

Przetwarzanie dokumentów przekazanych przez płatnika

1. TRYBY PRZETWARZANIA DOKUMENTÓW

Wdrożenie nowych funkcji w programie Płatnik oznacza zmiany w procesie przetwarzania dokumentów, które będziesz, jako płatnik składek, przekazywać do ZUS.

Zmiany te będą miały wpływ na poprawność sporządzanych przez Ciebie dokumentów ubezpieczeniowych. Aby przybliżyć Ci tę tematykę, w dokumencie tym przedstawiamy podstawowe informacje, które mogą być pomocne w realizacji zadań w ramach Interaktywnego Płatnika Plus.

Zmiany wprowadzają:

- dzienny tryb przetwarzania dokumentów - „na następny dzień roboczy”,
- przetwarzanie dokumentów w trybie „natychmiast”,
- „kolejkę” dokumentów oczekujących na przetworzenie,
- łączne przetworzenie grupy dokumentów.

2. TRYB „NA NASTĘPNY DZIEŃ”

Jeśli przekażesz do ZUS dokument do godziny 16.00 danego dnia, to:

- wprowadzimy go do bazy na komputerze centralnym ZUS,
- przetworzymy go na komputerze centralnym ZUS,
- zapiszemy go w bazie danych ZUS, którą udostępnimy Ci, jako płatnikowi składek.

Wynik przetworzenia będzie widoczny dla Ciebie w programie Płatnik najpóźniej od godziny 8.00 następnego dnia.

3. TRYB „NATYCHMIAST”

Jeśli przyjmimy od Ciebie dokument, to najszybciej jak się da:

- prześlemy go do komputera centralnego ZUS,
- przetworzymy go niezwłocznie,
- uwidocznimy niezwłocznie Ci w bazie danych ZUS wynik jego przetworzenia .

4. TRYB „KOLEJKA”

Jeśli przyjmimy od Ciebie dokumenty, będą one kolejkowane w bazie danych ZUS i będą oczekiwały na przetworzenie.

„Kolejka” tworzy się, aby uwzględnić dokumenty przekazane do ZUS (ale jeszcze nieprzetworzone) w procesie weryfikacji dokumentów sporządzanych przez Ciebie w programie Płatnik.

Dokument usuniemy z kolejki, jeśli go przetworzymy, a jego wynik zapiszemy w bazie danych ZUS, którą Ci udostępniamy. Do zasobu dokumentów oczekujących w kolejce mają wgląd pracownicy ZUS, którzy mogą wymusić szybsze przetworzenie dokumentów zgłoszeniowych.

Kolejka dokumentów jest rozwiązaniem symulującym działanie oprogramowania ZUS w trybie „natychmiast”.

Zakres wykorzystania danych z kolejki w weryfikacji.

1. Kolejka dokumentów nieprzetworzonych w ZUS umożliwia Ci złożenie poprawnych dokumentów rozliczeniowych bez oczekiwania na wynik przetworzenia wysłanych dokumentów. Dotyczy sytuacji, gdy w Systemie KSI ZUS występują założone konta ubezpieczonych wraz z kontekstami u danego płatnika.

W związku z tym, w przykładowych sytuacjach:

- program Płatnik pozwoli na wysłanie raportu RCA/RZA za ubezpiezonego zidentyfikowanego w systemie ZUS, z kodem tytułu, dla którego nie istnieje w systemie przetworzone zgłoszenie do ubezpieczeń, ale takie zgłoszenie istnieje w kolejce dokumentów nieprzetworzonych,
- program Płatnik wyliczy poprawnie korektę deklaracji ZUS DRA uwzględniając dane z dokumentów rozliczeniowych oczekujących w kolejce do przetworzenia,
- program Płatnik wykona weryfikacje korekt dokumentów rozliczeniowych w oparciu o tymczasowy komplet logiczny uwzględniający dokumenty rozliczeniowe z kolejki dokumentów nieprzetworzonych,
- program Płatnik nie zgłosi błędu „Brak raportu za ubezpiezonego”, w sytuacji gdy w komplecie nie ujęto raportu za ubezpiezonego, dla którego na koncie zgłoszenie jest nadal otwarte, a w kolejce dokumentów nieprzetworzonych znajduje się dokument wyrejestrowujący ZWUA za tego ubezpiezonego z tym kodem tytułu.

