# Regulamin przetargu pisemnego nieograniczonego, na sprzedaż prawa własności lokalu niemieszkalnego nr 2 położonego w Węgorzewie przy ulicy Plac Wolności 7 wraz z udziałem wynoszącym 73/1000 części w nieruchomości wspólnej, którą stanowi prawo własności działki numer 694/3,

który odbędzie się w dniu **16 lutego 2023 roku o godzinie 11:00** w siedzibie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Olsztynie przy ulicy 1 Maja 10, sala nr 0113.  
Dane ewidencyjne:

Jednostka rejestrowa gruntów: 281903\_4.0001.G.929,

Jednostka rejestrowa lokali: 300502\_4.0001.L1120,

Pozycja kartoteki lokali: 281903\_4.0001.694/3.1\_BUD,

Numer działki ewidencyjnej: 694/3,

Symbol użytku: B,

Powierzchnia użytku/działki: 0,6086 ha,

Numer Księgi wieczystej – działka 694/3 – OL2G /00020483/7,  
Powierzchnia użytkowa lokalu: 384,90 m2 -w tym powierzchnia lokalu 277,00 m2; pomieszczenie przynależne 107,90 m2

Numer księgi wieczystej – numer lokalu 2: – OL2G/00014687/2.

## § 1 Organizator przetargu i informacje wstępne.

1. Organizatorem przetargu pisemnego nieograniczonego jest Dyrektor Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Olsztynie adres: 10-959 Olsztyn, Plac Konsulatu 4, który działa w imieniu Zakładu Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie, ulica Szamocka 3, 5; 01-748 Warszawa.
2. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu, wykonuje Komisja przetargowa powołana przez organizatora przetargu.
3. Komisja przetargowa podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji przetargowej.
4. Ogłoszenie o przetargu pisemnym nieograniczonym na sprzedaż prawa własności lokalu niemieszkalnego numer 2 położonego w Węgorzewie przy ulicy Plac Wolności 7, zostanie wywieszone w siedzibie Oddziału ZUS w Olsztynie, Plac Konsulatu 4, 10-959 Olsztyn, w siedzibach podległych Oddziałowi Inspektoratów, Biur Terenowych i Punktów Obsługi Klientów oraz w serwisie informacyjnym ZUS, to jest na stronie: [Zakładka sprzedaż i wynajem nieruchomości na stronie zus.pl](https://www.zus.pl/o-zus/inne-ogloszenia/sprzedaz-i-wynajem-nieruchomosci). Ponadto informacja o przetargu zostanie zamieszczona w prasie o zasięgu ogólnopolskim oraz na tablicach ogłoszeń urzędów miast i gmin w województwie warmińsko-mazurskim oraz w Internecie na portalach nieruchomości.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2022 roku, poz. 1360) oraz przepisy prawne obowiązujące w przedmiotowym zakresie.
6. Zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 16.12.2016 roku o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1933, z 2022 r. poz. 807 z późn. zm.) dalej jako „ustawa o mieniu”, dokonanie przez państwową osobę prawną m.in. czynności prawnej w zakresie rozporządzenia rzeczowymi aktywami trwałymi o wartości rynkowej przekraczającej kwotę 200.000 złotych wymaga zgody organu nadzorującego - Ministra Rodziny i Polityki Społecznej. Obowiązek ten dotyczy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (państwowej osoby prawnej) m.in. w przypadku sprzedaży nieruchomości będącej przedmiotem przetargu.
7. Zawarcie umowy przenoszącej prawo własności nastąpi po uzyskaniu zgody, o której mowa wyżej. Zgodnie z treścią wskazanej wyżej ustawy, rozpatrzenie wniosku przez Ministra Rodziny i Polityki Społecznej następuje w terminie miesiąca od dnia jego doręczenia wraz z kompletem wymaganych dokumentów. Bieg wskazanego wyżej terminu może zostać zawieszony z uwagi na konieczność uzupełnienia dokumentów.
8. W przypadku braku zgody Ministra Rodziny i Polityki Społecznej na przeniesienie prawa własności wskazanej wyżej nieruchomości organizator przetargu zawiadomi wygrywającego przetarg, w terminie 5 dni od uzyskania od Ministra informacji o braku przedmiotowej zgody. W tym samym terminie organizator zwróci wadium przelewem na rachunek bankowy uprzednio wskazany przez wygrywającego.
9. Przeniesienie prawa własności nieruchomości nastąpi po uzyskaniu zgody Ministra Rodziny i Polityki Społecznej.
10. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby, które mogą nabyć nieruchomość tylko za zezwoleniem organu państwowego, a zezwolenia tego nie przedstawiły.

