

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:299418-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Jasło: Usługi sprzątania budynków
2020/S 122-299418**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Oddział w Jasle

Krajowy numer identyfikacyjny: 521-30-17-228

Adres pocztowy: ul. Rynek 18B

Miejscowość: Jasło

Kod NUTS: PL821 Krośnieński

Kod pocztowy: 38-200

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Aleksandra Mrugał

E-mail: zampubl_jaslo@zus.pl

Tel.: +48 134437970

Faks: +48 134437970

Adresy internetowe:

Główny adres: www.zus.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.zus.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://epuap.gov.pl/wps/myportal>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: ubezpieczenie społeczne i zdrowotne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Kompleksowe utrzymanie czystości w budynkach oraz na terenach zewnętrznych Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Oddział w Jasle

Numer referencyjny: 130000/271/2/2020-ZAP

II.1.2) Główny kod CPV

90911200 Usługi sprzątnia budynków

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa utrzymania czystości obejmująca sprzątnie wewnątrz obiektów, otoczenia, utrzymanie zieleni wraz z dostawą materiałów (artykułów toaletowych do sanitariatów, pokoi socjalnych, gabinetów lekarskich i środków do mycia, czyszczenia, konserwacji dezynfekcji oraz worków na śmieci). Budynki i lokale:

1) Oddział ZUS w Jaśle, budynki A i B, 38-200 Jasło, ul. Rynek 18 B, POLSKA;

2) lokal położony w budynku zlokalizowanym w Jaśle, 38-200 Jasło, ul. K. Wielkiego 15, POLSKA;

3) lokal położony w budynku zlokalizowanym w Jaśle, 38-200 Jasło, ul. Modrzejewskiego 12, POLSKA;

4) Inspektorat Brzozów, 36-200 Brzozów, ul. Witosy 11, POLSKA;

5) Inspektorat Dębica, 39-200 Dębica, ul. Piłsudskiego 15, POLSKA;

6) Inspektorat Krosno, 38-400 Krosno, ul. Bieszczadzka 5, POLSKA;

7) Inspektorat Sanok, 38-500 Sanok, ul. Konarskiego 20, POLSKA; 38-700 Ustrzyki Dolne, ul. Dworcowa 10 (Punkt Informacyjny), POLSKA.

3. Zamówienie realizowane przez okres 24 miesięcy. Rozpoczęcie realizacji-od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2021 r.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90911300 Usługi czyszczenia okien

90919200 Usługi sprzątnia biur

98310000 Usługi prania i czyszczenia na sucho

90610000 Usługi sprzątnia i zmiatania ulic

90620000 Usługi odśnieżania

90630000 Usługi usuwania oblodzeń

77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL821 Krośnieński

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Jaśło, Brzozów, Dębica, Krosno, Sanok, Ustrzyki Dolne, POLSKA.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa utrzymania czystości obejmująca sprzątnie wewnątrz obiektów, otoczenia, utrzymanie zieleni wraz z dostawą materiałów (artykułów toaletowych do sanitariatów,

pokoju socjalnych, gabinetów lekarskich i środków do mycia, czyszczenia, konserwacji dezynfekcji oraz worków na śmieci). Usługa obejmować będzie:

- 1) sprzątanie pomieszczeń ogólnodostępnych;
- 2) sprzątanie w magazynach dokumentacji będącej w obiegu bieżącym oraz archiwach zakładowych;
- 3) sprzątanie w strefie ograniczonego dostępu oraz wymagających szczególnej ochrony;
- 4) sprzątanie terenu zewnętrznego i pielęgnacja terenów zielonych.

Usługa będzie realizowana w następujących obiektach i lokalach:

- 1) Oddział ZUS w Jaśle, budynki A i B, 38-200 Jasło, ul. Rynek 18 B, POLSKA;
- 2) lokal położony w budynku zlokalizowanym w Jaśle, 38-200 Jasło, ul. K. Wielkiego 15, POLSKA;
- 3) lokal położony w budynku zlokalizowanym w Jaśle, 38-200 Jasło, ul. Modrzejewskiego 12, POLSKA;
- 4) Inspektorat Brzozów, 36-200 Brzozów, ul Witosza 11, POLSKA;
- 5) Inspektorat Dębica, 39-200 Dębica, ul. Piłsudskiego 15, POLSKA;
- 6) Inspektorat Krosno, 38-400 Krosno, ul. Bieszczadzka 5, POLSKA;
- 7) Inspektorat Sanok, 38-500 Sanok, ul. Konarskiego 20, POLSKA; 38-700 Ustrzyki Dolne, ul. Dworcowa 10 (Punk Informacyjny), POLSKA.

