

**Regulamin przetargu publicznego w sprawie sprzedaży używanego samochodu osobowego
stanowiącego własność II Oddziału ZUS w Poznaniu**

§1

Postanowienia ogólne

1. Organizatorem przetargu publicznego jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych II Oddział w Poznaniu, ul. Starołęcka 31.
2. Przedmiotem przetargu publicznego jest sprzedaż używanego samochodu **osobowego**.
3. Szczegółowe informacje dotyczące pojazdu:

Marka, model, wersja:	Opel Vivaro
Rodzaj pojazdu:	osobowy
Rok produkcji:	2013
Data pierwszej rejestracji:	02.12.2013 r.
Data ważności badania techn.:	25.11.2021 r.
Pojemność silnika:	1995 ccm
Moc silnika:	84 kW (114KM)
Rodzaj paliwa:	olej napędowy ON
Skrzynia biegów:	manualna
Numer VIN:	W0LJ7A7A1EV605034
Numer rejestracyjny:	PO243XN
Wskazania licznika:	344 599 km
Liczba miejsc:	9

Uwaga:

- samochód jest w ciągłej eksploatacji,
- samochód posiada ważne ubezpieczenie OC, jednakże samochód sprzedawany jest bez ubezpieczenia,
- Kupujący w dniu odbioru i podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego samochodu zobowiązuje się do podpisania i złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu warunków ubezpieczenia komunikacyjnego,
- samochód nie jest objęty gwarancją,

- Sprzedawca (organizator przetargu) zastrzega wyłączenie odpowiedzialności sprzedawcy z tytułu rękojmi (na zasadach art. 558 §1 Kodeksu Cywilnego),
- wszelkie dodatkowe informacje techniczne dotyczące pojazdu, które nie zostały zawarte w niniejszym ogłoszeniu, można uzyskać z załączonej opinii rzeczoznawcy numer **E-217/21 z dnia 09.02.2021 r.**

§2

1. Przetarg ma charakter przetargu publicznego.
2. Do składania ofert uprawnione są osoby fizyczne lub podmioty, z wyłączeniem osób wskazanych w § 9 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa.
3. Przetarg publiczny może się odbyć, jeżeli zostanie złożona co najmniej jedna oferta.

§3

Wszczęcie przetargu następuje poprzez opublikowanie ogłoszenia na stronie internetowej <https://www.zus.pl/o-zus/inne-ogloszenia/mienie-zbedne>

§4

Cena wywoławcza

1. Cena wywoławcza została ustalona przez Zespół Rzeczoznawców S. M. i U. Ekspertyza S. C., ul. Naramowicka 68B, 612-622Poznań.
2. **Cena wywoławcza pojazdu wynosi 21 500,00 złotych brutto (słownie: dwadzieścia jeden tysięcy pięćset złotych 00/100).**
3. Sprzedaż pojazdu nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywoławczej.
4. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie **wadium w wysokości 10% wartości ceny wywoławczej tj. 2 150,00 zł (słownie: dwa tysiące sto pięćdziesiąt złotych 00/100).**
5. Wadium należy wnieść przelewem do dnia **18.03.2021 r., do godz. 10:00**, na rachunek bankowy Organizatora przetargu nr **59 1020 5590 0000 0602 9260 7013** tytułem przelewu: **„Wadium przetargowe na zakup samochodu osobowego Opel Vivaro PO243XN”.**
6. Nie ma możliwości dokonania wpłaty **wadium** w siedzibie ZUS.

7. Oferent powinien wpłacić wadium odpowiednio wcześniej, aby kwota mogła być zaksięgowana do dnia wymaganego przez Organizatora, **tj. do dnia 18.03.2021 r., do godz. 10:00.**
8. Potwierdzeniem wpłaty wadium będzie kopia przelewu (wpłaty).
9. Wadium wniesione przez Oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, zwraca się w terminie 7 dni, od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.
10. Wadium wniesione przez **Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę** zalicza się na poczet ceny.
11. Wadium nie podlega zwrotowi, w przypadku gdy Oferent, który **złożył najkorzystniejszą ofertę**, uchyla się od zawarcia umowy sprzedaży.

