

Ogłoszenie nr 500270201-N-2018 z dnia 13-11-2018 r.

**Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Gdańsku: Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. Modernizacja budynku Inspektoratu ZUS w Sztumie przy ul. Mickiewicza 34**

**OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:**

obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:**

zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**  
nie

**Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:**

tak

Numer ogłoszenia: 630688-N-2018

**Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:**  
nie

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:**

Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Gdańsku, Krajowy numer identyfikacyjny 000017756-00514, ul. ul. Chmielna 27/33, 80-748 Gdańsk, woj. pomorskie, państwo Polska, tel. 583 078 200, e-mail Malgorzata.Rzepko@zus.pl, faks 583 018 459.

Adres strony internetowej (url): www.zus.pl

**I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:**

Podmiot prawa publicznego

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:**

Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. Modernizacja budynku Inspektoratu ZUS w Sztumie przy ul. Mickiewicza 34

**Numer referencyjny (jeżeli dotyczy):**

100000/271/6/2018-ZAP

**II.2) Rodzaj zamówienia:**

Usługi

**II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji technicznej na modernizację budynku Inspektoratu ZUS w Sztumie obejmującą (Do zaprojektowania przedmiotu zamówienia należy uwzględnić: treść opis przedmiotu zamówienia, założenia Programu Funkcjonalno-Użytkowego, wytyczne branżowe, rysunki rzutów poszczególnych kondygnacji) : 1.1 Przebudowę Sali Obsługi Klienta wraz z pomieszczeniami pomocniczymi. 1.2 Wymianę pionów w-k wraz z remontem przylegających pomieszczeń. 1.3 Dostosowanie pomieszczeń na magazyny dokumenty Obiegu Bieżącego. 1.4 Remont korytarzy oraz klatek schodowych.. 1.5 Ocieplenie ścian zewnętrznych. 1.6 Ocieplenie podcienia. 1.7 Wymianę okien w ramach aluminiowych

wraz z likwidacją wykuszy. 1.8 Wymianę okien PCV. 1.9 Wymianę drzwi zewnętrznych. 1.10 Modernizację instalacji ciepłej wody użytkowej. 1.11 Wymianę instalacji c.o. 1.12 Wentylację pomieszczeń. 1.13 Usprawnienie dotyczące dachu nad ogrzany poddaszem. 1.14 Remont pomieszczeń biurowych oraz pomieszczeń po magazynie dokumentów Obiegu Bieżącego. 1.15 Remont Sali Konferencyjnej. 1.16 Remont pomieszczeń garażu G1, G2, pomieszczeń gospodarczych - piwnica. 1.17 Malowanie pomieszczeń biurowych, magazynowych, gospodarczych. 1.18 Wymiana posadzki na wykładzinę homogeniczną. 1.19 Demontaż, ponowny montaż i uzupełnienie pełnego okablowania (systemu p.poż., p.włam, sieć komputerowa) - korytarze, nowo utworzone i modernizowane pomieszczenia. 1.20 Demontaż, ponowny montaż i uzupełnienie pełnego okablowania sieci elektrycznej – korytarze, nowo utworzone i modernizowane pomieszczenia. 1.21 Wymianę naświetli okiennych w piwnicy. 1.22 Rozbudowę zewnętrznych schodów (dla pracowników) 1.23 Dostawa i montaż depozytorów kluczy. 1.24 Wymianę 2 sztuk urządzeń dźwigowych. 1.25 Remont schodów wejściowych zewnętrznych wraz lokalnymi naprawami zewnętrznymi do budynku Inspektoratu. 1.26 Remont i miejscowe przełożenie ogrodzenia. 1.27 Zaprojektowanie nowych mebli na Salę Obsługi Klienta, nowych pomieszczeń biurowych. 2. Szczegółowe określenie prac modernizacyjnych.