## § 2 Przedmiot przetargu

1. Przedmiotem przetargu pisemnego nieograniczonego jest sprzedaż prawa własności lokalu niemieszkalnego numer 2 z pomieszczeniami przynależnymi o łącznej powierzchni użytkowej 384,90 m2 znajdującego się w budynku położonym w Węgorzewie przy ulicy Plac Wolności 7 wraz z udziałem wynoszącym 73/1000 części w nieruchomości wspólnej, którą stanowi prawo własności działki numer 694/3 oraz części budynku i urządzenia, które nie służą wyłącznie do użytku właścicieli lokali.
2. Lokal, o którym mowa w ust. 1 stanowi odrębną własność, dla której Sąd Rejonowy   
   w Giżycku, VII Zamiejscowy Wydział Ksiąg Wieczystych z siedzibą w Węgorzewie prowadzi księgę wieczystą numer OL2G/00014687/2.
3. Z własnością lokalu, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, związany jest udział wynoszący 73/1000 części w nieruchomości wspólnej, którą stanowi prawo własności działki numer 694/3 o powierzchni 6086 m2 dla której Sąd Rejonowy w Giżycku, VII Zamiejscowy Wydział Ksiąg Wieczystych z siedzibą w Węgorzewie prowadzi księgę wieczystą numer OL2G /00020483/7.
4. Opis nieruchomości stanowi załącznik numer 1 do niniejszego regulaminu.
5. Nieruchomość nie jest obciążona zobowiązaniami wobec osób trzecich.
6. Cena wywoławcza opisanej w ust. 1 nieruchomości wynosi 809 000,00zł netto (osiemset dziewięć tysięcy złotych zero groszy).
7. Na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), sprzedaż nieruchomości objętej przetargiem nie podlega opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług.

## § 3 Warunek zawarcia umowy sprzedaży

1. Z uwagi na wartość nieruchomości, jej sprzedaż wymaga uzyskania zgody Ministra Rodziny i Polityki Społecznej.
2. Uczestnik, który przetarg wygra (to jest podmiot ustalony jako nabywca nieruchomości) zobowiązany będzie do parafowania projektu aktu notarialnego umowy sprzedaży nieruchomości z zastrzeżeniem, że zawarcie wskazanej wyżej umowy nastąpi po wyrażeniu zgody przez Ministra Rodziny i Polityki Społecznej.
3. Zgoda na zawarcie umowy może zostać udzielona przez Ministra Rodziny i Polityki Społecznej warunkowo. W takim przypadku wygrywający przetarg przed zawarciem umowy sprzedaży zobowiązany jest do spełnienia przedmiotowych warunków w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Ministra Rodziny i Polityki Społecznej i organizatora przetargu. W związku z powyższym podpisanie aktu notarialnego umowy przenoszącej własność przedmiotowej nieruchomości będzie możliwe po uzyskaniu zgody Ministra Rodziny i Polityki Społecznej.

## § 4 Warunki udziału w przetargu i wymagane dokumenty

1. Uczestnicy przetargu zobowiązani są do:
2. złożenia wypełnionego formularza ofertowego, wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszego regulaminu, zawierającego wymagane oświadczenia oraz informacje,
3. wniesienia wadium w wysokości i na warunkach określonych w § 5 Regulaminu,
4. dostarczenia dowodu wniesienia wadium przed terminem składania ofert tj. do dnia **14 lutego 2023 r. godzina 15.00** w formie skanu na adres: [Sylwester Kurowski](mailto:sylwester.kurowski@zus.pl) lub w formie papierowej na adres wskazany w § 7 ust. 2 Regulaminu,
5. dostarczenia aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, (np. CEIDG, KRS, itp.) – jeżeli odrębne przepisy wymagają tego wpisu, wraz z ofertą,
6. złożenia uchwały właściwych organów lub wspólników, dotyczącej wyrażenia zgody na zakup nieruchomości - jeżeli jest to wymagane, wraz z aktualnym odpisem umowy spółki, przypadku osób prawnych lub podmiotów nieposiadających osobowości prawnej, wraz z ofertą,
7. złożenia oryginału dokumentu potwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub jego notarialnie potwierdzoną kopię, zawierającego jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu udzielonego pełnomocnictwa (między innymi określenie, do jakiej czynności prawnej i komu udzielono pełnomocnictwa, w jakim zakresie, oznaczenie terminów, oznaczenie udzielającego pełnomocnictwa, itp.) – dotyczy uczestników przetargu działających przez pełnomocników, wraz z ofertą.
8. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności Komisji przetargowej oraz osoby, które mogą nabyć nieruchomość tylko za zezwoleniem organu państwowego, a zezwolenia tego nie przedstawiły.