2. Weryfikacje w oparciu o dokumenty znajdujące się w kolejce dotyczą płatnika/ubezpiezonego potwierzonego w ZUS. Nie są natomiast wykonywane dla płatnika/ubezpiezonego, który nie został zidentyfikowany (nie posiada konta w kontekście płatnika, a jego kartoteka posiada status „niepotwierdzona w ZUS”).

W związku z tym, jeśli korzystasz z IPP:

- program Płatnik nie pozwoli na wysłanie rozliczenia za ubezpiezonego niezidentyfikowanego w systemie ZUS, z kodem tytułu, który wymaga zgłoszenia, dopóki zgłoszenie to nie przetworzy się i nie spowoduje potwierdzenia kartoteki ubezpiezonego w ZUS,
- program Płatnik uniemożliwi wysłanie dokumentu ZUS ZBA dla płatnika, którego kartoteka jest niepotwierdzona w ZUS,
- program Płatnik nie pozwoli na wysłanie zgłoszenia członka rodziny osoby ubezpieczonej, jeśli zgłoszenie ubezpiezonego nie zostało przetworzone w ZUS i nie spowodowało potwierdzenia jego kartoteki.

3. Weryfikacje dokumentów zgłoszeniowych opierają się wyłącznie na danych pobranych z ZUS, ponieważ reguły IPP nie zastąpią algorytmów przetwarzania danych wykonywanych przez moduły Systemu Centralnego, a czas oczekiwania na przetworzenie dokumentów zgłoszeniowych wynosi maksymalnie dobę.

W związku z tym:

- program Płatnik nie pozwoli na wysłanie dokumentu w trybie zmiany/korekty ZUS ZUA/ZUS ZZA do zgłoszenia, które nie zostało jeszcze przetworzone i oczekuje w kolejce dokumentów nieprzetworzonych,
- program Płatnik nie pozwoli na wyrejestrowanie członka rodziny, którego zgłoszenie oczekuje w kolejce dokumentów nieprzetworzonych dopóki nie zostanie ono przetworzone.

5. TRYB „ŁĄCZNE PRZETWORZENIE GRUPY DOKUMENTÓW”

Zmiany określonych grup danych wymagają przekazania dwóch dokumentów (wyrejestrowania i zgłoszenia). Z uwagi na istotną kolejność ich przetworzenia, muszą być one oznaczone jako para dokumentów i przetworzone w ramach jednej operacji.

Oba dokumenty są więc przetwarzane łącznie we wskazanej przez Ciebie kolejności.

6. ZAKRES DANYCH PRZETWARZANYCH W POSZCZEGÓLNYCH TRYBACH

ZAKRES DANYCH	PRZYJĘTY TRYB OBSŁUGI
1. Słowniki i parametry wspólne dla wszystkich płatników	Dostępne w bazie ZUS / brak potrzeby trybu „natychmiast”
2. Dane identyfikacyjne, ewidencyjne i pozostałe bloki danych płatników (CRP) Dotyczy dokumentów (wszystkich bloków danych): ZUS ZPA, ZUS ZFA, ZUS ZIPA, ZUS ZAA, ZUS ZBA, ZUS ZWPA	Tryb „natychmiast”
3. Dane ubezpieczonych (CRU) Dotyczy dokumentów: ZUS ZUA, ZUS ZZA, ZUS ZIUA, ZUS ZWUA, ZUS ZCNA UWAGA: różne bloki przetwarzane są w różny sposób.	
3.1. Blok danych identyfikacyjnych ubezpieczonych	Tryb „natychmiast”
3.2. Blok danych ewidencyjnych i adresowych	Tryb dzienny z zastosowaniem kolejki dokumentów do przetworzenia
3.3. Blok danych o podleganiu ubezpieczeniom z różnych tytułów	Tryb dzienny z zastosowaniem kolejki dokumentów do przetworzenia i przetwarzaniem ZUS ZWUA/ZUS ZUA łącznie, w odpowiedniej kolejności
3.4. Blok danych o przynależności do oddziału NFZ	Tryb dzienny z zastosowaniem kolejki dokumentów do przetworzenia
4. Dane z Centralnego Rejestru Członków Rodzin (CRCR) Dotyczy dokumentu ZUS ZCNA w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> • identyfikacji członka rodziny, • przetworzenia ZUS ZCNA 	Tryb dzienny z zastosowaniem kolejki dokumentów do przetworzenia