO DOTYCZY?

Osoby urodzonej po 31 grudnia 1948 r., która spełniła warunki wskazane w poniższych kartach szczegółowych:

- Emerytura w wieku powszechnym dla urodzonych po 31 grudnia 1948 r.
- Okresowa emerytura kapitałowa
- Emerytura z tytułu zatrudnienia w szczególnych warunkach lub w szczególnym charakterze
- Emerytura z tytułu wykonywania działalności twórczej lub artystycznej
- Emerytura górnicza dla urodzonych po 31 grudnia 1948 r.
- Emerytura w obniżonym wieku z tytułu pracy górniczej
- Emerytura nauczycielska bez względu na wiek
- Emerytura dla pracowników opiekujących się dziećmi wymagającymi stałej opieki
- Wcześniejsza emerytura obliczona według nowych zasad
- Emerytura pomostowa
- Nauczycielskie świadczenie kompensacyjne
- Emerytura częściowa.

### JAKIE DOKUMENTY SĄ WYMAGANE?

- Wniosek o emeryturę – pobierz ze strony [www.zus.pl](http://www.zus.pl) lub zaloguj się do Platformy Usług Elektronicznych ZUS (PUE), by złożyć wniosek elektronicznie. Formularz wniosku jest również dostępny w punkcie informacyjnym w sali obsługi klientów w każdej jednostce organizacyjnej ZUS
- informacja dotycząca okresów składkowych i nieskładkowych
- dokumenty potwierdzające okresy m.in.: pracy/ prowadzenia działalności pozarolniczej/ służby wojskowej/ pobierania zasiłku dla bezrobotnych/ urlopu wychowawczego/ nauki w szkole wyższej
- dokumenty potwierdzające okresy wykonywania pracy w szczególnych warunkach lub w szczególnym charakterze
- dokumenty potwierdzające osiągnięte wynagrodzenie.

### KIEDY ZŁOŻYĆ DOKUMENTY?

Nie wcześniej niż na 30 dni przed spełnieniem warunków do przyznania świadczenia lub zamierzonym terminem przejścia na emeryturę.

Jeżeli wniosek zostanie złożony wcześniej, organ rentowy wyda decyzję o odmowie prawa do świadczenia, wskazując, które warunki nie zostały spełnione.

### GDZIE I W JAKI SPOSÓB ZŁOŻYĆ DOKUMENTY?

Wniosek można złożyć:

- osobiście lub przez pełnomocnika w dowolnej jednostce organizacyjnej ZUS (pisemnie lub ustnie do protokołu)
- za pośrednictwem: operatora pocztowego, polskiego urzędu konsularnego
- w formie dokumentu elektronicznego przez PUE.

### JAK I KIEDY ZUS ZAŁATWI SPRAWĘ?

Wniosek rozpatruje organ rentowy właściwy ze względu na miejsce zamieszkania osoby zainteresowanej lub jednostka organizacyjna Zakładu wyznaczona przez Prezesa ZUS. Po analizie wniosku i załączonej dokumentacji oraz ewentualnym przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego organ rentowy wydaje decyzję w terminie 30 dni od wyjaśnienia ostatniej okoliczności niezbędnej do wydania decyzji.

### CZY MOŻNA SIĘ ODWOŁAĆ?

Od decyzji przysługuje odwołanie, które należy wnieść pisemnie lub ustnie do protokołu, za pośrednictwem jednostki organizacyjnej ZUS, która wydała decyzję, do sądu okręgowego – sądu pracy i ubezpieczeń społecznych, w terminie miesiąca od dnia doręczenia decyzji. Postępowanie odwoławcze jest wolne od opłat.

## INFORMACJE DODATKOWE

Aby uzyskać bliższe informacje w sprawie poszczególnych świadczeń, przejdź do kart szczegółowych.

Wniosek może zostać wycofany, jednakże nie później niż do dnia uprawomocnienia się decyzji organu rentowego, tj. w przypadku, gdy nie zostało złożone odwołanie do sądu – w terminie miesiąca od daty doręczenia decyzji.

Przy załatwianiu formalności można skorzystać z pomocy pracowników ZUS:

- w Centrum Obsługi Telefonicznej
    - pod numerem telefonu 22 560 16 00 (opłata za połączenie jest zgodna z planem taryfikacyjnym danego operatora)
    - za pośrednictwem e-maila [cot@zus.pl](mailto:cot@zus.pl)
    - przez komunikator Skype na stronie [www.zus.pl](http://www.zus.pl) lub pod [zus\\_centrum\\_obsługi\\_tel](https://www.zus.pl/centrum_obsługi_tel)
    - przez czat na stronie [www.zus.pl](http://www.zus.pl)
  - konsultanci są dostępni w dni robocze: pon.– pt. w godz. 7.00–18.00
  - w najbliższej jednostce organizacyjnej ZUS
- lub uzyskać informacje na stronie internetowej [www.zus.pl](http://www.zus.pl).

## PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 11 października 2011 r. w sprawie postępowania o świadczenia emerytalno-rentowe
- Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych.

Pozostałe akty prawne znajdziesz w kartach szczegółowych.

Niniejsza karta ma charakter informacyjny i nie stanowi podstawy do wnoszenia roszczeń o świadczenia.

PUE (Platforma Usług Elektronicznych ZUS) to nowoczesna i wygodna forma kontaktu z ZUS. Dzięki PUE można zrealizować wiele spraw związanych z ubezpieczeniami społecznymi bez wychodzenia z domu – przez Internet. Klienci, którzy posiadają swój profil na PUE, mogą m.in. składać elektronicznie wnioski, otrzymywać elektronicznie odpowiedzi z ZUS i zarezerwować wizytę w placówce ZUS. Więcej informacji na temat możliwości korzystania z PUE oraz sposobu rejestracji profilu znajduje się na stronie [www.zus.pl](http://www.zus.pl).