



ZAKŁAD  
UBEZPIECZEŃ  
SPOŁECZNYCH



ZGŁOŚ  
NADUŻYCIE!

Sygnalizuj nieprawidłowości w przetargu  
[sygnalista@zus.pl](mailto:sygnalista@zus.pl)

**Dotyczy:** postępowania zakup i dostawę samochodu osobowo-ciężarowego 4+1 dla potrzeb Oddziału ZUS w Chrzanowie, znak postępowania 070000/273/4/2021-ZAP

## Zapytanie publiczne

### 1. Informacje ogólne

- 1.1. Zamawiającym jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Chrzanowie z siedzibą przy ul. Oświęcimskiej 14, 32-500 Chrzanów, NIP: 521-30-17-228, tel. 32 624-53-00, REGON 000017756.
- 1.2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
- 1.3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

### 2. Przedmiot zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego, nieużywanego samochodu osobowo-ciężarowego 4+1 dla potrzeb Oddziału ZUS w Chrzanowie. Oferowany pojazd musi spełniać warunek dopuszczenia do ruchu drogowego, a także posiadać parametry techniczne oraz wymagane wyposażenie zgodne z „Opisem przedmiotu zamówienia”.
- 2.2. „Opis przedmiotu zamówienia” stanowi Załącznik nr 1 do wzoru umowy.

### 3. Warunki udziału w Postępowaniu

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

### 4. Warunki realizacji zamówienia (istotne postanowienia lub ogólne warunki umowy lub projekt wzoru umowy)

Termin realizacji zamówienia: do 29.10.2021 r.

Płatność wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na podstawie wystawionej faktury, po podpisaniu bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.

Zdarzenia skutkujące naliczeniem kar umownych zostały wskazane we wzorze umowy.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.

### 5. Kryteria oceny ofert

Cena – 100 %.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

### 6. Przygotowanie i składanie ofert

- 6.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 6.2. Oferta powinna odpowiadać treści Zapytania.
- 6.3. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym, wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do Zapytania. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy wskazane są w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. W przypadku podpisania oferty przez osobę nie wskazaną w w/w rejestrze lub ewidencji należy wraz z ofertą złożyć pełnomocnictwo dla tej osoby

upoważniające do podpisania oferty. Kopie dokumentów wymaganych w postępowaniu muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

- 6.4. Ofertę należy złożyć w języku polskim za pośrednictwem poczty elektronicznej do **2.04.2021 r. do godz. 10.00** na adres: tomasz.bolek@zus.pl
- 6.5. Ofertę złożoną w formie elektronicznej należy zaszyfrować hasłem składającym się co najmniej z co najmniej z 8 znaków. Pojemność przesłanych plików w jednej wiadomości nie powinna przekroczyć 13 MB.
- 6.6. Oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej, która nie została zaszyfrowana nie będzie rozpatrywana i brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 6.7. Po terminie składania ofert określonym w niniejszym Zapytaniu (tj. po godz. 10.00 dnia 2.04.2021 r.), należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na ww. adres mailowy do godz. 11.00 dnia 2.04.2021 r., informację zawierającą hasło w celu otwarcia oferty.
- 6.8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 6.9. Nie będą rozpatrywane oferty, do których hasło zostanie przesłane po godzinie 11.00 dnia 2.04.2021 r.
- 6.10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

## 7. Przebieg postępowania

- 7.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w niniejszym Zapytaniu przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2. Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 7.3. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełnienia dokumentów i oświadczeń, jeżeli takie były wymagane.
- 7.4. Jeżeli jedynym kryterium oceny ofert jest cena i nie można wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Zamawiający informuje Wykonawców składających oferty dodatkowe, że nie mogą oni zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
- 7.5. Wybór oferty i przekazanie przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
- 7.6. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania zawiadamia się wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej wskazuje się co najmniej imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
- 7.7. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie niniejszego Postępowania jest:

### w sprawach przedmiotu zamówienia:

imię i nazwisko: Mateusz Oruba

stanowisko, nazwa jednostki organizacyjnej: Główny Specjalista, ZUS Oddział w Chrzanowie

T: +48 32 624 55 70

E: mateusz.oruba@zus.pl

godziny kontaktu z Wykonawcami: 7.00-15.00 (pn.- pt.);

### w sprawach procedury udzielenia zamówienia:

imię i nazwisko: Tomasz Bolek

stanowisko, nazwa jednostki organizacyjnej: Główny Specjalista, ZUS Oddział w Chrzanowie

T: +48 32 624-54-62

E: tomasz.bolek@zus.pl

godziny kontaktu z Wykonawcami: 7.00-15.00 (pn.- pt.).

## 8. Załączniki

- 8.1. Klauzula informacyjna

Z-ca DYREKTORA  
mgr Krzysztof Filipowicz





1. Wobec wytycznych Urzędu Zamówień Publicznych przedstawiamy poniższe informacje.
- 1.1 W zamówieniach publicznych, Zamawiający jako administrator danych osobowych, obowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
  - wykonawcy będącego osobą fizyczną,
  - wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
  - pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
  - członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
  - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie, ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa;
  - Zakład Ubezpieczeń Społecznych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Może się Pani/Pan z nim kontaktować we wszystkich sprawach, które dotyczą przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych:
    - listownie na adres:  
Inspektor Ochrony Danych  
ul. Szamocka 3, 5  
01-748 Warszawa
    - przez e-mail: ODO@zus.pl
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, a także podmioty, którym ZUS może powierzyć dane osobowe na podstawie zawartej umowy;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt Zakładu Ubezpieczeń Społecznych opracowanym na podstawie rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (okres przechowywania liczy się w pełnych latach kalendarzowych, poczynając od dnia 1 stycznia roku następnego od zakończenia postępowania); w przypadku umów okres przechowywania danych osobowych wyniesie 10 lat poczynając od daty zakończenia realizacji umowy lub do upływu terminu gwarancji/rękojmi;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; uzasadnionym prawnie interesem ZUS związanym z przetwarzaniem takich danych jest konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego efektem będzie udzielenie zamówienia publicznego (zawarcie

umowy). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udzielenia zamówienia publicznego.

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>\*</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>\*\*</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

<sup>\*</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>\*\*</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.