1.1 Przebudowa Sali Obsługi Klienta. - demontaż ścian działowych w pomieszczeniu po dawnym bufecie i ponowny montaż ścian z g-k; - demontaż i ponowny montaż i uzupełnienie pełnego okablowania (system p.poż., p.włam., sieć komputerowa, sieć elektryczna); - montaż klimatyzacji i wentylacji; - montaż sufitu podwieszanego; - wymiana oświetlenia; - wymiana grzejników; - wykonanie poziomej wizualizacji dojścia do stanowisk; - malowanie ścian; - montaż stanowisk obsługi z pełnym wyposażeniem zgodnie z obowiązującymi standardami Zakładu Ubezpieczeń Społecznych; - organizacją strefy oczekiwania klienta; - dostosowania Systemu Kierowania Ruchem do nowej organizacji sali; - wyodrębnienie stanowiska ochrony; - przebudowa wejścia do budynku, które funkcjonowało niegdyś jako wejście do bufetu (od frontu budynku, przy łączniku) – po modernizacji funkcjonować ma jako główne wejście dla klientów (dodatkowo wykonanie przedsionka); - drzwi wejściowe główne automatycznie otwierane rozsuwane, aluminiowe, przeszklone szybami antywłamaniowymi P3 lub P4, wejście główne zadaszone, z przedsionkiem wyposażonym w kurtyny powietrzne, przed wejściem wpuszczona w posadzkę wycieraczka o szerokości światła otwartych drzwi, - drzwi wewnętrzne na drodze do SOK aluminiowe, automatycznie rozsuwane, przeszklone szkłem bezpiecznym, Standardy wykończenia : - ściany gładkie, w kolorze o odcieniu wg palety RAL 6019; - podłoga – typu homogenicznego o kolorze RAL 1013 z paskiem oddzielającym strefę oczekiwania od strefy obsługi w kolorze RAL 6000; - odbojnice na ścianach, narożnikach ścian i filarów w kolorze RAL 9016; - sufit podwieszany w kolorze białym; - krzesła dla pracowników i klientów – tapicerka w kolorze RAL 6000, o wytrzymałości 200.000 cykli wg skali Martindale, pozostałe elementy chromowane; - meble – w kolorze jasnego buku, z płyty melaminowej z obrzeżami z PCV; - oświetlenie – bardzo jasne, w górnych granicach standardów oświetlenia; Sposób wyposażenia obiektu : - otwarte stanowiska informacyjne wraz z umeblowaniem; - poszczególne stanowiska wydzielone ściankami działowymi; - informacje wizualną; - wydzielone miejsce oczekiwania dla klientów, wyposażone w stoliki i krzesła; - zintegrowany System Kierowania Ruchem; - dystrybutor z wodą; 1.2 Wymiana pionów w-k wraz z remontem przylegających pomieszczeń. - wymiana pionów wod-kan i c.o. wraz z przylegającymi pomieszczeniami; - remont pomieszczeń WC wraz z wymiana urządzeń sanitarnych; - przystosowanie pomieszczeń WC dla potrzeb osób niepełnosprawnych; - zmiany w układzie funkcjonalnym sanitariatów, w tym również dotyczące toalety dla niepełnosprawnych, parter P - zmiany w układzie funkcjonalnym sanitariatu obecnie przeznaczonego jako męski – dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych, dla obojga płci, piętro I, II; - powiększenie sanitariatu ze zbyt małym otworem drzwiowym kosztem fragmentu korytarza (toaleta funkcjonować będzie jako jedyna toaleta na kondygnacji - koedukacyjna), piętro III Wymagania techniczne : - piony i podejścia kanalizacji sanitarnej z PCV; - piony wodociągowe z polipropylenu lub polietylenu z odpowiednią izolacją przewodową dla wody ciepłej i cyrkulacyjną; - poziomy wody – rozproszanie do urządzeń z polietylenu lub polipropylenu; - elastyczne podłączenia urządzeń tzw. wężyki – wysokiej jakości; - zaprojektować zawory pod pionowe na każdym pionie