§5

Oferty – wymogi formalne

1. **Ofertę należy złożyć** na formularzu ofertowym, **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu wraz z załącznikami do formularza ofertowego.**
2. Oferta złożona w toku przetargu powinna zawierać:
 - a. miejscowość i datę sporządzenia oferty,
 - b. oznaczenie podmiotu składającego ofertę – imię, nazwisko i adres Oferenta (w przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną) albo nazwę firmy oraz siedzibę (jeśli Oferent jest osobą prawną lub inny podmiot),
 - c. oferowaną cenę nabycia,
 - d. oświadczenie Oferenta, że zapoznał się ze stanem technicznym samochodu lub, że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin,
 - e. oświadczenie o akceptacji Regulaminu przetargu,
 - f. oświadczenie o wyrażeniu zgody na wyłączenie rękojmi za wady fizyczne na zasadach art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego.
 - g. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania,
 - h. datę złożenia oferty i podpis Oferenta.

§6

Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć do dnia 18.03.2021 r. do godz. 10:00
W związku z obecną sytuacją związaną z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz przyjętymi u Zamawiającego środkami zapobiegawczymi, **Zamawiający dopuszcza wyłącznie oferty złożone** za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: marcin.przybył@zus.pl . Wiadomość należy zatytułować: „oferta przetargowa na zakup samochodu osobowego Opel Vivaro PO243XN”.
UWAGA! Wielkość przesłanego pliku nie może przekraczać 10 megabajtów (MB).
2. Ofertę złożoną w formie elektronicznej należy zaszyfrować hasłem składającym się co najmniej z 8 znaków. Do szyfrowania plików zawierających ofertę można użyć darmowego oprogramowania do archiwizacji 7-zip, które można pobrać m. in. ze strony <http://7-zip.org.pl>.
3. Oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej, która nie została zaszyfrowana lub złożona po terminie nie będzie rozpatrywana i brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Po terminie składania ofert określonych w niniejszym Regulaminie, należy przestać za pośrednictwem poczty elektronicznej na ww. adres mailowy do godz. 11:00 informacje zawierającą hasło w celu otwarcia oferty.
5. Do odbycia przetargu wystarczy złożenie jednej oferty spełniającej wszystkie wymagania wynikające z niniejszego Regulaminu.

§7

Termin i miejsce otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.03.2021 r. o godz. 11:00 w budynku II Oddziału ZUS w Poznaniu, ul. Starołęcka 31.
2. Oferty rozpatrywać będzie Komisja przetargowa powołana przez Dyrektora II Oddziału ZUS w Poznaniu, w tym oceniając sposób wypełnienia wymogów formalnych.
3. Termin rozstrzygnięcia jest zależny od ilości ofert, jednak nie późniejszy niż trzy dni robocze po terminie otwarcia ofert.

4. W związku z obecną sytuacją związaną z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz przyjętymi u Zamawiającego środkami zapobiegawczymi, otwarcie ofert odbywać się będzie w formie niejawnej, bez udziału Oferentów.
5. Komisja przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a. została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium;
 - b. nie zawiera danych i dokumentów, o których mowa w § 5, lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś jej uzupełnienie lub złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.
6. Oferty poniżej ceny wywoławczej nie będą rozpatrywane.
7. Komisja przetargowa zawiadamia niezwłocznie Oferenta o odrzuceniu oferty.

§ 8

Termin związania z ofertą

Termin związania ofertą określa się na 7 dni od dnia otwarcia ofert.

§ 9

Rozstrzygnięcie przetargu

1. O rozstrzygnięciu przetargu decyduje wysokość zaoferowanej ceny nabycia samochodu.
2. Przetarg wygrywa Oferent, który zaproponował najwyższą cenę nabycia samochodu.
3. W sytuacji, gdy kilku Oferentów zaoferowało jednakową najwyższą cenę, Komisja przetargowa postanawia o kontynuowaniu przetargu w formie dodatkowych ofert. Organizator przetargu publicznego przekaze zainteresowanym Oferentom informację o terminie złożenia dodatkowych ofert.
4. O wyniku przetargu zainteresowani Oferenci zostaną powiadomieni elektronicznie na adres e-mail wskazany w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 Regulaminu.
5. Przetarg uważa się za zamknięty z wynikiem negatywnym, jeżeli:
 - a. nikt nie przystąpił do przetargu;
 - b. żaden z Oferentów nie zaproponował ceny nabycia równiej lub wyższej od wywoławczej;
 - c. Komisja przetargowa stwierdzi, że żadna oferta nie spełnia warunków przetargu.

