

**PRAKTYKA ZAWODOWA
W WYDZIALE OBSŁUGI KLIENTÓW I KORESPONDENCJI
w Inspektoracie ZUS Pszczyna (1 osoba)**

Termin praktyki zawodowej w ustalonym okresie: marzec 2026 r.

Liczba miejsc przewidzianych na praktykę: 1 miejsce

Miejsce odbywania praktyki: ZUS O/Rybnik Inspektorat Pszczyna, ul. Kopernika 22, 43-200 Pszczyna

Osoby zainteresowane odbyciem praktyki zawodowej składają na adres: praktyki.rybnik@zus.pl następujące dokumenty: formularz aplikacyjny, CV, list motywacyjny oraz zapoznają się z klauzulą RODO* w terminie do **06.02.2026 r.**

Zakres zadań i czynności realizowanych w ramach praktyki zawodowej:

- zapoznanie się ze strukturą organizacyjną ZUS, Regulaminem Pracy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, przepisami bhp i p.poż., Ustawą o ochronie danych osobowych, przepisami dot. polityki bezpieczeństwa informacji w Zakładzie oraz pozostałymi przepisami wewnętrznymi, które są niezbędne na stanowisku pracy,
- zapoznanie się z zadaniami wykonywanymi przez komórkę, w której odbywa się praktyka tj. w Wydziale Obsługi Klientów i Korespondencji,
- rejestracja korespondencji przychodzącej od klientów,
- przygotowywanie dokumentacji do archiwizacji,
- obsługa aplikacji KSI,
- inne czynności/zadania zlecone przez przełożonego/opiekuna.

Od wybranej osoby oczekujemy:

- **pełnoletności,**
- podstawowej znajomości obsługi komputera i pakietu MS Office (Word, Excel),
- umiejętności obsługi urządzeń biurowych,
- komunikatywności i współpracy,
- terminowości, rzetelności i zorganizowania,
- **polisy ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków NNW** (obejmującej okres odbywania praktyki).
- **orzeczenia lekarskiego** o zdolności do wykonywania pracy (Zakład kieruje praktykanta do lekarza medycyny pracy. Koszt badania pokrywany jest przez osobę zgłaszającą się do odbycia praktyki).

Jeśli jesteś osobą, która:

- jest uczniem szkoły publicznej prowadzącej kształcenie zawodowe lub studentem uczelni wyższej,
- potrafi współpracować w grupie,
- chce rozwijać się zawodowo,
- radzi sobie w trudnych sytuacjach,
- odpowiedzialną,

zapraszamy Cię do aplikowania na praktykę w ZUS.

W zamian oferujemy:

- doświadczenie w pracy w jednej z największych instytucji finansowych w Polsce, posiadającej jednostki w całej Polsce, realizującej zadania ważne z punktu widzenia polityki państwa i zatrudniającej fachowców w różnorodnych dziedzinach,
- możliwość uczenia się bezpośrednio od doświadczonego mentora oraz zespołu pracowników,
- zaświadczenie o odbyciu praktyki zawodowej, w którym znajduje się informacja o wykonywanych czynnościach, umiejętnościach nabytych w czasie odbywania praktyki, opinia o praktykancie.

Możliwe do nabycia umiejętności:

- umiejętność organizacji czasu pracy,
- umiejętność obsługi klientów,
- umiejętność komunikacji i współpracy z innymi pracownikami.

Wypożyczenie stanowiska pracy:

- sprzęt komputerowy,
- sprzęt biurowy.

Warunki wykonywania pracy:

- spełniają warunki określone wymogami bhp i ppoż.,
- polegają na obsłudze komputera powyżej 4 h na dobę,
- wiążą się z bezpośrednim kontaktem z ludźmi,
- konieczność poruszania się po całym obiekcie,
- budynek 2 – piętrowy,
- przy wejściu do budynku znajdują się miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami.

Warunki pracy:

ZUS jest miejscem przyjaznym dla osób z niepełnosprawnością. Stwarza niepełnosprawnym praktykantom optymalne środowisko pracy, uwzględniając ich potrzeby. Istnieje możliwość dostosowania stanowiska pracy i jego wyposażenia do indywidualnych potrzeb osób niepełnosprawnych.

Zachęcamy do składania aplikacji osoby z niepełnosprawnością.

* Formularz aplikacyjny oraz klauzula RODO dla kandydatów na praktykantów w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych znajduje się na stronie internetowej ZUS: <https://www.zus.pl/o-zus/praca-w-zus/praktyki-i-staze>