wodociągowym oraz zawory odcinające we wszystkich pomieszczeniach na poziomach wody oraz zawory baterii umywalkowych; - na poziomie piwnic na pionach kanalizacyjnych przewidzieć rewizje; - piony i poziomy instalacji centralnego ogrzewania oraz rury przyłączeniowe do grzejników z polietylenu lub polipropylenu z odpowiednią izolacją; - na pionach instalacji c.o. przewidzieć możliwości wykorzystać zawory podpionowe z zaworami i nastawami różnic ciśnień; - grzejniki panelowe malowane proszkowo, w pomieszczeniach WC, pokojach biurowych; - zawory grzejnikowe zasilania termoregulacyjne z głowicą oraz zawory odcinające grzejnikowe powrót; - wentylatory elektryczne wyciągowe w każdym pomieszczeniu WC podłączone do instalacji oświetleniowej ze zwłoką czasową; - nowa instalacja elektryczna oświetleniowa; - ściany w pomieszczeniach mokrych powyżej 2m warstwą gładzi gipsowej oraz wymalowaniu w kolorze białym farbą lateksową zmywalną; - uzupełnienia ubytków, poprawieniu geometrii ścian poprzez szpachlowanie - ściany w łazienkach płytkami gresowymi (co najmniej 2,00 m - równocześnie dostosowanej do górnej krawędzi opasek drzwiowych) oraz zastosować fugi niepleśniejące; - narożników z listw aluminiowych; - drzwi wewnętrzne płytowe np. DRE Plus TOP 10 lub równoważne, z podcięciem wentylacyjnym, kolor orzech satyna, zamek patentowy, bez szklenia; - ściany w WC należy wykończyć płytkami gresowymi np. Paradyż Meisha Bianco lub równoważne oraz Meish Brown lub równoważne wymiary 30x60; - posadzka w pomieszczeniach węzła sanitarnego płytki gresowe np. Paradyż Gram Bianco lub równoważne wymiary 40x40; - ściany do kabin ustępowych systemowe z płyt HPL w kolorze białym. 1.3 Dostosowanie pomieszczeń na magazyny dokumenty Obiegu Bieżącego. - ponumerowane regały przesuwne z napędem elektrycznym, z możliwością ręcznego przesuwu w wypadku awarii, - jeden regał stacjonarny przystosowany do przechowywania nośników elektronicznych (na parterze w dużym magazynie dokumentacji), - drabinki jednostopniowe umożliwiające lepszy dostęp do wyżej usytuowanych półek, - sprzęt do pomiaru temperatury i wilgotności powietrza, - gaśnice odpowiednie do potencjalnego źródła pożaru, - drzwi z dwoma zamkami, w tym jednym o skomplikowanym systemie otwierania, - zewnętrzne rolety typu refleksol lub inne rozwiązania zewnętrzne ograniczające przenikanie promienie słonecznych do magazynów, w których występują okna/naświetla (dot. tylko kondygnacji piwnicznej), kaseta i prowadnice w kolorze stolarki okiennej, możliwość centralnego sterowania i zastosowania automatyki pogodowej, - likwidacja starego wejścia głównego, utworzenie nowego miejsca (pokój biurowy do obsługi magazynu akt) 1.4 Remont korytarzy wraz z klatką schodową. - modernizacja korytarzy tj.: wymiana materiałów ściennych, sufitowych, podłogowych, - modernizacja oświetlenia; - wymiana rozdzielni elektrycznej na nowa ze zwiększoną ilością obwodów - montaż drzwi p.poż. na klatkach schodowych; - demontaż i przełożenie nieczynnych przewodów elektrycznych i teletechnicznych; - demontaż starych i montaż nowych skrzynek hydrantowych z węzłem półsztywnym; - wykonanie nowych zabudów na przewody elektryczne i teletechniczne; - schody wewnętrzne z materiałów spełniających przepisy BHP o parametrach dedykowanych szczególnie do wnętrz użyteczności publicznej, wyposażone w balustrady i pochwyt ze stali malowanej proszkowo, - montaż odbojnic na korytarzach i klatkach schodowych - drzwi do pomieszczeń technicznych poszycie z blach stalowych laminowanych foliami PVC z ochronną warstwą antyzadrapaniową lub malowane proszkowo do pozostałych pomieszczeń jednoskrzydłowe, rozwierane, pełne, płycinowe, laminowane okładziną drewnopodobną. 1.5 Ocieplenie ścian zewnętrznych. - ocieplenie ścian zewnętrznych kondygnacji nadziemnych warstwą izolacji (styropian o podwyższonych właściwościach termomodernizacyjnych) metodą bezspoinową Warunek maksymalny współczynnik przenikania ciepła  $U_{max}=0,20 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$ , (obowiązujący od 2021 r.) 1.6 Ocieplenie podcienia. - ocieplenie podcienia (nad wejściem głównym) warstwą izolacji (styropianu o podwyższonych właściwościach termoizolacyjnych) metodą bezspoinową Warunek maksymalny współczynnik przenikania ciepła  $U_{max}=0,15 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$ , (obowiązujący od 2021 r.) 1.7 Wymiany okien w ramach aluminiowych na okna PCV. - wymiana okien w ramach AL na okna PCV na klatkach schodowych na nowe o współczynnikach przenikania ciepła  $U$  równych 1.1, 0.9 oraz 0.7  $\text{m}^2\text{K}$  wraz ze zmniejszeniem ich powierzchni (poprzez wstawienie nowych okien w istniejący mur i rezygnacji z istniejącej formy wykusza) i montażem nawiewników okiennych Warunek maksymalny współczynnik przenikania ciepła  $U_{max}=0,9 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$ , (obowiązujący od 2021 r.)

