**Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Kielcach**

**OGŁASZA PISEMNY PRZETARG OFERTOWY**

**na sprzedaż używanych, wycofanych z eksploatacji   
samoobsługowych urządzeń informacyjnych ( Urzędomatów)   
Regulamin sprzedaży**

W skład każdego z urządzeń wchodzą następujące podzespoły:

***Jednostka centralna* bez nośników**

w skład której wchodzą następujące elementy:

- komputera klasy PC, architektura x86, intel Celeron G530 2 4ghz

* pojemność pamięci podręcznej 16MB
* procesora chłodzonego pasywnie (system chłodzenia bez użycia wentylatora),
* pamięci RAM - 4Gb,
* standardowej karty Ethernet

***Moduł skanowania*** (Skaner rolkowy Kodak i2600L)

***Moduł drukujący*** (Głowice drukujące na bazie mechanizmu drukarek Brother HL2240) rodzaj druku: laserowy, format: A4 kolor wydruku: czarno-biały. W skład urządzenia wchodzą 2 szt.

***Moduł zszywacza*** Swingline® High Capacity Electric Stapler, 70 Sheets, Black / Rexel Stella.

***Moduł wyświetlający*** składa się z dwóch ekranów LCD z nakładkami dotykowymi stanowiącymi jednocześnie zabezpieczenie monitorów przed uszkodzeniem. W skład urządzenia wchodzą 2 szt.

***Klawiatura*** (Klawiatura wandaloodporna KLAW-IND KB003).

***Moduł zasilania*** UPS LUPUS KI 3000 2100W.

***Czytnik kart mikroprocesorowych*** (Gemalto PC USB TR).

***Obudowa***: wymiary 900 mm głębokość, 700 szerokość, 1700 mm wysokość.

**Waga** urządzenia 220 kg

**Stan techniczny:**

Urzędomat o nr SAT 180300078 – 0 zlokalizowany jest przy ul. Kolberga 2a, - sprawny.

Urzędomat o nr SAT 180300079 – 0 zlokalizowany jest przy ul. Piotrkowskiej 27, urządzenie nie działa ma uszkodzone drukarki oraz tor podawania papieru.

Urzędomat o nr SAT 180300080 – 0 zlokalizowany jest w Inspektoracie ZUS w Starachowicach , urządzenie nie działa ma uszkodzony UPS oraz drukarki .

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Oznaczenie** | **Składnik aktyw. trwałych** | **Pod numer** | **Numer seryjny** | **Producent** | **Data aktywowania** | **Stan techniczny** | **Cena sprzedaży netto** |
|  | URZĘDOMAT UM1707090 | 180300078 | 0 | IBI09003449 | INFOBOX | 2013-03-08 | Sprawne | 828,62 |
|  | URZĘDOMAT UM1707090 | 180300079 | 0 | IBI09003450 | INFOBOX | 2013-03-08 | uszkodzone nie działa, uszkodzone drukarki oraz tor podawania papieru | 764,88 |
|  | URZĘDOMAT UM1707090 | 180300080 | 0 | IBI09003451 | INFOBOX | 2013-03-08 | urządzenie nie działa, uszkodzony UPS oraz drukarki | 625,45 |

1. Organizator przetargu informuje, że wystawione na sprzedaż urzędomaty były przez wiele lat eksploatowane. Organizator przetargu (Sprzedawca) zaznacza, że upłynęły już terminy gwarancji producenta na przedmiotowe urządzenia. Z uwagi na znaczny upływ czasu od chwili zakończenia eksploatacji Organizator nie może zaręczyć, że sprzęt wystawiony na sprzedaż jest w pełni sprawny. Zalecane jest dokonanie oględzin przedmiotowych urządzeń.
2. Zgodnie z warunkami przetargu Oferent przystępując do przetargu wyraża zgodę na wyłączenie rękojmi za wady fizyczne towaru zgodnie z art. 558 § 1 kc.
3. Oferowane do sprzedaży składniki majątku znajdują się w Oddziale ZUS w Kielcach, oraz w Inspektoracie ZUS w Starachowicach istnieje możliwość ich obejrzenia ***od dnia publikacji ogłoszenia do 09.04.2021r****.*   
   w godzinach **10.00 - 13.00** po uprzednim uzgodnieniu z pracownikami:

* Oddział ZUS Kielce ul Piotrkowska 27 oraz Kolberga 2a: **Małgorzata Żak, Jolanta Litwin   
  - tel. (41) 335-67-58; (41) 335-67-57.**
* Inspektorat ZUS w Starachowicach: **Krzysztof Witkowski - tel. (41) 274-55-99.**

Szczegółowe informacje na temat stanu technicznego udziela Pan **Piotr Wdowiak kom. 502-008-449.**

§ 1

**Warunki udziału w przetargu**

1. Do przetargu mogą przystąpić wszystkie osoby i podmioty posiadające zdolność do czynności prawnych.
2. Każdy Oferent składając ofertę akceptuje warunki przetargu zapoznając się z treścią formularza oferty i składając pod nim podpis.
3. Warunkiem udziału w przetargu jest złożenie pisemnej oferty zgodnie z Regulaminem.
4. Ofertę należy złożyć w terminie określonym w ogłoszeniu oraz Regulaminie.
5. Oferty zawierające deklarowaną jednostkową cenę zakupu dla danego składnika poniżej ceny wywoławczej lub w przypadku jej braku zostaną odrzucone.
6. O przyjęciu oferty do realizacji oraz kolejności jej realizacji w postaci transakcji sprzedaży decydować będzie brak uchybień formalnych oraz zadeklarowana w ofercie jednostkowa cena netto zakupu za dany składnik będący przedmiotem przetargu.
7. W pierwszej kolejności realizowana będzie transakcja sprzedaży na rzecz Oferenta, który zaproponował najwyższą jednostkową cenę zakupu za dany składnik będący przedmiotem przetargu, a złożona oferta nie jest obarczona uchybieniami formalnymi.
8. W przypadku, kiedy dwóch lub więcej oferentów złoży ofertę z zadeklarowaną identyczną jednostkową ceną zakupu (netto) danego sprzętu, Organizator przetargu (Sprzedawca) zwróci się do tych Oferentów o złożenie oferty uzupełniającej w zakresie danego sprzętu.
9. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo odwołania przetargu, przesunięcia terminu lub niedokonania wyboru bez podania przyczyny.
11. W przypadku unieważnienia przetargu Oferentom nie przysługują jakiekolwiek roszczenia wobec Sprzedawcy z tego tytułu.

§ 2

**Sposób sporządzenia i złożenia oferty**

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
2. Oferta (formularz ofertowy – Załącznik Nr 1) składana przez Oferenta powinna zawierać:
3. imię, nazwisko (w przypadku osoby fizycznej lub nazwę (firma), siedzibę oraz NIP podmiotu (w przypadku osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną), adres, telefon kontaktowy, e-mail;
4. oświadczenie o akceptacji regulaminu przetargu;
5. oświadczenie o wyrażeniu zgody na wyłączenie rękojmi za wady fizyczne urządzeń na zasadach określonych w art. 558 § 1 kc.;
6. Oświadczenie Oferenta, że zapoznał się ze stanem technicznym oraz stopniem wyeksploatowania urządzeń wystawionych do sprzedaży lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji   
   z oględzin urządzeń wystawionych do sprzedaży
7. oznaczenie nazwy sprzętu, oferowaną cenę jednostkową netto za sprzęt objęty ofertą;
8. datę złożenia oferty i podpis Oferenta
9. pełnomocnictwo w przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty mogą być naniesione poprzez przekreślenie zmienianej treści w sposób umożliwiający jej odczytanie. Poprawki winny być opatrzone podpisem osoby składającej ofertę.
11. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **dariusz.grabowski@zus.pl** lub dostarczyć w formie pisemnej w zaklejonej kopercie na adres: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Kielcach, ul. Piotrkowska 27, 25-510 Kielce; doręczyć osobiście, w formie pisemnej w zaklejonej kopercie na adres: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Kielcach, ul. Piotrkowska 27, 25-510 Kielce, budynek  *A - Biuro podawcze lub ul. Kolberga 2A, 25-620 Kielce, hol główny - Biuro podawcze.*