6. Z przebiegu postępowania Komisja przetargowa sporządzi protokół, zawierający:
 - a. określenie miejsca i czasu przetargu publicznego,
 - b. wysokość ceny wywoławczej,
 - c. zestawienie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu publicznym,
 - d. najwyższą cenę zaoferowaną za przedmiot sprzedaży,
 - e. imię, nazwisko i miejsce zamieszkania lub firmę i siedzibę Nabywcy,
 - f. wysokość ceny nabycia i oznaczenie kwoty, jaką Nabywca uiścił na poczet ceny,
 - g. wnioski i oświadczenia członków komisji przetargowej;
 - h. imiona i nazwiska oraz podpisy członków komisji przetargowej.
7. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu.

§ 10

Realizacja transakcji

1. **Nabywca** (Oferent, który złożył najkorzystniejszą ofertę) **w terminie do 7 dni od dnia wystawienia faktury VAT –zobowiązany jest do zapłaty ceny zakupu za nabywany pojazd.** (Na poczet ceny zakupu zostanie zaliczone wpłacone wadium tj. do zapłaty pozostanie zadeklarowana przez Oferenta cena zakupu (brutto) pomniejszona o wysokość wpłaconego wadium).
2. **Nabywca w dniu wydania samochodu złoży wypowiedzenie warunków ubezpieczenia OC.**
Oferent winien złożyć w formie pisemnej oświadczenie ws. wypowiedzenia warunków (umowy) ubezpieczenia OC ze skutkiem wypowiedzenia wynikającym z art. 31 ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz. U. 2019.2214 j.t);
3. Organizator przetargu –Sprzedawca pojazdu będącego przedmiotem przetargu, zastrzega sobie własność pojazdu do momentu zapłaty przez Nabywcę pełnej kwoty stanowiącej cenę zakupu pojazdu będącego przedmiotem sprzedaży.
4. Wpływ należności (określonej w §10 ust. 1) stanowiącej dopełnienie ceny zakupu będzie uznany za dokonanie zapłaty za nabywany pojazd będący przedmiotem sprzedaży, a tym samym będzie podstawą do jego wydania.
5. Nabywca zobowiązany jest do odbioru pojazdu będącego przedmiotem sprzedaży niezwłocznie po zapłaceniu ceny zakupu i podpisaniu umowy kupna - sprzedaży – w terminie nie późniejszym niż 5 dni roboczych od daty dokonania wpłaty na konto

II Oddziału ZUS w Poznaniu, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu. **Nabywca będący Osobą fizyczną zobowiązany jest do osobistego odbioru** pojazdu będącego przedmiotem sprzedaży. **W pozostałych przypadkach dopuszczalny jest odbiór** przedmiotu sprzedaży **przez upoważnionego Przedstawiciela Nabywcy** wskazanego w formularzu ofertowym (po przedłożeniu oryginalnego pisemnego pełnomocnictwa zawierającego imię i nazwisko osoby upoważnionej oraz m.in. serię i numer dowodu osobistego).

6. Miejsce odbioru samochodu: II Oddział w Poznaniu, ul. Starołęcka 31, 61-361 Poznań, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.
7. Nabywca pokrywa wszelkie koszty związane z odbiorem samochodu.

§11

Unieważnienie przetargu

1. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania przetargu, przesunięcia terminu, unieważnienia lub niedokonania wyboru oferty bez podania przyczyny.
2. W razie unieważnienia przetargu, Oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Organizatora.

§12

Postanowienia końcowe

1. Samochód osobowy można obejrzeć w obecności pracownika Oddziału w siedzibie Organizatora tj. Zakład Ubezpieczeń Społecznych II Oddział w Poznaniu, ul. Starołęcka 31, 61-361 Poznań, od poniedziałku do piątku **w godzinach: od 8:00 do 14:00 do dnia 17.03.2021 r.** po wcześniejszym uzgodnieniu pod numerem tel. **(061) 874-54-22** lub 502 009 090.
2. Szczegółowych informacji na temat przedmiotu sprzedaży udziela **Pan Marcin Przybył**, e-mail: marcin.przybyl@zus.pl

§13

W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się odpowiednio przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.