1.8 Wymiana okien PCV. - wymiana okien w ramach PCV na nowe o współczynnikach przenikania ciepła  $U$  równych 1.1, 0.9 oraz 0.7 m<sup>2</sup>K wraz z montażem nawiewników okiennych, - okna pomieszczeń od strony południowo-wschodniej i południowo-zachodniej wyposażone dodatkowo w żaluzje lub rolety wewnętrzne ograniczające przenikanie promieni słonecznych do wewnątrz pomieszczenia, Warunek maksymalny współczynnik przenikania ciepła  $U_{max}=0,9$  W/(m<sup>2</sup>K), (obowiązujący od 2021 r.) 1.9 Wymiana drzwi zewnętrznych. - wymiana drzwi zewnętrznych wraz z witrynami na nowe o współczynnikach przenikania ciepła  $U$  równych 1.5, 1.3 oraz 1.1 m<sup>2</sup>K - drzwi wyposażone w szybę ze szkła bezpiecznego, system antywłamaniowy, - Warunek maksymalny współczynnik przenikania ciepła  $U_{max} = 1,3$  W/(m<sup>2</sup>K), (obowiązujący od 2021 r.). Należy zwrócić uwagę, aby witryna nad drzwiami zewnętrznymi wejścia głównego obniżyć o 20 cm, czyli dodatkową grubość izolacji termicznej podcienia. 1.10 Modernizacja instalacji ciepłej wody użytkowej. - demontaż poziomów i pionów instalacji prowadzonych na poziomie piwnicy, - montaż nowych przewodów z montażem izolacji termicznej, - montaż pod pionowych zaworów termostatycznych na cyrkulacji lub wykonanie układu czasowego sterowania pracą pomp, - wykonanie prac po instalacyjnych 1.11 Wymiana instalacji c.o. - demontaż starej instalacji, - wymianę grzejników, - wymianę przewodów, - montaż izolacji termicznej na poziomach, - montaż zaworów termostatycznych, - montaż równoważących zaworów podpionowych, - montaż automatycznych odpowietrzników na końcach pionów, - regulację hydrauliczną instalacji c.o., - prace poinstalacyjne. 1.12 Wentylacja. - demontaż starej nie uruchamianej wentylacji mechanicznej wyciągowej - zaprojektowanie wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej wyposażonej w nagrzewnicę wodną, z odzyskiem ciepła w nowym pomieszczeniu Sali Obsługi Klienta - w celu usprawnienia wentylacji grawitacyjnej wraz z wymianą okien montaż nawiewników 1.13 Usprawnienie dotyczące dachu nad ogrzewanym poddaszem. - ocieplenie dachu nad ogrzewanym poddaszem poprzez demontaż istniejących płyt gipsowo – kartonowych, montaż dodatkowej warstwy izolacji (wełny mineralnej) oraz wykończenie nowymi płytami gipsowo-kartonowymi 1.14 Remont pomieszczeń biurowych oraz pomieszczeń po magazynie dokumentów Obiegu Bieżącego – zmiana funkcji użytkowania. - remont posadzki (wykładzina homogeniczna melanż kolorów z tabeli RAL 7000, 7001, 7004, 7040, 7042, 7045, 7046), grubość 2 mm, klasa ścieralności: Grupa P, - remont ścian: kolor RAL 9010, - malowanie sufitów, - montaż nowych grzejników panelowych, - nowe okna połaciowe w konstrukcji dachu, - odbojnice PCV na ścianach - zmiana układu ścian działowych 1.15 Remont Sali Konferencyjnej. - remont sali szkoleniowo-konferencyjnej (przywrócenie poprzedniej pierwotnej funkcjonalności sali - powiększenie o powierzchnię sąsiadującego z salą magazynu dokumentacji - demontaż boazerii ściiennej, parkietu, - demontaż ściany działowej, - remont podłogi (parkiet) – cyklinowanie wraz lakierowaniem, montaż listew przypodłogowych - remont ścian: kolor RAL 9010 - montaż nowych grzejników panelowych 1.16 Remont pomieszczeń garażu G1, G2, pomieszczeń gospodarczych - piwnica. - zmiana układu ścian działowych, - dostosowanie instalacji oświetlenia, - posadzka przemysłowa - montaż nowych grzejników panelowych 1.17 Malowanie pomieszczeń biurowych, magazynowych, gospodarczych. - remont ścian: kolor RAL 9010 1.18 Wymiana posadzki na wykładzinę homogeniczną. - remont posadzki (wykładzina homogeniczna melanż kolorów z tabeli RAL 7000, 7001, 7004, 7040, 7042, 7045, 7046), grubość 2 mm, klasa ścieralności: Grupa P 1.19 Demontaż, ponowny montaż i uzupełnienie pełnego okablowania (systemu p.poż., p. włam, sieć komputerowa) - korytarze, nowo utworzone i modernizowane pomieszczenia. - demontaż, ponowny montaż i uzupełnienie pełnego okablowania (systemu p.poż., p. włam, sieć komputerowa) - korytarze, nowo utworzone i modernizowane pomieszczenia. 1.20 Demontaż, ponowny montaż i uzupełnienie pełnego okablowania sieci elektrycznej – korytarze, nowo utworzone i modernizowane pomieszczenia. - demontaż, ponowny montaż i uzupełnienie pełnego okablowania sieci elektrycznej korytarze, nowo utworzone i modernizowane pomieszczenia. 1.21 Naświetla okienne w piwnicy. - demontaż starych i montaż nowych naświetli, - ocieplenie ścian płytami styropianowymi, - Izolacja przeciwwilgociowa, - wyprawa elewacyjna, - drenaż 1.22 Przebudowa zewnętrznych schodów (dla pracowników) - likwidacja istniejącego naświetla - nowe schody zewnętrzne dla pracowników od strony garaży – z materiałów spełniających przepisy BHP, wyłożone okładziną z kamienia naturalnego; balustrady zabezpieczone przed warunkami atmosferycznymi ze stali