## § 5 Wymagania dotyczące wadium

1. Składający ofertę zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert, to jest do dnia **14 lutego 2023 r. do godziny 15:00.**
2. Wadium w wysokości: **50 000,00** złotych (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych zero groszy) może być wnoszone wyłącznie w pieniądzu.
3. Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych prowadzony przez **PKO BP S.A. I Regionalny Oddział Korporacyjny w Warszawie 08 1020 5590 0000 0002 9200 7019** na przelewie należy umieścić adnotację: „**Wadium – Przetarg sprzedaż nieruchomości Węgorzewo, Plac Wolności 7/2**”.
4. Za termin wniesienia wadium zostanie przyjęty termin uznania ww. rachunku Oddziału ZUS w Olsztynie.
5. Wadium organizator przetargu zwraca, z zastrzeżeniem ust. 8, **w terminie 7 dni od dnia**:
6. odwołania przetargu,
7. zamknięcia przetargu po jego rozstrzygnięciu, w przypadku uczestników, których oferty nie zostały wybrane,
8. unieważnienia przetargu,
9. zakończenia przetargu wynikiem negatywnym,
10. otrzymania przez organizatora przetargu odmowy wyrażenia zgody na zbycie przedmiotowej nieruchomości przez właściwy organ, o którym mowa w § 3 ust. 1 Regulaminu,
11. Zwrot wadium nastąpi na rachunek bankowy wskazany przez uczestnika przetargu w formularzu ofertowym.
12. Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który wygrał przetarg (został wyłoniony w przetargu, jako nabywca nieruchomości), zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości.
13. Jeżeli uczestnik, który wygrał przetarg (tj. podmiot ustalony jako nabywca nieruchomości), nie parafuje w wyznaczonym terminie projektu aktu notarialnego umowy sprzedaży nieruchomości i nie przystąpi bez uzasadnionego usprawiedliwienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu przekazanym przez organizatora przetargu, zostanie to uznane za uchylenie się od zawarcia umowy i za rezygnację z zakupu przedmiotu przetargu i skutkować będzie odstąpieniem organizatora przetargu od zawarcia umowy, a w konsekwencji wpłacone przez uczestnika przetargu wadium nie będzie podlegać zwrotowi.

## § 6 Cena wywoławcza nieruchomości oraz informacja o opodatkowaniu sprzedaży podatkiem VAT

1. Cena wywoławcza nieruchomości wynosi: **809 000,00** zł netto (słownie: osiemset dziewięć tysięcy złotych zero groszy).
2. Na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), **sprzedaż nieruchomości objętej przetargiem nie podlega opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług.**
3. Wszelkie podatki, opłaty, koszty notarialne i sądowe oraz inne koszty związane z nabyciem nieruchomości ponosi kupujący.

## § 7 Informacje o sposobie porozumiewania się w sprawie przetargu

1. Do kontaktowania się z uczestnikami postępowania upoważniona jest następująca osoba: Pani Monika Olszewska, tel. 89 521 45 70, mail : [kontakt Monika Olszewska](mailto:monika.olszewska@zus.pl), od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 14:00.
2. Uczestnicy przetargu przed złożeniem oferty mogą kierować zapytania odnośnie stanu prawnego oraz technicznego nieruchomości na adres:  
   **Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Olsztynie ul. Pl. Konsulatu Polskiego 4,   
   10-959 Olsztyn, Dziennik Podawczy-parter, główne wejście, e-mail:** [**kontakt Monika Olszewska**](mailto:monika.olszewska@zus.pl)

Odpowiedzi na zgłoszone zapytania, bez ujawniania źródła zapytania, zostaną zamieszczone na stronie internetowej pod adresem: [Zakładka sprzedaż i wynajem nieruchomości na stronie zus.pl](https://www.zus.pl/o-zus/inne-ogloszenia/sprzedaz-i-wynajem-nieruchomosci)

## § 8 Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty pisemne, sporządzone w języku polskim, należy składać w zamkniętej kopercie   
   z adnotacją:

