

## **ODPŁATNA PRAKTYKA ABSOLWENCKA**

**w Wydziale Rozliczeń Kont Płatników Składek 1  
w Oddziale ZUS w Rzeszowie (1 osoba )**

**Termin praktyki absolwenckiej: maksymalnie 3 miesiące  
w okresie marzec 2024 r. – czerwiec 2024 r.**

**Termin, do którego należy składać CV, list motywacyjny, formularz aplikacyjny:  
**26.02.2024 r.****

**Miejsce odbywania praktyki absolwenckiej: Oddział ZUS w Rzeszowie, Al. Piłsudskiego 12,  
Adres poczty elektronicznej: [praktyki.rzeszow@zus.pl](mailto:praktyki.rzeszow@zus.pl)**

**Zakres zadań i czynności realizowanych w ramach praktyki absolwenckiej:**

- zadania administracyjno-biurowe
- zadania archiwizacji i deponowania dokumentacji
- wysyłka korespondencji

**Od wybranej osoby oczekujemy:**

- ukończenia szkoły średniej,
- **praktykę absolwencką może odbyć osoba, która w dniu rozpoczęcia praktyki nie ukończyła 30. roku życia,**
- **polisy ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków NNW** (obejmującej okres odbywania praktyki),
- **orzeczenia lekarskiego o zdolności do wykonywania pracy** (ZUS kieruje praktykanta do lekarza medycyny pracy. Koszt badania pokrywany jest przez osobę zgłaszającą się do odbycia praktyki),
- podstawowej znajomości obsługi komputera i pakietu MS Office (Word, Excel),
- umiejętności obsługi urządzeń biurowych,
- umiejętności organizacyjnych,
- komunikatywności, rzetelności i terminowości.

Osoby zainteresowane odbyciem **odpłatnej praktyki absolwenckiej** składają na adres [praktyki.rzeszow@zus.pl](mailto:praktyki.rzeszow@zus.pl) następujące dokumenty:

- **formularz aplikacyjny** (znajduje się na stronie [www.zus.pl/o-zus/praca-w-zus/praktyki-i-staze](http://www.zus.pl/o-zus/praca-w-zus/praktyki-i-staze))
- **CV,**
- **list motywacyjny,**

- **klauzulę RODO** (klauzula RODO dla kandydatów na praktykantów i stażystów znajduje się na stronie internetowej ZUS [ww.zus.pl/o-zus/praca-w-zus/praktyki-i-staze](http://ww.zus.pl/o-zus/praca-w-zus/praktyki-i-staze))

**Jeśli jesteś osobą, która:**

**- nie ukończyła 30 roku życia,**

- która chce rozwijać się zawodowo,
- terminowo i rzetelnie wykonuje powierzone obowiązki,
- potrafi współpracować w grupie, jest dokładna oraz odpowiedzialna,

**zapraszamy Cię do aplikowania na odpłatne praktyki w ZUS.**

**W zamian oferujemy:**

- doświadczenie w pracy w jednej z największych instytucji finansowych w Polsce, posiadającej jednostki w całej Polsce, realizującej zadania ważne z punktu widzenia polityki państwa i zatrudniającej fachowców w różnorodnych dziedzinach,
- świadczenie pieniężne,
- możliwość uczenia się bezpośrednio od doświadczonego mentora oraz zespołu pracowników,
- zaświadczenie o odbyciu praktyki absolwenckiej, w którym znajduje się informacja o wykonywanych czynnościach, umiejętnościach nabytych w czasie odbywania praktyki.

**Możliwe do nabycia umiejętności:**

- umiejętność organizowania czasu pracy,
- umiejętność stosowania przepisów,
- umiejętność obsługi aplikacji obowiązujących w instytucji,
- umiejętność prawidłowego analizowania dokumentacji,
- współpraca i komunikacja w zespole.

**Warunki pracy:**

ZUS jest miejscem przyjaznym dla osób z niepełnosprawnością. Stwarza niepełnosprawnym praktykantom optymalne środowisko pracy, uwzględniając ich potrzeby. Istnieje możliwość dostosowania stanowiska pracy i jego wyposażenia do indywidualnych potrzeb osób niepełnosprawnych.

**Wyposażenie stanowiska pracy:**

- sprzęt komputerowy,
- sprzęt biurowy.

**Warunki wykonywania pracy:**

- spełniają warunki określone wymogami bhp,

- polegają na obsłudze komputera powyżej 4 godzin na dobę,
- wiążą się z bezpośrednim kontaktem z ludźmi,
- stanowisko pracy zlokalizowane w pomieszczeniach biurowych na **II piętrze bez windy**,
- konieczność poruszania się po całym obiekcie,
- przy wejściu do budynku znajduje się pochylnia,
- w bezpośrednim sąsiedztwie wejścia do budynku znajdują się miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnością.

Zachęcamy do składania ofert osoby z orzeczoną niepełnosprawnością.