nierdzewnej malowane proszkowo 1.23 Depozytor kluczy. - skrytki depozytowe, służące do bezpiecznego i monitorowanego przechowywania kluczy na każdej kondygnacji z podłączeniem do centrali alarmowej 1.24 Wymiana 2 sztuk urządzeń dźwigowych (osobowo-towarowa). - wymiary szybu ~ 145/175 cm, - wysokość szybu  $h = \sim 13,23$  m, - 4 przystanki, - cicha i energooszczędna praca, - niskie koszty eksploatacji, - stały dostęp do części zamiennych w wolnym obrocie towarowym, - maksymalne wykorzystanie przestrzeni szybu, - dźwigi osobowe wykończone na podłodze materiałami antypoślizgowymi, na ścianach okładzinami łatwymi w utrzymaniu czystości zabezpieczonymi przed uszkodzeniami mechanicznymi 1.25 Remont schodów wejściowych zewnętrznych wraz lokalnymi naprawami zewnętrznymi do budynku Inspektoratu. - remont schodów wejściowych zewnętrznych wraz lokalnymi naprawami zewnętrznymi do budynku Inspektoratu 1.26 Remont ogrodzenia od strony północno – zachodniej. - remont ogrodzenia od strony północno – zachodniej 1.27 Zaprojektowanie nowych mebli na Salę Obsługi Klienta, nowych pomieszczeń biurowych. - zaprojektowanie nowych mebli na Salę Obsługi Klienta, nowych pomieszczeń biurowych. 3. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie zgodnie z obowiązującymi przepisami: - koncepcja programowo – przestrzenna musi obejmować: dane techniczne i opis techniczny (architektura wraz z założeniami dla branż), wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, projekt zagospodarowania terenu opracowany na aktualnej, służącej do celów projektowych mapie zasadniczej, rysunki rozwiązań funkcjonalnych dla poszczególnych kondygnacji, przekrój budynku, rysunki elewacji, wizualizacja Sali Obsługi Klienta, Sala Szkoleniowa, pokój biurowy, fragment korytarza wraz z dźwigiem osobowo-towarowym. - projekt budowlano-wykonawczy, - kosztorys inwestorski z przedmiarami, - specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych. 4. Dokumentacja: 1) Koncepcja Programowo – Przestrzenna, należy opracować w formie tradycyjnej (papierowej) w 2 egzemplarzach oraz w 1 egzemplarzu na nośniku elektronicznym z zapisem CD/DVD w formacie edytowalnym \*.doc – opracowania tekstowe w formacie \*.pdf, opracowanie graficzne w formacie \*.dwg i \*.pdf. 2) Projekt Budowlano – Wykonawczy, należy opracować w formie tradycyjnej (papierowej) w 5 egzemplarzach oraz w 2 egzemplarzach na nośniku elektronicznym z zapisem na CD/DVD w formacie edytowalnym \*.doc – opracowanie tekstowe w formacie \*.pdf, opracowanie graficzne w formacie \*.dwg i \*.pdf, dodatkowo kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót w formacie \*.ath, \*.kst. 5. Sposób i termin realizacji przedmiotu zamówienia: a) wykonanie koncepcji programowo – przestrzennej – do 28 dni od daty podpisania umowy (termin wymagany przez Zamawiającego i oceniany), b) zatwierdzenie koncepcji przez Zamawiającego – do 28 dni od daty przekazania dokumentacji dla Zamawiającego, c) wykonanie całości dokumentacji - nie później niż do dnia 13.V.2019 r. d) zatwierdzenie dokumentacji projektowej przez Zamawiającego – do 28 dni od daty przekazania dokumentacji dla Zamawiającego lecz nie później niż do dnia 14.VI.2019 r. 6. Wykonawca opracuje komplet dokumentacji z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, niezbędne uzgodnienia, zezwolenia i warunki wydane przez stosowne instytucje, wizję lokalną oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym. 7. W przyjętych rozwiązaniach projektowych muszą być użyte wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. 8. Sporządzona dokumentacja służyć będzie do opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu przetargowym, musi być zgodna z Ustawą Prawo zamówień publicznych. W przypadku powoływania się podczas opisywania przyjętych rozwiązań projektowych na konkretne nazwy własne gotowych produktów i/lub gotowe rozwiązania systemowe producentów, wykonawca ma obowiązek określić konkretne parametry techniczne i jakościowe danego rozwiązania projektowego oraz umieścić informację o możliwości zastosowania rozwiązania równoważnego pod warunkiem spełnienia wskazanych parametrów technicznych. 9. Wykonana dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Do obowiązków wykonawcy należy zlecenie wykonania stosownie od potrzeb: map do celów projektowych oraz uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, zgód, decyzji, zezwoleń i sprawdzeń zastosowanych rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, niezbędnych do prawidłowego wykonania prac projektowych, w szczególności: wypisu i wyrysu z miejscowego