**„Oferta - sprzedaż nieruchomości w Węgorzewie przy ulicy Plac Wolności 7/2. Nie otwierać przed 16 lutego 2023 r. godzina 11:00”**

1. **Termin składania ofert pisemnych: do dnia 15 lutego 2023 r. do godziny 15:00.**
2. Oferty należy składać w siedzibie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Oddział w Olsztynie, 10-959 Olsztyn, Plac Konsulatu Polskiego 4, Dziennik Podawczy – parter, główne wejście do budynku, od dnia publikacji ogłoszenia, od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 15:00, lub za pośrednictwem Poczty Polskiej lub innego operatora.
3. W przypadku ofert złożonych za pośrednictwem Poczty Polskiej lub innego operatora za termin złożenia oferty przyjmuje się datę, w której Oddział ZUS w Olsztynie ofertę faktycznie otrzymał tj. do dnia **15 lutego 2023 r. do godziny 15:00.**
4. Oferentowi, który złożył Ofertę po terminie określonym w ust. 2 lub którego Oferta była niezabezpieczona wadium zostanie zwrócona bez rozpatrywania po rozstrzygnięciu przetargu.
5. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

## § 9 Otwarcie przetargu, ocena ofert

1. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.
2. Część jawna przetargu odbędzie się w obecności oferentów, w dniu **16 lutego 2023 r.   
   o godzinie 11:00** w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Olsztynie,   
   10-118 Olsztyn, 1 Maja 10, sala nr 0113
3. W części jawnej przewodniczący Komisji przetargowej otwiera przetarg, przekazując uczestnikom informacje o:
4. oznaczeniu nieruchomości według ewidencji gruntów i budynków oraz księgi wieczystej,
5. cenie wywoławczej nieruchomości oraz o podleganiu opodatkowaniu sprzedaży podatkiem VAT,
6. skutkach uchylenia się od zawarcia umowy sprzedaży,
7. zastrzeżeniu, że organizatorowi przetargu przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert,
8. imionach, nazwiskach osób lub nazwach firm, które wniosły wadium.
9. Komisja przetargowa:
10. ogłasza liczbę otrzymanych ofert i nazwy uczestników oraz sprawdza dowody wniesienia wadium,
11. dokonuje otwarcia kopert z ofertami,
12. dokonuje sprawdzenia ofert pod względem wymogów formalnych określonych w Regulaminie przetargu i ogłasza, które oferty zostały zakwalifikowane do części niejawnej przetargu.
13. Komisja przetargowa odmawia zakwalifikowania ofert do części niejawnej przetargu, jeżeli:
14. nie odpowiadają warunkom przetargu,
15. zostały złożone po wyznaczonym terminie,
16. potwierdzenie wniesienia wadium zostało złożone po terminie,
17. nie zawierają wymaganych danych określonych w Regulaminie przetargu, lub dane te są niekompletne, nie zawierają wymaganych załączników,
18. są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.
19. Przy wyborze oferty Komisja przetargowa bierze pod uwagę wyłącznie zaoferowaną cenę. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta lub oferty (równorzędne) zawierające najwyższą cenę, które następnie zostaną zakwalifikowane do części niejawnej przetargu.
20. W części niejawnej przetargu Komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy oferty lub ofert (równorzędnych). W ramach części niejawnej przetargu Komisja stwierdza, czy wybiera złożoną ofertę lub oferty (równorzędne) z zastrzeżeniem ust. 8, czy nie wybiera żadnej ze złożonych ofert.
21. W przypadku złożenia równorzędnych ofert Komisja przetargowa organizuje dodatkowy przetarg ustny tylko dla uczestników, którzy złożyli te oferty. Komisja zawiadamia tych uczestników o terminie dodatkowego przetargu oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert.
22. W dodatkowym przetargu ustnym uczestnicy zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny powyżej ceny zamieszczonej w równorzędnych ofertach, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień. Minimalna wartość postąpienia wynosić będzie 1% ceny zamieszczonej w równorzędnych ofertach.
23. Przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko lub nazwę firmy, która przetarg wygrała.
24. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu.