Łączna powierzchnia pomieszczeń, w których odbywa się sprzątanie (budynki i lokale Oddziału, budynki i lokale Inspektoratów) – 12 002,94 m².

Łączna powierzchnia terenów zewnętrznych – 5 974,89 m².

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej
Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 24

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Informacja do pkt II.2.7): zamówienie realizowane przez okres 24 miesięcy. Rozpoczęcie realizacji – od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2021 r.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że należycie wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę, której przedmiotem było/jest świadczenie przez okres minimum 12 kolejnych miesięcy, usługi utrzymania czystości w obiektach użyteczności publicznej**, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem jej przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została/jest wykonana/wykonywana, wraz z załączeniem dowodów*, określających czy ta usługa została lub jest wykonywana należycie.

Zamawiający informuje, że przy ocenie warunku, będzie uwzględniał tylko usługi, które spełniają łącznie następujące warunki:

- a) każda usługa polegała/polega na utrzymaniu czystości w obiektach użyteczności publicznej**;
- b) każda usługa była/jest realizowana w sposób nieprzerwany przez okres co najmniej 12 kolejnych miesięcy kalendarzowych;***
- c) każda usługa wykonywana była w sposób ciągły, tj. przez co najmniej 5 dni w tygodniu;
- d) każda usługa polegająca na utrzymaniu czystości w budynkach użyteczności publicznej** była/jest realizowana w budynkach użyteczności publicznej o łącznej powierzchni wewnętrznej min. 5 000 m².

* Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była/jest wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy wraz z uzasadnieniem braku możliwości pozyskania dokumentów. W przypadku usługi nadal wykonywanej referencje bądź inne dokumenty potwierdzające jej należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

** przez budynki użyteczności publicznej – należy rozumieć obiekty wskazane w § 3 ust. 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 8 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2019 r. poz. 1065), tj. „budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny” – z wyłączeniem magazynów, hipermarketów, hal, wiat, parkingów itp.

*** Wszelkiej interpretacji dotyczącej terminu wyrażonego w miesiącach zamawiający będzie dokonywał zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) warunek, o którym mowa zostanie spełniony wyłącznie, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wykaże, że należycie wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę zgodnie z powyższymi warunkami,
- wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (art. 22a ustawy Pzp), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku wykonawca musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
- pozostałe informacje dotyczące warunku udziału w postępowaniu zawarte są w SIWZ.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:

1) zmiany sposobu wykonywania umowy lub zmniejszenia zakresu umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

2) zmiany przepisów prawa, mającej wpływ na zobowiązania stron wynikające z umowy – tylko w zakresie uzasadnionym zmianą tych przepisów;

3) siły wyższej.

2. Szczegóły w zakresie warunków zmiany i realizacji umowy, w tym wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarto w SIWZ (zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie), w tym w załączniku nr 6 do SIWZ – Wzór umowy.

3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2020/S 090-214708](#)

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 30/07/2020

Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 30/07/2020

Czas lokalny: 12:00

Miejsce:

Miejsce: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Jaśle, budynek A, pok. 302, POLSKA.

Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą określono jako 2 miesiące, przy czym jeden miesiąc to 30 dni. Zatem wykonawca będzie związany ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: Aleksandra Mrugał, Joanna Armata, adres e-mail: (zampubl_jaslo@zus.pl), tel. +48 134437970, od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.00–15.00.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:
II–III kwartał 2022 r.

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Postępowanie prowadzone jest stosownie do treści art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp lub ustawa).
2. Z postępowania wyklucza się wykonawców, których dotyczą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 Pzp oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Pzp.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
4. Wykonawca wraz z ofertą (Formularz ofertowy) składa również:
 - szczegółowy formularz cenowy,
 - Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ),
 - zobowiązanie dotyczące udostępnienia zasobu innego podmiotu (jeśli dotyczy),
 - pełnomocnictwo (jeśli dotyczy),
 - elektroniczny dokument wadialny (w przypadku wadium wniesionego w formie niepieniężnej).
5. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej: (<https://www.zus.pl>), informacji z otwarcia ofert przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
6. Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie zamawiającego:
 - 1) wykaz usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
 - 2) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane

prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

5) odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

6) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

7) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych;

8) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

7. Pozostałe informacje dot. dokumentów, w tym w zakresie wykonawców mających siedzibę poza RP zawarte są w SIWZ.

8. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: 40 000,00 PLN. Pozostałe informacje dot. wadium zawiera SIWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych, na zasadach i w terminach

określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 1 są:

1) odwołanie;

2) skarga do sądu.

3. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 180–198 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 198a – 198g ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. W przypadku wniesienia odwołania, odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu drogą elektroniczną – wyłącznie na adres: (zampubl_jaslo@zus.pl).

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

24/06/2020