planu zagospodarowania przestrzennego, uzgodnienie „ZUDP”, uzyskanie pozwolenia i/lub uzgodnienia od Wojewódzkiego Konserwatora Ochrony Zabytków o ile występują i inne. Koszty uzyskania w/w dokumentów ponosi wykonawca. Opracowana dokumentacja musi być przygotowana w sposób umożliwiający uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. 10. Przedmiot zamówienia obejmuje również: - przeniesienie na zamawiającego autorskich praw majątkowych do opracowanej przez wykonawcę dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań; - sprawowanie nadzoru autorskiego wg odrębnej umowy; - udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne zapytania skierowane przez oferentów w prowadzonym postępowaniu przetargowym. 11. Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany zgodnie z: 11.1 Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1202) oraz obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności: a) Projekt budowlano - wykonawczy należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 1129), b) Projekt budowlano – wykonawczy należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r. poz. 462 z późn. zm.), c) Projekt budowlano – wykonawczy należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 1422 z późn. zm.), d) Kosztorys Inwestorski należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130 poz. 1389), 12. Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 620) oraz innymi stosownymi aktami wykonawczymi, w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010r. Nr 109 poz. 719) oraz Polskimi Normami obowiązującymi w tym zakresie. 13. Ponadto dokumentacja powinna być wykonana zgodnie z: 1) zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz być dostosowana do aktualnie obowiązujących norm (PN), 2) przepisami branżowymi, w tym aktualnymi przepisami wykonawczymi, 3) najwyższą starannością oraz zawierać potwierdzenie sprawdzenia jej poprawności, 4) postanowieniami niniejszej Umowy, przy wykorzystaniu fachowej wiedzy. 14. Zastosowane materiały budowlane i instalacyjne muszą być zgodne z wymaganiami „Ustawy o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r., poz. 881 z późn. zm.) 15. Na wykonany przedmiot zamówienia wykonawca udziela gwarancji, do końca realizacji zadania. 16. Okres rękojmi upływa z dniem wygaśnięcia odpowiedzialności Wykonawcy zadania budowlanego za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej wchodzącej w zakres przedmiotu niniejszej umowy. 17. Okresem pracy przeznaczonym przez Zamawiającego na wykonywanie inwentaryzacji są godziny od 08:00 do 14:00 od poniedziałku do piątku. Prace należy prowadzić w sposób nie zakłócający działalności Oddziału ZUS. Koordynatorem zadania z ramienia Zamawiającego będzie: inż. Sebastian Stykuć, tel. 58 307 83 32 18. Przedmiot zamówienia został opisany zgodnie z oznaczeniem Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania. 19. Zamawiający wymaga, aby przy projektowaniu zamówienia Wykonawca uwzględni wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników.