## § 10 Powiadomienie i informacja o wyniku przetargu

1. Przetarg będzie ważny, jeżeli wpłynęła chociaż jedna ważna oferta, tj. spełniająca warunki określone w Regulaminie i w ogłoszeniu o przetargu.
2. Przewodniczący Komisji przetargowej wysyła zawiadomienia na piśmie do wszystkich uczestników, którzy złożyli ważne oferty, o wyniku przetargu w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zamknięcia przetargu.
3. W przypadku niezaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu, albo w razie uznania skargi za niezasadną, zgodnie z § 13 Regulaminu – organizator przetargu podaje do publicznej wiadomości, wywieszając w swej siedzibie i stronie internetowej pod adresem: [Zakładka sprzedaż i wynajem nieruchomości na stronie zus.pl](https://www.zus.pl/o-zus/inne-ogloszenia/sprzedaz-i-wynajem-nieruchomosci) - na okres 7 dni, informację o wyniku przetargu.

## § 11 Protokół przetargu

1. Przewodniczący Komisji przetargowej sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu.
2. Protokół powinien zawierać w szczególności informacje o:
3. terminie i miejscu oraz rodzaju przetargu,
4. oznaczeniu nieruchomości będącej przedmiotem przetargu według ewidencji gruntów i budynków oraz księgi wieczystej,
5. wyjaśnieniach i oświadczeniach złożonych przez uczestników przetargu,
6. osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do uczestniczenia w przetargu wraz   
   z uzasadnieniem,
7. cenie wywoławczej nieruchomości oraz najwyższej cenie osiągniętej w przetargu albo informację o złożonych ofertach wraz z uzasadnieniem wyboru najkorzystniejszej z nich albo o niewybraniu żadnej z ofert,
8. rozstrzygnięciach podjętych przez Komisję przetargową i uzasadnieniu tych rozstrzygnięć,
9. imieniu, nazwisku i adresie albo nazwie lub firmie oraz siedzibie osoby wyłonionej   
   w przetargu jako nabywca nieruchomości,
10. imionach i nazwiskach przewodniczącego i członków Komisji przetargowej,
11. dacie sporządzenia protokołu.
12. Protokół z przeprowadzonego przetargu wraz ze zgodą właściwego organu, o której mowa w § 3 ust. 1 Regulaminu - stanowią podstawę do zawarcia umowy sprzedaży.

## § 12 Szczególne przypadki zakończenia przetargu

1. Organizatorowi przetargu przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.
2. Organizator przetargu może odwołać ogłoszony przetarg jedynie z ważnych powodów, niezwłocznie podając informację o odwołaniu przetargu na stronie internetowej pod adresem: [Zakładka sprzedaż i wynajem nieruchomości na stronie zus.pl](https://www.zus.pl/o-zus/inne-ogloszenia/sprzedaz-i-wynajem-nieruchomosci)

W informacji podaje się także przyczynę odwołania przetargu.

1. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli w przetargu pisemnym nie wpłynęła żadna oferta lub żaden z jego uczestników nie zaoferował ceny równej lub wyższej od wywoławczej, nikt nie przystąpił do dodatkowego przetargu ustnego lub żaden z jego uczestników nie zaoferował ustalonego postąpienia, a także jeżeli komisja przetargowa stwierdziła, że żadna oferta nie spełnia warunków przetargu.
2. Zwrot wadium w przypadkach określonych w ust. 1-3, nastąpi na zasadach określonych w § 5 ust. 5 i 6 niniejszego regulaminu.
3. W przypadku, gdy wygrywający przetarg:
4. uchyli się od parafowania projektu aktu notarialnego umowy sprzedaży nieruchomości w terminie wyznaczonym przez organizatora przetargu,
5. uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży w terminie wyznaczonym przez organizatora przetargu,
6. nie spełni w terminie wyznaczonym przez właściwy organ i organizatora przetargu warunków, od których właściwy organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16.12.2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1933, z 2022 r. poz. 807 z późn. zm.) uzależnił zgodę na zawarcie umowy sprzedaży,
7. nie wpłaci w terminie i w sposób wskazany w przedmiotowym Regulaminie całości ceny sprzedaży- zostanie to uznane za rezygnację z zakupu przedmiotu przetargu i skutkować będzie odstąpieniem organizatora przetargu od zawarcia umowy, a w konsekwencji wpłacone przez uczestnika przetargu wadium nie będzie podlegać zwrotowi.

