

**PRAKTYKA ABSOLWENCKA
W WYDZIALE OBSŁUGI PRAWNEJ
Oddział ZUS w Chrzanowie (1 osoba)**

Termin praktyki absolwenckiej: czerwiec-sierpień 2026 roku

Termin, do którego należy składać CV, list motywacyjny i formularz aplikacyjny*:

do 27.04.2026 roku

Liczba przewidzianych miejsc: 1

Miejsce odbywania praktyki: Oddział w Chrzanowie, ul. Oświęcimska 14, 32-500 Chrzanów

Adres poczty elektronicznej: praktyki.chrzanow@zus.pl

Zakres zadań i czynności realizowanych w ramach praktyki absolwenckiej:

- zapoznanie się ze strukturą organizacyjną Oddziału ZUS, Regulaminem Pracy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, przepisami dot. ochrony danych osobowych i informacji niejawnych, przepisami z zakresu bhp i ppoż. oraz innymi, które są niezbędne na stanowisku pracy,
- obsługa, porządkowanie i uzupełnianie dokumentacji papierowej w archiwum Wydziału,
- wprowadzanie danych do komputerowej aplikacji Systemu Obsługi Prawnej (SOP),
- przyjmowanie i porządkowanie korespondencji przychodzącej,
- obsługa urządzeń biurowych, w tym komputera, drukarki, kserokopiarki, skanera i niszczarki.
- doskonalenie umiejętności pracy w zespole pracowniczym

Od wybranej osoby oczekujemy:

- ukończenia/kontynuacji nauki na studiach wyższych lub ukończenia/kontynuacji nauki w szkole średniej,
- znajomości obsługi komputera i pakietu MS Office,
- umiejętności obsługi urządzeń biurowych,
- komunikatywności, terminowości, rzetelności i zorganizowania,
- posiadania aktualnego na czas odbywania praktyki ubezpieczenia NNW,
- orzeczenia lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do odbycia praktyki.

Jeśli jesteś osobą, która:

- jest nastawiona na rozwój,
- potrafi współpracować w grupie,
- chce rozwijać się zawodowo,

- radzi sobie w trudnych sytuacjach,
- terminowo wykonuje powierzone zadania
- nie ukończyła 30 roku życia
- nie odbywała dotychczas praktyki w ZUS trwającej przez okres 3 miesięcy

zapraszamy do złożenia CV, listu motywacyjnego oraz formularza aplikacyjnego poprzez przesłanie na adres poczty elektronicznej praktyki.chrzanow@zus.pl wpisując w temacie numer ogłoszenia.

W zamian oferujemy:

- doświadczenie w pracy w jednej z największych instytucji finansowych w Polsce, posiadającej jednostki w całej Polsce, realizującej zadania ważne z punktu widzenia polityki państwa i zatrudniającej fachowców w różnorodnych dziedzinach,
- świadczenie pieniężne,
- możliwość uczenia się bezpośrednio od doświadczanego mentora oraz zespołu pracowników,
- zaświadczenie o odbyciu praktyki absolwenckiej, w którym znajduje się informacja o wykonywanych czynnościach, umiejętnościach nabytych w czasie odbywania praktyki, opinia o praktykancie

Możliwe do nabycia umiejętności:

- współpraca w grupie,
- sprawne komunikowanie się z innymi,
- umiejętność stosowania przepisów,
- prawidłowe analizowanie dokumentacji i sposobów jej gromadzenia,
- obsługa aplikacji

Warunki pracy:

ZUS jest miejscem przyjaznym dla osób z niepełnosprawnością. Stwarza niepełnosprawnym praktykantom optymalne środowisko pracy, uwzględniając ich potrzeby. Istnieje możliwość dostosowania stanowiska pracy i jego wyposażenia do indywidualnych potrzeb osób niepełnosprawnych.

Wyposażenie stanowiska pracy:

- sprzęt komputerowy,
- sprzęt biurowy.

Warunki wykonywania pracy:

- spełniają warunki określone wymogami bhp i ppoż.,
- polegają na obsłudze komputera powyżej 4 godzin na dobę,
- wiążą się z bezpośrednim kontaktem z ludźmi,
- budynek 4-piętowy z windą,

- stanowisko pracy zlokalizowane w pomieszczeniach biurowych na parterze,
- wejście do budynku jest zorganizowane z poziomu chodnika,
- drzwi przy wejściu do budynku otwierają się automatycznie,
- na parkingu obok budynku znajdują się miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami.

Zachęcamy do składania aplikacji osoby z niepełnosprawnościami.

. * praktyka absolwencka może trwać maksymalnie 3miesiące.

** formularz aplikacyjny oraz klauzula RODO dla kandydatów na praktykantów w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych znajduje się na stronie internetowej ZUS: <https://www.zus.pl/o-zus/praca-w-zus/praktyki-i-staze>