**Termin składania ofert - 09.04.2021 r.do godz. 15.00.**

1. Decydująca jest data i godzina wpływu oferty do siedziby Oddziału ZUS w Kielcach.
2. Oferta musi być umieszczona w trwale zamkniętej (zaklejonej) kopercie z dopiskiem „*Oferta na zakup urzędomatów*" – nie otwierać ***do 12.04.2021 r. do godziny 10.00”.***
3. Koperta powinna zawierać dane adresowe Oferenta, aby można było ją odesłać bez otwierania w przypadku złożenia oferty po upływie wymaganego terminu ustalonego w Ogłoszeniu sprzedaży.
4. **Ofertę złożoną w formie elektronicznej należy zaszyfrować hasłem składającym się co  
    najmniej z 8 znaków.**
5. **Oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej, która nie została zaszyfrowana nie  
    będzie rozpatrywana i brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.**
6. W przypadku skorzystania z formy składania ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej  
    należy przesłać po terminie składania ofert na ww. adres mailowy ***do godz.* *10.00 dnia 12.04.2021*.** informację zawierającą hasło w celu otwarcia oferty. Jeśli w tym terminie hasło nie zostanie przesłane (zostanie przesłane po jego upływie lub nie zostanie przesłane w ogóle) – oferta zostanie uznana za nieprawidłowo złożoną.
7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane – i podlegają niezwłocznemu zwrotowi  
    Oferentowi, o ile zostały złożone w formie pisemnej.

§ 3

**Termin i miejsce otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w ***dniu 12.04.2021 r. o godz. 10.00***
2. Organizator przetargu nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
3. Termin ogłoszenia wyników nastąpi nie później niż 7 dni roboczych od dnia otwarcia ofert.
4. Oferent składający ofertę jest nią związany przez okres 14 dni licząc od dnia w którym upływa termin składania ofert.
5. Oferty cenowe poniżej ceny wywoławczej nie będą rozpatrywane.
6. Oferta jest nieważna jeśli nie została podpisana przez Oferenta lub osobę upoważnioną do jej reprezentowania.
7. Oferta zostanie uznana za nieważną jeśli została złożona po upływie wyznaczonego terminu do składania ofert.

§ 4

**Zawarcie umowy sprzedaży**

1. O wyniku przetargu Oferenci zostaną powiadomieni elektronicznie na adres e-mail określony w ofercie.   
   W przypadku kiedy Oferent nie wskazał adresu elektronicznego do kontaktu   
   w złożonej ofercie, o wyniku postępowania zostanie poinformowany na numer telefonu podany w ofercie lub pisemnie.
2. Oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza otrzyma do zapłaty fakturę VAT obejmującą cenę netto z oferty wraz z należnym podatkiem VAT (23%) którą jest zobowiązany zapłacić w terminie 7 dni od daty wystawienia faktury przez Sprzedawcę.
3. Za termin zapłaty przyjmuje się termin wpływu środków płatniczych na wskazany rachunek bankowy ZUS Oddział w Kielcach.
4. Wydanie składników będących przedmiotem sprzedaży nastąpi z miejsca ich lokalizacji niezwłocznie po dokonaniu zapłaty za zakupione składniki majątku (w ciągu 5 dni roboczych od daty wpływu należności na rachunek bankowy Sprzedającego) i uzgodnieniu terminu odbioru z pracownikami wskazanymi do kontaktów – **Małgorzata Żak tel. (41) 335-67-58 lub Jolanta Litwin tel. (41) 335-67-57.** Oferent zobowiązany jest do odebrania urzędomatów z miejsca ich lokalizacji na własny koszt.
5. Dokumentem potwierdzającym odbiór przedmiotu sprzedaży będzie Protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez przedstawicieli Organizatora i Oferenta.
6. Sprzedawca zastrzega sobie prawo odwołania przetargu, przesunięcia terminu lub nie dokonania wyboru oferty bez podania przyczyny.
7. W przypadku unieważnienia przetargu Oferentom nie przysługują jakiekolwiek roszczenia wobec Sprzedawcy z tego tytułu.