#### **II.4) Informacja o częściach zamówienia:**

**Zamówienie było podzielone na części:**

nie

#### **II.5) Główny Kod CPV: 71320000-7**

**SEKCJA III: PROCEDURA****III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony

**III.2) Ogłoszenie dotyczy zakończenia dynamicznego systemu zakupów**  
nie**III.3) Informacje dodatkowe:****SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA****IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** 13/11/2018**IV.2) Całkowita wartość zamówienia**

Wartość bez VAT 172059.30

Waluta PLN

**IV.3) INFORMACJE O OFERTACH**

Liczba otrzymanych ofert: 3

w tym:

liczba otrzymanych ofert od małych i średnich przedsiębiorstw: 3

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z innych państw członkowskich Unii Europejskiej:

0

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z państw niebędących członkami Unii Europejskiej:

0

liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 0

**IV.4) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT:** 0**IV.5) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA**Zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie:  
nie

Nazwa wykonawcy: Polska Grupa Projektowo Wykonawcza Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Email wykonawcy:

Adres pocztowy: ul. Długa 44/50 lok. 217

Kod pocztowy: 00-241

Miejscowość: Warszawa

Kraj/woj.: mazowieckie

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą:

tak

Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej:

nie

Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej:

nie

**IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY/ WARTOŚCI ZAWARTEJ UMOWY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ/KOSZTEM**

Cena wybranej oferty/wartość umowy 97170.00

Oferta z najniższą ceną/kosztom 97170.00

Oferta z najwyższą ceną/kosztom 268041.60

Waluta: PLN

**IV.7) Informacje na temat podwykonawstwa**

Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom

nie

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

**IV.8) Informacje dodatkowe:**

**IV.9) UZASADNIENIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W TRYBIE NEGOCJACJI BEZ OGŁOSZENIA, ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI ALBO ZAPYTANIA O CENĘ**

**IV.9.1) Podstawa prawna**

Postępowanie prowadzone jest w trybie na podstawie art. ustawy Pzp.

**IV.9.2) Uzasadnienie wyboru trybu**

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.