

## **STAŻ ABSOLWENCKI W KOMÓRCE Wydział Świadczeń Emerytalno- Rentowych**

### **Oddział ZUS w Opolu (1 osoba)**

**Termin stażu absolwenckiego:** maksymalnie 3 miesiące (tj. 459 godz.) w ustalonym terminie w okresie od lipca do grudnia 2021 r.

**Termin, do którego należy składać CV, list motywacyjny i formularz aplikacyjny\*:**

30 czerwca 2021 r.

### **Miejsce odbywania stażu:**

Oddział w Opolu ul. Firmowa 1 , 45-512 Opole (1 osoba)

**Adres poczty elektronicznej:** praktyki.opole@zus.pl

### **Zakres zadań i czynności realizowanych w ramach stażu absolwenckiego:**

- zapoznanie z ustawą o systemie ubezpieczeń społecznych oraz ustawą o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
- współpraca z komórką obsługi klientów i korespondencji w zakresie obiegu korespondencji, akt emerytalno-rentowych oraz wniosków o świadczenia emerytalno-rentowe, kapitał początkowy i inne świadczenia zlecone Zakładowi do realizacji,
- pomoc w opracowaniu decyzji w zakresie ustalania prawa do świadczeń emerytalno-rentowych z ubezpieczeń społecznych, kapitału początkowego i innych świadczeń, w tym zleconych Zakładowi do realizacji,
- rejestracja wniosków o świadczenia emerytalno-rentowe,
- sporządzanie zestawień legitymacji emeryta-rencisty przeznaczonych do zniszczenia,
- rejestrowanie spraw w aplikacjach emerytalno-rentowych,
- obsługa korespondencji.

### **Od wybranej osoby oczekujemy:**

- ukończenia/ kontynuacji nauki na studiach wyższych lub ukończenia/kontynuacji nauki w szkole średniej,
- posiadania aktualnego na czas odbywania stażu ubezpieczenia NNW,
- podstawowej znajomości obsługi MS Office.

### **Jeśli jesteś osobą:**

- umiejącą współpracować w zespole,
- nastawioną na rozwój,
- rzetelną,
- terminową,

zapraszamy Cię do aplikowania na staż w ZUS.

**W zamian oferujemy:**

- doświadczenie w pracy w jednej z największych instytucji finansowych w Polsce, posiadającej jednostki w całej Polsce, realizującej zadania ważne z punktu widzenia polityki państwa i zatrudniającej fachowców w różnorodnych dziedzinach,
- świadczenie pieniężne,
- możliwość uczenia się bezpośrednio od doświadczanego mentora oraz zespołu pracowników,
- zaświadczenie o odbyciu stażu absolwenckiego, w którym znajduje się informacja o wykonywanych czynnościach, umiejętnościach nabytych w czasie odbywania stażu, opinia o stażyście.

**Możliwe do nabycia umiejętności:**

- współpraca w grupie,
- sprawne komunikowanie się z innymi,
- analiza przepisów i danych,
- obsługa aplikacji.

**Warunki pracy:**

ZUS jest miejscem przyjaznym dla osób z niepełnosprawnościami. Stwarza niepełnosprawnym stażystom optymalne środowisko pracy, uwzględniając ich potrzeby.

Wyposażenie stanowiska pracy:

- sprzęt komputerowy,
- sprzęt biurowy.

Warunki wykonywania pracy:

- spełniają warunki określone wymogami bhp,
- polegają na obsłudze komputera powyżej 4 godzin na dobę
- konieczność poruszania się po całym obiekcie.

Zachęcamy do składania ofert osoby z niepełnosprawnościami.

\* formularz aplikacyjny znajduje się na stronie internetowej ZUS <https://www.zus.pl/o-zus/praca-w-zus/praktyki-i-staze>

\*\* klauzula RODO dla kandydatów na stażystów w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych znajduje się na stronie internetowej ZUS <https://www.zus.pl/o-zus/praca-w-zus/praktyki-i-staze>