## § 13 Zaskarżenie przetargu

1. Uczestnik przetargu może, w terminie 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o wyniku przetargu, zaskarżyć w formie pisemnej czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do organizatora przetargu.
2. W przypadku wniesienia skargi, o której mowa w ust. 1, organizator przetargu wstrzymuje czynności związane ze sprzedażą nieruchomości.
3. Organizator przetargu rozpatruje skargę w terminie 7 dni od daty jej otrzymania.
4. Organizator przetargu może uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie czynności przetargowych lub unieważnić przetarg albo uznać skargę za niezasadną.
5. Po rozpatrzeniu skargi organizator przetargu zawiadamia skarżącego oraz wywiesza niezwłocznie na okres 7 dni, w siedzibie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Olsztynie, ul. Plac Konsulatu Polskiego 4, 10-959 Olsztyn i na stronie internetowej pod adresem: [Zakładka sprzedaż i wynajem nieruchomości na stronie zus.pl](https://www.zus.pl/o-zus/inne-ogloszenia/sprzedaz-i-wynajem-nieruchomosci) informację o sposobie rozstrzygnięcia skargi.

## § 14 Zawarcie umowy

1. W przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia przetargu – uczestnik wygrywający przetarg zobowiązany jest do parafowania umowy sprzedaży przedmiotowej nieruchomości w formie aktu notarialnego, w terminie wskazanym przez organizatora przetargu, w zawiadomieniu, o którym mowa w § 10 ust. 2 Regulaminu.
2. Organizator przetargu przygotuje projekt aktu notarialnego sprzedaży nieruchomości, który po zaparafowaniu przez obie strony umowy, zostanie wysłany z wnioskiem o wyrażenie zgody na sprzedaż do Ministra Rodziny i Polityki Społecznej.
3. W przypadku braku zgody Ministra Rodziny i Polityki Społecznej na sprzedaż nieruchomości, o której mowa w § 3 ust. 1 Regulaminu, organizator przetargu zawiadomi pisemnie wygrywającego przetarg o braku wskazanej wyżej zgody. Wygrywającemu przetarg nie będą przysługiwały w stosunku do właściciela nieruchomości i organizatora przetargu żadne roszczenia z tytułu nie dojścia do skutku umowy sprzedaży nieruchomości będącej przedmiotem przetargu.
4. W przypadku wyrażenia zgody przez Ministra Rodziny i Polityki Społecznej na sprzedaż nieruchomości będącej przedmiotem przetargu, jednakże z zastrzeżeniem warunków, organizator przetargu zawiadomi pisemnie o tym fakcie wygrywającego przetarg, wyznaczając termin, (określony przed terminem planowanego zawarcia umowy sprzedaży), na spełnienie warunków zastrzeżonych przez właściwy organ, pod rygorem skutków określonych w § 12 ust. 5 Regulaminu.
5. Sprzedaż nieruchomości, o której mowa w § 2 ust. 1 następuje po uzyskaniu zgody Ministra Rodziny i Polityki Społecznej.
6. Wygrywający przetarg zobowiązany jest do zapłaty na rzecz organizatora przetargu całości ceny sprzedaży nie później niż na 2 (dwa) dni przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy (podpisanie aktu notarialnego) przelewem na rachunek bankowy wskazany przez organizatora przetargu, przy czym za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania wskazanego rachunku bankowego.
7. Wydanie nieruchomości nastąpi w terminie do 30 dni od dnia zawarcia aktu notarialnego umowy sprzedaży nieruchomości.

## § 15 Klauzula informacyjna

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119  z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” administrator danych osobowych, obowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.
2. Organizator przetargu informuje, że:
3. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie, ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa,
4. Zakład Ubezpieczeń Społecznych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Może się Pani/Pan z nim kontaktować we wszystkich sprawach, które dotyczą przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych:

- listownie na adres:

Inspektor Ochrony Danych

ul. Szamocka 3, 5  
01-748 Warszawa

- przez e-mail: [kontakt do Inspektora Danych Osobowych](mailto:ODO@zus.pl)

1. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem przetargu, o którym mowa w Regulaminie przetargu.
2. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja przetargowa, zgodnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Pani/Pana  dane osobowe będą przechowywane, przez maksymalnie 25 lat, zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt Zakładu Ubezpieczeń Społecznych opracowanym na podstawie rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20.10.2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej, co jest związane z obowiązkiem przechowywania/archiwizacji w ramach Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. Pani/Pana dane zarejestrowane w wyniku funkcjonowania monitoringu wizyjnego będą przechowywane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy.
4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w przetargu.
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. Posiada Pani/Pan:
7. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
8. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
9. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
10. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
12. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
13. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
14. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*